



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les 19:00 de 14 de febrer de 2019. A la Sala de Plens de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència l'alcalde Sr. Marc Solsona i Aixalà i amb l'assistència de:

Regidors Assistents

SIMÓ RIBERA JOSEP

BARGALLO VIDAL DOLORS

ROURE GREOLES XAVIER

Excusen l'assistència els regidors Sr. Josep Angel Lavin Llano i Sra. Rosalia Carnicé Farré.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **454,62€**.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ANNEX I:
Sol·licituds d'obres autoritzades

Número d'Expedient: 14/2019
Titular/peticionari: FOUZIA EL MIR
Emplaçament: C/ SANT ISIDORI, 3 3-2
ICIO: 7,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 16/2019
Titular/peticionari: DOMINGO CRUZ CARABANTE
Emplaçament: C/ FERRAN PUIG, 65 3-B
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 19/2019
Titular/peticionari: C.P CARRETERA DE MIRALCAMP, 1
Emplaçament: CARRETERA DE MIRALCAMP, 1
ICIO: 134,00
Taxa: 67,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 21/2019
Titular/peticionari: C.P CARRER CARME, 19
Emplaçament: CARRER CARME, 19
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 22/2019
Titular/peticionari: GARROFE ROCA SL
Emplaçament: AVINGUDA GARRIGUES, 4
ICIO: 6,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 23/2019
Titular/peticionari: MARIA DOLORS MORENO CATRO



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Emplaçament: PASSEIG LA SALLE, 3 3-3
ICIO: 7,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 24/2019
Titular/peticionari: NEUS MIRO PONS
Emplaçament: C/ PALAU, 5-7, 2-1
ICIO: 23,62
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 25/2019
Titular/peticionari: JOAN DALMAU FONTANET
Emplaçament: AV. CATALUNYA, 17
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 31/2019
Titular/peticionari: JOSEP ANTONI HEREU MARTINEZ
Emplaçament: C/ SANTA JOAQUIMA DE VEDRUNA, 17
ICIO: 36,00
Taxa: 18,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 32/2019
Titular/peticionari: JOSEP ANTONI HEREU MARTINEZ
Emplaçament: C/ GIRONA, 6
ICIO: 72,00
Taxa: 36,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTITUCIÓ I/O MODIFICACIÓ
D'UN RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL SIMPLE O COMPLEXA,
SOL·LICITADA PER PEDRO SALA SABATA. EXPEDIENT NÚM.: 2019/01.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vista la documentació presentada pel Sr. Pedro Sala Sabata, sol·licitant, a l'empara dels articles 187.2 r) i 197 del DLg. 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el TR de la a Llei d'urbanisme i concordants del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que desplega l'anterior, llicència municipal per a procedir a la constitució d'un règim de propietat horitzontal simple de la finca registral 1.113, amb la referència cadastral següent: 4601905CG2140S0001XW,4601905CG2140S0002ME I 4601905CG2140S0003QR ubicada al carrer Tarragona, 16 de 25230 Mollerussa.

D'acord amb la documentació presentada, la llicència sol·licitada afecta la finca registral indicada amb la següent descripció:

URBANA: habitatge unifamiliar entre mitgeres.

Inscrita en el Registre de la Propietat núm. 3 de Lleida, al Tom 1.113, Llibre 40, foli 66, Finca 4188.

Resultant que la constitució d'un règim de propietat horitzontal sobre la finca indicada s'ajusta a les condicions establertes en el planejament vigent, motiu pel qual l'expedient ha estat informat favorablement (NR 6/2019).

A la vista de la documentació incorporada a l'expedient de referència i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 219/2011, de 20 de juny, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Atorgar a la persona interessada, **LLICÈNCIA MUNICIPAL PER A PROCEDIR A LA CONSTITUCIÓ D'UN RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL SIMPLE** (Expedient número 01/2019) a l'edifici ubicat al carrer carrer Tarragona, 16 de 25230 Mollerussa que es correspon amb la finca registral 4.188, amb la referència cadastral 4601905CG2140S0001XW,4601905CG2140S0002ME I 4601905CG2140S0003QR, conforme el projecte presentat al respecte, fent constar els extrems següents:

La CONSTITUCIÓ D'UN RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL suposa la creació de tres elements diferenciats, els quals, d'acord amb la documentació presentada, tenen les següents superfícies:

Segons memòria Segons proforma

Entitat 1 (planta baixa)

Superfície construïda 106,14 m² 106,14 m²

Superfície útil 92,94 m² 92,94 m²

Quota participació 25,78% 25,78%

Entitat 2 (planta primera i traster)

Superfície construïda 144,01 m² 144,01 m²

Superfície útil 107,34 m² 107,34 m²

Quota participació 37,62% 37,62%

Entitat 3 (planta segona i traster)

Superfície construïda 133,45 m² 133,45 m²

Superfície útil 105,52 m² 105,52 m²

Quota participació 36,60% 36,60%



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

Segon. Lliurar certificació de l'acord i còpia certificada del/s plànol/s resultant/s, conforme allò previst als articles 239.2 i 249 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Tercer. D'acord amb allò que es determina a l'article 6, Epígraf quart de l'Ordenança fiscal número 6 que regula les taxes per l'expedició de documents administratius, elevar a definitiva l'autoliquidació per import de 80,00 euros.

Quart.- Notificar els presents acords a les persones interessades als efectes legals oportuns.

4. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM 1 "REFORMA I REDISTRIBUCIÓ DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA DISCOTECA MUSICLAND PER A DEPENDÈNCIES DE L'AGRUPAMENT ESCOLTA "CAL MET" I ALTRES ENTITATS DEL MUNICIPI .

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **Reforma i redistribució de l'edifici de l'antiga discoteca musicland per a dependències de l'agrupament "Cal Met" i altres entitats del municipi .**

Núm. Certificació: **Núm. 1**

Import: **29.264,22€**

Exercici econòmic: **2019**

Atesa l'esmentada certificació que subscriu els directors de les obres la Sra. Aroa Guardiola i el Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, **EDIFISA ENTER, SL**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23^a de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

5. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM 4 "COL·LOCACIÓ DE NOU PAVIMENT AL PAVELLÓ 125è ANIVERSARI" .

