



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i deu minuts del dia 25 de gener de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **238,20 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	11/2018
Titular/peticionari:	CP C/ RAMON VILADRICH, 4
Emplaçament:	C/ Ramon Viladrich, 4
ICIO:	58,00
Taxa:	29,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	12/2018
Titular/peticionari:	COROMINAS MEJÍA, MAURICIO
Emplaçament:	Grup Xavier Montseny, 1 (C/ Galícia, 1)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ICIO:	66,80
Taxa:	33,40
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	13/2018
Titular/peticionari:	SOLÉ BOSCH, NÚRIA
Emplaçament:	C/ Ferrer i Busquets, 3
ICIO:	34,00
Taxa:	17,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

3. SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES NÚM. 2017/252 PRESENTADA PER ENDESA DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA SLU.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per **ENDESA DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA SLU**, datada a Barcelona el 30 de novembre de 2017, amb registre d'entrada general 2017/9261 de data 11 de desembre de 2017, interessant llicència per a l'execució de la següent obra : *instal·lació de cabina de línia subterrània de 25 kv, a la subestació de Mollerussa, polígon 1 parcel·la 81*, i de l'informe, emès pels Serveis Tècnics Municipals, en els termes següents:

"...//..."

INFORMO

1. Que en data 28 de desembre de 2017, la tècnica que subscriu va emetre un informe requerint la següent documentació:
 - *Assumeix de la direcció tècnica de les obres a realitzar, signat per tècnic competent.*
2. Que en data 22 de gener de 2018 s'aporta la següent documentació:
 - Assumeix de la direcció tècnica de les obres a realitzar per part de Jose Pedro Diaz Rius, enginyer tècnic industrial col·legiat amb número 16868 i visat amb número FE033461 de data 11/01/2018.
 - Sol·licitud de modificació del valor del PEM, ja que en el que es va fer constar en l'anterior informe incloïa els honoraris tècnics per la redacció del projecte tècnic i la direcció de les obres. Fem constar doncs, que el PEM a tenir en compte ascendeix a **68.494 €**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

CONCLUSIONS

Atès tot el que s'ha dit fins ara, **INFORMEM FAVORABLEMENT** la sol·licitud de llicència d'obres objecte d'aquest informe, condicionat a :

- Les runes s'hauran de traslladar a l'abocador autoritzat.
- S'haurà de procedir a la reposició dels serveis i les infraestructures afectades.
- Les ocupacions temporals de la via pública per materials o maquinària, estan subjectes a una prèvia autorització per part de l'ajuntament, s'hauran de senyalitzar degudament tant de dia com de nit, i en tot cas si afecten a la vorera s'hauran de preveure recorreguts protegits per a vianants.
- Cas de que l'execució de les obres s'hagi d'instal·lar una grua, caldrà sol·licitar la pertinent autorització municipal

Aquest és l'informe que emet el tècnic que subscriu donat als efectes oportuns.”

Els drets municipals conforme l'ordenança vigent seran:

Pressupost de l'obra:	68.494,00
Impost 2%	1.369,88
Taxa 1,00% o 12,00 euros	684,94

TOTAL	2.054,82

Examinada la sol·licitud i l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per *Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny*, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Concedir a **ENDESA DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA SL.** la llicència municipal d'obres Llicències d'Obres/2017/252 , conforme l'expedient relacionat. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les especificades singularment.

Segon. Aprovar la liquidació dels impostos i taxes de la llicència per l'import de **2.054,82.**

Tercer. Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

4. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DE L'AVINGUDA CATALUNYA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 01/2018

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la re urbanització de l'avinguda Catalunya de Mollerussa que es troba dins de l'àmbit del Pla de Barris (Fase 1). El projecte d'obra civil ha estat redactat per l'arquitecta Mercè Culleré Solans, amb el número de col·legiada 24.682/4, i el projecte específic de reforma de l'enllumenat públic, per part de per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm. de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 545.852,65 € IVA inclòs.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

II. En la data 23 de gener de 2018, s'ha emès l'informe tècnic de supervisió favorable per part de l'Arquitecte del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnic municipal, de conformitat amb allò establert a l'art. 36 del D 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS i l'art. 125 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el TRLCSP.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del TRLCSP. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. El projecte es refereix a una obra completa susceptible de ser lliurada a l'ús general, de conformitat amb allò establert a l'art. 13.1 del ROAS, i té la consideració d'obra local ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació segons allò disposat a l'art. 12 del mateix text legal. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del mateix text legal.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del TRLCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'urbanització.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar inicialment el PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE L'AVINGUDA DE CATALUNYA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1), redactat per l'arquitecta Mercè Culleré Solans, amb núm. de col·legiada 24.682/4, que inclou el PROJECTE ESPECÍFIC DE REFORMA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC, redactat per part de per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 545.852,65 € IVA inclòs.

Segon. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

Tercer. Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

Quart. Establir una **moratòria per un termini mínim de dos anys durant el qual no es concediran llicències urbanístiques per a les obres que suposin la implantació de nous serveis tècnics o infraestructures urbanístiques a la via pública, o l'ampliació d'aquells ja existents al carrer objecte de les obres de re urbanització**, una vegada hagi estat aprovat definitivament el projecte d'urbanització.

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: INSTAL·LACIÓ DE DOS SEMÀFORS AL PAS DE VIANANTS DE LA CRUÏLLA DE L'AVINGUDA JAUME I I AMB LA CARRETERA E-23 (RONDA PONENT). EXP. 01/2018.

