



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 9 de març de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Àngel Lavin Llano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretària accidental Sra. Núria Manyosa Alcaraz.

No assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **675,55 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	18/2017
Titular/peticionari:	NETBUYING ALL FOR ONE S.L.U
Emplaçament:	Av. De la Pau, 34
ICIO:	371,56
Taxa:	185,78
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 39/2017  
Titular/peticionari: ROCA PONS EDUARD  
Emplaçament: C/ Bellvis, 29  
ICIO: 31,68  
Taxa: 15,84  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 40/2017  
Titular/peticionari: LOCALFI, SL  
Emplaçament: C/ Arbeca, 3  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 41/2017  
Titular/peticionari: LORIENTE GARCESA RUBEN  
Emplaçament: C/ Josep Lluch, 31  
ICIO: 29,26  
Taxa: 14,63  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 42/2017  
Titular/peticionari: AMOROS COLOM JOSEP M.  
Emplaçament: C/ Prat de la Riba, 10 2  
ICIO: 14,80  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: GESTIÓ DE PROJECTES PER AL PLA DE BARRIS. ANUALITATS 2017-2018.**

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de consultoria per a la Gestió del Pla plurianual d'inversions 2017-2018 dins de l'àmbit del Pla de Barris, aprovat per acord plenari de data 01 de desembre de 2016, amb la finalitat de dur a terme la coordinació i el



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

control tant pel que fa referència a la relació entre les diferents administracions afectades, Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Mollerussa, com en la relació dels diferents departaments de l'Ajuntament, entre aquests i el conjunt de la població i, de manera especial, amb els veïns directament afectats.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 75130000-6.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient, serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual tindrà els efectes de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa.

L'article 110.2 del TRLCSP estableix que "l'expedient de contractació és susceptible de ser tramitat fins i tot amb l'adjudicació del contracte i llur formalització en document administratiu, encara que la seva execució, tant si es realitza en una o varies anualitats, s'hagi de realitzar en l'exercici següent. A aquests efectes es podran comprometre crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les diferents Administracions Públiques subjectes a aquesta Llei".

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la Proposta de prestació del servei per part del Sr. Aleix Targa Berengué, amb el NIF 78095615N per un import total de 17.988 € IVA vigent exclòs. Atès que la persona disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la **CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA AVANÇADA MENOR** del **SERVEI de GESTIÓ DE PROJECTES PER AL PLA DE BARRIS. ANUALITATS 2017-2018.**

**Segon.** Conforme estableix l'article 110.2 del TRLCSP, **comprometre el crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis pressupostaris 2017 i 2018.**

**Tercer.** Adjudicar el **CONTRACTE MENOR DE SERVEIS** a favor del **Sr. Aleix Targa Berengué**, amb el **NIF núm. 78095615N** en els termes que figuren en la proposta de prestació del presentada i d'acord amb les següents condicions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

▪ **La retribució del servei:**

Total honoraris: **21.765,48 € (IVA vigent inclòs)** mitjançant el pagament fraccionat en 12 mensualitats a raó de 1.813,79 € (IVA inclòs).

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ **La durada de la prestació:**

La prestació del servei s'iniciarà el dia **01.03.2017** i finalitzarà el **28.02.2018**.

▪ **Pròrroga i revisió de preus:**

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

▪ **Formalització del contracte:**

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la/es factura/es a l'expedient servirà de **document contractual**.

▪ **Les prestacions objecte del contracte són les següents:**

**Descripció del lloc de treball**

En l'execució del projecte del Pla de Barris de Mollerussa es desprèn la necessitat d'incorporar el rol de gestor de projectes, fora de l'àmbit de l'urbanisme, que tingui com a missió assegurar el correcte desenvolupament de les actuacions del pla, establir un model de gestió que tingui com a finalitat conèixer l'estat de situació del projecte en cada moment, i proposar i realitzar accions comunicatives amb els actors afectats.

**Fases**

**1. Conèixer el projecte i els actors principals**

En aquesta fase es important rebre tota la informació del projecte així com conèixer les persones involucrades en ell.

Objectius:

- Assolir les bases de coneixement del projecte per a desenvolupar correctament les tasques en les fases posteriors
- Conèixer els actors principals, grups d'interès i afectats.

**2. Dissenyar el model de gestió**

Un cop assolit l'abast del projecte cal dissenyar un mapa conceptual que defineixi tant els protocols de recepció d'informació durant el desenvolupament del projecte com el model relacional entre els diferents actors.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Objectius:

- Definir el model de gestió del projecte i de les actuacions
- Definir els entregables i la seva periodicitat
- Identificar inidcadors clau
- Identificar i minimitzar riscos

### **3. Definir, valorar i coordinar les actuacions en el projecte**

Les tasques del rol de gestor de projectes en aquesta fase, en un primer moment, van lligades a l'equip d'urbanisme donant recolzament en la definició de les actuacions. En segon terme les tasques són les de donar a conèixer als actors que desenvolupen les actuacions el model de gestió de projectes per rebre la informació necessària.

