



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 9 de febrer de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del Sr. Josep Simó Riberai amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excussa l'assistència l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

No assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **74,00 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	16/2017
Titular/peticionari:	ROCA LLARDÉN, JOAN
Emplaçament:	C/ Gaudí, 1
ICIO:	30,00
Taxa:	15,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient:	22/2017
Titular/peticionari:	C.P. GRUP LA FORESTAL D'URGELL, 22
Emplaçament:	Grup La Forestal, 22
ICIO:	17,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

**3. SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES NÚM. 2017/24 PRESENTADA PER GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA. i de l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, en els termes següents:

Examinada la sol·licitud presentada per GAS NATURAL. datada a Lleida el 6 de febrer de 2017, amb registre d'entrada Registre General d'Entrada 2017 de data 07/02/2017, interessant llicència municipal per a l'execució de la següent obra:

- **Escomeses Pl. Major, 17 per C/ Vilaclosa**
- **Pl. Major per C/ Vilaclosa**

El tècnic que subscriu informa **FAVORABLEMENT** dita sol·licitud i entén que s'hand'observar per part de la companyia peticionària, les següents condicions:

- 1a. Malgrat que es tracta d'una obra del tipus descrit en l'article 1.2.b) de l'Ordre TIC/341/2003, de 22 de juliol, per la que s'aprova el procediment de control aplicable a les obres que afectin la xarxa de distribució elèctrica soterrada, i per tan no és d'aplicació el procediment general, si que cal prendre totes les mesures establertes reglamentàriament, i recollir les informacions i adoptar les precaucions necessàries per tal de no afectar les xarxes de serveis soterrats.
- 2a. S'efectuaran prospeccions per la localització dels serveis. Previ a l'execució de la rasa, es determinarà amb els Serveis Tècnics Municipals la situació de la canalització en vorera.
- 3a. La profunditat de la rasa serà com a mínim d' 1 metre i mai se situarà damunt d'un altre servei existent.
- 4a. Tant la vorera com la calçada i tots aquells serveis que puguin resultar afectats per les obres, aigua potable, clavegueram, escomeses d'aigua, connexions de claveguera etc, s'hauran de refer i quedaran en perfectes condicions d'ús al finalitzar les obres.
- 5a. El reblert de rases es farà amb tot-ú que es compactarà amb tongades de 20 cm fins al 95 % del P.M.  
En rases en calçada, el formigó serà HM-25 N/mm<sup>2</sup> de 20cm gruix i en voreres 15cm gruix.
- 6a. El termini per a iniciar les obres és de **5 mesos** i per finalitzar-les és de **6 mesos**. El còmput d'aquests terminis es produeix des de la data en que tingui lloc la notificació a l'interessat de l'acte administratiu, en aquest cas, la concessió de la llicència d'obres. Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi de tot el material necessari per a la seva execució.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- 7a. Les llicències **caducaran** i quedaran sense efecte, sense dret a indemnització, quan les obres no s'haguessin iniciat o acabat en els terminis fixats en la llicència o, en el seu cas, en la pròrroga atorgada, prèvia resolució dictada a l'efecte.
- 8a. En cas d'ocupació de via pública caldrà sol·licitar a l'ajuntament la corresponent llicència específica.
- 9a. **No es podran iniciar les obres fins que es comuniqui als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament el dia exacte d'inici de les mateixes.**
- 10a. Un cop la instal·lació estigui finalitzada, es realitzarà una acta de comprovació abans de cobrir la rasa. Així també, un cop col·locat el panot juntament amb la direcció de l'obra i un tècnic representant de l'Ajuntament, es realitzarà una segona acta de comprovació.

Els drets municipals conforme l'ordenança vigent seran:

Pressupost de l'obra:	350,00
Impost 2%	7,00
Taxa 1,00% o 12,00 euros	12,00

Examinada la sol·licitud i l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 212/2011, de 20 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Concedir a GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA. la llicència municipal d'obres Llicències d'Obres/2017/24, conforme l'expedient relacionat. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les especificades singularment.

**Segon.** Aprovar la liquidació dels impostos i taxes de la llicència per l'import de **19,00 euros**

**Tercer.** Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

**4. COMUNICACIÓ D'INICI D'EXERCICI D'ACTIVITAT AMB DECLARACIÓ RESPONSABLE, EXPEDIENT NÚM. 2537 (05/2017), REPARACIÓ DE CALÇAT I ROBA (TRASLLAT), A L'AVINGUDA DE CATALUNYA, 4, LOCAL 1, A PETICIÓ DE KOSTADIN GEORGIEV TASHKOV.**

En data 30 de gener de 2017, el Sr. Kostadin Georgiev Tashkov presenta la comunicació de trasllat de l'activitat per a l'establiment de l'avinguda de Catalunya, 4, per a l'exercici de l'activitat de reparació de calçat i roba.

