



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 26 de gener de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **1.631,34 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	10/2017
Titular/peticionari:	CONDIS SUPERMERCATS SA
Emplaçament:	C/ Belianes, 2
ICIO:	677,08
Taxa:	338,54
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	150,00

Número d'Expedient:	12/2017
Titular/peticionari:	ARGELICH CARBONELL, JOSEP
Emplaçament:	C/ Carme, 9
ICIO:	36,24



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 11,50  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 150,00

Número d'Expedient: 13/2017  
Titular/peticionari: RIBAS TEIXIDÓ, CAROLINA  
Emplaçament: C/ Toni Castellseguer, 9,  
ICIO: 126,73  
Taxa: 63,37  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 150,00

Número d'Expedient: 14/2017  
Titular/peticionari: VIDAL ABELLÓ, PERE  
Emplaçament: Pl. Major, 17, local 4  
ICIO: 251,92  
Taxa: 125,96  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 15/2017  
Titular/peticionari: RADU RODICA  
Emplaçament: C/ Ronda Sant Pere, 30  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER D'EQUIPS D'OFIMÀTICA (IMPRESSORES MULTIFUNCIÓ, PANTALLA INTERACTIVA I PROJECTOR). EXP. 01/2017.**

L'objecte de la present contractació és el subministrament d'equips d'ofimàtica (impressores multifunció, pantalla interactiva i projector), en règim d'arrendament financer i opció de compra final, pels serveis de les diferents àrees de l'Ajuntament de Mollerussa. Les característiques tècniques dels equips s'incorporen als respectius Plecs de Clàusules administratives Particulars (Annex 3).

Es tracta de la contractació d'un subministrament que pot efectuar-se sota la modalitat d'arrendament financer o arrendament amb opció de compra, de conformitat amb allò que s'estableix als articles 9.1 i 87 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSF). Així mateix, seran d'aplicació les mesures de gestió eficient en la tramitació dels contractes, contemplades a l'article 8 del Dret Llei 3/2016, de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació pública.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció del Plec de les Clàusules Administratives Particulars, l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA del **SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER, D'EQUIPS D'OFIMÀTICA (IMPRESSORES MULTIFUNCIÓ, PANTALLA INTERACTIVA I PROJECTOR). EXP. 01/2017**, sota la modalitat licitatòria següent:

- Tramitació: **ordinària**
- Procediment: **obert**

Simultàniament, anunciar la licitació pel termini de **quinze (15) dies naturals**, comptats a partir del mateix dia de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, conforme allò establert en l'article 159.2 del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

**Segon.** APROVAR la despesa de caràcter plurianual que afecta a quatre exercicis pressupostaris, conforme allò que s'estableix als articles 109 i 110 del TRLCSP, a càrrec de la **l'aplicació pressupostària núm. 02 9200 2060000**.

**Tercer.** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i altra documentació de l'expedient que hauran de regir la contractació del subministrament pel procediment i forma indicats.

**Quart.** En l'expedient contractual es determinen els elements singulars següents:

Pressupost de la despesa:

El pressupost de la despesa ascendeix a la quantia de 17.430,00 €, a la qual s'hi addicionarà l'Import sobre el Valor Afegit per valor de 3.660,3 €, el que suposa un total de 21.090,3 €.

Condicions financeres de Leasing:

- El finançament serà articulat mitjançant un contracte de Leasing financer a través del qual es concertarà simultàniament el servei financer i l'entrega dels béns mobles.
- L'import final resultant de l'operació serà satisfet en 48 quotes mensuals, més una quota final per l'import residual per al possible exercici de l'opció de compra per part de l'Ajuntament.
- Les condicions màximes financeres del Leasing resten subjectes a la Resolució del Ministerri d'Economia i Competitivitat de 16 de setembre de 2016, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Cinquè.** L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article article 142 del TRLCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Sisè.** Facultar el Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester pel desplegament dels acords adoptats."

**4. EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚM. 0808 A PETICIÓ DE MERCADONA, SA. SUPERMERCAT D'ALIMENTACIÓ AMB APARCAMENT DE VEHICLES A LA RONDA DE PONENT, 1.**

Vista la documentació presentada per Mercadona, SA per a l'obertura d'un establiment dedicat a l'activitat de supermercat d'alimentació amb aparcament de vehicles a la Ronda Ponent, 1 (expedient d'activitats núm. 0808/12/15).

Resultant que, verificada la documentació que s'acompanya a l'escrit de comunicació i, en el seu cas, efectuades les comprovacions pertinents, els SSTT municipals han emès **INFORME FAVORABLE** a l'inici de l'activitat projectada.

Atesos els antecedents obrants en l'expedient de la seva raó la Regidoria de Seguretat Ciutadana proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació d'activitats següent:

Número d'expedient: 0808/15  
Titular: Mercadona, SA  
Denominació: supermercat d'alimentació amb aparcament de vehicles  
Emplaçament: ronda de Ponent, 1

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**Quart.** Obligacions generals de les persones titulars de les activitats:

- L'activitat i instal·lacions vinculades han de ser mantingudes i controlades de manera que s'assoleixin els objectius de qualitat ambiental i de seguretat que fixa la legislació vigent.
- L'activitat i instal·lacions vinculades han de desenvolupar-se i utilitzar-se, respectivament, d'acord amb la finalitat i ús que els són propis i conforme la reglamentació vigent en cada moment i instruccions específiques que es dictin per l'administració competent.

