



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 2 de març de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretària accidental Sra. Núria Manyosa Alcaraz.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **203,52 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	34/2017
Titular/peticionari:	SALVIA CASELLES, JOSEP
Emplaçament:	C/ Ferran Puig, 63
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 35/2017  
Titular/peticionari: BBVA ARGENTARIA SA  
Emplaçament: Pl. de l'Ajuntament, 4  
ICIO: 123,01  
Taxa: 61,51  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 36/2017  
Titular/peticionari: CP AV. GENERALITAT, 5  
Emplaçament: Av. Generalitat, 5  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 37/2017  
Titular/peticionari: PEDRÓS FAURIA, JORDI  
Emplaçament: C/ Acadèmia, 1  
ICIO: 7,00  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. CONCURS D'IDEES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A L'ESTABLIMENT D'UNS CRITERIS URBANÍSTICS I ESTÈTICS PER A LA REFORMA DELS CARRERS DEL PROJECTE D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL CENTRE URBÀ I GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA. CONCESSIÓ DEL PREMI FINAL AL GUANYADOR DEFINITIU.**

Antecedents:

I. Per acord de la Junta de Govern local de data 19 de novembre de 2015, es va autoritzar la convocatòria de la licitació del concurs d'idees amb intervenció de jurat per a l'establiment d'uns criteris urbanístics i estètics per a la reforma dels carrers del Projecte d'intervenció integral del centre urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa.

II. Finalitzat el procés de contractació, per acord de la Junta de Govern local de data 21 de juliol de 2016, es van concedir als TRES CONCURSANTS FINALISTES del concurs d'idees, els premis establerts a la clàusula 12.1 del PCAP i tècniques que regeixen el procediment. Així mateix, es va acordar iniciar un Procés de participació ciutadana per escollir el guanyador definitiu del concurs entre els tres treballs finalistes, atès allò establert a la clàusula 19 del mateix plec.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

III. Per mitjà del Decret núm. 008/2017 de 16 de gener, l'alcaldia va convocar un procés de participació ciutadana perquè els ciutadans de Mollerussa expressessin la seva posició respecte els tres avantprojecte finalistes del concurs d'idees, de conformitat amb allò que disposa la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

IV. Durant el termini comprès entre els dies 20 i 26 de febrer de 2017, ambdós inclosos, ha tingut lloc l'esmentat procés de participació ciutadana finalitzat el qual, en virtut dels resultats de la votació, s'ha certificat que el projecte guanyador del concurs d'idees és l'agrupació de licitadors composta per Cristina Clotet Torres i Compositada amb Esther Gatnau Torres (lema *Mollerussa + que mai*).

Fonaments de dret:

La clàusula 19 del PCAP i tècniques que regeixen el procediment estableix que finalitzada la primera fase del concurs, s'iniciarà una segona que consistirà en sotmetre els avantprojectes guanyadors a un procés de participació ciutadana, la resolució del qual establirà el guanyador definitiu del concurs. L'òrgan de contractació, acceptant la resolució del procés de participació ciutadana, haurà de concedir el premi previst en la clàusula 12.2 al guanyador final del concurs.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** CONCEDIR al guanyador definitiu del concurs el PREMI FINAL establert a la clàusula 12.2 del PCAP i tècniques que regeixen el procediment, de conformitat amb allò establert a la clàusula 19.2 del mateix plec, en els termes següents:

GUANYADOR DEFINITIU: AGRUPACIÓ DE LICITADORS REPRESENTADA PER CRISTINA CLOTET TORRES I COMPOSADA AMB ESTHER GATNAU TORRES (lema *Mollerussa + que mai*).

- PREMI FINAL: CINC MIL EUROS (5.000,00 €)

Aquesta quantitat inclou tots els impostos i es practicaran les retencions que procedeixin segons la normativa que regula l'IRPF.

**Segon.** NOTIFICAR el present acord al concursant GUANYADOR FINAL, fent-li avinent que el pagament del premi es farà en el termini màxim de TRES (3) MESOS a comptar des de la data de notificació del present acord.

**Tercer.** NOTIFICAR el present acord a la resta de concursants finalistes del concurs d'idees, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents als efectes oportuns."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: CONSULTORIA PER AL CONTROL I SUPORT EN LA GESTIÓ DELS PROJECTES D'ACTUACIÓ DEL PLA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL CENTRE HISTÒRIC I GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de consultoria per al control i suport en la gestió dels projectes d'actuació del Projecte d'intervenció integral del centre històric i Grup Sant Isidori de Mollerussa, amb la finalitat de poder disposar d'un assessorament continuat en la gestió de les actuacions que es vagin desenvolupant.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 75130000-6.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la Proposta de prestació del servei per PORTA CABOT, SL per un import total de 14.400 IVA vigent exclòs. Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI de **CONSULTORIA PER AL CONTROL I SUPORT EN LA GESTIÓ DELS PROJECTES D'ACTUACIÓ DEL PLA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL CENTRE HISTÒRIC I GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.** Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS a favor de **PORTA CABOT, SL** en els termes que figuren en la proposta presentada per l'empresa adjudicatària i d'acord amb les següents condicions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- **La retribució del servei: 17.424,00 € (IVA vigent inclòs)**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent. La incorporació de la factura a l'expedient servirà de document contractual.
- La durada de la prestació: **01/01/2017 – 31/12/2017**
- El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **No** serà necessari la **formalització del contracte en document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.
- Les prestacions objecte del contracte són les següents:

