



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i quinze minuts del dia 12 de juny de 2025 des del servei de videoconferència LOCALRETEEMT, es reuneix, en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern, sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà, i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Srs./es. Joel Bastons Vilaltella, Raül Aguilar Maza, Pere Garrofé Cirés, Alonso Soria Cano i Ana Maria Carné Baiget.

Assisteix a la sessió el Secretari, Sr. Josep Antoni Hereu Martínez.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. PRP 2025/474 DECLARACIÓ DE LA INNECESSARIETAT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA DE PARCEL·LACIÓ PER A L'OPERACIÓ DE SEGREGACIÓ-AGRUPACIÓ PROPOSADA PER A LES FINQUES SITUADES AL POLÍGON 5 PARCEL·LES 22 I 23, I AL POLÍGON 6 PARCEL·LA 1 DE MOLLERUSSA AMB REFERÈNCIES CADASTRALS 25172A005000220000SS 25172A005000330000SG 25172A006000010000SU PER NA B.C., MT. EXPEDIENT NÚM.: 2309-8-2024.

Vista la documentació presentada per na B.C., M.T. sol·licitant, a l'empara dels articles 187.1 b) i 192 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme i concordants del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que desplega l'anterior, un certificat d'inecessarietat de la segregació-agrupació, en relació a la sol·licitud, feta en data 18 de setembre de 2024 i amb número de registre d'entrada 2024/12053.

D'acord amb la documentació presentada, la llicència sol·licitada afecta la finca registral indicada amb la següent descripció:

"RUSTICA: Pieza de tierra, regadío, sita en término de MOLLERUSSA, partida REGATS, de cuatro jornales, poco más o menos, o sea una hectárea, setenta y cuatro áreas, treinta y dos centiáreas. LINDA: Este, C., J.; Sur, N., J.; Oeste, M., J.; y Norte, mediante desagüe, término de Fondarella. Poligono 5, parcelas 108 y 85, y poligono 6, parcela 5."

Vist que en data 12 de desembre de 2024 els Serveis Tècnics emeten informe requerint aportació de documentació i justificació de la norma.

Vist que en data 17 de desembre de 2024 té entrada per registre documentació annexa a l'expedient.

Vist que en data 03 de febrer de 2025 els Serveis Tècnics emeten informe requerint aportació de documentació i justificació de la norma.

Vist que en data 19 d'abril de 2025 té entrada per registre documentació annexa a l'expedient.

Vist l'informe emès en data 6 de juny de 2025, per l'Arquitecta Municipal d'aquest Ajuntament en el qual, es posa de manifest el següent:

"/.../



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. FETS

3.1. DOCUMENTACIÓ APORTADA

- a) Nota simple registre propietat (data 30/07/2024)
- b) Escripures de dissolució comunitat
- c) Nota simple registre de la propietat 2010.
- d) Memòria de segregació signada
- e) Resposta al segon requeriment que inclou:
 - ☐ Identificació finques cadastrals
 - ☐ Justificació de la finalitat i ús dels lots
 - ☐ Plànol de situació de les finques registrals superficial
 - ☐ Plànol de superposició de l'emplaçament amb planejament municipal
 - ☐ Informe favorable del DARP de data 19/09/2024

4. REFERÈNCIES NORMATIVES

4.1. PLANEJAMENT VIGENT

☐ El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mollerussa aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Lleida en data 26 de febrer de 2009 i les seves modificacions posteriors.

4.2. NORMATIVA VIGENT D'APLICACIÓ

- ☐ El decret legislatiu 1/2010, de 03 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- ☐ El Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- ☐ Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Segons l'article 27 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, la declaració d'innecessarietat i manifestació de disconformitat té lloc quan:

27.1 Quan una divisió o operació a què fa referència l'article 25 no constitueix parcel·lació urbanística, l'òrgan municipal competent per fiscalitzar-la prèviament ha de declarar innecessària la llicència urbanística de parcel·lació en els supòsits següents:

a) Quan la superfície dels lots resultants sigui igual o superior a la unitat mínima de conreu o forestal, segons correspongui, o quan, si no assoleixen la superfície mínima exigida, s'agrupin immediatament amb terrenys contigus per constituir finques de superfície igual o superior a la unitat mínima de conreu o forestal corresponent.

b) Quan la superfície d'algun dels lots resultants sigui inferior a la mínima exigida, amb l'informe favorable previ del departament competent en matèria d'agricultura, d'acord amb la legislació sobre unitats mínimes de conreu.

27.2 En altres supòsits que no constitueixin parcel·lació urbanística, l'òrgan municipal competent ha de manifestar-ne la disconformitat amb el règim de divisió de terrenys.

Segons l'article 25 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística:

25.1 S'ha de sotmetre a la fiscalització prèvia municipal tota divisió o segregació de terrenys, simultània o successiva, de la qual resultin dos o més lots, llevat que derivin d'un expedient d'expropiació forçosa o estiguin emparades en un projecte de reparcel·lació aprovat definitivament.

25.2 També s'han de sotmetre a fiscalització prèvia municipal les operacions jurídiques que, sense divisió o segregació, comportin alguna de les actuacions següents:

a) Alienació o arrendament de participacions indivises d'una finca a les quals s'atribueixi el dret d'utilització exclusiva de parts concretes d'aquesta finca.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

b) Constitució o modificació d'una associació o una societat on la qualitat de soci incorpori el dret esmentat a la lletra a).

c) Constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal per parcel·les.

5. CONCLUSIONS

Per tot l'exposat, i vista la documentació aportada que es considera completa i suficient, així com l'informe favorable del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de data 19/09/2024, es considera procedent declarar la innecessarietat de llicència urbanística de parcel·lació per a l'operació de segregació-agrupació proposada, d'acord amb l'article 27.1.b) del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística."

A la vista de la documentació que consta a l'expedient de referència i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 2019/358, de 21 de juny, i a proposta del Regidor de l'Àrea de planificació urbanística, seguretat i mobilitat, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer.- Declarar la innecessarietat de llicència urbanística de parcel·lació en relació amb l'operació de segregació-agrupació proposada per la Sra. B.C., M.T., en nom de B.C., F. respecte de les finques identificades a l'expedient núm. 2309-8-2024, situades als polígons 5 i 6 del terme municipal de Mollerussa, d'acord amb l'article 27.1.b) del Decret 64/2014, atès que s'acredita el compliment dels requisits legals aplicables i es disposa de l'informe favorable del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, fent constar els extrems següents:

Segon.- Lliurar certificació de l'acord i còpia certificada, conforme allò previst a l'article 29 de Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Tercer.- D'acord amb allò que es determina a l'article 6, Epígraf quart de l'Ordenança fiscal número 6 que regula les taxes per l'expedició de documents administratius, elevar a definitiva l'autoliquidació per import de 80,00 euros.

Quart.- Notificar la present resolució a l'interessada i a la resta de persones o entitats que puguin resultar afectades.

3. PRP 2025/475 ACTES URBANÍSTICS

De conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; ateses les sol·licituds d'actes urbanístics per a l'execució d'obres i estudiades les condicions generals d'edificació determinades pel Pla d'ordenació urbanística municipal de Mollerussa, vigent des de la seva publicació al DOGC núm. 5409, de 29 de juny de 2009 i examinats els informes tècnic i jurídic, la Junta de Govern Local en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 1393/2023, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'atorgament de les llicències municipals d'obra, conforme al llistat que es relaciona a continuació. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon.- Assabentar-se i donar conformitat a les comunicacions d'obra, conforme al llistat que es relaciona a continuació. Les comunicacions s'entenen atorgades salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

A)Expedient: 3043/8/2024
Titular: Negdia Catalunya, SA
Descripció: ACT240300066749 - Nova escomesa de gas canalitzat
Pressupost: 250,00 €
Emplaçament: Cr. Arbeca 22
Ref. cadastral: URBANA 4607213CG2140N

A)Expedient: 3043/13/2024
Titular: Negdia Catalunya, SA
Descripció: ACT240400083782 - Reparació en escomesa de gas canalitzat
Pressupost: 250,00 €
Emplaçament: Ctra. Miralcamp 2 (Av. Canal 9)
Ref. cadastral: URBANA

A)Expedient: 3043/15/2024
Titular: Negdia Catalunya, SA
Descripció: ACT240400087785 - Reparació en escomesa de gas canalitzat
Pressupost: 250,00 €
Emplaçament: Cr. Ferrer i Busquets 8
Ref. cadastral: URBANA 4409303CG2141S

A)Expedient: 3043/22/2024
Titular: Negdia Catalunya, SA
Descripció: ACT240600114072 - Reparació en escomesa de gas canalitzat
Pressupost: 250,00 €
Emplaçament: Cr. Sant Jaume 2 K
Ref. cadastral: URBANA 4701947CG2140S0003PR

Segon.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **68,00€**.