**"-PRESCRIPCIONS NECESSARIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
<b>ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, vibracions, fums i olors caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Els límits d'emissió sonora anteriors seran d'aplicació en tota la zona residencial pendent de desenvolupar dins de l'àmbit urbanístic.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Compliment de la normativa de contaminació lluminosa en l'enllumenat de les zones exteriors i d'aparcament: Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera:
  - fums i olors del forn d'obrador de pa: campana extractora amb filtres separadors de greixos i xemeneia d'evacuació fins sobrepassar la coberta de l'edifici.
  - fums de combustió del grup electrogen: xemeneia vehiculada a coberta.
- Gestió de residus:
  - orgànics: contenidors propis de magatzematge i posterior recollida municipal
  - paper, cartró i plàstic: magatzematge adequat i recollida per gestor autoritzat.
  - residus origen animal i decomisos: magatzematge refrigerat fins recollida gestor autoritzat.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en cas d'evacuació.
- El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat.

**-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**

- Compliment del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'equipaments comercials i del Decret 378/2009, de 10 d'octubre:
  - o Gran establiment comercial (GEC) amb superfície de venda de 1.712,39m<sup>2</sup>
  - o Dotació d'aparcament reglamentària de 171 places.
  - o Espai exclusiu càrrega i descàrrega que no interfereixi amb circulació dels vehicles dels clients.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, transformador, generador, climatització, frigorífica, etc.
- Compliment de la normativa d'accessibilitat: itinerari adaptat, cambra higiènica adaptada, 5 places pàrquing adaptades.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**5. OFERIMENT ANTON JOAN LLORT TORRES, ADQUISICIÓ DRETS DE LA PARCEL·LA 10 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Anton Joan Llorc Torres, en què ofereix a l'Ajuntament l'adquisició dels drets de la parcel·la núm. 10 del Cementiri Municipal.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentada parcel·la es troba lliure d'ús, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Acceptar l'ofertament presentat i adquirir al titular Anton Joan Llorc Torres, la parcel·la núm. 10 del Cementiri Municipal pel preu establert en les Ordenances Fiscals vigents.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la baixa en el padró fiscal corresponent.

**6. SOL·LICITUD DE LA SRA. VICENTA MARTINEZ MILLÁN, DEMANANT AUTORITZACIÓ TRASLLAT RESTES DEL NÍNIXOL 2.739 FILA 1ª AL DEL CEMENTIRI MUNICIPAL AL CEMENTIRI DE LA POBLACIÓ DEL POAL.**

S'examina la sol·licitud presentada per la Sra. Vicenta Martinez Millan, a fi i efecte procedir al trasllat de les restes mortals del seu pare i la seva padrina materna, difunts, inhumats entre 1999 i 1966 al nínxol 2.739 fila 1ª del Cementiri Municipal de Mollerussa al Cementiri Municipal d'el Poal.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres ACORDA:

**Primer.** Autoritzar el trasllat de les restes dels difunts inhumats al nínxol 2.739 fila 1 del cementiri municipal de Mollerussa al cementiri municipal d'el Poal.

**Segon.** La exhumació i el trasllat del cementiri municipal de Mollerussa s'efectuarà de conformitat amb les disposicions vigents en matèria de policia sanitari-mortuòria. Els serveis indicats meritaren les taxes fixades en l'ordenança fiscal número 12.

Les operacions d'exhumació de cadàvers i/o restes cadavèriques seran realitzades per una empresa funerària degudament autoritzada, com a extensió o part integrant del servei ofert al sol·licitant usuari.

**Tercer.** Notificar aquest acord a la persona interessada.

**7. JUTGE DE PAU SUBSTITUT DE MOLLERUSSA: INICI NOU PROCEDIMENT DE NOMENAMENT.**

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Mollerussa, en sessió celebrada el dia 6 d'octubre de 2016, va acordar iniciar el procediment per a la renovació del càrrec de **Jutge de Pau Substitut** de Mollerussa conforme la legislació vigent. La motivació fou per quan el



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Sr. DE LAS HERAS VALLVERDÚ, Josep Ma., el qual havia estat ocupant aquest càrrec, va accedir al de Jutge de Pau Titular, segons nomenament efectuat per la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en sessió del dia 27/09/2016 [nomenament publicat al BOP de Lleida núm. 194, del dia 07/10/2016].

Als efectes de donar compliment a allò que s'estableix en els articles 101 i 102 de la Llei Orgànica del Poder Judicial i disposicions que la complementen, l'acord esmentat fou objecte de publicació al BOP de Lleida núm. 200, del dia 18 d'octubre de 2016 i al Tauler Municipal d'Edictes per tal que, durant el termini de 20 dies (hàbils) comptats a partir del següent a la inserció, les persones interessades, i que estimin reunir les condicions legals per accedir al càrrec indicat, presentin les seves sol·licituds al Registre General de l'Ajuntament.

Així mateix, foren tramesos sengles anuncis al Jutjat de 1<sup>a</sup> Instància i Instrucció corresponent del Partit Judicial de Lleida i al Jutjat de Pau de Mollerussa.

