



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i cinc minuts del dia 22 de febrer de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència la regidora Sra. Dolors Bargalló Vidal.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **207,21 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	30/2018
Titular/peticionari:	REFORMAS Y RENOVACIÓN DE ESPACIOS GRAUS MARCOS SL
Emplaçament:	C/ Josep Casanoves, 68, 2n B
ICIO:	20,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 31/2018  
Titular/peticionari: SEUMA FONT, JOSEP  
Emplaçament: C/ Dr. Fleming, 32  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 32/2018  
Titular/peticionari: RICART CARULLA, JORDI  
Emplaçament: Av. Ermengol V, 2, 4t 2a  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 33/2018  
Titular/peticionari: GARROFÉ SAU  
Emplaçament: Av. Negrals, 55  
ICIO: 12,00  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 34/2018  
Titular/peticionari: INMOCAT 2004, SL  
Emplaçament: C/ Crist Rei, 7, E-1, pral. 2a  
ICIO: 50,00  
Taxa: 25,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 35/2018  
Titular/peticionari: NAVÉS SOLDEVILA, ANTON RAMON  
Emplaçament: C/ Urgell, 16, 2A  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 36/2018  
Titular/peticionari: NAVÉS SOLDEVILA, ANTON RAMON  
Emplaçament: C/ Urgell, 16, 2A



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

ICIO:	7,00	
Taxa:	12,00	
Placa d'obres:	0,00	<b>3.</b>
Fiança reposició serveis:	0,00	<b>4.</b>
Fiança de gestió de residus:	0,00	<b>5.</b>
Número d'Expedient:	37/2018	
Titular/peticionari:	DURAN RIERA, MARINA	
Emplaçament:	C/ Jacint Verdaguer, 2 (per Pl. Pla d'Urgell, 1)	
ICIO:	38,14	
Taxa:	19,07	
Placa d'obres:	0,00	
Fiança reposició serveis:	0,00	
Fiança de gestió de residus:	0,00	

**6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: AIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JACINT VERDAGUER. EXP. 05/2018.**

L'objecte del present contracte és la prestació del servei consistent en l'aixecament topogràfic de les alineacions, de les portes d'accés a les edificacions, de les vorades, de les tapes de registre, fanals, escocells i demés elements fixes, per a la redacció del Projecte d'urbanització del carrer Jacint Verdaguer.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 71356300-1 "Serveis de recolzament tècnic".

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò de s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art.138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per a la realització dels treballs, per part de l'empresa Topografia GARFEI, SL per un import total de 390 € IVA vigent exclòs, la qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents exposats, considerant els informes i demés documentació que consten en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS que té per objecte **l'AIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JACINT VERDAGUER.**

**Segon.** Aprovar la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la del **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018**, de conformitat amb allò establert a l'article 110.1 del TRLCSP.

**Tercer.** Adjudicar el **CONTRACTE MENOR DE SERVEIS** a favor de **Topografia GARFEI, SL**, la qual es prestarà de conformitat amb les condicions que figuren en la proposta del servei presentada, en els termes següents:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

1. Establiment del sistema de referència oficial (ETRS89 - UTM 31N).
2. Aixecament topogràfic de les alineacions, de les portes d'accés a les edificacions, de les vorades, de les tapes de registre, fanals, escocells i demés elements fixes (no el mobiliari urbà: bancs, papereres, etc...).
3. Processat i dibuix.
4. Lliurament de la informació en format CAD per a l'elaboració del Projecte d'urbanització.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'execució del contracte és de **471 € IVA vigent inclòs (390 € + IVA).**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Termini d'execució:

- El termini d'execució del contracte s'estableix en **una setmana** des de l'adjudicació del contracte.

▪ Pròrroga i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa, ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

▪ Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu, atès que la **factura** tindrà els efectes de **document contractual**, per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DIRECCIÓ FACULTATIVA DEL CARRER JACINT VERDAGUER. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA (FASE 2). EXP. 06/2018.**

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la elaboració del Projecte d'urbanització, l'estudi de seguretat i salut del carrer Jacint Verdaguer, i la posterior Direcció facultativa i el control de qualitat de les obres.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II: Codis CPV (Vocabulari comú de contractes):

71242000	"Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos"
71520000	"Serveis de supervisió d'obres"

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, serà necessari que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei de conformitat amb allò establert també als articles 138.3 i 111.1 del TRLCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de Oriol Roselló i Viñas, arquitecte col·legiat núm. 24.650/6 amb el NIF núm. 46222587Q, per l'import total de 4.465 euros IVA exclòs. L'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte, atès que està en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la **REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ I DIRECCIÓ FACULTATIVA DEL CARRER JACINT VERDAGUER. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA (FASE 2).**

**Segon.** Aprovar la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la del **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018**, de conformitat amb allò establert a l'article 110.1 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Adjudicar el **CONTRACTE MENOR DE SERVEIS** esmentat a favor del Sr. **Oriol Roselló i Viñas, arquitecte col·legiat núm. 24.650/6** amb el **NIF núm. 46222587Q**, conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

- Redacció del Projecte d'urbanització.
- Redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut.
- Direcció facultativa i Control de qualitat de les obres.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'execució del contracte és de **5.402,65 € IVA vigent inclòs (4.465 € + IVA)** que es desglossa de la següent manera:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - Projecte d'urbanització i Estudi Seguretat i Salut | <b>3.035 € + IVA</b> |
| - Direcció d'obra i control qualitat                 | <b>1.430 € + IVA</b> |

▪ Pagament de la retribució:

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Terminis d'execució:

- El Projecte d'urbanització i l'estudi de seguretat i salut hauran de ser entregats a l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de **dos setmanes** des de l'adjudicació del contracte.

- Direcció d'obra i el control de qualitat: El termini per a la direcció d'obra i el control de qualitat s'ajustarà a la durada real de les obres. S'iniciarà amb l'inici de l'execució del contracte d'obra i finalitzarà amb l'acta de recepció de conformitat amb les obres executades.

Ambdós terminis no hauran de ser necessàriament consecutius.

