



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze trenta hores i quaranta-cinc minuts del dia 5 de desembre de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència la regidora Sra. Dolors Bargalló Vidal.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.-** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **115,28€**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	260/2018
Titular/peticionari:	ASSUMPCIÓ BERT AMIGÓ
Emplaçament:	C/ MESTRE JOSEP CAPELL, 1 2-2
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 261/2018  
Titular/peticionari: MONTSERRAT TUXANS MARIN  
Emplaçament: SANT ANTONI, 90  
ICIO: 76,85  
Taxa: 38,43  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 262/2018  
Titular/peticionari: CONSTRUCCIONS CALER SAU  
Emplaçament: CARRETERA DE MIRALCAMP, 3  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UN RÈGIM DE PROPIETAT HORIZONTAL SIMPLE. PROMOTOR: MANUEL LÓPEZ GARCIA. EXPEDIENT NÚM.: 05/2018.**

- i. En data 18 d'octubre de 2018, el Senyor Manuel López García va presentar la sol·licitud de llicència municipal per tal de procedir a la constitució d'un règim de propietat horitzontal simple a l'edifici ubicat al Carrer Tarragona, número 5 de Mollerussa, així com documentació requerida a tal efecte.
- ii. D'acord amb la documentació presentada, la llicència sol·licitada fa referència a la següent finca registral:
  - Descripció: "Casa sita en Mollerussa, en la prolongación de la Calle Tarragona, número cinco, compuesta de planta baja, que consta en un local comercial y zaguán de entrada, todo ello con una superficie de ciento veintitrés metros cuadrados (126,00 m<sup>2</sup>), y dos plantas altas, en cada una de las cuales hay una vivienda, de superficie cada una de ellas de ciento veintiún metros y diez décimetros cuadrados construidos (121,10 m<sup>2</sup>) y útiles de noventa y seis metros y treinta y siete décimetros cuadrados (96,37 m<sup>2</sup>). Cada vivienda se compone de distribuidor, pasillo, un balcón-terraza, un baño, un aseo cocina, comedor-estar, y cuatro habitaciones. La total finca tiene una superficie de ciento cincuenta y tres metros, y cuarenta y cinco décimetros cuadrados (53,45 m<sup>2</sup>). Linda: Este, camino; Sur, Francisco Ripoll Pujol; Norte, Ramón Olivart Mateus y esposa; Oeste, Manuel Rojas Berrocal y Francisco Rodríguez".
  - Inscrita al Registre de la Propietat número 3 de Lleida, al Volum 1659, Llibre 72, Foli 59, finca registral número 3.898.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Referència cadastral: 4300909CG2140S0001IW.
- iii. Un cop revisada la documentació aportada i esmenada la mateixa en dues ocasions com a conseqüència dels informes emesos pel tècnic responsable, així com constatat que els paràmetres de la referida divisió horitzontal donen compliment al planejament vigent en l'actualitat, en data 28 de novembre de 2018, ha estat emès l'informe tècnic favorable (NR 05/2018) en relació a la llicència urbanística per la constitució del règim de propietat horitzontal simple de la finca descrita a l'antecedent i del present informe.
- iv. Vist l'informe jurídic emès al respecte en el que es constata que la sol·licitud de llicència s'empara en allò establert a la legislació urbanística vigent, en concret el que disposa l'article 187.1 apartat k) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; i articles 30, 31 i 32 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

En virtut de tot l'anteriorment exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar a les persones interessades la **LLICÈNCIA MUNICIPAL PER LA CONSTITUCIÓ D'UN RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL SIMPLE (Exp. 05/2018)**, a l'edifici ubicat al carrer Tarragona, número 5 de Mollerussa (25230), que es correspon amb la finca registral 3898, amb referència cadastral 4300909CG2140S0001IW, conforme el projecte presentat al respecte.