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **"Col·locació de nou paviment al pavelló 125è aniversari"**

Núm. Certificació: **Núm. 4**

Import: **23.747,81€**

Exercici econòmic: **2019**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atesa l'esmentada certificació que subscriu els directors de les obres la Sra. Aroa Guardiola i el Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, **EDIFISA ENTER, SL**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

6. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SR. JOSÉ CLOTET BINEFA REFERENT A L'ARMARI DE TELECOMUNICACIONS INSTAL·LAT AL CARRER DE VILA CLOSA.

Es dóna compte el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Sr. José Clotet Binefa, referent a la instal·lació d'un armari de telecomunicacions regulador de la xarxa wifi a la façana de l'edifici de la seva propietat al C/ Vilaclosa, 11.

Es posa de manifest que s'ha presentat escriptura de poders d'apoderament al Sr. Francesc Clotet Teixidó, per a que representi al seu pare Sr. José Clotet Binefa.

Considerant l'interès de l'activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Sr. José Clotet Binefa, referent a l'armari de telecomunicacions instal·lat al C/ Vilaclosa, 11, conforme a les clàusules que figura en l'annex d'aquest acord.

Segon. Facultar el Sr. Alcalde pel desplegament dels acords adoptats i per a signar, en nom i representació de l'Ajuntament de Mollerussa, els documents que integren el conveni de col·laboració i el seu annex, aprovat.

Tercer. Notificar el present acord al Sr. José Clotet Binefa, als efectes oportuns i donar-ne trasllat als serveis municipals i Regidories competents.

"ANNEX

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SENYOR JOSE CLOTET BINEFA REFERENT A L'ARMARI DE TELECOMUNICACIONS INSTAL·LAT AL CARRER DE VILA CLOSA

Mollerussa,

REUNITES:

D'una part Il·lm. Sr. Marc Solsona Aixalà, Alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/85 de 2 d' abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 51 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

D'altra part, el Sr. Francesc Clotet Teixidó, en representació del Sr. José Clotet Binefa, d'acord amb l'escriptura d'apoderament de data 9 de maig de 2018 signada davant del Notari Sra. Alicia Corral Prada, com a propietari de l'habitatge existent al Carrer Vila Closa, 11.

Ambdues parts es reconeixen la competència i capacitat necessàries per formalitzar aquest conveni

EXPOSEN:

Primer. *Que en el transcurs de les obres d'urbanització de la Vila Closa (fase 1), i d'acord amb allò previst al projecte d'infraestructures, es va instal·lar un armari de telecomunicacions regulador de la xarxa de wifi, al carrer de la Vila Closa damunt d'un pedestal de formigó construït davant de la façana lateral del número 11 del carrer de la Vila Closa, amb referència cadastral número 4609403CG2140N0001QJ.*



Segon. *Que la instal·lació d'aquest armari es va efectuar amb el consentiment del propietari del habitatge afectat. Aquest consentiment es va donar amb la condició de que en el supòsit que el propietari executés obres al seu immoble, i aquest armari dificultés l'execució de les mateixes, l'Ajuntament traslladaria l'esmentat armari en un lloc que no entorpís l'execució d'aquelles.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer: Per la seva part, l'arquitecte del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, actuant com a arquitecte municipal, en data de 7 de febrer de 2019 ha emès informe en el que diu que "No existeix cap impediment tècnic per tal de que, cas que en un futur sigui necessari, es pugui traslladar l'armari en qüestió en un altre emplaçament proper al que es troba instal·lat actualment".

Per tot això exposat, l'Ajuntament de Mollerussa i el senyor José Clotet Binefa signen aquest conveni i assumeixen els següents compromisos.

PRIMER . -

El senyor Francesc Clotet Teixidó autoritza a l'Ajuntament de Mollerussa a instal·lar un armari de telecomunicacions regulador de la xarxa de wifi, al carrer de la Vila Closa damunt d'un pedestal de formigó construït davant de la façana lateral del número 11 del carrer de la Vila Closa, amb referència cadastral número 4609403CG2140N0001QJ.

SEGONA. -

En el supòsit que el propietari executés obres al seu immoble, i aquest armari dificultés l'execució de les mateixes, l'Ajuntament traslladaria l'esmentat armari en un lloc que no entorpís l'execució d'aquelles, essent a càrrec de l'Ajuntament les despeses del trasllat.

TERCERA.-

Aquest conveni té caràcter privat; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció civil.

En prova de conformitat, es signa el present conveni per duplicat, i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

L'Alcalde

El propietari afectat

Marc Solsona Aixalà

Francesc Clotet Teixidó

7. CONVENI DE COL·LABORACIO AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I CONSELL CATALÀ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. SALÓ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. EDICIÓ 2019.

El Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil organitza anualment des de l'any 1984, el Saló del Llibre Infantil i Juvenil, amb l'objectiu de donar conèixer de prop l'oferta bibliogràfica per a nois i noies.

El Saló, des de l'any 2002 i fins el 2018 [llevat el 2007], ha celebrat les seves edicions a la ciutat de Mollerussa, circumstància que ha propiciat la voluntat de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

renovar la col·laboració ambdues entitats, Consell i Ajuntament, per tal que el Saló es pugui seguir celebrant a la ciutat de Mollerussa, també el 2019.

En consideració a quant s'ha exposat; a la vista de la proposta de conveni de col·laboració i tenint en compte que, en aquesta proposta s'hi dóna la concurrència de les competències que l'article 71 del DLEG 2/2003, de 28 d'abril (Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya) reconeix al municipi en matèries com l'educació i la cultura, l'objecte d'aquesta activitat pot considerar-se d'interès públic. Tanmateix, valorant la repercussió d'aquest esdeveniment per a la ciutat, aquesta activitat contribueix a la satisfacció de les necessitats i les aspiracions de la comunitat en el sentit que s'expressa en l'article 66 de la mateixa llei.

A la vista de quant s'ha exposat i dels antecedents obrants la Junta de Govern de l'ajuntament, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la formalització del conveni de col·laboració amb el Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2019 [35a], conforme el Text que figura en Annex a aquests acords.