L'objecte de la present contractació és l'execució de les obres necessàries per a la instal·lació de dos semàfors a la cruïlla entre els carrers Avinguda Jaume I i la E-23 (Ronda Ponent), per tal de facilitar el trànsit peatonal garantint unes condicions de seguretat. A tal efecte, els Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals, han redactat un document tècnic el qual pressupost d'execució per contracta importa la quantia de 30.249,90 € IVA inclòs.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 6 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). La codificació del contracte d'acord amb allò establert a l'art. 6.1, Annex I del TRLCSP és la següent: Divisió Divisió 45. Grup 45.3. 45.34. D'acord amb allò establert a l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), serà suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació tècnica, sense necessitat de sotmetre-la a informació pública.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el preu estimat del contracte IVA exclòs, és inferior a 50.000,00 euros. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, serà necessari que en l'expedient consti el pressupost de les obres sense perjudici de que hagi d'existir el corresponent projecte quan les normes específiques així ho requereixin. També caldrà que l'empresari disposi de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació objecte del contracte (article 111 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Vist el Pressupost de les obres presentat per l'empresa B. BIOSCA, SL el qual importa la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

quantitat de 24.263,48 € (IVA exclòs). Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar el DOCUMENT TÈCNIC el qual pressupost d'execució per contracta importa la quantitat de 30.249,90 € IVA inclòs, i autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA de les obres que tenen per objecte la **INSTAL·LACIÓ DE DOS SEMÀFORS AL PAS DE VIANANTS DE LA CRUÏLLA DE L'AVINGUDA JAUME I I AMB LA CARRETERA E-23 (RONDA PONENT)**. Simultàniament, aprovar la despesa que comporta la contractació amb càrrec del **vigent pressupost municipal**.

Segon. Adjudicar el **CONTRACTE MENOR D'OBRES** esmentat a favor de l'empresa **B.BIOSCA, SL** en els termes següents:

- **Pressupost d'adjudicació: 29.358,81 € IVA vigent inclòs.**
El pagament s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució del contracte en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la **certificació d'obres i la factura** per l'òrgan competent.
- **Direcció i inspecció de l'execució del contracte:** L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, que assumirà la responsabilitat final de l'execució del contracte.
- **Coordinació en matèria de seguretat i salut:** L'Ajuntament designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
- **Pla de seguretat i salut:** L'adjudicatari haurà d'elaborar un Pla de seguretat i salut de l'obra ajustat a l'estudi bàsic de seguretat, en què s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions que s'hi contenen. El pla l'ha d'aprovar l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, amb informe previ del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar un coordinador, i s'ha de comunicar a l'autoritat laboral. Un cop efectuat aquest tràmit, cal procedir a l'acta de replantejament i inici de l'obra.
- **Termini d'execució:** Les obres hauran d'estar totalment executades en el **termini màxim d'un mes**.
- **Pròrroga i revisió de preus:** El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus** per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **Formalització del contracte:** **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu: arts. 28.2 i 111 TRLCSP perquè la incorporació de la factura servirà de document contractual.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents als efectes oportuns."

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: ADEQUACIÓ D'UNA ZONA D'APARCAMENT MUNICIPAL UBICADA AL CARRER ESTRELLA DE MOLLERUSSA. EXP. 02/2018

L'objecte d'aquesta contractació és l'adjudicació de les obres de reforma, consistents en el condicionament d'una parcel·la urbana com a zona d'aparcament públic de vehicles, ubicada al carrer Estrella amb la cruïlla del carrer Santa Cristina de Mollerussa. Les obres es troben definides en el document tècnic redactat pels Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 12.803,99 €.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 6 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). La codificació del contracte d'acord amb allò establert a l'art. 6.1, Annex II de la Directiva UE/24/2014 és la següent: Divisió 45. Grup 45.1. Classe 45.11. D'acord amb allò establert a l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), serà suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació tècnica, sense necessitat de sotmetre-la a informació pública.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el preu estimat del contracte IVA exclòs, és inferior a 50.000,00 euros. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la Llei estableixin. Així mateix, serà necessari que en l'expedient consti el pressupost de les obres sense perjudici de que hagi d'existir el corresponent projecte quan les normes específiques així ho requereixin. També caldrà que l'empresari disposi de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació objecte del contracte (article 111 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit i així com la fiscalització prèvia per part de l'interventor de fons.

Vist el pressupost presentat per SERBONIU,SL el qual importa la quantitat de 8.707,77 € (IVA exclòs). Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar la DOCUMENTACIÓ TÈCNICA i autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA de les obres que tenen per objecte **L'ADEQUACIÓ D'UNA ZONA D'APARCAMENT MUNICIPAL UBICADA AL CARRER ESTRELLA DE MOLLERUSSA. EXP. 02/2018. Simultàniament,** aprovar la despesa que comporta la contractació amb **càrrec del vigent Pressupost municipal.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR D'OBRES esmentat a favor de l'empresa **SERBONIU, SL** en els termes següents:

- **Preu d'adjudicació: 10.536,40 € IVA vigent inclòs.**
El pagament s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució del contracte en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la **certificació d'obres i la factura** per l'òrgan competent.
- **Termini d'execució:** Els treballs s'hauran d'executar en el **termini màxim d'un mes**. Per **iniciar l'execució de les obres** s'haurà de **comunicar als Serveis Tècnics municipals**. En el cas de que s'iniciïn les obres sense la comunicació prèvia, els Serveis Tècnics municipals **no** procediran a la **certificació de les obres**.
- **Direcció i inspecció de l'execució del contracte:** L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, que assumirà la responsabilitat final de l'execució del contracte.
- **Coordinació en matèria de seguretat i salut:** L'Ajuntament designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
- **Pla de seguretat i salut:** L'adjudicatari haurà d'elaborar un Pla de seguretat i salut de l'obra ajustat a l'estudi bàsic de seguretat, en què s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions que s'hi contenen. El pla l'ha d'aprovar l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, amb informe previ del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar un coordinador, i s'ha de comunicar a l'autoritat laboral. Un cop efectuat aquest tràmit, cal procedir a l'acta de replantejament i inici de l'obra.
- **Pròrroga del contracte i revisió de preus:** El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **Formalització del contracte:** **No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la factura servirà de **document contractual**.

Tercer. Condicionar l'eficàcia d'aquest contracte a la signatura del/s conveni/s amb el/s propietari/s del/s solar/s, per a la seva utilització temporal com a aparcaments públics de vehicles.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

7. COMUNICACIÓ D'INICI D'EXERCICI D'ACTIVITAT AMB DECLARACIÓ RESPONSABLE. EXPEDIENT NÚM.: 2588 (01/2018). DESCRIPCIÓ: SERVEIS INFORMÀTICS. EMPLAÇAMENT: AVINGUDA DE LA GENERALITAT, 11, 2-4. TITULAR: IPSATECK, SLU.

