



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 28 de juny de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i la regidora Sra. Sra. Dolors Bargalló Vidal.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **269,55 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	133/2018
Titular/peticionari:	CP SANTA CRISTINA, 21
Emplaçament:	C/ Sta. Cristina, 21
ICIO:	179,70
Taxa:	89,85
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: LOT DE TRES TAULES DE "TENNIS TAULA" PER A DESTINAR-LOS ALS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXP. 05/2018.

L'objecte de la present contractació és l'adquisició d'un lot de tres taules de "tennis taula" i el seu transport a Mollerussa, per a destinar-les als diferents equipaments municipals.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

D'acord amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, el contracte es pot considerar menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució. No serà necessària la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa l'article 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que els contractistes no han subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost del subministrament per part de l'empresa PREFABRICATS TEIXIDÓ, SCP per import de 1.700,00 euros (IVA exclòs), la qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT que té per objecte l'adquisició d'un **LOT DE TRES TAULES "TENNIS TAULA" PER A DESTINAR-LES A DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXP. 05/2018. Simultàniament**, aprovar la despesa que comportarà l'execució del contracte a càrrec del **vigent Pressupost municipal.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT a favor de **PREFABRICATS TEIXIDÓ, SCP** amb el **NIF: J25316639** en els termes i condicions que es detallen seguidament:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Preu del contracte: **2.057,00 € (IVA inclòs).**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació del subministrament en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini de lliurament:

El material adquirit s'haurà de lliurar en el termini màxim de **15 dies hàbils.**

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització del contracte** en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. NOTIFICAR aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents als efectes oportuns."

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: EXECUCIÓ DE SOBREEIXIDOR A LA TERCERA SÈQUIA PRINCIPAL DEL CANAL D'URGELL. PK 8-140 (PARTIDA MERLET). EXP. 09/2018.

L'objecte de la present licitació és la contractació de les obres menors consistents en l'execució d'un sobreeixidor a la tercera sèquia principal del canal d'Urgell, PK 8+140 a la zona de la partida del Merlet, establerta com a condició en la Resolució de 14 de febrer de 2018 adoptada per la Junta de Govern de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell, per mitjà de la qual s'autoritza a l'Ajuntament de Mollerussa l'execució del Projecte constructiu del col·lector d'aigües pluvials de la plaça Manuel Bertrand.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 13 i Annex I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació li correspon el codi CPV 45112100-6, que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 40.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari i la incorporació de la factura corresponent que haurà de contenir les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Així mateix, segons allò que disposa l'article 118.2, caldrà que s'afegeixi a l'expedient, el pressupost de les obres, sense perjudici de que hagi d'existir el corresponent projecte quan les normes específiques així ho requereixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa l'art. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 40.000 euros, en el vigent exercici pressupostari.

Vist el pressupost presentat per l'empresa VOLTES, SLU el qual importa la quantitat de 6.608 € (IVA exclòs). Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA les obres que tenen per objecte l'**EXECUCIÓ DE SOBREEIXIDOR A LA TERCERA SÈQUIA PRINCIPAL DEL CANAL D'URGELL. PK 8+140 (partida Merlet). EXP. 06/2018** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta la contractació amb càrrec del **Pressupost de l'exercici 2018**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR D'OBRES esmentat a favor de l'empresa **VOLTES, SLU** en els termes següents:

- Pressupost total d'adjudicació: **7.995,68 € IVA vigent inclòs.**

El pagament del preu s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució de les obres en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució i supervisió de les obres:

Les obres s'executaran en el termini màxim de **dues setmanes** i sota la **supervisió** dels Serveis Tècnics municipals.

- Seguretat i salut en el treball:

L'adjudicatari haurà de donar compliment a les **recomanacions mínimes en matèria de seguretat i salut en el treball** establertes en el document tècnic del qual se li lliurarà una còpia.

- Comunicat d'inici obres:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Les obres **no** es podran **iniciar** si **no** s'ha **comunicat** el seu inici per part de l'adjudicatari als SSTT municipals, a l'efecte de dur a terme la supervisió de l'execució de les mateixes.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura i la resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari als efectes oportuns amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents als efectes oportuns."

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER L'AMPLIACIÓ DEL CEMENTIRI MUNICIPAL. FASE 6-B. EXP. 01/2018. ADJUDICACIÓ.

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de data 8 de febrer de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació del PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER L'AMPLIACIÓ DEL CEMENTIRI MUNICIPAL. FASE 6-B. EXP. 01/2018, mitjançant el procediment obert, l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 26 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes, conforme allò establert en l'article 159.2 del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, amb el següent resultat:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada,</u>	<u>data</u>
Funus Girona, SL	2018/2141	07.03.2018
Arroquetes, SL	2018/2327	12.03.2018
Aufuce, SL	2018/2359	13.03.2018
Josep Esteban Esteban	2018/2391	14.03.2018
Gestió Integral Cementiris de Nombor, SL	2018/2394	14.03.2018
Construccions i Promocions Roc-Oliva, SL	2018/2399	14.03.2018
Serboniu, SL	2018/2400	14.03.2018
Bax Constructora, SL	2018/2402	14.03.2018
Torrents Cervelló Construccions, SL	2018/2405	14.03.2018
Carbonell Excavacions, SA	2018/2408	14.03.2018
Grupo Horizontia, SL	2018/2452	15.03.2018



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

III. Transcorregut el termini de presentació de pliques, en la data 5 d'abril de 2018, s'efectuà l'acte d'obertura dels "SOBRES NÚM. 1" i la qualificació de la documentació administrativa de les proposicions presentades. La Mesa va declarar l'admissió de les propostes presentades per les empreses Funus Girona, SL, Arroquetes, SL, AUFUCE, SL, Gestió Integral Cementiris de Nomber, SL, Construccions i Promocions Roc-Oliva, SL, Serboniu, SL, Bax Constructora, SL, Torrents Cervelló Construccions, SL, Carbonell Excavacions, SA i Grupo Orizontia, SL, atès que totes elles acreditaven el compliment dels requisits previs assenyalats a l'article 146 del TRLCSP. No obstant, va declarar exclosa la proposta presentada per l'empresa licitadora Joseop Esteban Esteban, atès va qualificar l'errada de caràcter formal que presentava no esmenable de conformitat amb allò establert a les clàusules 25 i 28 del PCAP, als articles 115.3, 145.1, 146 i 160 del TRLCSP i 80, 81 i 82 del RGLCAP. En la mateixa data però en reunió de caràcter públic, la Mesa de contractació efectuà l'acte públic d'obertura dels "SOBRES NÚM. 2" i es va sotmetre la documentació a la valoració per part dels serveis municipals competents.

IV. En la data 15 de maig de 2018, en virtut del procés de valoració de les propostes, es va requerir a l'empresa AUFUCE, SL per tal de que justificqués la valoració de l'oferta i en precisés les condicions, atès que es va observar que la mateixa era anormalment baixa i susceptible de ser temerària. Així mateix, es va requerir a l'empresa ROC OLIVA, SL, per tal de que fes un aclariment a la Mesa de contractació amb la presentació d'un document descriptiu del procés constructiu de l'objecte del contracte.

V. La Mesa de contractació, en la sessió del dia 13 de juny de 2018, i atenent a l'informe tècnic emès al respecte, va acordar considerar justificada i acceptable la proposta econòmica ofertada per l'empresa AUFUCE, SL, i la proposta tècnica presentada per part de l'empresa ROC OLIVA, SL. Posteriorment, i vistos els informes de valoració dels criteris d'adjudicació emesos per part dels serveis econòmics, va atorgar la puntuació a les propostes presentades i acceptades, les va classificar per ordre de puntuació decreixent i en la seva virtut, va proposar l'adjudicació del contracte a favor de la proposta presentada per l'empresa AUFUCE, SL al considerar-la la més avantatjosa econòmicament.

Fonaments de dret:

Atès que en la data 25 de juny de 2018 (NRE 2018/5718), ha tingut entrada en aquest Ajuntament la documentació requerida per part de l'empresa AUFUCE, SL i s'ha constatat el compliment adequat del requeriment efectuat per part dels serveis municipals competents procedeix, d'acord amb allò establert a l'article 151.3 del TRLCSP i la clàusula 28 del PCAP, efectuar l'adjudicació del contracte per part de l'òrgan de contractació.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern Local, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. De conformitat amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació, ADJUDICAR el contracte que té per objecte l'execució del **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER L'AMPLIACIÓ DEL CEMENTIRI MUNICIPAL. FASE 6-B. EXP. 01/2018**, a favor de l'empresa **AUFUCE, SL** en les termes i especificacions següents:

1. Proposta econòmica: 53.145,45 € (IVA inclòs)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- 2. Augment del termini de garantia: 60 mesos**
3. Termini d'execució: 3 mesos

Segon. NOTIFICAR el present acord a l'adjudicatari i a la resta dels licitadors que han participat en el procediment amb l'oferiment dels recursos legals adients, i publicar-lo en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, d'acord amb allò establert a l'article 151.4 del TRLCSP.

Tercer. REQUERIR a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en document administratiu en el termini màxim de **quinze (15) dies hàbils** següents a aquell en que hagi rebut la notificació del present acord totes les empreses licitadores ('art. 156.3 *in fine* TRLCSP), i publicar la formalització del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa i al BOP (art. 154.2 del TRLCSP).