Objectius:

- Participar en la definició de les actuacions derivades del projecte
- Participar en la definició del calendari d'actuacions
- Identificar sinergies entre actuacions
- Coordinar les actuacions
- Conèixer els actors que desenvolupin cada una de les actuacions
- Sol.licitar la informació necessària segons el model de gestió de les actuacions

### **4. Realitzar seguiment i reporting de cada actuació**

Durant l'execució de cada actuació les tasques del rol de gestor de projectes són les de realitzar un seguiment per tal de tenir tota la informació necessària que permeti consolidar informes per a la direcció i governança del projecte.

En aquest seguiment, s'han de tenir en compte els indicadors definits en el model de gestió així com els riscos inherents en l'actuació.

Objectius:

- Realitzar seguiment en el desenvolupament de les actuacions
- Informar dels indicadors que volen ser coneguts a l'equip que desenvolupa l'actuació
- Sol.licitar informació de l'estat de l'actuació
- Consolidar informes de seguiment per a la direcció del projecte.

### **5. Comunicació amb la comunitat de veïns (transversal)**

Fora del model de gestió de projectes aquest rol també té assignades unes tasques que fan referència a accions d'escolta activa i interlocució amb els actors afectats pel projecte així com grups d'interès.

Aquestes tasques es durant a terme durant tot el projecte i seran font d'informació de cara al desenvolupament de les actuacions.

Objectius:

- Identificar inquietuds i elements de risc respecte el desenvolupament del projecte



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Donar suport a l'equip de comunicació de l'ajuntament facilitant informació i argumentaris
- Proposar accions comunicatives
- Posar en marxa les accions informatives
- Consolidar el feedback en informes

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SEGURETAT CONTRA ROBATORI DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. ANUALITAT 2017.**

L'objecte de la present contractació és l'adjudicació del servei de manteniment dels sistemes de seguretat contra robatori instal·lats als diferents edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Mollerussa, durant l'anualitat 2017.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 1 de l'Annex II: Serveis de manteniment i reparació. De conformitat amb allò que s'estableix a l'art. 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu preu estimat sense IVA és inferior a 18.000 €. La codificació CPV 50610000-4.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Vista la proposta de prestació del servei de manteniment de les diferents instal·lacions, per un import total d e 5.040 € IVA exclòs, presentada per l'empresa SIEF-2, SL. Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR del **SERVEI DE MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SEGURETAT CONTRA ROBATORI A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS. ANUALITAT 2017. Simultàniament,** autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el **CONTRACTE MENOR DE SERVEIS** esmentat a favor de l'empresa **SIEF-2, SL** en els termes següents:

- La retribució del servei: **6.098,4 € IVA vigent inclòs.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- La durada de la prestació:  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017**
- Pròrroga del contracte i revisió de preus:  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte:  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual**.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: MANTENIMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL ESPORTIVA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL. ANUALITAT 2017.**

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei integral de manteniment de la gespa artificial esportiva instal·lada al camp de futbol municipal durant l'annualitat 2017, amb la finalitat de mantenir-la en un estat òptim per a l'ús a que esta destinada.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 1 de l'Annex II: Serveis de manteniment i reparació. Referència Cpv 50870000-4.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Vista la proposta de prestació del servei per un import total de 3.000,00 € IVA exclòs presentada per l'empresa VISCOLA GRASS. Atès que l'esmentada empresa disposa de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL **SERVEI DE MANTENIMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL ESPORTIVA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL. ANUALITAT 2017. Simultàniament,** autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el **CONTRACTE MENOR DE SERVEIS** esmentat a favor de l'empresa **VISCOLA GRASS** en els termes següents:

- La retribució del servei: **3.630,00 € IVA vigent inclòs.**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- La durada de la prestació:  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017**
- Pròrroga del contracte i revisió de preus:  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte:  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual.**

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: PREVENCIÓ O CONTROL DE PLAGUES AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de prevenció i control de plagues durant l'any 2017, consistent en la realització de desratitzacions, desinfeccions ambientals i desinsectacions dels diferents equipaments municipals, instal·lacions esportives i la xarxa de clavegueram del municipi de Mollerussa.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 16 de l'Annex II. Serveis d'higienització de les instal·lacions. Referència CPV 90900000-6.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de prestació del servei per part de l'empresa RAMON CARNÉ, SL per import de 9.700,00 euros IVA exclòs, la qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI de **PREVENCIÓ I CONTROL DE PLAGUES AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017**, als diferents equipaments municipals, instal·lacions esportives i la xarxa de clavegueram que consten en document Annex. **Simultàniament**, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017**.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de l'empresa **RAMON CARNÉ, SL amb el CIF núm. B25258401** en els termes que s'indiquen seguidament:

- La retribució del servei: **11.737,00 € IVA vigent inclòs.**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- La durada de la prestació:  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017**
- Pròrroga del contracte i revisió de preus:  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte:  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual**.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: CONTROL I CAPTURA DE COLOMS AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte d'aquesta contractació és la prestació del servei de vigilància i control sanitari dels animals peridomèstics (coloms) a la zona centre del municipi de Mollerussa durant l'anualitat 2017, els quals constitueixen una plaga per al municipi, bé sigui per la seva incidència sobre la salut pública en la transmissió de malalties, o bé pels problemes que ocasionin a la població, mitjançant l'execució de diverses actuacions amb la finalitat d'aconseguir una colònia de coloms estable i sana.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 16 de l'Annex II. Serveis d'higienització de les instal·lacions. Referència CPV 90922000-6.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de prestació del servei per part de l'empresa TOT COLOMS, SL la qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte, per un import per unitat d'execució (coloms) de 2,40 € (IVA inclòs) per la captura d'un mínim garantit del 80% d'unitats segons el Pressupost presentat, fins a un màxim estimat de 4.800 €/any a raó de 2.000 Ut x 2,40 = 4.800 € (IVA inclòs).

