



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i cinc minuts del dia 7 de març de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin Llano, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sra. Rosalia Carnicé Farré.

Excusa l'assistència dels regidors Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

No assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **425,65 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	45/2018
Titular/peticionari:	CP FERRAN PUIG, 3
Emplaçament:	C/ Ferran Puig, 3
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
6Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 46/2018  
Titular/peticionari: FORTUNE PIG SL  
Emplaçament: Ctra. de Torregrossa, 63  
ICIO: 231,30  
Taxa: 115,65  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 131,02

Número d'Expedient: 47/2018  
Titular/peticionari: COLL CAJAL, BLANCA  
Emplaçament: Av. Balaguer, 23  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 48/2018  
Titular/peticionari: CP C/ DIPUTACIÓ, 1B  
Emplaçament: C/ Diputació, 1 B  
ICIO: 37,80  
Taxa: 18,90  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 49/2018  
Titular/peticionari: LLORET PASCUAL, ÀNGEL  
Emplaçament: C/ Germà Arnaldo Ciril·li, 7  
ICIO: 10,00  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 50/2018  
Titular/peticionari: MONTSERRAT CAELLES, RAMONA  
Emplaçament: C/ Domènec Cardenal, 3  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**3. DESESTIMACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES EXP. 41/2018. TREBALLS D'ADEQUACIÓ INTERIOR D'UN LOCAL COMERCIAL DESTINAT A OFICINES, DESPATXOS PROFESSIONALS I SIMILARS (OFICINA BANCÀRIA). SOL·LICITADA PER CAIXA BANK.**

Antecedents:

I. En data 16 de gener de 2018 (NRE 2018/425), la representació legal de l'entitat financera Caixa Bank, va sol·licitar la llicència d'obres per dur a terme els treballs d'adequació interior consistents en la unificació, reforma, millora i redistribució de tres locals per destinar-los a oficines, despatxos professionals i similars (oficina bancària), d'acord amb el projecte presentat i redactat pels arquitectes Ernest Boronat Teixidó i Ferran Tortosa Vallvé, (Exp. 41/2018).

II. La llicència d'obres sol·licitada afecta a tres locals amb les referències cadastrals següents:

Local 1 (Planta baixa) ref. 4610706CG2141S0002IB i ref. 4610706CG2141S0001UL (Planta soterrani);

Local 2 (Planta baixa) ref. 4610701CG2141S0001IL;

Local 3 (Planta baixa) ref.4610702CG2141S0001JL;

Pel que fa al Local 2 que li correspon la referència cadastral 4610701CG2141S0001IL, és de titularitat de l'Ajuntament de Mollerussa, segons certificació cadastral emesa en la data 25 de gener de 2018.

Fonaments de dret:

En la data 06 de març de 2018, s'ha lliurat l'informe pels Serveis Jurídics adscrits a l'àrea d'urbanisme i contractació, en els termes següents:

.../...

El règim jurídic de les de les llicències urbanístiques configura el seu atorgament com una activitat de naturalesa reglada (art. 188.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost). En conseqüència, l'administració ha d'atorgar o denegar la llicència en funció de si s'adequa o no a l'ordenament jurídic urbanístic, atès que exerceix un control de legalitat urbanística. L'objecte de la llicència és constatar l'ajust a la legalitat de l'exercici d'uns drets subjectius que formen part del dret de propietat. La conseqüència del seu caràcter d'autorització real és que són indiferents les condicions subjectives del peticionari i del titular de la llicència, atès que a l'administració no li correspon el control de la titularitat dominical, per la qual cosa l'article 15 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística, estableix que les llicències "s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercers".

No obstant això, la doctrina jurisprudencial del Tribunal Suprem (sentències, entre d'altres, de 2 de maig i 25 de juny de 1989, 3 de juliol i 25 de setembre de 1991, 25 de febrer de 1992 i de 23 de febrer de 2005), estableix una excepció a aquesta regla general en els supòsits de domini públic, en els que **admet la procedència de la denegació de la llicència en els casos en els que resulta provada la titularidad pública del terreny o existeixen dubtes raonables sobre la titularidad privada d'aquell.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En conseqüència, i atenent al fet de que les obres objecte de la llicència es pretenen executar en un local que és propietat de l'Ajuntament de Mollerussa segons certificació cadastral, aquesta informant entén que procedeix denegar-la.

...//...

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern Local, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** DESESTIMAR la sol·licitud de la **LLICÈNCIA D'OBRES EXP. 41/2018. TREBALLS D'ADEQUACIÓ INTERIOR D'UN LOCAL COMERCIAL DESTINAT A OFICINES, DESPATXOS PROFESSIONALS I SIMILARS (OFICINA BANCÀRIA). SOL·LICITADA PER CAIXA BANK**, atès que les obres objecte de la llicència es pretenen executar en la planta baixa del Local 2 amb la referència cadastral 4610701CG2141S0001IL, que és propietat de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Segon.** Aprovar la liquidació de taxes conforme la proposta de liquidació tributària presentada per import de **1.159,79 euros**, d'acord amb el que disposa l'article 7.3 de l'ordenança fiscal núm. 10, reguladora de la taxa per llicències urbanístiques, que estableix que quan la llicència d'obres hagi estat denegada per la Junta de Govern, la quota que s'haurà d'aplicar serà el **0,25%** sobre la base imposable.

**Tercer.** Notificar aquest acord a Caixa Bank, fent constar que aquest posa fi a la via administrativa pel que procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

**Quart.** Notificar el present acord a les persones interessades amb l'ofertament dels recursos legals adients.

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: ACCESSOS A LA PISTA D'ATLETISME DEL PARC TERRITORIAL DE LA SERRA DE MOLLERUSSA. EXP. 03/2018.**

L'objecte d'aquesta contractació és l'adjudicació obres consistents en la construcció d'una rampa d'accés i instal·lació base de torn de control d'accessos per a vianants a la pista d'atletisme del Parc Territorial de la Serra de Mollerussa, de conformitat amb el document tècnic que ha estat redactat per part dels Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals, el qual pressupost d'execució per contracta ascendeix a la quantia de 7.914,76 € IVA inclòs.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 6 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). La codificació del contracte d'acord amb allò establert a l'article 6.1, Annex II de la Directiva UE/24/2014 son les següents: Divisió 45. Grup 45.2. D'acord amb allò establert a l'article 37.6 del Decret



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

179/1995, de 13 de juny (ROAS), serà suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació tècnica, sense necessitat de sotmetre-la a informació pública.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el preu estimat del contracte IVA exclòs, és inferior a 50.000,00 euros. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, serà necessari que en l'expedient consti el pressupost de les obres sense perjudici de que hagi d'existir el corresponent projecte quan les normes específiques així ho requereixin. També caldrà que l'empresari disposi de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació objecte del contracte, de conformitat amb allò que estableix l'article 111 del TRLCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons.