Segon. El Saló es celebrarà a la ciutat de Mollerussa de l'1 al 14 d'abril de 2019. A aquests efectes, l'Ajuntament de Mollerussa posarà a disposició del Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil l'equipament corresponent que oportunament es determini [Teatre l'Amistat], lliure de qualsevol taxa o despesa, tant ordinària com extraordinària.

Tercer. L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a assumir les obligacions que es detallen en la clàusula I del conveni, tant en allò que fa referència a ambientació dels espais, informació i divulgació, entre altres. Respecte les obligacions vinculades i inherents al monitoratge, a les activitats d'animació i al muntatge i desmuntatge de les exposicions, s'ha de tenir en consideració la manca de personal propi. En conseqüència, si es mantenen aquestes circumstàncies, aquestes tasques podran ser objecte de prestació mitjançant contracte de serveis amb empresari especialitzat, en els termes previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Es fa constar als efectes oportuns, que existeix previsió pressupostària suficient al Pressupost de Despeses de l'exercici 2019, a la partida 11.3321.2260902.

Quart. Es delega a l'àrea de cultura (servei biblioteca comarcal "Jaume Vila"), les facultats específiques per tal que, si es dona el cas, proposi la contractació de les prestacions esmentades, atenent a l'objecte contractual.

Cinquè. Facultar l'alcaldia a subscriure el present conveni de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLEG 2/2003, de 28 d'abril).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ANNEX: CONVENI DE COL·LABORACIO AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I CONSELL CATALÀ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. SALÓ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. EDICIÓ 2019.

A la ciutat de Mollerussa, el dia *****

REUNITS

D'una part la Sra. Anna Maria Macià i Puigcarbó, amb DNI núm.*****, en nom i representació del Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil, amb domicili al carrer de Mallorca, 272, 1ª planta de Barcelona (08037), amb NIF V08983751 en qualitat de presidenta del Consell.

De l'altra, el Sr. Marc Solsona i Aixalà, amb DNI núm. ***** en nom i representació de l'Ajuntament de Mollerussa, amb domicili a la plaça de l'Ajuntament, 2 de Mollerussa (25230) amb NIF P-2517200-H en qualitat d'Alcalde-President facultat expressament per a aquest acte per acord de la Junta de Govern del dia *****, assistit pel secretari de la corporació, ***** , qui dóna fe de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat per obligar-se en aquest acte i

EXPOSEN

I.- Que el Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil (ClijCAT) organitza anualment des de 1984 Saló del Llibre Infantil i Juvenil de Catalunya.

II.- Que el Saló és cita obligada per a conèixer de prop l'oferta bibliogràfica per a nois i noies, i enguany l'Ajuntament de Mollerussa per mitjà del seu Alcalde, Sr. Marc Solsona, ha proposat al ClijCAT renovar la col·laboració entre l'administració municipal i aquesta entitat per tal que el Saló pugui celebrar-se a la ciutat de Mollerussa de l'1 al 14 d'abril de 2019.

III.- Tenint en compte que l'objecte d'aquesta activitat pot considerar-se d'interès públic, que concorre amb les competències que l'article 68 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, reconeix al municipi diverses matèries com l'educació, la cultura i, en general, valorant que la repercussió d'aquest esdeveniment per a la ciutat pot considerar-se una activitat que contribueix a la satisfacció de les necessitats i les aspiracions de la comunitat en el sentit que s'expressa en l'article 63 de la mateixa llei, l'Ajuntament de Mollerussa va aprovar en el transcurs de la sessió ordinària de la Comissió de Govern del ***** , la formalització d'un conveni de col·laboració amb el Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil de Catalunya 2019.

I amb aquest fi convenen les següents **ESTIPULACIONS:**

I.- L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a realitzar i a assumir:

- Ambientació de l'espai on s'acordi celebrar el Saló.
- Retolació dels espais.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Muntatge i desmuntatge de les exposicions.
- Contractació de 5 monitors habituats en el tracte amb infants i joves. Hauran d'explicar contes i guiar les visites de les escoles.
- Activitats d'animació.
- Distribució d'informació per la ciutat.
- Transports de materials des de Barcelona.
- Rodes de premsa de presentació i d'inauguració.
- Lliurament al CliJCAT del recull de premsa.

II.- Per la seva part el CliJCAT s'obliga a portar a terme:

- Coordinació i direcció del Saló
- Recerca bibliogràfica i edició del catàleg monogràfic.
- Disseny del cartell.
- Disseny del programa.
- Elaboració i disseny de les exposicions.
- Formació dels monitors.

Tramesa d'informació a:

- Escoles públiques i privades de Catalunya
- Membres del sector de la literatura infantil i juvenil associats o agremiats a:
 - Associació d'Editors en Llengua Catalana.
 - Associació d'Editors del País Valencià.
 - Associació d'Escriptors en Llengua Catalana.
 - Cambra del Llibre de Catalunya
 - Col·legi Oficial de Bibliotecaris Documentalistes de Catalunya
 - Generalitat de Catalunya:
 - Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC)
 - Departament d'Ensenyament
 - Fundació Bromera per al Foment de la Lectura
 - Gremi de Llibreters de Catalunya
 - Gremi d'Editors de Catalunya
 - Il·lustra. Professional de la Il·lustració Catalana Associats
 - Institució de les Lletres Catalanes
 - Institut Ramon Llull
 - Servei de Documentació de Literatura Infantil i Juvenil. Biblioteca Xavier Benguerel. Biblioteques de Barcelona

L'Ajuntament de Mollerussa també assumirà les despeses de funcionament dels espais expositius durant la celebració del Saló, tant ordinàries com extraordinàries.

III.- Aquest conveni s'extingirà amb el compliment del seu objecte o per incompliment de les seves clàusules per alguna de les parts.

IV.- Aquest conveni i el seu desenvolupament es regiran per les clàusules d'aquest document i per la legislació administrativa que li sigui aplicable en tot allò que no hi sigui previst.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

I en prova de conformitat les parts signen aquest conveni en duplicat exemplar al lloc i la data indicats a l'encapçalament.