En conseqüència i, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que aquest és inferior a 18.000 €. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR del CONTRACTE DEL SERVEI DE CONTROL I CAPTURA DE COLOMS AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el contracte de serveis esmentat a favor de **TOT COLOMS, SL** en els termes que es descriuen seguidament:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La retribució del servei: **2,40 €** per captura amb un **màxim estimat de 4.800,00 € (IVA vigent inclòs)**.  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- La durada de la prestació:  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017**.
- Pròrroga del contracte i revisió de preus:  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte:  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual**.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**8. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: RECOLLIDA D'ANIMALS ABANDONATS AL TERME MUNICIPAL DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte de la present contractació es la prestació del servei de recollida i control dels animals abandonats (gossos i gats) al terme municipal de Mollerussa, a fi i efecte de donar compliment a la legislació sobre protecció dels animals, la qual preveu que correspon als Ajuntaments, entre altres, les funcions d'inspecció i vigilància dels animals de companyia, entre les que consten les de recollir i controlar els abandonats o perduts, i els animals salvatges urbans.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la Categoria 27 - de l'Annex II. Referència CPV 90610000-3.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de prestació del servei per part de l'empresa RESIDÈNCIA CANINA LA CONCA, SL, per un import unitari de 11.025,00 € (IVA exclòs). L'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

Per tal de determinar la valoració del cost, s'ha estimat un nombre d'unitats de 35 anuals, per la qual cosa, i conforme allò que es preveu a l'article 302 del TRLCAP, el pressupost estimat del contracte, segons la proposta econòmica del servei, ascendeix a la quantitat 315 € x 35 = 11.025,00 € anuals (IVA exclòs). En conseqüència i, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que aquest és inferior a 18.000 €. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SERVEI de **RECOLLIDA D'ANIMALS ABANDONATS AL TERME MUNICIPAL DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017. Simultàniament,** autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el contracte de serveis esmentat a favor de **RESIDÈNCIA CANINA LA CONCA, SL** en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del servei: **13.340,25 €/any (IVA inclòs).**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- La durada de la prestació:  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017.**
- Pròrroga del contracte i revisió de preus:  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte:  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual.**
- L'objecte de la prestació contractada abasta el següent:
  - a) Recollida d'animals abandonats (inclou gossos i gats) en el terme municipal de Mollerussa.
  - b) Manteniment i gestió dels animals recollits.
  - c) Recerca del codi de dades dels propietaris dels animals abandonats mitjançant lectura del Xip.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**9. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte d'aquesta contractació és la prestació del servei consistent en el transport dels vehicles des del punt de recollida al punt de dipòsit, el qual s'estableix com a complementari del servei públic d'ordenació i regulació de la circulació viària. La prestació del servei no implicarà, en cap cas, l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 20 de l'Annex II. Serveis de transport complementaris i auxiliars. Referència CPV63100000-0.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de prestació del servei per part de l'empresa CARROSSERIES JORDI HUGUET, SL, la qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte. La proposta dels preus del servei és la següent: Preu de cada servei dels supòsits (A), (B) i (C): 58,62 € (IVA exclòs).

Per tal de determinar la valoració del cost, s'ha estimat un nombre d'intervencions 230 anuals, per la qual cosa, i conforme allò que es preveu a l'article 302 del TRLCAP, el pressupost estimat del contracte, segons la proposta econòmica del servei, ascendeix a la quantitat de 13.482,6 euros IVA exclòs anuals (58,62 € x 230 intervencions). En conseqüència i, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que aquest és inferior a 18.000 €. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat, l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa i la redacció del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el procediment. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del **SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA (GRUA MUNICIPAL). ANUALITAT 2017. Simultàniament,** autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que hauran de regir la contractació del servei.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Adjudicar el contracte de serveis esmentat a favor de **CARROSSERIES JORDI HUGUET, SL** en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del servei: **unitat de servei supòsits (A), (B) i (C) = 70,93 € amb un màxim estimat de 16.313,10 € (IVA vigent inclòs).**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- La durada de la prestació:  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017**.
- Pròrroga del contracte i revisió de preus:  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte:  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual**.
- L'objecte de la prestació contractada abasta el següent:  
Transport dels vehicles des del punt de recollida al punt de dipòsit, el qual s'estableix com a complementari del servei públic d'ordenació i regulació de la circulació viària. La prestació del servei no implicarà, en cap cas, l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.  
La prestació del servei tindrà lloc per alguna de les següents causes:

**(A) Estacionament indegut.**

**(B) Abandonament.**

**(C) Circumstàncies motivades per raons d'ordre públic, interès públic o social (esdeveniments firals, lúdic i/o esportiu o similars), o emergències.**