Vist el pressupost presentat per ARROQUETES, SL el qual importa la quantitat de 6.540,13 € (IVA exclòs). Atès que el mateix disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar el DOCUMENT TÈCNIC i autoritzar el CONTRACTE MENOR D'OBRES que té per objecte la **CONSTRUCCIÓ D'UNA RAMPA D'ACCÉS PER A VIANANTS A LA PISTA D'ATLETISME DEL PARC TERRITORIAL DE LA SERRA DE MOLLERUSSA. Simultàniament,** aprovar la despesa que comporta la contractació amb **càrrec del vigent Pressupost municipal.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR esmentat a favor de l'empresa **ARROQUETES, SL** d'acord amb els termes següents:

- **Pressupost d'adjudicació:**  
El pressupost d'adjudicació de les obres ascendeix a la quantia de **7.913,55 € IVA vigent inclòs.**  
El pagament s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució del contracte en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la **certificació d'obres i la factura** per l'òrgan competent.
- **Direcció i inspecció de l'execució del contracte:**  
L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, que assumirà la responsabilitat final de l'execució del contracte.
- **Coordinació en matèria de seguretat i salut:**  
L'Ajuntament designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

- **Pla de seguretat i salut:**  
L'adjudicatari haurà d'elaborar un Pla de seguretat i salut de l'obra ajustat a l'Estudi bàsic de seguretat, en què s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions que s'hi contenen. El pla l'ha d'aprovar l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, amb informe previ del coordinador en matèria de seguretat i salut o de la direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar un coordinador, i s'ha de comunicar a l'autoritat laboral. Un cop efectuat aquest tràmit, cal procedir a l'acta de replantejament i inici de l'obra.
- **Termini d'execució:**  
Les obres hauran d'estar totalment executades en el **termini màxim dos mesos**. Les obres **no** es podran **iniciar** si **no** s'ha **comunicat** el seu inici per part de l'adjudicatari als **SSTT municipals**.
- **Pròrroga i revisió de preus:**  
El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus** per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **Formalització del contracte:**  
**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu: arts. 28.2 i 111 TRLCSP perquè la incorporació de la factura servirà de document contractual.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA DEFINICIÓ DE L'ÀMBIT SMART PER A LA CIUTAT DE MOLLERUSSA. EXP. 07/2018.**

L'Ajuntament de Mollerussa, durant l'annualitat 2017, va dur a terme actuacions per implantar de forma progressiva, projectes relacionats amb el concepte de ciutats intel·ligents (*Smartcity*) que li permetran millorar la gestió de la ciutat i el nivell de vida dels seus ciutadans i, a més, possibilitaran el desenvolupament d'una nova economia, més competitiva i de creixement intensiu, basada en la innovació i la cohesió social. L'objecte de la present contractació és l'assistència tècnica per a l'execució de diverses actuacions en l'àmbit *Smart* a la ciutat de Mollerussa durant l'exercici pressupostari de 2018, que tenen també com a finalitat implantar els esmentats projectes.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 72600000-6.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la Proposta de serveis i honoraris per a la realització dels treballs, per part de Esteve Aymerich amb el NIF:78067340G, per un import de total de 10.608,00 € IVA vigent exclòs, el qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS per a l'**ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA DEFINICIÓ DE L'ÀMBIT SMART PER A LA CIUTAT DE MOLLERUSSA. EXP. 07/2018** per a l'annualitat 2018. Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la **Partida Pressupostària 14 4321 2269915** del Pressupost de despeses per a l'exercici 2018.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS a favor de **Esteve Aymerich** amb el **NIF núm. 78067340G**, conforme les condicions que figuren en les proposta de serveis presentada la qual s'accepta expressament, en els termes següents:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és concreta en l'assistència tècnica per l'execució de les actuacions en l'àmbit *Smart* a la ciutat de Mollerussa següents:

- Coordinació dels pilots Smart en execució a la ciutat (Street flow).
- Gestió i coordinació dels potencials nous pilots a desenvolupar l'any 2018 a Mollerussa Zona SmartLab (Cardionlive, Parking gestionat, Progress).
- Representació de la ciutat de Mollerussa al programa Smart Catalonia.
- Manteniment de l'espai de la ciutat de Mollerussa la web de l'Observatori Smart de Catalunya.
- Interlocució amb la Secretaria de Telecomunicacions en temes Smart (Smart City Expo World Congress).
- Conceptualització de la Jornada Smart dins del "Pla educatiu d'entorn".
- Presentació de l'experiència Smart de la ciutat de Mollerussa a les jornades SmartCat.
- Reunions de coordinació amb l'alcalde per la definició del model Smart de la ciutat.
- Presentació al consistori de l'estratègia Smart desenvolupada fins ara.

▪ Retribució de la prestació: **12.835,68 € IVA vigent inclòs**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Durada del contracte: **01.01.2018 a 31.12.2018.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Pròrroga i revisió de preus: El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte: **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari als efectes legals oportuns, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents per al seu coneixement”.

**6. CESSIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: VISUALITZACIONS ARQUITECTÒNIQUES DE LA REURBANITZACIÓ DE L'AVINGUDA DE CATALUNYA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 45/2017.**

En la data 14 de desembre de 2017, la Junta de Govern local va adjudicar el contracte menor de serveis que té per objecte la producció d'una visualització de la re urbanització de l'avinguda de Catalunya de Mollerussa, que es troba dins de l'àmbit del Pla de Barris de Mollerussa (Fase 1), a favor de Santiago Mañero Navarro, per l'import de 1.197,9 € IVA vigès inclòs.

