



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 18 de novembre de 2021. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'Alcalde, Sr. Marc Solsona Aixalà, amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sr. Pere Garrofé Cirés, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Excusa l'assistència, la regidora, Sra. Ana Maria Carné.

Assisteix a la sessió la Secretari Acctal., Sr. Jesús Luño Garcia.

Assisteix a la sessió la Interventora de Fons, Sra. Montserrat Guans Ros.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. PRP 2021/936 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: EXECUCIÓ D'UNA CANALITZACIÓ SOTERRADA PER PREVISIÓ DE PAS D'INSTAL·LACIONS AL CARRER COMERÇ.**

L'objecte d'aquesta contractació és l'adjudicació de les obres necessàries per a l'execució d'una canalització soterrada per previsió de pas d'instal·lacions al carrer Comerç de Mollerussa. Les obres es troben definides en el document tècnic redactat pels Serveis tècnics municipals, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 19.042,64 euros.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). La codificació CPV del contracte és la CPV-45233200-2 "Obras auxiliares para tuberías y cables" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 40.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP. Així mateix, segons allò que disposa l'article 118.4 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte d'obres, caldrà que s'afegeixi a l'expedient el pressupost de les obres elaborat per l'administració o el projecte tècnic quan sigui procedent en virtut de la legislació sectorial aplicable.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha d'estar certificada per part de la Intervenció de Fons.

Efectuades les consultes pertinents, han estat presentades tres ofertes de les quals únicament s'ha considerat vàlida per part dels Serveis tècnics municipals la corresponent a l'empresa C.P., S. amb el CIF: xxxxxxxxx, atès que compleix amb les prescripcions tècniques establertes a la documentació tècnica i sol·licitud de pressupost efectuada. L'empresa declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** APROVAR el **DOCUMENT TÈCNIC D'OBRA PER L'EXECUCIÓ D'UNA CANALITZACIÓ SOTERRADA PER PREVISIÓ DE PAS D'INSTAL·LACIONS AL CARRER COMERÇ DE MOLLERUSSA**, i AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES que té per objecte la seva execució. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC 220210007776.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR D'OBRES esmentat a favor de l'empresa **C.P., S.** amb el **CIF: xxxxxxxxx**, en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **19.000,00 € (21% IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució de les obres en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució i supervisió de les obres:

Els treballs s'hauran d'executar en el **termini màxim de 15 dies.**

Els treballs s'hauran d'executar sota la supervisió de la **Direcció facultativa**, i s'iniciaran amb l'**Acta de comprovació del replantejament**, sempre i quan hagi estat aprovat i notificat el **Document de gestió preventiva d'obra.**

L'execució de les obres serà **certificada** per part dels serveis tècnics municipals i aprovada per l'òrgan municipal competent.

- Document de gestió preventiva d'obra (DGPO):

El contractista haurà d'elaborar un **Document de gestió preventiva d'obra** en el qual s'analitzin, estudiïn i desenvolupin les mesures de seguretat necessàries pel desenvolupament dels treballs.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

▪ Recepció de les obres:

La **recepció de les obres** es formalitzarà en una **acta** on es farà constar que les obres s'han executat dins del termini fixat en el contracte i d'acord amb el "document tècnic" aprovat per l'Ajuntament i adjudicat per l'òrgan de contractació

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**3. PRP 2021/966 SOL·LICITUD PER LA UTILITZACIÓ DE LA SALA D'EXPOSICIONS DEL MUSEU DE VESTITS DE PAPER DEL DIA 29 DE NOVEMBRE FINS AL 12 DE DESEMBRE DE 2021 (EXP. 1599-232-2021)**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. C.C., I., en què autorització per utilitzar la sala d'exposicions del Museu de Vestits de Paper del dia 29 de novembre fins al 12 de desembre, per realitzar-hi una exposició d'escultura.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.10.2021 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents  
**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Sr. C.C., I., la utilització la sala d'exposicions del Museu de Vestits de Paper del dia 29 de novembre fins al 12 de desembre, per realitzar-hi una exposició d'escultura.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Compliment Resolució SLT/3150/2021, 21 d'octubre i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver en matèria de control de la Covid-19.
- Ús obligatori de mascareta dins de la sala.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total amb les distàncies de seguretat i higièniques pertinents relacionades amb el Covid-19. 35 persones
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Sisè.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**4. PRP 2021/955 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER TENIR OBERT 1 HORA MÉS EL CAMP CRUIFF COURT. PER PART DE FAMÍLIES D'ALUMNES DEL COL·LEGI MESTRE IGNASI PERAIRE. EXPEDIENT 1599- 260-2021.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per G.C., A., en representació de deu famílies d'alumnes de l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana autorització per poder tenir obert el Camp Cruiff Court de 16:30 a 17:30h, per poder gaudir amb els seus fills una vegada acabin l'horari lectiu de l'escola.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar l'obertura del Camp Cruiff Court de 16:30 a 17:30h, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

S'establiran totes les mesures de seguretat, higiene i prevenció de Covid-19 que estiguin en vigor en el moment de la celebració de les activitats. Actualment Resolució RESOLUCIÓ SLT/3293/2021, de 3 de novembre, i de les futures modificacions normatives que hi puguin a ver. Així també es complirà el PLA sectorial corresponent a Esports.

