

BASES GENERALS QUE REGIRAN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA DESTINADES AL FOMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS D'UTILITAT PÚBLICA I INTERÈS SOCIAL DESENVOLUPATS DURANT L'ANY 2009

1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes Bases és, d'acord amb el què preveu art. 17.2 de la LGS i les Bases d'Execució del Pressupost 2009, és regular els criteris i procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Mollerussa destinades a entitats, radicades a Mollerussa o que hi realitzin la seva tasca, que duguin a terme actuacions o programes d'utilitat pública o interès social, dins el terme municipal de Mollerussa, que complementin o supleixin la competència municipal o siguin d'interès local. Les actuacions o programes subvencionables tindran caràcter veïnal/ cases regionals, cooperació tercer món, educatiu, juvenil, cultural i esportiu i s'ajustaran, a més als requisits específics i criteris establerts pels departaments o àmbits que impulsen els diferents objectes subvencionables.

Les actuacions i programes subvencionats s'hauran de realitzar dins del període comprés entre l'1 de gener de 2009 i el 31 de desembre de 2009.

La quantitat que es destina a la convocatòria, 48.000,00 €, anirà amb càrrec a les partides pressupostàries corresponents indicades a l'art. 12 de les presents bases.

2. Procediment

El procediment fixat per la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases és de concessió en règim de concurrència competitiva.

3. Beneficiaris

Podran obtenir la condició de beneficiaris les entitats que tramitin la corresponent sol·licitud d'acord amb l'art. 4 d'aquestes bases i que compleixin les condicions i els requisits següents:

3.1. Condicions

- Que les entitats estiguin radicades o realitzin les seves tasques en el terme municipal Mollerussa.
- Que les activitats complementin o supleixin la competència municipal en el termes de l'art. 1 de les presents Bases.
- Que les activitats que realitzin siguin sense afany de lucre.

3.2. Els requisits que s'han d'acreditar degudament són:

- Estar legalment constituïdes i inscrites al registre públic que correspongui.
- No estar incurs en el règim d'incompatibilitats i prohibicions vigent d'acord amb l'art. 13.2 i 3 LGS.
- Acreditar que es troben al corrent de llurs obligacions tributàries, amb la seguretat social, i amb l'Ajuntament de Mollerussa, d'acord amb l'art. 13.2 LGS.
- Haver justificat suficientment les ajudes econòmiques rebudes amb anterioritat de l'Ajuntament.
- Disposar de l'estructura i capacitats suficients per tal de garantir el compliment dels objectius de la subvenció, acreditant l'experiència operativa necessària.
- Acreditar el compliment dels requisits específics que, per a cada objecte subvencionable, es detallen a l'annex de les presents bases.

4. Sol·licituds i documentació complementària.

4.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant la complementació del model instància proporcionada per l'Ajuntament i es podran presentar al Registre General de l'Ajuntament, instància que tindrà el següent contingut:

- Identificació de qui subscriu la sol·licitud i la qualitat en que actua (amb expressió de NIF).
- Identificació de qui ha de ser beneficiari (amb expressió de CIF).
- Domicili, a efectes de les notificacions, i número de telèfon.
- Declaració de reunir els requisits de les presents bases i acceptació de les mateixes.
- Declaració de les subvencions sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció concreta.
- Petició de la subvenció concreta que es pretén rebre per al finançament de l'activitat projectada
- Pressupost de l'activitat i/o dels programa/es per al/a les qual/s es sol·licita subvenció.