En data 05 de març de 2018, l'adjudicatari ha presentat escrit per mitjà del qual comunica a l'Ajuntament que en la data 23 d'octubre de 2017, es va constituir en societat limitada amb la denominació MAAD VISUALIZACION BARCELONA, SL, disposant del següent CIF: B-67076760. Acompanya a l'escrit una còpia de l'escriptura de constitució de la societat limitada i certificació d'inscripció al Registre Mercantil de Barcelona.

Atès que queda acreditat que la societat disposa de la personalitat jurídica, de la capacitat per contractar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte i que, per tant, es dona compliment als requisits que estableix l'article 226 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic (TRLCSP), per tal de que es pugui autoritzar la cessió del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la CESSIÓ del CONTRACTE DE SERVEIS que té per objecte la PRODUCCIÓ D'UNA VISUALITZACIÓ DE LA RE URBANITZACIÓ DE L'AVINGUDA DE CATALUNYA DE MOLLERUSSA, que es troba dins de l'àmbit del Pla de Barris (Fase 1), a favor de la societat MAAD VISUALIZACION BARCELONA, SL, amb el CIF: B-67076760, la qual assumeix tots els drets i obligacions dimanants del contracte inicial que es mantenen inalterades.

**Segon.** Notificar aquest acord al cessionari i als Serveis municipals competents als efectes oportuns.”





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES: PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU D'URBANITZACIÓ DE L'AVINGUDA DE CATALUNYA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 04/2018.**

Incoat l'expedient de contractació que té per objecte l'execució de les obres re urbanització de l'avinguda de Catalunya Mollerussa, les quals es troben dins de l'àmbit del Pla de Barris Fase 1. El projecte ha estat redactat per un tècnic competent per encàrrec de l'Ajuntament de Mollerussa, amb un pressupost d'execució per a contracta que ascendeix a la quantia de 542.971,56 euros IVA inclòs.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 6 i 19 del TRLCSP que atorga a l'administració contractant les prerrogatives regulades a l'article 249 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). La codificació del contracte d'acord amb allò establert a l'art. 6.1, Annex II de la Directiva UE 24/2014 és la següent: Codi CPV: 45200000-9: Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.

En l'expedient de contractació han estat incorporats els documents acreditatius de l'aprovació i el replantejament previ del Projecte tècnic, la redacció del Plec de les Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, l'informe de legalitat lliurat pels Serveis Jurídics competents, l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa i la certificació de l'existència de crèdit adequat i suficient.

En virtut de tot el que s'ha exposat; considerant els informes i demés documentació que consta en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** APROVAR l'expedient de contractació del **PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU D'URBANITZACIÓ DE L'AVINGUDA DE CATALUNYA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 04/2018**, conforme la documentació tècnica redactada i sota la modalitat licitatòria següent:

- Tramitació: **ordinària**
- Procediment: **obert**

Simultàniament anunciar la licitació pel termini de **vint-i-sis (26) dies naturals**, comptats a partir del mateix dia de la publicació de l'anunci de licitació al BOP de Lleida i al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa), conforme allò establert en l'article 159.2 del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

**Segon.** APROVAR la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que estableix als articles 109 i 110 del TRLCSP, a càrrec del **Pressupost municipal exercici 2018**.

**Tercer.** APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació de les obres pel procediment i tramitació indicats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En aquesta contractació regiran els Plecs de Clàusules Administratives Generals aplicables a la contractació d'Obres i Instal·lacions de l'Ajuntament de Mollerussa, aprovades pel Ple de la Corporació, en tot allò que no s'oposin al TRLCSP.

El pressupost total de licitació és el de **542.971,56 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **448.736,83 euros**  
Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **94.234,73 euros**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preu consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

**Quart.** L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article article 142 del TRLCSP, mitjançant anunci al BOP de Lleida i al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Cinquè.** Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats."

**8. COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM, EXPEDIENT NÚM.: 2599 (12/2018), VENDA AL DETALL DE ROBA, CALÇATS I COMPLEMENTES, AL CARRER DE CRIST REI, 3, LOCAL 2, A PETICIÓ D'ESTER XIMÉNEZ URRUTIA.**

En data 26 de febrer de 2018, la Sra. Ester Ximénez Urrutia presenta la comunicació de canvi de nom amb declaració responsable de l'exercici de l'activitat per a l'establiment destinat a venda al detall de roba, calçats i complements, al carrer de Crist Rei, 3, local 2.

Vistos els informes, i d'acord amb la declaració responsable del responsable de l'activitat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'inici d'activitats amb declaració responsable, en data 26 de febrer de 2018, següent:

Número d'expedient: 2599/12/2018  
Titular: Ester XIMÉNEZ URRUTIA  
Denominació: venda al detall de roba, calçats i complements (canvi de nom)  
Emplaçament: C/ Crist Rei, 3, local 2

**Segon.** Declarar la baixa corresponent a l'expedient d'activitats número 2516/16 autoritzada a la Junta de Govern del dia 15 de setembre de 2016.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**Condicions:**

- Superfície construïda de 50m<sup>2</sup> i superfície de venda de 45m<sup>2</sup>.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**9. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE PRÀCTIQUES ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I L'INSTITUT JOAN ORÓ (FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL).**

Es dóna compte a la Junta de Govern de la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i l'Institut Joan Oró, d'un Conveni l'objecte del qual és la col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball. Aquest conveni es regularà d'acord amb la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol.

L'alumne proposat és el que figura en l'apartat Primer de l'acord i el treball en pràctiques es realitzarà a la Piscina Coberta de Mollerussa, sota de dependència directa del personal professional adscrit a la Regidoria d'Esports.

Atès els que s'ha l'exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Donar-se per assabentada i conforme amb la formalització del conveni de treball en pràctiques següent:

- Modalitat: Conveni amb el centre docent "Institut Joan Oró", per a la formació pràctica en centres de treball (FCT).
- Alumne:

<b>DNI</b>	<b>Cognom 1</b>	<b>Cognom 2</b>	<b>Nom</b>
48250346-A	Solé	Ferran	Toni

- Durada:  
Inici: 21.02.2018  
Finalització: 26.03.2018

**Segon.** Conforme amb la normativa establerta per ENS/241/2015, de 27 de juliol, es declara que la realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni implica prestació de serveis per parts dels alumnes.