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**10. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: SERVEIS TECNOLÒGICS I INFORMÀTICS PER A L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de manteniment i l'actualització dels llocs web municipals, per tal de garantir els drets dels ciutadans a accedir electrònicament a les administracions públiques de conformitat amb la normativa vigent.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la Categoria 7 - 84 de l'Annex II: Serveis d'informàtica i serveis connexes. Referència CPV 72267100-0.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Vista la proposta de prestació del servei d'assistència i manteniment en forma de "pack" presentada per LocalProm, consultora especialitzada en el disseny i el desenvolupament de plataformes tecnològiques per a l'Administració local, disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte. La proposta de prestació del servei per un import total de 12.987,60 euros IVA exclòs.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ MENOR de **PRESTACIÓ DE SERVEIS TECNOLÒGICS I INFORMÀTICS. ANUALTIAT 2017. Simultàniament,** autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de l'empresa **SERRA I SULLA CONSULTORS, SL** amb el **CIF B25567173** en els termes que s'indiquen seguidament:

- **La retribució del servei: 15.714,10 € IVA vigent inclòs.**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- **La durada de la prestació:**  
La prestació s'iniciarà el dia **01/01/2017** i finalitzarà el dia **31/12/2017**
- **Pròrroga del contracte i revisió de preus:**  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **Formalització del contracte:**  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

▪ L'objecte de la prestació:

1. Allotjament, manteniment i suport tècnic del Portal d'entitats.
2. Butlletí de subvencions.
3. Manteniment de continguts de www.mollerussa.cat.
4. Manteniment del servei "Correu Ciutadà".
5. Manteniment de bibliotecamollerussa.cat/apartat infantil.
6. Manteniment de piscinamollerussa.cat.
7. Manteniment de teatrelamistat.com.
8. Formacions i altres.
9. Manteniment del web Vestits de paper.
10. Manteniment del web Oficina Jove.

En els manteniments s'inclou, i no es computa en hores, el suport tècnic (no la formació), la correcció d'errades i l'evolució dels gestors. Per a la realització dels manteniments es destinaran 25 hores mensuals. Les hores que excedeixin es facturaran a 35 euros més IVA, previ avís a l'interlocutor de l'Ajuntament.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**11. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: SAL PER AL TRACTAMENT DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.**

L'objecte de la present contractació és l'adquisició de 50.000 kg de sal especial per al tractament de la piscina coberta municipal de Mollerussa per a la temporada 2017.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 9 i concordants del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). Referència CPV 14400000-5.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació, complint les normes que estableix l'article 111. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin la qual servirà de document contractual.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost del subministrament per part de l'empresa SALES ALTAVA PORCAR, SL amb el NIF B12932240 per import de 5.184,00 euros (IVA exclòs). L'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT: **ADQUISICÓ DE SAL ESPECIAL PER AL TRACTAMENT DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2017.** Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2017.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT esmentat a favor de **SALES ALTAVA PORCAR, SL amb el NIF B12932240** l'empresa en els termes que s'indiquen seguidament:

- **La retribució del subministrament: 5.702,40 € IVA vigent inclòs.**  
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació del compliment del contracte en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- **La durada del contracte:**  
El subministrament s'efectuarà per a la temporada de la piscina coberta 2017.
- **Pròrroga del contracte i revisió de preus:**  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **Formalització del contracte:**  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual**.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**12. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 1 "CONSTRUCCIÓ DEL GIMNÀS ANNEX A L'ESCOLA MESTRE IGNASI PERAIRE DE MOLLERUSSA".**

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **Construcció de gimnàs annex a l'escola Mestre Ignasi Peraire de Mollerussa.**

Núm. Certificació: **Núm. 1**

Import: **29.182,62 €**

Exercici econòmic: **2017**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors facultatius Sr. Jordi Capell i Sra. Aroa Guardiola, amb el conforme del contractista, SERBONIU S.L.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Vist l'informe d'Intervenció i, en el seu cas, els reparaments que hi consten, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

**13. COMUNICACIÓ D'INICI D'EXERCICI D'ACTIVITATS, EXPEDIENT NÚM.: 2529 (69/2016), BAR (CANVI DE NOM), AL CARRER DE FERRAN PUIG, 10, LOCAL 2, A PETICIÓ DE ANTONIA PÉREZ FONCUBIERTA.**

En data 16 de desembre de 2016 la Sra. Antonia Pérez Foncubierta, presenta la sol·licitud de comunicació d'inici d'exercici per l'activitat de bar (canvi de nom) al carrer de Ferran Puig, 10, local 2.

Vistos els informes, i acreditant-se que el local reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons s'acredita a l'informe tècnic incorporat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació d'inici d'activitats, en data 16 de desembre de 2017, següent:

Número d'expedient: 2529/69/2016

Titular: Antonia PEREZ FONCUBIERTA

Denominació: bar (canvi de nom)

Emplaçament: carrer de Ferran Puig, 10, local 2

**Segon.** Declarar la baixa corresponent a l'expedient de comunicació d'inici d'exercici d'activitats número 2450/15.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis de recaptació als efectes oportuns.