**Elaboració de la documentació del Projecte:**

- Informes semestrals i justificació econòmica.
- Comunicació de canvis en les actuacions.
- Suport en les relacions amb la Generalitat.
- Programació i planificació de les actuacions.

**Assessorament continu en la gestió de les actuacions:**

- Sessions mensuals amb el responsable de la gestió de les actuacions del Pla i els responsables polítics.
- Atenció permanent sobre dubtes en la gestió dels plans d'intervenció.

**Consultoria del projecte:**

- Programació i planificació de les actuacions.
- Calendari de gestió del Pla.
- Avaluació d'indicadors per a cada actuació.
- Avaluació d'indicadors per al Pla.

**Comunicació:**

- Elaboració de documentació de presentació del Projecte: Dossiers informatius, presentacions "Power Point", etc, per a presentacions davant institucions, entitats o la ciutadania de Mollerussa.

**Participació ciutadana:**

- Assessorament i suport en les reunions del Consell de Seguiment i Avaluació.
- Assessorament en la comunicació i atenció ciutadana.
- Assessorament per als processos de participació ciutadana.

**Finançament:**

- Recerca de finançament per a completar l'aportació municipal al Projecte d'Intervenció.
- Elaboració dels projectes i sol·licituds de subvenció.

**Facturació:**

- Trimestral.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

## **5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: SERVEIS JURÍDICS PROFESSIONALS. ANUALITAT 2017.**

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis jurídics professionals externs, consistents en l'assessorament legal a l'Ajuntament de Mollerussa en diferents àmbits tant de Dret Públic com de Dret Privat.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 75130000-6.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la Proposta de prestació del servei per part del despatx d'advocats "ROIGER'S & LIÑAN, Advocats Associats S.L." per un import de 1.100 euros mensuals (IVA exclòs). Així mateix, s'acredita que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la contractació administrativa del CONTRACTE MENOR de **SERVEIS JURÍDICS PROFESSIONALS. ANUALITAT 2017. Simultàniament**, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de "**ROIGER'S & LIÑAN, Advocats Associats SL**" en els termes, condicions i preus que figuren en la proposta presentada, següents:

- El contingut específic abasta els següents serveis:

I.-) ASSESSORAMENT LEGAL I FISCAL I ACTUACIONS EXTRAJUDICIALS:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- A. Emissió de consultes i informes, per a l'assessorament legal i fiscal així com actuacions extrajudicials en les matèries referents a de Dret: Fiscal, Laboral, Mercantil, Financer, Civil, Administratiu, Urbanístic i Immobiliari i del Medi Ambient.
- B. Actuacions, recursos i altres escrits de mediació extrajudicials, referent a l'àmbit Fiscal, Societari, Mercantil, Civil, Laboral i Administratiu.

II.-) ASSISTÈNCIA JURÍDICA I DEFENSA LLETRADA EN ELS PROCEDIMENTS I LES ACTUACIONS JUDICIALS:

- Assistència jurídica i defensa lletrada en els procediments i actuacions davant la Jurisdicció Civil, Penal, Social i Contenciós Administratiu, de qualsevol àmbit territorial.

- La retribució del servei:

- Assessorament Legal i Fiscal i actuacions extrajudicials: quota d'abonament per import de **15.972 € IVA inclòs.**

- Assistència jurídica i defensa lletrada els procediments i actuacions judicials: es minutarà a raó dels corresponents honoraris professionals amb una reducció del 50% del mateixos, en totes les actuacions, amb les excepcions següents (que es minutaran de conformitat als honoraris professionals, sense cap tipus de reducció, a excepció de pacte entre les parts):

- Qualsevol tipus d'expedient o procediment concursal o expedient de regulació d'ocupació.
- L'actuació i impugnació davant l'administració i els tribunals d'alguna inspecció fiscal.

- La durada del servei: **01.01.2017 al 31.12.2017.**

- El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

- **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i a les àrees i/o regidories i serveis municipals competents als efectes oportuns."

**6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: ESPAIS PUBLICITARIS A LA PUBLICACIÓ "COMARQUES PONENT" PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE PROMOCIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte del present contracte és la utilització publicitària d'unitats d'espai en el mitjà de comunicació escrit "Comarques Ponent", per realitzar accions de promoció institucional de l'Ajuntament de Mollerussa durant l'annualitat 2017.

El contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de subministrament en base al que estableix l'article 9 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). La seva regulació específica es troba als articles 290 i ss del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, el contracte ha de considerar-se menor, atès que el seu import sense IVA és inferior a 18.000,00 €. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111.

Vist el Pressupost per import de 5.292,00 euros IVA exclòs presentat per part de INFORMACIÓ DE COMARQUES, SL. Atès que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del **SUBMINISTRAMENT D'ESPAIS PUBLICITARIS A LA PUBLICACIÓ "COMARQUES PONENT" PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE PROMOCIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT. ANUALITAT 2017. Simultàniament,** aprovar la despesa que comportarà l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal per a l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT esmentat a favor de **INFORMACIÓ DE COMARQUES, SL** amb el **CIF B-25754078**, d'acord amb els termes següents:

- Objecte: subministrament dels espais publicitaris a la publicació "Comarques Ponent" que es descriuen en el Pressupost presentat i acceptat.
- Durada del contracte: **01.03.2017 a 31.12.2017**
- Preu del contracte: **6.403,32 € (IVA inclòs).**  
El pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del **TRLCSP**. La incorporació de la **factura** a l'expedient servirà de **document contractual**.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari, i donar-ne trasllat a les àrees i/o regidories i serveis municipals competents."

**7. CONTRACTE MENOR DE PRESTACIÓ DE SERVEIS PER ACTIVITATS CULTURALS: MONITORATGE DEL SALÓ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. EDICIÓ 2017.**

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Mollerussa, en sessió de data 26 de gener de 2017, va aprovar i autoritzar la formalització d'un conveni de col·laboració amb el Consell Català del Llibre per a Infants i Joves per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2017. El Saló es celebrarà a la ciutat de Mollerussa del 2 al 14 de maig. En l'Annex de l'acord, s'estableixen les estipulacions per a 2017, convenint, entre altres obligacions que ha d'assumir l'Ajuntament de Mollerussa, les següents:

- Muntatge i desmuntatge de les exposicions.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Contractació de cinc monitors habituats en el tracte amb infants i joves. Hauran d'explicar contes i guiar les vistes de les escoles.
- Activitats d'animació.

Per al desplegament de l'activitat, i davant la manca de mitjans propis per part de l'Ajuntament, mitjançant la Direcció de biblioteca i responsable del servei, s'ha proposat la contractació dels serveis de l'empresa, degudament capacitada, següent:

- **Denominació:** **ASSOCIACIÓ ALBA** [Àrea de Projectes Educatius QUALIA].
- **CIF:** **G-25014077**
- **PRESSUPOST:** **12.266,00 € (Iva exclòs)**
- **Durada:**
  - **Inici:** **02.04.2017**
  - **Final:** **14.04.2017**

La contractació de la prestació esmentada, atenent a l'objecte contractual s'empara en la vigent **Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic** (en endavant TRLCSP) en les modalitats, tipologies i categories següents:

- **Modalitat:** Contracte de serveis (Art. 301 i ss)
- **Tipologia:** Prestació consistent en el desenvolupament d'una activitat (Art. 10)
  - Categoria 26: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius
  - Número CPC: 96
  - Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

Tanmateix, de conformitat amb el que es preveu a l'article 23.3 del TRLCSP en relació amb l'article 138.3, la prestació dels serveis esmentats han de considerar-se com a contracte menor, per quan reuneixen les característiques següents:

- Import inferior a 18.000 €
- Durada no superior a 1 any

Malgrat a l'article 111 de la TRLCSP (relatiu a la tramitació de l'expedient) s'estableix que en els contractes menors definits a l'article 138.3 (TRLCSP) la tramitació de l'expedient tan sols exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, atenent els informes jurídics lliurats al respecte, s'estima adient l'aprovació d'un Plec de clàusules administratives particulars que es pugui aplicar (amb les singularitats necessàries) a tots els contractes menors de serveis professionals que es concertin per l'Ajuntament de Mollerussa per a desenvolupar activitats de caire formatiu, social, de salut, esbarjo, cultural i esportiu, que reuneixen les característiques següents:

- Que siguin inclosos en Article 10 del TRLCSP (desenvolupament d'activitat)
- Que es corresponguin amb alguna de les categories de l'Annex II del TRLCSP, següents:
  - Categoria 24 (Serveis d'educació i formació professional), número CPC 92 i Número referència CPV: 80530000-8 (Serveis de formació professional)
  - Categoria 25 (Serveis socials i de salut), número CPC 93 i Número referència CPV: 85000000-9, (Serveis de salut i assistència social)
  - Categoria 26, (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius) i Número CPC 96 i Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)
- Que siguin inherents i vinculats, ja sigui a Plans d'ocupació Generals, Programes mixtes de Treball i Formació, Plans de col·laboració, i/o similars, que es derivin de concessió de subvencions aprovades