En data 10 de gener de 2018 el Sr. Ramon Graus, en representació de la societat Ipsateck, SLU presenta la comunicació prèvia d'activitats amb declaració responsable de l'establiment



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

dedicat a serveis informàtics a l'avinguda de la Generalitat, 11, 2-4.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

Primer. Donar la conformitat a la declaració responsable d'inici d'activitat, en data 10 de gener de 2018, següent:

Número d'expedient: 2588/01/2018
Titular: IPSATECK, SLU
Denominació: serveis informàtics
Emplaçament: avinguda de la Generalitat, 11, 2-4

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

Determinacions:

- Superfície construïda total de 68m² i superfície útil de 67,24m² destinades a l'activitat.
- Activitat situada en edifici amb llicència d'obres per tres plantes d'oficines autoritzat en data 28.07.1989, que acredita la justificació d'incendis i condicions d'evacuació general de l'edifici.
- Els mitjans de protecció contra incendis propis i generals de l'edifici es mantindran de forma adequada, així com les instal·lacions subjectes a seguretat industrial: instal·lació elèctrica de baixa tensió, climatització, etc.
- L'activitat desenvolupada a l'establiment s'ajustarà a l'ús administratiu amb una ocupació màxima de 6 persones.

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

8. COMUNICACIÓ D'INICI D'EXERCICI D'ACTIVITAT AMB DECLARACIÓ RESPONSABLE. EXPEDIENT NÚM.: 2590 (03/2018). DESCRIPCIÓ: VENDA AL DETALL DE MOBILIARI DE CUINA. EMPLAÇAMENT: CARRER DE L'URGELL, 2, LOCAL 1. TITULAR: INNOVACIONS DOOR, SL.

En data 15 de gener de 2018 presenta la comunicació prèvia d'activitats amb declaració responsable de l'establiment dedicat a la venda de mobiliari de cuina al carrer de l'Urgell, 2, local 1.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

Primer. Donar la conformitat a la declaració responsable d'inici d'activitat, en data 15 de gener de 2018, següent:

Número d'expedient: 2590/03/2018
Titular: INNOVACIONS DOOR, SL
Denominació: venda al detall de mobiliari de cuina
Emplaçament: carrer de l'Urgell, 2, local 1

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Determinacions:

- Superfície construïda total de 119,6m² i superfície útil de 115,28 m² destinades a l'activitat.

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

9. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I CARDIONLIVE PER LA IMPLEMENTACIÓ D'UNA PROVA PILOT CONSISTENT EN TESTEJAR LA VIABILITAT DE CREAR UNA COMUNITAT DE RESCATADORS CARDÍACS A PARTIR DE MUNICIPIS PETITS (CREC).

Es dóna compte el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i Cardionlive per la implementació d'una prova pilot consistent en testejar la viabilitat de crear una comunitat de rescatadors cardíacs a partir de municipis petits (CREC).

Considerant l'interès de l'activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i Cardionlive per la implementació d'una prova pilot consistent en testejar la viabilitat de crear una comunitat de rescatadors cardíacs a partir de municipis petits (CREC), conforme a les clàusules que figura en l'annex d'aquest acord.

Segon. Facultar el Sr. Alcalde pel desplegament dels acords adoptats i per a signar, en nom i representació de l'Ajuntament de Mollerussa, els documents que integren el conveni de col·laboració i el seu annex, aprovat.

Tercer. Notificar el present acord a Cardionlive, als efectes oportuns i donar-ne trasllat als serveis municipals i Regidories competents.

"ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I CARDIONLIVE PER LA IMPLEMENTACIÓ D'UNA PROVA PILOT CONSISTENT EN TESTEJAR LA VIABILITAT DE CREAR UNA COMUNITAT DE RESCATADORS CARDÍACS A PARTIR DE MUNICIPIS PETITS (CREC).

A la ciutat de Mollerussa, 26 de gener de 2018.

REUNITS

D'UNA PART el Sr. Marc Solsona Aixalà, en la seva condició d'Alcalde de Mollerussa

D'UNA ALTRA PART Àlex Surroca Rubies, Director de Cardionlive. amb CIF número B25812439 amb domicili social a Complex la Caparrella CeeiLleida 3 oficina 3.13, 25192 Lleida.

EXPOSEN

els següents antecedents:

Que Cardionlive és una empresa constituïda a Lleida a finals de 2016, que neix com a joint venture d'una empresa del món de la cardio protecció NEOSALUS i una empresa tecnològica USE IT.

Que Cardionlive és una empresa pionera a nivell mundial que ha desenvolupat software per garantir la traçabilitat i la gestió de la caducitat de consumibles dels desfibril·ladors. També ha fabricat telecontrols per monitoritzar desfibril·ladors a la via pública.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Cardionlive disposa:

- de software de cardioprotecció capaç de gestionar clients, desfibril·ladors, manteniments, caducitat, i incidències.
- de solucions electròniques per controlar, en temps real, l'estat dels aparells i generar trucades i avisos automàtics per a qualsevol incidència. Aquesta solució es pot instal·lar en la major part dels portals dels dispositius i en qualsevol vitrina, aconseguint que es puguin treure així els desfibril·ladors al carrer.

Que durant l'any 2017 i arran l'interès que l'Ajuntament de Mollerussa ha vingut manifestant en l'àmbit de la transformació digital i les SmartCities van posar-se en contacte, l'Ajuntament de Mollerussa i Cardionlive, dins del projecte de la xarxa de laboratoris urbans dedicats a provar i validar solucions smart en entorns reals, amb l'objectiu de poder implementar en la ciutat de Mollerussa la prova pilot CREC.

La prova pilot CREC consisteix en:

Reptes tecnològics

- Testejar la viabilitat de crear la comunitat **de rescatadors cardíacs** a partir de municipis com Mollerussa formant al voltant d'un 10% de la població (1.500 habitants aproximadament pel cas de Mollerussa).
El concepte rescatador cardíac és refereix a una persona amb formació en primers auxilis que disposa d'eines per poder socórrer a un altre en cas d'emergència.
- Validar la possibilitat de convertir una ciutat, com Mollerussa, en "**territori cardioprotegit**" arribant a la proporció de 60 desfibril·ladors cada 100.000 habitants (9 desfibril·ladors per 15.000 habitants). Recomanació feta pel consell Europeu de Resuscitació Cardiopulmonar.
- Comprovar l'augment de la supervivència de la mort sobtada si es millora del procés de comunicació i formació, en cas d'emergència, mitjançant l'ús de la tecnologia.