Vistos els informes, i d'acord amb la declaració responsable del responsable de l'activitat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'inici d'activitats amb declaració responsable, en data 30 de gener de 2017, següent:

Número d'expedient: 2537/05/2017  
Titular: Kostadin Georgiev TASHKOV  
Denominació: reparació de calçat i roba (trasllat)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Emplaçament: Av. de Catalunya, 4, local 1

**Segon.** Declarar la baixa corresponent a l'expedient de comunicació d'inici d'exercici d'activitats número 2406/15.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**Determinacions:**

- Superfície útil total 46,55 m2.
- Tots els residus no domèstics que generi l'activitat es gestionaran a través d'empresa autoritzada.

**5. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'EXERCICI D'ACTIVITAT. EXPEDIENT NÚM.: 2531 (71/2016). DESCRIPCIÓ: SERVEIS DE TERÀPIES NATURALS, NUTRICIÓ I ESTÈTICA. EMPLAÇAMENT: CARRER DEL MESTRE JOSEP CAPELL, 64, 1-1 (C/BELIANES, 5, 1-1). TITULAR: SOM DE CAP A PEUS, SCP.**

En data 23 de desembre de 2016 la Sra. Amanda Torres Lozano presenta la comunicació prèvia d'inici d'activitat per a serveis de teràpies naturals, nutrició i estètica al carrer del Mestre Josep Capell, 64, 1-1 (C/ Belianes, 5, 1-1).

Vistos els informes, i acreditant-se que la ubicació de l'activitat reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons comunicació prèvia del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'exercici d'activitat, en data 23 de gener de 2017, següent:

Número d'expedient: 2531/71/2016

Titular: SOM DE CAP A PEUS, SCP

Denominació: serveis de teràpies naturals, nutrició i estètica

Emplaçament: carrer del Mestre Josep Capell, 64, 1-1 (C/ Belianes, 5, 1-1)

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**"INFORME RESOLUCIÓ: COMUNICACIÓ ACTIVITATS"**

<b>TITULAR:</b>	SOM DE CAP A PEUS, S.C.P.				
<b>ACTIVITAT:</b>	SERVEIS DE TERÀPIES NATURALS, NUTRICIÓ I ESTÈTICA				
<b>EMPLAÇAMENT:</b>	C/ Mestre Josep Capell núm.64 1r 1a C/ Belianesnúm. 5 1r 1a				
<b>EXPEDIENT:</b>	2531/C/16				
<b>NOVA ACTIVITAT</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>AMPLIACIÓ</b>	<input type="checkbox"/>	<b>CANVI DE NOM</b>	<input type="checkbox"/>

Atesa la presentació del projecte tècnic per a l'activitat de *Serveis de teràpies naturals, nutrició i estètica* situat al carrer Mestre Josep Capell núm. 64 1r 1a, redactat per David Garcia Escolà visat amb el núm. 2016/03896 en data 22.12.16 i l'annex de documentació tècnica de gener de 2017, per a la tramitació de l'expedient en Règim de Comunicació Inici d'exercici d'activitats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atesa la certificació tècnica de comunicació d'activitats acreditativa de compliment de la normativa vigent signada per David García Escolà visat amb el núm. 2016/03897 en data 22.12.16.

Atès el certificat de compatibilitat urbanística favorable emès en data 27.12.2016.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot informant a l'interessat que l'activitat haurà de desenvolupar-se d'acord amb les següents prescripcions:

**-ACTIVITAT:** Centre de teràpies naturals, nutrició i tractaments corporals i capil·lars.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7h - 21h)$	$L_e(21h - 23h)$	$L_n(23h - 7h)$
<b>ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7h - 21h)$	$L_e(21h - 23h)$	$L_n(23h - 7h)$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls i vibracions, caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, amb la presència del tècnic municipal, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: assimilables a tipus domèstic a clavegueram municipal..
- Gestió de residus:
  - paper, cartró, plàstic i resta de domèstics: dipositar en contenidors municipals de recollida selectiva.
  - tots els residus no domèstics s'emmagatzemaran de forma adequada i es lliuraran a gestor autoritzat.
- Correcta ventilació de les diferents sales d'acord amb la normativa vigent.
- Ocupació màxima de 8 persones.
- La totalitat de l'habitatge s'ha de destinar a l'activitat i no és compatible amb l'ús residencial.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions subjectes a reglamentació específica: instal·lació elèctrica.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat."

