



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i disset minuts del dia 12 d'abril de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **7.239,60 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	58/2018
Titular/peticionari:	CASTRO CORBELLA, JORDI
Emplaçament:	C/ del Poal, 13-15
ICIO:	4.744,07
Taxa:	2.372,03
Placa d'obres:	11,50
Fiança reposició serveis:	2.372,03
Fiança de gestió de residus:	385,15



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 61/2018
Titular/peticionari: ALINA SOFINETI, ISABELLA
Emplaçament: C/ Santa Joaquina de Vedruna, 8
ICIO: 10,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 62/2018
Titular/peticionari: ALEGRE ROQUÉ, DOLORS
Emplaçament: C/ La Creu, 25
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 63/2018
Titular/peticionari: INSTITUT MOLLERUSSA
Emplaçament: Ctra. de Torregrossa km.1,900
ICIO: 60,00
Taxa: 30,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

3. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 2 "ADEQUACIÓ DE TERRENY AL CARRER ESTRELLA PER A DESTINAR-LO A APARCAMENTS MUNICIPALS".

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **ADEQUACIÓ DE TERRENY AL CARRER ESTRELLA PER A DESTINAR-LO A APARCAMENTS MUNICIPALS**
Núm. Certificació: **Núm. 2**
Import: **936,75**
Exercici econòmic: **2018**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. Aroa Guardiola i Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, SERBONIU, SL.

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

4. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 3 "ADEQUACIÓ DE TERRENYS PER A DESTINAR-LOS A APARCAMENTS MUNICIPALS".

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **ADEQUACIÓ DE TERRENYS PER A DESTINAR-LOS A APARCAMENTS MUNICIPALS**
Núm. Certificació: **Núm. 3**
Import: **4.245,16€**
Exercici econòmic: **2018**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. Aroa Guardiola i Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, SERBONIU, SL.

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23^a de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: TRACTAMENTS HERBICIDES I TREBALLS DE DESBROC PARCEL·LES DEL TERME MUNICIPAL I VIES PÚBLIQUES. EXP. 19/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la realització de 4 tractaments d'herbicida i treballs de desbroc, de a les parcel·les situats al terme municipal de Mollerussa, al Parc de La Serra i també a diverses carreteres municipals. La prestació del servei és necessària per tal de garantir un estat òptim de vegetació i evitar el risc d'incendi.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li corresponen els codis CPV 77231200-0 77312000-0 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en el termini d'un any natural anterior a la data de l'aprovació de la despesa corresponent al present contracte.

Vista la proposta de prestació del servei per un preu estimat total de 14.389,00 € IVA exclòs, presentada per l'empresa ROSOLE, SL. Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEI que té per objecte la realització de **TRACTAMENTS HERBICIDES I TREBALLS DE DESBROÇ PARCEL·LES DEL TERME MUNICIPAL I VIES PÚBLIQUES.**

Segon. Autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2018.**

Tercer. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **ROSOLE, SL**, en els termes i condicions que figuren en la proposta presentada pel contractista:

- Retribució de la prestació: **17.410,69 € (IVA inclòs)**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució:

Els treballs es duran a terme durant l'**exercici pressupostari 2018**, sense superar la durada màxima **d'un any**, de conformitat amb allò establert a l'article 29.8 de la LCSP.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: AIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DEL NOU INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA DINS DEL SUBD-15. EXP. 20/2018.

L'objecte del present contracte és la prestació del servei consistent en l'aixecament topogràfic per a l'atermenament de les finques afectades per l'illa urbanística on s'ha d'ubicar un nou institut d'educació secundària, i l'elaboració de la documentació de georeferenciació per a la inscripció al Registre de la Propietat i la correcció cadastral dels terrenys a ocupar.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li corresponen el codi CPV 71356300-1 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en el termini d'un any natural anterior a la data de l'aprovació de la despesa corresponent al present contracte.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada pa Proposta de serveis i honoraris per a la realització dels treballs, per part de l'empresa Topografia GARFEI, SL per un import total de 1.350,00 € IVA vigent exclòs, el qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents exposats, considerant els informes i demés documentació que consten en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS per a **L'AIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DEL NOU INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA DINS DEL SUBD-15.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. AUTORITZAR la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2018.**

Tercer. ADJUDICAR el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS a favor de **Topografia GARFEI, SL**, el qual es prestarà de conformitat amb les condicions que figuren en la proposta del servei presentada la qual s'accepta expressament, en els termes següents:

- Retribució de la prestació: **1.633,50 € IVA vigent inclòs**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució:

Els treballs hauran de ser entregats en el termini màxim de **15 dies hàbils.**

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'adjudicatari als efectes oportuns, i donar-se trasllat als Serveis municipals competents per al seu coneixement".

7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: AIXECAMENT TOPOGRÀFIC I GEOREFERENCIACIÓ DE LA ZONA VERDA I DE L'EQUIPAMENT DE L'ILLA URBANA "CAL CASTELLÓ". EXP. 21/2018.