**"-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:**

- **BAR:** activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.

**-PRESCRIPCIONS NECESSARIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
<b>ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
Educatiu o cultural	Dormitoris	35	35	25
	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, fums, olors i/o vibracions caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, i aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: domèstiques a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera:
  - fums i olors de la zona de cuina: campana extractora amb filtres separadors de greixos i xemeneia d'evacuació fins sobrepassar la coberta de l'edifici.
- Gestió de residus:
  - paper, cartró, plàstic i orgànics: dipositar en contenidors municipals de recollida selectiva.
  - olis vegetals: emmagatzematge en dipòsits de 25 l retirats per gestor autoritzat

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat.
- L'establiment disposarà de farmaciola amb materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

**-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**

- D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
- Aforament màxim permès de l'establiment: 37 persones.
- Responsabilitat d'evitar molèsties al veïnat pels usuaris del local.
- Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
- Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
- Disposició de fulls de reclamacions.
- Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions que hi restin subjectes d'acord amb la reglamentació tècnica sectorial: instal·lació elèctrica, climatització, gas butà, etc. Aquestes instal·lacions realitzaran els controls periòdics d'acord amb la legislació vigent.
- Autorització i compliment legislació de funcionament de màquines recreatives.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.  
- **CONTROLS PERIÒDICS:** L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DE LA COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM REALITZADA."

**14. OFERIMENT SR. FRANCISCO TORRES MIQUEL, ADQUISICIÓ DRETS DEL NÍNIXOL 1.985 FILA 5 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Vista la sol·licitud presentada pe la Sra. Vicenta Martínez Millán, en què ofereix a l'Ajuntament l'adquisició dels drets del nínxol núm. 1.985, fila 5ª del Cementiri Municipal.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentat nínxol es troben lliures de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Acceptar l'ofertament presentat i adquirir al titular Francisco Torres Miquel el nínxol núm. 1.985 fila 5ª del Cementiri Municipal pel preu establert en les Ordenances Fiscals vigents.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la baixa en el padró fiscal corresponent.

**15. ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA RELATIU A LA BORSA DE MEDIACIÓ SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2017**

Es dona compte a la Junta de Govern que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Mollerussa l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració relatiu a la Borsa de Mediació en aquest municipi per a l'any 2017

Aquesta addenda es fonamenta en les disposicions següents:

- En data 14/03/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, relatiu a la borsa de mediació situada en aquest municipi, que tenia per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.
- En el pacte desè de l'esmentat conveni es preveia que: "el conveni tindrà una vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."
- En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.
- En data 31/12/2015 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, i amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, durant l'any 2017.

Resultant que l'Ajuntament de Mollerussa té interès en mantenir i continuar la tasca de l'esmentada Borsa per a l'any 2017, amb l'objectiu de coordinar i desplegar en el territori la prestació dels serveis i la gestió d'ajuts del Pla per al dret a l'Habitatge.

La Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents,

**ACORDA:**

**Primer.** Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya l'Ajuntament de Mollerussa, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

**Segon.** Mantenir tots els pactes previstos en el conveni signat el 14/03/2014, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en el pacte quart, seran per al 2017, les següents:

2.1 L'import del pagament fix per serveis bàsics establert en el pacte quart, a) del conveni, serà de 16.160€.

2.2 L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, c) del conveni serà de 20.469€.

2.3 S'actualitzen els barems de les aportacions econòmiques per a la gestió de serveis i activitats objecte del conveni, a) tramitació d'ajuts per al pagament lloguer, serà de 50€, b) tramitació de prestacions d'urgència especial, serà de 10€.

**Tercer.** La certificació que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, s'ha de lliurar amb data 31 de desembre de 2017, i ha de ser signada per l'interventor, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a l'oficina.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Quart.** La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2017.

**Cinquè.** Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en temps i forma.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Sisè.** Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització de l'addenda de pròrroga del conveni i el desplegament d'aquest acord mitjançant la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

ANNEX

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA RELATIU A LA BORSA DE MEDIACIÓ SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2017

.../..

**REUNITS**

D'una part, el senyor Jaume Fornt i Paradell, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenat per Acord de Govern 44/2011, de 15 de març, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatus de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el senyor Marc Solsona Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

**MANIFESTEN**

1. En data 14/03/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, relatiu a la borsa de mediació situada en aquest municipi, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.
2. En el pacte desè de l'esmentat conveni es preveu que: "el conveni tindrà una vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."
3. En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.
4. En data 31/12/2015 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.
5. Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, i amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, durant l'any 2017.

Per tot això,

**ACORDEN**

1. Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

2. Mantenir tots els pactes previstos en el conveni signat el 14/03/2014, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en el pacte quart, seran per al 2017, les següents:

2.1 L'import del pagament fix per serveis bàsics establert en el pacte quart, a) del conveni, serà de 16.160€.

2.2 L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, c) del conveni serà de 20.469€.

2.3 S'actualitzen els barems de les aportacions econòmiques per a la gestió de serveis i activitats objecte del conveni, a) tramitació d'ajuts per al pagament lloguer, serà de 50€, b) tramitació de prestacions d'urgència especial, serà de 10€.