**Tercer.** Notificar la present resolució al Director del Centre i/o Tutor del curs i facultar al Sr. Regidor responsable de l'Àrea d'Esports o, en el seu cas, Coordinador/responsable de l'àrea, per a la formalització del Conveni de formació pràctica en centre de treball relatiu a l'alumne proposat.

**10. SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ AL PROGRAMA D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL, CURS 2016-2017.**

Vista la convocatòria del programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal, curs 2016-2017, publicada al BOP núm 34, de 16 de febrer de 2018.

Vist l'Edicte d'aprovació definitiva de les Bases específiques del Programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal publicat al BOP núm 241, de 19 de desembre de 2016.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

L'objecte d'aquest Programa és regular la concessió d'ajudes econòmiques de la Diputació de Lleida per concurrència competitiva, als ajuntaments que són titulars de llars d'infants de titularitat municipal, autoritzades pel Conveni de creació de la Llar d'Infants pública de titularitat municipal signat amb el Departament d'Ensenyament.

Les despeses subvencionables són les de funcionament i del personal docent, corresponents als curs escolar 2016-2017. No s'inclouen les despeses de menjador, ni les acollides matinals i de tarda, ni les amortitzacions ni les inversions. La dotació econòmica d'aquest Programa serà d'un màxim de 3.200.000,00 euros. Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut adicional destinat a la mateixa actuació. En qualsevol cas, el conjunt d'ajuts públics o privats i els ingressos vinculats a l'activitat no podran excedir el cost total del servei.

El termini de presentació és de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Considerant la procedència que l'Ajuntament de Mollerussa s'aculli als beneficis previstos en aquest programa d'ajuts de la Diputació de Lleida.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de la convocatòria i la importància de l'execució de les actuacions previstes, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides mitjançant Decret núm. 325/2015 de 15 de juny, **ACORDA:**

**Primer.-** Autoritzar la sol·licitud i justificació de l'Ajuntament de Mollerussa al Programa d'ajuts per al funcionament de les llars d'infants públiques de titularitat municipal, curs 2016-2017 de la Diputació de Lleida.

**Segon.-** Sol·licitar i justificar, en el marc d'aquesta convocatòria i atenent als imports que figuren en els formularis de l'aplicatiu de la Diputació per a cadascuna de les llars d'infants, una ajuda de **72.625,00€** al Niu, de **28.875,00€** al Para-sol i de **35.000,00€** a la Quitxalla, que suposa un total de **136.500,00 €** corresponent a allò previst al punt setè i segons el detall següent:

**PROGRAMA D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL, CURS 2016-2017**

**EL NIU**

Despeses de personal docent	234.583,78
Despeses de funcionament	26.064,86
TOTAL DESPESES	260.648,64

<b>Subvenció demanada</b>	<b>72.625,00</b>
Ingresos per taxa /preu públic	104.444,66
Altres ingressos	
Recursos propis	83.578,98
TOTAL INGRESOS	260.648,64



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**EL PARA-SOL**

Despeses de personal docent	123.035,65
Despeses de funcionament	13.670,63
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>136.706,28</b>

**Subvenció demanada 28.875,00**

Ingresos per taxa /preu públic	35.868,14
Altres ingressos	
Recursos propis	71.963,14
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>136.706,28</b>

**LA QUITXALLA**

Despeses de personal docent	131.075,80
<u>Despeses de funcionament</u>	<u>14.563,98</u>
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>145.639,78</b>

**Subvenció demanada 35.000,00**

Ingresos per taxa /preu públic	56.900,26
Altres ingressos	
<u>Recursos propis</u>	<u>53.739,52</u>
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>145.639,78</b>

**Tercer.** L'Ajuntament de Mollerussa assumeix les obligacions següents, de conformitat amb allò previst als articles 17 i 19 de les bases específiques del Programa d'ajuts i al punt "setè j" de la convocatòria:

1. Executar les actuacions objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de les actuacions i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament. La justificació de la despesa subvencionable es realitzarà conjuntament amb la petició de la subvenció que correspongui, d'acord amb el model de compte justificatiu simplificat, en el que es fixarà el desglossament de les despeses de personal i/o funcionament així com els ingressos de l'activitat.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer de la Diputació i d'altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de qualsevol altra documentació d'acord amb la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i de control.
6. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

8. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

9. Acreditar el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència".

10. En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de Comunicació per als Beneficiaris dels Ajuts de la Diputació de Lleida. A aquesta obligació se li donarà compliment en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document "declaració responsable de publicitat".

**Quart.** Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com en Dret sigui menester pel desenvolupament dels acords adoptats.

**11. DONAR COMPTE DE LA SUBVENCIÓ: RESOLUCIÓ CLT/333/2018, DE 26 DE FEBRER, PER LA QUAL ES DONA PUBLICITAT A L'ACORD DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL (OSIC), PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA POPULAR I EL PATRIMONI TECNOLÒGIC PER A L'ANY 2018.**

Vista la Resolució CLT/333/2018, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC), pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic per a l'any 2018. Publicada al DOGC núm 7571, de 5 de març de 2018.

Vista la Resolució CLT/266/2018, de 19 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic. Publicada al DOGC núm 7565, de 23 de febrer de 2018.

S'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic per a l'any 2018, amb una dotació màxima de 2.055.000,00 euros, en les línies següents:

**1.** Subvencions per a la producció d'espectacles i d'exposicions relacionats amb la cultura popular i tradicional catalana.

L'objecte d'aquestes bases és donar suport a la producció de nous espectacles d'arrel tradicional i a l'organització d'exposicions relacionades amb la cultura popular i tradicional catalana. Aquesta línia té les modalitats següents:

- a) La producció d'espectacles inèdits d'arrel tradicional.
- b) La producció d'exposicions, físiques o de caràcter virtual, de temàtica vinculada o relacionada amb els diferents aspectes de la cultura popular i tradicional catalana.