L'objecte del present contracte és la prestació del servei consistent en l'aixecament topogràfic dels elements que defineixen les alineacions i dels elements constructius interiors de l'illa urbana "Cal Castelló", i l'elaboració de la documentació de georeferenciació per a la inscripció al Registre de la Propietat i correcció cadastrals dels terrenys objecte de cessió en virtut del Conveni urbanístic signat en la data 20 de març de 2015.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li corresponen el codi CPV 71356300-1 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en el termini d'un any natural anterior a la data de l'aprovació de la despesa corresponent al present contracte.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada pa Proposta de serveis i honoraris per a la realització dels treballs, per part de l'empresa Topografia GARFEI, SL per un import total de 880 € IVA vigent exclòs, el qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents exposats, considerant els informes i demés documentació que consten en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS per a **l'ÀIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS DE L'ÀMBIT PLA DE BARRIS. EXP. 02/2017.**

Segon. AUTORITZAR la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2018.**

Tercer. ADJUDICAR el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS a favor de **Topografia GARFEI, SL**, el qual es prestarà de conformitat amb les condicions que figuren en la proposta del servei presentada la qual s'accepta expressament, en els termes següents:

- Retribució de la prestació: **1.064,80 € IVA vigent inclòs**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució:

Els treballs hauran de ser entregats en el termini màxim de **15 dies hàbils.**

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'adjudicatari als efectes oportuns, i donar-se trasllat als Serveis municipals competents per al seu coneixement".

8. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADEMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 21/2017. ADJUDICACIÓ.

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de data 14 de desembre de 2017, es va aprovar l'expedient de contractació del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADEMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 21/2017, mitjançant el procediment obert, la tramitació administrativa ordinària i l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 26 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Durant el termini establert per a la presentació de proposicions es van presentar les següents propostes segons ordre d'entrada al Registre general:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>data</u>
ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU	2018/317	12.01.2018
SERBONIU, SL	2018/318	12.01.2018
GARROFE, SAU	2018/320	12.01.2018
GRUPO TECNO-CONRAD, SL	2018/324	12.01.2018
BAX CONSTRUCTORA, SL	2018/330	12.01.2018
VOLTES CONNECTA, SLU	2018/331	12.01.2018
B.BIOSCA, S.L	2018/332	12.01.2018
TEMPO FACILITY SERVICES, SLU	2018/390	15.01.2018

III. En la data 21 de març de 2018, la Mesa de contractació, una vegada obtingut el resultat de tots els informes de valoració, es va reunir per tal de realitzar la classificació per ordre decreixent de valoració atorgada a les propostes i proposar l'adjudicació del contracte a favor de la més avantatjosa econòmicament a l'òrgan de contractació, ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU i va elevar l'Acta a l'Òrgan de Contractació per a procedir a efectuar el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, perquè aporti la documentació prevista a la clàusula 26 del Plec de les administratives particulars.

IV. En la data 05 d'octubre de 2017, per mitjà de l'acord de la Junta de Govern, es va requerir l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte perquè en qualitat



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'empresa licitadora que ha presentat l'oferta econòmicament més avatajosa, presentés la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs establerts a la clàusula 26 del PCAP, en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent al que rebés el requeriment.

V. En la data 05.04.2018 (NRE 2018/2878), ha tingut entrada en aquest Ajuntament la documentació requerida per part de l'empresa ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU.

Fonaments de dret:

Constatat el compliment adequat del requeriment efectuat per part dels Serveis municipals competent, procedeix, d'acord amb allò establert a l'article 151.3 del TRLCSP i la clàusula 28 del PCAP, efectuar l'adjudicació del contracte per part de l'òrgan de contractació.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern Local, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. De conformitat amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació, ADJUDICAR el contracte que té per objecte l'execució del **PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADEMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 21/2017**, a favor de l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, **ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU** en els termes següents:

- 1. Proposta econòmica: 130.797,76 € (IVA inclòs)**
- 2. Proposta de millora: Substitució de les pantalles d'enllumenat públic.**
- 3. Termini d'execució: 3,5 mesos**

Segon. Notificar el present acord a l'adjudicatari i a la resta dels licitadors que han participat en el procediment amb l'oferiment dels recursos legals adients, i publicar-lo en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, d'acord amb allò establert a l'article 151.4 del TRLCSP.

Tercer. L'adjudicatari haurà de concórrer a la formalització del contracte en document administratiu no més tard de **quinze (15) dies hàbils** següents a aquell en el que rebin la notificació del present acord d'adjudicació als licitadors, per la qual cosa l'Ajuntament el requerirà a tal efecte, d'acord amb allò establert a l'art. 156.3 *in fine* TRLCSP.

Quart. Publicar la formalització del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa i al BOP, d'acord amb allò establert a l'art. 154.2 del TRLCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

9. ALIENACIÓ D'UN BÉ IMMOBLE PATRIMONIAL. EXPEDIENT AP-2018/01.

Atesa la voluntat de dur a terme l'alienació de dues naus propietat de l'Excm. Ajuntament de Mollerussa, qualificades com a bens patrimonial, conforme la documentació que consta en l'expedient. Aquestes naus no estan incloses en el patrimoni municipal de sòl i habitatge.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Considerant que es compleixen els requisits de caràcter general determinats en l'article 40 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (Decret 336/1988, de 17 d'octubre) i 209 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Text Refós aprovat per DLEG 2/2003, de 28 d'abril); a la vista dels antecedents exposats i atesos els informes i demés documentació que consta en l'expedient, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides pel Decret de l'alcaldia número 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar l'alienació dels bens immobles patrimonials de l'Ajuntament de Mollerussa que seguidament s'indiquen:

Denominació: NAU BRIGRADA (Núm. 19)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3; Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109; Finca número 6.608

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.13/1 (edificis serveis generals)

Denominació: NAU BRIGRADA (Núm. 20)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3; Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109; Finca número 6.609

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.14/1 (edificis serveis generals)

Segon. Determinar com a valor de taxació, equivalent al tipus de licitació (IVA exclòs), l'import de **TRES-CENTS VINT-I-NOU MIL SET CENTS DISSET EUROS AMB VUITANT-I-SIS CENTIMS (329.717,86 €.)** Aquest preu no inclou l'IVA.