**6. OFERIMENT M. CARMEN VILAGRASA ORTET, ADQUISICIÓ DRETS DEL NÍNIXOL 2.116 FILA 1 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Vista la sol·licitud presentada pe la Sra. Maria Carme VilagrassaOartet, en què ofereix a l'Ajuntament l'adquisició dels drets del nínxol núm. 2.116, fila 1ª del Cementiri Municipal.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentat nínxol



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

es troben lliures de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Acceptar l'ofertament presentat i adquirir a la titular Maria Carme VilagrasaOrtet el nínxol núm. 2.116 fila 1ª del Cementiri Municipal pel preu establert en les Ordenances Fiscals vigents.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la baixa en el padró fiscal corresponent.

**7. OFERIMENT PÚBLIC DE CONCESSIONS DE DRETS FUNERARIS DE NÍNIXOLS CORRESPONENTS A LA 8ª ZONA (6ª AMPLIACIÓ FASE B) DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Considerant la necessitat de procedir a la ampliació del cementiri municipal que suposaria la construcció d'un total de 88 nous nínxols inclosos a la 8ª zona, segons l'Annex al projecte d'ampliació del cementiri, 6ª fase, i així mateix, garantir la disponibilitat dels recursos suficients que permeti la seva licitació i possibilitar que els interessats puguin adquirir anticipadament els drets funeraris sobre els nínxols, la Junta de Govern, a la vista dels antecedents exposats i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'ofertament públic de concessions de drets funeraris de nínxols corresponents a la 8a zona nínxols (6ª ampliació del cementiri municipal Fase B), establint-se les condicions següents:

- El nombre total de nínxols que integraran l'ofertament públic serà de **88**, que corresponen a les columnes i nínxols i següents:

Columnes	Nínxols	Nombre nínxols
337 a 342	3.507-3.530	24
343 a 345	3.531-3.542	12
378 a 380	3.671-3.682	12
381 a 384	3.683-3.698	16

**TOTAL NINXOLS OFERIMENT PÚBLIC 64**

Columnes úniques	Nínxols	Nombre nínxols
331, 332, 333	3.483-3.494	12
334, 335, 336	3.495-3.506	12

**TOTAL NINXOLS COLUMNES ÚNIQUES OFERIMENT PÚBLIC 24**

- El termini per a optar a l'adquisició de concessions sobre nínxols s'iniciarà a partir de la publicació de l'anunci al Tauler Municipal i a la pàgina web de l'ajuntament i fins el **30 d'abril de 2017**, sense perjudici que si és el cas, s'acordi la seva ampliació.
- Els imports de les de les concessions, segons estableix l'Ordenança Fiscal núm.12, vigent, són els següents:

	Preu concessió €
Fila 4ª	600,00
Fila 3ª	900,00
Fila 2ª	1.900,00
Fila 1ª	1.400,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Columna única: 5.500,00

- Les persones interessades en adquirir concessions de drets funeraris sobre els nínxols o les columnes úniques, ho hauran de sol·licitar de forma expressa.
- En la reserva de concessions de nínxols s'establirà un rigorós ordre de sol·licitud.
- El pagament dels drets sobre con concessions funeràries s'efectuarà en les seqüències següents:

El 50% en el termini d'un mes a comptar de la formalització de l'acta de recepció de les obres. (concessions provisionals)  
El 50% restant, al lliurament del títol acreditatiu dels drets de concessió sobre els nínxols reservats. (concessions definitives)

**Segon.** L'agenciament de l'oferiment públic

lic aprovat es delega expressament a l'àrea de gestió tributària i recaptació, i a la Regidoria responsable del servei municipal del cementiri en tot allò relatiu a la tramitació administrativa.

**Tercer.** La Junta de Govern procedirà a l'atorgament provisional de les concessions sol·licitades dins el termini màxim d'un mes posterior a la finalització de l'oferiment públic, o de la seva pròrroga si és el cas.

**8. NORMATIVA ATRACCIONS FIRA DE SANT JOSEP, 2017**

La celebració de la Fira de Sant Josep, atenent la importància de l'esdeveniment firal, comporta una afluència molt significativa de visitants, circumstància que, conjuntament amb l'atractiu propi vinculat amb l'activitat firal principal, propicia que al redós d'aquesta es generi una activitat lúdica de gran importància, aspecte aquest que assoleix la seva identificació amb les atraccions o "firetes", que s'instal·len en una part de l'àmbit que ocupa la fira.

El nombre considerable d'aquest tipus d'atraccions, la varietat que suposen, el fort lligam amb la mateixa Fira i sobretot la significativa afluència de persones, majoritàriament menors, fa que les mesures de seguretat siguin cada cop més exigents; alhora, resulta imprescindible establir una regulació que abasti, no tan sols les condicions de caràcter tècnic que han de reunir, sinó també unes normes que permetin regular la seva instal·lació, fixant les condicions legals, el nombre d'atraccions, els espais on s'han de situar, l'adjudicació de les autoritzacions, i quantes circumstàncies permetin ordenar, de la forma més correcta possible, aquest parc lúdic; això, sense obviar la tradició i el bon nom de la Fira de Sant Josep.

