



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 12 de setembre de 2019. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sr. Pere Garrofé Cirés, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 388/2019, de 28 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **2.144,1 €**.

**ANNEX I:**

**Sol·licituds d'obres autoritzades**

Número d'Expedient:	213/2019
Titular/peticionari:	T.P., S.O.
Emplaçament:	C/ BALMES, 31
ICIO:	1.355,40
Taxa:	677,70
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	248/2019
Titular/peticionari:	S.E., S.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Emplaçament:	C/ RAVAL DE LA CREU 2 A
ICIO:	6,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	250/2019
Titular/peticionari:	G.G., M.E.
Emplaçament:	C/ DEL ROSER 3
ICIO:	70,00
Taxa:	35,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

**3. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM 9 "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA VILA CLOSA. FASE 1. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 2A".**

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: "**PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA VILA CLOSA. FASE 1. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 2A".**

Núm. Certificació: **Núm. 9**  
Import: **29.180, 32€**  
Exercici econòmic: **2019**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. C.T., C. i Sra. G.T., E. amb el conforme del adjudicatari, **CONSTRUCTORA CALAF, S.A.U.**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: ACTIVITATS DIVERSES EN MATÈRIA EDUCATIVA, FORMATIVA I D'OCI PER PORTAR A TERME AL CASAL MUNICIPAL PER A LA GENT GRAN PER AL CURS 2019/2020.**

L'objecte del contracte és que El Casal Municipal per a la Gent Gran de Mollerussa promou l'organització de diverses activitats/tallers formatius , educatius i d'oci, dirigides a les persones grans de la ciutat per fomentar l'envelliment actiu de la ciutadania, durant el curs escolar (d'octubre 2019 a juny 2020).

Per a dur a terme aquestes activitats es fa imprescindible la disponibilitat de diferents professors i monitors que, en base a les característiques pròpies de cada activitat, disposin dels coneixements i les habilitats necessàries per tal de poder desenvolupar amb garanties i qualitat les seves respectives classes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En data 29 d'agost es va aprovar per junta de govern el desplegament del paquet d'activitats que s'oferirien al Casal Municipal per a la Gent Gran per al curs 2019/2020.

Per al desplegament de les activitats esmentades i atesa la manca de mitjans propis per part de l'Ajuntament, es proposa la contractació de professionals externs els quals disposen de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte dels diferents contractes, conforme requereix l'article 131.3 de la LCSP.

Els contractes definits tenen la qualificació de contractes administratius de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). Així mateix, d'acord amb allò que s'estableix a l'article 310.1 de la LCSP, en els contractes que tinguin per objecte la prestació d'activitats docents en centres del sector públic desenvolupades en forma de cursos de formació o perfeccionament del personal al servei de l'Administració, o quan es tracti de seminaris, col·loquis, taules rodones, conferències, col·laboracions o qualsevol altre tipus d'activitat similar, sempre que aquestes activitats les duguin a terme persones físiques, les disposicions d'aquesta Llei no són aplicables a la preparació i l'adjudicació del contracte. L'apartat 3er del mateix precepte disposa que per acreditar l'existència d'aquests contractes, és suficient amb la designació o el nomenament per l'autoritat competent.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria competent, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR de SERVEIS que tenen per objecte l'execució de diverses **ACTIVITATS PERMANENTS EN MATÈRIA EDUCATIVA, FORMATIVA I D'OCI PER PORTAR A TERME AL CASAL MUNICIPAL PER A LA GENT GRAN PER AL CURS 2019/2020**, amb càrrec al **Pressupost municipal vigent**.

**Segon.** Adjudicar els CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS esmentats, en els termes que es descriuen seguidament:

- L'objecte dels contractes:

L'inici dels CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS esmentats, tindran la següent data d'execució que estarà compresa entre la data d'inici de les activitats i la data final d'aquestes.