Tercer. Aprovar com a modalitat de la licitació de l'alienació del be patrimonial indicat, el procediment obert (antiga subhasta pública), atenent a al preu més alt com a únic criteri d'adjudicació, A tal efectes els valors de taxació aprovats constituïran el tipus de la licitació, millorable a l'alça. La tramitació de l'expedient se sotmet al procediment ordinari de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contracte del sector en endavant LCSP i disposicions especials que la legislació de patrimoni dels ens locals estableixi al cas, especialment allò que disposa el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL) i la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Text Refós aprovat per DLEG 2/2003, de 28 d'abril).

Quart. Aprovar el Plec de Clàusules Economico-Administratives Particulars, corresponents a l'Expedient d'alienació de patrimoni AP-2018/01, que s'incorporen en Annex a aquest Acords.

Simultàniament anunciar la licitació, amb un termini de **15 dies naturals**, següents al de la darrera publicació de l'anunci de convocatòria de la licitació en BOP de Lleida; això no obstant, la licitació es publicarà al per Edictes o Anuncis al Tauler Municipal i al Perfil del contractant.

Cinquè. Atès que el valor de taxació del be objecte d'alienació, xifrat en **329.717,86 €**, és superior als 100.000 euros, es necessari informe previ del departament competent en matèria d'Administració local. Aquest ha estat emès en sentit favorable en data de 6 d'abril de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Sisè. Facultar el Sr. Alcalde per a la adopció dels acords i la signatura dels documents que siguin necessaris per a l'execució dels acords anteriors.

10. SOL·LICITUD PER REALITZAR EL MÒDUL FORMATIU B, DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA – ANY 2018.

Atès que en el contracte/programa 2016-2019 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, ve determinat que en la fitxa 7 [que fa referència a accions en matèria de Migracions i ciutadania: acollida, igualtat i cohesió] que l'Ajuntament de Mollerussa gaudirà d'una dotació de recursos econòmics per a la implantació de diverses accions que desenvolupa.

Atès que la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància aporta un informe tècnic en el qual posa de manifest la no realització de la formació d'acollida, mòdul formatiu B, per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, ni a Mollerussa ni a la comarca del Pla d'Urgell, per motius de mancança de personal i disponibilitat horària per desplaçar-se fins el territori.

Atès que des de la Secretaria d'Igualtat, Ciutadania i Migracions, Delegació Territorial de Lleida, proposa que des de l'Ajuntament es sol·liciti la realització de la formació d'acollida i integració, mòdul formatiu B, per donar resposta als itineraris d'acollida individual de les persones nouvingudes i/o estrangeres immigrants donades d'alta al Servei de Primera Acollida o al Programa d'Acollida Municipal.

El desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, s'articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre. L'article 10.1.b) d'aquest Decret fa referència a la necessitat de les persones usuàries del servei de primera acollida d'acreditar formació relativa als coneixements laborals, que anomena Mòdul B; en l'article 13, que desplega aquest, s'indica el següent:

Mòdul B: coneixements laborals

La persona usuària ha d'acreditar la formació que preveuen els articles 10.1 i 10.2 de la Llei 10/2010, del 7 de maig, en els termes alternatius següents:

- a) Mitjançant la realització de qualsevol de les accions ocupacionals que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, atès que totes les accions aporten coneixements vinculats al món laboral.
- b) Mitjançant la impartició directa per part de l'Administració que ha de garantir el servei de primera acollida, o bé indirectament en els termes que estableix l'article 18.3 d'aquest Decret. En aquests supòsits, la formació ha de tenir una durada mínima de 15 hores, amb el contingut bàsic que preveu l'article 10 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

El contingut esmentat s'ajustarà al desenvolupament de les següents matèries:

1. Normativa bàsica d'estrangeria i normativa bàsica sociolaboral.
2. Règim jurídic laboral: drets i deures laborals i sistema bàsic de contractació.
3. Informació sindical: representació legal, afiliació i negociació col·lectiva



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

4. Mercat de treball i recerca d'ocupació.

Aquests cursos es preveuen per un màxim de 15 alumnes, una durada de 15 hores i un cost de 750 € i el seu finançament s'incorpora en els programes i accions de les addendes del contracte programa 2016-2019.

A la vista del que s'ha exposat, i estimant la seva procedència, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats atribuïdes per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 juny, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar que l'Ajuntament de Mollerussa sol·liciti a la Secretaria d'Igualtat, Ciutadania i Migracions, poder realitzar el Mòdul Formatiu B que preveu l'article 10.1.b) del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. Aquest Mòdul Formatiu es realitzaria a càrrec de la tècnica d'igualtat, ciutadania i migracions de l'Ajuntament de Mollerussa amb la finalitat de donar resposta als itineraris d'acollida individual de les persones nouvingudes i/o estrangeres immigrants donades d'alta al Servei de Primera Acollida o en el Programa d'Acollida Municipal.

Segon. Comunicar a la Secretaria d'Igualtat, Ciutadania i Migracions aquesta resolució, juntament amb l'aportació de la documentació escaient, per tal que es procedeixi a la valoració pertinent a fi d'autoritzar a l'Ajuntament de Mollerussa la realització del mòdul formatiu B, fonamentant-ho en la manca d'oferta del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Tercer. Trametre l'expedient o documentació preceptiva al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per tal que es lliuri al Departament de Treball, Afers Social i Famílies de la Generalitat de Catalunya, als efectes oportuns.