Atenent, doncs, a aquesta realitat, la Regidoria responsable de **Mercats i Fires**, proposa que s'estableixi una normativa que reguli les atraccions de la Fira de Sant Josep, per aplicar ja a la present edició de 2017.

En conseqüència, un cop estudiada la qüestió plantejada; considerant tot el que s'ha exposat, i consultat l'OAM Fira de Mollerussa, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats pròpies, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Aprovar la **NORMATIVA** per a les **ATRACCIONS** a aplicar a la **FIRA DE SANT JOSEP**, 2017, següent:

1.- Àmbit d'aplicació:

Aquestes normes s'aplicaran a les instal·lacions provisionals del Parc d'atraccions "Fira de Sant Josep" següents:

- ATRACCIONS mecàniques i inflables i similars
- Instal·lacions tipus BAR
- Instal·lacions tipus CASETES

2.- Normativa de naturalesa jurídica:

a) Els peticionaris d'autorització hauran de presentar, en allò que procedeixi en funció de la instal·lació provisional, la documentació següent:

- Fotografia de l'atracció o caseta
- DNI / NIF de la persona sol·licitant
- Justificant pagament últim rebut Autònoms (2017)
- Declaració Censal (antic IAE)
- Assegurança Responsabilitat Civil actualitzada (Pòlissa i rebut)
- Certificat de garantia de revisió dels extintors
- Certificat d'instal·lació elèctrica encara que sigui amb generador
- Informe tècnic instal·lació gas butà
- Informe tècnic, visat pel Col·legi d' Enginyers Tècnics Industrials de l'atracció i també el de la caseta
- Llibre o manual d'ús
- Carnet de manipulació d'aliments
- Informe d'assentament

b) Els documents esmentats hauran de coincidir obligatòriament amb les dades personals que figuren en la instància presentada i amb les de l'atracció o aparell que se sol·licita, així com també amb les mides que es demanen. Qualsevol canvi no serà admès si no va acompanyat de la documentació que el justifiqui, encara que es tracti de traspassos de titularitat.

c) Les peticions o actuacions que vulnerin alguna d'aquestes normes no seran acceptades sota cap concepte

3.- Normes per a adjudicar els espais aplicables a l'edició de la Fira de Sant Josep 2017:

a) L'àmbit habilitat per a les instal·lacions provisionals serà el que figura en el plànol annex a la proposta (que s'incorpora a l'expedient).

b) Els dies de funcionament seran del 10 al 26 de març, havent de quedar totalment lliure el recinte el dia 27.

c) El nombre màxim d'instal·lacions provisionals del tipus ATRACCIONS (mecàniques i inflables i similars) es limita a **46**.

d) Per a adjudicar els espais s'aplicarà el procediment i criteris següents:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'adjudicació de parcel·les per a les atraccions s'efectuarà el dia 23 de febrer de 2017 al vestíbul del Teatre l'Amistat de Mollerussa, a partir de les 09.00 hores.
- L'adjudicació de parcel·les per a les casetes s'efectuarà el dia 24 de febrer de 2017 al vestíbul del Teatre l'Amistat de Mollerussa, a partir de les 09.00 hores.
- La NO ASSISTÈNCIA a l'acte de l'adjudicació implicarà la pèrdua de reserva de l'espai sol·licitat.
  - L'antiguitat del propietari i de cada atracció seran tingudes en compte per escollir el lloc. No obstant, comprovada aquesta antiguitat, es podrà canviar l'atracció sempre que ocupi igual o menys metres que l'anterior i es faci l'oportuna reserva, pel proper any, de l'espai ocupat de menys, abonant el 10% del seu import.
  - Si es donés el cas d'engany o suplantació de personalitat per alterar aquest ordre - degudament comprovat- el responsable perdrà tots els seus drets reconeguts i passarà a ocupar l'última plaça en el llistat de sol·licituds, sense dret a cap reclamació.
  - L'espai ocupat per les taquilles de les atraccions haurà també de declarar-se, fent efectiu el seu import.
  - Les atraccions que per les seves característiques precisen reserva d'espai de vol, hauran de declarar-lo i cotitzar pel total d'espai reservat.
  - No s'admetrà la fórmula "**ampliació de negoci**" per sol·licitar més metres que els anys anteriors.
  - Els firaires que demanin la instal·lació de més d'una atracció hauran de complimentar una instància per cada una d'elles (és a dir, una sol·licitud per cada aparell o caseta).
  - El pagament s'haurà de fer efectiu íntegrament en el moment de l'adjudicació.

e) Si un cop finalitzada l'adjudicació de parcel·les per a les atraccions i casetes, restessin espais lliures, la Regidoria de Mercats i Fires, podrà adjudicar-los a aquells peticionaris que n'haguessin estat exclosos inicialment, tenint en consideració els criteris següents:

1) tindran preferència les atraccions que compleixen els criteris següents:

- Que les atraccions suposin variació i/o novetat respecte les adjudicades, per tal d'afavorir la varietat i evitar multiplicitat sobre l'oferta.
- Que es tracti d'un tipus d'atraccions que possibilitin la major rotació dels usuaris.