6. DECLARACIÓ DE LA LICITACIÓ DESERTA I EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA I ADEQUACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA. FASE-1. EXP.05/2018.

Exposició de fets:

En la data 31 de maig de 2018, la Junta de govern local va aprovar l'expedient de contractació del Projecte de reforma i adequació als nous requeriments tècnics i socials de l'edifici de l'Ajuntament de Mollerussa, Fase 1a, amb un pressupost d'execució per a contracta per import de 333.589,03 € IVA inclòs, pel procediment obert i tramitació administrativa urgent amb pluralitat de criteris d'adjudicació.

L'expedient de contractació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament i es va establir el termini de 13 dies naturals per tal de que les empreses interessades presentessin les seves ofertes, finalitzat el qual no ha estat presentada cap oferta.

Fonaments de dret:

L'article 168.a) apartat 1er de la LCSP estableix que quan després d'haver-se seguit un procediment obert o restringit, no s'hagi presentat cap oferta, sempre que no es modifiquin de forma substancial les condicions inicials del contracte, no s'incrementi el pressupost base de licitació i no es modifiqui el sistema de retribució, es podrà aplicar el procediment negociat sense publicitat.

El contracte es tipifica d'obres, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). En funció d'aquest objecte, la codificació corresponent la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, establerta pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, els codis CPV són els següents: 5212350-4, 45111100-9, 45223200-8 i 45262311-4.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, el Plec de les Clàusules Administratives Particulars informats, l'informe de legalitat. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, tot allò de conformitat amb el que estableix l'article 116 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Declarar **DESERTA** la licitació del **PROJECTE DE REFORMA I ADEQUACIÓ ALS NOUS REQUERIMENTS TÈCNICS I SOCIALS DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, FASE 1A**, aprovat per acord de la Junta de Govern en la sessió de data 31 de maig de 2018.

Segon. Autoritzar la **CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA** del **PROJECTE DE REFORMA I ADEQUACIÓ ALS NOUS REQUERIMENTS TÈCNICS I SOCIALS DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, FASE 1A**, sota la modalitat licitatòria següent:

- Tramitació: **ordinària**
- Procediment: **negociat sense publicitat**

Tercer. **APROVAR** la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que s'estableix a l'article 117 de la LCSP, a càrrec del **Pressupost municipal exercici 2018**.

Quart. **APROVAR** el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació de les obres pel procediment i tramitació indicats. En l'expedient contractual es determinen els elements singulars següents:

El pressupost total de licitació és el de **333.589,03 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **275.693,41 euros**
Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **57.895,61 euros**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives.

Cinquè. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 169.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació invitarà a presentar oferta, com a mínim, a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics indicats als PCAP.

Sisè. Facultar el Sr. Alcalde tant àmpliament com en dret sigui menester pel desplegament dels acords adoptats."

7. LLICÈNCIA D'ACTIVITATS, EXP. NÚM. 0817 A PETICIÓ DE NIPRO RENAL SOLUTIONS SPAIN, SRL; FABRICACIÓ DE DISSOLUCIONS I CONCENTRATS DE FARMÀCIA (MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL); POL. IND. TUMSA, NAUS 26 A 36. RESOLUCIÓ DEFINITIVA.

Atesa la sol·licitud d'ampliació i modificació no substancial de la llicència d'activitats relativa a l'expedient següent:

EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚMERO: 0817

Titular de l'activitat: NIPRO RENAL SOLUTIONS SPAIN, SRL

Denominació: fabricació de dissolucions i concentrats de farmàcia

Emplaçament: Polígon Industrial Tumsa, naus 26 a 36



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Resultant que l'esmentat expedient ha estat sotmès a la tramitació preceptiva prevista en la legislació vigent.

A la vista de les actuacions practicades; atenent el contingut de la documentació tècnica aportada i els informes obrants en l'expedient, singularment l'Informe Proposta de Resolució dels Serveis Tècnics, el 10 de maig de 2018 es va aprovar la proposta de resolució favorable a l'atorgament de la llicència d'activitats meritada, comunicant-se aquest acord a l'interessat, atorgant-li un termini de 15 dies hàbils per formular-hi qualsevol al·legació.

En virtut de quant s'ha exposat; a la vista de l'expedient tramitat i els informes que en el mateix s'hi incorporen, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar llicència d'activitats (Referència d'expedient núm. 0817) a NIPRO RENAL SOLUTIONS SPAIN, SL, per a l'exercici de l'activitat denominada fabricació de dissolucions i concentrats de farmàcia, al Polígon , conforme les prescripcions indicades en l'informe proposta de resolució dels serveis tècnics lliurat en data 26 d'octubre de 2017, les quals s'incorporen com a part integrant de la llicència, i que són les següents:

"INFORME PROPOSTA RESOLUCIÓ: LLICÈNCIA ACTIVITATS

TITULAR:	NIPRO RENAL SOLUTIONS SPAIN, S.R.L.
ACTIVITAT:	FABRICACIÓ DE DISSOLUCIONS I CONCENTRATS DE FARMÀCIA
EMPLAÇAMENT:	Pol. Ind. Tumsa, naus 26 a 36 Mollerussa
ANTERIOR TITULAR:	Nefro-ion, S.L. (exp. 595/2004)
EXPEDIENT:	817/2016

AMPLIACIÓ ACTIVITAT	<input checked="" type="checkbox"/>	CANVI DE NOM	<input checked="" type="checkbox"/>	CONTROL PERIÒDIC	<input type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------	------------------	--------------------------

Resolució de modificació no substancial de la llicència atorgada en Junta de Govern de 27.10.2005 (exp. 595/2004) per ampliació de 5 noves naus, núm. 26 a la 30, destinades a magatzems.

-INFORMES PRECEPTIUS:

- Informe de compatibilitat urbanística favorable condicionat emès pels serveis tècnics municipals en data 01.12.2016.
- Informe de prevenció d'incendis favorable condicionat emès per la Direcció general de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments de 05.09.17.
- Informe integrat de la Ponència d'avaluació ambiental del Consell Comarcal del Pla d'Urgell Favorable emès en data 27.04.18.
- Informe tècnic municipal Favorable emès en data 31.08.17.

-DOCUMENTACIÓ TÈCNICA:

- Projecte de modificació d'activitats redactat per Ramon González Fabra visat núm. 2016/02833 de data 20.09.16.
- Annex al projecte incendis signat per Ramon González Fabra visat núm. 2017/02154 de 04.07.17.
- Annex al projecte ambiental amb documentació de residus de 28.07.17.
- Annex justificatiu de canvi no substancial signat per Ramon González Fabra en data gener de 2018.

-ACTIVITAT:

- Activitat destinada a l'elaboració de dissolucions i concentrats de farmàcia destinats al camp mèdic-sanitari, amb una capacitat productiva de suero tipus A (garrafes de 5 l) i suero tipus B (garrafes de 10 l) de 145.000 garrafes en total, que equival a 1.450 t/any.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7h - 21h)$	$L_e(21h - 23h)$	$L_n(23h - 7h)$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

- En cas que es produeixi alguna molèstia al veïnat per sorolls, fums, vibracions i/o olors, es realitzaran per part de l'empresa actuacions de control a càrrec d'una Entitat Ambiental de Control, imposant-se aquelles mesures correctores que es considerin adients per respecte els límits màxims permesos per les Ordenances Municipals en les condicions de màxima capacitat de treball, garantint que no existeix cap possibilitat d'afectació al veïnat i al medi.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: compliment de les condicions assenyalades en la Resolució núm. 54/2017 de renovació del permís d'abocament d'aigües residuals núm. 01/2017 emesa pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell en data 21 de febrer de 2017:

Abocament	Situació	Coordenades: UTMx UTMy		Naturalesa de les aigües
nº 1	Nau nº 31	323.774,5	4.609.796,0	aigües de procés
nº 2	Nau nº 35	323.751,7	4.609.793,2	sanitaris i pluvials

- Aigües de procés: aigües de la neteja i sanejament de la planta d'aigües de la línia de fabricació: aigües amb preacètic, hidròxid sòdic, etc.
- Cabal anual: 29.900 m³/any,, Cabal mig diari: 82 m³/d,, Cabal màx.: 82 m³/h.
- Els abocaments provinents de l'establiment hauran de respectar les prohibicions establertes en l'annex I i les limitacions que contempla l'annex II del Reglament dels Serveis Públics de Sanejament del Consell Comarcal del Pla d'Urgell (BOP nº 105, de 4 d'agost de 2005).
- L'establiment haurà de portar un registre dels residus generats.
- El beneficiari resta obligat a conservar les obres i instal·lacions en perfecte estat d'utilització, realitzant al seu càrrec els arranjaments ordinaris i extraordinaris que calgui. A aquest efecte designarà una persona responsable a qui subministrarà les instruccions i mitjans necessaris per a dur a terme aquesta tasca.
- El titular de l'autorització haurà de disposar d'una arqueta de registre de fàcil accés que permeti l'aforament i la presa de mostres periòdicament. En cas de no disposar-ne, s'haurà de construir en el termini d'UN MES a comptar des de l'atorgament de l'autorització.
- Es portarà un llibre de registre per al control de funcionament de les instal·lacions, on s'hi anotaran les incidències de l'explotació i els resultats analítics de control. Aquest registre restarà en tot moment a disposició del Consell Comarcal.
- Tant aviat com sigui possible, s'ha de posar en coneixement del Consell Comarcal qualsevol avaria, parcial o total, del sistema de tractament i evacuació de les aigües residuals que pugui alterar el bon funcionament de l'abocament i que pugui representar un risc per al medi receptor.
- El Consell Comarcal, directament o amb l'auxili d'empreses col·laboradores podrà efectuar, amb independència dels autocontrols que es puguin realitzar, aquelles anàlisis i inspeccions que estimi convenientes per comprovar les característiques de l'abocament, verificar l'estat de conservació de les obres i instal·lacions i contrastar els resultats dels autocontrols. En el mateix acte de la inspecció, si així ho exigeixen les circumstàncies, o mitjançant requeriment posterior, podrà assenyalar els arranjaments que calgui



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

realitzar o les mesures que calgui adoptar, restant obligat el beneficiari a fer-ho en el termini que s'estableixi. En el cas que sigui necessari, es podrà ordenar com a mesura cautelar la suspensió de l'abocament fins que s'hagin adoptat les mesures necessàries per adequar-lo a les condicions autoritzades. Les despeses que es puguin originar per la inspecció i vigilància de les obres, instal·lacions i abocaments, seran a càrrec del beneficiari.

