



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i cinc minuts del dia 30 de gener de 2020. A la Sala de Junes de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sr. Pere Garrofé Cirés, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.-** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **139,71€**.

**ANNEX I:**

**Sol·licituds d'obres autoritzades**

Número d'Expedient:	338/2019
Titular/peticionari:	VOICHITA USER ANDA
Emplaçament:	SANT JORDI 2, 1 1
ICIO:	4,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 8/2020  
Titular/peticionari: GALISTEO SOLÉ JOAN  
Emplaçament: CAMÍ D'ARBECA 10  
ICIO: 21,15  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 10/2020  
Titular/peticionari: MODESTA MERINO GARCIA  
Emplaçament: MESTRE ENRIC SUBIRÓS 18  
ICIO: 10,16  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 11/2020  
Titular/peticionari: ESPINA JIMENEZ MIQUEL  
Emplaçament: C/ FERRAN PUIG 59  
ICIO: 25,60  
Taxa: 12,80  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 01/2020 ( pròrroga ll.o 86/2007)  
Titular/peticionari: MOLLERUSSA 2001, SL  
Emplaçament: AV NEGRALS, 8-10  
ICIO: 0,00  
Taxa: 30,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: CATERING SOPAR PER A LA FESTA DE CARNESTOLTES 2020 DE MOLLERUSSA.**

L'objecte de la present contractació de subministrament és el catering del sopar de la Festa popular de Carnestoltes, que se celebrarà a Mollerussa el proper dia 22 de febrer de 2020.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li corresponen els codis CPV 55320000-9 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat acreditada per part de la Intervenció de fons.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost del catering per part de l'empresa ÀPATS GARRIGUES, SL amb el CIF: B25580853, la qual disposa de la capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR de SUBMINISTRAMENT que té per objecte el **CATERING DEL SOPAR DE LA FESTA POPULAR DE CARNESTOLTES DE MOLLERUSSA 2020**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent**.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT esmentat a favor de **ÀPATS GARRIGUES, SL** amb el **CIF: B25580853** en els termes que es descriuen seguidament:

- El preu estimat del contracte: **4.623,00 € IVA inclòs a raó de 15,41 €/menú x 300 començals.**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- La durada del contracte:

La prestació del servei de catering s'haurà de dur a terme el dia **22 de febrer de 2020**.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL REFUGI EVENTUAL MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA AL TERME MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.**

Es retira de l'ordre del dia perquè el Secretari informa que havent-se fet una visita d'inspecció a les instal·lacions per part de l'Enginyera, el Secretari i l'Arquitecte Tècnic, es comproven unes deficiències a les instal·lacions. Per aquest motiu, s'ha sol·licitat un informe tècnic i en el cas que no es subsanin les deficiències que es posin de manifest en l'informe per part del Secretari, es recomana la suspensió del contracte actual, fins que no es subsanin les mateixes.

**5. COMUNICACIÓ BAIXA EXERCICI ACTIVITATS (EXP.2637/18).**

En data 22 de gener de 2020 el Sr. Juan Iury Low Cost, SL comunica el cessament de l'exercici d'activitats a l'establiment del carrer de Ferran Puig, 15A, local i demana la baixa i deixar sense efecte l'expedient d'obertura de l'establiment.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Donar de baixa i deixar sense efecte l'expedient d'activitats, en data 31.12.2019, següent:

Número: 2637/18  
Titular: Rosario JUAN IURY LOW COST, SL  
Denominació: serveis de perruqueria i estètica  
Emplaçament: carrer de Ferran Puig, 15A, local

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat als serveis de recaptació als efectes oportuns.

