

AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia cinc d'octubre de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència el Sr. Josep Àngel Lavin Llano

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. L·LICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de 268,60 €.

ANNEX:

Número d'Expedient:	203/2017
Titular/peticionari:	ALDOMÀ VELASCO, M. ASSUMPCIÓ
Emplaçament:	C/ La Creu, 27
ICIO:	68,40
Taxa:	34,20
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	205/2017
Titular/peticionari:	GALLEGO CAMARASA, PAU
Emplaçament:	Av. Generalitat, 16
ICIO:	96,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Taxa:	48,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	206/2017
Titular/peticionari:	BALTOS ALEXANDRU, VALENTIN
Emplaçament:	C/ Llorenç Vilaró, 2
ICIO:	10,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

3. SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES NÚM. 2017/204 PRESENTADA PER GAS NATURAL CATALUNYA, SA.

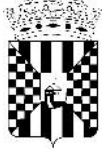
Es dóna compte de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL CATALUNYA, SA. i de l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, en els termes següents:

Examinada la sol·licitud presentada per GAS NATURAL CATALUNYA SDG, SA. datada a Lleida el 4 de setembre de 2017, amb registre d'entrada Registre General d'Entrada 2017 de data 27/09/2017, interessant llicència municipal per a l'execució de la següent obra:

- Rasa c/ Onze de Setembre, 9.
- -

El tècnic que subscriu informa FAVORABLEMENT dita sol·licitud i entén que s'han d'observar per part de la companyia peticionària, les següents condicions:

- 1a. Malgrat que es tracta d'una obra del tipus descrit en l'article 1.2.b) de l'Ordre TIC/341/2003, de 22 de juliol, per la que s'aprova el procediment de control aplicable a les obres que afectin la xarxa de distribució elèctrica soterrada, i per tan no és d'aplicació el procediment general, si que cal prendre totes les mesures establertes reglamentàriament, i recollir les informacions i adoptar les precaucions necessàries per tal de no afectar les xarxes de serveis soterrats.
- 2a. S'efectuaran prospeccions per la localització dels serveis. Previ a l'execució de la rasa, es determinarà amb els Serveis Tècnics Municipals la situació de la canalització en vorera.
- 3a. La profunditat de la rasa serà com a mínim d' 1 metre i mai se situarà damunt d'un altre servei existent.
- 4a. Tant la vorera com la calçada i tots aquells serveis que puguin resultar afectats per les obres, aigua potable, clavegueram, escomeses d'aigua, connexions de claveguera etc, s'hauran de refer i quedaràn en perfectes condicions d'ús al finalitzar les obres.
- 5a. El reblert de rases es farà amb tot-ú que es compactarà amb tongades de 20 cm fins al 95 % del P.M.
En rases en calçada, el formigó serà HM-25 N/mm2 de 20cm gruix i en voreres 15cm gruix.
- 6a. El termini per a iniciar les obres és de 5 mesos i per finalitzar-les és de 6 mesos. El còmput d'aquests terminis es produeix des de la data en que tingui lloc la notificació a l'interessat de l'acte administratiu, en aquest cas, la concessió de la llicència



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- d'obres. Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi de tot el material necessari per a la seva execució.
- 7a. Les llicències caducaran i quedaran sense efecte, sense dret a indemnització, quan les obres no s'haguessin iniciat o acabat en els terminis fixats en la llicència o, en el seu cas, en la pròrroga atorgada, prèvia resolució dictada a l'efecte.
- 8a. En cas d'ocupació de via pública caldrà sol·licitar a l'ajuntament la corresponent llicència específica.
- 9a. No es podran iniciar les obres fins que es comuniqui als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament el dia exacte d'inici de les mateixes.
- 10a. Un cop la instal·lació estigui finalitzada, es realitzarà una acta de comprovació abans de cobrir la rasa. Així també, un cop col·locat el panot juntament amb la direcció de d'obra i un tècnic representant de l'Ajuntament, es realitzarà una segona acta de comprovació.

No obstant això la Junta de Govern acordarà allò que cregui més convenient.

Els drets municipals conforme l'ordenança vigent seran:

Pressupost de l'obra:	350,00
Impost 2%	7,00
Taxa 1,00% o 12,00 euros	12,00

Examinada la sol·licitud i l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir a GAS NATURAL CATALUNYA, SA. la llicència municipal d'obres Llicències d'Obres/2017/204, conforme l'expedient relacionat. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les especificades singularment.

Segon.- Aprovar la liquidació dels impostos i taxes de següents:

Pressupost de l'obra:	350,00
Impost 2%	7,00
Taxa 1,00% o 12,00 euros	12,00

Tercer.- Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

4. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la re urbanització del carrer Acadèmia de Mollerussa que es troba dins de l'àmbit del Pla de Barris (Fase 1). El projecte ha estat redactat per l'arquitecte Lluís Castelló Gendre, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 159.748,28 € IVA inclòs.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

II. En la data 24 de setembre de 2017 s'ha emès l'informe tècnic favorable per part de l'Arquitecte del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnic municipal.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. Segons allò establert a l'article 12 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), l'obra d'inversió té la consideració d'obra local ordinària de re-urbanització que per les seves característiques integren obres de reforma, de conservació i de rehabilitació. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària i ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyala l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyala l'article 25 del ROAS.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulin la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

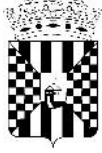
IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde la competències com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'obres.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1), redactat pel Sr. Lluís Castelló Gendre, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 159.748,28 € (IVA inclòs).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

Tercer. Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

Quart. Establir una moratòria per un termini mínim de dos anys durant el qual no es concediran llicències urbanístiques per a les obres que suposin la implantació de nous serveis tècnics o infraestructures urbanístiques a la via pública, o l'ampliació d'aquells ja existents al carrer objecte de les obres de re urbanització, una vegada hagi estat aprovat definitivament el projecte d'urbanització.

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 13/2017. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

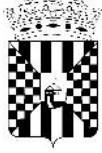
Antecedents:

I. Per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de data 3 d'agost de 2017, es va aprovar l'expedient de contractació de PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 13/2017, mitjançant el procediment obert, la tramitació administrativa ordinària i l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa i al BOP núm. 155, de data 10 d'agost de 2017, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 26 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Durant el termini establert per a la presentació de proposicions es van presentar les següents propostes segons ordre d'entrada al Registre general:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>data</u>
SERBONIU, SL	2017/6688	04.09.2017
ROMÀ INFRAESTRUCTURES, SAU	2017/6702	04.09.2017
BAX CONSTRUCTORA,SL	2017/6704	04.09.2017
GARROFE, SAU	2017/6705	04.09.2017
GRUPO TECNO-CONRAD, SL	2017/6708	04.09.2017

III. En la data 6 de setembre de 2017 la Mesa de contractació es va reunir per tal de procedir a l'obertura dels "SOBRES NÚM. 1" i qualificar la documentació administrativa de les proposicions presentades en temps i forma. La Mesa va declarar l'admissió de totes les propostes atès que totes elles acreditaven el compliment dels requisits previs assenyalats a l'article 146 del TRLCSP. El mateix dia però en reunió de caràcter públic, la Mesa efectuà l'obertura dels "SOBRES NÚM. 2 i va acordar sotmetre la documentació que els integrant a la valoració per part dels Serveis Tècnics municipals, de conformitat amb allò establert a la clàusula 28 del Plec de les administratives particulars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

IV. En la data 28 de setembre de 2017, es va reunir novament la Mesa de contractació per tal de donar a conèixer, en primer lloc, el resultat de la puntuació dels criteris de depenen d'un judici de valor. Tanmateix, prèviament va declarar exclosa la proposta presentada per l'empresa GRUPO TECNO-CONRAD, SL per incompliment de la clàusula 25 del Plec de les administratives particulars que regeixen el procediment i posteriorment va procedir a l'obertura dels SOBRES NÚM. 3, sotmetent a la valoració dels serveis econòmics el seu contingut conforme els criteris de valoració automàtica establerts als PCAP i PPT.