4. PRP 2025/444 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI DE MANTENIMENT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DELS PROGRAMES INFORMÀTICS DEPORWIN I DEL CONTROL D'ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA ANUALITAT 2025.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de manteniment del programari *Deporwin* així com l'assistència tècnica i els torns associats.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV **72267000-4** "*Servicios de mantenimiento y reparación de software*" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació es podrà considerar menor en el cas de que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost per part de T INNOVA INGENIERIA APLICADA SA amb el CIF ***** , la qual declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1390, de 28 de juliol i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SERVEI que té per objecte el **MANTENIMENT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DELS PROGRAMES INFORMÀTICS DEPORWIN I DEL CONTROL D'ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA ANUALITAT 2025**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC 220250004958**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **T INNOVA INGENIERIA APLICADA SA** amb el **CIF: ******* en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **6.550,22 € (21 %IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

- La durada de la prestació:

La durada màxima el servei serà d'un any.

El contracte quedarà resolt en la data en que entri en vigor el contracte MIXT DE SUBMINISTRAMENT DEL PROGRAMARI I MAQUINARI D'ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I DEL SEU MANTENIMENT. EXP. 1403-217-2024.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

5. PRP 2025/466 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS DE SALVAMENT I SOCORRISME A LA PISCINA DESCOBERTA TEMPORADA ESTIU 2025.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de salvament i socorrisme per a la piscina descoberta municipal de Mollerussa durant el període d'estiu 2025.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el CODI CPV 92600000-2 "Serveis esportius" segons consta a l'Informe de necessitat del contracte conforme el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha d'estar certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat un únic pressupost per part de DAKIROL GESTIÓ DE L'ESPORT SL amb el CIF *****, considerant l'òrgan gestor de la despesa que l'oferta presentada que compleix les condicions tècniques sol·licitades. L'empresa declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

presenta **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR que té per objecte els **SERVEIS DE SALVAMENT I SOCORRISME A LA PISCINA DESCOBERTA TEMPORADA ESTIU 2025**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC 220250006317**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **DAKIROL GESTIÓ DE L'ESPORT SL** amb el **CIF: ******* en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **18.140,32 € (21% IVA inclòs)**.

Codi	Descripció	Quantitat/hores	Preu per hora	Total
	Servei de socorrisme aquàtic temporada 2025 Del 13 de juny al 7 de setembre			
	Total hores Estiu 2025	937	16	14992 €

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

- La durada de la prestació:

La prestació del servei serà del **13 de juny fins el 7 de setembre de 2025**.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

6. PRP 2025/468 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS (CLOR) PER AL TRACTAMENT D'AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'objecte de la present contractació és l'adquisició de productes químics destinats a les piscines municipals, a l'objecte de mantenir les condicions higièniques de l'aigua.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) . L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 24311900-6 "*Productos químicos para tratamiento del agua*" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació es podrà considerar menor, en el cas de que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros.

Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha d'estar certificada per part de la Intervenció de fons.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat d'entregues que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció de les unitats requerides, aplicant els corresponents preus unitaris.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat un únic pressupost per part de l'empresa APLICLOR WATER SOLUTIONS, S.A. amb el CIF ***** , i per part de l'òrgan gestor de la despesa s'ha considerat que l'oferta compleix les condicions tècniques sol·licitades. L'empresa declara que disposa de la capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192 de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT que té per objecte l'adquisició **SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS (CLOR) PER AL TRACTAMENT D'AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS. Simultàniament,** aprovar la despesa que comportarà l'execució del contracte a càrrec del **vigent Pressupost municipal. Núm. RC 220250006318.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT a favor de **APLICLOR WATER SOLUTIONS, S.A.** amb el **CIF: ******* en els termes i condicions que es detallen seguidament:

- Preu del contracte: **12.103,63 € (21% IVA inclòs)**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE	CONSUM ANUAL	UNITAT	SUBMINISTRAMENT	PREU	TOTAL
Hipoclorit Sodi (CONCENTRACIÓ DE 150GR/L actiu)	32.000	kg	Cisternes o contenidors	0,27 €/KG	8.640,00 €
Minhorador PH en cisterna (àcid clorhídric 20-22%)	1.100	Kg	Cisternes o contenidors	0,23 €/KG	253,00 €
Floculant líquid (polihidroxiclorosulfat d'alumini d'alta	20	Uts	Envàs 25kg	28,50 €	570,00 €
Clor granulat 3 accions	3	Uts	Envàs 25kg	75,00 €	225,00 €
Minhorador PH (àcid clorhídric 20-22%)	30	Uts	Envàs 25kg	10,50 €	315,00 €
				TOTAL	10.003,00 €

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació del subministrament en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

▪ Durada del contracte:

La durada màxima del contracte serà **d'un any**.

El contracte quedarà resolt en la data en que entri en vigor el contracte SUBMINISTRAMENT PRODUCTES QUÍMICS (CLOR) PER AL TRACTAMENT AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS 2025-2028. EXP.1403-68-2023.

▪ Modificació del contracte:

En el cas de que durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació, en els termes previstos a l'art. 204 de la LCSP, la qual haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització del contracte** en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

7. PRP 2025/469 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS DE DESBROSSADA I TRACTAMENT MALES HERBES 2025

L'objecte de la present contractació són els treballs de la desbrossada i tractament de males herbes dels solars de titularitat municipal, vies públiques, polígons industrials, zones verdes i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

camins públics del municipi de Mollerussa. Amb aquesta actuació es preveu evitar possibles incendis, a més de complir amb el deure de conservació en les condicions de salubritat, seguretat i ornament públic d'aquestes vies.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 77312000-0 "Serveis de desbrossada" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació es podrà considerar menor, en el cas de que el seu valor s'hagi estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha d'estar certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat un únic pressupost per part de l'empresa EXPLOTACIONS FORESTALS M.BAUTISTA, SL amb el CIF *****, considerant l'òrgan gestor de la despesa que l'oferta presentada compleix les condicions tècniques sol·licitades. L'empresa declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR que té per objecte el **SERVEI DE DESBROSSADA I TRACTAMENT MALES HERBES 2025**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC 220250006423**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **EXPLOTACIONS FORESTALS M. BAUTISTA, SL** amb el **CIF: ******* en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **8.409,50 € (21% IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

- La durada de la prestació:

La prestació del servei tindrà una durada de **dos mesos**.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

8. PRP 2025/484 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA DESTINADES AL FINANÇAMENT DE LES ESCOLES DE MÚSICA DE LA SEVA TITULARITAT, CURS 2023-2024.

Vista la Resolució EDF/2041/2025, de 23 de maig, per la qual s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024, publicada al DOGC núm. 9428, de 5 de juny de 2025.

Vista l'Ordre EDF/38/2025, de 18 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024, DOGC núm. 9376, de 21 de març de 2025.

La finalitat de la subvenció és col·laborar en el finançament dels centres per a la impartició dels ensenyaments no reglats de música, per tal de fomentar i facilitar l'accés de l'alumnat a aquests ensenyaments artístics.

Es consideren subvencionables les despeses corrents de personal i de funcionament de les escoles de música, ocasionades per la impartició dels ensenyaments no reglats de música, que no condueixen a l'obtenció títols amb validesa acadèmica o professional.

L'import de la subvenció serà d'una quantitat determinada en funció dels criteris de valoració establerts en el punt 7 i l'annex 3 de les bases reguladores. En cap cas no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el punt 6 de la convocatòria.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de les bases reguladores i la convocatòria; la Regidoria d'Educació proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar la concurrència de l'Ajuntament de Mollerussa a la convocatòria pública per a la concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024, regulada per Resolució EDF/2041/2025, de 23 de maig i publicada al DOGC núm. 9428, de 5 de juny de 2025.

Segon.- Sol·licitar una subvenció per import de **70.000 €**, en el marc d'aquesta convocatòria.