3. La certificació que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, s'ha de lliurar amb data 31 de desembre de 2017, i ha de ser signada per l'interventor, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a la borsa.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

4. La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2017.

-----  
-----  
**16. ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL PER A L'ANY 2017**

Es dona compte a la Junta de Govern que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Mollerussa la formalització d'una pròrroga del conveni de col·laboració relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges.

Aquesta addenda de pròrroga del conveni es fonamenta en les disposicions següents:

- En data 14/03/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, relatiu al Programa de mediació per la lloguer social d'habitatges d'aquest municipi, que tenia per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.
- En el pacte desè de l'esmentat conveni es preveia que: "el conveni tindrà una vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."
- En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- En data 31/12/2015 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.
- Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració relatiu al Programa de Mediació per al lloguer social mitjançant la Borsa de mediació, amb la finalitat de mantenir el seu funcionament durant l'any 2017.

Resultant que l'Ajuntament de Mollerussa té interès en mantenir i continuar la tasca de l'esmentada Borsa per a l'any 2017.

La Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents,

**ACORDA:**

**Primer.** Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges en aquest municipi, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori.

**Segon.** Mantenir tots els pactes previstos en el conveni signat el 14/03/2014, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en els pactes quart i cinquè, seran per al 2017, les següents:

- 2.1. L'import per actuacions de mediació amb contractes nous, establert en el pacte quart 1), serà de 450 €
- 2.2. L'import per actuacions de gestió i seguiment de contractes anteriors, establert en el pacte quart 1), serà de 200€
- 2.3. L'import del pagament fix en concepte de bestreta i a compte de l'aportació màxima establert en el pacte cinquè a) del conveni, serà de 9.900,00 €.
- 2.4. L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, 3) del conveni serà de 22.200,00€

**Tercer.** Les certificacions que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'habitatge de Catalunya, han de ser signades per l'interventor, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i han de justificar la totalitat de l'import atorgat per la prestació dels serveis. La darrera certificació es presentarà a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb data 31 de desembre de 2017.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Quart.** La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins el 31 de desembre de 2017.

**Cinquè.** Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en temps i forma.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Sisè.-** Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització del conveni i el desplegament d'aquest acord mitjançant la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

-----  
ANNEX

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL PER A L'ANY 2017  
.../...

**REUNITS**

D'una part, el senyor Jaume Forn i Paradell, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenat per Acord de Govern 44/2011, de 15 de març, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatus de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el senyor Marc Solsona Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

**MANIFESTEN**

1. En data 14/03/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, relatiu al Programa de mediació per la lloguer social d'habitatges d'aquest municipi, que tenia per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.
2. En el pacte desè de l'esmentat conveni es preveia que: "el conveni tindrà una vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."
3. En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.
4. En data 31/12/2015 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.
5. Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració relatiu al Programa de e Mediació per al lloguer social, amb la finalitat de mantenir el seu funcionament durant l'any 2017.

Per tot això,

**ACORDEN**

1. Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges en aquest municipi, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Borsa de mediació, per facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori.

2. Mantenir tots els pactes previstos en el conveni signat el 14/03/2014, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en el pacte quart, seran per al 2017, les següents:
  - 2.1. L'import per actuacions de mediació amb contractes nous, establert en el pacte quart 1), serà de 450 €
  - 2.2. L'import per actuacions de gestió i seguiment de contractes anteriors, establert en el pacte quart 1), serà de 200€
  - 2.3. L'import del pagament fix en concepte de bestreta i a compte de l'aportació màxima establert en el pacte cinquè a) del conveni, serà de 9.900,00 €.
  - 2.4. L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, 3) del conveni serà de 22.200,00€
3. Les certificacions que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'habitatge de Catalunya, han de ser signades per l'interventor, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i han de justificar la totalitat de l'import atorgat per la prestació dels serveis. La darrera certificació es presentarà a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb data 31 de desembre de 2017.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

4. La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins el 31 de desembre de 2017.

-----  
-----  
**17. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.  
SRA. ROSA M<sup>a</sup> TALENS SERRA "LA BAGUETINA" N. EXP. OVP-TC: 2017/022**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Rosa M<sup>a</sup> Talens Serra titular de l'establiment denominat "La Baguetina", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: ROSA M<sup>a</sup> TALENS SERRA
- Nom comercial: La Baguetina
- Ubicació: Pl. Major, 3
- Metres quadrats: 15 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/022

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.

- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**3.- Condicions particulars de la llicència:**

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
  - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
  - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000202.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**18. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.  
SR. BOGDAN FELICIAN PASCA "EL NOU 19" N. EXP. OVP-TC: 2017/023**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Bogdan Felician Pasca titular de l'establiment denominat "El Nou 19", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: BOGDAN FELICIAN PASCA
- Nom comercial: El Nou 19
- Ubicació: C/ Ferrer i Busquets, 19 local (on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 5 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març de 2017**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/023

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

---



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000211.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**19. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SR. WLADIMIRO SANTIAGO GARUZ ESPAÑOL "CAL JAUME" N. EXP. OVP-TC: 2017/024**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Wladimiro Santiago Garuz Español titular de l'establiment denominat "Cal Jaume", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