V. En la data 4 d'octubre de 2017, la Mesa de contractació, una vegada obtingut el resultat dels informes de valoració, es va reunir per tal de realitzar la classificació per ordre decreixent de valoració atorgada a les propostes i proposar l'adjudicació del contracte a favor de la més avantatjosa econòmicament a l'òrgan de contractació, en els termes següents:

".../..."

A la vista del resultat de la valoració final dels criteris d'adjudicació, la Mesa de Contractació ACORDA el següent:

Primer. Proposar la classificació per ordre decreixent de valoració de les ofertes presentades i declarades admeses amb el següent resultat:

	Puntuació final	Ordre
SERBONI U, SL	100	1
GARROFÉ, SAU	92,31	2
ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	85,96	3
BAX CONSTRUCTORA, SL	1	4

Segon. Proposar l'adjudicació del contracte que té per objecte l'execució del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 13/2017, a favor de l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, SERBONI U, SL en els termes següents:

1. Proposta econòmica: 231.864,34 € (IVA inclòs)
2. Termini d'execució: 3 mesos

Tercer. Elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, a l'objecte de procedir al requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè aporti la documentació prevista a la clàusula 26 del Plec de les administratives particulars.

".../..."

Fonaments de dret:

L'article 151.2 del TRLCSP estableix que l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que dins del termini de 10 dies hàbils, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 del mateix text legal, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Declarar vàlida la licitació, mitjançant la tramitació administrativa ordinària i el procediment obert del contracte que té per objecte l'execució del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 13/2017.

Segon. Requerir a l'empresa licitadora SERBONI U, SL perquè en qualitat d'empresa licitadora que ha presentat l'oferta econòmicament més avantajosa, presenti en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent al que rebí el requeriment, la documentació establerta a la clàusula 26 del Plec de les administratives particulars.

Tercer. Notificar el present acord a tots els licitadors, amb indicació que aquest és un acte de tràmit no definitiu en via administrativa, i per tant, no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques."

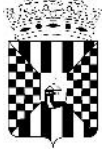
6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 14/2017. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

Antecedents:

I. Per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de data 3 d'agost de 2017, es va aprovar l'expedient de contractació de PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 14/2017, mitjançant el procediment obert, la tramitació administrativa ordinària i l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa i al BOP núm. 155, de data 10 d'agost de 2017, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 26 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Durant el termini establert per a la presentació de proposicions es van presentar les següents propostes segons ordre d'entrada al Registre general:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>data</u>
SERBONI U, SL	2017/6689	04.09.2017
ROMA INFRAESTRUCTURES, SAU	2017/6701	04.09.2017
BAX CONSTRUCTORA, SL	2017/6703	04.09.2017
GARROFE, SAU	2017/6706	04.09.2017
GRUPO TECNO-CONRAD, SL	2017/6707	04.09.2017



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

III. En la data 6 de setembre de 2017, la Mesa de contractació es va reunir per tal de procedir a l'obertura dels "SOBRES NÚM. 1" i qualificar la documentació administrativa de les proposicions presentades en temps i forma. La Mesa va declarar l'admissió de totes les propostes atès que totes elles acreditaven el compliment dels requisits previs assenyalats a l'article 146 del TRLCSP. El mateix dia però en reunió de caràcter públic, la Mesa efectuà l'obertura dels "SOBRES NÚM. 2 i va acordar sotmetre la documentació que els integrant a la valoració per part dels Serveis Tècnics municipals, de conformitat amb allò establert a la clàusula 28 del Plec de les administratives particulars.

IV. En la data 28 de setembre de 2017, es va reunir novament la Mesa de contractació per tal de donar a conèixer, en primer lloc, el resultat de la puntuació dels criteris de depenen d'un judici de valor. Tanmateix, prèviament va declarar excloses les propostes presentades per les empreses GRUPO TECNO-CONRAD, SL i GARROFÉ, SAU per incompliment de la clàusula 25 del Plec de les administratives particulars que regeixen el procediment i posteriorment va procedir a l'obertura dels SOBRES NÚM. 3, sotmetent a la valoració dels serveis econòmics el seu contingut conforme els criteris de valoració automàtica establerts als PCAP i PPT.

V. En la data 4 d'octubre de 2017, la Mesa de contractació, una vegada obtingut el resultat dels informes de valoració, es va reunir per tal de realitzar la classificació per ordre decreixent de valoració atorgada a les propostes i proposar l'adjudicació del contracte a favor de la més avantatjosa econòmicament a l'òrgan de contractació, en els termes següents:

".../..."

A la vista del resultat de la valoració final dels criteris d'adjudicació, la Mesa de Contractació ACORDA el següent:

Primer. Proposar la CLASSIFICACIÓ per ordre decreixent de valoració de les ofertes presentades i declarades admeses amb el següent resultat:

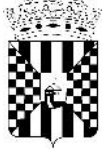
	Puntuació final	Ordre
SERBONI U, SL	98	1
ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	95,13	2
BAX CONSTRUCTORA, SL	65,08	3

Segon. Proposar l'adjudicació del contracte que té per objecte l'execució del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 13/2017, a favor de l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, SERBONI U, SL en els termes següents:

1. Proposta econòmica: 246.755,41 € (IVA inclòs)
2. Termini d'execució: 3 mesos

Tercer. Elevar l'Acta a l'Òrgan de Contractació la proposta d'adjudicació, a l'objecte de procedir al requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè aporti la documentació prevista a la clàusula 26 del Plec de les administratives particulars.

".../..."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Fonaments de dret:

L'article 151.2 del TRLCSP estableix que l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que dins del termini de 10 dies hàbils, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 del mateix text legal, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Declarar vàlida la licitació, mitjançant la tramitació administrativa ordinària i el procediment obert del contracte que té per objecte l'execució del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 14/2017.

Segon. Requerir a l'empresa licitadora SERBONIU, SL perquè en qualitat d'empresa licitadora que ha presentat l'oferta econòmicament més avatjosa, presenti en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent al que rebí el requeriment, la documentació establerta a la clàusula 26 del Plec de les administratives particulars.

Tercer. Notificar el present acord a tots els licitadors, amb indicació que aquest és un acte de tràmit no definitiu en via administrativa, i per tant, no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques."

7. COMUNICACIÓ DE CANVI NOM, EXPEDIENT NÚM.: 2565 (33/2017), BAR RESTAURANT, AL C/ JOAN BURNIOL, 6, LOCAL 1 (C/ DOMÈNEC CARDENAL, 7), A PETICIÓ D'AHMED KHAN ZAHEER.

En data 25 de setembre de 2017, el Sr. Ahmed Khan Zaheer presenta tota la documentació necessària per a la comunicació de canvi de nom de l'activitat de bar restaurant al carrer de Joan Burniol, 6, local 1 (C/ Domènec Cardenal, 7).