Queden excloses d'aquesta línia de subvencions la producció d'espectacles i d'exposicions amb finalitats comercials o vinculades a festes, fires o celebracions comercials o de promoció turística. Les activitats que no utilitzin el català o l'aranès en els seus continguts. La filmació o enregistrament de l'espectacle. Les activitats que no tinguin relació amb el marc d'actuació que estableix la Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

tradicional i de l'associacionisme cultural, o les que, per raó de l'activitat o el destinatari, siguin competència d'altres departaments de la Generalitat.

Són subvencionables les despeses següents:

a) Pel que fa a la producció d'espectacles: l'obra (guió, adaptació, etc.), la música (composició, arranjament, enregistrament de banda sonora, etc.), la direcció, la coreografia, l'escenografia, el disseny tècnic (llum, so, gràfic), la compra, la confecció o el lloguer de vestuari directament relacionat amb l'espectacle objecte de subvenció i la producció de material sonor i audiovisual, sempre que sigui necessari per al procés creatiu de l'espectacle.

b) Pel que fa a la producció d'exposicions: el comissariat, el projecte de l'exposició, l'elaboració dels textos de l'exposició, el disseny i la construcció dels elements expositius, la producció i digitalització de materials sonors i audiovisuals que formin part de l'exposició, la realització del catàleg i les activitats complementàries a l'activitat principal com tallers, xerrades, conferències, etc., que tinguin per objecte la dinamització de l'exposició, incloses les de difusió i la comunicació.

S'accepten les contribucions en espècie com a part del cost del projecte en relació amb les despeses subvencionables que estableix l'apartat anterior i d'acord amb la base general 6.3.

A més de la documentació de sol·licitud que preveu la base general 8, un document de compromís de les entitats interessades en l'exhibició de l'espectacle o exposició, si escau.

**2.** Subvencions a federacions que programin activitats culturals relacionades amb l'associacionisme i la cultura popular i tradicional catalana. Poden optar a aquestes subvencions les federacions amb domicili social a Catalunya.

**3.** Subvencions per a la producció i edició de llibres i fonogrames relacionats amb la cultura popular i tradicional catalana. Poden optar a aquestes subvencions les fundacions, les associacions, amb domicili social a Catalunya, així com les empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques, amb domicili en un estat membre de la Unió Europea o associat a l'Espai Econòmic Europeu.

**4.** Subvencions per a l'organització de festivals i trobades nacionals de cultura popular i tradicional.

L'objecte d'aquestes bases és contribuir al finançament de l'organització de festivals i trobades nacionals de cultura popular i tradicional catalana dins l'àmbit territorial de Catalunya.

Es consideren festivals de cultura popular i tradicional el conjunt d'activitats artístiques o culturals no professionals organitzades en una mateixa població o àmbit geogràfic i durant un període de temps determinat, relacionades amb el marc d'actuació que estableix la Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural. Així mateix, es consideren trobades nacionals les concentracions territorials d'entitats i grups del mateix àmbit associatiu festiu de cultura popular i tradicional catalana.

Queden exclosos d'aquesta línia de subvencions les activitats artístiques que formin part de les programacions estables professionals municipals i les programacions en equipaments d'arts escèniques que tinguin el suport econòmic del Departament de Cultura a través d'un



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

contracte programa o d'un conveni. Els àpats populars, excepte els que siguin a favor dels membres de grups o entitats que participen en els festivals o trobades fent espectacles o actuacions de cultura popular i tradicional sense cobrar caixet per la seva participació. Les activitats adreçades exclusivament a la promoció comercial o turística. L'adquisició de béns mobles que suposin un increment del patrimoni de l'entitat. Els projectes que no utilitzin el català o l'aranès en la difusió de les seves activitats. Les activitats que no tinguin relació amb el marc d'actuació que estableix la Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural, o les que, per raó de l'activitat o el destinatari, siguin competència d'altres departaments de la Generalitat.

Cal presentar una sol·licitud per a cada festival o trobada nacional sempre que no formin part d'un únic projecte.

Les corporacions locals o ens que en depenen poden imputar costos generals o indirectes amb el límit del 10% que estableix la base general 6.5 i s'accepten les contribucions en espècie com a part del cost del projecte d'acord amb la base general 6.3.

**5.** Subvencions per a activitats en matèria de formació i de documentació relacionades amb la cultura popular i tradicional catalana.

L'objecte d'aquestes bases és donar suport a activitats formatives i de documentació en les modalitats següents:

- a) Activitats formatives vinculades al coneixement o l'aprofundiment de matèries o temàtiques de cultura popular i tradicional de Catalunya.

Als efectes d'aquestes bases es consideren activitats formatives els cursos, els campus d'estiu, els seminaris o els tallers, que tinguin un mínim de 20 hores lectives durant l'any natural de la convocatòria.

Queden exclosos d'aquesta línia de subvencions els congressos, els simposis i les colònies infantils, qualsevol inversió i les activitats que no tinguin relació amb el marc d'actuació que estableix la Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural, o les que, per raó de l'activitat o el destinatari, siguin competència d'altres departaments de la Generalitat.

Es consideren despeses subvencionables els costos de professorat, de material docent i de difusió, així com el lloguer dels equips (inclosos els instruments musicals) necessaris per fer l'activitat formativa i s'accepten les contribucions en espècie com a part del cost del projecte en relació amb les despeses subvencionables que estableixen els apartats anteriors i d'acord amb la base general 6.3.