Reptes tecnològics

- Comprovar el correcte funcionament de l'app de Cardionlive per a emergència: enviament immediat de notificacions massives als rescatadors cardíacs en el moment de l'emergència (realització de simulacres d'emergència).
- Comprovació del sistema d'enviament d'avisos del Telecontrol: comprovar la fiabilitat dels sistema, que s'activi i avisi automàticament quan un usuari agafi/utilitzi un desfibril·lador i/o el retiri de la vitrina.

Necessitats per fer el pilot:

- Identificar i habilitar 3 ubicacions per ubicar-hi 3 desfibril·ladors a la via pública (vitrina i telecontrol) que conjuntament amb el 6 ja existents. Així completariem la quantitat dels 9 necessaris per poder fer el pilot. Aquestes tres noves ubicacions a la via pública han de disposar d'instal·lació elèctrica suficient pel funcionament del telecontrol.
- Disposar de voluntariat amb perfil sanitari per poder-los instruir per a poder executar el pal formació massiu (1.500 habitants)
- Organitzar jornada/es de informació/formació massiva per aconseguir aquesta massa crítica necessària per poder trobar els potencials rescatadors cardíacs.
- Identificar, seleccionar i formar 1500 persones amb coneixements primers auxilis.
- Executar simulacions en la via pública

La prova pilot té lloc dins de l'àmbit del smartLAB, iniciativa de la Generalitat de Catalunya emmarcada dins l'estratègia smartCATALONIA.

CONVENEN

Per tot això i amb la finalitat de regular les relacions que es deriven de la mútua col·laboració, subscriuen el present acord amb subjecció a les següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

CLÀUSULES

PRIMERA - Objecte i finalitat

L'objecte d'aquest acord és la col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i Cardionlive per a dur a terme la prova pilot descrita en el capítol 'Antecedents' d'aquest document.

Mitjançant aquest acord, ambdues parts determinen les condicions i modalitats segons les quals estan disposats a col·laborar per a implementar aquesta prova pilot i la corresponent solució situada en l'espai públic i utilitzant infraestructura de la ciutat de Mollerussa

Aquest acord defineix els termes i condicions segons els quals les parts col·laboraran així com els respectius drets i obligacions.

SEGONA- Aportacions i compromisos de l'Ajuntament de Mollerussa

L'Ajuntament de Mollerussa:

- *Facilitarà a Cardionlive tota aquella informació de l'Ajuntament i /o ciutat que sigui precisa pel bon desenvolupament del pilot.*
- *Facilitarà la utilització de les infraestructures i espais necessàries pel pilot detallats a l'apèndix A.*
- *Identificarà el voluntariat amb perfil sanitari*
- *Col·laborarà en l'organització de la formació massiva dels rescatadors*
- *Promocionarà i difondrà el pilot. Es reconeix que la prova pilot pot suposar un impacte visual en la via on estaran situades les noves vitrines amb els desfibril·ladors. La presència d'aquests dispositius pot ocasionar la curiositat dels mollerussencs i mollerussenques interessats en conèixer l'abast del pilot. L'Ajuntament de Mollerussa presentarà i explicarà el pilot a aquests ciutadans, així com a altres ens i organitzacions interessades.*
- *Designarà un responsable de projecte que haurà de fer el seguiment, conjuntament amb Cardionlive*

La signatura d'aquest acord no confereix cap dret a Cardionlive sobre contactes futurs que puguin establir les parts.

TERCERA - Obligacions i compromisos de Cardionlive

Cardionlive s'obliga i es compromet a:

- *Aportar els mitjans i components físics i lògics propis que conformen el pilot CREC.*
- *Instal·lar i desmantellar idòniament aquests components, un cop acabat el pilot, de manera que no ocasioni cap inconvenient ni pels ciutadans de Mollerussa ni per l'Ajuntament i de tal forma que el risc de que pugui esdevenir qualsevol incident sigui el mínim.*
- *Que la instal·lació dels elements del pilot CREC no han d'impossibilitar el manteniment d'altres infraestructures*
- *Recórrer a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que té vigent i subscrita, amb l'objectiu de reparar, indemnitzar, mitigar els danys resultants d'un eventual incident que la implantació de CREC a Mollerussa pugui causar.*
- *Emprar les dades obtingudes mitjançant CREC exclusivament en l'àmbit tècnic de les proves i sempre amb estricta observança del LOPD. Amb la mateixa observança aquestes dades podran ser consultades per l'Ajuntament de Mollerussa.*
- *Fer una xerrada relativa al pilot adreçada a l'alumnat de tecnologia i formació professional dels centres i instituts de la ciutat, relativa a les característiques del pilot, d'acord amb l'Ajuntament.*
- *Identificar el pilot i les característiques del mateix, en els elements situats a la via pública, d'acord amb l'Ajuntament.*

QUARTA - Durada

Aquest acord entrarà en vigor en el moment en que les dues parts el signin, i tindrà una durada de sis mesos a partir de la instal·lació de les 3 vitrines amb els corresponents desfibril·ladors i elements de telecontrol

Després d'aquesta data, l'Ajuntament de Mollerussa i Cardionlive valoraran la idoneïtat d'adquisició de les vitrines per part de la ciutat o, si s'escau la de prorrogar el present acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

CINQUENA - Finançament

Degut a la naturalesa de la implantació del pilot de CREC a Mollerussa les despeses relatives als subministraments d'electricitat consumides per aquest pilot aniran a càrrec de l'Ajuntament. Les despeses d'instal·lació i manteniment dels components físics i lògics instal·lats, aniran a càrrec de Cardionlive comptant, en cas de necessitat amb la cooperació dels tècnics i brigades municipals quan siguin requerides ineludiblement.

SISENA - Efectes de l'incompliment

Qualsevol part té el dret de rescindir aquest acord en cas que l'altra part incompleixi les obligacions adquirides en el mateix i no rectifiqui l'esmentat incompliment en un termini de quinze dies a partir de la recepció d'un avís d'incompliment enviat per l'altra part mitjançant una carta certificada amb justificació de recepció.