▪ Criteris tècnics i condicions per a la redacció del projecte:

- El projecte es redactarà amb subjecció al "Document tècnic d'estat actual i de criteris d'actuació a l'àmbit del Pla de Barris (1a fase) de Mollerussa", i haurà d'incloure la documentació establerta al "Guió per a la redacció dels projectes d'urbanització dels carrers i places incloses al Pla de Barris (1a fase)" elaborat pels Serveis Tècnics municipals, així com donar compliment a la legislació vigent, normativa i ordenances municipals. El projecte s'ajustarà a les observacions que es formulin per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Mollerussa.

- El facultatiu redactor serà responsable de la qualitat tècnica dels documents redactats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de Mollerussa o per a



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

tercers de les omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- Pròrroga i revisió de preus: El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa, ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte: **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu atès que la **factura** tindrà els efectes de **document contractual**, per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**8. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 1 OBRA: "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 13/2017".**

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **Projecte Bàsic i d'execució d'urbanització dels carrers santa cristina i estrella de Mollerussa. Àmbit Pla de Barris Fase 1. Exp. 13/2017**

Núm. Certificació: **Núm. 1**

Import: **50.877,48 €**

Exercici econòmic: **2018**

Atesa l'esmentada certificació que subscriu el director de l'obra Sr. Josep Pifarré Mor amb el conforme del adjudicatari, SERBONIU, SL.

Vist l'informe d'Intervenció i, en el seu cas, els reparaments que hi consten, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

**9. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 3 OBRA: "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 14/2017".**

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **Projecte Bàsic i d'execució d'urbanització dels carrers ciutat de Lleida i onze de setembre de Mollerussa. Àmbit Pla de Barris Fase 1. Exp. 14/2017**

Núm. Certificació: **Núm. 3**

Import: **25.784,32 €**

Exercici econòmic: **2018**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atesa l'esmentada certificació que subscriu el director de l'obra Sr. Lluís Castelló amb el conforme del adjudicatari, SERBONIU, SL.

Vist l'informe d'Intervenció i, en el seu cas, els reparaments que hi consten, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

**10. SOL·LICITUD SRA. NEUS GRANOLLERS SALTIVERI, PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNIXOL NÚM. 113 FILA 3ª DEL CEMENTIRI MUNICIPAL**

S'examina la petició presentada per Josep Neus Granollers Saltiveri, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 113 fila 3ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona petionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

<u>Nínxol núm./fila.</u>	<u>Titular/concessionari</u>	<u>Import</u>	<u>Títol</u>	
<b>0.113</b>	<b>3ª</b>	<b>Neus Granollers Saltiveri</b>	<b>220,14</b>	<b>7,39</b>

**Segon.** Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

**11. SOL·LICITUD SR. ROSEND CRESPO MOTA, PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNIXOLS NÚM. 695 I 700 FILA 5ª DEL CEMENTIRI MUNICIPAL**

S'examina la petició presentada per Rosend Crespo Mota, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre els nínxols núm. 695 i 700 fila 5ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, els nínxols contenen restes mortals de Rosendo Crespo Felip i Teresa Rodamilans Pons, padrins paterns del sol·licitant, procedint de l'expedient 2016/01 d'extinció de concessió de drets aprovat en la sessió de Junta de Govern de data 19 de juny de 2016, publicat al BOP 119 de 22/06/2016.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona petionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

<u>Nínxol núm./fila.</u>	<u>Titular/concessionari</u>	<u>Import</u>	<u>Títol</u>
<b>0.695</b>	<b>5ª Rosend Crespo Mota</b>	<b>26,92</b>	<b>7,39</b>
<b>0.700</b>	<b>5ª Rosend Crespo Mota</b>	<b>26,92</b>	<b>7,39</b>

**Segon.** Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament dels títols acreditatius.

**12. SOL·LICITUD DELS GERMANS ANTONIO I ROSALIA MESTRE GORNE, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE EL NÍNXOL 417 FILA 2 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

S'examina la sol·licitud presentada pels germans Antonio i Rosalia Mestre Gornè, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 417 fila 2ª del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom del seu padrí matern, segons Carta de pagament núm. 3 de 9 de febrer de 1942.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre els nínxols 417 fila 2ª del cementiri municipal.

**Segon.** Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

**13. ADSCRIPCIÓ TEMPORAL DE NÍNXOLS PER MANCA DE CONSTRUCCIÓ DELS RESERVATS.**

L'Ajuntament de Mollerussa ha ofert els drets d'ús la nova zona 8 fase B del Cementiri.

Entre les persones o familiars que van fer la reserva de dret d'ús, s'han trobat alguns que han mort abans de que s'hagi finalitzat la construcció dels nínxols.

Donant aquesta situació, l'Ajuntament ha ofert als seus familiars un nínxol "temporal" amb el compromís de que una vegada entregats els nous i previ el temps preceptiu es poguessin fer les translacions de restes.

Les famílies afectades son les següents:

Beneficiari	difunt
David Sanchez Diaz	Gumersindo Sanchez Ramire
Hortensi i Carmen Carrera Montserrat	Amalia Montserrat Barbera
Reliegos Cots, Manuel	Reliegos de la Huerta, Jose Manuel

Examinada la proposta, atès que s'acredita que els esmentats nínxols es troben lliures de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Adscripció temporal dels nínxols núm. 2.710 ,2.686 i 337 filera 4<sup>a</sup> i 2<sup>a</sup> del Cementiri Municipal.

**Segon.** Notificar aquest acord a les persona interessades i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre.

**14. CORRECCIÓ ERRADA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DE CONCESSIÓ DIRECTA A PROJECTES SINGULARS D'ENTITATS LOCALS QUE AFAVOREIXIN EL PAS A UNA ECONOMIA BAIXA EN CARBONI EN EL MARC DEL PROGRAMA OPERATIU FEDER DE CREIXEMENT SOSTENIBLE 2014-2020. MESURA 6.**

Antecedents:

I. En data 8 de febrer de 2018, la Junta de Govern va acordar presentar sol·licitud de subvenció a la concessió directa de subvencions a projectes singulars d'entitats locals que afavoreixin el pas a una economia baixa en carboni en el marc del programa operatiu FEDER de creixement sostenible 2014-2020, regulada pel RD 616/2017, de 16 de juny i publicat al BOE núm 144, de data 17 de juny de 2017. Per tal d'obtenir finançament per a l'execució dels projectes següents:

- "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)".
- "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)"

Es va acordar la participació i acceptació expressa del procediment regulat pel RD 616/2017, de 16 de juny i aprovar les actuacions que componen el projecte singular i la dotació pressupostària per dur-se a terme i assumir les obligacions de conformitat amb allò previst a l'article 8 del RD 616/2017, de 16 de juny.