- El beneficiari no podrà destinar les obres executades a usos diferents dels autoritzats. Queda especialment prohibit al beneficiari utilitzar les obres autoritzades per a l'abocament d'aigües residuals de naturalesa diferent a la que s'ha tingut en compte a l'hora d'atorgar l'autorització, ni d'aigües procedents d'altres immobles o indústries diferents dels que motiven aquesta autorització.
- Cas que durant la vigència del permís d'abocament, la carrega o el cabal abocats pel conjunt d'activitats respecte el total tractat pel sistema, en dificulti el seu tractament, es procedirà a revisar d'ofici el permís d'abocament concedit.
- S'estableix una durada màxima d'aquest permís d'abocament de cinc anys.
- Emissions a l'atmosfera:
 - Codi CAPCA: 06 03 06 _ _ : "Producció de productes farmacèutics" incomplet per manca de dades de capacitat de consum de dissolvent.
- Fums de combustió de la caldera de gas oil: exempta de controls periòdics reglamentaris, d'acord amb la IT 003 de la Direcció General de Qualitat Ambiental.
- Residus:
 - Establiment inscrit al Registre de Productors de Residus Industrials amb el codi de productur P-27730.1.
 - El promotor haurà de gestionar tots els residus generats per la seva activitat d'acord amb les prescripcions establertes pel Decret 93/1999, sobre procediments de gestió de residus i en concret els residus descrits al projecte:

Codi CER	tipus	descripció
150103	NE	Envasos de fusta
200101	NE	Paper i cartró
200139	NE	Plàstics
150110	ES	Envasos amb restes de productes corrosius
160506	ES	Productes químics de laboratori que consisteixen en substàncies perilloses, incloses les mescles de productes químics de laboratori, o les contenen

- L'activitat haurà de disposar d'un registre de residus, d'acord amb el que s'indica a l'article 5.2 del Decret 93/1999, sobre procediment de gestió de residus.
 - El temps màxim d'emmagatzematge dels residus perillosos no superarà els sis mesos, i s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.
 - Els residus líquids s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments.
 - Es necessari que l'activitat estigui inscrita al Registre de Productors de Residus Industrials.
- PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:**
- Les escales seran tractades amb R90 d'acord amb la Taula 2.2 de l'annex II del RD 2267/2004.
 - El titular es responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat anteriors i les previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.
- PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**
- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES DE CARÀCTER URBANÍSTIC:**
- Les 5 noves naus legalitzades núm. 26, 27, 28, 29 i 30 únicament es podran destinar a l'ús de magatzem. Les activitats de tipus productiu s'hauran de situar a les naus existents ja legalitzades.
- ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**
- Autorització dels Serveis d'Indústria de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica de baixa tensió, climatització, instal·lació de gas oil, aire comprimit, magatzematge de productes químics, etc.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals. Disposar de l'avaluació de riscos laborals de l'activitat i aplicació de les mesures correctores que se'n derivin.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.

-ACTUACIONS DE CONTROL INICIAL A REALITZAR EN EL TERMINI MÀXIM D'UN MES:

-CERTIFICACIÓ DE DIRECCIÓ D'OBRA I D'ADEQUACIÓ DE L'ACTIVITAT A LA L·LICÈNCIA ATORGADA I A LA LEGISLACIÓ VIGENT QUE SIGUI D'APLICACIÓ, EMESA PEL DIRECTOR DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE.

-CERTIFICAT D'ACTE DE COMPROVACIÓ DE PREVENCIÓ I SEGURETAT EN CAS D'INCENDI EMÈS PER UNA ENTITAT DE CONTROL ACREDITADA.

-INFORME I ACTA DE CONTROL PERIÒDIC DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL QUE COMPROVARÀ TOTS ELS ASPECTES QUE FIGUREN EN EL PROJECTE I LES CONDICIONS IMPOSADES EN AQUESTA L·LICÈNCIA. INCLOURÀ CLASSIFICACIÓ COMPLETA AL CAPCA AMB DADES DE CAPACITAT DE CONSUM DE DISSOLVENT I REALITZACIÓ DELS CONTROLS PERIÒDICS PRECEPTIUS I ANALÍTICA D'AIGÜES RESIDUALS AMB VERIFICACIÓ DE COMPLIMENT DELS LÍMITS MÀXIMS PERMESOS. TAMBÉ ES COMPROVARÀ DE FORMA PARTICULAR LA UBICACIÓ REAL DEL MAGATZEM D'ÀCID ACÈTIC I DEL MAGATZEM DE MATÈRIES PERILLOSES I CERTIFICARÀ ESPECÍFICAMENT QUE ES DONA COMPLIMENT ALS REQUISITS FIXATS EN LA NORMATIVA VIGENT.

-DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA A LA LEGALITZACIÓ I CONTROL PERIÒDIC DE LES INSTAL·LACIONS SUBJECTES A REGLAMENTACIÓ ESPECÍFICA: INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA, CLIMATITZACIÓ, PETROLÍFERES, AIRE COMPRIMIT, MAGATZEMATGE DE PRODUCTES QUÍMICS, ETC.

-ACTUACIONS DE CONTROL PERIÒDIC:

-AQUESTA ACTIVITAT S'HA DE SOTMETRE A UNA VERIFICACIÓ GENERAL DE COMPLIMENT DE LES DETERMINACIONS D'AQUESTA L·LICÈNCIA CADA 6 ANYS.

-EL RESULTAT DE LES ACTUACIONS DE CONTROL S'HAN DE PRESENTAR A L'AJUNTAMENT.

EL COMPLIMENT DELS REQUISITS D'AQUESTA L·LICÈNCIA JUNTAMENT AMB LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE REALITZACIÓ DELS CONTROLS INICIALS I PERIÒDICS HABILITARÀ AL TITULAR A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT."

Tercer. Obligacions generals de les persones titulars de les activitats:

S'adverteix al titular de la l·licència municipal de la obligatorietat d'observar les prescripcions següents:

- El titular de l'activitat resta obligat a exercir-la conforme les prescripcions d'aquesta l·licència.
- L'activitat i instal·lacions vinculades han de ser mantingudes i controlades de manera que s'assoleixin els objectius de qualitat ambiental i de seguretat que fixa la legislació vigent.
- L'activitat i instal·lacions vinculades han de desenvolupar-se i utilitzar-se, respectivament, d'acord amb la finalitat i ús que els són propis i conforme la reglamentació vigent en cada moment i instruccions específiques que es dictin per l'administració competent.

Quart. Notificar la present resolució a l'interessat als efectes legals oportuns.

8. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'EXERCICI D'ACTIVITAT RECREATIVA. EXPEDIENT NÚM.: 2563 (31/2017). VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS AMB ZONA DE BAR. PLAÇA DE MANUEL BERTRAN, 19, LOCAL. A PETICIÓ DE LA BOTIGA SCP.

En data 20 de juliol de 2017 el Sr. Jordi Solanes, en representació de la societat La Botiga SCP presenta la comunicació prèvia d'inici d'activitat recreativa per a un establiment dedicat a la venda de productes alimentaris amb zona de bar a la plaça de Manuel Bertran, 19, local.

Vistos els informes, i acreditant-se que la ubicació de l'activitat reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons comunicació prèvia del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm.325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'exercici d'activitat següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'expedient: 2563/31/2017

Titular: LA BOTIGA, SCP

Denominació: venda de productes alimentaris amb zona de bar

Emplaçament: plaça Manuel Bertran, 19, local 1

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

Tercer. Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

"INFORME RESOLUCIÓ"

TITULAR:	LA BOTIGA, S.C.P.
ACTIVITAT:	VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS AMB ZONA DE BAR
EMPLAÇAMENT:	Plaça Manuel Bertrand, 19 local 1 Mollerussa
EXPEDIENT:	2563/2017

NOVA ACTIVITAT

MODIFICACIÓ

CANVI DE NOM

En el T.M. de Mollerussa, el dia 21 de juny de 2018 la tècnica Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada en l'expedient tramitat en règim de comunicació d'inici d'activitats. Es comprova favorablement el projecte redactat per Núria Leonart Satorra i Noèlia Albana Arjó en data 20.07.17, el projecte tècnic d'incendis redactat per Núria Leonart Satorra i Noèlia Albana Arjó en data 20.07.17 i l'estudi d'impacte acústic redactat per Josep M^a Liébana Camarasa en data 17.07.17. Així mateix, es verifica favorablement el certificat tècnic signat per Núria Leonart Satorra en data 07.11.17.