**1. Dades de l'ocupació:**

- Titular peticionari: WLADIMIRO SANTIAGO GARUZ ESPAÑOL
- Nom comercial: Cal Jaume
- Ubicació: Av. de la Pau, 30
- Metres quadrats: 9 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març, abril, maig, juny, juliol, agost, setembre i octubre de 2017**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/024

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**  
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**  
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000212.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, INSTAL·LACIÓ D'UNA PARADA DAVANT DEL SEU ESTABLIMENT "PETITONS SCP" N. EXP. OVP-A: 2017/002**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Petitons SCP, demanant autorització municipal per a la instal·lació d'una parada a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a la ocupació de la via pública, o espai d'ús públic**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PETITONS, SCP
- Nom comercial: Petitons
- Ubicació: Ctra. de Miralcamp, 3 bxs. (davant de l'establiment, on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 7 ml
- Període autoritzat: **17, 18 i 19 de març de 2017**

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- Serà responsabilitat del titular de la llicència la obtenció, en el cas, de les autoritzacions preceptives per al subministrament d'energia elèctrica de la xarxa pública, restant prohibida qualsevol presa mitjançant el sistema d'enllumenat públic.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- No es podrà sobrepassar el període d'autorització.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'espai de l'ocupació serà exclusivament per una parada, no es pot ocupar amb taules i cadires.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N.LID: 1779000002.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**21. SOL·LICITUD INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 31 DE MARÇ DE 2017.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ignasi Serret, en representació de l'Institut La Serra de Mollerussa, en què demana la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 31 de març, de les 12.00h fins a les 14.00h, per visualitzar-hi una pel·lícula del projecte dels alumnes de 2n d'ESO.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Institut La Serra de Mollerussa, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 31 de març, de les 12.00h fins a les 14.00h, per visualitzar-hi una pel·lícula del projecte dels alumnes de 2n d'ESO.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD SRA. MARI SANFELIU, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT ELS DIES 11 I 25 DE MARÇ DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Mari Sanfeliu, en què demana la utilització de la sala 2 de l'Amistat els dies 11 i 25 de març, de les 10.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi un curs de moda.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Sra. Mari Sanfeliu, la utilització de la sala 2 de l'Amistat els dies 11 i 25 de març, de les 10.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi un curs de moda.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada.

**Tercer.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**23. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ DE MALÍ, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 12 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Abdoulaye Diallo, en representació de l'Associació de Malí, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat el dia 12 de març, de les 15.30h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una reunió.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació de Malí, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 12 de març, de les 15.30h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una reunió.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**24. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 18 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 18 de març, de les 09.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi la confessió de targetes d'identitat i cens electoral.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació Senegalesa, la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 18 de març, de les 09.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi la confessió de targetes d'identitat i cens electoral.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**25. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ ECOBENESTAR, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 25 DE MARÇ DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Paqui Font, en representació de l'Associació EcoBenestar, en què demana la utilització de la sala 2 del Teatre l'Amistat el dia 25 de març, de les 18.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi un taller.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació EcoBenestar, la utilització de la sala 2 del Teatre l'Amistat el dia 25 de març, de les 18.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi un taller.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**26. SOL·LICITUD FIRA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER TALLAR EL TRÀNSIT DE VEHICLES ALS ACCESSOS DEL RECINTE FIRAL**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Poldo Segarra González, Director de la Fira de Mollerussa, en què demana autorització per tallar el trànsit de vehicles als accessos del Recinte Firal, segons s'indiquen en el plànol adjunt, del dia 17 al 19 de març, amb motiu de la 145a edició de la Fira de Sant Josep.

Considerant la procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Fira de Mollerussa l'autorització per tallar el trànsit de vehicles als accessos del Recinte Firal, segons s'indiquen en el plànol adjunt, del dia 16 al 19 de març, amb motiu de la 145a edició de la Fira de Sant Josep.

**Segon.** Notificar els presents acords al Director de la Fira de Mollerussa, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**27. SOL·LICITUD INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC DE LA SERRA EL DIA 16 DE MARÇ DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ignasi Serret, en representació de l'Institut La Serra de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Parc de La Serra el dia 16 de març, per realitzar-hi una gimcana amb motiu de la celebració del Dia de l'Institut.

També sol·licita 24 tanques al Parc de la Serra i un escenari al pati del centre.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Institut La Serra de Mollerussa, la utilització del el Parc de La Serra el dia 16 de març, per realitzar-hi una gimcana amb motiu de la celebració del Dia de l'Institut.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 24 tanques al Parc de la Serra i un escenari al pati del centre.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**28. SOL·LICITUD ESCOLA POMPEU FABRA, EN QUÈ DEMANA CADIRES PER AL DIA 12 DE MARÇ DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Angels Ribes, en representació de l'Escola Pompeu Fabra, en què demana 80 cadires al centre el dia 12 de març, amb motiu de les jornades de portes obertes i una xerrada informativa.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada a la Sra. Angels Ribes, en representació de l'Escola Pompeu Fabra, en què demana cadires al centre el dia 12 de març, amb motiu de les jornades de portes obertes i una xerrada informativa.

S'acorda facilitar-los 80 cadires.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportú.