8. ASSABENTAT DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL DE L'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL DE FORTUNE PIG, SL (EXP. 2659/2018). ACTIVITAT: ESCORXADOR I SALA DE DESFER. EMPLAÇAMENT: CTRA. DE TORREGROSSA, 63. TRÀMIT INFORME MUNICIPAL.

Es posa en coneixement de la Junta de Govern que en data 1 de febrer de 2019 ha tingut entrada la sol·licitud d'informe de competència municipal, respecte a l'actuació de modificació no substancial de l'autorització ambiental de l'empresa Fortune Pig, SL, emesa per l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada del Departament de Territori i Sostenibilitat.

D'acord amb l'exposat, el tècnic municipal emet el següent informe favorable de les competències municipals envers l'expedient i d'acord amb la normativa vigent:

"INFORME TÈCNIC MUNICIPAL

TITULAR:	FORTUNE PIG, SL	
ACTIVITAT:	ESCORXADOR I SALA DE DESFER	
ANNEX:	I.1	EPÍGRAF: 7.1
EMPLAÇAMENT:	Ctra. Torregrossa núm. 63 Mollerussa	
EXPEDIENT:	2659/2018 (exp. OGAU LICNS180755)	

MODIFICACIÓ <input checked="" type="checkbox"/>	CANVI NO SUBSTANCIAL <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

En relació amb l'expedient de modificació no substancial de l'autorització ambiental amb declaració d'impacte ambiental simplificada de l'activitat de referència per **nova capacitat productiva (matança 550 porcs/hora i especejament 3.000 porcs/dia), ampliació de la capacitat d'emmagatzematge, ampliació d'espais, adequació interior d'instal·lacions: carrils, paviment, panells, coberta... i nova maquinària a zona de matança**, s'emet aquest INFORME sobre els temes ambientals de competència municipal:

- **ACTIVITAT:** Escorxador i sala de desfer.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- **LLICÈNCIA D'ACTIVITAT ACTUAL:** Resolució TES /2016, d'autorització ambiental de 6 d'octubre de 2016, atorgada a l'anterior titular Càrnicas Solà, S.A., per a escorxador i sala de desfer (exp. L1CS150400), amb resolució de canvi no substancial de 18.06.2018 (exp. L1CNS180094).
- **DOCUMENTACIÓ TÈCNICA:**
Projecte tècnic de modificació i reforma redactat per Isaac Becerril Toro visat núm. 1349/18/E en data 29.11.18. Projecte modificat visat núm. 75/19/E de 23.01.19.
- **PRESCRIPCIONS DE CARÀCTER MUNICIPAL:**
 - L'activitat s'ubica en una zona classificada com a "Zona de sensibilitat acústica baixa (C) de predomini del sòl d'ús industrial (C2)".
 - L'activitat haurà de donar compliment als valors límits d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora dels soroll i les vibracions.
 - Els nivells de la immissió sonora generats per l'activitat no superaran els valors límit d'immissió diürns, vespertins i nocturns corresponents a la zona de sensibilitat acústica de les edificacions d'ús sensible al soroll de l'entorn de l'activitat establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi o en el seu defecte, els que corresponen a les zones de sensibilitat acústica determinades d'acord amb els criteris establerts en la disposició final primera del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els seus annexos, ni els valors fixats en l'Ordenança Municipal corresponent:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	L_d (7 h - 21 h)	L_e (21 h - 23 h)	L_n (23 h - 7 h)
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)			
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	50	50	40
(A3) Habitatges situats al medi rural	52	52	42
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	55	55	45
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència ús residencial amb activitats	60	60	50
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	60	60	50
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	60	60	50
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			
(C1) Usos recreatius i d'espectacles	63	63	53
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

* L_d , L_e i L_n , =índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

- En cas que es produeixi alguna molèstia al veïnat per sorolls, fums, vibracions i/o olors, es realitzaran per part de l'empresa actuacions de control a càrrec d'una Entitat Ambiental de Control, imposant-se aquelles mesures correctores



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- que es considerin adients per respecte els límits màxims permesos per les Ordenances Municipals en les condicions de màxima capacitat de treball, garantint que no existeix cap possibilitat d'afectació al veïnat i al medi.
- Revisió de l'autorització d'abocament d'aigües residuals atorgada pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell amb destí final l'EDAR de Fondarella.
 - S'informa als efectes oportuns i per tal que la Junta de Govern Local doni trasllat dels acords al Departament de Territori i Sostenibilitat en referència a la petició d'informe de l'expedient **L1CNS180755** d'autorització ambiental."

9. COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM I MODIFICACIÓ, EXPEDIENT NÚM.: 2632 (45/2018) (2566-4-2018), BAR RESTAURANT AMB ELABORACIÓ I VENDA DE PLATS PRECUINATS, AL CARRER DE FERRER I BUSQUETS, 1, LOCAL 2, A PETICIÓ DE PASTISSERIA BRUSAU, SL.

En data 13 de juliol de 2018 el Sr. Josep Segués Farnell, en representació de la societat Pastisseria Brusau, SLU, presenta la comunicació de canvi de nom i modificació de l'activitat de bar restaurant amb elaboració i venda plats precuinats al carrer de Ferrer i Busquets, 1, local 2.

Vistos els informes, i acreditant-se que el local reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons s'acredita a l'informe tècnic incorporat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la comunicació de canvi de nom i modificació d'activitats següent:

Número d'expedient: 2632/45/2018 (2566-4-2018)

Titular: Pastisseria Brusau, SL

Denominació: bar restaurant amb elaboració i venda de plats precuinats (canvi de nom)

Emplaçament: carrer de Ferrer i Busquets, 1, local 2

Segon. Declarar la baixa corresponent a l'expedient de comunicació d'inici d'exercici d'activitats número 2180/11.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

Quart. Donar trasllat als serveis de recaptació als efectes oportuns.