Quart. Facultar la Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester per fer efectius aquests acords i dur a terme les accions previstes per al seu desenvolupament.

11. AUTORITZACIÓ PER A LA REALITZACIÓ DEL TALLER DE DANSA "MOVEM EL COS" AL CENTRE OBERT LA BANQUETA.

Des del Centre Obert La Banqueta, es realitzen diverses activitats programades durant el curs destinades als usuaris/es del servei. La majoria de les activitats i formacions són implementades per les educadores del mateix servei: la Directora Tècnica i la Integradora Social. Tot i això, hi ha xerrades educatives, tallers o activitats destinades als usuaris/es del servei on és necessària una persona especialitzada en el tema. En aquest cas, es recorre a col·laboradors per tal de poder realitzar el taller o activitat.

Per a la implementació del taller de dansa "**Movem el cos**", es necessita una persona especialitzada en la matèria, és per això que la senyora **Gemma Arnau Segarra amb DNI: 48250571-K professora de dansa de l'escola dansa "Cia Montse Miret" realitzarà l'esmentat taller.**

La dansa és una excel·lent eina pedagògica, té molts beneficis físics i psicològics, ajuda al desenvolupament de la psicomotricitat, l'agilitat i la coordinació dels moviments, relaxa i allibera adrenalina.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A través del **taller de dansa "Movem el cos"** treballarem: l'expressió corporal, el ritme, la personalitat del moviment, el desenvolupament de la creativitat, l'expressivitat i la vergonya; tot això de manera lúdica i, a través de la interacció social.
Aquesta sessió sempre estarà sota la supervisió d'una de les responsables del Centre Obert la Banqueta.

Els termes en què es durà a terme l'activitat es descriuen a continuació:

ACTIVITAT	DIES	HORARI	GRUP	LLOC	DADES DEL COL·LABORADOR/A
Taller de dansa "Movem el cos" *	16, d'abril i 7 i 14 de maig del 2018	18:00 a 19:00 hores	Primària	Centre d'iniciatives socioeducatives "La Banqueta"	Gemma Arnau Segarra amb DNI: 48250571-K
	18 i 25 d'abril, 9 i 16 de maig del 2018		Secundària		

Atès que l'article 6 de la NORMATIVA DE RÈGIM INTERN DEL CENTRE OBERT "La Banqueta" de Mollerussa, en relació als Recursos humans, estableix que en podran formar part talleristes, voluntaris i practicants. Atès que el nostre consistori té un conveni de col·laboració signat amb la UDL en matèria de pràctiques, on ja han realitzat alumnes en els darrers anys pràctiques de diversos Graus, dins de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància .

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la realització del conjunt de dinàmiques englobat dins del projecte anomenat **"Movem el cos"** que es durà a terme al Centre Obert La Banqueta en els termes exposats en els antecedents.

Segon. Donar la conformitat a la col·laboració de la senyora Gemma Arnau Segarra amb DNI: 48250571-K per realitzar l'activitat autoritzada.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

12. CONVOCATÒRIA D'ADJUDICACIÓ DE L'HABITATGE 1/2018 DEL FONSD'HABITATGES DE LLOGUER SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA.

Es dona compte a la Junta de Govern de la convocatòria d'adjudicació de l'habitatge 1/2018 del fons d'habitatges de lloguer social de l'Ajuntament de Mollerussa.

Aquesta convocatòria es fonamenta en les disposicions següents:

- El dia 1 de febrer de 2018 va ser aprovat al Ple Municipal el "Reglament regulador del Fons d'habitatges de lloguer social de l'Ajuntament de Mollerussa".
- Dit Reglament va ser inserit en el BOP núm. 29 i al tauler d'anuncis municipal, ambdós el dia 9 de febrer de 2018.
- Que durant el termini de 30 dies hàbils, comprès entre els dies 9 de febrer i 23 de març de 2018, de conformitat amb el que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015, es va sotmetre a consulta pública i no s'ha presentat cap al·legació o reclamació enfront els mateixos per tant els acords inicials esdevenen definitius.
- Atès el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases del règim local, es va procedir a la publicació íntegra del text de l'esmentat Reglament al BOP núm. 69 el dia 10 d'abril de 2018.

La Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Aprovar bases de la convocatòria d'adjudicació de l'habitatge que forma part del fons social d'habitatges de l'Ajuntament de Mollerussa en règim de lloguer/cessió d'ús i del perfil de les persones adjudicatàries, que s'adjunten com a annex d'aquest acord.

Segon. Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització de l'addenda de pròrroga del conveni i el desplegament d'aquest acord mitjançant la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

ANNEX

Bases de la convocatòria d'adjudicació d'un habitatge del fons d'habitatges de Lloguer social de l'Ajuntament de Mollerussa.

<u>1. Objecte de la convocatòria</u>	15
<u>2. Condicions de les persones candidates</u>	15
<u>3. Termini de presentació i sol·licitud</u>	15
<u>4. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud</u>	15
<u>5. Criteris de valoració</u>	16
<u>6. Òrgan competent per resoldre les sol·licituds</u>	16



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

7. Termini per resoldre les sol·licituds	16
<u>Annex 1. 1,5 vegades l'IRSC 2017. Mollerussa</u>	iError! Marcador no definido.
<u>Annex 2. Sol·licitud</u>	iError! Marcador no definido.