7. CAUSES I CONSEQÜÈNCIES DE L'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Encara que aquest acord expiri o es rescindeixi, l'Ajuntament de Mollerussa no serà responsable de qualsevol cost derivat d'aquest.

Qualsevol conflicte derivat o relacionat amb aquest acord que no es pugui resoldre amistosament en un termini de trenta dies a partir de la incidència s'haurà de dirimir sota la jurisdicció contenciosa administrativa de l'Ajuntament de Mollerussa.

SETENA - Confidencialitat

Mentre l'acord estigui vigent, les parts poden estar exposades a certa informació relativa al negoci i productes, aquella que pugui ser confidencial estarà marcada com a tal (INFORMACIÓ CONFIDENCIAL).

El destinatari es compromet a no difondre la INFORMACIÓ CONFIDENCIAL del divulgador a cap tercer sense el seu consentiment previ per escrit.

Les condicions detallades d'aquest acord són informació confidencial de Cardionlive però qualsevol de les parts pot referir-se públicament a la seva existència i a l'estructura general de l'acord.

I en prova de conformitat, les parts subscriuen el present acord, en dos exemplars i a un sol efecte, en el lloc i data assenyalats en l'encapçalament d'aquest document.

Marc Solsona Aixalà

Àlex Surroca Rubies

Alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa

Per Cardionlive"

10. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PATET FORN PASTISSERIA, SL "PASTISSERIA PATET" N. EXP. OVP-TC: 2018/004

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Patet Forn Pastisseria, SL titular de l'establiment denominat "Pastisseria Patet", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PATET FORN PASTISSERIA, SL
- Nom comercial: Pastisseria Patet
- Ubicació: Pl. Pla d'Urgell, 2
- Metres quadrats: 24 m²
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/004

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'adverteix que l'espai ocupat està inclòs en el projecte d'Urbanització de la Vilaclosa, conseqüentment, l'espai s'haurà de deixar lliure quan s'executin les obres d'urbanització en la part que sigui necessària per una bona execució de les mateixes.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

11. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PASTISSERIA SANT ISIDORI, SA "PASTISSERIA SANT ISIDORI" N. EXP. OVP-TC: 2018/005

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Pastisseria Sant Isidori, SA titular de l'establiment denominat "Pastisseria Sant Isidori", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PASTISSERIA SANT ISIDORI, SA
- Denominació de l'establiment: Pastisseria Sant Isidori
- Ubicació: C/ Ferrer i Busquets núm. 35 xamfrà C/ Palau (lloc on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 12 m²
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/005

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

Dissabtes i vetlles de festius:

l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- No es podrà instal·lar cap tendal o cortines opaques que dificultin la visibilitat del pas per a vianants.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

12. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, QUIOSC SRA. MARIA VICTORIA CARRASQUILLA RAYA "L'AVINGUDA" N. EXP. OVP-Q: 2018/006

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Maria Victoria Carrasquilla Raya



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

titular de l'establiment denominat "L'Avinguda", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: MARIA VICTORIA CARRASQUILLA RAYA
- Nom comercial: L'Avinguda
- Ubicació: Av. del Canal, 7
- Metres quadrats: 44 m²
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/006

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritirà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**13. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.
SR. VLAD MACARENCO "PUB LITERARI" N. EXP. OVP-TC: 2017/007**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Vlad Macarenco titular de l'establiment denominat "Pub Literari", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: VLAD MACARENCO
- Denominació de l'establiment: Pub Literari
- Ubicació: Av. Generalitat, 18 bxs.
- Període autoritzat de 15m²: **gener, febrer, març, abril, maig, setembre, octubre, novembre i desembre de 2018**
- Període autoritzat de 20m²: **juny, juliol i agost de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/007

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.

- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritirà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 177200075.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

14. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES, I CADIRES. SR. BENJAMÍ LORENZO CAMPS "PASTISSERIA M^a ANGELS - CAFETERIA" N. EXP. OVP-TC: 2018/008

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Benjami Lorenzo Camps titular de l'establiment denominat "Pastisseria M^a Angels - Cafeteria", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: BENJAMI LORENZO CAMPS
- Nom comercial: Pastisseria M^a Angels - Cafeteria
- Ubicació: C/ Llorenç Vilaró, 2 (lloc on indiqui la Policia Local, a l'espai dels estacionaments)
- Metres quadrats: 20 m²
- Període autoritzat: **de gener a desembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/008

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritirà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SR. PERE VIDAL ABELLO SL "KROSTÓ" N. EXP. OVP-TC: 2018/009

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Vidal Abelló titular de l'establiment denominat "Krostó", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PERE VIDAL ABELLÓ
- Nom comercial: Krostó
- Ubicació: Pl. Major, 17 local 4



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Metres quadrats: 20 m²
- Període autoritzat: **de març a novembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/009

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
 - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
 - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'adverteix que l'espai ocupat està inclòs en el projecte d'Urbanització de la Vilaclosa,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

conseqüentment, l'espai s'haurà de deixar lliure quan s'executin les obres d'urbanització en la part que sigui necessària per una bona execució de les mateixes.

- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD JOSE M. PUJADAS SUREDA, LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

Primer. Concedir a **JOSEP MARIA PUJADAS SUREDA** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **licència municipal de qual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de qual permanent: **1411**
- Ubicació: C/ Francesc Mir, 10
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'avertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

17. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CENTRE CULTURAL ELS DIES 2 I 13 DE FEBRER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en què demana autorització per utilitzar el Centre Cultural el dia 2 de febrer, de les 8.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una obra de teatre per al Col·legi El Carme i també, el dia 13 de febrer, de les 8.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi un a obra de teatre per a l'Escola Mestre Ignasi Peraire i l'Escola Les Arrels.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics, la utilització del Centre Cultural el dia 2 de febrer, de les 8.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una obra de teatre per al Col·legi El Carme i també, el dia 13 de febrer, de les 8.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una obra de teatre per a l'Escola Mestre Ignasi Peraire i l'Escola Les Arrels.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 10 DE FEBRER I 27 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 10 de febrer, de les 17.30h fins a les 21.00h, i el dia 27 de maig, de les 15.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi conferències.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Senegalesa, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 10 de febrer, de les 17.30h fins a les 21.00h, i el dia 27 de maig, de les 15.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi conferències.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD DIRECTOR FIRA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS I SERVEIS MUNICIPALS PELS DIVERSOS CERTÀMENS FIRALS DE L'ANY 2018

Vistes les sol·licituds presentades pel Sr. Poldo Segarra González, Director de la Fira de Mollerussa, en què demana autorització per a la utilització de les instal·lacions municipals, relacionats amb els diversos certàmens firals que s'organitzen per part del Patronat Municipal de Fires de Mollerussa en el decurs de l'any 2018.