El període per presentar les sol·licituds és del 6 al 19 de març del 2018.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

**Primer.** Donar-se per assabentada de la Resolució CLT/333/2018, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC), pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7571, de 5 de març de 2018.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

**Tercer.** Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

**12. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES, I CADIRES.  
SR. BENJAMI LORENZO CAMPS "PASTISSERIA M<sup>a</sup> ANGELS - CAFETERIA" N.  
EXP. OVP-TC: 2018/021**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Benjamí Lorenzo Camps titular de l'establiment denominat "Pastisseria M. Angels-Cafeteria", demanant autorització municipal per l'ampliació de metres quadrats a la llicència d'ocupació de via pública, taules i cadires de l'expedient OVP/TC/2018/008, només pels dies de la Fira de Sant Josep 2018.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: BENJAMÍ LORENZO CAMPS
- Nom comercial: Pastisseria M. Angels - Cafeteria
- Ubicació: C/ Llorenç Vilaró, 2
- Període autoritzat: **Dies Fira Sant Josep 2018**
- Metres quadrats Exp. OVP/TC/2018/008: 20 m<sup>2</sup>  
Metres quadrats d'ampliació: 10 m<sup>2</sup>
- TOTAL m<sup>2</sup>: 30 m<sup>2</sup>
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/021

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1872000178.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**13. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. ROSA M<sup>a</sup> TALENS SERRA "LA BAGUETINA" N. EXP. OVP-TC: 2018/022**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Rosa M<sup>a</sup> Talens Serra titular de l'establiment denominat "La Baguetina", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: ROSA M<sup>a</sup> TALENS SERRA
- Nom comercial: La Baguetina
- Ubicació: Pl. Major, 3
- Metres quadrats: 15 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/022

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
- En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1872000179.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**14. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. LA MARINADA, SCP "CAFETERIA BEETHOVEN" N. EXP. OVP-TC: 2018/023**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Marinada SCP, titular de l'establiment denominat "Cafeteria Beethoven" demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: LA MARINADA, SCP
- Nom comercial: Cafeteria Beethoven
- Ubicació: Passeig Compositor Beethoven, 8 bxs. (damunt del passeig)
- Metres quadrats: 6 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març, abril, maig, juny, juliol, agost i setembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/023

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**3. Condicions particulars de la llicència:**

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**15. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES.**  
**SRA. ANA SOFIA CORREIA DA SILVA "BRUIXETA SOFIA" N. EXP. OVP-TC:**  
**2018/024**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Sofia Correia Da Silva titular de l'establiment denominat "Bruixeta Sofia", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: ANA SOFIA CORREIA DA SILVA
- Nom comercial: Bruixeta Sofia
- Ubicació: Av. de la Pau, 20
- Metres quadrats: 7 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **març, abril, maig, juny, juliol, agost, setembre, octubre, novembre i desembre de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/024

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**  
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**  
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1872000187.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**16. SOL·LICITUD CIRCUIT URGELLENC SA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CENTRE CULTURAL EL DIA 10 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Ramon Aumedes, en representació del Circuit Urgellenc SA, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 10 de març, de les 19.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi projeccions de cinema.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Circuit Urgellenc SA, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 10 de març, de les 19.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi projeccions de cinema.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada.

**Tercer.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Quart.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**17. SOL·LICITUD INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 16 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ignasi Serret, en representació de l'Institut La Serra de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat el dia 16 de març, de les 16.00h fins a les 24.00h, per realitzar-hi una desfilada. També demana que se'ls hi deixi 4 o 5 vestits de paper per mostrar als assistents.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 20.02.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Institut La Serra de Mollerussa, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 16 de març, de les 16.00h fins a les 24.00h, per realitzar-hi una desfilada. S'acorda deixar-los 4 o 5 vestits de paper per mostrar als assistents.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (Clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total de 680 persones (551 cadires i 129 resta), segons el que s'estableix a 7.3.4.3. de la memòria tècnica de protecció contra incendis.
- Està prohibit fer foc a l'espectacle.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**18. SOL·LICITUD COL·LECTIVITAT DE REGANTS NÚM. 13 DELS CANALS D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 16 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Laia Vall, en representació de la Col·lectivitat de Regants núm. 13 dels Canals d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 del Teatre l'Amistat el dia 16 de març, a partir de les 19.00h, per realitzar-hi una reunió informativa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Col·lectivitat de Regants núm. 13 dels Canals d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 del Teatre l'Amistat el dia 16 de març, a partir de les 19.00h, per realitzar-hi una reunió informativa.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**19. SOL·LICITUD SAÓ DE PONENT, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 17 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cristina Simon, en representació de Saó de Ponent, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 de l'Amistat, de les 09.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi un taller d'escriptura dramàtica i l'ús de la plaça/accés al Teatre l'Amistat, de les 10.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi la creació pública d'un mural temàtic, el proper dia 17 de març de 2018.

També demana taules i cadires per a 20 participants a la sala 5 de l'Amistat.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per les Regidories corresponents, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per **Saó de Ponent** la utilització de la sala 5 de l'Amistat, de les 09.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi un taller d'escriptura dramàtica i l'ús de la plaça/accés al Teatre l'Amistat, de les 10.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi la creació pública d'un mural temàtic, el proper dia 17 de març de 2018.

Així mateix, s'acorda facilitar-los taules i cadires per a 20 participants.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD SETEM CATALUNYA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 23 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Anna Tomas, en representació de Setem Catalunya, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 del Teatre l'Amistat el



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

dia 23 de març, de les 20.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi un sessió informativa camps solidaritat Setem Catalunya.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per les Regidories corresponents, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per Setem Catalunya la utilització de la sala 5 de l'Amistat el dia 23 de març, de les 20.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi un sessió informativa camps solidaritat Setem Catalunya.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**21. SOL·LICITUD AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLELRUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 24 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat el dia 24 de març, de les 17.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi una assemblea general.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 24 de març, de les 17.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi una assemblea general.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE I LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 30 DE DESEMBRE DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, en què sol·licita la utilització de la sala del Teatre i la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 30 de desembre, de les 10.00h fins a les 15.00h, per realitzar-hi una ballada de sardanes.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer. Desestimar** la sol·licitud presentada per l'Agrupació Sardanista de Mollerussa per la utilització de la sala del Teatre i la sala de ball del Teatre l'Amistat ja que l'espai estarà ocupat.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**23. SOL·LICITUD FIRA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DE LA FIRA DE SANT JOSEP DE L'ANY 2018**

Vistes les sol·licituds presentades pel Sr. Poldo Segarra González, Director de la Fira de Mollerussa, en què demana autorització per a la utilització de les instal·lacions i serveis municipals, amb motiu de la **146ª edició de la FIRA DE SANT JOSEP.**

Considerant la procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar al Patronat Municipal de Fires de Mollerussa, la utilització de les instal·lacions i equipaments municipals, per a les finalitats que s'hi indica:

**RECINTE PISCINES I PARC,** per ubicar-hi els expositors d'automoció.

**SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL,** per realitzar-hi diferents jornades des del dia 14 al 19 de març de 2018.