1. Objecte de la convocatòria

Determinar les bases de la convocatòria d'adjudicació de l'habitatge que forma part del fons social d'habitatges de l'Ajuntament de Mollerussa en règim de lloguer/cessió d'ús i del perfil de les persones adjudicatàries.

Habitatge núm. 1/2018
Localització: Mollerussa.
Habitacions: 3
Dimensions: 63,07m2.

2. Condicions de les persones candidates

- 1) Nacionalitat espanyola, d'un membre de la unió europea o permís de residència permanent vigent si es tracta d'altres països.
- 2) Edat superior a 18 anys o menor emancipat.
- 3) Empadronament a Mollerussa i amb 2 anys mínim d'antiguitat.
- 4) La unitat de convivència ha de disposar d'uns ingressos mensuals mínims que li permetin pagar el lloguer.
- 5) Els ingressos de la unitat de convivència no podran ser superiors a 1.5 vegades l'IRSC de referència a l'any que es gestiona contracte de lloguer o cessió d'ús. Si en la unitat de convivència hi ha una o més persones afectades per alguna discapacitat amb un grau igual o superior a 33%, els ingressos d'aquesta unitat s'hauran de comparar amb el del tram següent.¹
- 6) No disposar de recursos econòmics suficients en comptes corrents o d'altres dipòsits per accedir a un habitatge de lloguer en el mercat privat amb un límit màxim de 4.000€
- 7) L'adjudicatari haurà d'estar inscrit o en tràmit d'inscripció en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge de Protecció Oficial de la Generalitat i a la Borsa de Mediació per al Lloguer Social.
- 8) No ser propietari o usufructuari de cap altre habitatge en territori espanyol.
- 9) No haver renunciat a l'adjudicació d'un habitatge de protecció oficial en el darrer any ni a la proposta d'un lloguer social a través de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social.
- 10) No residir en l'actualitat ni haver-ho fet en el darrer any, en un habitatge ocupat de forma il·legal sense el consentiment ni l'autorització del propietari, ni per virtut de cap títol jurídic que ho legítimi.
- 11) Unitats de convivència en seguiment de Serveis Socials Bàsic.
- 12) Podran ser usuaris del servei aquelles unitats familiars que comptin amb una acreditació favorable dels serveis socials municipals si no compleixen algun dels requisits esmentats anteriorment.

3. Termini de presentació i sol·licitud

El termini de presentació serà de 10 dies hàbils des de la publicació de l'aprovació de les bases de la convocatòria al BOP de Lleida i al la web municipal.

4. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

- 1) Sol·licitud segons model identificat com a annex 2
- 2) NIF, NIE i passaport de tots els membres de la unitat de convivència obligats legalment a tenir-ho.
- 3) Llibre de família o document que ho substitueixi.
- 4) Certificat de convivència i històric al municipi.

¹ Veure taula IRSC annex 1



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- 5) En cas de violència de gènere, documentació que ho acrediti segons Llei 5/2008 de 24 d'abril. En cas de família monoparental, el carnet de família monoparental, i si aquesta és resultant de divorci o separació, sentència de divorci o separació.
- 6) En cas de família nombrosa, el carnet de família nombrosa.
- 7) Si escau, certificat/s de discapacitat.
- 8) Qualsevol altre documentació que es cregui necessària per justificar la situació de vulnerabilitat.
- 9) Justificant d'ingressos de tota la unitat de convivència, declaració de renda o certificat d'imputacions del darrer exercici fiscal i justificant dels ingressos actual: tres darreres nòmines, pensió, subsidi, etc.
- 10) Informe de vida laboral de les persones majors d'edat que formen part de la unitat de convivència.
- 11) Extractes bancaris dels darrers 6 mesos.
- 12) Declaració responsable conforme no disposa de cap habitatge en propietat o usdefruit segons model establert a aquest efecte.

5. Criteris de valoració

Els Serveis Socials Bàsics efectuaran la valoració de les sol·licituds admeses d'acord amb la taula de valoració que s'estableix a continuació.

- Víctima violència familiar (1 punt)
- Víctima violència masclista (1 punt)
- No tenir xarxa de suport familiar (1 punt)
- Menors a càrrec (1 punt per menor a càrrec)
- Grau discapacitat d'algun dels membres de la unitat familiar (1 punt)
- Grau dependència (LAPAD) d'algun dels membres de la unitat familiar. (1 punt)
- Renda inferior a l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), situat a 664€/mes a l'any 2017 valorable anualment (1 punt)
- Per resoldre situacions d'igualtat en la puntuació final, després de l'aplicació dels criteris anteriors, es donarà prioritat a l'ordre d'entrada de la sol·licitud al registre, amb la documentació completa.

6. Òrgan competent per resoldre les sol·licituds

Els Serveis Socials Bàsics és l'òrgan competent per resoldre les sol·licituds.

7. Termini per resoldre les sol·licituds

El termini per resoldre les sol·licituds és màxim de 5 dies laborals a partir de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

13. SOL·LICITUD CONSULADO GENERAL DE SENEGAL EN ESPAÑA - MADRID, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA EL DIA 13 D'ABRIL DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Mouctar Belal BA, en representació del Consulado General de Senegalen España – Madrid, en què demana autorització per utilitzar una sala el dia 13 d'abril, de les 09.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi diversos tràmits (l·listats electorals, carnets d'identitat, etc.) amb motiu de les eleccions que faran el dia 24 de febrer de 2019.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 11.04.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Consulado General de Senegal en España – Madrid, la utilització de la salad'exposicions del Centre Cultural el dia 13 d'abril, de les 09.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi diversos tràmits (llistats electorals, carnets d'identitat, etc.) amb motiu de les eleccions que faran el dia 24 de febrer de 2019.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

14. SOL·LICITUD CLUB ESCACS MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS BAIXOS DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 15 D'ABRIL DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Jaume Ribera, en representació del Club d'Escacs Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar els baixos del Centre Cultural el dia 15 d'abril, de les 09.00h fins a les 15.00h, per realitzar-hi una partida d'escacs.