Considerant la procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Patronat Municipal de Fires de Mollerussa, la utilització de les instal·lacions i equipaments municipals, per a les finalitats que s'hi indica:

FIRA DRONE PARTY – FIRA DE SANT JOSEP: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 12 de febrer al 27 de març de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

AUTOTRAC: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 9 al 17 d'abril de 2018.

EXPOCLÀSSIC: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 30 d'abril al 8 de maig de 2018.

AUTOTARDOR - MOLLERUSSA LAN PARTY - FIRA E-VENTS: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 22 d'octubre al 13 de desembre de 2018.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords al Director de la Fira de Mollerussa, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD MOLLERUSSENS I MOLLERUSSENQUES QUE FEM 50 ANYS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA BAR DEL PAVELLÓ VERD ELS DIES 26 DE GENER I 2 DE FEBRER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. M. Dolors Ruiz, en representació de Mollerussencs i Mollerussenques que fem 50 Anys, en què demanen autorització per utilitzar la sala del bar del Pavelló Verd els dies 26 de gener i 2 de febrer, de les 21.30h fins a les 24.00h, per realitzar-hi els assajos del ball de Carnaval.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Mollerussencs i Mollerussenques que fem 50 Anys, la utilització de la sala del bar del Pavelló Verd els dies 26 de gener i 2 de febrer, de les 21.30h fins a les 24.00h, per realitzar-hi els assajos del ball de Carnaval.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- D'acord amb la sol·licitud, caldrà que a les 24.00 hores de la matinada els assistents a l'acte abandonin l'esmentat pavelló.
- No es podrà utilitzar la cuina del restaurant ni fumar en la instal·lació.
- No es podrà superar l'aforament de 150 persones.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS POLIESPORTIUS "19 DE MARÇ" I "11 DE SETEMBRE" EL DIA 4 DE FEBRER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club Bàsquet Mollerussa junt amb la FCB, en què demana autorització per utilitzar els Pavellons Poliesportius "19 de Març" i "11 de Setembre" el dia 4 de febrer, de les 08.30h fins a les 14.30h, per realitzar-hi la Macro trobada d'hivern d'escoles de bàsquet.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa junt amb la FCB, la utilització dels Pavellons Poliesportius "19 de Març" i "11 de Setembre" el dia 4 de febrer, de les 08.30h fins a les 14.30h, per realitzar-hi la Macro trobada d'hivern d'escoles de bàsquet.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" EL DIA 18 DE FEBRER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club Bàsquet Mollerussa junt amb la FCB, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 18 de febrer, de les 08.30h fins a les 14.30h, per realitzar-hi la trobada de PDP de la demarcació de Lleida.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa junt amb la FCB, la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 18 de febrer, de les 08.30h fins a les 14.30h, per realitzar-hi la trobada de PDP de la demarcació de Lleida.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL·LICITUD DEPARTAMENT DE SALUT, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER COL·LOCAR UNA UNITAT MÒBIL PER REALITZAR MAMOGRAFIES EL DIA 7 DE FEBRER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Llorens, en representació de la Regió Sanitària de Lleida, en què sol·licita autorització per col·locar una unitat mòbil per realitzar mamografies per la detecció precoç del càncer de mamà el dia 7 de febrer de 2018 (Exp. UEP/A/2018/008).

Examinada la sol·licitud, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Sra. Montse Llorens, en representació de la Regió Sanitària de Lleida, l'esmentada petició. Es fixa com a indret d'ubicació davant del CAP a la zona que està habilitada per les ambulàncies a la porta d'urgències (Exp. UEP/A/2018/008).

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD CORAL VEUS DEL PLA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 28 DE GENER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Miquel Bellmunt, en representació de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Coral Veus del Pla, en què demana que se'ls faciliti instruments de l'Escola Municipal de Música (3 timbales, 1 vibràfon, 1 carilló i 1 caixa), amb motiu de la celebració de la Cantata 1714, el dia 28 de gener de 2018.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per Coral Veus del Pla, en què demana que se'ls faciliti instruments de l'Escola Municipal de Música (3 timbales, 1 vibràfon, 1 carilló i 1 caixa), amb motiu de la celebració de la Cantata 1714, el dia 28 de gener de 2018.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

25. TROBADA / STAGE D'ORQUESTRES DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MOLLERUSSA A JUNEDA (LES OBAGUES)

Es dona compte a la Junta de Govern que, en el marc de les activitats a desenvolupar durant el curs 2017-2018 per l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, l'equip directiu ha proposat l'activitat següent: trobada /stage d'Orquestres a Juneda (Les Obagues) els dies 27 i 28 de gener. Aquesta activitat, tot i gaudir de la consideració d'activitat municipal, s'efectuaria amb la col·laboració de l'AMPA de l'escola, entitat que gestionarà els aspectes econòmics de la sortida, tant a nivell de desplaçaments, allotjament (si és el cas) i dietes.

La informació relativa al intercanvi, és la següent:

Població: Juneda (Lleida)
Adreça: Les Obagues – Eco Centre, Partida Secanet s/n 25430
Telèfon: 973 195663 - 665021259 (Àlex) - 649441684 (Miquel)
Nombre d'alumnat participants: 49 alumnes de l'Orquestra Infantil i de la Jove Orquestra, d'edat entre 10 i 16 anys)
Modalitat d'acolliment: Allotjament a la Granja Escola "Les Obagues".
Mitjà de transport: (terrestre) vehicles particulars dels pares dels/les alumnes
Calendari del Viatge: els pares porten als seus fills de casa seva a les Obagues i els van a buscar el diumenge 28 de gener.
Professors acompanyants: Miquel Hortigüela, Jordi Cubiró, Núria Bitó, Mateu Farré, Neus Garravé, Conxa Boyero, Eduard Boleda, Marta Llona, Marta Marín i Josep Miquel Mindàn.
Autorització dels pares/tutors: Es requerirà la preceptiva autorització, independentment que gaudeixin de la condició d'acompanyats.
Assegurança: La de la granja escola.