- Data inici activitats: 1 d'octubre de 2019
- Data final activitats: meitat juny de 2020

Activitat	Professional - Contractista	H/Set	Preu ut. hora (IVA exclòs)	Preu estimat Contracte ( 8 mesos )
Ball en línia	MIRET, Montse ( Escola de Dansa)	2,00	27,00 € (exempt IVA)	1.728,00€
Ioga	BUSCÀ LUNA, Oscar	3,00	25,00 €	2.400,00€
Mix Zumba/Pilates	RODRIGUEZ FAKS, Victoria	2,00	25,00 €	1.600,00€
Musico teràpia	PASTO LLOBERA, Núria	1,00	29,00 € (exempt IVA)	928,00€
Taler de Sardanes	FEDERACIO SARDANISTA DE LES COMARQUES DE LLEIDA	1,00	20,00 € (exempt IVA)	640,00€



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Memòria Activa	SIMÓ ROMÀ, Marta	2,00	29,00€ (exempt Iva)	1740,00€
Pintura i dibuix	CARMONA RODRIGUEZ, M <sup>a</sup> Dolors	2,00	20.00€ (IVA INCLOS)	1.280,00€
Gimnàstica funcional	GENÉ SIMO, Judith	2,00	24,00€	1.536,00€
Micra gimnàstica	GENÉ SIMO, Judith	2,00	24,00€	2.304,00€
Higiene postural	GENÉ SIMO, Judith	1,00	24,00€	768,00€
Aeròbic	GENÉ SIMO, Judith	1,00	24,00€	768,00€

ACTIVITAT , DIES I HORARIS DE REALTIZACIÓ	LLOC DE REALTIZACIÓ
<b>Ball en línia</b> : Dilluns i dijous de 4.15 a 5.15	Sala de Ball Amistat
<b>Ioga</b> : Dilluns i dimecres de 9 a 10 Dimecres de 4.30 a 5.30	Sala de Ball Amistat
<b>Miz Zumba/pilates</b> :Dilluns i dimecres de 10.10 a 11.10	Sala de Ball Amistat
<b>Musico teràpia</b> :Divendres de 5.30 a 6.30	Sala 5 de l' Amistat
<b>Taler de Sardanes</b> : Dilluns de 6 a 7	Sala de Ball Amistat
<b>Memòria Activa</b> : Divendres de 5 a 7	Sala activitats Casal
<b>Pintura i dibuix</b> : Dimarts de 10 a 12	Sala polivalent Casal
<b>Gimnàstica funcional</b> :Dimarts i dijous de 9.30 a 10 30	Sala de Ball Amistat
<b>Micra gimnàstica</b> Divendres de 9.30 a 10.30 8 (opció A)  Divendres de 10.35 a 11.35 (opció B)  Dimarts i divendres (opció C)	Sala de Ball Amistat
<b>Higiene postural</b> : Dijous de 10.35 a 11.35	Sala polivalent Casal
<b>Aeròbic</b> : Divendres de 4.30 a 5.30	Sala de Ball Amistat

El preu estimat del contracte:

El preu dels contracte s'ha estimat en funció del nombre d'hores i d'alumnes que com a màxim s'establirà per a cada una de les activitats .

- El pagament de la despesa

Sobre el total facturat es practicarà la retenció en concepte d'acompte de l'import sobre la renda de les persones físiques (IRPF), que correspongui.

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada, i conformada amb la relació final dels alumnes que han realitzat les activitats; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

▪ Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i l'acreditació de existència es farà mitjançant la present resolució de designació o de nomenament efectuada per l'autoritat competent, conforme estableix l'art. 310.3 de la LCSP.

**Segon.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, en els termes que estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Tercer.** Es delega expressament a la Regidoria d'Acció Social i Convivència, Ciutadania i Infància, en allò que sigui necessari, el desplegament administratiu i de direcció superior inherent a l'activitat, i específicament, les facultats derivades de la gestió del servei. Igualment, dins de les funcions inherents a la gestió de l'activitat la Regidoria competent gaudirà de la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'alcaldia, el Ple o la junta de Govern.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord als adjudicataris dels corresponents contractes amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**5. RECONEIXEMENT DEL 4r. TRIENNI AL SR. C.B., J.**

Es dona compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 3r. trienni a favor del **Sr. C.B., J.**, membre integrant de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, Escala Administració Especial, Subescala Tècnica, en el lloc de treball de professor de música, Grup A, Subgrup A1 (RLT 214), amb efectes a partir del dia 4 de setembre de 2019.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor del Sr. C.B., J., (professor de música, Grup A, Subgrup A1, RLT 214), adscrit a l'escala Administració Especial, Subescala Tècnica, de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, un trienni del Subgrup A1, 4r. d'ordre, a partir del dia 4 de setembre de 2019 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent al mes de venciment.