També demana 6 taules i 20 cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 11.04.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club d'Escacs Mollerussa, la utilització dels baixos del Centre Cultural el dia 15 d'abril, de les 09.00h fins a les 15.00h, per realitzar-hi una partida d'escacs.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 6 taules i 20 cadires.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (Clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD CPA MOLLERUSSA PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PISTA DE DALT DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU EL DIA 22 D'ABRIL DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Dolors Priego, en representació de CPA Mollerussa Pla d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions de la pista de dalt del Pavelló Poliesportiu el dia 22 d'abril, per realitzar-hi la gala del grup Xou.

També demana 50 cadires.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.03.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Sra. Dolores Priego, en representació de CPA Mollerussa Pla d'Urgell, la utilització de les instal·lacions de la pista de dalt del Pavelló Poliesportiu el dia 22 d'abril, per realitzar-hi la gala del grup Xou.

S'acorda facilitar-los 50 cadires.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir accés a una farmaciola i, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de respectar tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Els monitors hauran de tenir cura dels participants en tot moment.
- S'haurà d'aportar la pòlissa de R.C. i el rebut bancari que cobreixi el període.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ MOLLERUSSA COMERCIAL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS FIRALS AMB MOTIU DEL 10È MERCAT DE SEGONA MÀ

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'Àlex Català, en representació de l'Associació Mollerussa Comercial, en què demana autorització per la utilitzar els Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) els dies 25, 26 i 27 de maig o bé els dies 8, 9 i 10 de juny, per celebrar-hi la 10è Mercat de Segona Mà que és celebrarà, de les 10.00h fins a les 15.00h, el dia 27 de maig o bé el 10 de juny de 2018.

També demana la col·laboració de la brigada municipal amb el muntatge i desmuntatge de les taules i cadires, la col·laboració de la Policia Local dos cops durant la celebració, personal de neteja als wc, que se'ls faciliti 400 cadires, 200 taules, 2 carpes, 4 punts de llum, 15 tanques i 2 mupis petits.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 11.04.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a l'Associació Mollerussa Comercial la utilització dels Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) del dia 25 al 27 de maig, de les 07.00h fins a les 17.00h, amb motiu del muntatge i la celebració del 10è Mercat de Segona Mà que és durà a terme el dia 27 de maig, de les 10.00h fins a les 15.00h.

S'acorda facilitar-los la col·laboració de la brigada municipal amb el muntatge i desmuntatge de les taules i cadires, la col·laboració de la Policia Local dos cops durant la celebració, personal de neteja als wc, que se'ls faciliti 400 cadires, 200 taules, 2 carpes, 4 punts de llum, 15 tanques, 2 mupis petits i contenidors.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- D'acord amb la sol·licitud, caldrà que a les 17.00 hores els assistents a l'acte abandonin els pavellons.
- S'haurà de respectar les sortides d'emergència i els mitjans d'extinció.
- S'haurà de tenir accés a una farmaciola bàsica, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fer foc i fumar.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD CLUB ESCACS MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DE L'OBERT D'ESCACS DE LA D.T. DE LLEIDA

Vista la petició presentada pel Sr. Jaume Ribera, en representació del Club Escacs Mollerussa, en què sol·licita la utilització de l'espai del Pavelló CEIP Pompeu Fabra el dia 14 i 21 d'abril i la utilització de la sala multi ús i la sala 2 de l'Amistat els dissabtes del dia 28 d'abril al 2 de juny, de les 15.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi l'activitat de l'Obert d'Escacs de la D.T. de Lleida.

També demana 30 taules i 120 cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 03.04.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Escacs Mollerussa, la utilització de l'espai del Pavelló CEIP Pompeu Fabra el dia 14 i 21 d'abril i la utilització de la sala de ball i la sala 2 de l'Amistat els dissabtes del dia 28 d'abril al 2 de juny, de les 15.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi l'activitat de l'Obert d'Escacs de la D.T. de Lleida.

S'acorda facilitar-los 30 taules i 120 cadires.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (Clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total
- S'haurà d'aportar la pòlissa i el rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DE LA 7A TROBADA ESPORTIVA ESCOLAR DE PRIMÀRIA DEL PLA D'URGELL

Vista la petició presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics del Pla d'Urgell, en què sol·licita la utilització de l'espai del camp de futbol, el camp de futbol 7, el Pavelló Poliesportiu Onze de Setembre, Pavelló Poliesportiu 19 de març, parc municipal, pistes de tennis i el frontó municipal el proper dia 20 d'abril, per realitzar-hi



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

la 7a Trobada Esportiva escolar de primària del Pla d'Urgell.

També demana un escenari i l'equip de so.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.03.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics del Pla d'Urgell, la utilització de l'espai del camp de futbol, el camp de futbol 7, el Pavelló Poliesportiu Onze de Setembre, Pavelló Poliesportiu 19 de març, parc municipal, pistes de tennis i el frontó municipal el proper dia 20 d'abril, per realitzar-hi la 7a Trobada Esportiva escolar de primària del Pla d'Urgell.