Tercer.- Donar compliment com a beneficiari als requisits i condicions del punt 2 i 3 de les bases reguladores:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Que figurin inscrites en el registre de centres docents del Departament d'Educació i Formació Professional per a la impartició d'ensenyaments no reglats de música, que no condueixen a l'obtenció de títols o certificats amb validesa a tot l'Estat.
- Que tinguin alumnat de 4 a 18 anys d'edat que reben ensenyaments musicals per part del professorat de l'escola de música al llarg d'un curs escolar sense ser baixa o anul·lació de matrícula en el centre o baixa del programa/servei musical.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser persona beneficiària de la subvenció.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Donar compliment a la normativa sobre política lingüística, i en concret als articles 32, 33 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- Disposar dels mitjans humans i materials necessaris i tenir assignats els recursos econòmics necessaris per a la realització de l'activitat de prevenció de riscos laborals a l'empresa, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.
- Informar si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.
- Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- Compliment de llurs obligacions de tramesa de documentació econòmicofinancera d'acord amb el que estableix la Llei municipal i de règim local. La tresoreria ha de retenir els pagaments fins que el departament competent en matèria d'Administració local en comuniqui el compliment o fins que el pagament prescrigui.
- Complir amb la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Complir l'obligació que determina l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en què s'estableix que el personal de les entitats les activitats de les quals suposin l'accés i l'exercici de les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- No haver estat sancionades, per resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, o haver finalitzat el període d'inhabilitació de conformitat amb el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, haver aplicat les mesures correctores que es preveuen i haver abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- Complir, quan la plantilla sigui igual o superior a 50 persones treballadores, l'obligació que estableix l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de donar ocupació almenys a un 2% de persones treballadores amb discapacitats sobre el nombre total de les de l'entitat, o d'aplicar les mesures alternatives de caràcter excepcional que regulen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
- Respectar allò que estableixen la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia; la Llei 17/2020,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, així com qualsevol altra normativa que les complementi, amplii o substitueixi.

- Complir el que estableixen els articles 45 i 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball i arbitrar procediments específics per prevenir-los i per donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular els qui n'hagin estat objecte.

- Complir, quan la plantilla sigui igual o superior a 25 persones, l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en els seus centres de treball i per intervenir-hi, i tenir protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

- Respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures que evitin qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Complir, quan l'entitat tingui una plantilla de 50 o més persones, amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat d'acord amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Quart.- Donar compliment a les obligacions de la subvenció, previst al punt 14 de les bases reguladores:

- Realitzar l'activitat objecte de subvenció en els terminis establerts a les bases i la convocatòria.

- Justificar davant l'òrgan concedent de la subvenció la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i les condicions que determinin la concessió de la subvenció.

- Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

- Comunicar a l'òrgan instructor altres ajuts, ingressos o recursos que financin l'activitat subvencionada, obtinguts d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

- Reintegrar els fons percebuts en els casos que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

- Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

- No superar, en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, el 100% del cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Incloure el logotip del Departament d'Educació i Formació Professional, i l'expressió "amb el suport del Departament d'Educació i Formació Professional" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-iimatges-propies/Departament-dEducacio-i-Formacio-Professional/>, en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció, o altres mesures de difusió.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, i durant un termini mínim de quatre anys.

- Complir les obligacions de transparència del títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones jurídiques a les quals se'ls hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 euros ho hauran d'indicar en les declaracions responsables que constaran en el formulari de sol·licitud on l'ajuntament especifiqui que d'acord amb l'article 11b de la Llei 19/2014, han estat publicades les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.
- Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions.

Cinquè.- L'adhesió als principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 2 de les bases reguladores.

Sisè.- Donar trasllat al Departament d'Educació i a l'àrea econòmica als efectes oportuns.

Setè.- Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com en Dret sigui menester pel desenvolupament dels acords adoptats.

9. PRP 2025/483 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER REALITZAR EL FINAL DE TEMPORADA DEL CB MOLLERUSSA AL PARC MUNICIPAL. PER PART DEL CLUB BASQUET MOLLERUSSA. EXPEDIENT 1599- 194-2025.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per M. P., E., en representació del Club Bàsquet Mollerussa, en què demana poder disposar del poliesportiu 19 de març i el Parc Municipal, el 15 de juny, de 2025 de 17.00 a 23.00, per dur a terme la celebració final de temporada del Club Bàsquet Mollerussa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents,
ACORDA:

Primer. Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, disposar del Poliesportiu 19 de març i el Parc Municipal, el dia 15 de juny de 2025 de 17.00 a 23.00 hores, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes

- La zona de focs serà la designada per l'Ajuntament de Mollerussa (prohibit fer foc davall dels pins).
- A la zona hi haurà un mínim de 1 extintor.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

dissabtes, diumenges i festius. Si s'ha d'ampliar horaris caldrà autorització de l'Ajuntament. Els articles que afecte l'activitat seran el 15, 16 17 i 18.

- Tenir una farmaciola-Prohibit fer foc fora dels llocs acordats.
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa la cessió de 200 cadires, 15 taules i 1 barbacoa, el dia 15 de juny, per dur a terme l'activitat descrita. L'organització haurà de recollir el material cedit al les instal·lacions acordades amb la Regidoria.

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Setè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

10. PRP 2025/461 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DE CRUZ ROJA ESPAÑOLA, DEMANANT UN LLOC EN EL RECINTE DEL MERCAT SETMANAL, DEL DIA 21 DE MAIG FINS AL 16 DE JULIOL DE 2025, PER MUNTAR UNA PARADA PER LA VENDA DE BUTLLETES DE LOTERIA del SORTEIG DE L'OR. EXPEDIENT 1599-187-2025.

Vista la sol·licitud de G.R., T., DNI *****, com a presidenta del comitè comarcal de CREU ROJA ESPANYOLA AL PLA D'URGELL, demanant un lloc en el recinte del Mercat Setmanal, del dia 21 de maig fins al 16 de juliol de 2025, per muntar una parada per la venda de butlletes de loteria del Sorteig de l'Or.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Examinada la sol·licitud i d'acord amb els informes presentats, la Junta de Govern, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Cruz Roja Española per a realitzar les activitats descrites davant de la parada de la Plaça Manuel Bertrand número 41.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Tenir localitzada una farmaciola
- En cas d'haver-hi carpa ha d'anar subjectada amb pesos, per evitar el seu desplaçament en cas de vent
- En cas de forts vents, s'ha de procedir al desmuntatge de la carpa
- Aportar pòlissa i rebut RC
- No obstaculitzar els recorreguts dels vehicles d'emergències
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

11. PRP 2025/359 CORRECCIÓ ERRADA MATERIAL DE L'ACORD PRP 2025/193

Exposició de fets:

En la data 13 de març de 2025, la Junta de Govern va aprovar l'acord PRP 2025/193 en referència al perfeccionament del trienni 9 a la Sra. S.T., D.

En l'esmentat acord, s'hi ha observat una errada de tipus material de transcripció en la part dispositiva.

Fonaments de dret:

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

L'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'Alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de competent, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. RECTIFICAR l'errada material de transcripció que s'ha posat de manifest en l'acord PRP 2025/193, en els termes següents:

On diu:

Vist l'informe de l'àrea de Gestió de Personal, així com l'informe favorable de fiscalització emès per l'àrea d'Intervenció.

Hi ha de dir:

Vist l'informe proposta JG de trienni S.T., D. així com l'informe d'Intervenció 136/2025 en què procedeix la tramitació de l'expedient amb les observacions no suspensives.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat als serveis municipals competents amb anotació de la rectificació a l'expedient corresponent."

12. PRP 2025/481 PROPOSTA D'ACORD APROVACIÓ RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (EXP. 1657-548-2025)

Antecedents:

Es disposa de la relació comptable núm. Q/2025/42 per import de 726,00€, Q/2025/43 per import de 124.264,00€, la Q/2025/44 per import de 15.230,84 la Q/2025/45 per import de 18.202,34 i la relació F/2025/176 per un import de 1.815,00 € que s'adjunta com a annex.