Vistos els informes, i acreditant-se que el local reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons s'acredita a l'informe tècnic incorporat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la comunicació de canvi de nom d'activitats, en data 25 de setembre de 2017, següent:

Número d'expedient: 2565/33/2017

Titular: Ahmed Khan ZAHEER

Denominació: bar restaurant (canvi de nom)

Emplaçament: carrer de Joan Burniol, 6, local 1 (C/ Domènec Cardenal, 7)

Segon. Declarar la baixa corresponent a l'expedient de comunicació d'inici d'exercici



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'activitats número 796/14 i 2403/14.

Terçer. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

Quart. Donar trasllat als serveis de recaptació als efectes oportuns.

" INFORME RESOLUCIÓ

TITULAR:	ZAHEER AHMED KHAN
ACTIVITAT:	BAR RESTAURANT
EMPLAÇAMENT:	C/ Joan Burniolnúm. 6 local 1 c/ DomènecCardenal 7 Mollerussa
ANTERIOR TITULAR:	Corsalud Comercial S.L. (exp. 796/2014)
EXPEDIENT:	2565/2017

NOVA ACTIVITAT	MODIFICACIÓ <input checked="" type="checkbox"/>	CANVI DE NOM <input checked="" type="checkbox"/>
----------------	---	--

En el T.M. de Mollerussa, el dia 28 de setembre de 2017 la tècnic M. Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada i l'esmena de les deficiències detectades en l'acta de comprovació referida a l'expedient 2565/2017 de canvi de nom de l'expedient anterior instat per Corsalud Comercial S.L. (exp. 796/2014) i de modificació de l'establiment.

Es comprova favorablement la comunicació de canvi de titular efectuada conjuntament pels transmissors o titulars de l'establiment i els adquirents, segons la qual s'acredita la subrogació dels nous titulars en els drets i les obligacions derivats de la llicència o l'autorització per a l'exercici de l'activitat.

Atesa la presentació del projecte tècnic de modificació redactat per Eugeni Aparicio Tudela visat núm. 2017/03015 en data 14.09.17 i la certificació tècnica de comunicació d'activitats acreditativa de compliment de la normativa vigent signada pel mateix tècnic visada amb el núm. 2017/03123 en data 25.09.2017.

Atesa la sol·licitud de l'interessat s'informa FAVORABLEMENT per a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries condicionat a l'acta d'inspecció favorable de l'Agència de Protecció de la Salut.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient tot incorporant-se les següents prescripcions:

-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:

- BAR: activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.
- RESTAURANT: activitat que es realitza en un local que disposa de servei de menjador i cuina per tal d'oferir àpats al públic consistents bàsicament en dinars i sopars, mitjançant preu, per ser consumits en el mateix local.

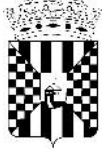
-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	L _d (7 h - 21 h)	L _e (21 h - 23 h)	L _n (23 h - 7 h)
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		L _d (7 h - 21 h)	L _e (21 h - 23 h)	L _n (23 h - 7 h)
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		L _d (7 h – 21 h)	L _e (21 h – 23 h)	L _n (23 h – 7 h)
Educatiu o cultural	Dormitoris	35	35	25
	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, fums, olors i/o vibracions caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, i aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: domèstiques a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera:
 - fums i olors de la zona de cuina: campana extractora amb filtres separadors de greixos i xemeneia d'evacuació fins sobrepassar la coberta de l'edifici.
- Gestió de residus:
 - paper, cartró, plàstic i orgànics: dipositar en contenidors municipals de recollida selectiva.
 - olis vegetals: emmagatzematge en dipòsits de 25 l retirats per gestor autoritzat
- PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:
 - Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
 - Es disposarà de sistema d'extinció automàtic a la cuina de l'establiment.
 - Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.
- PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DELA SALUT:
 - Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
 - Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat.
 - L'establiment disposarà de farmaciola amb materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.
- ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:
 - D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
 - Aforament màxim permès de l'establiment: 74 persones.
 - Responsabilitat d'evitar molèsties al veïnat pels usuaris del local.
 - Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
 - Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
 - Disposició de fulls de reclamacions.
 - Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.
 - Compliment de la normativa d'accessibilitat a l'establiment.
 - Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions que hi restin subjectes d'acord amb la reglamentació tècnica sectorial: instal·lació elèctrica, climatització, gas, etc. Aquestes instal·lacions realitzaran els controls periòdics d'acord amb la legislació vigent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.

-CONTROLS PERIÒDICS: L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DELA COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM REALITZADA."

8. COMUNICACIÓ D'INICI D'EXERCICI D'ACTIVITAT AMB DECLARACIÓ RESPONSABLE. EXPEDIENT NÚM. 2577 (45/2017). DESCRIPCIÓ: CENTRE D'ESTÈTICA. EMPLAÇAMENT: CARRER DE FERRER I BUSQUETS, 88, LOCAL 1.

En data 22 de setembre de 2017 presenta la comunicació prèvia d'activitats amb declaració responsable de l'establiment dedicat a centre d'estètica al carrer de Ferrer i Busquets, 88, local 1.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la declaració responsable d'inici d'activitat, en data 21 de setembre de 2017, següent:

Número d'expedient: 2577/45/2017
Titular: Ioana PASCA
Denominació: centre d'estètica
Emplaçament: carrer de Ferrer i Busquets, 88, local 1

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

Determinacions:

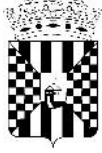
- Superfície construïda total destinada a l'activitat de 25 m².
- Declaració responsable d'establiments que pretén serveis de bronzejat artificial gestionat pel Departament d'Empresa i Coneixement, només en cas de disposar de bancs solars i emissors de raig UVA.

9. DETERMINACIÓ DELS DIES FESTIUS D'OBERTURA COMERCIAL ANY 2018.

El DOGC 7396 de 22.06.2017 va publicar l'Ordre EMO/127/2017, de 16 de juny, per la qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenge i dies festius per als anys 2018 i 2019.

L'article 5 d'aquesta Ordre, d'acord amb el que estableix l'article 1.2.c) de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció, es preveu que els ajuntaments poden afegir dos dies addicionals d'obertura per als establiments comercials del seu municipi.

Tenint en compte el suggeriment formulat per la Delegació a Mollerussa de la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Lleida i per l'associació municipal de comerciants Mollerussa Comercial, com a òrgans representants dels establiments municipals, en què demanen que els dos festius per l'any 2018 siguin el 9 i el 30 de desembre.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Determinar que els dos dies que ha de fixar l'ajuntament per poder romandre oberts els establiments comercials durant l'any 2018, d'acord amb l'exposat, siguin el 9 i el 30 de desembre.

Segon. Comunicar aquest acord a la Direcció General de Comerç, com a òrgan competent en matèria de comerç.

Tercer. Donar publicitat d'aquest acord pels mitjans que es considerin adients, per tal de que, als efectes oportuns, tots els possibles interessats tinguin coneixement, un cop sigui publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a instàncies del Departament d'Empresa i Coneixement.

10. SOL·LICITUD CTAT.PROPIETARIS INDÚSTRIA 29-31-33, L·LICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, ACORDA:

Primer. Concedir a CTAT. PROPIETARIS INDÚSTRIA 29-31-33 previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència municipal de gual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: 1409
- Ubicació: C/ Diputació, s/n
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

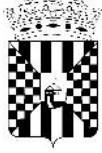
Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

11. RENÚNCIA L·LICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1019.

Examinada l'escrit de renuncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 1019 ubicada al carrer La Creu, 19, i que figura com a titular a favor de Maria Roigés Gibal.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, número 1019, ubicada al carrer la Creu, 19, i que figura com a titular a favor de Maria Roigés Gibal.

