



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 5 de novembre de 2020. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del primer tinent d'alcalde Sr. Pere Garrofé Cirés amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Excusa l'assistència, l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió la interventora de Fons, Sra. Montserrat Guans Ros.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. PRP2020/815 LLICÈNCIES D'OBRES.-

Atesa la sol·licitud de llicència d'obra formulada i que es detalla al seu respectiu expedient, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'atorgament de la llicència municipal d'obra, conforme l'expedient que es relaciona a l'annex que s'incorpora. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon.- Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

Tercer.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **75,00€**.

ANNEX I:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Sol·licituds d'obres autoritzades

Número d'Expedient: 297/2020
Titular/peticionari: G.S., J.
Emplaçament: CAMÍ D'ARBECA S/N (TORRE GRAU)
Tipus d'obra: ARRANJAMENT DE TUB EXTERIOR D'AIGUA PLUVIAL
ICIO: 18,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 299/2020
Titular/peticionari: G.Y., MM.
Emplaçament: C/ SANT ANTONI, 12
Tipus d'obra: REPARACIÓ DE ZONA DE FAÇANA
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 300/2020
Titular/peticionari: C.P FERRER I BUSQUETS 40
Emplaçament: FERRER I BUSQUETS 40
Tipus d'obra: REPARACIÓ D'URGÈNCIA DE VOLADÍS.
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 301/2020
Titular/peticionari: A.O., N.
Emplaçament: C/ URGELL, 4 2 1
Tipus d'obra: REFORMA DE BANY
ICIO: 30,00
Taxa: 15,00
Placa d'obres: 0,50
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. PRP 2020/812 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL, SOL·LICITUD AMPA POMPEU FABRA MOLLERUSSA DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU 19 DE MARÇ DURANT EL CURS 2020/2021 PER A L'ACTIVITAT EXTRAESCOLAR PATINATGE. EXPEDIENT 1599- 216-2020

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per AMPA POMPEU FABRA MOLLERUSSA, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló poliesportiu 19 de març, els dilluns del curs 2020/2021, des de les 16:45 i fins les 17:45 h per a l'activitat extraescolar de patinatge.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'AMPA POMPEU FABRA MOLLERUSSA, la utilització del Pavelló poliesportiu 19 de març, els dilluns del curs 2020/2021, des de les 16:45 i fins les 17:45 h per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació el COVID-19. Així també es complirà el PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA que va entrar en vigor el 29 de juny 2020, com també el pla d'actuació 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia. S'adjunta Protocol.

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

4. PRP 2020/802 PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ DE LA VULNERABILITAT DE PERSONES GRANS A LA CIUTAT DE MOLLERUSSA

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa ha apostat pel treball en pro de les persones més grans de la nostra ciutat i fruit d'aquest treball es va crear la denominada "Taula de la Gent Gran" que és un espai de treball comunitari que neix arrel del projecte "No et Quedis a Casa" impulsat des de la regidoria d'Acció Social i Comunitària, Ciutadania i Infància de l'Ajuntament de Mollerussa el mes de maig de 2018.

Atès que la Taula és un espai de debat i reflexió de la situació actual de les persones grans del municipi en relació a tots aquells aspectes que incideixen directament en la seva qualitat de vida. Les normes de funcionament i competències de dita Taula van se aprovades per Junta de Govern en data 22 d'octubre de 2020.

Es a través d'aquesta taula de treball on es pretén oferir aquest espai de comunicació fluida entre tots els ens, institucions, entitats i/o fundacions que treballen amb aquest col·lectiu a la població de Mollerussa i poder construir així noves estratègies de prevenció i intervenció conjuntes, noves eines de treball transversal i el desplegament de possibles propostes d'actuació.