També es varen aprovar els documents de les accions a executar: "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)", "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i el document de la justificació documental de l'actuació a realitzar (ex ante) "Auditoria Energética de las instalaciones de alumbrado público del municipio de Mollerussa".

II. S'ha detectat errada al segon acord, en els imports de la subvenció a sol·licitar i als costos elegibles de cadascuna de les accions: "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)".

Fonaments de Dret:

I. Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

II. Atès que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat".



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En virtut dels antecedents i fonament de dret exposats, de la documentació que consta en l'expedient i, en virtut del que s'estableix en la legislació vigent, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides mitjançant Decret núm. 325/2015 de 15 de juny, **ACORDA:**

**Primer.** RECTIFICAR l'errada observada el segon acord de la sol·licitud de subvenció de concessió directa a projectes singulars d'entitats locals que afavoreixin el pas a una economia baixa en carboni en el marc del programa operatiu FEDER de creixement sostenible 2014-2020. Mesura 6. (Real Decret 616/2017, de 16 de juny), en els termes següents:

**On hi diu:**

"...//..."

**Segon.** Sol·licitar, en el marc d'aquesta concessió directa, atenent als imports que figuren en els documents "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)", una subvenció de **126.105,54 €** corresponent a allò previst a l'article 3.2, 5.4, 6.5 i punt 3 de la Mesura 6 del Reial Decret, equivalent al 50% del cost elegible i segons el detall següent:

**MESURA 6: RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT, IL·LUMINACIÓ I SENYALITZACIÓ EXTERIOR**

"REFORMA DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA FASE 1 DEL PLA DE BARRIS DEL MUNICIPIO DE MOLLERUSSA (LLEIDA)".

<u>50%</u>	<u>COST ELEGIBLE</u>	<u>SUBVENCIO</u>
	162.750,86 €	81.375,43 €

"REFORMA DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA FASE 2 DEL PLA DE BARRIS DEL MUNICIPIO DE MOLLERUSSA (LLEIDA)".

<u>50%</u>	<u>COST ELEGIBLE</u>	<u>SUBVENCIO</u>
	89.460,22 €	44.730,11 €

**TOTAL COST ELEGIBLE: 252.211,08€**  
**TOTAL SUBVENCIO SOL-LICITADA: 126.105,54 €**

"...//..."

**Hi ha de dir:**

"...//..."

**Segon.** Sol·licitar, en el marc d'aquesta concessió directa, atenent als imports que figuren en els documents "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)", una subvenció de **138.459,83 €** corresponent a



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

allò previst a l'article 3.2, 5.4, 6.5 i punt 3 de la Mesura 6 del Reial Decret, equivalent al 50% del cost elegible i segons el detall següent:

**MESURA 6: RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT, IL·LUMINACIÓ I SENYALITZACIÓ EXTERIOR**

"REFORMA DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA FASE 1 DEL PLA DE BARRIS DEL MUNICIPIO DE MOLLERUSSA (LLEIDA)".

<u>50%</u>	<u>COST ELEGIBLE</u>	<u>SUBVENCIO</u>
	170.509,80 €	85.254,90 €

"REFORMA DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA FASE 2 DEL PLA DE BARRIS DEL MUNICIPIO DE MOLLERUSSA (LLEIDA)".

<u>50%</u>	<u>COST ELEGIBLE</u>	<u>SUBVENCIO</u>
	106.409,87 €	53.204,93 €

**TOTAL COST ELEGIBLE: 276.919,67€**  
**TOTAL SUBVENCIO SOL·LICITADA: 138.459,83 €**

"...//..."

**Segon.** Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com en Dret sigui menester pel desenvolupament dels acords adoptats.

**Tercer.** Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

**15. DONAR COMPTE DE LA SUBVENCIO: CONVOCATORIA DEL PROGRAMA D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL, CURS 2016-2017.**

Vista la convocatòria del programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal, curs 2016-2017, publicada al BOP núm 34, de 16 de febrer de 2018.

Vist l'Edicte d'aprovació definitiva de les Bases específiques del Programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal publicat al BOP núm 241, de 19 de desembre de 2016.

L'objecte d'aquest Programa és regular la concessió d'ajudes econòmiques de la Diputació de Lleida, als ajuntaments que són titulars de llars d'infants de titularitat municipal, autoritzades pel Conveni de creació de la Llar d'Infants pública de titularitat municipal signat amb el Departament d'Ensenyament, per al seu funcionament.

Seràn despeses subvencionables les de funcionament i del personal docent. No s'inclouen les despeses de menjador, ni les acollides matinals i de tarda, ni les amortitzacions ni les inversions. La dotació econòmica d'aquest Programa serà d'un màxim de 3.200.000,00 euros.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Els ajuts d'aquest Programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació. En qualsevol cas, el conjunt d'ajuts públics o privats i els ingressos vinculats a l'activitat no podran excedir el cost total del servei.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Per tant, des del dia 17 de febrer fins el dia 19 de març de 2018.

L'ajuntament que tingui més d'una llar d'infants pública de la seva titularitat, caldrà que presenti una sol·licitud individualitzada per a cada Llar d'Infants autoritzada pel Departament d'Ensenyament.

La documentació que caldrà aportar per poder sol·licitar l'ajut és la següent:

1. Sol·licitud.
2. Fitxa descriptiva on s'indiquin les dades de/ls centre/s, dades de la matrícula del curs escolar definit en la convocatòria, el cost de l'activitat realitzada i el seu finançament, signada pel secretari/ària-interventor/a.
3. Declaració de realització de l'actuació amb el compte justificatiu simplificat adient segons model facilitat per la Diputació en la seva Pàgina web.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Donar-se per assabentada de la convocatòria del programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal, curs 2016-2017, publicada al BOP núm 34, de 16 de febrer de 2018.