Les factures han estat conformades pel responsable de la despesa restant així acreditat que l'objecte detallat en la factura per l'empresari s'ha executat i que la seva valoració econòmica correspon o és congruent amb la indicació de la factura.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vist informe d'intervenció favorables número 379/2025, número 380/2025 , número 381/2025, número 383 i número 384 de data 09 de juny de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord Ple de 21/12/2018 pel qual s'aprova la Nova guia bàsica per a l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada en règim de requisits bàsics.
- Decret d'alcaldia RESOL 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures.
- Base 31ª de les d'execució del pressupost vigent.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **160.238,18 euros** de les relacions de factures següent:

Q/2025/42 726,00€

Q/2025/43 124.264,00€

Q/2025/44 15.230,84 €

Q/2025/45 18.202,34€

F/2025/176 1.815,00€

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

ANNEX

Relació comptable d'obligacions Q/2025/42

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom	Descripció de la aplic.
F/2025/1501	02/05/2025	21 2025	363,00 €	*****	R.E., J.M.	ARRENDAMENT NAU - PARCS I JARDINS
F/2025/1502	02/05/2025	22 2025	363,00 €	*****	N.M., R.M.	ARRENDAMENT NAU - PARCS I JARDINS



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Relació comptable d'obligacions Q/2025/43

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom	Descripció de la aplic.
F/2025/1543	07/05/2025	2523000005	56.753,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1544	07/05/2025	2524000005	11.400,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1545	07/05/2025	2526000005	1.282,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1546	07/05/2025	2566000005	16.515,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1547	07/05/2025	2567000005	22.965,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1548	07/05/2025	2568000004	2.070,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1549	07/05/2025	2528000006	4.372,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1550	07/05/2025	2529000006	1.705,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA
F/2025/1551	07/05/2025	2531000005	7.202,00 €	*****	CONSELL COMARCAL PLA D URGELL	RECOLLIDA SELECTIVA

Relació comptable d'obligacions Q/2025/44

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom	Descripció de la aplic.
F/2025/906	20/03/2025	. 20250004	168,00 €	*****	S.N., J.	TRANSPORTS - ÒRGANS DE GOVERN
F/2025/1539	06/05/2025	RC2202500003282163	476,74 €	*****	R.B., L.	AVENTURA DE NADAL
F/2025/1625	13/05/2025	111	1.321,32 €	*****	SURIEL SERVEIS S.L.U	ACTIVITATS AREA JOVENTUT



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

F/2025/1654	19/05/2025	25 15	1.984,40 €	*****	PIROE AUDIOVISUAL EVENTS S.L.	ACTIVITATS AREA JOVENTUT
F/2025/1595	09/05/2025	008/2025	392,00 €	*****	AULASTUDI, SCP	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1741	28/05/2025	7	810,00 €	*****	M.R., M.	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1806	29/05/2025	20250033	484,00 €	*****	M.A., A.	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1826	29/05/2025	229	726,00 €	*****	B.L., O.	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1881	01/06/2025	25	224,00 €	*****	M.R., R.	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1919	02/06/2025	2025/5 G	493,68 €	*****	G.S., J.(GIMNAS SPAI ESPORT)	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1962	03/06/2025	72	504,00 €	*****	H.F., G.	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/1969	03/06/2025	25 11	200,00 €	*****	C.S., M.D. (ARTS MOLLERUSSA)	ACTIVITATS CASAL D'AVIS
F/2025/284	29/01/2025	FC 2250022116	2.041,58 €	*****	QUIRON PREVENCION, SLU	PREVENCIO RISCOS LABORALS
F/2025/1184	07/04/2025	T4 5	1.348,00 €	*****	P.A., A.	ERRADICACIÓ VIOLENCIA DE GÈNERE
F/2025/1194	07/04/2025	A0092	440,00 €	*****	G.R., A.	ERRADICACIÓ VIOLENCIA DE GÈNERE
F/2025/1328	23/04/2025	NBC 401184314	1.270,50 €	*****	TUV RHEILAND IBERICA INSPECTION, CERTIFICATION & TESTING,S.A.	DESPESES DIVERSES - ATRACCIONS FIRA
F/2025/1338	24/04/2025	0/2025 001308	329,83 €	*****	ESPINA MAQUINARIA, S.L.	MANTENIMENT MAQUINARIA I UTILLATGE - PARCS I JARDINS
F/2025/1339	24/04/2025	FV-250347	145,20 €	*****	DOMSER SOL- LUCIONS METAL- LIQUES,S.L.	CONSERVACIO EDIFICIS - INSTAL.LACIONS ESPORTIVES



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

F/2025/1631	13/05/2025	1	208,00 €	*****	CUNITOURS AGENCIA VIATGES,SL	ACTIVITATS CULTURALS - MUSEU VESTITS DE PAPER
F/2025/1673	21/05/2025	FV-250436.	407,76 €	*****	DOMSER SOL- LUCIONS METAL- LIQUES,S.L.	CONSERVACIO EDIFICIS - INSTAL.LACIONS ESPORTIVES
F/2025/1650	15/05/2025	23/A 2501033	1.255,83 €	*****	FRIDECAL, S.A.	MANTENIMENT MAQUINARIA I UTILLATGE - INSTAL. ESPORTIVES

Relació comptable d'obligacions Q/2025/45

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom	Descripció de la aplic.
F/2025/924	24/03/2025	25 27	798,60 €	*****	DEPASTADEMONIA TO S.L.	IMATGE CORPORATIVA, DISSENY I WEBS
F/2025/923	24/03/2025	01025	165,00 €	*****	T.P, T.	ATENCIONS PROTOCOLARIES I REPRESENTATIVE S
F/2025/1609	12/05/2025	82012345225 0000 P25CON02101855 8	181,48 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	ENERGIA ELECTRICA - OFICINA JOVE
F/2025/1764	29/05/2025	39989399 F-25- 01092590	187,61 €	*****	FACTOR ENERGIA,S.A.	ENERGIA ELECTRICA - OFICINA JOVE
F/2025/1773	29/05/2025	40149918 F-25- 01092689	58,06 €	*****	FACTOR ENERGIA,S.A.	ENERGIA ELECTRICA - OFICINA JOVE
F/2025/1570	08/05/2025	33-B	2.976,60 €	*****	B.T, D. (LLOGUERS SARRI)	ACTIVITATS AREA JOVENTUT
F/2025/1643	15/05/2025	25 2457	1.267,20 €	*****	SUAGRO,S.L.	MATERIAL I MANTENIMENT JARDINERIA - ADEQUACIÓ PARCS I JARDIN
F/2025/1644	15/05/2025	25 2211	1.353,54 €	*****	SUAGRO,S.L.	MATERIAL I MANTENIMENT JARDINERIA - ADEQUACIÓ



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

						PARCS I JARDIN
F/2025/1312	22/04/2025	82012343325 0000 P25CON01561349 6	516,11 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	ENERGIA ELECTRICA - ARXIU COMARCAL
F/2025/1313	22/04/2025	86169224382 0000 P25CON01810348 6	1.602,74 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	GAS - CENTRES ESCOLARS
F/2025/1318	22/04/2025	86169224382 0000 P25CON01829090 3	63,04 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	GAS - CENTRES ESCOLARS
F/2025/1336	24/04/2025	86161829948 0000 P25CON01884016 5	966,90 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	GAS - CENTRES ESCOLARS
F/2025/1341	24/04/2025	2501288	24,01 €	*****	FERRETERIA- FUSTES REÑE, S.L.	CONSERVACIO EDIFICIS - CENTRES ESCOLARS
F/2025/1335	24/04/2025	86161829612 0000 P25CON01884016 6	1.252,80 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	GAS - OFICINES CORPORACIÓ
F/2025/1566	08/05/2025	86161837729 0000 P25CON02052715 7	220,00 €	*****	ENDESA ENERGIA, SAU	GAS - EDIFICI GNS FREIXES
F/2025/1647	15/05/2025	23/A 2501024	3.067,59 €	*****	FRIDECAL, S.A.	MAQUINÀRIA I UTILLATGE - INSTAL·LACIONS ESPORTIVES
F/2025/1648	15/05/2025	23/A 2501025	2.898,56 €	*****	FRIDECAL, S.A.	SISTEMA ACS I SALA CALDERA GAS PAVELLÓ 11 DE SETEMBRE
F/2025/1657	19/05/2025	51	602,50 €	*****	JUAN SERRET, S.L.	TROFEUS - OBSEQUIS

Relació comptable d'obligacions F/2025/176

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom	Descripció dela aplic.
--------------	------	----------------	--------------	--------	-----	------------------------



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

F/2025/1142	02/04/2025	N-017/25	1.815,00 €	*****	CULTURA DEL BÉ COMU SCCL	ACTIVITATS AREA JOVENTUT
						ERRADICAC IÓ VIOLÈNCIA DE GÈNERE

13. PRP 2025/482 PROPOSTA D'ACORD D'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (EXP. 1657-549-2025)

Antecedents:

Es disposa de la relació comptable núm. Q/2025/46 per import de 139,67 €, que s'adjunta com a annex.

Les factures han estat conformades pel responsable de la despesa restant així acreditat que l'objecte detallat en la factura per l'empresari s'ha executat i que la seva valoració econòmica correspon o és congruent amb la indicació de la factura.