S'acorda facilitar-los un escenari i l'equip de so.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc.
- S'haurà de respectar aforaments totals
- S'haurà d'aportar la pòlissa i el rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD CENTRE D'INICIATIVES SOLIDÀRIES ÀNGEL OLARAN, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER POSAR UNA PARADA DE ROSES I LLIBRES DAVANT DEL SEU ESTABLIMENT A L'AVINGUDA DEL CANAL NÚM. 7, DURANT LA DIADA DE SANT JORDI 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Centre d'Iniciatives Solidàries Àngel Olanar, en què demana autorització per posar una parada de venda de roses i llibres davant del seu establiment, ubicat a l'avinguda del Canal núm. 7 (Ctra. Miralcamp núm. 1, local 5), durant la Diada de Sant Jordi, 2018.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Centre d'Iniciatives Solidàries Àngel Olanar la instal·lació d'una parada de venda de roses i llibres davant de l'establiment propi ubicat a l'avinguda del Canal núm. 7 (Ctra. Miralcamp núm. 1, local 5), durant la Diada de Sant Jordi, 2018.

Segon. Fer constar que les ocupacions de la via pública per a la venda de llibres i roses durant la Diada de Sant Jordi als establiments autoritzats, gaudiran de caràcter gratuït.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

20. SOL·LICITUD LLIBRERIA SARRI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER POSAR UNA PARADA DE VENDA DE LLIBRES DAVANT DEL SEU ESTABLIMENT A LA PL. MAJOR NÚM. 24, DURANT LA DIADA DE SANT JORDI 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel titular de la Llibreria Sarri, en què demana autorització per posar una parada de venda de llibres davant del seu establiment, ubicat a la plaça Major núm. 24 el dia 23 d'abril, amb motiu de la celebració de la Diada de Sant Jordi 2018.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Llibreria Sarri la instal·lació d'una parada de venda de llibres davant de l'establiment propi ubicat a la plaça Major núm. 24 el dia 23 d'abril, amb motiu de la celebració de la Diada de Sant Jordi 2018.

Segon. Fer constar que les ocupacions de la via pública per a la venda de llibres i roses durant la Diada de Sant Jordi als establiments autoritzats, gaudiran de caràcter gratuït.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD SAÓ DE PONENT, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS ELS DIES 22 I 23 D'ABRIL DE 2018

Es retira de l'ordre del dia.

22. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESADE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 13 D'ABRILDE 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa de Mollerussa, en què demana que se'ls faciliti 40 cadires i 5 taules a la sala d'exposicions del Centre Cultural amb motiu de la organització de la missió del Consulat, el dia 13 d'abril de 2018.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per l'Associació Senegalesa de Mollerussa, en què demana que se'ls faciliti 40 cadires i 5 taules a la sala d'exposicions del Centre Cultural amb motiu de la organització de la missió del Consulat, el dia 13 d'abril de 2018.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

23. SOL·LICITUD ESCOLA MESTRE IGNASI PERAIRE, EN QUÈ DEMANA UNA TARIMA PER AL DIA 23 D'ABRIL DE 2018

Es dóna compte de la petició presentada per la Sra. Montse Serret, en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana una tarima el dia 23 d'abril de 2018.

A la vista de l'informe favorable lliurat pel servei municipal competent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana una tarima el dia 23 d'abril de 2018.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. RECONeixEMENT DEL 3r. TRIENNI AL SR. CASALS SEALL, FRANCESC X.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 3r. trienni a favor del **Sr. Casals Seall, Francesc X.** membre de la plantilla de personal de l'**OAM FIRA DE MOLLERUSSA**, en règim laboral indefinit no fix, que ocupa el lloc de treball de comercial de suport, subgrup C2 amb efectes des del dia 18 d'abril de 2018.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **Casals Seall, Francesc X.** membre de la plantilla de personal de l'**OAM FIRA DE MOLLERUSSA**, en règim laboral indefinit no fix, categoria tècnica auxiliar un trienni del subgrup C2 (3r. d'ordre) des del dia 18 d'abril de 2018 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual.

25. RECONeixEMENT DEL 4t. TRIENNI AL SR. DALMAU FONTANET, JOAN.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor del **Sr. Dalmau Fontanet, Joan** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball d'oficial 1a., Grup C, Subgrup C2.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **Dalmau Fontanet, Joan** el quart trienni, les característiques del qual són les següents:

Classe Personal d'Oficis (PO):
Categoria Professional Oficials 1a. (Grup C)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

N	Unitat	Denominació del Lloc	Subgrup	Titular RLT	Obs.
063	B.O.S.	PO-BOS Paleta Of.1ª	C2	Dalmau Fontanet, J.	(CLI-NF)

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

26. RECONeixEMENT DEL 4T. TRIENNI AL SR. GALLINAT PIRÓ, OSCAR.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor del Sr. **Gallinat Piró, Óscar** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball d'educador de carrer, categoria tècnica de grau mitjà, subgrup A2.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **Gallinat Piró, Óscar** el quart trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment trienni 4 05/04/2018
Grup categoria: A2
Percentatge: 100%
Venciment proper trienni: 05/04/2021

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

27. RECONeixEMENT DEL 4T. TRIENNI A LA SRA. RUIZ PÉREZ, MONTSERRAT.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor de la **Sra. Ruiz Perez, Montserrat** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball d'educadora de carrer, tècnica de grau mitjà, A2.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **Ruiz Perez, Montserrat** el quart trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment trienni 4 07/04/2018
Grup categoria: A2
Percentatge: Reducció de jornada per guarda legal (1/3)
Venciment proper trienni: 07/04/2021

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

28. SOL·LICITUD PERMÍS DE LACTÀNCIA SRA. MONTSERRAT PÉREZ SALVIA.

D'acord amb la sol·licitud presentada per la Sra. Perez Salvia, Montserrat (2018/2196) integrant de la plantilla de personal laboral, en què demana el permís de lactància compactada per motiu del naixement de la seva filla.