Segon. La efectivitat de la renúncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.

Tercer. Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

Quart. Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

12. RENÚNCIA L·LICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1088.

Examinada l'escrit de renúncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 1088 ubicada al carrer Fondarella, 20, bxs. 2, i que figura com a titular a favor d'Albert Serrano Segura.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, número 1088, ubicada al carrer Fondarella, 20, bxs. 2, i que figura com a titular a favor d'Albert Serrano Segura.

Segon. La efectivitat de la renúncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.

Tercer. Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

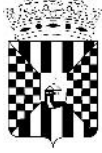
Quart. Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

13. SOL·LICITUD CFJ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DEL CAMP DE FUTBOL "CRUYFF COURT BOJAN KRKIC" ELS DILLUNS I DIMARTS D'OCTUBRE DE 2017 FINS AL MAIG DE 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Llorenç Bonet, en representació del CFJ Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions del Camp de Futbol "Cruyff Court Bojan Krkic" els dilluns i dimarts d'octubre de 2017 fins al maig de 2018, de les 17.30h fins a les 19.30h, per realitzar-hi el programa de tecnificació del club.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, ACORDA:

Primer. Autoritzar al CFJ Mollerussa, la utilització de les instal·lacions del Camp de Futbol "Cruyff Court Bojan Krkic" els dilluns i dimarts d'octubre de 2017 fins al maig de 2018, de les 17.30h fins a les 19.30h, per realitzar-hi el programa de tecnificació del club.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

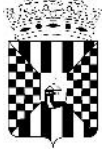
- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

14. SOL·LICITUD LAURA LUCICA ROCA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 DE L'AMISTAT ELS DIES 6 I 27 D'OCTUBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Laura Lucica Roca, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 del Teatre l'Amistat els dies 5 i 27 d'octubre de 2017, de les 19h a les 21h, per a realitzar una xerrada-taller d'accions per entrenar l'espiritualitat.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, ACORDA:

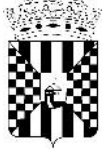
Primer. Autoritzar a la Sra. Laura Lucica Roca per utilitzar la Sala 5 del Teatre de l'Amistat els dies 5 i 27 d'octubre de 2017, a partir de les 19h a les 21h, per a realitzar una xerrada-taller d'accions per entrenar l'espiritualitat.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ DE MALI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 8 D'OCTUBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Abdoulaye Diallo, en representació de l'Associació de Mali, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat el dia 8 d'octubre, de les 17.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi un teatre infantil.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Associació de Mali, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 8 d'octubre, de les 17.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi un teatre infantil.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

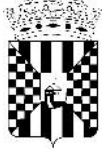
- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD AMPA IGNASI PERAIRE, EN QUÈ DEMANA PETICIONS DIVERSES PEL DIA 8 D'OCTUBRE DE 2017.

Vista la petició presentada pel Sr. Jordi Macià, en representació de l'AMPA Ignasi Peraire, en què demana autorització per utilitzar el Parc de la Serra el dia 8 d'octubre, per realitzar un dinar d'inici de curs, i en cas de pluja el Gimnàs de l'Escola Mestre Ignasi Peraire.

També demana 300 cadires, 50 taules blanques, connexió de llum, papereres i l'obertura dels lavabos.

A la vista de la petició presentada i atenent les activitats municipals programades, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'AMPA Ignasi Peraire, la utilització del Parc de La Serra el dia 8 d'octubre per realitzar un dinar d'inici de curs.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 300 cadires, 50 taules blanques, connexió de llum, papereres i l'obertura dels lavabos. I el Gimnàs de l'Escola, en cas de pluja. -

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

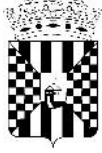
- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Deixar les cadires i taules degudament apilades i endreçades, un cop finalitzada la celebració.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD DEPARTAMENT DE SALUT, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER COL·LOCAR UNA UNITAT MÒBIL PER REALITZAR MAMOGRAFIES ELS DIES 11, 18 I 25 D'OCTUBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Llorens, en representació de la Regió Sanitària de Lleida, en què sol·licita autorització per col·locar una unitat mòbil per realitzar mamografies per la detecció precoç del càncer de mamà els dies 11, 18 i 25 d'octubre de 2017 (exp. UEP/A/2017/168).

Examinada la sol·licitud, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a la Sra. Montse Llorens, en representació de la Regió Sanitària de Lleida, l'esmentada petició. Es fixa com a indret d'ubicació davant del CAP a la zona que està habilitada per les ambulàncies a la porta d'urgències (exp. UEP/A/2017/168).

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 17 D'OCTUBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en què demana autorització per utilitzar la sala teatre de l'Amistat el dia 17 d'octubre, a partir de les 17h a les 21h, per realitzar-hi la conferència "Reflexions sobre el lideratge educatiu. Escola i família".

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

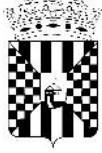
La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent ACORDA:

Primer. Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics, la utilització de la sala teatre de l'Amistat el dia 17 d'octubre, a partir de les 17h a les 21h, per realitzar-hi la conferència "Reflexions sobre el lideratge educatiu. Escola i família".

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD GRUP 50+20, EN QUÈ DEMANA PETICIONS DIVERSES PEL DIA 21 D'OCTUBRE DE 2017.

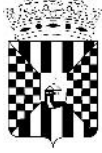
Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. M.Teresa Torres Huguet, en representació del Grup 50+20, en què demana autorització el dia 21 d'octubre de 2017, per utilitzar el Centre Cultural, de les 11h a les 12h, per donar la benvinguda als nascuts el 1947, i la plaça de l'Ajuntament, a les 13h, per fer una ballada de sardanes.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, ACORDA:

Primer. Autoritzar al Grup 50+20, en què demana que el dia 21 d'octubre de 2017 pugui utilitzar el Centre Cultural, de les 11h a les 12h, per donar la benvinguda als nascuts el 1947, i la plaça de l'Ajuntament, a les 13h, per fer una ballada de sardanes



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

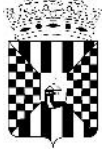
Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

20. SOL·LICITUD SAÓ DE PONENT, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PATI DE L'ESCOLA DE MÚSICA EL DIA 22 D'OCTUBRE DE 2017.

Vista la petició de la Sra. Cristina Simón, en representació de Saó de Ponent, sol·licitant autorització municipal per a utilitzar les instal·lacions del centre indicat (el pati), el dia 22 d'octubre, a la tarda, per a realitzar-hi els actes d'inici de Saó de Ponent 2017-2018.

També demana 100 cadires i 12 taules.

Resultant que l'activitat per a la qual es sol·licita l'autorització forma part del que es denomina i defineix com a ús social dels edificis dels centres docents públics, regulat al Decret 218/2001, de 24 de juliol; es considera ús social aquell que satisfà necessitats de diferents col·lectius socials sense ànim de lucre, i en concret per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives i altres similars de caràcter social.

Atès que correspon als Ajuntaments, conforme allò establert en el Decret 218/2001, de 24 de juliol, resoldre sobre l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, la titularitat demanial dels quals els correspon, com és el cas present.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar Saó de Ponent la utilització les instal·lacions del centre indicat (el pati), el dia 22 d'octubre, a la tarda, per a realitzar-hi els actes d'inici de Saó de Ponent 2017-2018.