Vist informe d'intervenció favorables número 382/2025 de data 09 de juny de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, em matèria de pressupostos.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.
- Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Acord Ple de 21/12/2018 pel qual s'aprova la Nova guia bàsica per a l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada en règim de requisits bàsics.
- Decret d'alcaldia RESOL 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures.
- Base 31ª de les d'execució del pressupost vigent.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per aprovar un import total de **139,67 euros** de les relacions de factures següent:

Q/2025/46 139,67 €

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ANNEX

Relació comptable d'obligacions Q/2025/46

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom	Descripció de la aplic.
F/2025/93	08/01/2025	02.01.2025	30,00 €	*****	CAIXABANK, S.A.	ALTRES DESPESES FINANCERES
F/2025/94	08/01/2025	10125	30,00 €	*****	CAIXABANK, S.A.	ALTRES DESPESES FINANCERES
F/2025/96	08/01/2025	141	19,67 €	*****	CAIXABANK, S.A.	ALTRES DESPESES FINANCERES
F/2025/97	08/01/2025	20125	30,00 €	*****	CAIXABANK, S.A.	ALTRES DESPESES FINANCERES
F/2025/98	08/01/2025	02/01/2025	30,00 €	*****	CAIXABANK, S.A.	ALTRES DESPESES FINANCERES

14. PRP 2025/470 SOL·LICITUD D'A. S. M., PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNIXOLS NÚMS. 1.527 FILA 2ª I 1.528 FILA 3ª, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada per S.M., A. vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre els nínxols núms. 1.527 fila 2ª i 1.528 fila 3ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que els nínxols que a continuació es relacionen es trobaven lliures de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. RES2023/1393, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre els nínxols del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relaciona, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol
1.527	2ª S.M., A.	160,67 €	7,39 €
1.528	3ª S.M., A.	220,14 €	7,39 €

Segon.- Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

15. PRP 2025/471 SOL·LICITUD DE M.M. E. M., PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNIXOL NÚM. 373 FILA 3ª, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada per E.M., M.M., vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 373 fila 3ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que els nínxols que a continuació es relacionen es trobaven lliures de dret d'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. RES2023/1393, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre els nínxols del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relaciona, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol
373	3ª E.M., M.M.	220,14 €	7,39 €

Segon.- Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

16. PRP 2025/472 SOL·LICITUD DE D. C. P., PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNXOL NÚM. 159 FILA 4ª, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada per C.P., D., vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 159 fila 4ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que els nínxols que a continuació es relacionen es trobaven lliures de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. RES2023/1393, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre els nínxols del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relaciona, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol
159	4ª C.P., D.	110,07 €	7,39 €

Segon.- Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

17. PRP 2025/458 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT I MOBILITAT REDUÏDA. EXPEDIENT 2860-32-2025

Examinada la sol·licitud presentada per E.G., F. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda següent:

Titular: E.G., F.

Núm. targeta: 25137-2025-00029-0680Z

Modalitat: Titular no conductor

Data de caducitat: JUNY/2030

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

18. PRP 2025/459 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT I MOBILITAT REDUÏDA. EXPEDIENT 2860-33-2025

Examinada la sol·licitud presentada per M.B., I. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda següent:

Titular: M.B., I.

Núm. targeta: 25137-2025-00030-0572X

Modalitat: Titular no conductor

Data de caducitat: JUNY/2030

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

19. PRP 2025/460 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT I MOBILITAT REDUÏDA. EXPEDIENT 2860-34-2025

Examinada la sol·licitud presentada per V.E., G. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda següent:

Titular: V.E., G.

Núm. targeta: 25137-2025-00031-0138P

Modalitat: Titular no conductor

Data de caducitat: JUNY/2030

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

20. ASSUMPTE D'URGÈNCIA

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració a l'assumpte que a continuació es detalla i que considera que és urgent.

Escollides les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

20.1.- PRP 2025/479 APROVACIÓ DEL PROTOCOL PER A LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE L'INFORME D'ESFORÇ INTEGRACIÓ (INF I) DERIVAT DE TRÀMITS D'ESTRANGERIA PER ARRELAMENT I PER RENOVACIÓ D'UNA AUTORITZACIÓ DE RESIDÈNCIA.

En data 22 de març de 2018, la Junta de Govern va aprovar l'actualització del protocol per a la tramitació de les sol·licituds d'informes d'estrangeria: INF02 d'arrelament social i INF03 d'esforç d'integració per a la renovació de la residència temporal, de conformitat amb el que establí el Reial decret 2393/2004, de 30 de desembre, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, així com l'article 55 del Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, modificada per la Llei orgànica 2/2009.

Així mateix, i atenent a l'entrada en vigor del Decret 150/2017, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, que té per objecte el desplegament reglamentari dels serveis d'acollida en el marc de la Llei 10/2010, de 7 de maig, es concreta l'eficàcia del certificat oficial de primera acollida en els informes d'arrelament social i en els d'esforç d'integració per a la renovació o modificació de la residència temporal.

El 20 de maig de 2025, el Govern d'Espanya va publicar el Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Aquest nou reglament estableix modificacions, actualitzacions i adaptacions a les tipologies d'autoritzacions de permanència a Espanya atenent la situació de residència. En el cas de la autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals, tal i com es preveu el Títol VII. Capítol I. Residència temporal per circumstàncies excepcionals per arrelament, protecció internacional, raons humanitàries, col·laboració amb les autoritats, seguretat



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

nacional o interès públic així com estableix nous requeriments i defineix el procediment a implementar. Donant pas a un canvi els tipus d'autoritzacions de residència temporal per raons d'arrelament (art. 125): de segona oportunitat, sociolaboral, social, socioformatiu o familiar. Així mateix, s'hi estableixen nous requisits i es defineix el procediment a seguir.

Atenent l'entrada en vigor d'aquest Reglament, la Generalitat de Catalunya, en l'exercici de les seves competències, ha aprovat en data 20 de maig de 2025 els criteris d'instrucció dels informes d'estrangeria, en els quals s'estableix una guia per a la gestió i tramitació d'aquests informes, així com criteris orientatius comuns per als ajuntaments i ens locals supramunicipals encarregats d'elaborar les propostes, les quals són aplicades per l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, d'acord amb el que disposa el Reglament d'estrangeria.

Per aquests motius, i amb l'objectiu d'harmonitzar el procediment per a la tramitació de la proposta municipal d'esforç d'integració, des de la Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge s'ha proposat el protocol per a la tramitació de la sol·licitud de l'informe d'esforç d'integració (INF I) derivat dels tràmits d'estrangeria, d'acord amb els preceptes legals aplicables. També s'han actualitzat els formularis i models que han d'utilitzar tant l'ens local com la Generalitat de Catalunya per facilitar la tasca administrativa que se'n deriva.

Per tal de garantir la legalitat del procediment administratiu que empara la tramitació de la proposta municipal d'esforç d'integració, la Junta de Govern, a la vista de la proposta presentada per la Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge, i amb el vistiplau dels serveis jurídics de la Secretaria General, en exercici de les seves facultats,

ACORDA:

Primer. Aprovar el protocol de tramitació i els modelatges de la sol·licitud de l'informe d'esforç d'integració (INF I) derivat dels tràmits d'estrangeria:

- I1: per a l'arrelament social
- I2: per a l'arrelament sòcio-formatiu
- I3: per al menor no acompanyat accedeix a la majoria d'edat i no titular NIE de residència
- I4: per a la renovació d'una autorització de residència

La proposta municipal i l'informe emès per la Generalitat tindran una vigència de sis mesos a comptar des de la data d'emissió.

La Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge serà responsable de mantenir actualitzada la informació relativa a la vigència de les propostes emeses i d'arxivar la documentació que formi part dels expedients.

Els expedients, amb les dades i còpia dels informes, s'arxivaran en el sistema informàtic de gestió de dades Absis i a les oficines de la Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge.

Segon. Deixar sense efecte el protocol de tramitació de les sol·licituds d'informes d'estrangeria INF02 (grau d'integració social) i el protocol de tramitació de les sol·licituds d'informes d'estrangeria INF03 (esforç d'integració per a la renovació de residència temporal i la modificació de residència per circumstàncies excepcionals a residència i treball), aprovats per la Junta de Govern en sessió de data 22 de març de 2018, per haver quedat obsolets a conseqüència del canvi normatiu derivat de l'aprovació del Reial decret 1155/2024, de 19 de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Tercer. Donar trasllat d'aquests acords als serveis municipals competents per al seu compliment i observança.

”

Protocol de tramitació de la sol·licitud d'informe d'esforç d'integració (INF I) derivat de tràmits d'estrangeria per arrelament i per renovació d'una autorització de residència.