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

pel Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya i es tramitin i/o gestionin, en tot o en part mitjanant el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Tal i com s'ha indicat, en aquesta modalitat els contractes tenen com a objecte la prestació d'una activitat cultural i formativa prevista a l'Annex II del TRLCSP: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius i es deriven d'un conveni de col·laboració, en aquest cas amb el Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. Els Plecs de clàusules administratives particulars hauran de prendre en consideració allò previst específicament a l'article 304 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern local que, en desplegament de les facultats delegades mitjançant Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny, adopti els següents **ACORDS**:

**Primer.** Autoritzar el contracte administratiu menor l'objecte del qual és la prestació de serveis de caràcter cultural i formatiu amb la finalitat de realitzar, conforme una retribució fixada segons pressupost, les activitats següents:

- Monitoratge i serveis complementaris de muntatge i desmuntatge del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2017.
- Activitats d'animació.

**Segon.** Adjudicar el contracte administratiu menor esmentat a l'apartat anterior al professional següent:

- **Denominació:** ASSOCIACIÓ ALBA [Àrea de Projectes Educatius QUALIA].
- **CIF:** G-25014077
- **Domicili:** Avinguda Onze de Setembre, s/n
- **Localitat i CP:** TÀRREGA 25300
- **Pressupost:** 12.266,00 € (Iva exclòs)
- **Durada:**
- **Inici:** 02.04.2017
- **Final:** 14.04.2017

**Tercer.** Aprovar els plec de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte esmentat, següents:

**1.- Objecte i contingut:**

1.1.- L'objecte del contracte serà la prestació de serveis professionals en l'àmbit indicat en els articles 10 i 301 i a l'Annex II, del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contactes del Sector Públic (TRLCSP), següents:

- **Modalitat:** Contracte de serveis (Art. 301 i ss)
- **Tipologia:** Prestació consistent en el desenvolupament d'una activitat (Art. 10)
  - Categoria 26: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius
  - Número CPC: 96
  - Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

1.2.- L'objecte específic de la prestació dels serveis serà la següent:

- Servei de monitoratge del 33è Saló del Llibre infantil i juvenil, Aquest objecte específic consisteix en la contractació de cinc monitors habituats en el tracte amb infants i joves. Hauran d'explicar contes i guiar les vistes de les escoles.
- Muntatge i desmuntatge de l'esdeveniment
- Activitats d'animació



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

1.3.- El servei contractat duu implícit la gestió de l'equip de monitoratge

1.4.- La prestació dels serveis s'efectuarà, en tot cas, sota la direcció del responsable de l'àrea municipal competent (Regidoria de Cultura i sota la Direcció del Servei de Biblioteca de l'Ajuntament de Mollerussa)

### **2.- Dedicació:**

2.1.- La dedicació es determina en el nombre d'hores setmanals o diàries que correspon a la prestació contractada.

2.2. La dedicació es sotmet a la condició de flexibilitat horària en funció de les necessitats dels Serveis de l'Ajuntament.

### **3.- Durada:**

3.1.- Lla durada del contracte serà de 16 dies naturals, dels quals, del dia 2 al 14 de maig, de 2017 són els coincidents amb el Saló del Llibre infantil i juvenil. La durada abastarà, període de formació, les jornades efectives i les de descans i Muntatge i desmuntatge de l'esdeveniment.

3.2.- De conformitat amb allò que preveu l'article 23.3 del TRLCSP en relació amb l'article 138 del mateix text legal, els contractes menors definits en la clàusula primera no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

### **4.- Retribució de la prestació:**

4.1.- La retribució de la prestació, segons la proposta econòmica del servei, ascendeix a un total de **12.266,00 Euros. (Iva exclòs)**

4.2.- El preu es mantindrà inalterat per tota la durada del contracte.

4.3.- Sobre el total facturat es practicarà la retenció en concepte d'acompte de l'import sobre la renda de les persones físiques (IRPF), que correspongui.

4.4.- El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

### **5.- Extinció i resolució:**

5.1.- El contracte podrà extingir-se per qualsevol de les causes determinades en els articles 223 i 308 del TRLCSP. Igualment, seran causes de resolució, les següents:

- L'abandonament en la prestació del servei.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en referència concreta a la prestació contractada.
- El desistiment o la suspensió del contracte acordada per la Administració.

En els esmentats supòsits, el departament responsable podrà formular una proposta fonamentada de resolució, que serà resolta per l'òrgan de contractació competent amb audiència prèvia del contractista per un termini de 10 dies.

5.2.- Conforme allò establert a l'article 309 del TRLCSP, els efectes de la resolució seran els següents:

- La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels serveis efectivament realitzats conforme el contracte i rebuts per l'ajuntament.
- En el supòsit de suspensió de la iniciació del contracte per temps superior a tres mesos, el contractista tan sols tindrà dret a percebre una indemnització del 5 % del preu del mateix.
- En el cas de desistiment o de la suspensió del contracte per termini superior a tres mesos acordada per l'administració el contractista tindrà dret al 10 % del preu dels serveis pendents de realitzar en concepte de benefici deixat d'obtenir (6% inclòs en el preu per hora de servei).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**6.- Fiances:**

Atenent la naturalesa de la prestació i el sistema de pagament de la retribució del contracte, s'estableix la dispensa en la constitució de garantia definitiva.