Durant el termini corresponent, comprès entre els dies 19 d'octubre i 16 de novembre de 2016, ambdós inclosos, no s'ha presentat cap candidat. Per aquest motiu, i considerant les potestats que l'article 101 de la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial atorguen a l'Ajuntament, en el sentit que, davant la manca de candidats el Ple pot elegir lliurement, la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 22 de desembre de 2016 va acordar el següent:

**Primer.** Donar-se per assabentada dels tràmits relatius al procediment per a la renovació del càrrec de **Jutge de Pau Substitut de Mollerussa**.

**Segon.** Atesa la manca de candidats i candidates al càrrec indicat, la Junta de Govern Informa favorablement que es procedeixi conforme allò que s'estableix a l'article 101 de la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial, en el sentit que, davant la mancança sigui el Ple qui elegeixi lliurement.

**Tercer.** El present acord es comunicarà al TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA (Secretaria de Govern) als efectes que tinguin coneixement dels tràmits iniciats.

Tal i com s'estableix a l'article 101.2 de la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial "Si no hubiere solicitante, el pleno elegirá libremente". En l'apartat 4 d'aquest precepte, s'indica que si en tel termini de tres mesos a comptar des de que es produeix la vacant l'Ajuntament no efectua la proposta, la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia procedirà a designar al Jutge de Pau.

Per la seva part l'article 20 de Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, fixa un termini relatiu a la durada del mandat, que és de quatre anys, iniciant-se el còmput des de la data de publicació del nomenament al BOP. En aquest sentit, i tenint en compte que el nomenament del Sr. DE LAS HERAS VALLVERDÚ, Josep Ma. fou publicat al BOP de Lleida núm. 194, del dia 07/10/2016, s'ha d'entendre que és en aquesta data en la que s'ha de considerar produïda la vacant i que també és a partir del dia següent (hàbil) a aquesta data [10/10/2016] en què s'inicia el còmput del termini de tres mesos que disposa l'Ajuntament per exercir la potestat que li atorga l'article 101 de la LO 6/21985, citada; aquest termini fineix, per tant el dia 10/01/2017 [article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques].



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Considerant, doncs, els antecedents posats de manifest, i davant la manca de candidats i l'esgotament del termini que possibilita a l'Ajuntament la lliure elecció de candidat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Declarar conclús el procediment iniciat per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Mollerussa en sessió del dia 6 d'octubre de 2016, per a la renovació del càrrec de **Jutge de Pau Substitut** de Mollerussa, per manca de sol·licitants i haver transcorregut el termini de tres mesos sense haver exercir la potestat que li atorga l'article 101 de la LO 6/21985, de proposar el lliure nomenament d'un/a candidat.

**Segon.** Comunicar aquest acord a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per tal que procedeixi, si és el cas, conforme allò que s'estableix a l'article 101.4 de la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial i als articles 9.2 i 11 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.

**Tercer.** Això no obstant, es sol·licitarà a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya que autoritzi a l'Ajuntament de Mollerussa a iniciar un nou procés de nomenament del càrrec de Jutge de Pau Substitut, per la modalitat ordinària que s'estableix en la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial i en el Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.

**8. DESPLÉGAMENT DEL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA UNIVERSITAT-EMPRESA PER AL PRÀCTICUM DE LES TITULACIONS QUE S'IMPARTEIXEN A LA FACULTAT D'EDUCACIÓ, TREBALL SOCIAL I PSICOLOGIA DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA (UDL). CURS 2016/2017.**

En el marc del Pla Director de Docència, fou subscrit un conveni subscrit el 2 de febrer del 2012 entre la Facultat de Ciències de l'Educació [actualment Facultat d'Educació, Treball Social i Psicologia] de la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Mollerussa; segons les directrius d'elaboració dels Plans d'Estudi, el conveni obligaria a la realització de pràctiques externes amb la finalitat de completar des de l'experiència pràctica la formació dels seus estudiants. En aquest sentit, la Facultat d'Educació, Treball Social i Psicologia de la Universitat de Lleida ha proposat l'assignació de l'alumna Sra. TUXANS QUINTANA, Aurembiaix per a realitzar les Pràctiques II de quart curs del Grau d'Educació Social, que es realitzarien a la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància de l'Ajuntament de Mollerussa, durant el període del 6 de febrer del 2017 al 21 d'abril del 2017.

Atès el que s'ha l'exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar, a l'empara del conveni vigent subscrit entre la Facultat de Ciències de l'Educació [actualment Facultat d'Educació, Treball Social i Psicologia de la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Mollerussa, la realització de pràctiques tutelades a realitzar durant el període del 6 de febrer del 2017 al 21 d'abril del 2017, dels següents alumnes:

- Sra. Tuxans Quintana, Aurembiaix

**Segon.** De conformitat amb el conveni subscrit, les pràctiques es realitzaran en les àrees municipals, següents:

- Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar els presents acords a la Facultat de Ciències d'Educació, Treball Social i Psicologia de Lleida als efectes oportuns.

**9. CONVENI AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I CONSELL CATALÀ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL, PER A LA CELEBRACIÓ DEL SALÓ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. EDICIÓ 2017.**

El Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil organitza anualment des de l'any 1984, el Saló del Llibre Infantil i Juvenil, amb l'objectiu de donar conèixer de prop l'oferta bibliogràfica per a nois i noies.

El Saló, des de l'any 2002 i fins el 2016 [llevat el 2007], ha celebrat les seves edicions a la ciutat de Mollerussa, circumstància que ha propiciat la voluntat de renovar la col·laboració ambdues entitats, Consell i Ajuntament, per tal que el saló es pugui seguir celebrant a la ciutat de Mollerussa, també el 2017.