Objectiu

Establir el procediment de tramitació i els requisits que han de complir les persones estrangeres empadronades al municipi de Mollerussa per sol·licitar la proposta d'informe municipal d'esforç d'integració, d'acord amb les instruccions de la Generalitat de Catalunya i el que preveu el Reial decret 1155/2024, per tal que es pugui emetre l'informe final per part de la Direcció General de Migracions i Refugi (DGMR).

Aquest informe forma part de la documentació justificativa en diferents tràmits d'estrangeria relacionats amb l'arrelament social o formatiu i la renovació de la residència temporal, segons la tipologia corresponent.

Persones destinatàries

Ciutadania estrangera empadronada a Mollerussa que necessiti tramitar l'informe d'esforç d'integració, d'acord amb el que estableix la normativa estatal i autonòmica vigent, amb l'objectiu de presentar-lo al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya com a part del procediment d'estrangeria corresponent (arrelament, renovació de residència o altres tipologies previstes).

Qui pot sol·licitar la tramitació

- La persona interessada.
- La persona representant degudament apoderada.
- La Direcció General de Migracions i Refugi (DGMR) o l'Oficina d'Estrangeria competent.

Regidories implicades

- ✓ Acció Social, Comunitària i Habitatge
- ✓ Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)
- ✓ Recaptació
- ✓ Secretaria

Marc normatiu

Aquest protocol es fonamenta en:

- Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000 sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya.
- Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, que introdueix noves tipologies d'autoritzacions i actualitza requisits del reagrupament familiar.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Decret 150/2017, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida per a persones immigrades i retornades a Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Instruccions i criteris tècnics aprovats per la Generalitat de Catalunya en data 20 de maig de 2025, disponibles al portal institucional de la Direcció General de Migracions i Refugi (DGMR).

Tipologies de sol·licitud

Les persones poden sol·licitar l'informe d'esforç d'integració per a una de les següents tipologies, segons el tipus d'autorització que demanen:

- **I1:** Per a arrelament social
- **I2:** Per a arrelament socio-formatiu
- **I3:** Per a joves extutelats que accedeixen a la majoria d'edat sense NIE de residència
- **I4:** Per a la renovació d'una autorització de residència temporal

Procediment de tramitació

1. Presentació de la sol·licitud

La persona interessada ha de:

- Sol·licitar cita prèvia a la Regidoria d'Acció Social, Comunitària i Habitatge de l'Ajuntament de Mollerussa.
- Presentar-se presencialment el dia i hora indicats amb tota la documentació requerida.

Les entrevistes es duen a terme els dimecres de 9 h a 14 h, amb una franja horària d'una hora per persona.

En cas de tramitació mitjançant empresa gestora, caldrà presentar:

- Documentació degudament emplenada i escanejada en fitxers individuals.
- Document acreditatiu de representació, degudament signat.

Un cop verificada i admesa a tràmit la sol·licitud INF I de la Generalitat (Annex 2), s'haurà de registrar a l'OAC la sol·licitud local (Annex 1) i aportar el justificant de pagament de la taxa municipal de 15,00 € segons Ordenança Fiscal núm. 8 Taxa per expedició de documents administratius. Epígraf setè. la qual es pot veure sotmesa a revisió anual.

2. Documentació requerida a aportar:

Per iniciar la tramitació cal aportar la documentació següent segons la tipologia de sol·licitud:

I1	I2	I3	I4
X	X	X	X

Sol·licitud d'esforç d'integració de la Generalitat

I1	I2	I3	I4
X	X	X	X

Passaport

I1	I2	I3	I4
			X

T.I.E caducat o en període de renovació.

I1	I2	I3	I4
X	X	X	X

Certificat/s d'empadronament històric del/s municipi/s.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

I1	I2	I3	I4
X			

Justificació activitat a compte propi.

I1	I2	I3	I4
X			

Documentació que demostrin vincles familiars a l'Estat:

TIE del/s familiar/s, relació familiar, volant de convivència, contracte laboral: 100 % del IPREM...

I1	I2	I3	I4
X	X	X	X

Certificat d'Acol·lida expedit a l'empara de la Llei 10/2010.

I1	I2	I3	I4
	X		

Matrícula, inscripció o justificació de cursant formació:

- o Formació completada: Certificats professionalitat.
- o CFA: formació presencial per a persones adultes.
- o Altres: Batxillerat, CFGM, Ensenyament artístics, CFGM esport altres títols de F.P.
- o Compromís realitzar formació orientada ocupacions difícil cobertura: SEPE o SOC.

I1	I2	I3	I4
X	X	X	X

Documentació acreditativa d'assoliment i/o participació en activitats formatives:

- o Coneixement i respecte dels valors constitucionals d'Espanya, estatutaris de Catalunya i de la Unió Europea.
- o Drets humans, llibertats públiques, democràcia, tolerància i igualtat entre homes i dones.

I1	I2	I3	I4
X	X	X	X

Documentació acreditativa de l'aprenentatge i coneixement en llengua catalana i castellana:

- o Certificació de coneixements lingüístics: prova competències bàsiques.
- o Certificació nivell A1- A2 o superior: Institut Ramon Llull, CPNL, CFA, ...
- o Certificació Alfabetització mínim 45-90 hores: Càrites, Creu Roja, Servei d'Acol·lida i/o altres.

3. Esmena de documentació

En cas que falti documentació, es farà un requeriment d'esmena amb un termini de 10 dies hàbils, segons l'article 68 de la Llei 39/2015.

4. Pagament de la taxa municipal

El pagament de la taxa de 15 € es pot fer:

- Mitjançant ingrés al compte corrent del Banc Santander:
ES48-0049-0593-8727-1446-1907
- O amb targeta a l'OAC de l'Ajuntament de Mollerussa.

5. Avaluació i proposta

El personal tècnic de l'Ajuntament valorarà:

- El grau d'arrelament i integració de la persona
- La participació en formacions i el coneixement lingüístic i cívic

Un cop feta l'entrevista i revisada la documentació, es redactarà la proposta d'informe municipal INF I utilitzant el formulari establert per la Generalitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

6. Tramesa i registre

Un cop emesa la proposta:

- Es registrarà a EACAT i es trametrà al Departament de Drets Socials i Inclusió en un màxim de 5 dies hàbils.
- Si la sol·licitud ha estat enviada directament a la Generalitat, no es registra a l'Ajuntament.
- L'Ajuntament comunicarà la tramesa a la persona sol·licitant mitjançant registre de sortida, adjuntant el justificant de tramitació electrònica.

7. Seguiment i tancament de l'expedient

L'expedient es considerarà tancat al cap de tres mesos de la tramesa de la proposta, llevat que es detectin incidències.

Validesa de l'informe

La proposta municipal i l'informe emès per la Generalitat tenen una vigència de 6 mesos des de la seva emissió.

Registre i arxiu, gestió de la informació

La Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge:

- Mantindrà actualitzada la informació i els criteris vigents.
- Arxivarà i custodiarà tota la documentació generada.
- Garantirà l'accés i dret d'informació de les persones interessades.

Formularis associats

Annex 1: SOL·LICITUD d'Informe d'esforç d'integració – INF I (Ajuntament de Mollerussa)

Annex 2: SOL·LICITUD d'Informe d'esforç d'integració – INF I (Generalitat de Catalunya)

Annex 3: INFORME: proposta d'esforç d'integració – INF I (Generalitat de Catalunya)

”

20.2.- PRP 22025/485 APROVACIÓ DEL PROTOCOL PER A LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE L'INFORME D'ADEQUACIÓ DE L'HABITATGE (INF H) DERIVAT DE TRÀMITS D'ESTRANGERIA PER REAGRUPAMENT FAMILIAR.

En data 22 de març de 2018, la Junta de Govern va aprovar l'actualització del protocol per a la tramitació de les sol·licituds d'informes d'estrangeria: INF01, d'adequació de l'habitatge per al reagrupament familiar, i INF04, d'adequació de l'habitatge per a la renovació de la residència per reagrupament familiar, de conformitat amb el que establia el Reial decret 2393/2004, de 30 de desembre, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, així com l'article 55 del Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, modificada per la Llei orgànica 2/2009.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Així mateix, i atenent a l'entrada en vigor del Decret 150/2017, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, que té per objecte el desplegament reglamentari dels serveis d'acollida en el marc de la Llei 10/2010, de 7 de maig, es concreta l'eficàcia del certificat oficial de primera acollida en els informes d'arrelament social i en els d'esforç d'integració per a la renovació o modificació de la residència temporal.