**Segon.** Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

**Tercer.** Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

**16. DONAR COMPTE DE LA SUBVENCIÓ: RESOLUCIÓ CLT/207/2018, DE 2 DE FEBRER, PER LA QUAL ES DONA PUBLICITAT A L'ACORD DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL (OSIC), PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN L'ÀMBIT DEL PATRIMONI CULTURAL PER A L'ANY 2018.**

Vista la Resolució CLT/207/2018, de 2 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC), pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7561, de 19 de febrer de 2018.

Vista la Resolució CLT/40/2018, de 12 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural. Publicat al DOGC núm 7540, de 22 de gener de 2018.

S'obre convocatòria per a la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural per a l'any 2018, amb una dotació màxima d'1.070.000,00 euros, en les línies següents:



**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**  
(LLEIDA)

**1.** Subvencions per al disseny i la implantació d'un sistema de gestió de documents en arxius d'entitats locals i universitats públiques. La dotació màxima de la convocatòria és de 45.000,00 euros.

L'objecte d'aquestes bases és la concessió de subvencions per al disseny i la implantació d'un sistema de gestió de documents en arxius d'entitats locals o d'ens que en depenen i d'universitats públiques.

S'han de complir els requisits següents:

- a) El sol·licitant ha de ser titular de l'arxiu.
- b) La persona destinada a dirigir el projecte tècnic objecte de subvenció, si és personal intern de l'entitat, ha d'ocupar una plaça de tècnic superior arxiver.

Són subvencionables, entre d'altres, les actuacions següents:

- a) Estudis i auditories de gestió documental adreçades a implantar sistemes de gestió documental.
- b) Estudis i projectes tècnics per a la integració de gestors documentals que permetin la transferència d'expedients a plataformes d'arxiu electrònic de documentació en fase de vigència.
- c) Consultories per a la implementació de sistemes de qualitat (com ara el conjunt d'estàndards UNE-ISO 30300 Informació i documentació. Sistemes de gestió per a documents).
- d) Tasques tècniques relacionades amb la implementació d'instruments tècnics com ara el quadre de classificació funcional, el calendari de conservació, l'esquema de metadades, el quadre de tipus documentals, el registre d'eliminacions de la documentació, el quadre de seguretat i accés o l'elaboració de projectes de propostes d'accés i d'avaluació documental.

Respecte de les despeses de personal, només són subvencionables les relatives al personal contractat per obra o servei determinat amb la finalitat de dur a terme el projecte subvencionat. També es poden subvencionar les despeses de contractació d'una empresa o d'un professional extern per a la implementació del projecte.

A més de la documentació de sol·licitud que preveu la base general 8, en cas que l'encàrrec es faci a una empresa o a un professional extern, cal presentar els currículums de l'arxiver o dels arxivers que duran a terme l'actuació i el pressupost desglossat elaborat per l'empresa o pels professional contractats.

**2.** Subvencions per a l'inventari i la documentació dels béns culturals que integren els museus catalans. La dotació màxima de la convocatòria és de 100.000,00 euros

L'objecte d'aquestes bases és la concessió de subvencions per a l'inventari i la documentació dels béns culturals que integren els museus catalans.

Es poden subvencionar tres tipus de projectes:

- a) Inventari, catalogació i digitalització dels béns culturals que integren els museus catalans.
- b) Normalització de terminologia, unificació i estructuració del vocabulari tècnic emprat en la descripció dels béns culturals que integren els museus catalans.
- c) Projectes de documentació dels fons fotogràfics dels museus catalans.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Per poder optar a les subvencions, a banda dels requisits i de les condicions que preveu la ase general 4, Resolució CLT/2804/2017, de 30 de novembre, s'han de complir els requisits següents:

- a) Ser titular de museus inscrits en el Registre de Museus de Catalunya.
- b) Haver lliurat a la direcció general competent en matèria de museus la documentació següent: Còpia de seguretat actualitzada de la documentació dels fons, en compliment d'allò que disposa l'article 15.2 del Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus i El qüestionari del Registre de Museus de Catalunya actualitzat a l'any de publicació de la convocatòria. (El lliurament d'aquests documents s'ha de fer abans que finalitzi el termini per a la presentació de sol·licituds.)
- c) El projecte l'ha de fer una persona professional —o més d'una si es justifica la seva necessitat— amb titulació reglada, amb experiència provada i amb capacitació en el camp específic de la documentació.
- d) Només s'admet un projecte d'actuació per sol·licitant.
- e) La subvenció ha de ser per a un projecte en concret. En queden exclosos els projectes d'actuació genèrics.

Aquestes subvencions són incompatibles amb altres ajuts, llevat de les subvencions que l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural atorgui en el marc de les línies de subvencions següents:

Subvencions per al funcionament i les activitats dels museus de Catalunya (apartat 3) i subvencions per a la implementació de programes estratègics i de projectes específics dels museus (apartat 7).

La quantia de la subvenció és d'un mínim de 1.000,00 euros i en cap cas no pot ser superior al 80% del cost total. El pressupost del projecte no pot ser inferior a 1.250,00 euros.

Són subvencionables les despeses relatives al personal contractat per obra o servei determinat amb la finalitat de dur a terme el projecte subvencionat. També es poden subvencionar les despeses de contractació d'una empresa o d'un professional extern per a la implementació del projecte. S'accepten les contribucions en espècie com a part del cost del projecte, d'acord amb la base general 6.3 i no són subvencionables les despeses que es refereixin a inversions.

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud, és la que preveu la base general 8 i el currículum de la persona o de les persones professionals.

**3.** Subvencions per al funcionament i les activitats dels museus de Catalunya. La dotació màxima de la convocatòria és de 235.000,00 euros.

L'objecte d'aquestes bases és donar suport als museus de Catalunya per portar a terme les seves funcions, d'acord amb la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus, així com per resoldre les deficiències tècniques que els afecten.