Fruit d'aquest treball en xarxa la "Taula de la gent Gran" ha elaborat de forma consensuada el denominat **Protocol per a la prevenció de la vulnerabilitat de persones grans a la ciutat de Mollerussa. Aquesta eina tècnica pretén ajudar a la detecció i actuació davant persones grans amb situació de vulnerabilitat a Mollerussa.**

El protocol cerca com a missió la prevenció, detecció i actuació davant les persones grans de Mollerussa i pretén ser una eina que defineixi quins han de ser els circuits de coordinació de totes aquelles institucions, entitats i/o plataformes que treballin amb les persones grans del municipi. Tanmateix, el protocol té com a fita principal detectar tots aquells casos en els que una persona pugui trobar-se en una situació de vulnerabilitat i actuar, amb la intenció de poder previndre, en conseqüència, que aquestes acabin en una situació d'urgència social.

La Taula està dinamitzada per l'Amiga de la Gent Gran, figura de referència del "No et Quedis a Casa" així com figura referent del consistori en relació al **Protocol per a la prevenció de la vulnerabilitat de persones grans a la ciutat de Mollerussa.**

S'adjunta a aquesta proposta d'acord el document complert del protocol, que conté descrits els següents punts:

Justificació

- 1.1 Objecte del projecte
- 1.2 Entitats participants

2. Introducció

- 2.1 Aspectes generals



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- 2.2 Definició de vulnerabilitat
- 2.3 Tipus de vulnerabilitat
- 2.4 Objectius

3. Estadis del protocol

- 3.1 Població diana
- 3.2 Nivells intervenció
- 3.3 Àmbits intervenció
- 3.4 Serveis i recursos del Municipi
- 3.5 Detecció
 - 3.5.1 Solitud
 - 3.5.2 Maltractament
 - 3.5.3 Economia
 - 3.5.4 Salut
- 3.6 Circuits de coordinació
- 3.7 Contactes, horaris i coordinacions
- 3.8 Protecció de dades

4. Avaluació del protocol

5. Propostes de futur

6. Annexes

7. Bibliografia

En virtut del que s'ha exposat, i dels antecedents que obren en l'expedient, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta a proposta de la Regidoria competent, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer.-Aprovar el Protocol **per a la prevenció de la vulnerabilitat de persones grans a la ciutat de Mollerussa.**

Segon.-Assignar a la figura de l'Amiga de la Gent Gran com figura referent del consistori en relació al Protocol per a la prevenció de la vulnerabilitat de persones grans a la ciutat de Mollerussa.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord als serveis municipals competents als efectes oportuns.

5. PRP2020/809 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. ESCENARI DEL TEATRE L'AMISTAT PEL DIA 19 DE NOVEMBRE DE 2020 PER A ASSOCIACIÓ ACUDAM. EXPEDIENT 1599-220-2020

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per ASSOCIACIÓ ACUDAM, en què demana autorització per utilitzar escenari del teatre L'Amistat el dia 19 de novembre de 2020 des de les 9 i fins les 13 h per a preparatius de la II Jornada ACUDAM.

També sol·licita que un cop fet el muntatge es tanqui l'accés a l'espai per tal de protegir l'equipament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a ASSOCIACIÓ ACUDAM, la utilització de l'escenari del teatre L'Amistat el dia 19 de novembre de 2020, des de les 9 i fins les 13 h per a l'activitat descrita.

També autoritzar el tancament de l'accés a l'espai per tal de protegir l'equipament.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- S'aplicarà l'actual legislació i la futura que pugui ser publicada en matèria de restriccions per Covid-19.
- Mantenir una distància física interpersonal de seguretat d'1,5 mts, també amb l'equivalent de 2,5 m2.
- Respectar els espais assignat per al públic.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Es recomana tenir un llistat dels assistents, així com prendre la temperatura per part de la organització als assistents. Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar.
- Respectar aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Sisè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

6. PRP 2020/810 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL, TEATRE L'AMISTAT PEL DIA 20 DE NOVEMBRE DE 2020 PER A ASSOCIACIÓ ACUDAM. EXPEDIENT 1599-209-2020

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per ASSOCIACIÓ ACUDAM, en què demana autorització per utilitzar el teatre L'Amistat el dia 20 de novembre de 2020 des de les 8 i fins les 13 h per a la II Jornada ACUDAM.