Vist l'informe de compatibilitat urbanística emès en data 26.07.17 de caràcter favorable.

Atesa la sol·licitud de l'interessat i l'acta d'inspecció favorable de l'Agència de Protecció de la Salut de 17.11.17, s'informa FAVORABLEMENT per a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries condicionat a l'acta d'inspecció favorable que emeti l'Agència de Protecció de la Salut.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot incorporant-se les següents prescripcions:

-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:

- **BAR:** activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7h - 21h)$	$L_e(21h - 23h)$	$L_n(23h - 7h)$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, vibracions, fums i/o olors caldrà fer controls realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera: es prohibeix expressament la instal·lació de qualsevol tipus d'element destinat a la cocció i/o escalfament d'aliments (forns, cuines, planxes, fregidores, etc.) atès que no es disposa de campana extractora de fums amb xemeneia d'evacuació a coberta de l'edifici.
- Gestió de residus:
 - Paper, cartró, plàstics d'emalatges i resta de domèstics: a recollida selectiva municipal.
 - Residus orgànics: a contenidors recollida selectiva municipal.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat: Bar.
- L'establiment disposarà de farmaciola amb materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:

- D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
- Aforament màxim permès de l'establiment de 36 persones.
- Responsabilitat d'evitar molèsties als veïnats pels usuaris del local.
- Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
- Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
- Disposició de fulls de reclamacions a disposició del públic.
- Autorització i compliment legislació de funcionament de màquines recreatives.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, climatització, etc.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.

-**CONTROLS PERIÒDICS:** L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DE LA COMUNICACIÓ D'INICI DE L'ACTIVITAT.

9. DONAR COMPTE: RESOLUCIÓ TES/1250/2018, D'11 DE JUNY, DE CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES DE FOMENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA DE RESIDUS MUNICIPALS.

Vista la Resolució TES/1250/2018, d'11 de juny, de convocatòria per a la concessió de subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, publicada al DOGC núm 7643, de 15 de juny de 2018.

Vista la correcció d'errades a la Resolució TES/954/2018, de 4 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, publicada al DOGC núm 7640, de 12 de juny de 2018.

Vista la Resolució TES/954/2018, de 4 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, publicada al DOGC núm 7620, de 16 de maig de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva per al foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals des d'una perspectiva de l'economia circular, adreçat tant a la població com als productors comercials i de serveis de residus orgànics assimilables a municipals del seu àmbit, amb els següents projectes:

A) Projectes de nova implantació o ampliació de l'àmbit de la recollida selectiva de la fracció orgànica i projectes d'autocompostatge com a via de gestió exclusiva de la FORM. Aquests projectes incorporaran nous habitants i/o nous productors comercials i de serveis en l'àmbit del servei públic de recollida selectiva de la FORM o bé seran projectes per a la instal·lació de compostadors per part de l'ens local com a via exclusiva de gestió de la FORM.

B) Projectes de millores del servei públic de recollida selectiva de la fracció orgànica, la fracció vegetal i projectes d'autocompostatge com a via de gestió complementària de la FORM. Els projectes de millora pretenen obtenir millors resultats en quantitat i/o qualitat de la FORM o la fracció vegetal (FV) gestionada en municipis on ja s'està realitzant aquest servei de recollida selectiva, així com complementar aquest servei implantant compostadors.

C) Diagnosi del servei públic de recollida selectiva i plans d'actuació per a la nova implantació, ampliació o millora de la recollida selectiva adscrita al servei públic. Aquests projectes pretenen elaborar una diagnosi amb descripció de la situació actual del municipi en el servei públic de recollida, la gestió i el tractament dels residus, diferenciant l'àmbit de la ciutadania i l'àmbit dels productors comercials i de serveis, principals dificultats del servei de recollida selectiva, així com un pla d'actuacions per assolir els nivells quantitius i qualitius desitjables.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

D) Projectes singulars d'interès general que fomentin la gestió de la fracció orgànica dels residus municipals dins d'un model d'economia circular en l'àmbit municipal. Es tracta d'actuacions executades per ens locals en projectes innovadors i que es poden reproduir en altres llocs amb característiques similars i que involucrin els diversos agents del cycle de gestió de la matèria orgànica en l'àmbit municipal, incloent-hi actuacions en els quatre àmbits: els productors de matèria orgànica domèstics i/o comercials, les entitats i empreses de recollida, les instal·lacions de tractament biològic de la matèria orgànica i els usuaris del compost, de manera que es fomenti l'enllaç entre uns agents i altres, en un esquema de l'economia circular.

El període elegible d'execució del projecte serà des de l'1 de gener de 2018 i fins a 24 mesos després des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció.

Requisits dels sol·licitants per a cadascun dels projectes:

A) Projectes de nova implantació o ampliació de la recollida selectiva o d'autocompostatge exclusiu. Hi podran concórrer els ens locals que disposin d'una diagnosi de la recollida selectiva i un pla d'actuació, d'acord amb el contingut recollit a la base 9.1.a)

B) Projectes de millora de la recollida selectiva o d'autocompostatge complementari. Hi podran concórrer els ens locals que disposin d'una diagnosi de la recollida selectiva i un pla d'actuació, d'acord amb el contingut recollit a la base 9.1.a).

C) Diagnosi i pla d'actuació per a la nova implantació, ampliació o millora de la recollida selectiva. Hi podran concórrer els ens locals que no disposin d'una diagnosi de l'estat actual de la recollida selectiva (RS) i d'un pla d'actuacions per a la implantació, ampliació o millores de la recollida selectiva de la FORM, d'acord amb el contingut recollit a la base 9.1.a). S'aconsella aquest projecte als ens locals amb resultats de recollida selectiva per sota de la mitjana catalana, i especialment als ens locals que compleixen qualsevol d'aquestes condicions:

- % d'RS total inferior al 40%.
- Índex quantitatiu d'RS de la FORM inferior a 100 grams per habitant i dia.
- Índex qualitatiu d'RS de la FORM superior a 10% de residus impropis.

D) Projectes singulars d'interès general que fomentin l'economia circular en l'àmbit municipal. Hi podran concórrer tots els ens locals que disposin d'una diagnosi de la recollida selectiva i un pla d'actuació, d'acord amb el contingut recollit a la base 9.1.c) i hagin assolit en el darrer any, d'acord amb les dades que consten a l'ARC, almenys dues d'aquestes tres condicions:

- % de recollida selectiva total superior al 40%.
- Índex quantitatiu d'RS de la FORM superior a 100 grams per habitant i dia.
- Índex qualitatiu d'RS de la FORM inferior a 10% de residus impropis.

Els ens locals que concorrin en aquest tipus de projectes podran fer-ho simultàniament també al projecte de millora de la recollida selectiva o d'autocompostatge complementari.

Les característiques de les actuacions subvencionables es regeixen per la base 4.1.

El pressupost és de dos milions d'euros (2.000.000 €). Aquest es distribuirà en dues línies d'actuació, una adreçada als ens locals de Catalunya i l'altra adreçada a empreses privades i universitats públiques de Catalunya.

La subvenció serà dinerària i d'acord amb la base 6 les quanties es distribueixen de la següent manera:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Projectes A i B: El percentatge màxim de finançament per a cadascuna de les actuacions sol·licitades i justificades serà del 75%.

Per projectes de noves implantacions i/o ampliació i autocompostatge exclusiu l'import a atorgar es dimensionarà considerant els següents ratis:

- Cubell airejat: 1 €/habitant
- Bosses compostables: 1 €/habitant
- Contenedor i cubell per a la via pública: entre 2 i 5 €/habitant (aquests imports es podran superar si incorporen tecnologia d'identificació d'usuari i/o limitació d'accés)
- Campanya de comunicació i informació: entre 1 i 5 €/habitant

En municipis on el model de recollida sigui porta a porta que prevegin el lliurament d'un cubell per a la cuina i un segon cubell per treure la FORM a l'exterior de l'habitatge, si la despesa en contenidors és mínima o nul·la, es podrà valorar atorgar l'import equivalent a l'estalvi en contenidors per als cubells.

En conseqüència, en els projectes de nova implantació o ampliació, els valors màxims que es podran atorgar estaran entre 5 i 12 € per habitant, si es demanen tots els conceptes bàsics.

Aquest imports es podran superar en casos específics que ho justifiquin, com ara noves implantacions per a municipis de menys de 5.000 habitants, actuacions que justifiquin una millora substancial en els resultats, municipis amb alta estacionalitat (l'ARC considerarà el darrer valor de població ETCA publicat per IDESCAT) o realització de recollides específiques a productors comercials i de serveis de fracció orgànica.