Aquesta línia de subvencions té les modalitats següents:

- a) L'activitat museística. S'entén per activitat museística la pròpia per a l'acompliment de les funcions del museu, és a dir, la reunió, conservació, documentació, estudi i exhibició de béns culturals; la difusió del coneixement per a la recerca i l'ensenyament; i la constitució del museu com espai per a la participació cultural, lúdica i científica dels ciutadans.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

b) Esmena de deficiències tècniques. Només se subvencionen les actuacions per resoldre qualsevol deficiència tècnica que consti bé en el darrer informe de la Inspecció del Departament de Cultura per complir les mesures que exigeix la normativa museística o bé en els informes d'auditories sobre les exposicions permanents promogudes pel Departament de Cultura, en què s'avaluen i proposen mesures d'eficiència energètica.

En cap cas es poden subvencionar l'execució d'obres ni l'adquisició d'equipament o de material inventariable.

Per poder optar a les subvencions, a banda dels requisits i de les condicions que preveu la base general 4, s'han de complir els requisits següents:

- a) Ser titular de museus inscrits en el Registre de Museus de Catalunya.
- b) Tenir prevista la realització de les activitats descrites en la base 1 durant l'any natural de concessió de la subvenció.
- c) Haver lliurat a la direcció general competent en matèria de museus la documentació següent i abans que finalitzi el termini per a la presentació de sol·licituds:
  - c.1) La còpia de seguretat actualitzada de la documentació dels fons, en compliment d'allò que disposa l'article 15.2 del Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus.
  - c.2) El qüestionari del Registre de Museus de Catalunya actualitzat a l'any de publicació de la convocatòria.
- d) La subvenció ha de ser per a un projecte en concret. En queden exclosos els projectes d'actuació genèrics.
- e) Les persones sol·licitants que hagin d'esmenar deficiències tècniques que afectin el museu només poden presentar sol·licitud per a la modalitat b). Si presenten una sol·licitud per a l'altra modalitat, s'ha d'inadmetre.

Aquestes subvencions són incompatibles amb altres ajuts que rebi el museu beneficiari en els supòsits que estableix la base general 4.8, llevat dels ajuts o de les aportacions següents:

- a) Aportacions econòmiques que rebi a través de les transferències que el Departament fa als consells comarcals en virtut dels convenis de col·laboració a què fa referència la disposició addicional 6 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus.
- b) Línia de subvencions per a l'inventari i la documentació dels béns culturals que integren els museus catalans.
- c) Línia de subvencions per a la implementació de programes estratègics i de projectes específics dels museus.
- d) Línia de subvencions per a programacions estables d'activitats culturals de caràcter professional en l'àmbit de les arts visuals.

Es consideren despeses subvencionables en el cas de la modalitat a): les despeses de reunió, conservació, documentació, estudi i exhibició de béns culturals; despeses de difusió del coneixement per a la recerca i l'ensenyament; i despeses de constitució del museu com a espai per a la participació cultural, lúdica i científica dels ciutadans.

En el cas de la modalitat b): treballs per resoldre les deficiències tècniques per adaptar-se a les mesures exigides en la normativa de museus (projectes arquitectònics o estudis per suprimir barreres arquitectòniques, retolació, estudis de climatització, plans de seguretat, etc.) i mesures d'eficiència energètica (projectes, estudis i adquisició de material no inventariable per millorar l'eficiència energètica).





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**4.** Subvencions a municipis i comarques per a inversions en la gestió del patrimoni arqueològic i paleontològic. La dotació màxima de la convocatòria és de 300.000,00 euros.

L'objecte és promoure la defensa i la conservació del patrimoni arqueològic i paleontològic català mitjançant subvencions a municipis i comarques per a inversions que constin en un programa anual d'inversions en la gestió del patrimoni arqueològic i paleontològic en el seu àmbit territorial.

Els requisits, condicions i incompatibilitats es regulen pel punt 3 d'aquesta línia, les despeses subvencionables al 5 i la documentació al 6. La quantia de la subvenció és del 100% de les despeses subvencionables, amb un límit màxim de 35.000,00€

**5.** Subvencions per a la conservació i la restauració de béns culturals mobles i d'elements històrics i artístics del patrimoni immoble. La dotació màxima de la convocatòria és de 230.000,00 euros

L'objecte d'aquestes bases és la concessió de subvencions destinades a la conservació preventiva i a la conservació/restauració de béns culturals mobles i d'elements històrics i artístics integrats en béns immobles que formen part del patrimoni cultural català.

Els requisits, condicions i incompatibilitats es regulen pel punt 3 d'aquesta línia, les despeses subvencionables al 5 i la documentació al 6.

**6.** Subvencions per a l'elaboració i la millora d'instruments de descripció i la digitalització de fons del patrimoni documental de Catalunya custodiats en arxius. La dotació màxima de la convocatòria és de 60.000,00 euros.

L'objecte d'aquestes bases és la concessió de subvencions per a l'elaboració i la millora d'instruments de descripció i la digitalització de fons del patrimoni documental de Catalunya custodiats en arxius d'entitats locals o ens que en depenen, universitats públiques i entitats privades sense finalitat de lucre.

Per obtenir la condició de beneficiàries dels ajuts, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions que estableix la base general 4, així com ser titulars d'un arxiu que compleixi els requisits que estableix l'article 21 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

Són subvencionables les despeses de personal relatives al personal contractat específicament per dur a terme el projecte subvencionat. També es poden subvencionar les despeses de contractació d'una empresa o d'un professional extern per a la implementació del projecte i s'accepten les contribucions en espècie com a part del cost del projecte, d'acord amb la base general 6.3. No són subvencionables les despeses que es refereixin a inversions.

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud, a banda de la que estableix la base general 8, és la declaració responsable sobre la categoria professional de la persona que dirigeix l'arxiu, el currículum i titulació de l'arxiver o arxivera responsable del projecte, en cas que aquesta persona no ocupi una plaça de tècnic arxiver i si de la consecució del projecte deriva la necessitat d'adquirir material específic d'arxiu (material fungible i no inventariable), s'han d'aportar els pressupostos corresponents.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**7.** Subvencions per a la implementació de programes estratègics i projectes específics dels museus. La dotació màxima de la convocatòria és de 100.000,00 euros.