La divisió horitzontal en qüestió suposa la creació de dos elements diferenciats, els quals, d'acord amb la documentació presentada, tenen les següents superfícies:

	Segons memòria	Segons proforma
<b>Entitat garatge-magatzem planta baixa</b>		
Superfície útil total	117,58	117,58 m2
Superfície construïda total	125,05m2	125,05m2
Quota participació	29,60 %	29,60 %
<b>Entitat habitatge 1r pis</b>		
Superfície útil total habitatge	105,27m2	105,27m2
Superfície útil traster planta sota-coberta	26,60 m2	26,60 m2
Superfície construïda total	119,96+29,13=149m2	119,96 m2+traster
Quota participació	35,29 %	35,29%
<b>Entitat habitatge 2n pis</b>		
Superfície útil total habitatge	105,27 m2	105,27 m2
Superfície útil traster	25,31 m2	25,31 m2
Planta sota-coberta		
Superfície construïda total	119,96+28,40=148,39m2	119,96 m2+traster
Quota participació	35,11%	35,11 %



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

**Segon.** Lliurar certificació de l'acord i còpia certificada del/s plànol/s resultant/s, conforme allò previst a l'article 32.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

**Tercer.** D'acord amb allò que es determina a l'article 6, Epígraf quart de l'Ordenança fiscal número 6 que regula les taxes per l'expedició de documents administratius, elevar a definitiva l'autoliquidació per import de 80,00 Euros.

**Quart.** Notificar els presents acords a les persones interessades als efectes legals oportuns.

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: ADQUISICIÓ DE TAULETES PER A L'OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA.**

L'objecte de la present contractació es l'adquisició de tauletes digitals per tal de poder prestar l'assistència als interessats en l'ús dels mitjans electrònics, conforme allò que estableix l'art. 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 30213200-7 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat informada per part de la Intervenció de fons. Conforme allò establert al RD 424/2017, de 28 de abril, no és necessària la fiscalització prèvia del contracte, atès que aquesta es farà mitjançant un control financer posterior.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost del subministrament per part de iMolle Serveis Informàtics, SL amb el CIF B-25656760, el qual disposa de la capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els fets i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SUBMINISTRAMENT que té per objecte **L'ADQUISICIÓ DE TAULETES PER A L'OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2018**.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT esmentat a favor de **iMolle Serveis Informàtics, SL** amb el **CIF B-25656760** en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **1.717,60 € (IVA inclòs).**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució del subministrament en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- El termini d'execució:

El termini màxim de lliurament dels béns a subministrar s'estableix en **una (1) setmana**.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

**El contracte no és susceptible de pròrroga, ni tàcita ni expressa ni de revisió de preus, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.**

- Formalització del contracte:

**No serà necessari la formalització del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.**

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL CONCURS D'IDEES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER AL DISSENY I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE LES TRES CARROSSES DE LA CAVALCADA DELS REIS DE MOLLERUSSA. EXP. 01/2018. ADJUDICACIÓ.**

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern local de data 04 d'octubre de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació del CONCURS D'IDEES, AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER AL DISSENY I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE LES TRES CARROSSES DE LA CAVALCADA DELS REIS DE MOLLERUSSA mitjançant el procediment obert i la tramitació urgent.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament en la data 08 d'octubre de 2018, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació establint-se el termini de set dies perquè els concursants presentessin les seves propostes, obtenint-se el següent resultat:

Plica núm. 1 i única  
LEMA: "ASTRES"

III. En la data 19.10.2018, s'efectuà l'acte d'obertura de la proposta tècnica continguda en el SOBRE NÚM. 2 presentat en temps i forma per part del concursant. El Jurat la declarà admesa atès que la mateixa complia els requisits establerts en els PCAP sense concórrer en cap causa de no admissió o exclusió, especialment l'anonimat de l'autoria del treball. La proposta tècnica es va sotmetre a estudi i valoració per part dels serveis municipals competents, conforme els criteris establerts al PCAP i PPT que regeixen el procediment.

IV. En la data 25.10.2018, el Jurat es va reunir en acte públic amb la finalitat de ratificar l'informe de valoració emès, procedir a l'obertura del SOBRE núm. 1, identificar l'autoria del treball, qualificar la documentació general, i proposar l'adjudicació del contracte a favor de la única proposta presentada i elevar el seu veredictes a l'òrgan de contractació per a la seva acceptació, de conformitat amb allò establert a la clàusula 22 del PCAP, en els termes que es descriuen seguidament:

Plica núm. 1 i única:  
LEMA: ASTRES  
TÈCNIC AUTOR: ARTILUGI

V. En la data 31.10.2018, la Junta de Govern va acordar declarar vàlida la licitació i va acceptar el veredictes del Jurat i requerir a l'empresa licitadora ARTILUGI perquè presentés en el termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del següent al que rebés el requeriment, la documentació establerta a la clàusula 20 del Plec de les administratives particulars, acreditativa dels requisits previs per contractar amb l'administració.