Atesa la normativa vigent en matèria de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques, la Junta de Govern, per unanimitat del membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a la Sra. Perez Salvia, Montserrat, integrant de la Plantilla de personal laboral de l'Ajuntament, el gaudiment del permís de lactància en jornades senceres.

Segon. Les condicions d'aquest permís són les següents:

- a) Lactància en jornades senceres.
- b) L'inici del període del permís ha de ser consecutiu al finiment del permís de maternitat.
- c) Durada: 24 dies laborables
Inici: 13/04/2018
Final: 17/05/2018
Incorporació: dia laboral següent a la finalització del permís

Tercer. L'acord es comunicarà a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i es lliurarà testimoni a la Regidoria de Personal, Regidoria d'Esports, serveis econòmics i contractació de personal perquè en tinguin constància i als efectes oportuns.

29. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 09/2018

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23^a de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **111.682,85€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la relació de factures número 09/2018, per import global de **111.682,85€**.

Segon. Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

30. RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 04/2018

Vista la relació núm. 4/2018 d'ajornaments i fraccionaments, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 4/2018, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

Segon. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Tercer. Donar trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació als efectes oportuns.

31. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 11/2018.

Vista la relació núm. 2018/11 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 17 expedients i que importa la quantitat 284,72 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/11, corresponent al període entre els dies 26 de març al 8 d'abril de 2018.

Segon. D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

32. ATORGAMENT AL SR. CAMILO BALLESTERO FRANCO D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-000024-7550J.

Vist l'expedient tramitat per Camilo Ballestero Franco (amb DNI 18347550 J) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Camilo Ballestero Franco
DNI: 18347550 J
Núm. expedient: 25137-2018-000024-7550J
Modalitat: Titular No Conductor
Data de caducitat: abril 2023

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

33. ATORGAMENT AL SR. JAUME POLO SILVESTRE D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-000025-1335Q.

Vist l'expedient tramitat per Jaume Polo Silvestre (amb DNI 40681335 Q) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Jaume Polo Silvestre
DNI: 40681335 Q
Núm. expedient: 25137-2018-000025-1335Q
Modalitat: Titular Conductor
Data de caducitat: febrer 2019



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

34. ATORGAMENT AL SR. MIGUEL GOMEZ GUZMAN D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-000026-5517K.

Vist l'expedient tramitat per Miguel Gomez Guzman (amb DNI 78065517 K) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Miguel Gomez Guzman
DNI: 78065517 K
Núm. expedient: 25137-2018-000026-5517K
Modalitat: Titular No Conductor
Data de caducitat: novembre 2019

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

35. ATORGAMENT A LA SRA. JOSEFINA ARGELICH PEDROS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-000027-5667Y.

Vist l'expedient tramitat per Josefina Argelich Pedros (amb DNI 40795267 Y) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Josefina Argelich Pedros
DNI: 40795267 Y
Núm. expedient: 25137-2018-000027-5667Y
Modalitat: Titular No Conductor
Data de caducitat: abril 2023



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

36. TARGETA RESIDENTS ZONA BLAVA EXERCICI 2018. EXPEDIENTS APROVATS: RELACIÓ 06/2018

Ates l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atesa la relació de sol·licituds presentades per persones interessades i les quals reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2018, a les persones que figuren en la relació número 06/2018, conforme els expedients individualitzats que la integren. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxes conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord als interessats, en la part dispositiva essencial que els afecti, amb oferiment dels recursos adients.

37. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resolt **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

37.1.- APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JACINT VERDAGUER DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 2.

Exposició de fets:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la pavimentació del carrer Jacint Verdaguer de Mollerussa que es troba dins de l'àmbit del Pla de Barris (Fase 2). El projecte ha estat redactat per l'arquitecte Oriol Roselló Viñas, amb el número de col·legiat núm. 24.650/6, per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 95.057,93 € IVA inclòs.

II. En la data 12 d'abril de 2018, s'ha emès l'informe tècnic de supervisió favorable per part de l'Arquitecte del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnic municipal, de conformitat amb allò establert a l'art. 36 del D 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS i l'art. 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 231.1 de la LCSP. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. El projecte es refereix a una obra completa susceptible de ser lliurada a l'ús general, de conformitat amb allò establert a l'article 13.1 del ROAS, i té la consideració d'obra local ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació segons allò disposat a l'article 12 del mateix text legal. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del mateix text legal.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del TRLCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'urbanització.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar inicialment el **PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JACINT VERDAGUER DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 2** redactat per l'arquitecte Oriol Roselló Viñas, amb el número de col·legiat núm. 24.650/6, per encàrrec de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 95.057,93 € IVA inclòs.

Segon. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

Tercer. Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

Quart. Establir una **moratòria per un termini mínim de dos anys durant el qual no es concediran llicències urbanístiques per a les obres que suposin la implantació de nous serveis tècnics o infraestructures urbanístiques a la via pública, o l'ampliació d'aquells ja existents al carrer objecte de les obres de re urbanització**, una vegada hagi estat aprovat definitivament el projecte d'urbanització.

I sense altres assumptes a tractar, essent les vint hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.