- Lloc, data i signatura del sol·licitant i, segell de l'entitat

4.2. A la instància haurà d'adjuntar-se la següent documentació:

- Fotocòpia del NIF del representant de l'entitat.
- Fotocòpia del CIF de l'entitat
- Full de dades bancàries, on es podrà transferir, si s'escau, l'import de la subvenció en cas que aquestes dades hagin variat respecte l'any anterior o si és la primera vegada que es sol·licita la subvenció.
- Documentació acreditativa de la legal constitució i inscripció de l'entitat pel cas que sigui la primera vegada que es sol·licita subvenció.
- Documentació acreditativa de la composició de la Junta Directiva de l'entitat i de que la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat per a la sol·licitud de la subvenció (certificats i/o actes corresponents) únicament en el cas que s'hagi produït alguna modificació respecte l'any anterior o si és la primera vegada que es sol·licita la subvenció, d'acord amb l'article 35 lletra f) de la Llei 30/92 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Acreditació d'estar al corrent de llurs obligacions tributàries mitjançant els corresponents certificats de l'Agència Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social sense perjudici que l'entitat autoritzi expressament a l'Ajuntament de Mollerussa per tal que recavi el certificat de l'Agència Tributària i, en el seu cas, de la Tresoreria General de la Seguretat Social, conforme a la Disposició Addicional Divuitena de la LRJPAC en relació a l'art. 14.1.e LGS.
- Memòria explicativa de les activitats a realitzar per l'entitat durant l'exercici, signat i segellat.
- Aquelles que, en llur cas, es determinin expressament a les convocatòries, en relació amb les finalitats i actuacions de les entitats, àmbit d'implantació d'aquestes i naturalesa dels programes a subvencionar.
- Compromís de l'entitat subvencionada d'utilitzar preferentment la llengua catalana en l'activitat motiu de l'ajut, d'acord amb allò de disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

5. Criteris d'atorgament

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius d'atorgament establerts a l'annex d'aquestes bases per a cada objecte subvencionable.

6. Import màxim de les subvencions

Com a regla general l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat a la qual s'apliquin, cas contrari haurà de justificar-se mitjançant informe tècnic del departament gestor.

L'import de la subvenció rebuda no podrà ser mai d'una quantia que, en concurrència amb els ingressos que l'activitat subvencionada generi i altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari; si es produís aquesta situació es reduirà la subvenció en la proporció que correspongui i, en el cas que el beneficiari ja l'hagi rebuda, tindrà l'obligació de retornar l'import que correspongui. En aquest sentit, l'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció assenyalada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat o programa subvencionat i les que en el seu cas es determinin a l'annex d'aquestes bases .

8. Òrgans competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.

L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de subvencions és la Junta de Govern Local a proposta de l'Òrgan col·legiat previst al Reglament General de Subvencions.

Aquest Òrgan estarà integrat per l'Alcalde o Tinent d'Alcalde en qui delegui, el Regidor de l'Àrea i el Coordinador Tècnic de l'Àrea corresponent. Actuarà com a Secretari un funcionari que es designi. Podrà assistir amb veu però sense vot el Secretari de la Corporació i l'Interventor. A petició dels membres podrà sol·licitar-se informes o assessorament extern a l'Ajuntament.

9. Terminis

9.1. El termini de presentació de les sol·licituds serà el que es fixi en cada convocatòria específica a partir del següent de la publicació de convocatòria al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

Si en el moment de presentar la sol·licitud el servei gestor detectés la falta de qualsevol dels documents preceptius a la convocatòria s'atorgarà el termini de deu dies per a la seva aportació, sens perjudici que, si una vegada examinada la sol·licitud s'hi trobessin deficiències el servei gestor requerirà a l'interessat per tal que en un termini no superior a deu dies les esmeni, amb indicació que, en cas de no fer-ho se'l tindrà per desistit de llur petició.

9.2. El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de 2 mesos des de la sol·licitud, la manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimatoris.

10. Acceptació

Les subvencions hauran d'ésser acceptades pels seus beneficiaris, en el termini màxim d'un mes comptador des de la data de notificació de la concessió, als efectes de donar compliment a les condicions fixades per a la seva aplicació.

L'acceptació de la subvenció implica la de normativa reguladora de la convocatòria de les presents subvencions: Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2009, les present Bases i la LGS.