"INFORME RESOLUCIÓ

TITULAR: PASTISSERIA BRUSAU, SL

ACTIVITAT: BAR RESTAURANT AMB ELABORACIÓ I VENDA DE PLATS PRECUINATS

EMPLAÇAMENT: C/ Ferrer i Busquets, 1, local 2 Mollerussa

ANTERIOR TITULAR: Maria Teresa Brusau Albert (exp. 2180/2011)

EXPEDIENT: 2632/2018

NOVA ACTIVITAT	<input type="checkbox"/>	MODIFICACIÓ	<input checked="" type="checkbox"/>	CANVI	DE
NOM	<input checked="" type="checkbox"/>				



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En el T.M. de Mollerussa, el dia 31 de gener de 2019 la tècnica Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada i l'esmena de les deficiències detectades en l'acta de comprovació referida a l'expedient 2632/2018 de **modificació i canvi de nom** de l'expedient anterior instat per Maria Teresa Brusau Albert (exp. 2632/2018).

Es comprova favorablement la comunicació de canvi de titular efectuada conjuntament pels transmissors o titulars de l'establiment i els adquirents, segons la qual s'acredita la subrogació dels nous titulars en els drets i les obligacions derivats de la llicència o l'autorització per a l'exercici de l'activitat.

Atesa la presentació de la memòria tècnica de la modificació redactada per Toni Bosch Miquel en data 13.07.2018 i la certificació tècnica de comunicació d'activitats acreditativa de compliment de la normativa vigent signada pel mateix tècnic en data 17.07.2018.

Així mateix, es comprova la presentació de certificació tècnica específica signada per Toni Bosch Miquel en data 10.01.2019 de correcta sectorització contra incendis de l'establiment respecte l'ús residencial habitatge i d'esmena de les deficiències pel que fa a la sortida de fums de la zona de cuina.

Vist l'informe de compatibilitat urbanística favorable emès en data 08.08.2018. Atesa la sol·licitud de l'interessat i l'acta d'inspecció favorable de l'Agència de Protecció de la Salut de 08.10.2018 s'informa FAVORABLEMENT per a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot incorporant-se les següents prescripcions:

-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:

- **BAR:** activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.
- **RESTAURANT:** activitat que es realitza en un local que disposa de servei de menjador i cuina per tal d'oferir àpats al públic consistents bàsicament en dinars i sopars, mitjançant preu, per ser consumits en el mateix local.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, vibracions, fums i olors caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: domèstiques a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera:
 - fums i olors de la zona de cuina: campana extractora amb filtres separadors de greixos i xemeneia d'evacuació fins sobrepassar la coberta de l'edifici.
- Gestió de residus:
 - paper, cartró, plàstic i orgànics: dipositar en contenidors municipals de recollida selectiva.
 - olis vegetals: emmagatzematge en dipòsits de 25 l retirats per gestor autoritzat
- **PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:**
 - Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
 - Caldrà desmantellar el forn de cocció de pa de la zona de magatzem i situar-lo convenientment a la zona de cuina sota l'àmbit de la campana extractora de fums i olors.
 - En el cas que la potència de la cuina sigui superior a 20 kW caldrà instal·lar un sistema d'extinció automàtic per tal que aquest espai no es consideri de risc especial.
 - Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.
- **PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat: bar restaurant i plats precuinats.
- Cal garantir la correcta renovació d'aire a l'establiment.
- L'establiment disposarà de farmaciola amb materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.
- **ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**
 - D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
 - Aforament màxim de l'establiment: 23 persones.
 - Responsabilitat d'evitar molèsties al veïnat pels usuaris del local.
 - Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
 - Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
 - Disposició de fulls de reclamacions.
 - Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.
 - Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions que hi restin subjectes d'acord amb la reglamentació tècnica sectorial: instal·lació elèctrica, climatització, gas natural, etc. Aquestes instal·lacions realitzaran els controls periòdics d'acord amb la legislació vigent.
 - Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
 - Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.

-CONTROLS PERIÒDICS: L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DE LA COMUNICACIÓ D'INICI DE L'ACTIVITAT."

10. EXPEDIENT D'ALIENACIÓ DELS VEHICLES DEL DIPÒSIT MUNICIPAL.
(Exp.A-02/2018). ADJUDICACIÓ.

La Junta de Govern local, en sessió de data 13 de desembre de 2018 va autoritzar l'alienació de diversos vehicles de tracció mecànica retirats de la via pública per abandonament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

D'acord amb allò establert a la normativa vigent fou publicat al tauler municipal d'edictes i al BOP núm. 244, del dia 19 de desembre de 2018, un anunci d'informació pública als efectes de donar publicitat al llistat de vehicles afectats i retirats de la via pública i que es troben en el dipòsit municipal. Durant el termini legal de 20 dies, el propietari del vehicle amb matrícula T-2488-T ha liquidat el deute pendent i ha procedit a retirar-lo. La resta de propietaris no ha presentat cap reclamació ni al·legació.

Transcorregut el termini indicat, ha estat presentada una proposta per a l'adquisició dels vehicles relacionats a l'annex del present acord per part de DESBALLESTAMENTS ESTEBAN FERNÁNDEZ amb una oferta econòmica de TRES-CENTS EUROS (300€).

Pel que fa referència a l'oferent, s'acredita que consta inscrit en el Registre General de Gestors de Residus de la Generalitat de Catalunya, tal i com exigeixen el Decret 115/94, de 6 d'abril i el Decret 217/99, de 27 de juliol.

Vistos els antecedents exposats i, atès el que al respecte s'estableix a l'article 86 del Text Articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, conforme la redacció donada per la Llei 18/2009, de 23 de novembre, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm.325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels seus membres ACORDA:

Primer. Atendre la sol·licitud d'adquisició presentada per **DESBALLESTAMENTS ESTEBAN FERNÁNDEZ** i, en conseqüència, aprovar l'alienació directa dels vehicles que figuren en l'annex al present acord al seu favor, pel preu ofert i acceptat de **TRES-CENTS Euros (300€)**, essent a càrrec del beneficiari-adquirent les despeses de trasllat des del dipòsit municipal a les instal·lacions pròpies i les gestions oportunes per a procedir a la tramitació de la baixa definitiva dels vehicles.

Segon. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a Intervenció de Fons i a la Policia Local, als efectes oportuns.

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester per a fer efectius aquests acords.