L'objecte d'aquestes bases és donar suport als museus de Catalunya per dur a terme programes estratègics i projectes específics, d'acord amb les sis modalitats següents:

- a) Programa de planificació estratègica i de millora de la gestió dels museus.
- b) Programa de cooperació i d'internacionalització per a actuacions de coproducció i de col·laboració amb museus de fora de Catalunya.
- c) Programa de recerca amb la col·laboració de les universitats o dels grups de recerca universitaris.
- d) Projectes i actuacions per millorar l'accessibilitat a persones amb discapacitat, així com altres activitats adreçades a col·lectius vulnerables o en risc d'exclusió social.
- e) Projecte educatiu innovadors, que replantegin la relació entre el museu i la comunitat educativa, i que fomentin l'ús de les tecnologies digitals.
- f) Programa de formació per donar suport al desenvolupament professional del personal dels museus.

Cal ser titular de museus inscrits en el Registre de Museus de Catalunya per poder optar a les subvencions a banda d'altres dels requisits, condicions i incompatibilitats que es regulen al punt 3.

La quantia de la subvenció és d'un mínim de 1.000,00 euros i en cap cas no pot ser superior al 90% del cost total de l'activitat subvencionada. Les despeses subvencionables es regulen al punt 5 i s'especifiquen per a cadascuna de les modalitats.

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud, a banda de la que estableix la base general 8 i les declaracions responsables previstes als formularis de sol·licitud segons la modalitat.

El període per presentar les sol·licituds és del 20 de febrer al 5 de març del 2018.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Donar-se per assabentada de la Resolució CLT/207/2018, de 2 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC), pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7561, de 19 de febrer de 2018.

**Segon.** Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

**Tercer.** Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

**17. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. CÈNTRIC CAFÈ SCP "CÈNTRIC CAFÈ" N. EXP. OVP-TC: 2018/018**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Cèntric Cafè SCP titular de l'establiment denominat "Cèntric Cafè", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: CÈNTRIC CAFÈ, SCP
- Nom comercial: Cèntric Cafè
- Ubicació: C/ Sant Jordi, 12 bxs. 1 (Pl. La Masia)
- Període autoritzat de 32m<sup>2</sup>: **març, abril, maig, juny, juliol, agost, setembre i octubre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/018

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritirà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon. Condicions de la ocupació:** *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**18. SOL·LICITUD RAMON FALIP COMPANYS DE CANVI DE TITULARITAT DE LA LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT NÚMERO 0936**

Examinada la sol·licitud presentada pel Sr. Ramon Felip, per a procedir al canvi de titularitat de la llicència municipal de Gual Permanent, número 0936, ubicada al carrer Duran i Bas, núm. 1, a favor del Sr. Gerard Solé Piqué.

La documentació ha estat subscripta pel titular inicial de la llicència, i per la persona respecte de la qual es sol·licita la transmissió o canvi de titularitat.

Considerant que la titularitat d'una llicència de municipal de Gual Permanent, al tractar-se d'un ús comú especial del domini públic, és susceptible de transmissió, prèvia autorització municipal.

A atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el canvi de titularitat de la llicència municipal de Gual Permanent, número 0936, ubicada al carrer Duran i Bas, núm. 1, a favor del Sr. Gerard Solé Piqué.

**Segon.** L'autorització resta exempta de taxes municipals.

**Tercer.** Notificar el present acord a les persones interessades (titulars inicial i actual de la llicència), i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

**19. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 ANYS I MÉS. EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR L'ESCENARI DE L'AMISTAT DEL DIA 22 DE FEBRER FINS AL 5 DE MARÇ DE 2018**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Colla dels 50 Anys i més de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'escenari del Teatre l'Amistat del dia 22 de febrer fins al 5 de març, per realitzar-hi el muntatge de l'escenari de l'obra que es durà a terme els dies 2, 3 i 4 de març de 2018.

També demana 16 tarimes.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Colla dels 50 Anys i més de Mollerussa, la utilització de l'escenari del Teatre l'Amistat del dia 22 de febrer fins al 5 de març, per realitzar-hi el muntatge de l'escenari de l'obra que es durà a terme els dies 2, 3 i 4 de març de 2018.

Així mateix s'acorda facilitar 16 tarimes.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD GRUP MUNICIPAL PSC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 I LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 2 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Teresa Ginestà, en representació del Grup municipal PSC Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 del Teatre l'Amistat, de les 18.00h fins a les 19.00h, la sala de ball del Teatre l'Amistat, de les 19.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi una jornada de treball interna i també demana autorització per poder visitar el Museu de Vestits de Paper, de les 18.00h fins a les 19.00h, el dia 2 de març de 2018.

També demana que se'ls faciliti a la sala 5 cadires i taules per a 30 persones i a la sala de ball una taula per a 5 persones, cadires per a 100 persones, megafonia, micròfon, faristol i projector.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Grup municipal PSC Mollerussa la utilització de la sala 5 del Teatre l'Amistat, de les 18.00h fins a les 19.00h, la sala de ball del Teatre l'Amistat, de les 19.00h



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

fins a les 22.00h, per realitzar-hi una jornada de treball interna i també, visitar el Museu de Vestits de Paper, de les 18.00h fins a les 19.00h, el dia 2 de març de 2018.

Així mateix s'acorda facilitar-los a la sala 5 cadires i cadires per a 30 persones i a la sala de ball una taula per a 5 persones, cadires per a 100 persones, megafonia, micròfon, faristol i projector.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**21. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANA AUTORIZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 6 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en què demana autorització per utilitzar el Teatre l'Amistat el dia 6 de març, de les 08.00h fins a les 17.00h, per realitzar-hi una obra de teatre amb anglès.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Centre de Recursos Pedagògics la utilització del Teatre l'Amistat el dia 6 de març, de les 08.00h fins a les 17.00h, per realitzar-hi una obra de teatre amb anglès.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ DENTAL FOULBHE, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 DE L'AMISTAT CADA SEGON DIUMENGE DEL MES DURANT L'ANY 2018**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Souleymane Sow, en representació de l'Associació Dental Foulbhe, en què sol·licita la utilització de la sala 5 de l'Amistat cada segon diumenge del mes durant l'any 2018, de les 14.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una reunió.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer. Desestimar** la sol·licitud presentada per l'Associació Dental Foulbhe per la utilització de la sala 5 de l'Amistat ja que l'espai estarà ocupat.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**23. SOL·LICITUD DEPARTAMENT DE SALUT, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER COL·LOCAR UNA UNITAT MÒBIL PER REALITZAR MAMOGRAFIES EL DIA 21 DE MARÇ DE 2018**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Llorens, en representació de la Regió Sanitària de Lleida, en què sol·licita autorització per col·locar una unitat mòbil per realitzar mamografies per la detecció precoç del càncer de mamà el dia 21 de març de 2018 (Exp. UEP/A/2018/032).