- Tenir accés a farmaciola.
- Es prohibeix fer foc.
- Tenir assegurança R.C.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions.
- Prohibit fumar en tot el recinte
- Respectar aforament total
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**5. PRP 2021/960 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER DISPOSAR DEL PAVELLÓ ONZE DE SETEMBRE EL DIA 21 DE DESEMBRE DE 2021, DES DE LES 09:00 I FINS A LES 14:00H. PER PART DE L'ESCOLA MESTRE IGNASI PERAIRE. EXPEDIENT 1599- 235-2021.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per S.P., M. en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire de Mollerussa, en què demana autorització per poder disposar del Pavelló Onze de Setembre el dia 21 de desembre de 2021 des de les 09:00 i fins a les 14:00h, per dur a terme el festival de Nadal. També sol·licita un entarimat amb rodes



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Escola Mestre Ignasi Peraire, disposar del Pavelló Onze de Setembre el dia 21 de desembre de 2021 i la cessió d'un entarimat, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

- Compliment RESOLUCIÓ SLT/3293/2021, de 3 de novembre i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver en matèria de control de la Covid-19.
- Respectar els espais assignats per al públic.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació.
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 400 en grades
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**6. PRP 2021/963 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER DISPOSAR DE LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 3 DE JUNY DE 2022 . PER PART DE LA SALLE MOLLERUSSA. EXPEDIENT 1599- 210-2021.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per M.S., J.C., en representació de la Salle Mollerussa, en què demana poder disposar durant tot el dia de la sala del teatre l'Amistat el dia 3 de juny de 2022, per dur a terme l'acte de lliurament d'Orles de cicles formatius.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Salle Mollerussa, disposar del Teatre l'Amistat el dia 3 de juny de 2022, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

-Compliment RESOLUCIÓ SLT/3293/2021, de 3 de novembre i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver en matèria de control de la Covid-19.

-Respectar els espais assignats per al públic.

-Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació.

-És obligatori l'ús de mascareta.

-Fer entrada i sortida de forma esglaonada.

-Es seguiran les instruccions dels tècnics de la instal·lació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 500
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**7. PRP 2021/957 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER DISPOSAR DE LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 9 D'ABRIL DE 2022 . PER PART DE LA COLLA DELS 50 ANYS. EXPEDIENT 1599- 249-2021.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per M.P., M., en representació de la Colla dels 50 anys (colla 1971), en què demana poder disposar de la sala del teatre l'Amistat el dia 9 d'abril de 2022 des de les 18:00 i fins les 24:00h, per dur a terme una desfilada. També sol·licita una passarel·la per la desfilada.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Colla dels 50 anys, disposar del Teatre l'Amistat el dia 9 d'abril de 2022, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

---

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

- Compliment RESOLUCIÓ SLT/3293/2021, de 3 de novembre i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver en matèria de control de la Covid-19.
- Respectar els espais assignats per al públic.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació.
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 500
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**8. PRP 2021/958 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER DISPOSAR DE LA SALA 5 DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 10 DE DESEMBRE I LA SALA DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 17 DE DESEMBRE DE 2021 . PER PART DEL JURAT DEL CONCURS DE PINTURA. EXPEDIENT 1599- 243-2021.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per P.A., B., com a representant del jurat del concurs de pintura , en què demana autorització per poder disposar de la sala 5 del teatre l'Amistat el dia 10 de desembre des de les 09:30 i fins a les 11:00h i de la sala del Centre Cultural el dia 17 de desembre des de les 11:00 i fins a les 13:00h de 2021, per a dur a terme l'elecció i entrega del premis.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Jurat del concurs de pintura, disposar de la sala 5 del teatre de l'Amistat el dia 10 de desembre des de les 09:30 i fins les 11:00h i la sala del Centre Cultural el dia 17 de desembre des de les 11:00 i fins a les 13:00h de 2021, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

Compliment Resolució SLT/3150/2021, 21 d'octubre i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver en matèria de control de la Covid-19.