2) Exclusions

- Restaran excloses les atraccions en les quals hi concorrin alguna de les peculiaritats següents:
- Que tinguin unes característiques inapropiades per estimar-se un risc evident en el seu ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Que el titular no hagi estat sotmès en els darrers dos anys a cap expedient de revocació d'autorització

3) Si s'estima adient, l'adjudicació s'efectuarà per sorteig entre aquelles sol·licituds que reuneixin els criteris esmentats en els apartats anteriors.

4. Normes de caràcter general

- Cal que siguin respectats rigorosament els espais de separació senyalats pels Tècnics Municipals entre les casetes o les atraccions.
- La ocupació d'un espai superior al declarat, una vegada comprovat degudament, serà sancionat amb un recàrrec del 10% afegit al preu dels metres ocupats de més, o amb la pèrdua de l'antiguitat pels anys successius, si no es fes efectiu el seu import.
- El propietari d'una atracció amb antiguitat que no pugui instal·lar-la, per causa sobrevinguda, té dret a la reserva, per a l'any vinent, de l'espai ocupat per aquesta atracció, sense menyscapse de la seva antiguitat, abonant el 10 % de l'import de la superfície que ocupa una vegada muntada. No es podrà demanar una nova reserva, per a la mateixa atracció, fins passats **3 anys**.
- El titular causant d'una mala actuació podrà ser sancionat per l'Ajuntament amb la revocació de l'autorització i amb la pèrdua de l'antiguitat i la exclusió durant dos anys.
- Per motius de seguretat i d'interès públic, l'ajuntament podrà alterar la ubicació de les instal·lacions provisionals.

5) Termini:

S'admetran sol·licituds fins el mateix dia de l'adjudicació, prèviament al moment d'inici d'aquest.

6) Tarifes:

Les tarifes que regiran les instal·lacions provisionals del Parc d'atraccions "Fira de Sant Josep 2017", de conformitat amb l'Ordenança Fiscal vigent, carn les següents:

- ATRACCIONS O APARELLS: 7,08 euros/m<sup>2</sup> de terreny ocupat en terra o en vol, quan els aparells així ho requereixin.
- BARS, XURRERIES I SIMILARS: 35,39 euros/metre lineal amb un màxim d'amplada de 2,5 metres, l'excés d'amplada es cobrarà a 2,00 euros/m<sup>2</sup>.
- CASETES DE TIR, TÓMBOLES I SIMILARS: 26,31 euros/ metre lineal amb un màxim d'amplada de 2,5 metres, l'excés d'amplada es cobrarà a 2,00 euros/m<sup>2</sup>.

**Segon.** Es delega expressament en el titular de la Regidoria responsable de **Mercats i Fires**, el desplegament dels acords adoptats i la oportuna difusió; així mateix, que es trameti còpia de la normativa aprovada i que es procedeixi a convocar els sol·licitants als actes d'adjudicació en els termes esmentats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**9. OFERTA DOCENT ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA: CURS 2017/2018**

Atesa la proposta presentada per l'Equip Directiu de l'Escola Municipal de Música vers l'oferta docent pel Curs 2017/2018, i considerant l'informe favorable de la Regidoria competent, la Junta de Govern, **ACORDA**

**Primer.** Informar favorablement i donar-se per assabentada i conforme amb l'oferta docent de l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" pel Curs 2017/2018, següent:

**OFERTA DOCENT de l'Escola Municipal de Música: CURS 2017/2018**

- CANT
- CLARINET
- GUITARRA
- VIOLÍ
- VIOLA
- VIOLONCEL
- OBOÈ
- PIANO
- CONTRABAIX
- FLAUTA TRAVESSERA
- SAXO
- PERCUSSIÓ
- AULA MUSICAL (Aula d'educació especial)
- TENORA
- GUITARRA ELÈCTRICA
- TROMPETA
- BAIX ELÈCTRIC
- TIBLE
- TROMBÓ
- FISCORN
  