**7.- Prerrogatives de l'Ajuntament**

7.1- L'Ajuntament de Mollerussa podrà, segons les conveniències del servei o per raó d'interès públic, modificar aspectes no substancials del servei contractat, sempre dins el límits dels requisits, procediment i aspectes establerts legalment, amb les prevencions establertes a la clàusula 4.2 anterior.

7.2.- Resta prohibida la cessió del contracte.

**8.- Naturalesa administrativa**

Es fa constar la naturalesa administrativa del present contracte i la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi entre les parts.

**9.- Clàusules específiques derivades del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Consell Català del Llibre per a Infants i Joves per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2017.**

Les parts contractats renten vinculades al contingut del conveni de col·laboració formalitzat entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Consell Català del Llibre per a Infants i Joves per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2017, i en concret a les següents:

- Muntatge i desmuntatge de les exposicions
- Contractació de cinc monitors habituats en el tracte amb infants i joves. Hauran d'explicar contes i guiar les vistes de les escoles.
- Activitats d'animació

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari en temps i forma i als efectes oportuns i donar-ne trasllat al Serveis municipals competents i a les àrees i/ serveis responsables de contractació administrativa i intervenció de fons.

**Cinquè.** Atenent l'objecte contractual i les competències indicades en el Decret de l'Alcaldia número 348/2015, de 22 de juny, que regula la constitució d'àrees municipals i delegacions especials, l'Àrea i en el seu cas Regidoria i Servei responsable de la prestació serà CULTURA, i de forma directa, la Direcció del Servei Municipal: BIBLIOTECA COMARCAL "JAUME VILA".

**8. RENOVACIÓ DEL CÀRREC DE JUTGE DE PAU SUBSTITUT DE MOLLERUSSA.**

Es retira de l'ordre del dia.

**9. COMUNICACIÓ BAIXA EXERCICI ACTIVITATS (EXP. 2284/12/2013)**

En data 27 de febrer de 2017 la Sra. Ana Maria Moyà Moreno comunica el cessament de l'exercici d'activitats a l'establiment del carrer dels Dardanels, 6 i demana la baixa i deixar sense efecte l'expedient d'obertura de l'establiment.

En data 11 d'abril de 2013, la Junta de Govern va autoritzar l'exercici de l'activitat al local esmentat per a serveis de perruqueria.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Donar de baixa i deixar sense efecte l'expedient d'autorització d'obertura d'establiment següent:

Número: 2284/12/2017  
Titular: Ana Maria MOYA MORENO  
Denominació: serveis de perruqueria  
Emplaçament: carrer dels Dardanels, 6, local 2

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat als serveis de recaptació als efectes oportuns.

**10. AUTORITZACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL DINAR DE LA DIADA DELS AVIS 2017**

Atès que la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància promou diverses activitats, per afavorir l'envelliment actiu de la ciutadania. Es proposa portar a terme la denominada "Diada dels Avis 2017" festa popular destinada a homenatjar a les persones majors de 65 anys de la nostra ciutat i especialment a aquelles persones que compleixen 95 anys durant l'any 2017. Aquesta festa popular es realitza a Mollerussa des de fa més de 20 anys.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat, i per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la realització del Dinar popular que es celebra el dia de la Diada dels Avis.

**Segon.** Autoritzar el preu que els participants en el dinar hauran d'abonar per poder assistir-hi al Dinar de la Diada dels Avis.

<b>ACTIVITAT</b>	<b>PREU TIQUET DINAR</b>
Dinar "Diada dels Avis 2017"	8€

**Quart.** Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.

**11. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. CÈNTRIC CAFÈ SCP "CÈNTRIC CAFÈ" N. EXP. OVP-TC: 2017/017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Cèntric Cafè SCP titular de l'establiment denominat "Cèntric Cafè", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

**1. Dades de l'ocupació:**

- Titular peticionari: CÈNTRIC CAFÈ, SCP



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Nom comercial: Cèntric Cafè
- Ubicació: C/ Sant Jordi, 12 bxs. 1 (Pl. La Masia)
- Període autoritzat de 16m<sup>2</sup>: **març i abril de 2017**
- Període autoritzat de 32m<sup>2</sup>: **maig, juny, juliol, agost, setembre i octubre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/017

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**12. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. MONTSE SANS FUSTÉ "BODEGA XAREL·LO" N. EXP. OVP-TC: 2017/018**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Sans Fusté titular de l'establiment denominat "Bodega Xarel·lo", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: MONTSE SANS FUSTÉ
- Nom comercial: Bodega Xarel·lo
- Ubicació: Pl. Major, 7 local
- Metres quadrats: 12 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març, abril, maig, juny, juliol, agost, setembre i octubre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/018