En els projectes d'autocompostatge comunitari exclusiu, adicionalment s'establiran els següents imports unitaris màxims:

- Compostador individual: 80 €/unitat
- Compostador comunitari: 250 €/unitat

Per a projectes de millores servei actual de la FORM, gestió de l'FV i autocompostatge complementari l'import a atorgar es dimensionarà considerant els següents ratis:

- Cubell airejat: 0,5 €/habitant
- Bosses compostables: 0,5 €/habitant
- Contenedor i cubell per a la via pública: entre 1 i 2,5 €/habitant (aquests imports es podran superar si incorporen tecnologia d'identificació d'usuari i/o limitació d'accés)
- Campanya de comunicació i informació: entre 0,5 i 2,5 €/habitant

En municipis on el model de recollida sigui porta a porta que prevegin el lliurament d'un cubell per a la cuina i un segon cubell per treure la FORM a l'exterior de l'habitatge, si la despesa en contenidors és mínima o nul·la, es podrà valorar atorgar l'import equivalent a l'estalvi en contenidors per als cubells.

En conseqüència, en els projectes de millores servei actual de la FORM i de gestió de l'FV, els valors màxims que es podran atorgar estaran entre 2,5 i 6 € per habitant, si es demanen tots els conceptes bàsics.

Aquest imports es podran superar en casos específics que ho justifiquin, com ara noves implantacions per a municipis de menys de 5.000 habitants, actuacions que justifiquin una millora substancial en els resultats, municipis amb alta estacionalitat (l'ARC considerarà el



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

darrer valor de població ETCA publicat per IDESCAT) o realització de recollides específiques a productors comercials i de serveis de fracció orgànica.

En el cas que els municipis desenvolupin actuacions només a productors comercials i de serveis, l'import que s'atorgarà anirà en funció del tipus i el nombre de productors comercials i de serveis inclosos i de les actuacions sol·licitades.

En els projectes d'autocompostatge complementari, adicionalment s'establiran els següents imports unitaris màxims:

- Compostador individual: 80 €/unitat
- Compostador comunitari: 140 €/unitat

L'import total dedicat a inversió i equips per a la recollida i gestió de l'FV no superarà el 50% de l'import total de l'actuació o projecte a finançar.

Projectes C:

El valor econòmic màxim que s'atorgarà per a la realització d'aquesta diagnosi i pla d'actuació serà el que correspongui d'acord amb la taula següent, en funció dels habitants censats en l'àmbit territorial de l'ens local on s'executarà el projecte sol·licitat:

Núm. total d'habitants inclosos en la diagnosi	Nova implantació	Ampliació	Millores
< 2000	Fins a 2 €/hab	Fins a 2 €/hab	Fins a 2 €/hab
Entre 2000 i 10.000			Fins a 1,5 €/hab
Entre 10.000 i 50.000			Fins a 1 €/hab
Superior a 50.000			Fins a 0,75 €/hab/Màx. 50.000

Els imports de la taula anterior són imports màxims. En cas que no s'inclouin actuacions de camp o informació sobre els objectius i indicadors o altres aspectes relacionats amb l'abast i la qualitat de les actuacions, es podrà reduir la quantitat a atorgar.

Projectes D: Per a projectes de foment de l'economia circular, el percentatge màxim de finançament per a cadascuna de les actuacions sol·licitades i justificades serà del 75%. L'import màxim a atorgar per ens local beneficiari, sigui municipal o supramunicipal, serà de 30.000 €. L'import total dedicat a inversió no superarà el 50% de l'import total de l'actuació o projecte a finançar.

En els casos que s'atorgui un projecte de millores, i a més, un projecte de bioeconomia circular, l'import màxim a atorgar per ens local beneficiari, sigui municipal o supramunicipal, serà de 80.000 €.

En el cas d'utilitzar materials per al desenvolupament dels projectes, s'aplicaran els valors econòmics unitaris establerts per als projectes A i B, segons correspongui.

Es consideren despeses subvencionables les que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries per a aquesta, i es realitzin en el termini i les condicions que determinen aquestes bases reguladores. En cap cas els béns o serveis subvencionats no poden superar el valor de mercat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

No seran subvencionables els vehicles de recollida selectiva, els costos de gestió de la matèria orgànica, els lloguers de finques, de magatzems, d'equipaments fixos o mòbils i qualsevol altra despesa d'explotació.

El personal propi no serà subvencionable, excepte en el cas de contractació exclusiva i específica per a les actuacions objecte del projecte i durant la durada d'aquest.

Es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament facturada amb anterioritat a la finalització del període d'execució/justificació determinat en les bases.

Els beneficiaris podran subcontractar amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat objecte de subvenció fins un percentatge màxim del 100% del límit subvencionable, en els termes establerts als articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desplega el Reglament.

El termini per presentar sol·licituds en aquesta convocatòria serà de dos mesos des de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del 16/6/18 fins al 16/8/18.

Tots els projectes que se sol·licitin hauran d'incloure com a mínim la següent informació:

- Objectius a aconseguir amb el projecte.
- Descripció de la situació actual de la gestió de residus municipals en el seu àmbit i, en el cas dels ens locals, de les característiques del municipi o municipis.
- Descripció i dimensionament del projecte, indicant les actuacions que es desenvoluparan i els recursos humans i materials necessaris (tipus i quantitat), així com el cronograma i durada del projecte i el pressupost detallat i finançament.
- Estimació dels costos i viabilitat econòmica.

Els ens locals sol·licitants han d'annexar a la sol·licitud, una memòria descriptiva del projecte sol·licitat que inclogui:

a) Projectes A i B: projectes de nova implantació o ampliació de l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM i projectes de millores quantitatives i qualitatives de la recollida selectiva de la FORM, FV i projectes d'autocompostatge com a via de gestió exclusiva i complementària de la FORM.

- Diagnosi. Descripció de l'ens local i diagnosi de la recollida selectiva:

Característiques generals del municipi o ens local (població, tipologia urbanística, activitat econòmica, productors comercials i de serveis...). La gestió dels diferents residus municipals, situació actual del servei de recollida i costos, gestió i el tractament dels residus, diferenciant l'àmbit de la ciutadania i l'àmbit dels productors comercials i de serveis. Evolució de la recollida selectiva en el municipi (dades històriques) i interpretació dels resultats.

Identificació i quantificació dels punts febles del servei actual.

- Pla d'actuació: Descripció del projecte sol·licitat i objectius.

Descripció tècnica i abast del projecte sol·licitat i objectius.

En els projectes A de nova implantació o ampliació del servei de recollida de la FORM i projectes d'autocompostatge com a via de gestió exclusiva de la FORM, serà necessari



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

explicar el nou model de recollida i el servei de gestió de residus municipals, punts i freqüències de recollida, tipologia de contenidors, compostadors instal·lats i seguiment d'aquests, tipus de vehicles de recollida, lloc de tractament o gestió de cada fracció, etc.

Es descriurà la quantitat estimada recollida i tractada de cada fracció i la qualitat esperada.

En cas de projectes que prevegin actuacions específiques per a productors comercials i de serveis de FORM, caldrà descriure el nombre i tipologia de productors comercials i de serveis i els objectius i actuacions específiques.

En cas de projectes B de millora de la recollida selectiva centrats en millores quantitatives i projectes de la FORM, FV i d'autocompostatge com a via de gestió complementària, s'indicaran també els nivells de qualitat esperats. Així mateix, en el cas de projectes de millora centrats en millores qualitatives, s'indicaran els nivells de quantitat esperats. S'inclouran també actuacions concretes que cal realitzar per millorar els punts febles detectats, detallant l'abast de la implantació a la població o als productors comercials i de serveis, el model de recollida selectiva de la FORM, el dimensionament del servei, punts i freqüències de recollida, l'abast i actuacions de la campanya de comunicació i informació. Caldrà indicar així mateix informació de les instal·lacions de tractament de la FORM o l'FV que es preveu que siguin les destinatàries de les quantitats recollides.

Caldrà descriure detalladament el nou pla d'actuacions objecte de la sol·licitud de la subvenció i justificar els materials, recursos i actuacions demanades. En concret, cal detallar adequadament les activitats previstes en la campanya d'informació i sensibilització, i el procés participatiu i informatiu.

En qualsevol dels projectes tipus A o B caldrà incloure també:

Justificació dels objectius i de la seva viabilitat, indicant els motius pels quals s'han triat les actuacions sol·licitades i que els objectius identificats són assolibles i mesurables, incorporant, si escau, referències d'altres àmbits on s'han assolit objectius similars.

Descripció de l'organització interna, indicant detalladament els recursos humans i materials (tipus i quantitat) necessaris per al desenvolupament del projecte, i per a la seva continuïtat, així com el cronograma i la durada del projecte.

- Estudi econòmic. Estudi de costos i viabilitat econòmica del projecte. Estimació dels costos de recollida del nou servei i/o millores, i ingressos o fonts de finançament.

Pressupost complet i detallat del projecte sol·licitat, quantia de l'ajut que se sol·licita per a materials i actuacions.

Justificació de la viabilitat econòmica del projecte.

b) Projectes C: Elaboració de diagnòstic de la recollida selectiva i plans d'actuació per a la nova implantació, ampliació o millora de la recollida selectiva.

Evolució de la recollida selectiva en el municipi i breu descripció de la situació actual del municipi en la recollida, la gestió i el tractament dels residus, diferenciat l'àmbit de la ciutadania i l'àmbit dels productors comercials i de serveis .



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Principals dificultats conegudes per al desenvolupament del servei de recollida selectiva i per a l'assoliment dels nivells quantitativs i qualitativs desitjables.