La proposta ha estat informada favorablement per la Regidoria d'Ensenyament.

Considerant el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar l'activitat que els propers dies 27 i 28 de gener de 2018, ha de realitzar l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, consistent en una trobada /stage d'Orquestres a Juneda (Les Obagues), en els termes que s'ha indicat en els antecedents.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Aquesta activitat no generarà, en favor dels professors participants, cap retribució i/o indemnització, sense perjudici que les hores que s'emprin durant aquest viatge computin com a hores de dedicació al centre.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Regidoria Responsable d'Ensenyament i als efectes oportuns.

26. AUTORITZACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL TALLER DE DANSA "MOVEM EL COS" AL CENTRE OBERT LA BANQUETA.

Des del Centre Obert La Banqueta, es realitzen diverses activitats programades durant el curs destinades als usuaris/es del servei. La majoria de les activitats i formacions són implementades per les educadores del mateix servei: la Directora Tècnica i la Integradora Social. Tot i això, hi ha xerrades educatives, tallers o activitats destinades als usuaris/es del servei on és necessària una persona especialitzada en el tema. En aquest cas, es recorre a col·laboradors per tal de poder realitzar el taller o activitat.

Per a la implementació del taller de dansa "**Movem el cos**", es necessita una persona especialitzada en la matèria, és per això que la senyora **Gemma Arnau Segarra amb DNI: 48250571-K** professora de dansa de l'escola dansa "**Cia Montse Miret**" realitzarà l'esmentat taller.

La dansa és una excel·lent eina pedagògica, té molts beneficis físics i psicològics, ajuda al desenvolupament de la psicomotricitat, l'agilitat i la coordinació dels moviments, relaxa i allibera adrenalina.

A través del **taller de dansa "Movem el cos"** treballarem: l'expressió corporal, el ritme, la personalitat del moviment, el desenvolupament de la creativitat, l'expressivitat i la vergonya; tot això de manera lúdica i, a través de la interacció social.

Aquesta sessió sempre estarà sota la supervisió d'una de les responsables del Centre Obert la Banqueta.

Els termes en què es durà a terme l'activitat es descriuen a continuació:

ACTIVITAT	DIES	HORARI	GRUP	LLOC	DADES DEL COL·LABORADOR/A
Taller de dansa "Movem el cos" *	12 de febrer del 2018	18:00 a 19:00 hores	Primària	Centre d'iniciatives socioeducatives "La Banqueta"	Gemma Arnau Segarra amb DNI: 48250571-K
	14 de febrer del 2018		Secundària		

Atès que l'article 6 de la NORMATIVA DE RÈGIM INTERN DEL CENTRE OBERT "La Banqueta" de Mollerussa, en relació als Recursos humans, estableix que en podran formar part talleristes, voluntaris i practicants. Atès que el nostre consistori té un conveni de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

col·laboració signat amb la UDL en matèria de pràctiques, on ja han realitzat alumnes en els darrers anys pràctiques de diversos Graus, dins de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància .

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la realització del conjunt de dinàmiques englobat dins del projecte anomenat "**Movem el cos**" que es durà a terme al Centre Obert La Banqueta en els termes exposats en els antecedents.

Segon. Donar la conformitat a la col·laboració de la senyora Gemma Arnau Segarra amb DNI: 48250571-K per realitzar l'activitat autoritzada.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.

27. RECONeixEMENT DEL 4T. TRIENNI A LA SRA. JAUME OMS, M. CARME.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor de la **Sra. Jaume Oms, Carme** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball de tècnica auxiliar Grup C2.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **Jaume Oms, Carme**, el quart trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment Trienni 4	10/01/2018
Grup categoria:	C2
Percentatge:	100%

Venciment proper trienni: 10/01/2021

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

28. RECONeixEMENT DEL 4T. TRIENNI A LA SRA. TUDELA MIRÓ, M. CARME.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor de la **Sra. Tudela Miró, Carme** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball de tècnica auxiliar Grup C2.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **Tudela Miró, Carme** el quart trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment Trienni 4	09/01/2018
Grup categoria:	C2



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Percentatge: 72,72%
Venciment proper trienni: 09/01/2021

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

29. RECONeixEMENT DEL 6È. TRIENNI A LA SRA. MERINO GARCIA, MODESTA.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 6è trienni a favor del Sra. **MERINO GARCIA, Modesta**, de la plantilla de personal laboral fix d'aquest Ajuntament, adscrit a l'Escala Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Categoria peó. Grup E (Ref. 102), amb efectes des del dia 3 de gener de 2018.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **MERINO GARCIA, Modesta** de la plantilla de personal en règim laboral fix, d'aquest Ajuntament, Escala Administració Especial, Subescala Serveis Especials, categoria peó, ref. 102, un trienni del Grup E (6è. d'ordre), des del dia 3 de gener de 2018 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

30. RECONeixEMENT DEL 6È.TRIENNI A LA SRA. BOFARULL OLIACH, M. TERESA.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 6è. trienni a favor de la **Sra. BOFARULL OLIACH, M. Teresa** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball de Monitora de Natació/Socorrista, Grup C1.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **BOFARULL OLIACH, M. TERESA** el 6è. trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment trienni: 01/01/2018
Grup categoria: C1
Percentatge: 100 %
Venciment proper trienni: 01/01/2021

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

31. RENÚNCIA REDUCCIÓ DE JORNADA SRA. TORTOSA ESPADA, JANET.

Vista la sol·licitud presentada amb número de registre 2018/522, de 18 de gener, per la Sra. **Tortosa Espada, Janet**, integrant de la plantilla de personal d'aquest Ajuntament, en què renuncia a la reducció de jornada per incorporar-se a jornada completa a partir del dia 01/02/2018

Atès que la Sra. **Tortosa Espada, Janet** gaudeix d'una reducció de jornada d'un terç de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'horari laboral amb la percepció del 80% de la retribució en base a conciliació de vida laboral i familiar per tenir cura d'un/a fill/a menor de sis anys, per acord de la Junta de Govern de data 18/03/2015.