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**  
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**  
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
  - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
  - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**13. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PIZZERIA BREIKO, SL "PIZZERIA BREIKO" N. EXP. OVP-TC: 2017/020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Pizzeria Breiko, SL titular de l'establiment denominat "Pizzeria Breiko", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PIZZERIA BREIKO, SL
- Denominació de l'establiment: Pizzeria Breiko
- Ubicació: Ctra. Miralcamp, 2 bxs.
- Metres quadrats: 30 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **gener, febrer, abril, maig, juny, juliol, agost, setembre, octubre, novembre i desembre de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/020

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**14. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PIZZERIA BREIKO, SL "PIZZERIA BREIKO" N. EXP. OVP-TC: 2017/021**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Pizzeria Breiko, SL titular de l'establiment denominat "Pizzeria Breiko", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PIZZERIA BREIKO, SL
- Denominació de l'establiment: Pizzeria Breiko
- Ubicació: Ctra. Miralcamp, 2 bxs.
- Metres quadrats: 60 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/021

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atinent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**3.- Condicions particulars de la llicència:**

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**15. RENÚNCIA LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT: NÚMERO 0678**

Examinada l'escrit de renúncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 0678 ubicada a la Ronda de Sant Pere, 10, i que figura com a titular a favor de M. Dolors Frias Berral.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, **número 0678**, ubicada a la Ronda de Sant Pere, 10, i que figura com a titular a favor de M. Dolors Frias Berral.

**Segon.** La efectivitat de la renúncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.

**Tercer.** Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

**Quart.** Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

**16. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 ANYS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT ELS DIES 7 I 25 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. M<sup>a</sup> Eugènia Roma, en representació de la Colla dels 50 Anys de Mollerussa, en què demanen la utilització de la sala 2 de l'Amistat els dies 7 i 25 de març, de les 21.30h fins a les 24.00h, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Colla dels 50 Anys de Mollerussa, la utilització de la sala 2 de l'Amistat els dies 7 i 25 de març, de les 21.30h fins a les 24.00h, per realitzar-hi una reunió.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empareda de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**17. SOL·LICITUD LA SALLE DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 2 DE JUNY DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ismael Montoro, en representació de La Salle de Mollerussa, en què demanen la utilització del Teatre l'Amistat, la sala del teatre, l'escenari, el vestíbul i zona exterior el dia 2 de juny, durant el matí (a les 11.00h) i la tarda, per realitzar-hi els assajos i la preparació de la festa dels finalistes.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Salle de Mollerussa, la utilització del Teatre l'Amistat, la sala del teatre, l'escenari, el vestíbul i zona exterior el dia 2 de juny, durant el matí (a les 11.00h) i la tarda, per realitzar-hi els assajos i la preparació de la festa dels finalistes.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**18. SOL·LICITUD ESCOLA LES ARRELS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 16 DE JUNY DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Núria Calvís, en representació de l'Escola Les Arrels de Mollerussa, en què demanen la utilització del Teatre l'Amistat el dia 16 de juny, de les 09.00h fins a les 13.00h per realitzar-hi els assajos i de les 18.00h fins a les 22.00h per realitzar-hi l'espectacle, amb motiu del Festival de final de curs.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Escola Les Arrels de Mollerussa, la utilització del Teatre l'Amistat el dia 16 de juny, de les 09.00h fins a les 13.00h per realitzar-hi els assajos i de les 18.00h fins a les 22.00h per realitzar-hi l'espectacle, amb motiu del Festival de final de curs.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**19. SOL·LICITUD ESCOLA BRESSOL EL NIU DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA I EL HALL DE L'AMISTAT ELS DIES 1 I 2 DE JULIOL DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Núria Baiges, en representació de l'Escola Bressol El Niu de Mollerussa, en què demanen la utilització de la sala i el hall de l'Amistat els dies 1 i 2 de juliol, durant el matí, per realitzar-hi la celebració del festival de final de curs.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Escola Bressol El Niu de Mollerussa, la utilització de la sala i el hall de l'Amistat els dies 1 i 2 de juliol, durant el matí, per realitzar-hi la celebració del festival de final de curs.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD AECC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 28 D'OCTUBRE DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Rodriguez, en representació de AECC Mollerussa, en què demanen la utilització de la sala d'actes del Teatre l'Amistat el dia 28 d'octubre, de les 16.00h fins a les 23.30h, per realitzar-hi un concert a benefici del Càncer.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a AECC Mollerussa, la utilització de la sala d'actes del Teatre l'Amistat el dia 28 d'octubre, de les 16.00h fins a les 23.30h, per realitzar-hi un concert a benefici del Càncer.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**21. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" ELS DIES 19 DE MARÇ I 2 D'ABRIL DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club Bàsquet Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló Poliesportiu "19 de Març" els dies 19 de març i 2 d'abril, de les 15.30h fins a les 18.00h, per realitzar-hi els entrenaments de la categoria Cadet.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" els dies 19 de març i 2 d'abril, de les 15.30h fins a les 18.00h, per realitzar-hi els entrenaments de la categoria Cadet.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD ESCOLA IGNASI PERAIRE, EN QUÈ DEMANA CADIRES PER ALS DIES 5, 8 I 9 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Serret, en representació de l'Escola Ignasi Peraire, en què demana 50 cadires a la biblioteca del centre per als dies 5, 8 i 9 de març, amb motiu de les jornades de portes obertes.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada a la Sra. Montse Serret, en representació de l'Escola Ignasi Peraire, en què demana cadires a la biblioteca del centre per als dies 5, 8 i 9 de març, amb motiu de les jornades de portes obertes.