VI. En la data 28 de novembre de 2018 (NRE 2018/1980), ha tingut entrada en aquest Ajuntament la documentació requerida per part d'ARTILUGI la qual ha estat completada amb posterioritat, constatant-se pels serveis municipals competents el compliment adequat del requeriment efectuat.

Fonaments de dret:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La clàusula 22 del PCAP estableix que un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. En el cas que es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, la mateixa clàusula estableix que l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini no superior a tres (3) dies a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** ADJUDICAR el contracte que té per objecte l'execució del **CONCURS D'IDEES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER AL DISSENY I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE LES TRES CARROSSES DE LA CAVALCADA DELS REIS DE MOLLERUSSA**, a favor de l'empresa **ARTILUGI**, de conformitat amb la proposta tècnica i en les termes següents:

- **Oferta econòmica: 24.805 € IVA inclòs**
  - **Termini de recepció:** L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament com a molt tard el **20 de desembre de 2018**.
- Segon.** Publicar el present acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa dins del termini de quinze dies hàbils, d'acord amb allò establert a l'article 151.1 de la LCSP.

**Tercer.** L'adjudicatari haurà de concórrer a la formalització del contracte en document administratiu, no més tard de **quinze dies hàbils** següents a aquell en el que rebin la notificació del present acord d'adjudicació els licitadors que han participat en el procediment de contractació, per la qual cosa l'Ajuntament el requerirà a tal efecte. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització, atès allò que estableix l'article 153.6 de la LCSP.

**Quart.** Publicar la formalització del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, en un termini no superior a quinze dies hàbils després del perfeccionament, de conformitat amb allò establert a l'article 154.1 de la LCSP.

**Cinquè.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**6. APLICACIÓ CODI D'IDENTIFICACIÓ PER ALS PROFESSIONALS DE LA REGIDORIA DE BSCI EN ELS DIFERENTS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS.**

Atès que en l'article 18.5 del Decret, de 21 de gener, es disposa que com a mesura de protecció dels professionals dels serveis socials que intervenen en els diferents procediments administratius derivats de la prestació dels serveis socials, l'ens local podrà disposar assignar un codi d'identificació a cadascun dels /les professionals que estan treballant en aquest àmbit ; que substituirà les dades nominatives en els seus informes de diagnosi o en altres actuacions que es realitzen de forma presencial necessàries per a l'elaboració dels informes esmentats;



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que en l'article 45.4 de la Llei 112/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, es disposa que l'administració corresponent en la gestió dels servis socials pot adoptar, amb relació amb el seu personals, mesures destinades a protegir la identitat i les altres circumstàncies personals si cal per a complir les funcions encomanades i per a prestar correctament els serveis,

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, en desplegament de les facultats atribuïdes al Decret 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer :** Aprovar la codificació interna que es proposa per a l'equip de la Regidoria de Benestar Social Ciutadania i Infància , per tal d'identificar cada treballador/a i anonimitzar els informes que realitza de la següent forma:

**TS-ES-IS-PS** (treballador/a social, educador/a social o integrador/a social, Psicòlegs/es) seguit de dos números que identifiquen l'any en curs. Tenint present que es seguirà el mateix procediment en les contractacions futures de professionals vinculats a la regidoria i que dins d'elles seves funcions tinguin que elaborar informes.

**Segon:** Atribuir a els /les professionals de la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància anomenats en el següent quadrant que es presenta, els codis identificatius proposats i que es detallen tot seguit:

<b>Cognoms i nom professional</b>	<b>Categoria Professional</b>	<b>Codi identificatiu</b>
Maribel Pérez de las Heras	Treballadora Social	TS18001
Òscar Gallinat i Pirò	Educador Social	ES18002
Montserrat Ruiz Pérez	Educadora Social	ES18003
Xènia Muray Duran	Treballadora Social	TS18004
Alexandra Sánchez Parra	Educadora Social	ES18005
Núria Gonzalez	Educadora Social	ES18006
Esther Gòdia	Educadora Social /Integradora Social	ES18007
Antonieta Vilalta	Integradora Social	IS18008

**Tercer:** Autoritzar al Referent de la Regidoria de noves Tecnologies del consistori a la implementació de les actuacions pertinents per poder portar a terme la codificació proposada i aprovada.