També s'autoritzen les 100 cadires i 12 taules.

Segon. L'autorització esmentada resta sotmesa al règim de l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, conforme allò establert en el Decret 218/2001, de 24 de juliol.

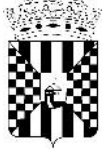
Tercer. Comunicar aquesta resolució a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'AMPA Escola Les Arrels de Mollerussa, als efectes legals oportuns.

21. SOL·LICITUD PARTIT POPULAR, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA DE L'AJUNTAMENT EL DIA 23 D'OCTUBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Paloma García, en representació del Partit Popular, en què demana autorització per utilitzar una sala de l'Ajuntament el dia 23 d'octubre de 2017, de les 19h a les 21h, per a realitzar una reunió per renovar la Junta Local.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, ACORDA:

Primer. Autoritzar al Partit Popular utilitzar la Sala 5 del Teatre de l'Amistat el dia 23 d'octubre de 2017, a partir de les 19h a les 21h, per a realitzar una reunió per renovar la Junta Local.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. SOL·LICITUD IRTA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERSES PER ALS DIES 25 I 26 D'OCTUBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Luís Asín, en representació d'IRTA, en què demana que se'ls faciliti 100 cadires, una tarima i potes per a les tarimes per poder celebrar la XXI Jornada Fructícola, els dies 25 i 26 d'octubre de 2017.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la sol·licitud al Sr. Luís Asín, en representació d'IRTA, i facilitar-los 100 cadires, una tarima i potes per a les tarimes per poder celebrar la XXI Jornada Fructícola, els dies 25 i 26 d'octubre de 2017.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL·LICITUD CLUB NATACIÓ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ 125È. ANIVERSARI EL DIA 28 D'OCTUBRE DE 2017.

Vista la petició presentada pel Sr. Jordi Cantó, en representació del Club Natació Mollerussa, en què demana la utilització del Pavelló 125è. Aniversari, el dia 28 d'octubre de 2017, de les 14h a les 16.30h, per realitzar la 1a. Jornada de Lliga d'equips.

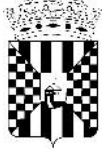
La Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la petició presentada del Club Natació Mollerussa, per utilitzar el Pavelló 125è. Aniversari, el dia 28 d'octubre de 2017, de les 14h a les 16.30h, per realitzar la 1a. Jornada de Lliga d'equips.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions per a què estiguin disponibles i en condicions per al dia 17 d'octubre.
- Serà responsabilitat dels peticionaris i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD DE DESISTIMENT DE L'ASSOCIACIÓ SENEGALESA DE MOLLERUSSA.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa de Mollerussa, en què demana el desistiment de l'acord adoptat en la Junta de Govern del dia 21 de setembre de 2017, en què demanava material divers per celebrar un dinar al Parc de la Serra.

A la vista de la petició presentada i atenent els informes pertinents, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per l'Associació Senegalesa de Mollerussa per al desistiment de l'acord adoptat a la Junta de Govern del dia 21 de setembre de 2017.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

25. SOL·LICITUD DE DESISTIMENT DE L'AECC MOLLERUSSA.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Rodríguez, en representació de l'AECC Mollerussa, en què demana el desistiment de l'acord adoptat en la Junta de Govern



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

del dia 2 de març de 2017, en què demanava la utilització de la Sala d'Actes del Teatre l'Amistat el proper dia 28 d'octubre, per a realitzar-hi un concert a benefici del Càncer.

A la vista de la petició presentada i atenent els informes pertinents, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per l'AECC Mollerussa per al desistiment de l'acord adoptat a la Junta de Govern del dia 2 de març de 2017.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

26. PROLONGACIÓ REDUCCIÓ DE JORNADA PER INTERÈS PARTICULAR SRA. SÍLVIA SOLÉ COLL.

Atesa la sol·licitud presentada per la Sra. Sílvia Solé Coll de data 4 de setembre de 2017, núm. de registre d'entrada 2017/6686, en què demana la prolongació de la reducció de jornada per interès particular que està realitzant.

Atesa la normativa al respecte:

- Resolució de 28 de desembre de 2012, de la Secretaria de l'Estat d'Administracions públiques, per la qual es dicten instruccions sobre jornada i horaris de treball del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics. Art. 5
- Decret 56/2012, de 29 de maig, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat. Art. 20
- Acord/conveni de les condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Mollerussa. Art. 23.bis

Vist que en l'informe de l'àrea de Seguretat Ciutadana no s'indica inconvenient en la realització d'aquesta reducció sempre que es tinguin en consideració els aspectes que s'hi detallen.

La Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

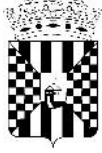
Primer. Autoritzar que la Sra. Sílvia Solé Coll integrant de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Mollerussa, àrea de Seguretat Ciutadana, redueixi la jornada en un 20% per interès particular amb reducció proporcional de les retribucions, d'acord amb la normativa al respecte.

Segon. D'acord amb l'informe emès per l'àrea de Seguretat Ciutadana, les condicions particulars d'aquesta autorització són les següents:

- Reducció: Un 20% de l'horari laboral setmanal amb reducció proporcional de les retribucions.
- Horari: Per necessitats del servei s'acorda el següent horari:
 - De 8.30 a 12.45 h i de 14.45 a 19.00 h
 - Aquest horari s'entén en tot cas sense perjudici a les adaptacions per necessitat, serveis especials i esdeveniments del servei adscrit a la Policia Local.
- Durada: La reducció de jornada per interès particular s'iniciarà el dia 8 d'octubre de 2017 i finirà el dia 7 d'abril de 2018. La incorporació plena al lloc de treball serà el dia 8 d'abril de 2018.

Tercer. Les condicions generals d'aquesta autorització són les següents:

- L'autorització de la reducció de jornada per interès particular resta subjecta al règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració Local.
- La reducció de jornada per interès particular és prorrogable. En aquest sentit s'haurà de demanar mitjançant una sol·licitud i com a màxim un més abans de la finalització de l'autorització.
- Quan en un mateix departament hi hagi un nombre de sol·licitants superior al que permet una òptima organització de l'àrea, es tindrà en compte la major antiguitat en el departament i en cas



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'empat la major antiguitat en el cos com a criteri per a la concessió de la reducció de jornada i s'actuarà amb criteris rotatius.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i lliurar testimoni a les àrees de Seguretat Ciutadana, Règim Intern, Gestió de Personal, RRHH i Intervenció de fons perquè en tinguin constància i als efectes jurídics i econòmics pertinents.

27. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 37/2017.

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23^a de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de 20.550,87€.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

No obstant es fa constar que des de la Junta de Govern del 5 d'octubre existeixen 2 factures sense consignació pressupostària per import global de 5.687,04€.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar la relació de factures número 37/2017, per import global de 20.550,87€.

Segon.- Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

28. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 31/2017.

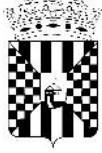
Vista la relació núm. 2017/31 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 11 expedients i que importa la quantitat 427,08 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2017/31, corresponent al període entre els dies 18 al 24 de setembre de 2017.

Segon.- D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

29. AUTORITZACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL TALLER "APRENEM AMB MÚSICA" AL CENTRE OBERT LA BANQUETA.