- LLENGUATGE MUSICAL
- HARMONIA
- CANT CORAL
- INFORMÀTICA MUSICAL
- DIRECCIÓ DE CORS
- DIRECCIÓ ORQUESTRA
  
- MÚSICA DE CAMBRA\* ( amb piano o guitarra- grup 2 o 3 persones)
- CONJUNT INSTRUMENTAL\* (amb tots els instruments- grup)
- COR DE NOIES
- COR JOVE
- JOVE ORQUESTRA\* (amb tots els instruments- grup)
- BATUCADA \* (instrument -grup)
- MÚSICA DE CAMBRA\* (amb tots els instruments -grup)
- GUITARRA D'ACOMPANYAMENT
- PIANO D'ACOMPANYAMENT
- PROVA D'ACCÉS A GRAU PROFESSIONAL
- TÈCNICA VOCAL
- COR ADULTS
- AUDICIONS ORIENTADES
- COMBO DE MÚSICA MODERNA
- ORQUESTRA INFANTIL
- CONJUNT DE CORDA
- CONJUNT DE VENT



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- CONJUNT DE PERCUSSSIÓ
- CONJUNT DE GUITARRES D'ADULTS
- CONJUNT D'ADULTS

**Segon.** Això no obstant, l'oferta docent del curs corresponent podrà modificar-se atenent les necessitats del servei o la demanda.

**Tercer.** Lliurar testimoni d'aquest acord a la Regidoria d'Ensenyament per tal que la trameti a la Direcció de l'Escola Municipal de Música.

**10. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. LA MARINADA, SCP "CAFETERIA BEETHOVEN" N. EXP. OVP-TC: 2017/013**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Marinada SCP, titular de l'establiment denominat "Cafeteria Beethoven" demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: LA MARINADA, SCP
- Nom comercial: Cafeteria Beethoven
- Ubicació: Passeig Compositor Beethoven, 8 bxs. (damunt del passeig)
- Metres quadrats: 6 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **febrer, març, abril, maig, juny, juliol, agost i setembre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/013

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer.Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000136.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**11. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.**  
**SR. JOAN RAMON PARRA SANTIAGO "BAR DEL CANAL" N. EXP. OVP-TC:**  
**2017/014**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joan Ramon Parra Santiago titular de l'establiment denominat "Bar del Canal", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: JOAN RAMON PARRA SANTIAGO
- Nom comercial: Bar del Canal
- Ubicació: Ctra. Miralcamp, 3 bxs.
- **Període autoritzat 1: gener, febrer, abril, octubre, novembre i desembre de 2017**  
Metres quadrats:40 m<sup>2</sup>
- **Període autoritzat 2: març de 2017**  
Metres quadrats:66 m<sup>2</sup>
- **Període autoritzat 3: maig, juny, juliol, agost i setembre de 2017**  
Metres quadrats:56 m<sup>2</sup>
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/014

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**12. SOL·LICITUD S.E. CORREOS Y TELEGRAFOS SA, L·LICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana i d'Urbanisme, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

**Primer.** Concedir a **CORREOS Y TELÉGRAFOS SA** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **l·licència municipal de gual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1391**
- Ubicació: C/ Santa Joaquina de Vedruna, 9
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

**Segon.** Notificar el present acord al titular peticionari.

**Tercer.** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**13. SOL·LICITUD BANC DE SANG I TEIXITS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'EXPOSICIONS DEL CENTRE CULTURAL ELS DIES 22 I 23 DE MARÇ DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Albert Bobet, en representació del Banc de Sant i Teixits, en què demana la utilització de la sala d'exposicions del Centre Cultural els dies 22 i 23 de març, per realitzar-hi la campanya de donació de sang.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Banc de Sang i Teixits, la utilització de la sala d'exposicions del Centre Cultural els dies 22 i 23 de març, per realitzar-hi la campanya de donació de sang.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**14. SOL·LICITUD AECC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 25 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Rodriguez, en representació de AECC Mollerussa, en què demana la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 25 de març, de les 16.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi un concert en benefici de Laringotomitzats.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'AECC Mollerussa, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 25 de març, de les 16.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi un concert en benefici de Laringotomitzats.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**15. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 ANYS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 10 DE FEBRER DE 2017**

Es donacompte de la sol·licitud presentada per la Sra. M<sup>a</sup> Eugènia Roma, en representació de la Colla dels 50Anys, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat el dia 10 de febrer, de les 21.30h fins a les 24.00h, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quana gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzara la Colla dels 50 Anys, la utilització de la sala 2 del'Amistat el dia 10 de febrer, de les 21.30h fins a les 24.00h, per realitzar-hi una reunió.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixen d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per a l'ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat del·l peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne traçals als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**16. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 21 DE MARÇ DE 2017**

Es donacompte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en quèdemana la utilització de la sala del Teatre de l'Amistat el dia 21 de març, de les 09.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi els Quarts de final del XIII Certamen Nacional Infantil i Juvenil de lectura en veu alta 2016-2017.