Examinada la sol·licitud, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Sra. Montse Llorens, en representació de la Regió Sanitària de Lleida, l'esmentada petició. Es fixa com a indret d'ubicació davant del CAP a la zona que està habilitada per les ambulàncies a la porta d'urgències (Exp. UEP/A/2018/032).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**24. SOL·LICITUD ESCOLA POMPEU FABRA, EN QUÈ DEMANA CADIRES EL DIA 11 DE MARÇ DE 2018**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Àngels Ribes, en representació de l'Escola Pompeu Fabra, en què demana que se'ls faciliti 100 cadires a l'escola per celebrar la reunió per les famílies amb motiu de la Jornada de Portes Obertes, el proper dia 11 de març de 2018.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada la Sra. Àngels Ribes, en representació de l'Escola Pompeu Fabra, i facilitar-los 100 cadires a l'escola per celebrar la reunió per les famílies amb motiu de la Jornada de Portes Obertes, el proper dia 11 de març de 2018.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**25. PARTICIPACIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MOLLERUSSA A LA TROBADA DE SAXOS DE CATALUNYA AL LICEU DE BARCELONA.**

Es dóna compte a la Junta de Govern que, en el marc de les activitats a desenvolupar durant el curs 2017-2018 per l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, l'equip directiu ha proposat participació de l'escola al Festival Conservatori del Liceu de Barcelona – Junior Lince Sax que s'efectuarà a Barcelona el proper dia 24 de febrer de 2018.

La informació relativa a l'activitat, és la següent:

**Població:** Barcelona

**Adreça:** Conservatori del Liceu de Barcelona C/Nou de la Rambla 88

**Telèfon:** 933271200

**Nombre d'alumnat que hi participa i característiques dels grups:** 7 participants de saxo.

**Modalitat d'acolliment:** No

**Allotjament:** No

**Mitjà de transport:**

- Alumnes: cotxes particulars de cada pare/tutor
- Professors: cotxes particulars de cada professor

**Calendari del Viatge:** : dissabte 24 de febrer de 09.30h a 17.30h

**Professors responsables:** Núria Vitó Godina

**Finançament de l'activitat:** Cada alumne ha realitzat una inscripció amb el seu corresponent pagament a l'organització del Festival Conservatori del Liceu de Barcelona.

**Autorització dels pares/tutors:** Es requerirà la preceptiva autorització, independentment que gaudeixin de la condició d'acompanyats.

La proposta ha estat informada favorablement per la Regidoria d'Ensenyament, suggerint, però, que es contracti una assegurança específica que cobreixi viatges en grups i excursions, els dies indicats, tant als alumnes com als professors acompanyats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Considerant el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'activitat que el proper dia 24 de febrer de 2018 ha de realitzar l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, consistent en la participació de l'escola al Festival Conservatori del Liceu de Barcelona - Junior Liceu Sax que s'efectuarà a Barcelona, en els termes que s'ha indicat en els antecedents.

**Segon.** Aquesta activitat no generarà, en favor dels professors participants, cap retribució i/o indemnització, sense perjudici que les hores que s'emprin durant aquest viatge computin com a hores de dedicació al centre.

**Tercer.** Autoritzar la concertació d'un contracte d'assegurança específic que cobreixi viatges en grups i excursions, el dia indicat, tant als alumnes com als professors acompanyants, amb la companyia ARAG, amb càrrec al pressupost i en els termes en què ha estat proposat. El contracte, atesa la seva naturalesa privada (articles 19 i 20 i Annex II del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TR LCSP), es formalitzarà mitjançant el mediador d'assegurances RAMON ROSELLÓ SLU (02-17938), essent el cost a raó de 20,09 €.

**Quart.** Comunicar aquest acord a la Regidoria Responsable d'Ensenyament i a la mercantil RAMON ROSELLÓ SLU (02-17938), als efectes oportuns. Igualment se'n donarà trasllat a Intervenció de Fons.

## **26. PREMIS CONCURS DE COMPARSES DE CARNAVAL 2018**

Atès que la Regidoria de Festes, per la insistent demanda dels participants al Carnaval de la ciutat, així com petició de la Comissió de Festes, la realització d'un concurs de comparses pel Carnestoltes que es va realitzar el dia 10 de febrer de 2018.

Els premis d'aquest concurs estan valorats amb un import total de 600€, repartits amb primers premis (150€/cadascun) i segons premis (50€/cadascun) de la comparsa més original, la més elaborada i la més animada.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Festes, en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'atorgament dels premis del concurs de comparses de Carnaval 2018 per import total de 600€, repartits amb primers premis (150€/cadascun) i segons premis (50€/cadascun) de la comparsa més original, la més elaborada i la més animada.

**Segon.** Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.

## **27. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 04/2018**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **174.163,02€**.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la relació de factures número 04/2018, per import global de **174.163,02€**.

**Segon.** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**28. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 05/2018.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 05/2018, que inclou 13 expedients i que importa la quantitat 6.017,39 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

**Quart.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

**29. RELACIÓ LID PER LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 02/2018.**

Vista la relació de les liquidacions per llicències d'obertura d'establiments número 2/2018, que inclou 7 expedients i que importa la quantitat 2.407,84 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### **30. ANUL·LACIONS DE LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE (LID) RELACIÓ 02/2018**

Vista la relació núm. 02/2018 d'anul·lacions de liquidacions d'ingrés directe, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Examinats els mateixos i atesos els informes favorables, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'anul·lació de les liquidacions d'ingrés directe que figuren en els expedients inclosos en la relació número 02/2018.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

### **31. RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 02/2018**

Vista la relació núm. 2/2018 d'ajornaments i fraccionaments, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 2/2018, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

**Segon.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Donar trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació als efectes oportuns.