Des del Centre Obert La Banqueta, es realitzen diverses activitats programades durant el curs destinades als usuaris/es adolescents del servei. La majoria de les activitats i formacions són implementades per les educadores del mateix servei: la Directora Tècnica i la Integradora Social. Tot i això, hi ha xerrades educatives destinades als usuaris joves del servei on és necessària una persona especialitzada en el tema. En aquest cas, es recorre a col·laboradors per tal de poder realitzar el taller o activitat.

Per a la implementació del taller "Aprenem amb música", es necessita una persona especialitzada en la matèria, és per això que el senyor Carles Miñarro Gómez amb DNI: 43737809-D realitzarà l'esmentat taller.

A través del taller "Aprenem amb música" els infants descobriran una altra manera de canalitzar els sentiments i les emocions, es potenciaran experiències sensorials i motrius a través de diferents cançons i instruments. Aquesta sessió sempre estarà sota la supervisió d'una de les responsables del Centre Obert la Banqueta.

Els termes en que es durà a terme l'activitat es descriuen a continuació:

ACTIVITAT	DIES	HORARI i hores totals	LLOC	DADES DEL COL·LABORADOR/A
Taller: "Aprenem amb música"	30 d'octubre 2017	18:00 a 19:00 Total hores: 1 hora	Centre d'iniciatives socioeducatives "La Banqueta"	Carles Miñarro Gómez DNI: 43737809-D

Atès que l'article 6 de la NORMATIVA DE RÈGIM INTERN DEL CENTRE OBERT "La Banqueta" de Mollerussa, en relació als Recursos humans, estableix que en podran formar part talleristes, voluntaris i practicants. Atès que el nostre consistori té un conveni de col·laboració signat amb la UDL en matèria de pràctiques, on ja han realitzat alumnes en els darrers anys pràctiques de diversos Graus, dins de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància .

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

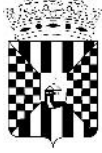
Primer. Autoritzar la realització del conjunt de dinàmiques englobat dins del projecte anomenat "Aprenem amb música" que es durà a terme al Centre Obert La Banqueta en els termes exposats en els antecedents.

Segon. Donar la conformitat a la col·laboració del senyor Carles Miñarro Gómez, amb DNI 43737809-D per realitzar l'activitat autoritzada.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.

30. APROVACIÓ CONVENI DE PRÀCTIQUES ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I L'INSTITUT OBERT DE CATALUNYA (OIC).

Es dona compte a la Junta de Govern de la proposta de formalització entre l'ajuntament de Mollerussa i l'Institut Obert de Catalunya (IOC), d'un Conveni l'objecte del qual és la col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball. Aquesta modalitat de convenis es regulen d'acord amb la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La relació dels/les alumne/s proposat/s figura en l'apartat Primer de l'acord i el treball en pràctiques es realitzarà al Centre Obert "La Banqueta", sota la dependència directa del personal professional adscrit a Benestar Social, Ciutadania i Infància.

Atès els que s'ha l'exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i l'Institut Obert de Catalunya (IOC), de sengles convenis de treball en pràctiques següents:

- Modalitat: Conveni amb el centre Institut Obert de Catalunya (IOC), per a la formació pràctica en centres de treball (FCT).
- Relació d'alumnes:

Cognoms i Nom: VILALTA TUTUSAUS, Antònia

Nombre hores: 287

Durada: 16/10/2017 a 18/01/2018

Pràctiques: Benestar Social, Ciutadania i Infància: Centre Obert "La Banqueta"

Tutor/a: SÁNCHEZ PARRA, Alexandra i TUXANS QUINTANA, Aurembiaix, respectivament Directora/Educadora i Integradora del Centre Obert "La Banqueta"

Segon.- Conforme amb la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, es declara que la realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni implica prestació de serveis per parts del/la alumne/a.

Tercer.- Notificar la present resolució al centre Institut Obert de Catalunya (IOC), i facultar al Sr. Alcalde, i, en el seu cas, al Regidor responsable de l'Àrea de Benestar Social, Ciutadania i Infància per a la formalització del/s conveni/s de formació pràctica en centres de treball relatiu a les alumnes proposades.

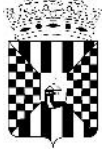
31. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

31.1. DESPLEGAMENT DE LES ACTUACIONS IMPLEMENTADES PER LA REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL, CIUTADANIA I INFÀNCIA I INCLOSES DINS EL "PLA DE BARRIS": CURS BÀSIC D'INICIACIÓ A LES NOVES TECNOLOGIES DESTINAT A PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL. (Camp 4 – Codi Actuació 4.04), 2017.

Atès que en el marc de les actuacions incloses en el Pla de Barris, es preveu que mitjançant la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància de l'Ajuntament de Mollerussa es despleguin diverses accions destinades a persones en risc d'exclusió social. En concret, en el Camp 4, (NOVES TECNOLOGIES de la INFORMACIÓ), s'inclou la realització de cursos a aquests efectes (Codi actuació 4.04)

En aquest sentit, la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància proposa el CURS BÀSIC DE NOVES TECNOLOGIES PER A PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL, a fi d'assolir els objectius següents:

1. Apropar les noves tecnologies a les persones en risc d'exclusió social del Centre Urbà i grup Sant Isidori, que es correspon amb l'àrea d'intervenció del Pla de Barris



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2. Millorar la cohesió social potenciant l'ús de les TIC (Tecnologia de la Informació i Comunicació) en el treball o el lleure.
3. Fomentar els coneixements lingüístics com a mitjà d'aprenentatge de les TIC de les persones en risc d'exclusió social.
4. Promoure l'ocupabilitat i la socialització de les persones participants.
5. Promocionar la integració de les persones en risc d'exclusió social a la nostra ciutat.

Per desplegar aquesta acció, aquest curs suposaria una de pressa de contacte inicial amb les TIC, de 30 hores de durada a raó de 12 sessions de 2.30 hores, seguint la metodologia següent:

- 12 sessions formatives del curs bàsic de noves tecnologies, amb un total de 30 hores.
- 1 sessió formativa (2 hores) sobre com accedir al servei ACTIC i cursos de preparació.

El curs és gratuït i es realitzaria en aquelles dependències municipals que reuneixin millors condicions.

La formació s'efectuaria seguint els criteris següents:

- Les sessions del curs bàsic de noves tecnologies, mitjançant un professional que l'implementi.
- La sessió formativa sobre com accedir al servei ACTIC i cursos de preparació a càrrec del Centre de Formació d'Adults.

En virtut de quant s'ha exposat; vista la proposta presentada per l'Àrea de Benestar Social Ciutadania i Infància; considerant adient el temari del Curs, atès que respon als objectius marcats el Pla de Barris en allò referent a les diverses accions destinades a persones amb risc d'exclusió social, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar el desplegament de les actuacions implementades per la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància incloses dins el "Pla de Barris" i, en concret, la realització de l'acció denominada CURS BÀSIC DE NOVES TECNOLOGIES PER A PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL. Aquesta acció s'emmarca dins les accions del Pla de Barris del previstes en el Camp 4 (Noves Tecnologies de la Informació), i en concret al Codi actuació 4.04 (Cursos de noves tecnologies destinat a persones en risc d'exclusió social).

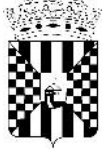
Segon. A fi i efecte de donar compliment a l'acció formativa indicada, s'autoritza el contracte administratiu menor l'objecte dels quals és la prestació de serveis de caràcter educatiu, a celebrar amb l'empresa AULASTUDI SCP (CIF J-25694134), conforme una retribució fixada per unitats de temps, a raó de preu per unitat d'hora de servei, següents:

Nombre hores	Preu ut. hora (*)	Preu estimat Contracte
30,00	30,00 €	900,00 €

(*) activitat no subjecta a IVA

Tercer. Aprovar els plec de clàusules administratives particulars, que figuren en annex a aquest acord.