En consideració a quant s'ha exposat; a la vista de la proposta de conveni de col·laboració i tenint en compte que, en aquesta proposta s'hi dóna la concurrència de les competències que l'article 71 del DLEG 2/2003, de 28 d'abril (Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya) reconeix al municipi en matèries com l'educació i la cultura, l'objecte d'aquesta activitat pot considerar-se d'interès públic. Tanmateix, valorant la repercussió d'aquest esdeveniment per a la ciutat, aquesta activitat contribueix a la satisfacció de les necessitats i les aspiracions de la comunitat en el sentit que s'expressa en l'article 66 de la mateixa llei.

A la vista de quant s'ha exposat i dels antecedents obrants la Junta de Govern de l'ajuntament, per unanimitat del membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la formalització del conveni de col·laboració amb el Consell Català del Llibre per a Infants i Joves per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2017, conforme les Clàusules que figuren en Annex a aquests acords. El Saló es celebrarà a la ciutat de Mollerussa del 2 al 14 de maig de 2017. A aquests efectes, l'Ajuntament de Mollerussa posarà a disposició del Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil l'equipament corresponent que oportunament es determini [Teatre l'Amistat], lliure de qualsevol taxa o despesa, tant ordinària com extraordinària.

**Segon.** Atenent a allò que preveu l'article 3.2 del RD Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, la Junta de Govern manifesta expressament que en la celebració del Saló del Llibre Infantil i Juvenil hi concorren els aspectes essencials següents:

- El fet de celebrar-se de forma ininterrompuda des del 2002 al 2015 (llevat el 2007)
- La existència d'un conveni vinculant.
- Concurrència de les competències del municipi en matèries com l'educació i la cultura.

Els factors esmentats incideixen, de forma molt positiva en la repercussió d'aquest esdeveniment per a la ciutat, incidència que implica de forma directa la plena contribució a la satisfacció de les necessitats i les aspiracions de la comunitat en el sentit que s'expressa en l'article 66 del DLEG 2/2003, de 28 d'abril (Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya); a més a més, tal i com s'ha esmentat, en la proposta de l'activitat s'hi



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

dóna la concurrència de les competències que l'article 71 del DLEG 2/2003, (TRLMLRC) reconeix al municipi en matèries com l'educació i la cultura.

Per tant l'objecte i finalitat d'aquesta activitat es considera d'interès públic en sectors i funcions que tenen la consideració de prioritaris, com són l'ensenyament i la cultura.

**Tercer.** L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a assumir les obligacions que es detallen en la clàusula I del conveni, tant en allò que fa referència a ambientació dels espais, informació i divulgació, entre altres. Respecte les obligacions vinculades i inherents al personal (monitoratge), a les activitats d'animació i al muntatge i desmuntatge de les exposicions, s'ha de tenir en consideració la mancança de personal propi i les mesures econòmiques vigents vers la contenció de despeses en matèria de personal [Capítol I]. En conseqüència, aquestes tasques s'estima que podran ser objecte de prestació mitjançant contracte de serveis amb empresari especialitzat. Aquesta fórmula, no hauria de suposar cap increment respecte el volum de despesa prevista pel 2016 (avaluada 15.225,00 €), si bé no podrà superar, en cap cas, el límit de 18.000,00 € (IVA exclòs).

**Quart.** Es delega a l'àrea de cultura (servei biblioteca comarcal "Jaume Vila"), les facultats específiques per tal que proposi la contractació de la prestació esmentada, atenent a l'objecte contractual. La proposta, en el seu cas, gaudeix d'emparança en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) vigent, en les modalitats, tipologies i categories següents:

- **Modalitat:** Contracte de serveis (Art. 301 i ss)
- **Tipologia:** Prestació consistent en el desenvolupament d'una activitat (Art. 10)
  - Categoria 26: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius
  - Número CPC: 96
  - Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

Tanmateix, de conformitat amb el que es preveu a l'article 23.3 del TRLCSP en relació amb l'article 138.3, la prestació dels serveis esmentats es consideraran com a contracte menor, per quan hauran de reunir, necessàriament, les característiques següents:

- Import inferior a 18.000 € (IVA exclòs).
- Durada no superior a 1 any

La contractació serà facultat de l'Alcaldia prèvia tramitació de l'expedient administratiu pertinent i fiscalització prèvia de la despesa per part d'Intervenció de Fons.

**Cinquè.** Facultar l'alcaldia a subscriure el present conveni de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLEG 2/2003, de 28 d'abril). Igualment, gaudirà de les facultats per a formalitzar la contractació administrativa de serveis,

**ANNEX: ESTIPULACIONS:**

**ESTIPULACIONS PER A 2017**

I.- L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a realitzar i a assumir:

- Ambientació de l'espai on s'acordi celebrar el Saló.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Retolació dels espais
- Muntatge i desmuntatge de les exposicions.
- Contractació de cinc monitors habituats en el tracte amb infants i joves. Hauran d'explicar contes i guiar les vistes de les escoles.
- Activitats d'animació.
- Distribució d'informació per la ciutat.
- Transports de materials des de Barcelona.
- Rodes de premsa de presentació i d'inauguració.
- Lliurament al CliJCAT del recull de premsa.