11. SOL·LICITUD NÚRIA MIR BONJOCH, LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA**:

Primer. Concedir a **NÚRIA MIR BONJOCH** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **llicència municipal de gual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1426**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Ubicació: C/ Doctor Fleming, 10 (darrera Av. Catalunya, 11)
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

12. SOL·LICITUD AMPA ESCOLA IGNASI PERARIRE, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ DE L'ESCOLA IGNASI PERAIRE EL DIA 24 DE FEBRER DE 2019

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Jordi Macià, en representació de l'AMPA ESCOLA IGNASI PERAIRE, en què demana autorització per la utilització del Pavelló de l'Escola Mestre Ignasi Peraire el dia 24 de febrer, per realitzar-hi l'activitat de preparació comparsa carnaval, de les 17.00 h a les 20.00 h.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 04.02.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'AMPA ESCOLA IGNASI PERAIRE, la utilització del Pavelló de l'Escola Mestre Ignasi Peraire el dia 24 de febrer, per realitzar-hi l'activitat de preparació comparsa carnaval, de les 17.00 h a les 20.00 h.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

13. SOL·LICITUD COLLA 50 I MÉS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 9 DE MARÇ DE 2019.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Antonio Aranda, en representació de la COLLA DELS 50 I MÉS, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 9 de març de 2018 per realitzar-hi una assemblea anual.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Desestimar a la COLLA DELS 50 I MÉS la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 9 de març de 2019 per realitzar-hi una assemblea anual ja que la sala està ocupada per una altra activitat.

Segon. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

14. SOL·LICITUD UGT (FEDERACIÓ D'INDÚSTRIA, CONSTRUCCIÓ I AGRO), EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 16 DE FEBRER DE 2019.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Narcís Tella Tomàs, en representació d'UGT (FEDERACIÓ D'INDÚSTRIA, CONSTRUCCIÓ I AGRO), en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 16 de febrer de 2019, de les 10.30h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una assemblea de treballadors.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a UGT (FEDERACIÓ D'INDUSTRIA, CONSTRUCCIÓ I AGRO), la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 16 de febrer de 2019, de les 10.30h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una assemblea de treballadors.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- *Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.*
- *S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.*
- *Està prohibit fumar.*
- *S'haurà de respectar l'aforament total.*
- *S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.*
- *S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.*
- *Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.*

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD INSTITUT MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" ELS DIES 21 I 22 DE FEBRER DE 2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Maribel Anglès, en representació de l'INSTITUT MOLLERUSSA, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló Poliesportiu "19 de Març" els dies 21 i 22 de febrer, de les 08.30h fins a les 13.30h, per realitzar-hi una jornada lúdica per a totes les llars d'infants del municipi.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar l'INSTITUT MOLLERUSSA la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" els dies 21 i 22 de febrer, de les 08.30h fins a les 13.30h, per realitzar-hi una jornada lúdica per a totes les llars d'infants del municipi.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.

Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.

Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.

El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.

Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.

L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.

La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment

Compensació de despeses

Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.

Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- Respectar aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD CLUB D'ESCACS MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DEL TEATRE L'AMISTAT DURANT LA LLIGA CATALANA 2019.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Pastisseria Sant Isidori, SA titular de l'establiment denominat "Pastisseria Sant Isidori", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PASTISSERIA SANT ISIDORI, SA
- Denominació de l'establiment: Pastisseria Sant Isidori
- Ubicació: C/ Ferrer i Busquets núm. 35 xamfrà C/ Palau (lloc on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 12 m²
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-1-2019

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.

- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- No es podrà instal·lar cap tendal o cortines opaques que dificultin la visibilitat del pas per a vianants.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD DIRECTOR FIRA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS I SERVEIS MUNICIPALS PELS DIVERSOS CERTÀMENS FIRALS DE L'ANY 2019

Vistes les sol·licituds presentades pel Sr. Poldo Segarra González, Director de la Fira de Mollerussa, en què demana autorització per a la utilització de les instal·lacions municipals, relacionats amb els diversos certàmens firals que s'organitzen per part del Patronat Municipal de Fires de Mollerussa en el decurs de l'any 2019.

Considerant la procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents,
ACORDA:

Primer. Autoritzar al Patronat Municipal de Fires de Mollerussa, la utilització de les instal·lacions i equipaments municipals, per a les finalitats que s'hi indica:

MOLLERUSSA DRONE PARTY – FIRA DE SANT JOSEP: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 4 de febrer al 29 de març de 2019.

AUTOTRAC: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 8 al 17 d'abril de 2019.

EXPOCLÀSSIC: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 29 d'abril al 7 de maig de 2019.

AUTOTARDOR - MOLLERUSSA LAN PARTY: Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, del 21 d'octubre al 22 de novembre de 2019.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords al Director de la Fira de Mollerussa, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PATET FORN PASTISSERIA, SL "PASTISSERIA PATET" N. EXP. OVP-TC: 2334-17-2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Patet Forn Pastisseria, SL titular de l'establiment denominat "Pastisseria Patet", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en

desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a

proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i**

cadires, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PATET FORN PASTISSERIA, SL
- Nom comercial: Pastisseria Patet
- Ubicació: Pl. Pla d'Urgell, 2
- Metres quadrats: 24 m2
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-17-2018

2. Condicions generals de la llicència:

La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament

dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.

Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el

Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de

terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini

públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment

revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.

La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat

inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la

llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo

amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.

L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).

En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el

Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via*

pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:

l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es*

tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament

perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que

s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament

perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran

que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i,

necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat

municipal o esdeveniment públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

S'adverteix que l'espai ocupat està inclòs en el projecte d'Urbanització de la Vilaclosa, conseqüentment, l'espai s'haurà de deixar lliure quan s'executin les obres d'urbanització en la part que sigui necessària per una bona execució de les mateixes.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques

adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió

Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. M^a DOLORS CORTADA GALVEZ "EL BOMBONET" N. EXP. OVP-TC: 2334-1-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. M^a Dolores Cortada Galvez titular de l'establiment denominat "El Bombonet", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per la interessada, la ocupació s'efectuaria en tres àmbits:

- un àmbit d'ocupació de 20 m² (5 x 4), amb tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets
- un àmbit d'ocupació de 8 m² (2 x 4), sense elements addicionals.
- un àmbit d'ocupació de 52 m² (4 x 8), sense elements addicionals.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: M^a DOLORS CORTADA GALVEZ
- Nom comercial: El Bombonet
- Ubicació: C/ Vilaclosa, 14 bxs.
- Metres quadrats: 28 m²
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-1-2019