Quart. Comunicar aquesta Resolució a les persones interessades en la part essencial que els afecta i donar-ne trasllat a la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància i a les àrees i/o serveis responsables de contractació administrativa i intervenció de fons.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ANNEX: Plec de Clàusules Administratives Particulars

1.- Objecte i contingut:

1.1.- L'objecte del contracte serà la prestació de serveis professionals en l'àmbit indicats en l'article 10 i Annex II de la RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), següent: **CURS BÀSIC DE NOVES TECNOLOGIES PER A PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL**. A aquest contracte de serveis li correspon la Categoria 24 (Serveis d'educació i formació professional), amb el Núm. Ref. CPC 92

1.2.- La prestació dels serveis s'efectuarà, en tot cas, sota la direcció del responsable de l'àrea municipal competent (Regidoria de Benestar Social , Ciutadania i Infància).

2.- Dedicació:

2.1.- La dedicació es determina en el nombre d'hores que correspon a la prestació contractada.

2.2. La dedicació es sotmet a la condició de flexibilitat horària en funció de les necessitats dels Serveis de l'Ajuntament.

3.- Durada:

3.1.- El contracte tindrà la durada següent: 20,23,25,27 i 30 d'octubre, 3, 6, 8, 10, 13, 15 i 17 de novembre, de 2017. L'horari serà de 09.30 a 12.00 hores.

3.2.- De conformitat amb allò que preveu l'article 23.3 del TRLCSP en relació amb l'article 138 del mateix text legal, els contractes menors definits en la clàusula primera no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

4.- Retribució de la prestació:

4.1.- La retribució de la prestació es fixarà per unitats de temps a raó de preu per hora de servei, atenent a la prestació contractada. Al preu final s'hi incorporarà, si procedeix, la quota de l'IVA al tipus corresponent.

Nombre hores	Preu ut. hora (*)	Preu estimat Contracte
30,00	30,00 €	900,00 €

(*) activitat no subjecta a IVA

4.2.- El preu es mantindrà inalterat per tota la durada del contracte.

4.3.- Sobre el total facturat es practicarà la retenció en concepte d'acompte de l'import sobre la renda de les persones físiques (IRPF), que correspongui.

4.4.- El pagament de la retribució s'efectuarà a la finalització del contracte, prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i aprovació de la factura per l'òrgan competent.

5.- Extinció i resolució:

5.1.- El contracte podrà extingir-se per qualsevol de les causes determinades en els articles 223 i 308 del TRLCSP. Igualment, seran causes de resolució, les següents:

- L'abandonament en la prestació del servei.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en referència concreta a la prestació contractada.
- El desistiment o de la suspensió del contracte acordada per la Administració.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

En els esmentats supòsits, el departament responsable podrà formular una proposta fonamentada de resolució, que serà resolta per l'òrgan de contractació competent amb audiència prèvia del contractista per un termini de 10 dies.

5.2.- Conforme allò establert a l'article 309 del TRLCSP, els efectes de la resolució seran els següents:

- La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels servicis efectivament realitzats conforme el contracte i rebuts per l'ajuntament.
- En el supòsit de suspensió de la iniciació del contracte, el contractista tan sols tindrà dret a percebre una indemnització del 5 % del preu del mateix.
- En el cas de desistiment o de la suspensió del contracte acordada per l'administració el contractista tindrà dret al 10 % del preu dels servicis pendents de realitzar en concepte de benefici deixat d'obtenir.

6.- Fiances:

Atenent la naturalesa de la prestació i el sistema de pagament de la retribució del contracte, s'estableix la dispensa en la constitució de garantia definitiva.

7.- Prerrogatives de l'Ajuntament:

7.1.- L'Ajuntament de Mollerussa podrà, segons les conveniències del servei o per raó d'interès públic, alterar el present contracte, sempre dins el límits dels requisits, procediment i aspectes establerts legalment; gaudirà, tanmateix, de la potestat d'interpretar-lo. En aquest sentit, la alteració del lloc de realització de la prestació, dels dies assignats o de l'horari establert, sempre i quan estiguin justificades per a millora del servei, no es considerarà modificació.

7.2.- Resta prohibida la cessió del contracte.

8.- Naturalesa administrativa:

Es fa constar la naturalesa administrativa del present contracte i la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi entre les parts.

9.- Règim especial de contractació de servicis per a activitats docents:

9.1.- Conforme a allò previst a l'article 304 del TRLCSP, la contractació de servicis quin objecte sigui activitats docents centres del sector públic, es sotmeten al règim especial següent:

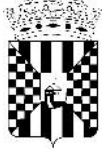
9.1.1.- Es consideraran modalitats d'activitats docents en centres del sector públic, les següents:

- cursos de formació o perfeccionament del personal al servei de l'administració.
- Seminaris.
- col·loquis.
- Taules rodones.
- Conferències.
- Col·laboracions.
- qualsevol altre tipus similar d'activitat

9.1.2.- Quan es tracti de seminaris, col·loquis, taules rodones, conferències, col·laboracions o qualsevol altre tipus similar d'activitat, sempre que aquestes activitats siguin realitzades per persones físiques, les disposicions de la LCSP no seran d'aplicació a la preparació i adjudicació del contracte.

9.1.3.- Resta prohibida la cessió del contracte.

9.2.- Per a acreditar l'existència dels contractes per a activitats docents, serà suficient la designació o nomenament per part de l'autoritat competent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

9.3.- En aquesta classe de contractes podrà establir-se el pagament parcial anticipat, prèvia constitució de garantia por part del contractista.

31.2. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE REFORMAT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la reforma de l'enllumenat públic del carrer Acadèmia de Mollerussa dins de l'àmbit del Pla de Barris Fase 1. El projecte ha estat redactat per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm. de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 2.142,87 € IVA inclòs.

II. En la data 24 de setembre de 2017 s'ha emès l'informe tècnic favorable per part de Carles Guerrero Sala, arquitecte dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de responsable tècnic de les actuacions promogudes dins de l'àmbit del Pla de barris.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. Segons allò establert a l'article 12 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), l'obra d'inversió té la consideració d'obra local ordinària de re-urbanització. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària i ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyala l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyala l'article 25 del ROAS.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde la competències com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'obres.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el PROJECTE REFORMAT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1), redactat per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm. de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 2.142,87 € (IVA inclòs).

Segon. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

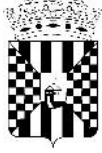
Tercer. Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

31.3. RECTIFICACIÓ ERRADA MATERIAL PLEC DE PRESCRIPCIONS
TÈCNIQUES DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I
D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I
ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP.
13/2017.

En la data 03 d'agost de 2017, la Junta de Govern local aprovar l'expedient de contractació del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1, EXP. 13/2017, així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que regeixen el procediment.

Atès que ha estat detectada una errada material en el Plec de prescripcions tècniques en relació a la fórmula de valoració del criteri 2.1. Termini d'execució.

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que l'art. 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat".

Primer. Rectificar l'error material observat en el Plec de prescripcions tècniques en relació a la fórmula de valoració del criteri 2.1. Termini d'execució en els termes següents:

On hi diu:

"...//..."