**29. PARTICIPACIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MOLLERUSSA AL STAGE D'ORQUESTRES DE PRADES**

Es dóna compte a la Junta de Govern que, en el marc de les activitats a desenvolupar durant el curs 2016-2017 per l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, l'equip directiu ha proposat participació de l'escola al STAGE d'ORQUESTRES que s'efectuarà a Prades els propers dies 11 i 12 de març de 2017.

Comptarà també amb una "Masterclass Soundpainting" per Arnau Millà organitzat per l'Ampa de l'EMMM.

La informació relativa a l'activitat, és la següent:

**Població:** PRADES

**Adreça:** Adreça: Finca prades. Ctra. Albarca – prades km 2,5 43368 Tarragona.

**Telèfon:** 902 36 65 78 i 977 86 82 87

**Nombre d'alumnat que hi participa i característiques dels grups:** 36 membres de l'orquestra infantil i la jove orquestra.

**Modalitat d'acolliment:** Sí

**Allotjament:** casa de colònies.

**Mitjà de transport:** anada autocar i tornada amb cotxes particulars.

**Calendari del Viatge:** Dissabte 11 de març a les 8.00 surten des de Mollerussa i el diumenge 12 de març després de dinar, tornen amb cotxes particulars.

**Professors responsables:** Miquel Hortigüela Moreno, Jordi Cubiró Balsells, Josep Miquel Mindán Seuba, Mateu Ferré Casajust, Neus Garravé Pont, Enric Tudela Pallerola, Conxa Boyero Ejido, Jordi Guixé Torres, Bernat Piqué Marre, Enric Boixadós Gómez, Marta Marín Casas, Marta Llonja Colom.

**Finançament de l'activitat:** Cada alumne ha realitzat una inscripció amb el seu corresponent pagament al compte de l'Ampa de l'EMMM.

La proposta ha estat informada favorablement per la Regidoria d'Ensenyament, suggerint, però, que es contracti una assegurança específica que cobreixi viatges en grups i excursions, els dies indicats, tant als alumnes com als professors acompanyats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Considerant el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents,  
**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'activitat que els propers dies 11 i 12 de març de 2017 ha de realitzar l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, consistent en la participació de l'escola al STAGE d'ORQUESTRES que s'efectuarà a Prades, en els termes que s'ha indicat en els antecedents.

**Segon.** Aquesta activitat no generarà, en favor dels professors participants, cap retribució i/o indemnització, sense perjudici que les hores que s'emprin durant aquest viatge computin com a hores de dedicació al centre.

**Tercer.** Autoritzar la concertació d'un contracte d'assegurança específic que cobreixi viatges en grups i excursions, els dies indicats, tant als alumnes com als professors acompanyants, amb la companyia ARAG, amb càrrec al pressupost i en els termes en què ha estat proposat. El contracte, atesa la seva naturalesa privada (articles 19 i 20 i Annex II del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TR LCSP), es formalitzarà mitjançant el mediador d'assegurances RAMON ROSELLÓ SLU.

**Quart.** Comunicar aquest acord a la Regidoria Responsable d'Ensenyament i a la mercantil RAMON ROSELLÓ SLU, als efectes oportuns. Igualment se'n donarà trasllat a Intervenció de Fons.

**30. ATORGAMENT A LA SRA. ARACELI NAVARRO NAVARRO D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00015-9906N.**

Vist l'expedient tramitat per Araceli Navarro Navarro (amb DNI 78079906 N) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Araceli Navarro Navarro**  
**DNI: 78079906 N**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00015-9906N**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: març 2027**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**31. RECONeixEMENT DEL 3R. TRIENNI AL SR. CABAU MATEUS, JOSEP MARIA.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es dona compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 3r. trienni a favor del Sr. **CABAU MATEUS, Josep M** de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament en l'Escala Administració Especial, Grup A, Subgrup A1, ref. 118, lloc de treball d'arxiver municipal amb efectes a partir del dia 1 d'abril de 2017.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor del Sr. **CABAU MATEUS, Josep M** de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament el 3r. trienni del Grup A, Subgrup A1, a partir del dia 01 d'abril de 2017 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent al mes de venciment.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

**32. RECONeixEMENT DEL 4T. TRIENNI AL SR. HORCAJADA ACEITUNO, XAVIER.**

Es dona compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor del Sr. **HORCAJADA ACEITUNO, Xavier** de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament, Escala Administració General, Subgrup C1, ref. 110, (administratiu Administració General) amb efectes a partir del dia **21 d'abril de 2017**.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

**Primer.** Reconèixer a favor del **Sr. HORCAJADA ACEITUNO, Xavier** de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament, el 4t. trienni del Grup C, Subgrup C1, a partir del dia 21 d'abril de 2017 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent al mes de venciment.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

**33. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 09/2017**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **69.471,33€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la relació de factures número 09/2017, per import global de **69.471,33€**.

**Segon.** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**34. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2017. EXPEDIENTS APROVATS:  
RELACIÓ 06/2017**

Ates l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2017, a les persones que figuren en la relació número 06/2017, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**35. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

No hi va haver assumpte d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde accidental es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal., juntament amb mi, la Secretària acctal., que en dono fe.