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
 - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m²), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
 - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Tercer. Desestimar la sol·licitud d'ampliació de metres següent:

- Metres quadrats: 24 m² dels mesos de març a octubre de 2019.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PASTISSERIA SANT ISIDORI, SA "PASTISSERIA SANT ISIDORI" N. EXP. OVP-TC: 2334-1-2019.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Pastisseria Sant Isidori, SA titular de l'establiment denominat "Pastisseria Sant Isidori", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PASTISSERIA SANT ISIDORI, SA
- Denominació de l'establiment: Pastisseria Sant Isidori
- Ubicació: C/ Ferrer i Busquets núm. 35 xamfrà C/ Palau (lloc on indiqui la Policia



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Local)
- Metres quadrats: 12 m²
 - Període autoritzat: **gener a desembre de 2019**
 - Núm. Exp. OVP-TC: 2334-1-2019

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritirà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- No es podrà instal·lar cap tendal o cortines opaques que dificultin la visibilitat del pas per a vianants.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

21. RECONeixEMENT DEL 5è. TRIENNI AL Sr. XINXO BRUFAU, RAMON.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 5è. trienni d'ordre a favor del **Sr. XINXO BRUFAU, RAMON**, membre de la plantilla de personal de l'**OAM FIRA DE MOLLERUSSA**, laboral indefinit no fix, que ocupa el lloc de treball de tècnic PRL i PAU, Grup A, Subgrup A2 (Ref. 006) amb efectes des del dia 22 de febrer de 2019.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del **Sr. XINXO BRUFAU, RAMON** membre de la plantilla de personal de l'**OAM FIRA DE MOLLERUSSA**, laboral indefinit no fix, categoria tècnica diplomada, Grup A2, Ref. 006, un trienni del Subgrup A2 (5è. d'ordre) des del dia 22 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual

22. RECONeixEMENT DEL 10è. TRIENNI AL Sr. JOVELLS ARGELICH, Jaume.

Es dóna compte de l'expedient tramitat a per tal de reconèixer el 10è. trienni a favor del Sr. **JOVELLS ARGELICH, Jaume**, membre integrant de la plantilla de PERSONAL LABORAL FIX d'aquest Ajuntament, categoria tècnica especialista, Grup C, Subgrup C1, (Ref. 033).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **JOVELLS ARGELICH, Jaume** (ref. 033) adscrit a l'escala Administració Especial, Subescala Tècnica de la plantilla de personal en règim laboral fix –equiparatd'aquest Ajuntament, un trienni del Subgrup C1 (10è. d'ordre) des del dia 1 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

23. RECONeixEMENT DEL 8è. TRIENNI AL SR. GARROFÉ PASTORET, Xavier.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 8è. trienni a favor del Sr. **GARROFÉ PASTORET, Xavier** membre integrant de la plantilla de personal laboral fix d'aquest ajuntament en el lloc de treball de coordinador d'ensenyament, Grup A, Subgrup A1, (Ref. 097).

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **GARROFÉ PASTORET, Xavier** (Ref. 097) adscrit a l'escala Administració Especial, Subescala Tècnica de la plantilla de personal en règim laboral fix –equiparatd'aquest Ajuntament, un trienni del Subgrup A1 (8è. d'ordre) des del dia 24 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

24. RECONeixEMENT DEL 8è. TRIENNI AL SR. TUXANS MARIN, Salvador.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 8è. trienni a favor del Sr. **TUXANS MARIN, Salvador**, membre integrant de la plantilla de PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA d'aquest Ajuntament en el lloc de treball de caporal de la Policia Local (Ref. 120).

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern, **ACORDA:**

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **TUXANS MARIN, Salvador**, membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament que ocupa el lloc de treball de caporal de la Policia Local (Ref. 120), el 8è. trienni d'ordre, del subgrup C1 des del dia 1 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

25. RECONeixEMENT DEL 12è. TRIENNI AL SR. MARTINEZ SÁNCHEZ, Tomàs.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 12è. trienni a favor del Sr. **MARTINEZ SÁNCHEZ, Tomàs**, membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera, d'aquest Ajuntament en el lloc de treball de caporal de la Policia Local (Ref. 012).

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **MARTINEZ SÁNCHEZ, Tomàs**, membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament que ocupa el lloc de treball de caporal de la Policia Local (Ref. 012), el 12è. trienni d'ordre, del subgrup C1, des del dia 1 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

26. RECONeixEMENT DEL 10è. TRIENNI A LA SRA. NIUBÓ SERRANO Núria.

Es dóna compte de l'expedient tramitat a per tal de reconèixer el 10è. trienni a favor de la Sra. **NIUBÓ SERRANO, Núria**, membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament en el lloc de treball de directora de l'OAC.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **NIUBÓ SERRANO, Núria**, adscrita a l'Escala Administració General de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament, un trienni del Grup C1 (10è. d'ordre) a partir del dia 01 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics a la nòmina corresponent des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

27. RECONeixEMENT DEL 8è. TRIENNI AL SR. CALERO ESTADELLA, Bruno.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 8è. trienni a favor del Sr. **CALERO ESTADELLA, Bruno** integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament en el lloc de treball de caporal de la Policia Local (Ref. 100).

Atès l'exposat i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Reconèixer a favor del Sr. **CALERO ESTADELLA, Bruno** membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament que ocupa el lloc de treball de caporal de la Policia Local (Ref. 100) el 8è. trienni d'ordre, del Grup C1, des del dia 01 de febrer de 2019 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

28. RECONeixEMENT DEL 7è. TRIENNI A LA SRA. BONET GOMEZ, ESTER.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 6è. trienni a favor de la **Sra. BONET GOMEZ, Ester**, personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball de monitora de natació/socorrista, Grup C1.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **BONET GOMEZ, Ester** el setè trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment trienni: 26/02/2019

Grup categoria: C1

Percentatge: 100%

Venciment proper trienni: 26/02/2019

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

29. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-11-2019

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2019/1279, de data 30-01-2019, el Sr. JAIME CAPELL CABALLOL, sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, al Sr. JAIME CAPELL CABALLOL. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

30. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-10-2019.