-Ús obligatori de mascareta dins de la sala.

-Tenir localitzada una farmaciola

-Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.

-Prohibit fumar

-Respectar aforament total amb les distàncies de seguretat i higièniques pertinents relacionades amb el Covid-19. 10 persones sala 5 i 199 centre cultural.

-Aportar pòlissa i rebut RC

-Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

-En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**9. PRP 2021/967 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-48-2021**

Examinada la sol·licitud presentada per C.C., I. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: C.C., I.**  
**Núm. targeta: 25137-2021-00042-4679k**  
**Modalitat: Titular conductor**  
**Data de caducitat: 11/2024**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**10. PRP 2021/929 FORMACIÓ DIRIGIDA AL PERSONAL MUNICIPAL. EXP. NÚM. 1104-2-2021**

D'acord amb l'escrit presentat per la persona Sra. S.T., D. en què demana poder realitzar la formació que es detalla a continuació:

**CURS: El Menú literari de Teresa Duran** en línia.  
**DATES : 4 d'octubre, 8 de novembre i 13 de desembre de 2021.** En línia.  
**PREU 30€**

Atès que, d'acord amb l'informe de la responsable de l'àrea i la regidoria, la realització d'aquest cursos resulta satisfactori per a les necessitats del servei.

Vistes les bases d'execució del pressupost i l'article 12 de les **CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**, que expressament diu que: "1. La Corporació afavorirà la realització, directament o a convenir amb tercers, de cursos de formació o reciclatge, tant teòrics com pràctics, a tot el personal afectat per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

aquest Acord. La formació s'adreçarà singularment a afavorir la promoció professional del personal de l'Ajuntament.

El personal tindrà el dret i l'obligació d'assistir a aquests cursos de formació i perfeccionament quan això ho sol·liciti la persona interessada i obtingui el vistiplau del regidor responsable de l'àrea en què presti serveis o quan aquest últim consideri la conveniència que el treballador assisteixi a aquests cursos. En aquests segon cas, el personal serà compensat per l'excés horari que es pugui derivar de la presència a cursos de formació obligatoris com si es tractés de serveis extraordinaris i també serà compensat pels desplaçaments i dietes que es produeixin, així com per les despeses de matrícula.

La Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per la RES 2019/358 de 21 de juny, **ACORDA:**

**Primer:** Informar favorablement que la treballadora S.T., D. pugui realitzar el curs que es detallen:

**CURS:** **El Menú literari de Teresa Duran** en línia.

**DATES :** **4 d'octubre, 8 de novembre i 13 de desembre de 2021.** En línia.

**PREU 30€**

**MODALITAT:** EN LÍNEA.

**Segon.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació del pagament de 30 euros per al pagament del curs.

**Tercer.** Ordenar el pagament de l'acord segon.

**Quart.** Comunicar el present acord a la persona interessada i als serveis d'Intervenció.

**11. PRP 2021/945 RECONeixEMENT DEL 2n. TRIENNI A LA Sra. MURAY DURAN XÈNIA**

Es dona compte de l'expedient tramitat per reconèixer el 2n. trienni a favor de la Sra. M.D., X. que forma part de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Mollerussa en règim laboral temporal, en el lloc de treball de tècnica A2 a l'àrea d' Acció Social i Ciutadania.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor de la Sra. M.D., X. el 2n. trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment trienni 2	15/11/2021
Grup categoria:	A2
Percentatge:	100%
Venciment proper trienni:	15/11/2024

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**12. PRP 2021/964 SOL·LICITUD DE J.A. G. S., AUTORITZACIÓ PER A LA TRANSLACIÓ DE RESTES DEL NÍNXL NÚM. 2.197 FILA 3ª AL 3.512 FILA 2ª, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

S'examina la sol·licitud presentada pel Sr. G.S., J.A., a fi i efecte de procedir a la translació de les restes del nínxol núm. 2.197 fila 3ª al 3.512 fila 2ª, del Cementiri Municipal.

Vista la sol·licitud i atès que s'acredita que el trasllat de les restes s'efectua dins del mateix cementiri i la inhumació està realitzada fa més de dos anys, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres

**ACORDA:**

**Primer.-** Autoritzar la translació de les restes del nínxol núm. 2.197 fila 3ª al 3.512 fila 2ª, del Cementiri Municipal.

**Segon.-** En les operacions corresponents a la translació de despulles s'entendran d'aplicació directa les disposicions vigents en matèria de policia sanitari-mortuòria.

Els serveis indicats meritara les taxes fixades en l'ordenança fiscal núm. 12.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a la persona interessada.