**32. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 05/2018.**

Vista la relació núm. 2018/05 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 25 expedients i que importa la quantitat 1.094,19 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/05, corresponent al període entre els dies 29 de gener al 11 de febrer de 2018.

**Segon.** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

**33. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 06/2018.**

Vista la relació núm. 2018/06 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 14 expedients i que importa la quantitat 711,80 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/06, corresponent al període entre els dies 12 al 18 de febrer de 2018.

**Segon.** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**34. SOL·LICITUD DE EVA MARIA I OSCAR SÁNCHEZ TAMAMES DE PRÒRROGA PER A LA PRESENTACIÓ DE LA DECLARACIÓ D'IIVTNU (PLUSVÀLUA) PER LA TRANSMISSIÓ "MORTIS CAUSA".**

Vista la instància de Eva Maria i Oscar Sánchez Tamames en la qual sol·liciten pròrroga per la presentació de la declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per transmissió "mortis causa", com hereus del seu pare el Sr. Manuel Sánchez Hernández.

**ANTECEDENTS:**

- 1.-** En data 17 d'agost de 2017 va morir el senyor Manuel Sánchez Hernández, titular de la finca del Av. La Pau, 2, Es. 2 Pl.02 Pt. IZ (RC: 5209406CG2150N0014FI).
- 2.-** En data 15 de febrer de 2018, es presenta instància sol·licitant ampliació del termini de presentació de la documentació fins al dia 17 d'agost del 2018.
- 3.-** L'article 8.3.B) de l'ordenança fiscal núm. 7 reguladora de l'IIVTNU estableix que en les transmissions per causa de mort, la data de transmissió serà la de la defunció del causant.
- 4.-** L'article 110.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que el termini per presentar la documentació necessària perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació en el supòsit de transmissió "mortis causa", serà de sis mesos prorrogables fins a un any a sol·licitud de l'obligat tributari.

En base a tot això es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar la concessió de la pròrroga a Eva Maria i Oscar Sánchez Tamames per a la presentació de la declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per transmissió "mortis causa" referent a l'objecte tributari situat al del Av. La Pau, 2, Es. 2 Pl.02 Pt. IZ (RC: 5209406CG2150N0014FI).

**Segon.** Notificar aquest acord a les persones interessades, amb l'ofertament del recursos adients.

**35. ATORGAMENT AL SR. CARLOS ASO SANTAULARIA D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00015-4360R.**

Vist l'expedient tramitat per Carlos Aso Santaularia (amb DNI 40784360 R ) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Titular: Carlos Aso Santaularia**  
**DNI: 40784360 R**  
**Núm. expedient: 25137-2018-00015-4360R**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: febrer 2023**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**36. ATORGAMENT A LA SRA. ROSARIO SOLSONA LLAVORE D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00016-9717V.**

Vist l'expedient tramitat per Rosario Solsona Llavore (amb DNI 40799717 V ) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Rosario Solsona Llavore**  
**DNI: 40799717 V**  
**Núm. expedient: 25137-2018-000016-9717V**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: febrer 2028**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**37. ATORGAMENT A LA SRA. TAMIITA DUMITRU D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00017-1726B.**

Vist l'expedient tramitat per Tamiita Dumitru (amb NIE Y 0791726 B ) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Tamiita Dumitru**





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**NIE: Y 0791726 B**  
**Núm. expedient: 25137-2018-000017-1726B**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: gener 2023**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

### **38. PADRÓ MERCAT SETMANAL MARÇ 2018.**

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de març de 2018, per un import de **5.836,78 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

**Primer.** Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de març de 2018.

**Segon.** Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

**Tercer.** Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

### **39. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

### **36.1.- DONAR COMPTE DEL CONVENI DE PRÀCTIQUES ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I L'INSTITUT JOAN ORÓ (FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL)**

Es dóna compte a la Junta de Govern de la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i l'Institut Joan Oró, d'un Conveni l'objecte del qual és la col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball. Aquest conveni es regularà d'acord amb la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol.

L'alumne proposat és el que figura en l'apartat Primer de l'acord i el treball en pràctiques es realitzarà a la Piscina Coberta de Mollerussa, sota de dependència directa del personal professional adscrit a la Regidoria d'Esports.

Atès els que s'ha l'exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Donar-se per assabentada i conforme amb la formalització del conveni de treball en pràctiques següent:

- Modalitat: Conveni amb el centre docent "Institut Joan Oró", per a la formació pràctica en centres de treball (FCT).

- Alumne:

<b>DNI</b>	<b>Cognom 1</b>	<b>Cognom 2</b>	<b>Nom</b>
78100584-J	Rodríguez	Garrido	Andrea

- Durada:

Inici:	12.02.2018
Finalització:	14.04.2018

**Segon.** Conforme amb la normativa establerta per ENS/241/2015, de 27 de juliol, es declara que la realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni implica prestació de serveis per parts dels alumnes.

**Tercer.** Notificar la present resolució al Director del Centre i/o Tutor del curs i facultar al Sr. Regidor responsable de l'Àrea d'Esports o, en el seu cas, Coordinador/responsable de l'Àrea, per a la formalització del Conveni de formació pràctica en centre de treball relatiu a l'alumne proposat.

-----

**36.2. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.  
SR. PERE VIDAL ABELLO SL "KROSTÓ" N. EXP. OVP-TC: 2018/019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Vidal Abelló titular de l'establiment denominat "Krostó", demanant autorització municipal per poder posar tendals penjats a les faroles i arbres de la plaça durant l'estiu i també, el canvi d'ubicació de les taules i cadires de la Plaça Major a la baixada de l'edifici Melgosa els dies de mercat.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i l'informe favorable de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer. Autoritzar** la sol·licitud per poder posar tendals penjats a les faroles i arbres de la plaça durant l'estiu i el canvi d'ubicació de les taules i cadires de la Plaça Major a la baixada de l'edifici Melgosa els dies de mercat, sempre i quan es deixi suficient espai per poder passar el trànsit rodat de vehicles d'emergència i/o de veïns.

Condicionants:

- *S'haurà de deixar espai suficient per al trànsit de vehicles d'emergència i/o de veïns.*
- *S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

---

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i quaranta- tres minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.