Prèvia l'acceptació de la subvenció per part dels beneficiaris, es podran efectuar pagaments anticipats del 50 per cent de la quantitat subvencionada. Amb caràcter excepcional i atenent les característiques del programa es podran efectuar pagaments anticipats del 80% de l'import subvencionat, prèvia sol·licitud i justificació per part de l'entitat de la projecció dels moviments de Tresoreria que posin de manifest la necessitat de fer-ho, com a finançament necessari per a poder portar a terme les actuacions inherents a la subvenció. No s'exigeix la constitució de garantia en cap dels supòsits de pagaments anticipats esmentats. Tot això sens perjudici del seu reintegrament en cas d'incompliment de les obligacions establertes a les bases , a la convocatòria o a la Llei.

11. Forma i termini de justificació de la subvenció.

11.1. La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la rendició del compte justificatiu de la despesa realitzada, que constitueix acte obligatori del beneficiari o entitat col·laboradora, davant l'òrgan atorgant i que consisteix en la justificació de la despesa realitzada, sota responsabilitat del declarant, comprnent els documents que a continuació es relacionen:

a) Memòria justificativa en els següents termes:

a.1. En el cas de subvencions concedides per a finançar el funcionament general de l'entitat haurà d'incloure:

- Relació de les activitats organitzades per l'entitat durant l'any o curs.
- Desglossament de les despeses objecte de subvenció.
- Comptes anuals de l'entitat.
- Relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin.

- Declaració subscripta pel beneficiari sobre les activitats realitzades que hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost.

a.2. En el cas de subvencions concedides per a finançar activitats, programes o projectes, haurà d'incloure:

- Declaració subscripta pel beneficiari sobre les activitats realitzades que hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost.
- Desglossament de cadascuna de les despeses efectuades.
- Relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin.

b) Factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, import dels quals hagi estat abonat amb càrrec a la subvenció concedida, l'original dels quals es compulsarà i conformarà pel servei gestor, retornant els originals als interessats. Els originals dels referits documents quedaran dipositats en la entitat beneficiària per un període mínim de 4 anys.

Las factures hauran de reunir els requisits expressats al Reial Decret 1496/2003 de 28 de novembre, pel qual es regula el deure d'expedició i lliurament de factures.

c) Full publicitari, en el seu cas, de les activitats que hagin estat objecte d'ajut, on es faci constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula: "*Amb el suport de l'Ajuntament de Mollerussa*" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Mollerussa, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.

11.2. El termini per presentar la justificació de la subvenció serà de tres mesos a partir de la data de finalització del termini per a la realització de l'activitat i, com a màxim fins el 31 de desembre de l'any en que es va concedir. Com a regla general les activitats subvencionades s'hauran de realitzar com a màxim fins al 31 de desembre de l'any d'atorgament.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes a l'art. 40 LGS i Reglament General de Subvencions.

12. Partida pressupostària

La concessió de les diferents subvencions hauran d'anar amb càrrec a les següents partides del Pressupost Municipal de Despeses vigent i d'acord amb les Bases que s'annexen:

01.111.48900	Subvencions a entitats diverses	3.000,00 €
04.313.48008	Cooperació tercer món	4.000,00 €
05.422.48900	Subvencions a entitats diverses	9.000,00 €
11.451.48902	Subvenció entitats sense fi lucre	12.000,00 €
11.455.48902	Subvenció entitats sense fi lucre	2.000,00 €
12.452.48902	Subvenció entitats sense fi lucre	18.000,00 €
		48.000,00 €

13. Altres

En totes les activitats que hagin estat objecte d'ajut, l'organitzador hi farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "*Amb el suport de l'Ajuntament de Mollerussa*" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Mollerussa, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.

El servei corresponent comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit, i el beneficiari facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

En cas que en el moment de justificar la subvenció no es pugui aportar el full publicitari esmentat a l'art. 12 de les present bases, el coordinador municipal corresponent incorporarà a l'expedient declaració conforme en l'activitat subvencionada no es va programar la confecció de l'esmentat document.

14. Disposició final.

En tot allò no contemplat en aquestes bases s'estarà a les Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2009, el Reglament General de Subvencions i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i resta de normativa concordant.