II.- Per la seva part el CliJCAT s'obliga a portar a terme:

- Coordinació i direcció del Saló
- Recerca bibliogràfica, edició i impressió del catàleg monogràfic.
- Disseny del cartell.
- Disseny del programa.
- Elaboració i disseny de les exposicions.
- Formació dels monitors.

Tramesa d'informació a:

- Escoles públiques i privades de Catalunya.
- Membres del sector de la literatura infantil i juvenil associats o agremiats a:
  - Associació d'Editors en Llengua Catalana.
  - Associació d'Editors del País Valencià
  - Associació d'Escriptors en Llengua Catalana
  - Asociación de Agencias Literarias de España (ADAL)
  - Cambra del Llibre de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Bibliotecaris Documentalistes de Catalunya
  - Generalitat de Catalunya:
    - Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC)
    - Departament d'Ensenyament
  - Fundació Bromera per al Foment de la Lectura
  - Gremi de Llibreters de Catalunya
  - Gremi d'Editors de Catalunya
  - Il·lustradors Professional del Llibre Infantil i Juvenil Amics del CliJCAT
  - Institució de les Lletres Catalanes
  - Institut Ramon Llull
  - Servei de Documentació de Literatura Infantil i Juvenil. Biblioteca Xavier Benguerel. Biblioteques de Barcelona

L'Ajuntament de Mollerussa també assumirà les despeses de funcionament de l'espai del Teatre l'Amistat durant la celebració del Saló, tant ordinàries com extraordinàries.

III.- Aquest conveni s'extingirà amb el compliment del seu objecte o per incompliment de les seves clàusules per alguna de les parts.

IV.- Aquest conveni i el seu desenvolupament es regiran per les clàusules d'aquest document i per la legislació administrativa que li sigui aplicable en tot allò que no hi sigui previst.

**10. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, QUIOSC SRA. MARIA VICTORIA CARRASQUILLA RAYA "L'AVINGUDA" N. EXP. OVP-Q: 2017/006**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Maria Victoria Carrasquilla Raya titular de l'establiment denominat "L'AVINGUDA", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: MARIA VICTORIA CARRASQUILLA RAYA
- Nom comercial: L'AVINGUDA
- Ubicació: Av. del Canal, 7
- Metres quadrats: 44 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **de gener a desembre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/006

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atinent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**

l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000063.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**11. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. FILOMENA RUIZ REINALDOS "CAFETERIA LA PLAÇA" N. EXP. OVP-TC: 2017/007**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Filomena Ruiz Reinaldos titular de l'establiment denominat "Cafeteria La Plaça", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic amb elements de protecció tipus tendals o pèrgola compost de sostre i parets, en un total d'ocupació de 18,00 m<sup>2</sup>.

Examinada la sol·licitud, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: FILOMENA RUIZ REINALDOS
- Nom comercial: Cafeteria La Plaça
- Ubicació: Av. de la Pau, 18 A bxs. 1
- Metres quadrats: 18 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **de gener a desembre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/007

Aquesta ocupació s'autoritza amb elements de protecció perimetral tipus tendals o pèrgola compost de sostre i parets, en el front del local (Av. de la Pau, 18 A bxs. 1), amb una amplada de 6 metres al davant de l'establiment, una llargària de 4 metres i un fons de 3 metres.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar un mínim de 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000075.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**12. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.**  
**SRA. LAURA PAUL SAURA "LA GAVINA" N. EXP. OVP-TC: 2017/010**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Laura Paul Saura titular de l'establiment denominat "La Gavina", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: LAURA PAUL SAURA
- Nom comercial: La Gavina
- Ubicació: C/ Urgell, 6 bxs.
- Metres quadrats: 11 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **de gener a desembre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/010

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000099.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**13. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. OBRAS Y CONSTRUCCIONES MAR MEDITERRANEO SL "PIZZERIA LITTLE ITALIA" N. EXP. OVP-TC: 2017/011**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Obras y Construcciones Mar Mediterraneo SL titular de l'establiment denominat "Pizzeria Little Italia", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: OBRAS Y CONSTRUCCIONES MAR MEDITERRANEO SL
- Nom comercial: Pizzeria Little Italia
- Ubicació: C/ Ferrer i Busquets, 132
- Període autoritzat: **de gener a desembre de 2017**
- Metres quadrats: 20 m<sup>2</sup>
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/011

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**  
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**  
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000112.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**14. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SR. VLAD MACARENCO "PUB LITERARI" N. EXP. OVP-TC: 2017/012**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Vlad Macarenco titular de l'establiment denominat "Pub Literari", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: VLAD MACARENCO
- Denominació de l'establiment: Pub Literari
- Ubicació: Av. Generalitat, 18 bxs.
- Període autoritzat de 15m<sup>2</sup>: **gener, febrer, març, abril, maig, setembre, octubre, novembre i desembre de 2017**
- Període autoritzat de 20m<sup>2</sup>: **juny, juliol, agost de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/012

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**3.- Condicions particulars de la llicència:**

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**  
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**  
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000124.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**15. SOL·LICITUD CARMEN ROIGES GIBAR, LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT (SUBSTITUCIÓ DE PLACA EN LLENGUA CATALANA)**

Examinada la sol·licitud presentada per Carmen RoigesGibal per a procedir a la substitució de la placa acreditativa de llicència municipal de Gual Permanent, redactada en llengua castellana, per una altra Placa redactada en català.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Estimant la procedència de la mesura, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Autoritzar a Carmen RoigesGibal, la substitució de la placa acreditativa de llicència municipal de qual permanent, per una altra placa redactada en llengua catalana, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de qual permanent assignada: **1390**
- Ubicació: C/ Sant Ramon, 31
- L'autorització resta exempta de taxes municipals.