**SALA D'ACTES (GRAN), SALA DE BALL I VESTÍBUL DEL TEATRE L'AMISTAT,** per realitzar-hi diferents jornades els dies 17 i 19 de març de 2018. (Els dies 16 i 18 estan ocupats).

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Pel que fa a les Piscines Municipals, s'haurà de vetllar perquè els expositors no col·loquin vehicles a les platges de les piscines.

**Tercer.** Concedir autorització per tallar els accessos que s'indiquen en el plànol que s'adjunta a la sol·licitud, durant els dies del 16 al 19 de març de 2018.

**Quart.** Notificar els presents acords al Director de la Fira de Mollerussa, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**24. SOL·LICITUD BODEGA XAREL·LO, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER REALITZAR UN CONCERT A LA PLAÇA MAJOR EL DIA 11 DE MARÇ DE 2018**

Vista la petició presentada per la Sra. Montse Sans, en representació la Bodega Xarel·lo, en què demanen autorització per poder utilitzar l'espai de la Plaça Major el dia 11 de març, de les 12.00h fins a les 15.00h, per realitzar-hi un concert.  
També demanen un escenari i connexió de llum.

Vista la documentació aportada del rebut i la pòlissa de l'assegurança.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 05.03.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud a la Sra. Montse Sans, en representació la Bodega Xarel·lo, la utilització de l'espai de la Plaça Major el dia 11 de març, de les 12.00h fins a les 15.00h, per realitzar-hi un concert.

S'acorda facilitar-los un escenari i connexió de llum.

**Segon.** Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:

**Condicionants:**

- *La ubicació de l'escenari serà on es troba el punt de llum, davant de la Farmàcia.*
- *Durant l'actuació, s'haurà de complir la Ordenança Reguladora del Soroll i les Vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100dB (A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80dB (a) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h a 23h els dissabtes, diumenges i festius.*
- *Es considera activitat inclosa al 112/2010.*
- *Aforament inferior a 100 persones.*
- *S'haurà de tenir a disposició una farmaciola i un extintor, en cas d'emergència trucar al 112.*
- *S'haurà de tenir accés al WC (Art. 47, Decret 112/2010)*
- *No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.*

**Tercer.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Quart.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**25. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ CULTURAL L'ARREU DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DE LA 4ª CALÇOTADA POPULAR EL DIA 11 DE MARÇ DE 2018**

Vista la petició presentada pel Sr. Joan Manuel Solé, en representació de l'Associació Cultural l'Arreu de Mollerussa juntament amb l'Orfeó Renaixença, Agrupació Sardanista de Mollerussa, Agrupament Escolta i Guia Cal Met, Associació 50 i més, Associació de Dones l'Albada i Jovent de Mollerussa, en què demanen material divers per dur a terme la 4a. Calçotada Popular al Pavelló del Col·legi La Salle, el proper dia 11 de març de 2018.

Així com també, demanen la col·laboració de l'Ajuntament en la venda de tiquets i la col·laboració de la Brigada municipal per a la neteja i desbrossament de la zona enjardinada posterior del pavelló i entrada pel Passeig de La Salle.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 01.03.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació Cultural l'Arreu de Mollerussa juntament amb l'Orfeó Renaixença, Agrupació Sardanista de Mollerussa, Agrupament Escolta i Guia Cal Met, Associació 50 i més, Associació de Dones l'Albada, Jovent de Mollerussa el material sol·licitat per celebrar la 4a. Calçotada Popular al Pavelló del Col·legi La Salle, el proper dia 11 de març de 2018.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 70 taules, 400 cadires, 5 tanques, 10 contenidors d'escombraries i graelles, la col·laboració de l'Ajuntament en la venda de tiquets i la col·laboració de la Brigada municipal per a la neteja i desbrossament de la zona enjardinada posterior del pavelló i entrada pel Passeig de La Salle.

**Segon.** S'estableixen les següents condicions a nivell de seguretat que ha de complir el local a on es realitzarà l'activitat:

- Tot i no ser una instal·lació de l'Ajuntament, s'hauran de dur a termes les següents obligacions ja que la llicència d'activitat és diferent amb l'ús que es pretén fer per a la calçotada popular (La llicència la té per activitat docent).
- Al ser una activitat de caràcter associatiu d'aforament baix o mitjà, l'assistència no ha de superar les 500 persones, queda fora del 112/2010 i per tant, no es obligatori la memòria d'activitat ni de seguretat ja que tampoc hi ha actuació musical.
- El pavelló poliesportiu té dues portes de sortida de doble full sense barra antipànic per tant, hauran d'estar sense tancar amb clau. La capacitat d'evacuació és de 384 persones (2 portes, 1 de 193 cm i 1 de 192cm) segons fitxa d'aplicació CTE, condicions de protecció contra incendis en edificis de pública concurrència de data 17/12/2010 de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, Dep. Interior, Generalitat de Catalunya.
- Una de les portes dóna a un pati ple d'obstacles i a una reixa tancada amb cademat (a 25 mts de la porta d'emergència), durant la celebració de l'acte el cademat hauria d'estar obert i el pati lliure d'obstacles.
- La porta que dóna al pati oest no està senyalitzada com a porta d'emergència.
- Els organitzadors haurien de ser coneixedors del Pla d'emergència que té el Col·legi La Salle.
- Obligació de fer el foc a l'exterior de l'edifici i de tenir dos extintors a la zona on es realitzi el foc, respectar les sortides d'emergència i els mitjans d'extinció (hi ha 2 BIE i 2 extintor de pols).
- Recomanació de què hi hagi farmaciola bàsica i accés a WC als assistents.
- S'hauria de deixar clar els horaris de l'activitat.
- En cas d'emergència trucar al 112.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**26. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ JOVENT DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU D'UN VERMUT MUSICAL EL DIA 17 DE MARÇ DE 2018**

Vista la petició presentada per la Sra. Maria Lavin, en representació de l'Associació Jovent de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del pati de l'Escola de Música, de les 10.00h fins a les 15.00h, per celebrar el Vermut Musical el dia 17 de març amb motiu de la Fira de Sant Josep 2018.