Indicació detallada dels recursos humans que s'involucraràn en la realització de la diagnosi i pla d'actuacions per part de l'ens local i dels mitjans d'informació i tipologia d'informació de què es disposa.

c) Projectes D: Projectes singulars d'interès general que fomentin la bioeconomia circular en l'àmbit municipal

- Diagnosi: Descripció de l'ens local i diagnosi de la recollida selectiva:

Característiques generals del municipi (població, tipologia urbanística, productors comercials i de serveis, etc.). La gestió dels diferents residus municipals, situació actual del servei de recollida, gestió i el tractament dels residus, diferenciant l'àmbit de la ciutadania i l'àmbit dels productors comercials i de serveis. Evolució de la recollida selectiva en el municipi i interpretació dels resultats.

- Pla d'actuació: Descripció del projecte sol·licitat i objectius.

Descripció de les actuacions concretes a realitzar per al foment de la bioeconomia circular, diferenciant clarament les actuacions dirigides a cadascun dels àmbits i dels enllaços entre els uns i els altres i detallant els materials tècnics i comunicatius que es proposen.

1. Nombre de productors de FORM involucrats en el projecte, indicant si es tracta de ciutadania o de productors comercials i de serveis.

En cas de productors comercials i de serveis, indicació del nombre de cada tipologia: hotels, restaurants, càmpings, centres hospitalaris, escoles, menjadors escolars o altres (indicar-los) i amb la indicació dels paràmetres de la seva dimensió, segons correspongui (habitacions, serveis, alumnes, etc.). En cada cas, s'indicarà la dimensió total del productor i la part concreta involucrada en el projecte.

2. Gestió dels residus i en concret el servei de recollida selectiva de la FORM i futura que dona servei a l'àmbit d'actuació.

3. Tractament biològic destinatari de la FORM.

4. Usuaris del compost generat, indicant-ne la tipologia i especificant quins aliments produeixen i com aquests tornen als productors de FORM involucrats en el projecte, tancant el cicle de la matèria orgànica.

S'haurà de presentar un document signat per un representant de cada ens participant en el projecte, acceptant la memòria de les actuacions i assumint la realització de les actuacions que els correspon. Com a mínim, hauran d'estar involucrats i signar el document de participació un representant de cada tipologia:

- Els productors de FORM domèstics o comercials.
- Les entitats o empreses de recollida.
- Les instal·lacions de tractament biològic de la FORM.
- Els usuaris del compost.

S'inclourà informació quantitativa estimada de:

- Quantitat de matèria orgànica gestionada en el projecte.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Distàncies mitjanes estimades en quilòmetres des del punt de generació fins al tancament del cercle.
- Altres indicadors de malbaratament, energètics, petjada de CO2, etc.

Descripció de l'organització interna, indicant detalladament els recursos humans i materials (tipus i quantitat) necessaris per al desenvolupament del projecte, i per a la seva continuïtat, així com el cronograma i la durada del projecte.

- Estudi econòmic. Costos i viabilitat econòmica del projecte.

Pressupost complet i detallat del projecte en el qual figurin totes les despeses i els ingressos previstos, la quantia de l'ajut que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament. En el cas que l'activitat subvencionada consisteixi en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per conceptes de despesa.

Justificació de la viabilitat econòmica del projecte.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució TES/1250/2018, d'11 de juny, de convocatòria per a la concessió de subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, publicada al DOGC núm 7643, de 15 de juny de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

10. DONAR COMPTE: RESOLUCIÓ TES/1002/2018, DE 16 DE MAIG, DE CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES DE PREVENCIÓ I PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS.

Vista la Resolució TES/1002/2018, de 16 de maig, de convocatòria per a la concessió de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals, publicada al DOGC núm 7643, de 30 de maig de 2018.

Vista la RESOLUCIÓ TES/947/2018, d'11 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals, publicada al DOGC núm 7620, de 16 de maig de 2018.

L'objecte és el foment de la planificació d'actuacions de prevenció de residus municipals i la seva implantació, així com el desenvolupament d'activitats de preparació per a la reutilització de residus (PxR). La finalitat principal d'aquesta subvenció és fomentar la prevenció i la preparació per a la reutilització de residus municipals i, per tant, contribuir a assolir una gestió més sostenible i un estalvi de recursos naturals, i alhora donar compliment als objectius establerts a la normativa vigent.

Són subvencionables les següents actuacions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- a) L'elaboració o actualització de plans locals de prevenció (PLP) juntament amb la implantació d'almenys una actuació de prevenció i/o preparació per a la reutilització.
- b) La implantació d'actuacions de prevenció previstes en PLP ja aprovats pels ens locals i vigents o en fase de redacció.

Les prioritats temàtiques de les actuacions de prevenció incloses en els PLP són:

- I. La prevenció del malbaratament alimentari;
- II. El foment de la reutilització (R) d'objectes;
- c) El desenvolupament d'activitats de PxR de residus.

Les actuacions objecte de la subvenció han de tenir les següents característiques:

- a) Han d'estar exclusivament centrades en la prevenció o en la preparació per a la reutilització de residus municipals.
- b) Han d'estar clarament definides, tant des del punt de vista tècnic com econòmic, s'haurà de presentar un pressupost raonablement justificat i hauran de ser perfectament quantificables, avaluables i controlables tant en la fase de valoració com en la fase de seguiment.
- c) Els missatges que s'hauran de difondre han d'incloure, com a mínim, els beneficis ambientals de la prevenció i la PxR dels residus.
- d) Els elements de difusió que es realitzin duran el distintiu del/de la beneficiari/ària de la subvenció i el de l'Agència de Residus de Catalunya, que es poden consultar al web de l'ARC
- e) S'han de presentar de manera convenientment detallada en el formulari de sol·licitud que, a més de les característiques descrites en els paràgrafs anteriors d'aquest apartat, ha de reunir el contingut mínim que s'estableix a les bases 4.1 i 4.2.
- f) Les actuacions han d'estar expressament incloses en el PLP vigent i aprovat o en fase de redacció o actualització, excepte en el cas d'actuacions de PxR.
- g) Per al desenvolupament de les campanyes, es recomana l'ús dels materials i eines de comunicació personalitzables i disponibles al web de l'ARC.

Queden exclosos d'aquesta subvenció els projectes i/o les actuacions:

- a) que siguin objecte d'altres convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya;
- b) que siguin desenvolupades per ens locals que no disposin de PLP aprovat o en fase de redacció, o bé que estigui caducat, excepte en el cas d'actuacions de PxR;
- c) que no estiguin previstes en els seus PLP, excepte en el cas d'actuacions de PxR;
- d) que siguin estudis de recerca;
- e) que no compleixin alguna de les característiques esmentades a la base 2.4.

Un mateix projecte no es podrà presentar simultàniament en més d'una convocatòria de l'Agència de Residus de Catalunya. Però, la percepció d'aquestes subvencions és compatible amb la percepció de subvencions procedents d'altres fonts, públiques o privades, sempre que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, no se superi el cost total de l'activitat/projecte/actuació subvencionat/ada.

L'import de la subvenció serà d'un màxim del 75% (IVA inclòs) del total del pressupost acceptat del projecte presentat per a l'obtenció de la subvenció i tindrà caràcter dinerari, fins a un import màxim de 60.000€. La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar complerts l'objecte i la finalitat de la subvenció (que ha de permetre, en el cas que el cost final sigui inferior al cost acceptat, la reducció en la mateixa proporció de la quantia de la subvenció atorgada) serà del 60%. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada. El pressupost de la convocatòria és d'1.500.000€.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

El termini per presentar sol·licituds en aquesta convocatòria serà de dos mesos des de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del 31/5/18 fins al 31/7/18.

El període d'execució és des de l'1 de gener de 2018 i fins a 24 mesos després des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció.

Documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la següent:

1. Dades de l'ens sol·licitant.
2. Dades del/de la representant legal del sol·licitant.
3. Dades del responsable tècnic.
4. Dades del projecte.
 - 4.1 Nom i breu descripció del projecte presentat.
 - 4.2 Introducció.
 - 4.3 Objectius del projecte i de les seves actuacions.
 - 4.4 Per a cadascuna de les actuacions que es duran a terme cal indicar:
 - Actuació A. Pla Local de Prevenció: si se sol·licita la redacció del PLP, la seva actualització, si es disposa de PLP vigent o bé es troba en fase de redacció.
 - Actuacions B. Prevenció del malbaratament alimentari; C. Foment de la reutilització d'objectes; D. Desenvolupament d'activitats de preparació per a la reutilització (PxR) de residus; E. Altres relacionats amb l'objecte de la convocatòria), descripció, objectius quantitatius, objectius qualitatius, àmbits, població, indicadors, ús de les eines de suport de l'ARC, cronograma. I per a totes les actuacions, inclosa la A, pressupost (personal propi, material, altres despeses i despeses generals i costos indirectes).
 - 4.5 Resum dels pressupostos.
 - 4.6 Percentatge de subvenció que se sol·licita sobre el pressupost total.
 - 4.7 Participació a la Setmana Europea de la Prevenció de Residus.
 - 4.8 En els casos que escaigui, caldrà adjuntar al formulari el PLP.
 - 4.9 Certificat del/de la secretari/ària o del/de la interventor/a on consti la decisió de l'òrgan competent de l'ens local de sol·licitar la subvenció, així com el compromís d'executar l'actuació per a la qual es demana la subvenció, en cas d'obtenir-la i (en el cas que l'ens local aportí fons al projecte/activitat/actuació subvencionat/ada) declaració responsable conforme hi ha crèdit suficient en el pressupost de l'ens local per al pagament de la part del projecte/activitat/actuació no coberta per la subvenció, declaració responsable conforme el PLP està aprovat pel Ple o òrgan competent, o en fase de redacció o actualització, i declaració responsable conforme tenen consentiment dels municipis llistats en cada actuació per tal de desenvolupar-la.