El 20 de maig de 2025, el Govern d'Espanya va publicar el Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Aquest nou reglament estableix modificacions, actualitzacions i adaptacions en les tipologies d'autoritzacions de permanència a Espanya, atenent la situació de residència. En el cas de l'autorització de residència temporal per reagrupament familiar, tal com es preveu al títol IV, capítol II, les persones sol·licitants ja no requeriran l'informe d'adequació de l'habitatge per tramitar la renovació del permís de residència dels seus familiars reagrupats, però es manté el requeriment per a les primeres sol·licituds de familiars reagrupables. Així mateix, s'hi estableixen nous requisits i es defineix el procediment a seguir.

Atenent l'entrada en vigor d'aquest Reglament, la Generalitat de Catalunya, en l'exercici de les seves competències, ha aprovat en data 20 de maig de 2025 els criteris d'instrucció dels informes d'estrangeria, en els quals s'estableix una guia per a la gestió i tramitació d'aquests informes, així com criteris orientatius comuns per als ajuntaments i ens locals supramunicipals encarregats d'elaborar les propostes, les quals són aplicades per l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, d'acord amb el que disposa el Reglament d'estrangeria.

Per aquests motius, i amb l'objectiu d'harmonitzar el procediment per a la tramitació de la proposta municipal d'adequació de l'habitatge, des de la Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge s'ha proposat el protocol per a la tramitació de la sol·licitud de l'informe d'adequació de l'habitatge (INF H) derivat dels tràmits d'estrangeria, d'acord amb els preceptes legals aplicables. També s'han actualitzat els formularis i models que han d'utilitzar tant l'ens local com la Generalitat de Catalunya per facilitar la tasca administrativa que se'n deriva.

Per tal de garantir la legalitat del procediment administratiu que empara la tramitació de la proposta municipal d'adequació de l'habitatge, la Junta de Govern, a la vista de la proposta presentada per la Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge, i amb el vistiplau dels serveis jurídics de la Secretaria General, en exercici de les seves facultats,

ACORDA:

Primer. Aprovar el Protocol per a la tramitació i els modelatges administratius derivats de la sol·licitud de l'informe d'adequació de l'habitatge (INF H) derivat dels tràmits d'estrangeria per reagrupament familiar.

La proposta municipal i l'informe emès per la Generalitat tindran una vigència de sis mesos a comptar des de la data d'emissió.

La Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge serà responsable de mantenir actualitzada la informació relativa a la vigència de les propostes emeses i d'arxivar la documentació que formi part dels expedients.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Els expedients, amb les dades i còpia dels informes, s'arxivaran en el sistema informàtic de gestió de dades Absis i a les oficines de la Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge.

Segon. Deixar sense efecte el protocol de tramitació de les sol·licituds d'informes d'estrangeria INF01 (adequació de l'habitatge per al reagrupament familiar) i INF04 (adequació de l'habitatge per a la renovació de la residència per reagrupament familiar), aprovat per la Junta de Govern en sessió de data 22 de març de 2018, per haver quedat obsolet a conseqüència del canvi normatiu derivat de l'aprovació del Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Tercer. Donar trasllat d'aquests acords als serveis municipals competents per al seu compliment i observança.

»

Protocol per a la tramitació de la sol·licitud de l'informe d'adequació de l'habitatge (INF H) derivat de tràmits d'estrangeria per reagrupament familiar.

Objectiu

Establir el procediment de tramitació i els requisits que han de complir les persones estrangeres empadronades al municipi de Mollerussa per sol·licitar la **proposta d'informe municipal de disponibilitat i adequació de l'habitatge**, amb l'objectiu que la Generalitat de Catalunya pugui emetre l'informe final preceptiu per a la tramitació:

- **L'autorització inicial de residència temporal per reagrupament familiar.**

Aquest protocol s'emmarca dins el que preveu el **Reial decret 1155/2024** i les **instruccions vigents de la Direcció General de Migracions i Refugi**, i regula la tasca municipal d'elaboració de la proposta tècnica i social prèvia a l'emissió de l'informe vinculant per part de la Generalitat.

Persones destinatàries

Ciutadania estrangera empadronada a Mollerussa que necessiti tramitar l'informe d'adequació de l'habitatge per reagrupament familiar, d'acord amb la normativa estatal i autonòmica vigent, i presentar-lo al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya.

Qui pot sol·licitar la tramitació

- La persona interessada.
- La persona representant degudament apoderada.
- La Direcció General de Migracions i Refugi (DGMR) o l'Oficina d'Estrangeria competent.

Regidories implicades

- Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge
 - Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)
 - Serveis Tècnics
 - Recaptació
 - Secretaria General
-



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Marc normatiu

Aquest protocol es fonamenta en:

- Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000 sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya.
- Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, que introdueix noves tipologies d'autoritzacions i actualitza requisits del reagrupament familiar.
- Decret 150/2017, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida per a persones immigrades i retornades a Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Instruccions i criteris tècnics aprovats per la Generalitat de Catalunya en data 20 de maig de 2025, disponibles al portal institucional de la Direcció General de Migracions i Refugi (DGMR).

D'acord amb la normativa actual, l'informe no és necessari per a renovacions de residència de familiars reagrupats, però es manté com a requisit per a les primeres sol·licituds.

Procediment de tramitació

1. Presentació de la sol·licitud

La persona interessada haurà de:

- Sol·licitar cita prèvia a la Regidoria d'Acció Social, Comunitària i Habitatge de l'Ajuntament de Mollerussa.
- Presentar-se presencialment el dia i hora indicats amb tota la documentació requerida.

Les entrevistes es duen a terme els divendres de 9 h a 14 h, amb una franja horària d'una hora per persona.

En cas de tramitació mitjançant empresa gestora, caldrà presentar:

- Documentació degudament emplenada i escanejada en fitxers individuals.
- Document acreditatiu de representació, degudament signat.

Un cop verificada i admesa a tràmit la sol·licitud INF H de la Generalitat (Annex 2), s'haurà de registrar a l'OAC la **sol·licitud local (Annex 1)** i aportar el **justificant de pagament** de les taxes:

- Taxa municipal: 20,00 € _ Ordenança Fiscal núm. 8 Taxa per expedició de documents administratius. Epígraf setè. la qual es pot veure sotmesa a revisió anual.
- Taxa Generalitat de Catalunya: 38,60€

2. Documentació requerida a aportar:

- Sol·licitud INF H de la Generalitat (emplenada i signada)
- TIE
- Passaport de la persona sol·licitant i familiar reagrupables
- Documents de parentiu (traduïts per traductor jurat al castellà)
- Certificat de convivència
- Cèdula d'habitabilitat
- Escriptura o nota simple del registre de la propietat (fulls on consti nom i adreça)
- Contracte de lloguer
- Últim rebut de lloguer



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Rebuts recents de llum i aigua
- Justificant de pagament de la taxa de la Generalitat

2.1. Informació addicional per a la persona interessa en el moment de l'entrevista:

L'Ajuntament informará sobre el Servei de Primera Acol·lida i el Programa d'Acompanyament al Reagrupament Familiar.

En cas d'empreses gestores, la informació sobre la inspecció s'enviarà per correu electrònic.

3. Esmena de documentació

En cas que falti documentació, es farà un requeriment d'esmena amb un termini de 10 dies hàbils, segons l'article 68 de la Llei 39/2015.

4. Pagament de la taxa municipal

El pagament de la taxa de 20 € es pot fer:

- Mitjançant ingrés al compte corrent del Banc Santander:
ES48-0049-0593-8727-1446-1907
- O amb targeta a l'OAC de l'Ajuntament de Mollerussa.

5. Inspecció i emissió de la proposta

Només en aquells casos en què l'Ajuntament consideri que l'anàlisi documental resulta insuficient o insatisfactori per assegurar la verificació, l'adequació de l'habitatge es comprovarà mitjançant la inspecció ocular, sempre que el sol·licitant ho hagi autoritzat. En cas de manca d'autorització, l'informe serà desfavorable.

La inspecció ocular consistirà en una visita al domicili habitual per tal d'acreditar el compliment dels requisits que acreditin el nombre i ús al que es destina cadascuna de les dependències, número de persones que hi viuen, condicions d'habitabilitat i equipament, en els termes previstos al Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

La inspecció ocular s'efectuarà per personal municipal de l'àrea d'Acció Social i/o de Serveis Tècnics en funció dels requisits a acreditar, seguidament s'emetrà la proposta seguint el model oficial (Annex 3). El termini màxim per resoldre és de 30 dies hàbils des del registre d'entrada de la sol·licitud (art. 55.2 RD 557/2011)

6. Tramesa i registre

Un cop emesa la proposta:

- Es registrarà a EACAT i es trametrà al Departament de Drets Socials i Inclusió en un màxim de 5 dies hàbils.
- Si la sol·licitud ha estat enviada directament a la Generalitat, no es registra a l'Ajuntament.
- L'Ajuntament comunicarà la tramesa a la persona sol·licitant mitjançant registre de sortida, adjuntant el justificant de tramitació electrònica.