**Quart:** Donar trasllat d'aquest acord a les regidories pertinents.

**7. SEGONA CORRECCIÓ D'ERRADA DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DE CONCESSIÓ DIRECTA A PROJECTES SINGULARS D'ENTITATS LOCALS QUE AFAVOREIXIN EL PAS A UNA ECONOMIA BAIXA EN CARBONI EN EL MARC DEL PROGRAMA OPERATIU FEDER DE CREIXEMENT SOSTENIBLE 2014-2020. MESURA 6.**





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Antecedents:

I. En data 8 de febrer de 2018, la Junta de Govern va acordar presentar sol·licitud de subvenció a la concessió directa de subvencions a projectes singulars d'entitats locals que afavoreixin el pas a una economia baixa en carboni en el marc del programa operatiu FEDER de creixement sostenible 2014-2020, regulada pel RD 616/2017, de 16 de juny i publicat al BOE núm 144, de data 17 de juny de 2017. Per tal d'obtenir finançament per a l'execució dels projectes següents:

- "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)".
- "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)".

Es va acordar la participació i acceptació expressa del procediment regulat pel RD 616/2017, de 16 de juny i aprovar les actuacions que componen el projecte singular i la dotació pressupostària per dur-se a terme i assumir les obligacions de conformitat amb allò previst a l'article 8 del RD 616/2017, de 16 de juny.

També es varen aprovar els documents de les accions a executar: "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)", "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i el document de la justificació documental de l'actuació a realitzar (ex ante) "Auditoria Energética de las instalaciones de alumbrado público del municipio de Mollerussa".

II. En data 22 de febrer de 2018 es va dur a terme acord de la Junta de Govern de correcció d'errada del segon acord, relatiu als imports de la subvenció a sol·licitar i als costos elegibles de cadascuna de les accions: "Reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i "Reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)".

Fonaments de Dret:

I. Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

II. Atès que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat".

En virtut dels antecedents i fonament de dret exposats, de la documentació que consta en l'expedient i, en virtut del que s'estableix en la legislació vigent, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides mitjançant Decret núm. 325/2015 de 15 de juny,

**ACORDA:**

**Primer.-** RECTIFICAR el quart acord de la sol·licitud de subvenció de concessió directa a projectes singulars d'entitats locals que afavoreixin el pas a una economia baixa en carboni



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

en el marc del programa operatiu FEDER de creixement sostenible 2014-2020. Mesura 6. (Real Decret 616/2017, de 16 de juny), en els termes següents:

**On hi diu:**

"...//..."

**Quart.-** Aprovar les actuacions que componen el projecte singular i la dotació pressupostària per dur-se a terme.

"...//..."

**Hi ha de dir:**

"...//..."

**Quart.-** Aprovar les actuacions que componen el projecte singular i la dotació pressupostària de 170.509,80 € per executar l'actuació "reforma del alumbrado público de la fase 1 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)" i de 106.409,90€ per executar l'actuació "reforma del alumbrado público de la fase 2 del pla de barris del municipio de Mollerussa (Lleida)".

"...//..."

**Segon.** Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com en Dret sigui menester pel desenvolupament dels acords adoptats.

**Tercer.** Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

**8. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 I +, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT PER CELEBRAR UNA TORRONADA EL DIA 29 DE DESEMBRE DE 2018.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Carme Barberà Sánchez, en representació de la Colla dels 50 i +, en què demanen autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 29 de desembre de 2018, per realitzar-hi la torronada.

També demana utilitzar les taules de sota l'escenari, la nevera i els serveis.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar la Colla dels 50 i +, en què demanen autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 29 de desembre de 2018, per realitzar-hi la torronada.