S'acorda facilitar-los 50 cadires

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportú.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**23. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 ANYS, EN QUÈ DEMANA TAULES PER AL DIA 11 DE MARÇ DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Vicenç Ribalta, en representació de la Colla dels 50 Anys "Som del 66", en què demana 5 taules a la sala d'exposicions del Centre Cultural el dia 11 de març, amb motiu de la recepció que faran després del teatre.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada Sr. Vicenç Ribalta, en representació de la Colla dels 50 Anys "Som del 66", en què demana taules a la sala d'exposicions del Centre Cultural el dia 11 de març, amb motiu de la recepció que faran després del teatre.

S'acorda facilitar-los 5 taules.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportú.

**24. TROBADA DE VIOLES DE LES TERRES DE PONENT (EMMM)**

Es dóna compte a la Junta de Govern que, en el marc de les activitats a desenvolupar durant el curs 2016-2017 per l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, l'equip directiu ha proposat l'activitat següent: trobada de violes a les Terres de Ponent (Tàrrrega) el dia 11 de març.

La informació relativa al intercanvi, és la següent:

**1.- Adreça:** Avinguda Generalitat nº 5

**2.- Població:** Tàrrrega

**3.- Telèfon:** 973312965

**4.- Nombre d'alumnat que hi participa i característiques dels grups:**

6 ALUMNES DE VIOLA

**5.- Modalitat d'acolliment:** No

**6.- Allotjament:** No

**7.- Mitjà de transport:** Cotxes particulars

**8.- Calendari del Viatge:** Dissabte 11 de març a les 8.30h. surten des de Mollerussa i tornen el mateix dissabte amb cotxes particulars.

**9.- Professors responsables:** Neus Garravé Pont i Eduard Boleda Farré.

**10.- Finançament de l'activitat:** Cada alumne ha realitzat una inscripció gratuïta a l'organització de la Trobada de Violes de les Terres de Ponent.

**Autorització dels pares/tutors:** Es requerirà la preceptiva autorització, independentment que gaudeixin de la condició d'acompanyats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La proposta ha estat informada favorablement per la Regidoria d'Ensenyament, suggerint però, que , si és necessari, es contracti una assegurança específica que cobreixi viatges en grups i excursions, el dia indicat, als alumnes i als professors acompanyats.

Considerant el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'activitat que el proper dia 11 de març de 2017, ha de realitzar l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, consistent en una trobada de violes a les Terres de Ponent (Tàrrrega en els termes que s'ha indicat en els antecedents.

**Segon.** Aquesta activitat no generarà, en favor dels professors participants, cap retribució i/o indemnització, sense perjudici que les hores que s'emprin durant aquest viatge computin com a hores de dedicació al centre.

**Tercer.** Autoritzar, si procedeix, la concertació d'un contracte d'assegurança específic que cobreixi viatges en grups i excursions, el dia indicat, tant als alumnes com als professors acompanyants, amb la companyia ARAG, amb càrrec al pressupost. El contracte, atesa la seva naturalesa privada (articles 19 i 20 i Annex II del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TR LCSP), es formalitzarà mitjançant el mediador d'assegurances RAMON ROSELLÓ.

**Quart.** Comunicar aquest acord a la Regidoria Responsable d'Ensenyament i a la mercantil RAMON ROSELLÓ SLU, als efectes oportuns. Igualment se'n donarà trasllat a Intervenció de Fons.

**25. RENÚNCIA VOLUNTÀRIA REDUCCIÓ DE JORNADA PER FILL/A MENOR DE 6 ANYS, SRA. LLOVERA GOMÀ, MONTSE.**

Vista la sol·licitud presentada amb número de registre 2017/1496 de 21 de febrer per la Sra. Llovera Gomà, Montse, integrant de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, en què sol·licita la incorporació a jornada completa a partir del dia 01.04.2017.

Atès que la Sra. Llovera Gomà, Montse gaudeix d'una reducció de jornada d'un terç de l'horari laboral amb la percepció del 80% de la retribució per tenir cura d'un/a fill/a menor de 6 anys. Acord aprovat per Junta de Govern de data 22.01.2015.