7. Seguiment i tancament de l'expedient

Des del Servei d'Acol·lida Municipal es farà seguiment de l'arribada dels familiars. L'expedient es considerarà tancat al cap de tres mesos de la tramesa de la proposta, llevat que es detectin incidències.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Validesa de l'informe

La proposta municipal i l'informe emès per la Generalitat tenen una vigència de 6 mesos des de la seva emissió.

Registre i arxiu, gestió de la informació

La Regidoria d'Acció Social i Comunitària i Habitatge:

- Mantindrà actualitzada la informació i els criteris vigents.
 - Arxivarà i custodiarà tota la documentació.
 - Garantirà l'accés i dret d'informació de les persones interessades.
-

Formularis associats

Annex 1: SOL·LICITUD d'Informe d'Adequació de l'Habitatge – INF H (Ajuntament de Mollerussa)

Annex 2: SOL·LICITUD d'Informe d'Adequació de l'Habitatge – INF H (Generalitat de Catalunya)

Annex 3: INFORME: proposta d'informe d'adequació – INF H (Generalitat de Catalunya)

”

20.3.- PRP 2025/487 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE MILLORA DE LES CANONADES DE DISTRIBUCIÓ DE DIFERENTS CARRERS DE MOLLERUSSA.

Per mitjà de la Memòria justificativa de la necessitat de la necessitat de contractació i la justificació de la necessitat de tramitar l'expedient, es va iniciar l'expedient contractació de les obres esmentades conforme es disposa als articles 28.1 i 116.1 de la LCSP.

En l'expedient de contractació consta l'informe jurídic de la TAG cap de l'àrea jurídica de la unitat de contractació pública i el Plec de les Clàusules Administratives particulars, tots ells conformats pel Secretari de la Corporació, d'acord amb allò establert a l'article 3.4 del RD 128/2018, de 16 de març, els articles 116.3 i 122.7 i la DA3 apartat 8è de la LCSP. Consta així mateix el replantejament del projecte, els informes de supervisió i el Plec de prescripcions tècniques particulars conforme disposen els articles 36 del ROAS, 124 i 231.1 de la LCSP.

En la data 12/05/2025 s'ha emès certificat de l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar les despeses derivades de l'execució del contracte per l'anualitat 2025. Núm. RC: 220250004708.

En la data 12/06/2025 s'ha emès informe de fiscalització núm. 389/2025 favorable de l'òrgan interventor municipal.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de sostenibilitat, transició energètica i obra nova, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de contractació del **PROJECTE DE MILLORA DE LES CANONADES DE DISTRIBUCIÓ DE DIFERENTS CARRERS DE MOLLERUSSA**, pel procediment obert simplificat i la tramitació administrativa ordinària.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. APROVAR el **Plec de Clàusules Administratives** i el **Plec de prescripcions tècniques particulars** que hauran de regir la contractació de les obres pel procediment i tramitació indicats.

Tercer. APROVAR el pressupost base de licitació per import de **201.167,86 €, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **166.254,43 €**

Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **34.913,43 €**

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques.

Quart. AUTORITZAR la convocatòria de la licitació pel termini de **20 dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent. La recepció de documentació es clourà a les 13.00 hores del darrer dia hàbil.

Cinquè. Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats."

20.4.- PRP 2025/490 ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA AL DOCUMENT DE COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS DERIVADES DE LES PRÀCTIQUES FORMATIVES AMB INS MOLLERUSSA, EN EL MARC DE LES PRÀCTIQUES FORMATIVES REGULADES PEL CONVENI ENTRE EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, L'AGÈNCIA PÚBLICA DE FORMACIÓ I QUALIFICACIÓ PROFESSIONALS DE CATALUNYA I EL SERVEI PÚBLIC D'OCCUPACIÓ DE CATALUNYA

Vist el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació, l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per a la promoció de l'oferta de certificats professionals del sistema de formació i qualificació professionals i pel qual s'autoritza la seva execució mitjançant els centres propis.

Vist el document de compromís de compliment d'obligacions derivades de les pràctiques formatives.

Atès que es considera d'interès municipal l'adhesió al compromís de compliment d'obligacions derivades de la normativa vigent i l'esmentat conveni.

Vist l'informe de la regidoria d'Esports inclòs en l'Expedient 1374-17-2025.

Vist l'informe jurídic de data 11 de juny de 2025.

Atès els que s'ha l'exposat, es proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents, **ACORDS:**

Primer. Aprovar l'Adhesió de l'Ajuntament de Mollerussa al document de Compromís de compliment d'obligacions derivades de les pràctiques formatives amb INS Mollerussa, en el marc de les pràctiques formatives regulades pel Conveni entre el Departament d'Educació i Formació Professional, l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, conforme el text que s'insereix en ANNEX a aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Formalitzar l'Adhesió al document de Compromís de compliment d'obligacions derivades de les pràctiques formatives amb INS Mollerussa del conveni i facultar al Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per al desplegament d'aquest acord.

Tercer. Inscriure el conveni, una vegada s'hagi formalitzat, en el Registre electrònic de l'Ajuntament de convenis subscrits (art. 144.3 Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público).

Quart. Informar del Conveni al Registre de Convenis de la Generalitat (Disposició Addicional 9ª de la Llei 19/2014 de Transparència catalana i fer-ne publicitat activa al Portal de Transparència de l'Ajuntament).

Cinquè. Notificar el present acord a l'INS Mollerussa, als efectes oportuns i donar-ne trasllat als serveis municipals competents.

"ANNEX

COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS DERIVADES DE LES PRÀCTIQUES FORMATIVES

En el marc de les pràctiques formatives regulades pel Conveni entre el Departament d'Educació i Formació Professional, l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en endavant Conveni, així com pel Conveni Marc de Pràctiques, les parts es **comprometen** al compliment de les obligacions derivades de la normativa vigent i dels convenis esmentats. Alhora, es considera necessari fer una referència específica al compliment de les obligacions detallades en aquest document:

Identificació de les parts

Centre Educatiu: INS MOLLERUSSA], amb CIF*****, domicili a Carretera de Torregrossa Km 1,9 25230 – Mollerussa, i representat/da per *****, en qualitat de Director.

Empresa: AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA , amb CIF *****, domicili a Plaça de l'Ajuntament, 25230, Mollerussa i representada per * * * * * en qualitat de .Alcalde

Compromisos:

1. Informació i verificacions:

L'empresa es compromet a:

- Informar als representants dels treballadors de la presència d'estudiants en pràctiques, tal com exigeix l'annex corresponent del Conveni.
- Permetre i facilitar les visites de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, segons el que estableix el Conveni.

El centre es compromet a proporcionar a l'empresa els materials i pautes necessàries per al compliment d'aquestes obligacions.

2. Protecció dels menors:

L'empresa es compromet a complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor, tal com regula l'article 57.1 de la Llei Orgànica 8/2021 i el Conveni.

El centre es compromet a informar i assessorar l'empresa sobre els requisits específics



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

per garantir aquesta protecció.

3. Cobertura d'assegurances:

Ambdues parts asseguren que les pràctiques estan cobertes per les assegurances estipulades pel Conveni amb els capitals mínims vigents.

4. Seguiment i gestió:

El centre es compromet a gestionar el conveni de pràctiques, el seguiment de l'estudiant i la documentació associada.

L'empresa es compromet a cooperar amb el centre en aquestes tasques, facilitant la informació i els recursos necessaris.

5. Horaris i jornada:

Les parts es comprometen a garantir que la durada diària de les pràctiques formatives no excedeixi les 8 hores, de dilluns a divendres, en jornada de matí o tarda. En cas que sigui necessària una durada o jornada diferent, caldrà obtenir l'autorització corresponent del SOC.

En el cas d'alumnes menors de 18 anys no emancipats, es comprometen a evitar horaris nocturns i tasques qualificades com a penoses, nocives o perilloses per l'autoritat laboral.

Aquest compromís entra en vigor a partir de la seva signatura i és vàlid durant tot el període de pràctiques formatives.

Per part del Centre Educatiu
(DIRECTOR)

Per part de l'Empresa
(ALCALDE)"

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i trenta-cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.