Atesa la normativa aplicable al respecte, la Junta de Govern per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Autoritzar la petició de la Sra. **Tortosa Espada, Janet** integrant de la plantilla de personal d'aquest Ajuntament, en què renuncia a la reducció de jornada per incorporar-se a jornada completa a partir del dia 01/02/2018.

Segon. Posar en coneixement de la persona sol·licitant que la renúncia a aquest dret implicarà l'abandonament definitiu de la pretensió que es concreta en la reducció de la jornada per un fill o filla menor de sis anys i que ja no podrà exercir-se de nou.

Tercer. Comunicar l'acord a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i lliurar testimoni a les regidories corresponents, a l'àrea econòmica i de personal perquè en tinguin constància.

32. LLICÈNCIA NO RETRIBUÏDA PER ASSUMPTES PROPIS SRA. COMELLAS ROSIÑOL, ROSA.

Vista la sol·licitud presentada per la **Sra. Comellas Rosiñol, Rosa** de data 18 de gener de 2018 i registre d'entrada núm. 2018/545 en què demana una llicència no retribuïda per assumptes propis a partir de la data d'aprovació per Junta de Govern i amb finalització el dia 31 de maig de 2018.

D'acord amb el que determina la normativa vigent en matèria de llicències per a personal de l'Administració:

- Article 21.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Mollerussa.

"El personal de l'Ajuntament inclòs dintre del àmbit d'aquest Acord, amb una antiguitat mínima de 2 anys, tindrà la possibilitat de disposar d'una llicència no retribuïda fins a 6 mesos, cada cinc anys, amb dret a reserva del lloc de treball, mantenint-se totes les seves condicions."

- Article 95.2 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

"Es poden concedir llicències per a assumptes propis, sense cap retribució, la durada acumulada de les quals no pot excedir en cap cas els sis mesos cada dos anys. La concessió d'aquesta llicència s'ha de subordinar a les necessitats del servei."

En atenció a tot l'exposat, la Junta de Govern, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar que la **Sra. Comellas Rosiñol, Rosa** que forma part de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Mollerussa, gaudeixi de la llicència per assumptes propis



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

sense retribució sol·licitada des de la data d'aprovació per la Junta de Govern Govern i amb finalització el dia 31 de maig de 2018 amb les observacions següents:

- No es percebrà cap mena de retribució mentre duri la llicència.
- Igualment implicarà una minoració del nombre de dies de vacances i també es descomptarà la part proporcional de les pagues extraordinàries.
- S'ha de sol·licitar la compatibilitat sempre que, en el temps de la llicència per assumptes propis, es vulgui ocupar un lloc de treball remunerat o no.

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada, amb oferiment dels recursos legals oportuns i lliurar-ne testimoni a la Regidoria de Personal, a l'Àrea d'ensenyament, a la direcció de l'Escola de Música i als serveis econòmics i de RRHH de l'Ajuntament perquè en tinguin constància i als efectes oportuns.

33. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 01/2018

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **44.897,91€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la relació de factures número 01/2018, per import global de **44.897,91€**.

Segon. Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

34. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 02/2018.

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 02/2018, que inclou 11 expedients i que importa la quantitat 3.846,37€.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

Quart. Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

35. RELACIÓ LID PER LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 01/2018.

Vista la relació de les liquidacions per llicències d'obertura d'establiments número 1/2018, que inclou 4 expedients i que importa la quantitat 3.640,11 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

36. ANUL·LACIONS DE LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE (LID) RELACIÓ 01/2018

Vista la relació núm. 01/2018 d'anul·lacions de liquidacions d'ingrés directe, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Examinats els mateixos i atesos els informes favorables, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'anul·lació de les liquidacions d'ingrés directe que figuren en els expedients inclosos en la relació número 01/2018.

Segon. Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

37. CONTRIBUCIONS ESPECIALS "URBANITZACIÓ C/ ESTRELLA", 1R TERMINI.

Vista la relació de contribuents de contribucions especials per les obres de "Urbanització C/ Estrella" corresponent al **1r. termini**.

Examinada la documentació aportada, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Notificar als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

38. CONTRIBUCIONS ESPECIALS "URBANITZACIÓ C/ SANTA CRISTINA", 1R TERMINI.

Vista la relació de contribuents de contribucions especials per les obres de "**Urbanització C/ Santa Cristina**" corresponent al **1r. termini**.

Examinada la documentació aportada, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Notificar als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

39. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 03/2018.

Vista la relació núm. 2018/03 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 12 expedients.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

Primer. Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/03, corresponent al període entre els dies 2 al 14 de gener de 2018.

Segon. D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

40. ATORGAMENT AL SR. RAMON ISIDORO MATA MORROS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00004-4787G.

Vist l'expedient tramitat per Ramon Isidoro Mata Morros (amb DNI 78064787 G) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Ramon Isidoro Mata Morros
DNI: 78064787 G
Núm. expedient: 25137-2018-00004-4787G
Modalitat: Titular Conductor
Data de caducitat: setembre 2022

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

41. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2018. EXPEDIENTS APROVATS: RELACIÓ 02/2018

Ates l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2018, a les persones que figuren en la relació número 02/2018, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

42. PADRÓ MERCAT SETMANAL FEBRER 2018.

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de febrer de 2018, per un import de **9.287,66 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de febrer de 2018.

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

43. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les alegacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

43.1.- MERCAT SETMANAL: RESERVA PARADA DE RAQUEL GIMÉMEZ GONZÁLEZ.

Atesa la reunió amb el Regidor de Mercats de Raquel Giménez González, amb DNI 47675326Y, titular de la llicència 084 del Mercat Setmanal, que per malaltia no pot muntar la seva parada els dies de mercat i demana que no se li cobri la taxa mensual fins que pugui tornar realitzar la seva activitat.

En la seva virtut, i atès el que al respecte s'estableix a la legislació vigent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Declarar el no cobrament **temporalment** de la taxa mensual i de la reserva de la parada del Mercat Setmanal **fins el mes d'agost.**

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les vint hores i quinze minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.