**Segon.** Simultàniament, es dona de baixa la placa de qual número **0225**.

**Tercer.** Notificar el present acord al titular peticionari, i donar-ne trasllat al servei de recaptació municipal i a la Policia Local.

**16. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANA AUTORIZACIÓ PER UTILITZAR EL CENTRE CULTURAL EL DIA 2 DE FEBRER DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en què demana autorització per utilitzar el Centre Cultural el dia 2 de febrer, de les 08.30h i 17.00h, per realitzar-hi teatre per a Infants.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics, la utilització del Centre Cultural el dia 2 de febrer, de les 08.30h i 17.00h, per realitzar-hi teatre per a Infants.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**17. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 I MÉS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 11 DE FEBRER DE 2016**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de la Colla dels 50 i més de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 11 de febrer, de les 20.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Colla dels 50 i més de Mollerussa, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 11 de febrer, de les 20.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi una reunió.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**18. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ ECOBENESTAR, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CENTRE CULTURAL EL DIA 17 DE FEBRER DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Paqui Font, en representació de l'Associació Ecobenestar, en què demana autorització per utilitzar el Centre Cultural el dia 17 de febrer, a partir de les 20.00h, per realitzar-hi una conferència.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació Ecobenestar, la utilització del Centre Cultural el dia 17 de febrer, a partir de les 20.00h, per realitzar-hi una conferència.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**19. SOL·LICITUD CERCLE PODEM DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA ANNEXA DE L'AMISTAT EL DIA 29 DE GENER DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Lorenzo Jose Cobo, en representació del Cercle Podem Mollerussa, en què demana la utilització de la sala annexa de l'Amistat el dia 29 de gener, de les 18.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi un acte polític.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Cercle Podem Mollerussa, la utilització de la sala annexa de l'Amistat el dia 29 de gener, de les 18.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi un acte polític.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD COMUNITAT GENERAL DE REGANTS DELS CANALS D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 3 DE FEBRER DE 2017**

Es donacompte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ramon Carné, en representació de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell, en què demana la utilització del Teatre de l'Amistat el dia 3 de febrer, de les 9.00h a les 14.00h, per realitzar-hi la 16a. Jornada de Reg i Futur.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quàngaudeix alguna de les finalitats següents:

- Educatives,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell, la utilització del Teatre de l'Amistat el dia 3 de febrer, de les 9.00h a les 14.00h, per realitzar-hi la 16a. Jornada de Reg i Futur.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinats a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixen d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per a l'usu posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinats a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinats a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Condicionesspecífiques:**

- Seràresponsabilitatdelspeticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el presentacord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**21. SOL·LICITUD SRA. MARIAM KEITA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 11 DE FEBRER DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. **Mariam Keita**, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 11 de febrer, de les14.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi una festa particular, familiar.

En consideració del contingut de la petició i tenint en compte les disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic, es posa de manifest el següent:

- Les autoritzacions per a ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic només poden donar-se a aquells col·lectius socials, ja siguin persones físiques o jurídiques, sense ànim de lucre, la qual finalitat d'ús sigui per a realitzar una activitat de caràcter o interès social i que, a més a més, acreditin aquest caràcter o interès social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Es consideren finalitats d'interès social la realització de les activitats que tinguin per objecte alguna de les finalitats següents: educatives, culturals, artístiques, esportives i altres similars de caràcter social.

En aquest cas, seguint els criteris exposats, la petició presentada, ni subjectivament ni objectiva respondria a cap de les consideracions bàsiques i fonamentals que justificarien l'autorització ja que, per una part el/la peticionari/a no respon a la consideració de col·lectiu social susceptible de ser considerat beneficiari i, per altra part, l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús no gaudeix en cap cas de la consideració d'activitat de caràcter o interès social, ja que la pretensió del/la peticionari/a és per a desplegar activitats privatives les quals no tenen encaix en el que s'entén per activitat de caràcter social. Tenint en compte, doncs, aquestes consideracions, es justifica a bastament la desestimació de la petició presentada.

Efectuades les consideracions indicades i a la vista dels informes obrants al respecte, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Desestimar la sol·licitud presentada per la Sra. **MARIAM KEITA**, en representació pròpia, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 11 de febrer, a partir de les 14.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi una festa particular, familiar.

**Segon.** Es justifica la desestimació per quant la petició presentada no compleix ni subjectivament ni objectiva amb els requisits bàsics i fonamentals que justificarien l'autorització per a utilitzar edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic, ja que la pretensió del/la peticionari/a és per a desplegar activitats privatives les quals no tenen encaix en el que s'entén per activitat de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Atès que s'ha practicat autoliquidació conjuntament amb la petició, s'ordena al servei de Gestió Tributària i Recaptació, que procedeixi a la devolució dels ingressos indeguts.