En el cas d'actuacions de R i PxR, el secretari de l'ens local on es vol desenvolupar l'actuació certifica que s'ha acordat l'adaptació de l'ordenança municipal i la llicència d'activitats de la deixalleria.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució TES/1002/2018, de 16 de maig, de convocatòria per a la concessió de subvencions per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals, publicada al DOGC núm 7643, de 30 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

11. DONAR COMPTE: RESOLUCIÓ TES/1004/2018, DE 16 DE MAIG, DE CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA UTILITZACIÓ D'ÀRID RECICLAT DELS RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ AMB MARCATGE CE EN OBRES PROMOGUDES PELS ENS LOCALS I LES EMPRESSES PÚBLIQUES MUNICIPALS DE CATALUNYA.

Vista la RESOLUCIÓ TES/1004/2018, de 16 de maig, de convocatòria d'ajuts per a la utilització d'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE en obres promogudes pels ens locals i les empreses públiques municipals de Catalunya, publicada al DOGC núm 7630, de 30 de maig de 2018.

Vista la Resolució TES/952/2018, de 10 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts per a la utilització d'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE en obres promogudes pels ens locals i empreses públiques municipals de Catalunya, publicada al DOGC núm 7620, de 16 de maig de 2018.

Aquests ajuts tenen per objecte fomentar la utilització d'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE en les obres promogudes pels ens locals i les empreses públiques municipals de Catalunya.

Únicament s'admetrà una sol·licitud de cada ens local per a tots els camins i/o actuacions sobre els quals es demani subvenció, que s'hauran d'especificar a la memòria o projecte presentats de manera desglossada.

Les actuacions subvencionables són:

- Es subvencionarà l'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE que s'utilitzi en obres promogudes pels ens locals i empreses públiques municipals de Catalunya, així com el seu transport i estesa.
- El termini màxim per a l'execució del projecte al qual s'aplicarà l'àrid reciclat serà de vint-i-quatre mesos, comptadors des de la data de la resolució d'atorgament.

L'import subvencionable serà el següent:

- Un màxim de 7,74 €/m³ en concepte d'adquisició d'àrid reciclat (o bé l'equivalència de 4,84 €/T), que haurà de ser subministrat per un gestor degudament autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya i que acrediti el marcatge CE.
- Un màxim de 3 €/m³ en concepte de transport i estesa.

En els casos en què l'ens sol·licitant sigui beneficiari d'una altra subvenció per al mateix concepte, l'Agència de Residus de Catalunya només subvencionarà, si escau, l'import restant, sempre que l'actuació es correspongui amb l'objecte d'aquestes bases reguladores.

Per poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de la subvenció cal haver realitzat i justificat una despesa mínima del 50% de l'activitat subvencionada. En el cas que el cost efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, però es compleixi la despesa mínima indicada, es reduirà la quantia de la subvenció atorgada en la mateixa proporció. L'incompliment de la despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

El termini per presentar sol·licituds en aquesta convocatòria serà de dos mesos des de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del 31/5/18 fins al 31/7/18.

Documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la següent:

- Projecte/Document tècnic on consti el pressupost desglossat de tots els camins/actuacions per als quals es demana subvenció.
- Documentació fotogràfica dels indrets on s'han de realitzar les obres, a part o dins el document tècnic/projecte.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució TES/1004/2018, de 16 de maig, de convocatòria d'ajuts per a la utilització d'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE en obres promogudes pels ens locals i les empreses públiques municipals de Catalunya.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

12. SOL·LICITUD LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES, I CADIRES. SR. BENJAMÍ LORENZO CAMPS "PASTISSERIA M^a ANGELS - CAFETERIA" N. EXP. OVP-TC: 2018/039

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Benjamí Lorenzo Camps titular de l'establiment denominat "Pastisseria M. Angels-Cafeteria", demanant autorització municipal per l'ampliació de metres quadrats a la llicència d'ocupació de via pública, taules i cadires de l'expedient OVP/TC/2018/008.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: BENJAMÍ LORENZO CAMPS
- Nom comercial: Pastisseria M. Angels - Cafeteria
- Ubicació: C/ Llorenç Vilaró, 2
- Període autoritzat: **juliol, agost, setembre, octubre, novembre i desembre de 2018**
- Metres quadrats Exp. OVP/TC/2018/008: 20 m²
Metres quadrats d'ampliació: 13 m²
- TOTAL m²: 33 m²
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/039

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atinent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
 - La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.
Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

13. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ DE MALI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 8 DE JULIOL DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Diarra Diakite Fousseyni, en representació de l'Associació de Mali, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 8 de juliol, de les 15.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació de Mali a utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 8 de juliol, de les 15.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una reunió.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

14. SOL-LICITUD CLUB NATACIÓ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER AL CANVI D'UBICACIÓ AL PAVELLÓ VERD ELS DIES 29 I 30 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Rosa M Ribera, en representació del Club Natació Mollerussa, en què demanen autorització per al canvi d'ubicació al Pavelló Verd els dies 29 i 30 de juny, per realitzar-hi el dinar de cloenda curs del club.

També demana 150 cadires amb les taules corresponents i papereres.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.06.18 i d'acord amb l'informe de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Natació Mollerussa, la utilització del Pavelló Verd els dies 29 i 30 de juny, per realitzar-hi el dinar de cloenda curs del club.

S'acorda facilitar-los 150 cadires amb les taules corresponents i papereres.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.

Tercer. Deixar sense efectes l'acord aprovat en la Junta de Govern del dia 21 de juny de 2018.

Quart. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD CPA MOLLERUSSA PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORIZACIÓ PER UTILITZAR LA PISTA DEL PAVELLÓ FIRAL DURANT EL MES DE JULIOL DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Dolors Priego, en representació de CPA Mollerussa Pla d'Urgell, en què demanen autorització per utilitzar la pista del Pavelló Firal durant el mes de juliol, de les 10.00h fins a les 13.00h i de les 16.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi els entrenaments.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al CPA Mollerussa Pla d'Urgell, la utilització del Pavelló Pla d'Urgell durant el mes de juliol, de les 10.00h fins a les 13.00h i de les 16.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi els entrenaments.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ ATLÈTICA XAFATOLLS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR, EN CAS DE PLUJA, UN PAVELLÓ FIRAL DIVERSOS DIES DE JULIOL DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'Associació Atlètica Xafatolls, en què demanen autorització per utilitzar un Pavelló Firal, en cas de pluja, durant els dies del 2 al 6 de juliol i del 9 al 13 de juliol, per realitzar-hi les activitats del campus de triatló.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Atlètica Xafatolls, la utilització del Pavelló 125è Aniversari, en cas de pluja, durant els dies del 2 al 6 de juliol i del 9 al 13 de juliol, per realitzar-hi les activitats del campus de triatló.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ CULTURAL L'ARREU, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DE L'ALLIBERAMENT LGTBI+

Vista la petició presentada pel Sr. Joan Manuel Solé, en representació de l'Associació Cultural l'Arreu, en què demana autorització per ocupar la via pública del tram del carrer Palau (entre carrers Aragó i Duran i Bas), a partir de les 17.00h del dia 30 de juny fins a les 01.00h del dia 1 de juliol, per realitzar-hi un sopar popular amb un espectacle musical, amb motiu de la commemoració del Dia Internacional per l'Alliberament LGBTI.

Així com també, demana 10 taules, 50 cadires i la col·laboració de la Policia Local en la senyalització i el tancament del carrer Palau, a partir de les 17.00h, el dia 30 de juny de 2018.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Cultural l'Arreu de Mollerussa per ocupar la via pública del tram del carrer Palau (entre carrers Aragó i Duran i Bas), a partir de les 17.00h del dia 30 de juny fins a les 01.00h del dia 1 de juliol, per realitzar-hi un sopar popular amb un espectacle musical, amb motiu de la commemoració del Dia Internacional per l'Alliberament LGBTI.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 10 taules, 50 cadires i la senyalització i el tancament del carrer Palau, a partir de les 17.00h, el dia 30 de juny de 2018.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

- Serà responsabilitat del peticionari el correcte ús que es faci de l'espai públic i en el seu cas del manteniment de l'espai cedit.
- Igualment, l'entitat i/o associació beneficiària assumirà la responsabilitat de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Activitat de caràcter associatiu amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'haurà de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100dB(A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i un extintor, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà d'aportar rebut i pòlissa de l'assegurança de R.C de l'Associació (en especial pel tema de repartir menjar).
- Recomanació que hi hagi accés a WC als assistents.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Quart. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DEL CAMPUS EXCELLENCE.