**13. PRP 2021/969 MERCAT SETMANAL 2021 PADRÓ NOVENBRE.-**

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de novembre de 2021, per un import de **8.845,87 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

**Primer.-** Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de novembre de 2021.

**Segon.-** Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

**Tercer.-** Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

**14. PRP 2021/965 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-48-2021**

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2021/13534, de data 10/11/2021, la Sra. L.S. sol·licita targeta de resident zona blava.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2021, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**15. PRP 2021/961 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-47-2021**

Examinada la sol·licitud presentada per V.P., J. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: V.P., J.**  
**Núm. targeta: 25137-2021-00041-3912P**  
**Modalitat: Titular no conductor**  
**Data de caducitat: 2/2023**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**16. ASSUMPTE D'URGÈNCIA.-**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resolt **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

**16.1.- PRP 2021/959 EXPEDIENT CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: LLOGUER DE GARLANDES NADALENQUES. FESTES DE NADAL 2021-2022.**

L'objecte de la present contractació és el lloguer de 6 elements interactius il·luminats de grans dimensions, 8 cortines de llum càlida i 1 "photocall" per completar la il·luminació dels carrers de Mollerussa durant el període de les Festes de Nadal 2021-2022.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) . L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 31522000-1 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha d'estar certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost del subministrament per part de l'empresa INSTAL·LACIONS S.GARRALON, SLU amb el CIF: B25774506. L'empresa declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny de 2019 i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT que té per objecte **LLOGUER DE GARLANDES NADALENQUES. FESTES DE NADAL 2021-2022. Simultàniament**, aprovar la despesa que comportarà l'execució del contracte a càrrec del **vigent Pressupost municipal. Núm. RC 220210011098.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS a favor de **INSTAL·LACIONS S.GARRALON, SLU** amb el **NIF: B25774506** en els termes i condicions que es detallen seguidament:

- Preu del contracte: **18.089,50 € (IVA inclòs).**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació del subministrament en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Durada del contracte:

El contracte s'iniciarà el dia **26/11/2021** i finalitzarà el dia **07/01/2022**.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització del contracte** en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**16.2.- PRP 2021/970 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: PLA DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I MILLORA VIA PÚBLICA DE MOLLERUSSA.**

L'objecte de la present contractació es l'execució de les obres de treballs de les actuacions de manteniment, conservació i millora de la via pública de la localitat de Mollerussa. Els treballs més usuals que s'hauran de realitzar seran: actuacions en voreres i espais urbans, actuacions en calçades, reparació/substitució de tapes de registre, embornals i reixats.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). La codificació CPV del contracte és el 50230000-6 "Servicios de reparación, mantenimiento y servicios asociados relacionados con carreteras y otros equipos".



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP. Així mateix, segons allò que disposa l'article 118.4 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte d'obres, caldrà que s'afegeixi a l'expedient el pressupost de les obres.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha d'estar certificada per part de la Intervenció de Fons.

Efectuades les consultes pertinents, han estat presentades tres ofertes i s'ha considerat que la millor en termes de qualitat-preu, és la que correspon a l'empresa CASIMIRO PARRA, SANTIAGO amb el CIF: 43713830F, la qual declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR de SERVEIS que té per objecte el **PLA DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I MILLORA DE LA VIA PÚBLICA DE LA LOCALITAT DE MOLLERUSSA**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. RC. 220210009879**.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR D'OBRES esmentat a favor de **CASIMIRO PARRA, SANTIAGO** amb el **CIF: 43713830F** en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **Baixa del 5% sobre els preus de l'Annex 1 del plec de prescripcions tècniques del "Pla de manteniment, conservació i millora de via pública".**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució de les obres en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

▪ Termini d'execució:

El contracte **no** podrà tenir una durada superior a **un any** per aplicació d'allò establert a l'article 29.8 de la LCSP.

Els treballs s'hauran d'executar sota la supervisió de la **Direcció facultativa**, i s'iniciaran amb

**l'Acta de comprovació del replantejament**, sempre i quan hagi estat aprovat i notificat el **Document de gestió preventiva d'obra**.

L'execució de les obres serà **certificada** per part dels serveis tècnics municipals i aprovada per l'òrgan municipal competent.

▪ Document de gestió preventiva d'obra (DGPO):

El contractista haurà d'elaborar un **Document de gestió preventiva d'obra** en el qual s'analitzin, estudiïn i desenvolupin les mesures de seguretat necessàries pel desenvolupament dels treballs.

▪ Supervisió de les obres:

Les obres s'executaran sota la **supervisió dels serveis tècnics municipals**.