**Quart.** Notificar els presents acords a la persona peticionària, amb oferiment dels recursos legals i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS-SE PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 13 DE FEBRER DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics – SE Pla d'Urgell, en què demana la utilització de la sala del Teatre de l'Amistat el dia 13 de febrer, de les 08.00h fins a les 17.00h, per realitzar-hi Teatre en anglès.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics – SE Pla d'Urgell, la utilització de la sala del Teatre de l'Amistat el dia 13 de febrer, de les 08.00h fins a les 17.00h, per realitzar-hi Teatre en anglès.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**23. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" ELS DIES 29 DE GENER, 12, 19 I 26 DE FEBRER DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club Bàsquet Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló Poliesportiu "19 de Març" els dies 29 de gener, 12, 19 i 26 de febrer, de les 16.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi els entrenaments de PDP.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" els dies 29 de gener, 12, 19 i 26 de febrer, de les 16.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi els entrenaments de PDP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**24. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS POLIESPORTIUS "19 DE MARÇ I 11 DE SETEMBRE" EL DIA 19 DE FEBRER DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Bàsquet Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar els Pavellons Poliesportius "19 de Març" i "11 de Setembre" el dia 19 de febrer, de les 08.30h fins a les 15.00h, per realitzar-hi la Trobada d'escoles de Bàsquet.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, la utilització dels Pavellons Poliesportius "19 de Març" i "11 de Setembre" el dia 19 de febrer, de les 08.30h fins a les 15.00h, per realitzar-hi la Trobada d'escoles de Bàsquet.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**25. SOL·LICITUD AECC LLEIDA EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES COBERTES DE FEBRER A MAIG DEL 2017**

Vista la petició presentada per la Sra. Ana Rodriguez, en representació del AECC Lleida, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions de les Piscines Cobertes dos dies a la setmana els mesos de febrer a maig, durant una hora, per realitzar-hi Fisioteràpia aquàtica.

Vista la finalitat social d'aquesta entitat i l'informe favorable de la Regidoria d'Esports, la Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Rodriguez, en representació del AECC Lleida, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions de les Piscines Cobertes dos dies a la setmana els mesos de febrer a maig, durant una hora, per realitzar-hi Fisioteràpia aquàtica.

Hauran de coordinar-se amb el responsable de la Piscina i presentar el calendari acordat amb antelació.

**Segon.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**26. SOL·LICITUD CREU ROJA EL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER PODER REALITZAR LA CAMPANYA DE CAPTACIÓ DE SOCIS PELS CARRERS DEL MUNICIPI ELS DIES 1 DE FEBRER, 15 DE MARÇ I 19 D'ABRIL DE 2017**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Sònia Àngel, en representació de la Creu Roja El Pla d'Urgell, en què demana autorització per poder realitzar la Campanya de captació de socis "face to face" als carrers del municipi, els dies 1 de febrer, 15 de març i 19 d'abril de 2017.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per les Regidories corresponents, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la **Creu Roja El Pla d'Urgell** per poder realitzar la Campanya de captació de socis "face to face" als carrers del municipi, els dies 1 de febrer, 15 de març i 19 d'abril de 2017.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El lloc d'ubicació al recinte del mercat setmanal serà a la Pl. Manuel Bertrand (davant de la joieria Pere Tena, on indiqui la Policia Local).

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Tercer.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**27. SOL-LICITUD JOSEP A. GAYA, DELEGACIÓ CAMBRA DE COMERÇ DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER REALITZAR EL 21a. EDICIÓ MERCAT DE REBAIXES D'HIVERN EL DIA 4 DE FEBRER DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Josep A. Gaya, president de la delegació de la Cambra de Comerç de Mollerussa juntament amb Mollerussa Comercial, en què demanen autorització per a la celebració del 21a. Edició del Mercat de Rebaixes d'Hivern a diversos carrers i places de la ciutat, de les 9.30h fins a les 14.00h, el proper dia 4 de febrer de 2017.

Simultàniament, sol·licita facilitar-los 90 cadires, 76 taules, 15 tanques i cinta, la col·laboració de la Policia Local per al desallotjament de trànsit i tancament dels carrers i places (C/Jacint Verdaguer, C/Vilaclosa, Pl. Major, Pl. Manuel Bertrand (del C/Ferran Puig fins al C/ Joan Burniol)). Així com la col·laboració de la Brigada municipal per al muntatge, desmuntatge i neteja.

Examinada la sol·licitud, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per Josep A. Gaya, president de la delegació de la Cambra de Comerç de Mollerussa juntament amb Mollerussa Comercial, en què demana autorització per a la celebració del 21a. Edició del Mercat de rebaixes d'Hivern a diversos carrers i places C/Jacint Verdaguer, C/Vilaclosa, Pl. Major, Pl. Manuel Bertrand (del C/Ferran Puig fins al C/ Joan Burniol)), de les 9.30h fins a les 14.00h, el proper dia 4 de febrer de 2017.

També s'autoritza facilitar-los les 90 cadires, 76 taules, 15 tanques i cinta, la col·laboració de la Policia Local per al desallotjament de trànsit i tancament dels carrers i places, així com de la Brigada municipal en les tasques de muntatge, desmuntatge i neteja.