Vista la petició presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club Bàsquet Mollerussa, en què sol·licita la utilització de diversos espais municipals per realitzar-hi diverses activitats, amb motiu de dur a terme el Campus Excellence, del dia 1 al 8 de juliol de 2018.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al **Club Bàsquet Mollerussa**, amb motiu de dur a terme diverses activitats, amb motiu del Campus Excellence, del dia 1 al 8 de juliol, la utilització de les instal·lacions següents:

- **PAVELLÓ POLIESPORTIU "Pavelló 11 de Setembre"**
- **CAMP DE FUTBOL CRUYFF COURT BOJAN KRKIC (una tarda a determinar)**
- **COL·LEGI POMPEU FABRA**
- **ENTRADA PISCINA MUNICIPAL**

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc en tots els recintes.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Els monitors hauran de tenir cura dels participants en tot moment.
- S'haurà de respectar tota la normativa de seguretat de les instal·lacions i les instruccions dels socorristes de les piscines.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tenir R.C.

Tercer. Establir una fiança de 500€ per sufragar els possibles desperfectes que la utilització d'aquestes instal·lacions pugui comportar.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD CLUB PATI MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DEL 18È CAMPUS D'HOQUEI PATINS.

Vista la petició presentada pel Sr. David Miró, en representació del Club Pati Mollerussa, en què sol·licita la utilització de diversos espais municipals per realitzar-hi diverses activitats, amb motiu de dur a terme el 18è Campus d'Hoquei Patins, del dia 8 al 21 de juliol de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al **Club Pati Mollerussa**, amb motiu de dur a terme el 18è Campus d'Hoquei Patins per realitzar diverses activitats, del dia 8 al 21 de juliol, la utilització de les instal·lacions següents:

- **PAVELLÓ POLIESPORTIU "Pavelló 11 de Setembre"**
- **CAMP DE FUTBOL 7**
- **CAMP DE FUTBOL CRUYFF COURT BOJAN KRKIC**
- **COL·LEGI POMPEU FABRA**
- **ENTRADA PISCINA MUNICIPAL**

S'acorda facilitar-los les lliteres, taules i cadires i dues taules de ping-pong.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc en tots els recintes.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Els monitors hauran de tenir cura dels participants en tot moment.
- S'haurà de respectar tota la normativa de seguretat de les instal·lacions i les instruccions dels socorristes de les piscines.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tenir R.C.

Tercer. Establir una fiança de 500€ per sufragar els possibles desperfectes que la utilització d'aquestes instal·lacions pugui comportar.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLLERUSSA, DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DE LES NITS D'ESTIU DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar espais públics del municipi per ballar-hi sardanes els mesos de juliol i agost, de les 21.00h fins a les 23.00h, amb motiu de les nits d'estiu.

També demana dues gàbies de cadires i un punt de llum.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.06.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Agrupació Sardanista de Mollerussa la utilització dels espais públics del municipi per ballar-hi sardanes amb motiu de les nits d'estiu, de les 21.00h fins a les 23.00h, en els espais i dies següents:

- Dia 5 de juliol, al Pg. de La Sardana (entre la Plaça de la Sardana i Mestre Capell)
- Dia 12 de juliol, a la plaça dels Països Catalans.
- Dia 19 de juliol, al pati de l'escola Municipal de Música.
- Dies 2, 9, 16, 23 i 30 d'agost, al carrer Ciutat de Lleida.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Així mateix, s'acorda facilitar-los dues gàbies de cadires i un punt de llum.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

- Serà responsabilitat del peticionari el correcte ús que es faci de l'espai públic i en el seu cas del manteniment de l'espai cedit.
- Igualment, l'entitat i/o associació beneficiària assumirà la responsabilitat de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les sortides d'emergència i el seu recorregut on la ubicació ho requereixi.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD SALESIANS SANT JORDI – PLATAFORMA D'EDUCACIÓ SOCIAL LLEIDA EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS AMB CARÀCTER GRATUÏT.

Vista la petició presentada per la Sra. Alba Martínez, en representació de Salesians Sant Jordi – Plataforma d'Educació Social Lleida, en què sol·licita l'accés a les instal·lacions de les piscines municipals durant els mesos d'estiu, al matí, amb els infants del Centre Obert, els dimarts i dijous el grup de petits (de 4 a 6 anys) i els dimecres i divendres el grup de grans (de 7 a 11 anys), amb motiu del Casal d'Estiu.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per la Sra. Alba Martínez, en representació de Salesians Sant Jordi – Plataforma d'Educació Social Lleida, l'accés gratuït a les instal·lacions de les piscines municipals durant els mesos d'estiu, al matí, amb els infants del Centre Obert, els dimarts i dijous el grup de petits (de 4 a 6 anys) i els dimecres i divendres el grup de grans (de 7 a 11 anys), amb motiu del Casal d'Estiu.

CONDICIONANTS:

- Dues setmanes abans de l'accés a la instal·lació s'haurà de comunicar a la Regidoria d'Esports.
- S'acorda també demanar-los una llista dels alumnes i monitors que se'n beneficiïn.

Segon. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

22. SOL-LICITUD CRISTINA SIMON, EN REPRESENTACIÓ DELS VEÏNS DEL CARRER DEL POAL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER FER UNA FESTA AL CARRER EL DIA 7 DE JULIOL DEL 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cristina Simon, en representació dels veïns del carrer del Poal, demanant autorització per fer una festa al carrer, a partir de les 18.00h, el dia 7 de juliol de 2018.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar, als veïns del carrer del Poal, la celebració d'una Festa al Carrer, a partir de les 18.00h, el dia 7 de juliol de 2018.

Segon. Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:

- Autoritzar el tancament del carrer al trànsit de vehicles durant les hores de celebració de la festa (entre els encreuaments del c/Bellví i c/Golmés).
- S'acorda facilitar-los dues tanques.
- **CONDICIONANTS:**
 - A partir de les 01.00 hores queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar els descans dels veïns.
 - Activitats de caràcter veïnal amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
 - S'haurà de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100dB(A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.
 - No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.
 - S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
 - Es recomana fer assegurança de R.C (en especial pel tema de repartir menjar).
 - En cas de fer foc s'haurà d'informar dels horaris i quin tipus de foc. (S'haurà de disposar a l'exterior d'un extintor com a mínim.)

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 20/2018

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23^a de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **56.626,23€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar la relació de factures número 20/2018, per import global de **56.626,23€**.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon.- Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

24. RELACIÓ LID TAXES OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA AMB MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ NÚM. 05/2018.

Vista la relació de les liquidacions de número 5/2018, que inclou 18 expedients i que importa la quantitat de 556,27€.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

25. RELACIÓ LID PER LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 05/2018.

Vista la relació de les liquidacions per llicències d'obertura d'establiments número 5/2018, que inclou 8 expedients i que importa la quantitat 4.272,39 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

26. SOL·LICITUD B. M. R. DE PRÒRROGA PER LA PRESENTACIÓ DE LA DECLARACIÓ D'IIVTNU (PLUSVÀLUA) PER TRANSMISSIÓ "MORTIS CAUSA".

Vista la instància de B.M.R. en la qual sol·licita pròrroga per la presentació de la declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per transmissió "mortis causa", com hereu de la seva mare la Sra. Asunción Rivas Ulces.

ANTECEDENTS:

1.- En data 20 de desembre de 2017 va morir la Sra. A.R.U., titular de la finca del Grup Catalunya 1 Es:1 Pl:03 Pt:03 (RC: 4902388CG2140N0012SY).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2.- En data 20 de juny de 2018, es presenta instància sol·licitant ampliació del termini de presentació de la documentació fins al dia 20 de desembre del 2018.

3.- L'article 8.3.B) de l'ordenança fiscal núm. 7 reguladora de l'IIVTNU estableix que en les transmissions per causa de mort, la data de transmissió serà la de la defunció del causant.

4.- L'article 110.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que el termini per presentar la documentació necessària perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació en el supòsit de transmissió "mortis causa", serà de sis mesos prorrogables fins a un any a sol·licitud de l'obligat tributari.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la concessió de la pròrroga a B.M.R. per a la presentació de la declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per transmissió "mortis causa" referent a l'objecte tributari situat al del Grup Catalunya 1 Es:1 Pl:03 Pt:03 (RC: 4902388CG2140N0012SY).

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades, amb l'oferiment del recursos adients.

27. RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 06/2018.

Vista la relació núm. 6/2018 de devolució d'ingressos indeguts, que inclou 1 expedient i que importa la quantitat de 248,86 €.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 6/2018, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

Segon. Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

28. RELACIÓ ANUL·LACIONS DE TAXES (OAGRTL) 05/2018.

Vista la relació núm. 5/2018, d'anul·lacions de liquidacions de taxes quina recaptació està delegada a l'OAGRTL de la Diputació de Lleida, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, que inclou 3 expedients i que importa la quantitat de 234,48 €.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar l'anul·lació de les liquidacions de taxes que figuren en els expedients inclosos en la relació número 5/2018.

Segon. Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.

29. ATORGAMENT A LA SRA. AMELIA GONZALEZ SANS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00038-7489G.

Vist l'expedient tramitat per Amelia Gonzalez Sans (amb DNI 43727489 G) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Amelia Gonzalez Sans
DNI: 73727489 G
Núm. expedient: 25137-2018-00038-7489G
Modalitat: Titular No Conductor
Data de caducitat: juliol 2028

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

30. PADRÓ MERCAT SETMANAL JULIOL 2018.

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de juliol de 2018, per un import de **9.324,11 €** i que s'adjunta com annex.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de juliol de 2018.

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

31. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

No hi va haver assumpte d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores, per Ordre del Sr. Alcalde accidental es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal., juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.