Atès que el peticionarireuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quanguaudeixd'alguna de les finalitatssegüents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altressimilars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acordamb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitatdelsmembres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics, la utilització de la sala del Teatre de l'Amistat el dia 21 de març, de les 09.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi els Quarts de final del XIII Certamen Nacional Infantil i Juvenil de lectura en veu alta 2016-2017.

**Segon.** S'estableixen les condicionsd'utilitzaciósegüents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o serveipúblic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o serveipúblic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells escol·lectius que gaudeixind'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i netejadels locals i instal·lacionsemprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per a l'ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o serveipúblic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat del·lecionari, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne traç a l'assessorament municipal competent sobre efectes oportuns.

**17. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT ELS DIES 28 I 29 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en què demana la utilització de la sala del Teatre de l'Amistat els dies 28 i 29 de març, de les 09.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi la XI Gimcana Lingüística del Pla d'Urgell.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per què gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics, la utilització de la sala del Teatre de l'Amistat els dies 28 i 29 de març, de les 09.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi la XI Gimcana Lingüística del Pla d'Urgell.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinats a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixen d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per a l'ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinats a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinats a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat del·lecionari, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllats als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**18. SOL·LICITUD ESCOLA BRESSOL EL NIU, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT EL DIA 23 DE FEBRER DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Núria Baiges, en representació de l'Escola Bressol El Niu, en què demana autorització per fer l'activitat d'una enlairada de globus i una mica d'animació amb els nens/es i els seus familiars a la Plaça de l'Ajuntament el dia 23 de febrer, de les 10.00h fins a les 12.00h, amb motiu de la celebració de carnaval i també perquè és el seu 10è Aniversari.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents,  
**ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar a l'Escola Bressol El Niu per fer l'activitat d'una enlairada de globus i una mica d'animació amb els nens/es i els seus familiars a la Plaça de l'Ajuntament el dia 23 de febrer, de les 10.00h fins a les 12.00h, amb motiu de la celebració de carnaval i també perquè és el seu 10è Aniversari.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Tercer.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**19. RECONeixEMENT DEL 3È. TRIENNI AL SR. SETÓ FARRÉ, JORDI.**

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 3r. trienni a favor del **Sr. Setó Farré, Jordi** personal contractat en règim laboral indefinit no fix en el lloc de treball d'oficial primera, Grup C, Subgrup C2.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor del Sr. **Setó Farré, Jordi** el tercer trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment trienni: 07/01/2017  
Grup categoria: C2  
Percentatge: 100,00  
Venciment proper trienni: 07/01/2020

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

**20. RECONeixEMENT DEL 6È. TRIENNI AL SR. CULLERÉ GARCIA, ÀLEX.**

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 6è. trienni a favor del Sr. CULLERÉ GARCIA, Àlex, membre integrant de la plantilla de PERSONAL LABORAL d'aquest Ajuntament en el lloc de treball de Tècnic de Cultura, subgrup A2, (Ref. 047).

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor del Sr. CULLERÉ GARCIA, Àlex que ocupa en la plantilla de personal laboral el lloc de treball de Tècnic de Cultura, subgrup A2, (Ref. 047), adscrit a l'Escala Administració Especial, Subescala Tècnica, un trienni del subgrup A2 (6è. d'ordre), a partir del dia 02 de febrer de 2017 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent des del mes de venciment.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**21. RECONeixEMENT DEL 7È. TRIENNI A LA SRA. MORIANA FUERTES, BELEN.**

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 7è. trienni a favor de la Sra. MORIANA FUERTES, Belen, membre integrant de la Plantilla de personal funcionari de carrera, d'aquest Ajuntament en el lloc de treball d'Auxiliar Administratiu, Grup C, subgrup C2 (Ref. 037).

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor de la Sra. MORIANA FUERTES, Belen (auxiliar administrativa, Grup C2, ref. 037) adscrita a l'escala Administració General de la Plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, un trienni del Grup C, subgrup C2 (7è. d'ordre) a partir del dia 23 de febrer de 2017 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent des del mes de venciment.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

**22. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 05/2017.**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **81.371,35€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar la relació de factures número 05/2017, per import global de **81.371,35€**.

**Segon.** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**23. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 04/2017.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 04/2017, que inclou 17 expedients i que importa la quantitat 6.200,54€.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

**Quart.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

**24. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 04/2017.**

Vista la relació núm. 2017/04 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 20 expedients i que importa la quantitat 854,16 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2017/04, corresponent al període entre els dies 30 de gener al 5 de febrer de 2017.