**Segon.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**28. SOL-LICITUD AECC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER INSTAL·LAR UNA TAULA INFORMATIVA A LA PLAÇA MAJOR EL DIA 4 DE FEBRER DE 2017**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Rodriguez, en representació de AECC Mollerussa, en què demana autorització instal·lar una taula informativa a la Plaça Major el dia 4 de febrer, de les 10.00h fins a les 13.00h, per donar informació amb motiu del Dia Internacional del Càncer.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per AECC Mollerussa, en què demana autorització per instal·lar una taula informativa a la Plaça Major el dia 4 de febrer, de les 10.00h fins a les 13.00h, per donar informació amb motiu del Dia Internacional del Càncer.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Tercer.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**29. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 I MÉS, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de la Colla dels 50 i més de Mollerussa, en què demana la utilització de l'entramat del Teatre l'Amistat des del dia 23 de gener per poder fer el muntatge de l'espectacle musical dels dies 3, 4 i 5 de febrer. Així com també demana la presència i el suport personal tècnic del teatre a partir del dia 1 de febrer i els dies de la representació.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents,  
**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per la **Colla dels 50 i més de Mollerussa** per utilitzar l'entramat del Teatre l'Amistat des del dia 23 de gener per poder fer el muntatge de l'espectacle musical dels dies 3, 4 i 5 de febrer. Així com també tenir la presència i el suport personal tècnic del teatre a partir del dia 1 de febrer i els dies de la representació.

S'acorda facilitar-los l'entramat dels 60m<sup>2</sup> a partir del dia 30 de gener de 2017.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**30. ATORGAMENT A LA SRA. MONTSERRAT BRESKO CARRERA D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00003-2593D.**

Vist l'expedient tramitat per Montserrat Bresco Carrera (amb DNI 40682593 D) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA, ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Montserrat Bresco Carrera**  
**DNI: 40682593 D**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00003-2593D**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: gener 2027**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**31. ATORGAMENT AL SR. FRANCISCO ESCOBAR PRADO D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00005-7091J.**

Vist l'expedient tramitat per Francisco Escobar Prado (amb DNI 78057091 J) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA, ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Francisco Escobar Prado**  
**DNI: 78057091 J**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00005-7091J**  
**Modalitat: Titular Conductor**  
**Data de caducitat: juliol 2019**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**32. ATORGAMENT A LA SRA. M MERCEDES ALEGRIAS ARANGO D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00006-2656K.**

Vist l'expedient tramitat per M Mercedes Alegrias Arango (amb DNI 48052656 K) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA, ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: M Mercedes Alegrias Arango**  
**DNI: 48052656 K**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00006-2656K**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: desembre 2018**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**33. ATORGAMENT AL SR. MANUEL MARTINEZ HEREDIA D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00007-1868Q.**

Vist l'expedient tramitat per Manuel Martinez Heredia (amb DNI 47681868 Q) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Manuel Martinez Heredia**  
**DNI: 47681868 Q**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00007-1868Q**  
**Modalitat: Titular Conductor**  
**Data de caducitat: setembre 2018**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**34. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 03/2017.**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **66.462,32€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la relació de factures número 03/2017, per import global de **66.462,32€**.

**Segon.** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**35. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 02/2017.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 02/2017, que inclou 15 expedients i que importa la quantitat 2.884,43 €.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

**Quart.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

**36. RELACIÓ LID TAXES D'OCUPACIÓ VIA PÚBLICA AMB MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ NÚM. 01/2017.**

Vista la relació de les liquidacions de número 01/2016, que inclou 8 expedients i que importa la quantitat de 111,00 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

**Quart.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

**37. RELACIÓ LID PER LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 01/2017**

Vista la relació de les liquidacions per llicències d'obertura d'establiments número 01/2017, que inclou 3 expedients i que importa la quantitat 1.969,16 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**38. RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 01/2017**

Vista la relació núm. 1/2017 d'ajornaments i fraccionaments, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 1/2017, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

**Segon.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Tercer.** Donar trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació als efectes oportuns.

**39. RELACIÓ ANUL·LACIÓ DE TAXES (OAGRTL) 01/2017**

Vista la relació núm. 1/2017, d'anul·lacions de liquidacions de taxes de recaptació delegada a OAGRTL, presentada per Intervenció de Fons i conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Examinats els mateixos i atesos els informes favorables, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'anul·lació de les liquidacions de taxes que figuren en els expedients inclosos en la relació número 1/2017.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**40. RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 01/2017**

Vista la relació núm. 1/2017 de devolució d'ingressos indeguts, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 1/2017, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**41. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2017. EXPEDIENTS APROVATS: RELACIÓ 02/2017**

Ates l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2017, a les persones que figuren en la relació número 02/2017, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**42. PADRÓ MERCAT SETMANAL FEBRER 2017.**

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del més de febrer de 2017, per un import de **9.750,22 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

**Primer.** Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al febrer de 2017.

**Segon.** Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

**Tercer.** Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

**43. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resolt **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

**43.1.- SOL·LICITUD AMPES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PREIMÀRIA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 2 DE FEBRER DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Víctor Solé, en representació de les AMPA de les Escola Les Arrels, El Carme, l'Ignasi Peraire i El Pompeu Fabra, en què demanen la utilització d'una sala del Teatre de l'Amistat el dia 2 de febrer, a partir de les 20.00h, per realitzar-hi una reunió amb motiu de la festa solidària "Posa't la Gorra" que és farà el dia 2 d'abril de 2017.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar al Sr. Víctor Solé, en representació de les AMPA de les Escola Les Arrels, El Carme, l'Ignasi Peraire i El Pompeu Fabra, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 2 de febrer, a partir de les 20.00h, per realitzar-hi una reunió amb motiu de la festa solidària "Posa't la Gorra" que és farà el dia 2 d'abril de 2017.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

---

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i quaranta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.