Les característiques del trienni 4, són les següents:

- Venciment trienni 4: 04/09/2019
- Grup categoria: A1
- Percentatge: 100,00%
- Venciment proper trienni: 04/09/2022

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

**6. RECONEIXEMENT DEL 6È. TRIENNI A LA SRA. A.Q., I.M.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es dóna compte de l'expedient tramitat per reconèixer el 6è. trienni a favor de la Sra. A.Q., I.M., membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera, Escala Administració General, Subescala Tècnica, en el lloc de treball de TAG Cap de Serveis Intervenció/Comptabilitat, Grup A, Subgrup A1 (RLT 127), amb efectes a partir del dia 3 de setembre de 2019.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor de la Sra. A.Q., I.M. (TAG Cap de Serveis Intervenció/Comptabilitat, Grup A, Subgrup A1, RLT 127), adscrita a l'Escala Administració General, Subescala Tècnica, de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament un trienni del Subgrup A1, 6è. d'ordre, a partir del dia 3 de setembre de 2019 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent des del mes de venciment.

Les característiques del trienni 6, són les següents:

- Venciment trienni 6: 03/09/2019
- Grup categoria: A1
- Percentatge: 100,00%
- Venciment proper trienni: 03/09/2022

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

#### **7. RECONeixEMENT DEL 5è. TRIENNI A LA Sra. F.G., M.**

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 5è. trienni a favor de la **Sra. F.G., M.**, membre integrant de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament en el lloc de treball d'Auxiliar Administrativa d'Administració General, Grup C, Subgrup C2 (RLT 048), amb efectes a partir del dia 20 de setembre de 2019.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor de la Sra. F.G., M., (Auxiliar Administrativa, Grup C, Subgrup C2, RLT 048), adscrita a l'escala Administració General, Subescala Auxiliar, de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, un trienni del Subgrup C2, 5è. d'ordre, a partir del dia 20 de setembre de 2019 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent al mes de venciment.

Les característiques del trienni 5, són les següents:

- Venciment trienni 5: 20/09/2019
- Categoria: C2
- Percentatge: 100,00%
- Venciment proper trienni: 20/09/2022

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

#### **8. RECONeixEMENT DEL 7è. TRIENNI A LA SRA. B.G., M..**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 7è. trienni a favor de la **Sra. B.G., M.**, membre integrant de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, Escala Administració Especial, Subescala Tècnica, en el lloc de treball de de monitora de natació/socorrista, Grup C, Subgrup C1, (RLT 222), amb efectes a partir del dia 8 de setembre de 2019.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor de la Sra. **B.G., M.**, (monitora de natació/socorrista, Grup C, Subgrup C1, RLT 222), adscrita a l'escala Administració Especial, Subescala Tècnica, de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, un trienni del Subgrup C1, 7è. d'ordre, a partir del dia 8 de setembre de 2019 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent al mes de venciment.

Les característiques del trienni 7, són les següents:

- Venciment trienni 7: 08/09/2019
- Grup categoria: C1
- Percentatge: 100,00%
- Venciment proper trienni: 08/09/2022

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

#### **9. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE: RELACIÓ 16/2019**

Vista la relació núm. 16/2019 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 34 expedients i que importa la quantitat 996,52 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 16/2019, corresponent al període entre els dies 15 de juliol al 18 d'agost de 2019.

**Segon.** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

#### **10. RELACIÓ LID PER LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 2/2019**

Vista la relació de les liquidacions per llicències d'obertura d'establiments número 2/2019, que inclou 15 expedients i que importa la quantitat 7.850,20 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**11. RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 3/2019**

Vista la relació núm. 3/2019 de devolució d'ingressos indeguts, que inclou 17 expedients i que importa la quantitat de 1.898,17 €.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 3/2019, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**12. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA EXERCICI 2019. APROVACIÓ**

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2019/14364, de data 30/08/2019, pel Sr. M.E. sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, al Sr. M.E.. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**13. ATORGAMENT AL SR. ARTURO SASOT MATEUS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISMINUCIÓ.**

Vist l'expedient tramitat per B.E., M.N. amb DNI xxxxxxxxx per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular:** B.E., M.N.

**DNI:** xxxxxxxxx

**Núm. expedient:** 25137-2019-00031-4127K

**Modalitat: Titular NO** Conductor

**Data de caducitat:** Agost 2024

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**14. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.**

No hi va haver assumptes d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.