Així mateix, demana tres gàbies de taules, 4 gàbies de cadires, 3 jocs de contenidors, un punt de llum, un escenari i tenir els lavabos oberts.

Vista la documentació aportada del rebut i la pòlissa de l'assegurança.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 15.02.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern amb l'abstenció del Sr. José Angel Lavin Llano, **ACORDA:**

**Primer.** Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. Maria Lavin, en representació de l'Associació Jovent de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del pati de l'Escola de Música, de les 10.00h fins a les 15.00h, per celebrar el Vermut Musical el dia 17 de març amb motiu de la Fira de Sant Josep 2018.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 75 taules, 4 gàbies de cadires, 3 jocs de contenidors petits i 1 joc de contenidors gran, un punt de llum, un escenari i els lavabos oberts.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Es considera activitat de caràcter associatiu amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'haurà de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sono màxim no supere els 100 dB (A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB (A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.
- S'haurà de tenir una farmaciola i un extintor al recinte, en cas d'emergència trucar al 112.
- No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**27. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ D'ANTIQUARIS I BROCANTERS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER REALITZAR EL MERCAT D'ANTIQUARIS, BROCANTERS I COL·LECCIONISTES EL DIA 17 DE MARÇ DE 2018**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Jose Angel de Vicente, en representació de l'Associació d'Antiquaris i BrocanTERS de Mollerussa, en què demana autorització per muntar les parades a l'Avinguda Ermengol el dia 17 de març, de les 08.00h fins a les 15.00h, amb motiu de la Fira de Sant Josep.

Així com també demana poder tancar els accessos (excepte veïns), els dos trams accés entre l'Avinguda de la Fira i la carretera de Torregrossa en ambdós sentits per tal de poder-hi muntar les parades.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per les Regidories corresponents, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per l'Associació d'Antiquaris i BrocanTERS de Mollerussa a muntar les parades a l'Avinguda Ermengol V el dia 17 de març, de les 08.00h



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

fins a les 15.00h, amb motiu de la Fira de Sant Josep.

**Segon.** Desestimar tancar els accessos (excepte veïns), els dos trams accés entre l'Avinguda de la Fira i la carretera de Torregrossa en ambdós sentits per tal de poder-hi muntar les parades.

**Tercer.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Quart.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**28. SOL·LICITUD SAÓ DE PONENT, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DE LES ACTIVITATS DE CAIRE CULTURAL "SAÓ POÈTICA" EL DIA 18 DE MARÇ DE 2018**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Cristina Simon, en representació de Saó de Ponent, en què demana diverses peticions amb motiu de realitzar diverses activitats de caire cultural "Saó Poètica", el proper dia 18 de març de 2018.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per les Regidories corresponents, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per **Saó de Ponent** per dur a terme diverses activitats de caire cultural "Saó Poètica" el dia 18 de març, i facilitar-los els espais i materials següents:

- **BLOQUEJAR ELS ACCESSOS ALS VEHICLES DEL CARRER LA MALLOLA núm. 1 (Cal Isanda):** de les 10.00h fins a les 15.00h, per realitzar-hi l'activitat.

- **FACILITAR-LOS 50 CADIRES**

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**29. SOL·LICITUD MOLLERUSSA COMERCIAL, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 14 DE MARÇ DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Àlex Català, en representació de Mollerussa Comercial, en què demana que se'ls faciliti sis cons, dues tanques, una senyal triangular que anunciï obres als Pavellons Firals per decorar l'estand durant la Fira de Sant Josep, el proper dia 14 de març de 2018.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per Mollerussa Comercial, en què demana que se'ls faciliti sis cons, dues tanques, una senyal triangular que anunciï obres als Pavellons Firals per decorar l'estand durant la Fira de Sant Josep, el proper dia 14 de març de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**30. SOL·LICITUD DE REDUCCIÓ DE JORNADA SRA. MONTSERRAT PORTA ALDOSA.**

D'acord amb la sol·licitud presentada per la Sra. Porta Aldosa, Montserrat en què demana la reducció d'un terç de la jornada de treball amb la percepció d'un 80% de les retribucions per tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys en base a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques.

D'acord amb el que determina la normativa següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (art. 94)
- Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'import sobre les estades en establiments turístics (DOGC núm. 6094, de 23 de març)
- Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures relatives a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.
- Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (EBEP)
- Acord-Conveni de les condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Mollerussa.
- Referència doctrinal González Perez, J i González Navarro, F

D'acord amb els antecedents exposats i els informes al respecte, la Junta de Govern  
**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Sra. Porta Aldosa, Montserrat que figura a l'annex de personal laboral d'aquest Ajuntament, que redueixi la jornada laboral en un terç per tenir cura d'un fill/filla menor de sis anys amb dret a percebre el 80,00% de la retribució.

**Segon.** Les condicions d'aquesta autorització són les següents:

- Reducció d'un terç de l'horari laboral setmanal amb el 80,00% de la retribució.
- Horari: en funció de l'horari de biblioteca
- Durada: A petició de la persona interessada, la durada s'entendrà a partir del dia 10/03/2018
- Advertir la persona sol·licitant que la renúncia a aquest dret implicarà l'abandonament definitiu de la pretensió, que es concreta en la reducció de la jornada, i ja no podrà exercir-se de nou.

Altres condicions:

- La reducció es concedeix sempre que es tingui la guarda legal del fill/a menor de sis anys.
- No es pot concedir la reducció de jornada a dues persones pel mateix fet causant, llevat que l'exerceixin d'una manera alternativa i sempre que no superi el termini establert.
- La reducció és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol activitat, retribuïda o no.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Així mateix és incompatible amb l'autorització de compatibilitat.

**Tercer.** L'acord es comunicarà a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i es lliurarà testimoni a la Regidoria corresponent, a Règim Intern i a Contractació de personal. Igualment, se'n donarà trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

**31. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2018. EXPEDIENTS APROVATS: RELACIÓ 05/2018**

Ates l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2018, a les persones que figuren en la relació número 05/2018, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**32. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

No hi va haver assumpte d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i quaranta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.