També sol·licita tenir disponible una connexió ADSL a Internet amb cable.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a ASSOCIACIÓ ACUDAM, la utilització de el teatre L'Amistat el dia 20 de novembre de 2020, des de les 8 i fins les 13 h per a l'activitat descrita.

També autoritzar la disponibilitat de la connexió ADSL a Internet amb cable.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'aplicarà l'actual legislació i la futura que pugui ser publicada en matèria de restriccions per Covid-19.
- Mantenir una distància física interpersonal de seguretat d'1,5 mts, també amb l'equivalent de 2,5 m2.
- Respectar els espais assignat per al públic.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació.
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Es recomana tenir un llistat dels assistents, així com prendre la temperatura per part de la organització.
- als assistents. Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar.
- Respectar aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Sisè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

7. PRP2020/807 RELACIÓ AUTOLIQUIDACIÓ TAXES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA AMB MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ NÚM. 5/2020

Vista la relació número 5/2020, d'autoliquidacions de taxes d'ocupació via pública amb materials de construcció, que inclou 11 expedients i que importa la quantitat de 169,60 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents autoliquidacions.

Segon.- Elevar a definitives les autoliquidacions practicades.

Tercer.- Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

8. PRP 2020/813 RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 11/2020 / (PISCINA COBERTA)

Vista la relació núm. 11/2020 de devolució d'ingressos indeguts, en concepte de quota inscripcions cursos Piscina Coberta, que inclou 34 expedients i que importa la quantitat de 3.841,93 €.

Atès que per circumstàncies de força major es van suspendre les activitats en els equipaments municipals, entre ells a la Piscina Coberta a partir del 12 de març de 2020.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 11/2020, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, per import total de 3.841,93 €.

Segon.- Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

Tercer.- Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

9. PRP 2020/814 RELACIÓ ANUL·LACIONS DE TAXES (OAGRTL) 3/2020

Vista la relació núm. 3/2020, d'anul·lacions de liquidacions de taxes quina recaptació està delegada a l'OAGRTL de la Diputació de Lleida, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, que inclou 2 expedients i que importa la quantitat de 89,84 €.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'anul·lació de les liquidacions de taxes que figuren en els expedients inclosos en la relació número 3/2020.

Segon.- Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer.- Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart.- Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

10. PRP 2020/820 RELACIÓ DE FACTURES NÚM., 95, 101, 102, 104, 105, 107, 108/2020

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **977.612,76€**. Atès que totes les factures han estat validades pel Regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

- Núm.198 de data 28 d'octubre de 2020 corresponent a la relació F/2020/102.
- Núm.199 de data 28 d'octubre de 2020 corresponent a la relació F/2020/104.
- Núm.200 de data 28 d'octubre de 2020 corresponent a la relació F/2020/105.
- Núm.201 de data 28 d'octubre de 2020 corresponent a la relació F/2020/107.
- Núm.202 de data 28 d'octubre de 2020 corresponent a la relació F/2020/95.
- Núm.203 de data 28 d'octubre de 2020 corresponent a la relació F/2020/101.
- Núm.210 de data 04 de novembre de 2020 corresponent a la relació F/2020/108.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la relació de factures número, **95, 101, 102, 104, 105, 107, 108 /2020**, per import global de **977.612,76€**.

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

11. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

11.1.- PRP 2020/824 RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 109/2020

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **6.031,04€**. Atès que totes les factures han estat validades pel Regidor i tècnic de l'àrea corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vistos l'informe d'informe d'intervenció:

-Núm.214 de data 05 de novembre de 2020 corresponent a la relació F/2020/109

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.-Aprovar la relació de factures número, **109/2020**, per import global de **6.031,04€**.

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i cinquanta-cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde acctal. es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.