**Segon.** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

**25. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2017. EXPEDIENTS APROVATS: RELACIÓ 04/2017**

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2017, a les persones que figuren en la relació número 04/2017, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**26. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

**26.1.- ESMENA I ACLARIMENT D'ESCRITURA [adquisició terreny "RONDA NORD"]**

L'Ajuntament de Mollerussa, mitjançant acord de la Comissió [Junta] de Govern de 5 d'abril de 2001, va acordar adquirir al Sr. Jaume Culleré Calvís, una superfície de 6.112 m2, que és part de la finca cadastral de referència Polígon 2, Parcel·la 26, paratge "La Plana" (TM de Mollerussa). Aquesta porció termeneja, en un dels seus marges, amb els terrenys recentment havien estat adquirits per l'Ajuntament de Mollerussa.

La primera medició o atermenament fou objecte de revisió en base al fet que la superfície de la part de la parcel·la 26 del polígon 2 que es volia adquirir, va prendre com a referència l'eix d'una reserva per un futur vial [actualment Ronda Nord], previst just al límit sud d'aquesta part de finca, segons les Normes Subsidiàries de Planejament vigents en aquell moment. La medició final, que va servir per delimitar els marges de la finca fou de 6.760 metres quadrats, i així consta a l'escriptura pública atorgada a Mollerussa el 24 de setembre de 2003, davant el Notari Sr. Gerardo Mármol Llobart, instrument número 1.113 del seu protocol. Aquesta finca fou inscrita al Registre de la Propietat Núm. 3 de Lleida, amb el número 10.458. (finca de referència cadastral 5019702CG2151N0001IG.

Posteriorment, en concret el 26 de febrer de 2009, es va aprovar definitivament el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal [POUM] de Mollerussa, en el qual l'eix del vial queda desplaçat cap al sud. Aquesta situació fou advertida en el moment en que fou executat un tram del vial Ronda Nord, el qual fou executat conforme el POUM vigent; per aquesta raó, i per tal de concretar de forma correcta l'abast de l'anomalia, el mes de febrer de 2016 es va realitzar un nou aixecament topogràfic de l'estat final del vial. La conclusió és que el desplaçament de l'eix del vial representa que hi ha una diferència de 542,00 m2. És a dir, que la Superfícies que l'Ajuntament de Mollerussa hauria d'haver adquirit al Sr. Jaume Culleré Calvís, [a segregar de la cadastral parcel·la 26 del Polígon 2], és de 7.302,00 m2.

En virtut de quant s'ha exposat; entenent que la voluntat primigènica de les parts ha estat i és, la d'adquirir una finca [per a destinar-la a equipaments], el qual termenal sud fos coincident amb l'eix del que ara és el vial denominat RONDA NORD; als efectes de corregir la anomalia advertida com a conseqüència del desplaçament de l'eix inicialment previst,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

anomalia que suposa una diferència de 542,00 m2 adquirits de menys, i considerant els informes i demés documentació obrant en l'expedient, la Junta de Govern, a proposta de l'Alcaldia i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'adquisició d'una superfície de 542,00 m2 que se segregaran de la finca cadastral de referència Polígon 2, Parcel·la 26, paratge "La Plana" (TM de Mollerussa), inscrita al Registre de la Propietat núm. 3 de Lleida, amb el número de finca 659. El preu de l'adquisició es fixa a raó de 20,47 €/ m2, que és l'equivalent a l'actualització del preu taxat l'any 2001 respecte la adquisició efectuada. Per tant, el total a abonar per l'Ajuntament a la propietat serà per un total de 11.094,74 € (542 m2 x 20,47 €/m2).

**Segon.** Amb el present acord s'estén atorgada l'autorització preceptiva per a la segregació de 542,00 m2 de la registral 659. Tot això implica la rectificació de la superfície inicialment segregada que passarà a ser de 7.302,00 metres quadrats i la rectificació de la finca resultant que es descriurà de la forma següent:

*"Peça de terra, situada al terme de Mollerussa, de superfície 73 àrees i 2 centiàrees, (7.302,00 metres quadrats). Termeneja: Al Nord, amb l'Ajuntament de Mollerussa; Est, successors de Miquel Abella Martí i Pilar Lombarte; Sud, finca de registre 659 mitjançant eix del vial Ronda Nord i hereus de Jaume Culleré; i Oest, hereus de Juan Ferran Lamich, ara Jaume Culleré Maspons o els seus causahavents."*

**Tercer.**- Comunicar als hereus o causahavents de Jaume Culleré i Calvís (Vídua, Sra. Maria Soledad García Roggen i fills, Santiago, Lluís, Alexandre i Helena, Culleré Garcia) el present acord i, conseqüentment, la voluntat d'adquirir la porció de terreny indicada, facultant el Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester per al desplegament dels acords adoptats, inclusivament la signatura dels documents públics i/o privats a que doni lloc l'adquisició aprovada.

**Quart.** Es deixa sense efectes l'acord adoptat per la Junta de Govern en sessió de data 05 de gener de 2017.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde accidental es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal., juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.