2.1. Termini..... Entre 0 i 12 punts

Les ofertes es valoraran de la forma següent:

L'empresa que proposi el termini d'execució mes curt per a l'execució de les obres se li atribuirà la puntuació màxima (8 punts) i la de la resta de forma proporcional amb respecte a aquella i d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 8 * \text{min} / \text{of}$$

P = Puntuació obtinguda

Min. = Oferta de termini d'execució mínim

Of = Oferta del termini d'execució de la proposta que es valora.

Tindran una puntuació de 0 les proposicions que no millorin el termini d'execució fixat en el plec de clàusules administratives particulars.

"...//..."

Hi ha de dir:

"...//..."

2.1. Termini..... Entre 0 i 12 punts

Les ofertes es valoraran de la forma següent:

L'empresa que proposi el termini d'execució mes curt per a l'execució de les obres se li atribuirà la puntuació màxima (12 punts) i la de la resta de forma proporcional amb respecte a aquella i d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 12 * \text{min} / \text{of}$$

P = Puntuació obtinguda

Min. = Oferta de termini d'execució mínim

Of = Oferta del termini d'execució de la proposta que es valora.

Tindran una puntuació de 0 les proposicions que no millorin el termini d'execució fixat en el plec de clàusules administratives particulars.

"...//..."

Segon. Donar trasllat del present acord als serveis municipals competents, amb anotació de la rectificació a l'expedient corresponent."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

31.4. RECTIFICACIÓ ERRADA MATERIAL PLEC DE PRESCRIPCIONS
TÈCNiques DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I
D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I
ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.
EXP. 14/2017.

En la data 03 d'agost de 2017, la Junta de Govern local aprovar l'expedient de contractació del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1, EXP. 14/2017, així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que regeixen el procediment.

Atès que ha estat detectada una errada material en el Plec de prescripcions tècniques en relació a la fórmula de valoració del criteri 2.1. Termini d'execució.

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que l'art. 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat".

Primer. Rectificar l'error material observat en el Plec de prescripcions tècniques en relació a la fórmula de valoració del criteri 2.1. Termini d'execució en els termes següents:

On hi diu:

"...//..."

2.1. Termini..... Entre 0 i 12 punts

Les ofertes es valoraran de la forma següent:

L'empresa que proposi el termini d'execució mes curt per a l'execució de les obres se li atribuirà la puntuació màxima (8 punts) i la de la resta de forma proporcional amb respecte a aquella i d'acord amb la formula següent:

$$P = 8 * \text{min} / \text{of}$$

P = Puntuació obtinguda

Min. = Oferta de termini d'execució mínim

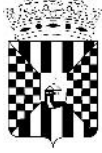
Of = Oferta del termini d'execució de la proposta que es valora.

Tindran una puntuació de 0 les proposicions que no millorin el termini d'execució fixat en el plec de clàusules administratives particulars.

"...//..."

Hi ha de dir:

"...//..."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2.1. Termini..... Entre 0 i 12 punts

Les ofertes es valoraran de la forma següent:

L'empresa que proposi el termini d'execució mes curt per a l'execució de les obres se li atribuirà la puntuació màxima (12 punts) i la de la resta de forma proporcional amb respecte a aquella i d'acord amb la formula següent:

$$P = 12 * \text{min} / \text{of}$$

P = Puntuació obtinguda

Min. = Oferta de termini d'execució mínim

Of = Oferta del termini d'execució de la proposta que es valora.

Tindran una puntuació de 0 les proposicions que no millorin el termini d'execució fixat en el plec de clàusules administratives particulars.

"...//..."

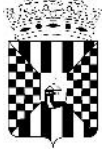
Segon. Donar trasllat del present acord als serveis municipals competents, amb anotació de la rectificació a l'expedient corresponent."

31.5. MODIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD D'INFORME D'HABITATGE PER REAGRUPAMENT FAMILIAR DEL GRUP SANT ISIDORI.

Per aquelles sol·licituds d'Informe municipal d'adequació d'habitatge provinents de persones en situació jurídica en base a la qual fomenta la tinença de l'habitatge (títol de propietat, contracte de lloguer o altres) del Grup Sant Isidori. S'inclourà en el diagrama de procediment, d'acord amb el "Protocol de sol·licitud d'informe de disponibilitat i adequació d'habitatge" aprovat en la Junta de Govern data 24 de novembre de 2011, el requeriment d'aportar un certificat designat per un tècnic competent on es posi de manifest que l'entramat de bigues, i la resta d'elements de l'edificació compleixen condicions de seguretat, atesos els informes tècnics que consten a l'Ajuntament de Mollerussa, on es posa de manifest l'existència d'indicis del mal estat de l'estructura horitzontal dels habitatges.

Tanmateix, qualsevol dubte, aclariment que sorgeixi de les persones sol·licitants per aquest requeriment es procedirà a derivar-los als Serveis Tècnics de l'Ajuntament per a què se'ls informi del procés administratiu dels antecedents i fonaments de dret dels Decrets de l'Alcaldia núms. 104/2017, 247/2017 i 289/2017.

En cas de no aportar el certificat signat per un tècnic competent, com a documentació requerida segons Decret de l'Alcaldia núm. 289/2017, no es procedirà a realitzar la visita ocular a l'habitatge i s'emetrà una proposta municipal: No s'emet cap proposta perquè no garanteix el compliment de la llei d'habitabilitat per manca del certificat designat per un tècnic competent on es posi de manifest que l'entramat de bigues, i la resta d'elements de l'edificació compleixen condicions de seguretat. Tot això sense perjudici que l'interessat, aporti una autorització de la persona propietària de l'habitatge, i en el seu cas de la persona titular que l'ocupa, en el que s'autoritzi a l'Ajuntament a efectuar la inspecció tècnica de la seva estructura horitzontal en la que es posi de manifest que el seu estat compleix condicions de seguretat, essent a càrrec de la persona interessada el cost de les actuacions a desenvolupar, en aquest darrer cas.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Per tant, en l'apartat 4.2. del Document proposta municipal d'adequació de l'habitatge s'inclourà que:

"Es fa constar que s'ha dictat el Decret de l'Alcaldia núm. 289/2017, de 01 de setembre per mitjà del qual i, atesos els indicis existents de patologies en l'estructura horitzontal dels habitatges dels quatre blocs del Grup Sant Isidori de Mollerussa, i per tal d'acotar exactament l'abast de les afectacions i poder dimensionar a posteriori una actuació lògica de reforç de l'estructura amb la finalitat d'evitar possibles accidents, i si és el cas, determinar si existeixen causes per declara els edificis en situació de ruïna, ha requerit a les persones propietàries dels esmentats edificis, llevat dels ja inspeccionats, per a que presentin en el termini de 20 dies un certificat signat per un tècnic competent on es posi de manifest que l'entramat de bigues i la resta d'elements de l'edificació compleixen condicions de seguretat. En el cas de que no es presenti aquest certificat, s'ha sol·licitat a les persones propietàries dels habitatges no inspeccionats que autoritzin a l'ajuntament a entrar en el seu habitatge i procedir a l'extracció de tots els fals sostres per diagnosticar acuradament l'estat real de l'entramat.

En conseqüència, el tècnic que subscriu aquest informe no pot emetre proposta favorable als efectes d'acreditar l'adequació de l'habitatge per al reagrupament familiar, entretant les comprovacions i mesuraments per determinar si existeixen causes per declarar els edificis en situació de ruïna no hagin finalitzat."

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la modificació de la documentació exposada.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.

I sense altres assumptes a tractar, essent les vint hores i deu minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.