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2019/1103, de data 25-01-2019, el Sr. FIDELIGNO PABON GOMEZ sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, al Sr. FIDELIGNO PABON GOMEZ. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

31. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-14-2019.

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2019/1278, de data 30-01-2019, el Sr. Jaime Capell Caballol sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, al Sr. Jaime Capell Caballol. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

32. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-9-2019.

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2019/983, de data 23-01-2019, el Sr. Andres Pretel Martinez sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, al Sr. Andres Pretel Martinez. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

33. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-12-2019.

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2019/1162, de data 28-01-2019, el Sr. Fideligno Pabon Gomez sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, al Sr. Fideligno Pabon Gomez. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

34. ATORGAMENT AL SR TEODORO CARBONELL TARRAGONA D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISMINUCIÓ.

Vist l'expedient tramitat per Teodoro Carbonell Tarragona amb DNI 40783978X per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Teodoro Carbonell Tarragona
DNI: 40783978X
Núm. expedient: 25137-2019-00003-3978X
Modalitat: Titular Conductor
Data de caducitat: maig 2020

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns

35. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 2/2019

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23^a de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **224.848,83€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el consegüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar la relació de factures número 2/2019, per import global de **224.848,83€**.

Segon.- Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

36. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

majoria absoluta dels membres que la formen, resolt **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

36.1.- CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DELS DOCUMENTS TÈCNICS I DIRECCIÓ DE LES OBRES PER A LA IMPLANTACIÓ I LA CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de consultoria, consistent en la redacció dels documents tècnics i la Direcció facultativa de les obres per a la implantació i la construcció dels fonaments del nou institut que es construirà als terrenys d'equipament vinculant situats al SUBd15 de Mollerussa.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon els següents codis CPV que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

71242000 "Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos"
71520000 "Serveis de supervisió d'obres"

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost de prestació del servei per part de l'empresa ARENI OFICINA TÈCNICA, SL amb el CIF: B-66976028, la qual disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació empresarial o professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, la qual ha estat considerada la més avantatjosa econòmicament.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents
ACORDA:

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la **CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DELS DOCUMENTS TÈCNICS I DIRECCIÓ DE LES OBRES PER A LA IMPLANTACIÓ I LA CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA.** Simultàniament, autoritzar la despesa a càrrec del vigent pressupost municipal.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de l'empresa **ARENI OFICINA TÈCNICA, SL** amb el **CIF núm. B-66976028,** conforme les següents condicions:

▪ **Objecte del contracte:**

▪

L'objecte del servei de consultoria consisteix en les següents prestacions:

- Redacció del Projecte + Estudi bàsic de seguretat i salut
- Direcció d'obres + Coordinació de la seguretat i salut

▪ **Preu del contracte:**

▪

El pressupost d'execució del contracte és de **9.075,00 € IVA vigent inclòs (7.500 € + IVA),**

d'acord amb el següent desgloss:

- Redacció del projecte d'adequació del terreny i dels fonaments:

- Obra civil 4.350,00 €
- Estudi bàsic de seguretat 500,00 €

- Redacció de projectes4.850,00 €

- Direcció de les obres i coordinació de seguretat:

- Direcció d'obra 2.150,00 €
- Coordinació de seguretat i salut500,00 €

Fase de direcció d'obra 2.650,00 €

El pagament de les retribucions s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

▪ **Terminis d'execució:**

- Redacció de la documentació tècnica: El termini de lliurament del projecte és d'**un mes** com a màxim a partir de la data d'encàrrec i en la seva elaboració s'hauran de respectar les normatives sectorials d'aplicació i les indicacions del Departament d'Ensenyament i de l'Ajuntament de Mollerussa, lliurant al final de les obres els plànols "as built" i la documentació necessària per tramitar les pertinents legalitzacions davant dels organismes competents.

Per tal de facilitar la posterior licitació, contractació i execució de les obres relacionades amb l'establiment del nou institut, tant pel que fa al nou vial i les obres d'adequació dels terrenys i fonaments, caldrà redactar un **únic projecte** que diferenciés les obres a realitzar en **dues fases**, en una **primera fase** les obres corresponents al vial d'accés, i a la **segona fase** les d'adequació de terrenys i construcció dels fonaments.

- Direcció d'obra i coordinació de la seguretat i salut: El termini per a la direcció d'obra i la direcció de la seguretat i salut s'ajustarà a la durada real de les obres. S'iniciarà amb l'inici de l'execució del contracte d'obra i finalitzarà amb l'acta de recepció de conformitat amb les obres executades.

- Ambdós terminis no hauran de ser necessàriament consecutius.

▪ **Criteris tècnics i condicions per a la redacció dels documents tècnics:**

- Redacció d'un document tècnic que estudiï i resolgui les mesures d'adequació dels terrenys on es situarà el nou recinte escolar del nou institut. Concretament, tot allò referit a la neteja del terreny, els moviments de terres i la construcció dels fonaments de les dependències i altres estructures prefabricades, així com les zones de joc i el tancament dels terrenys d'acord amb les prescripcions del Departament d'Ensenyament.

- El facultatiu redactor serà responsable de la qualitat tècnica del document tècnic redactat, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de Mollerussa o per a tercers de les omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

▪ **Pròrroga del contracte i revisió de preus:**

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de revisió de preus, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ **Formalització del contracte:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

36.2.- SOL·LICITUD MARIANA MARIE, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER INSTAL·LAR EN UN ESPAI PÚBLIC, UN QUIOSC PER VENDA DE GELATS ARTESANS, TORRONS, GOFRES I CREPS.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Mariana Marie, en què demana autorització per instal·lar en un espai públic, un quiosc per venda de gelats artesans, torrons, gofres i creps.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Desestimar a la Sra. Mariana Marie la sol·licitud per la instal·lació en un espai públic del quiosc, donat que des de l'Ajuntament no s'otorguen de caràcter permanent les ocupacions de via pública a fi de no afectar el desenvolupament d'altres activitats.

Segon. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i quaranta-cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.