S'acorda facilitar-los les taules de sota l'escenari, la nevera i els serveis.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total de 200 persones.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar i encendre cap tipus de foc.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i els mitjans d'extinció d'incendis.
- En cas de d'emergència trucar al 112.
- En cas d'emergència seguir les instruccions dels treballadors del Teatre l'Amistat.
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**9. SOL·LICITUD BANC DE SANG I TEIXITS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'EXPOSICIONS DEL CENTRE CULTURAL ELS DIES 19 I 20 DE DESEMBRE DE 2018.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Albert Bobet, en representació del BANC DE SANG I TEIXITS, en què demana autorització per utilitzar la sala d'exposicions del Centre Cultural els dies 19 i 20 de desembre de 2018, de les 17.00h fins a les 21.30 h, per realitzar-hi una campanya de donació de Sang.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 13.11.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el BANC DE SANG I TEIXITS, en què demana autorització per utilitzar LA SALA D'EXPOSICIONS DEL Centre Cultural els dies 19 i 20 de desembre de 2018, de les 17.00h fins a les 21.30 h, per realitzar-hi una campanya de donació de Sang.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**10. SOL·LICITUD ACUDAM, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES DUES PISTES DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU (19 DE MARÇ I 11 DE**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**SETEMBRE)PER REALITZAR UNA TROBADA DE TALLERS OCUPACIONALS EL 13 DE DESEMBRE DE 2018.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Alvaro Terreros, en representació d'ACUDAM, en què demana autorització per la utilització de les pistes del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" i "11 de setembre" el dia 13 de desembre, de les 9.30h fins a les 16.00h, per realitzar-hi una trobada i el dinar de tots els tallers ocupacionals de la província de Lleida.

També demana utilitzar 140 cadires i taules per 140 persones pel dinar.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 02.08.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la sol·licitud presentada pel Sr. Alvaro Terreros, en representació d'ACUDAM, en què demana autorització per la utilització de les pistes del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" i "11 de setembre" el dia 13 de desembre, de les 9.30h fins a les 16.00h, per realitzar-hi una trobada i el dinar de tots els tallers ocupacionals de la província de Lleida. S'acorda facilitar-los 140 cadires i taules per 140 persones pel dinar.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**11. SOL·LICITUD CENTRE DE FORMACIÓ D'ADULTS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 20 DE DESEMBRE DE 2018.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Centre de Formació d'Adults de Mollerussa, en què demana autorització, entre d'altres peticions, per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 20 de desembre de 2018, de les 12.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una activitat multicultural.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 02.08.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el Centre de Formació d'Adults de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 20 de desembre de 2018, de les 12.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi una activitat multicultural.

La resta de peticions caldrà que les adrecin als departaments corresponents.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total de 200 persones.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC.
- Està prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, els extintors de la instal·lació i en cas de d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**12. SOL·LICITUD CFJ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DEL CAMPUS D'HIVERN.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Llorenç Bonet, en representació del CFJ Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions del Camp de Futbol, els dies 27, 28, 29 i 31 de desembre de 2018 i 2,3 i 4 de gener de 2019, de les 09.00h fins a les 13.00h, per realitzar-hi els Camps d'hivern.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

competents en matèries extraordinàries amb data 30.11.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Sr. Llorenç Bonet, en representació del CFJ Mollerussa, la utilització de les instal·lacions del Camp de Futbol, els dies 27, 28, 29 i 31 de desembre de 2018 i 2,3 i 4 de gener de 2019, de les 09.00h fins a les 13.00h, per realitzar-hi els Camps d'hivern.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir accés a una farmaciola i, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de respectar tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Els monitors hauran de tenir cura dels participants en tot moment.
- En el cas de donar menjar als participants, s'haurà de complir la normativa de sanitat i tenir la R.C.
- S'haurà d'aportar la pòlissa de RC i rebut bancari que cobreixi el període.
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**13. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SALAVERRINOS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ DE L'ESCOLA IGNASI PERAIRE EL DIA 15 DE DESEMBRE DE 2018**

Es retira de l'ordre del dia.

**14. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE: RELACIÓ 2018/28**

Vista la relació núm. 2018/28 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 15 expedients.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/28, corresponent al període entre els dies 19 al 25 de novembre de 2018.

**Segon.-** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.-** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

**15. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 42/2018**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **212.201,99€**

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

No obstant es fa constar que des de la Junta de Govern de 5 de desembre existeixen 268 factures sense consignació pressupostària per import global de 115.775,35€.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número 42/2018, per import global de **212.201,99€.**

**Segon.-** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**16. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

No hi va haver assumpte d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i set minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.