▪ Seguretat i salut en el treball:

L'adjudicatari haurà de donar compliment a les **recomanacions mínimes en matèria de seguretat i salut en el treball** que estableix la legislació vigent.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**16.3.- PRP 2021/973 SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL (01.10.2021 a 31.10.2021)**

Atesa la relació dels serveis extraordinaris del personal que seguidament s'indica, efectuats durant el període comprès entre els dies 01.10.2021 a 31.10.2021.

Examinades les propostes de les distintes Regidories; considerant llur procedència i vistos els informes que obren en l'expedient, Informe d'intervenció núm 1126/2021, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la relació de serveis extraordinaris i imports de les gratificacions, efectuats durant el període comprès entre els dies 01.10.2021 a 31.10.2021 i que corresponen al personal següent:

<b>ÀREA</b>	<b>COGNOMS I NOM</b>	<b>TOTAL</b>
<b>SEGURETAT CIUTADANA</b>		
	A.R., J.	117,70 €
	B.M., N.	281,22 €
	C.E., B.	319,61 €
	C.C., C.	154,51 €
	F.M., E.	127,08 €
	F.P., D.	179,02 €
	F.P., R.	179,02 €
	G.M., M.	233,08 €
	L.O., A.	80,18 €
	M.E., S.	281,22 €
	M.V., J.	117,70 €
	O.L., E.	873,54 €
	P.M., J.	182,04 €
	R.D., F.	52,04 €
	S.V., J.	117,70 €
	S.A., J.A.	236,27 €
	T.M., S.	122,64 €
	<b>TOTAL ÀREA</b>	<b>3.654,57 €</b>

**Segon.-** Autoritzar la despesa amb càrrec a les partides corresponents del vigent pressupost ordinari, conforme s'indica en els informes que obren en l'expedient.

**Tercer.-** Notificar aquest acord al servei de Intervenció per a la seva oportuna tramitació.

**16.4.- PRP 2021/974 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 2021/644, 2021/673 i 2020/674.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **5.617,26€**  
Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 1123	DATA 17/11/2021	RELACIÓ 674/2021	EXP. 1657-192-2021	1.321,56 €
INF. 1124	DATA 17/11/2021	RELACIÓ 644/2021	EXP. 1657-834-2021	1.179,99 €
INF. 1125	DATA 17/11/2021	RELACIÓ 673/2021	EXP. 1657-868-2021	3.115,71 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **5.617,26 euros** de les relacions de factures següents:

F/2021/644	1.179,99 €
F/2020/673	3.115,71 €
F/2020/674	1.321,56 €

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

**16.5.- PRP 2021/978 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 2020/222, 2021/261 i 2021/399 i 2021/589.**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **4.608,44€**  
Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 1128	DATA 18/11/2021	RELACIÓ F/2021/261	EXP. 1657-376-2021	420,00 €
INF. 1130	DATA 18/11/2021	RELACIÓ F/2020/222	EXP. 1657-225-2020	784,08 €
INF. 1131	DATA 18/11/2021	RELACIÓ F/2021/399	EXP. 1657-558-2021	409,36 €
INF. 1135	DATA 18/11/2021	RELACIÓ F/2021/589	EXP. 1657-769-2021	2.995,00 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.-** Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **4.608,44 euros** de les relacions de factures següents:

F/2020/222	784,08 €
F/2021/261	420,00 €
F/2021/399	409,36 €
F/2021/589	2.995,00 €

L'import que s'especifica en les relacions F/2020/222 i F/2021/399 són una part de la despesa total de la relació a la que corresponen.

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

**16.6.- PRP 2021/979 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 240/2020, 031/2021, 041/2021, 056/2021, 132/2021.**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **625,22€**. Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 1101	DATA	15/11/2021	RELACIÓ	041/2021	EXP.	1657-081-2021	72,31 €
INF. 1110	DATA	15/11/2021	RELACIÓ	031/2021	EXP.	1657-192-2021	46,46 €
INF. 1114	DATA	16/11/2021	RELACIÓ	056/2021	EXP.	1657-097-2021	78,17 €
INF. 1117	DATA	16/11/2021	RELACIÓ	132/2021	EXP.	1657-212-2021	109,33 €
INF. 1129	DATA	18/11/2021	RELACIÓ	240/2020	EXP.	1657-40-2021	318,95 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per aprovar un import total de 625,22€.

031/2021	46,46 €
041/2021	72,31 €
056/2021	78,17 €
132/2021	109,33 €
240/2020	318,95 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

---

L'import que s'especifica en les relacions F/2021/031 i F/2021/041 són una part de la despesa total de la relació a la que corresponen.

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President juntament amb mi, la Secretari acctal., que en dono fe.