D'acord amb la normativa aplicable al respecte, la Junta de Govern per unanimitat dels membres presents ACORDA:

**Primer.** Autoritzar la petició de la Sra. **Llovera Gomà, Montse** integrant de la plantilla de personal laboral -Àrea de Joventut- en què demana la incorporació a jornada completa a partir del dia 01.04.2017.

**Segon.** Comunicar l'acord a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i lliurar testimoni a les regidories corresponents, a l'àrea econòmica i de personal perquè en tinguin constància.

**26. RECONeixEMENT DEL 6È TRIENNI A LA SRA. MANYOSA ALCARAZ, NÚRIA.**

Es dóna compte de l'expedient tramitat per reconèixer el 6è. trienni a favor de la Sra. **MANYOSA ALCARAZ, Núria** de la Plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Ajuntament, Escala Administració General, Subescala Tècnica, en una plaça de TAG de categoria A2, ref. 094, amb efectes del dia 1 de març de 2017.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor de la Sra. **MANYOSA ALCARAZ, Núria** de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament el 6è. trienni **del Grup A, Subgrup A2**, des del dia 1 de març de 2017 amb efectes econòmics des del mes de venciment.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

**27. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 08/2017**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **142.919,03€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la relació de factures número 08/2017, per import global de **142.919,03€**.

**Segon.** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**28. APROVACIÓ LIQUIDACIÓ SERVEI DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDUS. EXERCICI 2016. COMPROMÍS D'APORTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA AL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL PEL FINANÇAMENT PEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDUS. EXERCICI 2017.**

El Ple de l'Ajuntament en sessió de 28 de novembre de 2013 va acordar delegar la gestió del servei públic de recollida, transport i tractament de residus al Consell Comarcal de Pla d'Urgell.

El Ple del Consell Comarcal en sessió de 27 de gener de 2014 va acordar l'acceptació de la delegació de competències de la gestió del servei públic citat anteriorment amb efectes 1 febrer.

Amb data 29 de maig de 2015 i efectes de 1 de juny de 2015, el Consell Comarcal va signar amb la mercantil FCC, S.A. el contracte administratiu mixt de gestió de serveis públics per la recollida i transport de residus del municipi de Mollerussa i el subministrament de contenidors en superfície i vehicles.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Amb data 27 de gener de 2017, va tenir entrada en el Registre General de l'Ajuntament la un documentació justificativa de la liquidació de l'exercici 2016 (gener a desembre) del Consell Comarcal, relatiu a tota la gestió del servei, que s'adjunta a l'expedient, i del qual es desprèn:

- Despesa total per import:	920.497,78 €
- Aportació mensualitats :	816.000,00 €
- Ingressos per retorn:	140.558,78 €

**Saldo a favor Ajuntament: 36.061,00 €**

Aquesta quantia es suma el saldo positiu de l'explotació de l'exercici 2015 i la liquidació quedaria de la forma següent:

- Saldo exercici 2016	36.061,00 €
- Saldo exercici 2015	14.972,69 €

**Romanent a favor Ajuntament: 51.033,69 €**

És per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar el document de liquidació de l'exercici 2016, compressiu dels mesos de gener a desembre, amb un saldo d'explotació final favorable a l'Ajuntament per import de 36.061,00€.

**Segon.** Aprovar el manteniment de les aportacions mensuals (bestretes) en la quantia de 70.000,00 €, sense perjudici de la liquidació a la finalització de l'exercici 2017.

**Tercer.** Sol·licitar al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, el reconeixement formal en comptabilitat del romanent per import de 51.033,69 € a favor de l'Ajuntament.

**Quart.** Destinar aquests romanents a aportacions a la futura construcció d'un nou abocador.

**Cinquè.** Donar trasllat d'aquest acord al Consell Comarcal del Pla d'Urgell als efectes oportuns.

**Sisè.** Donar trasllat d'aquest acord al Servei d'Intervenció als efectes oportuns .

**29. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 06/2017.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 06/2017, que inclou 11 expedients i que importa la quantitat 9.999,88 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

**Quart.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

**30. ANUL·LACIONS DE LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE (LID) RELACIÓ 02/2017**

Vista la relació núm. 02/2017 d'anul·lacions de liquidacions d'ingrés directe, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Examinats els mateixos i atesos els informes favorables, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'anul·lació de les liquidacions d'ingrés directe que figuren en els expedients inclosos en la relació número 02/2017.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**31. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 06/2017**

Vista la relació núm. 2017/06 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 29 expedients i que importa la quantitat 2.424,76 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2017/06, corresponent al període entre els dies 13 al 26 de febrer de 2017.

**Segon.** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

**32. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2017. EXPEDIENTS APROVATS: RELACIÓ 05/2017**

Ates l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2017, a les persones que figuren en la relació número 05/2017, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**33. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

No hi va haver assumpte d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretària acctal., que en dono fe.