**6. COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM, EXPEDIENT NÚM. 2575-4-2020, DESCRIPCIÓ: CENTRE DE TERÀPIES NATURALS AMB VENDA D'ARTICLES RELACIONATS. EMPLAÇAMENT: CARRER DE FERRAN PUIG, 10, LOCAL 1. TITULAR: MARIA DEL CARMEN RÍOS PORRAS.**

En data 22 de gener de 2020, la Sra. María del Carmen Ríos Porrás presenta la comunicació de canvi de nom de l'exercici de l'activitat per a l'establiment destinat al centre de teràpies



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

naturals amb venda d'articles relacionats, al carrer de Ferran Puig, 10, local 1.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'inici d'activitats, en data 22 de gener de 2020, següent:

Número d'expedient: 2575-4-2020  
Titular: María del Carmen Ríos Porrás  
Denominació: centre de teràpies naturals amb venda d'articles relacionats (canvi de nom)  
Emplaçament: C/ Ferran Puig, 10, local 1

**Segon.** Declarar la baixa corresponent a l'expedient d'activitats número 2561/2017.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**"INFORME TÈCNIC MUNICIPAL**

<b>TITULAR:</b>	MARIA DEL CARMEN RIOS PORRAS
<b>ACTIVITAT:</b>	CENTRE DE TERÀPIES NATURALS AMB VENDA D'ARTICLES
<b>EMPLAÇAMENT:</b>	C/ Ferran Puig,10 local 1 Mollerussa
<b>ANTERIOR TITULAR:</b>	Caripig 2016, S.L. (exp. 2561/2017)
<b>EXPEDIENT:</b>	2575-4-2020

NOVA ACTIVITAT <input type="checkbox"/>	AMPLIACIÓ <input type="checkbox"/>	CANVI DE NOM <input checked="" type="checkbox"/>
---	------------------------------------	--

En el T.M. de Mollerussa, el dia 23 de gener de 2020 la tècnica Alba Tuca Creus, enginyera municipal, vista la documentació presentada referida a l'expedient 2575-4-2020 de canvi de nom de l'expedient anterior instat per Caripig 2016, S.L. (exp. 2561/2017).

Es comprova favorablement la comunicació de canvi de titular efectuada conjuntament pels transmissors o titulars de l'establiment i els adquirents, segons la qual s'acredita la subrogació dels nous titulars en els drets i les obligacions derivats de la llicència o l'autorització per a l'exercici de l'activitat.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot informant a l'interessat que l'activitat haurà de desenvolupar-se d'acord amb les següents prescripcions:

**-ACTIVITAT:** Centre de consultes terapèutiques d'acupuntura, reiki (aromateràpia) i ayurveda (massatges) amb classes de taitxi, ioga, chi kung (control respiració) i meditació, amb zona de venda de productes relacionats amb aquestes teràpies.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

<b>ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d$ (7 h - 21 h)	$L_e$ (21 h - 23 h)	$L_n$ (23 h - 7 h)
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls i vibracions, caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, amb la presència del tècnic municipal, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Les activitats de la sala de teràpies es realitzaran sense equips reproductors de so i sense música ambiental, amb grups de màxim 10 persones i mantenint les portes i finestres d'aquest espai tancades.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: assimilables a tipus domèstic a clavegueram municipal..
- Gestió de residus:
  - paper, cartró, plàstic i resta de domèstics: dipositar en contenidors municipals de recollida selectiva.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica de baixa tensió, climatització, etc.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat. "

**7. SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I DIARIS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2020.**

Vista la Resolució CLT/21/2020, de 10 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les biblioteques per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de llibres i de diaris destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2020, publicada al DOGC núm 8045, de 20 de gener de 2020.

Vista Resolució CLT/3050/2018, de 20 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit de les biblioteques, publicada al DOGC núm 7784, de 9 de gener de 2019.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Vista la Resolució CLT/232/2017, de 7 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència; i les successives modificacions pels acords del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptats en les sessions del 28 de novembre del 2017 (Resolució CLT/2804/2017, de 30 de novembre; DOGC núm. 7511, de 5.12.2017), del 19 de febrer del 2018 (Resolució CLT/373/2018, de 28 de febrer; DOGC núm. 7574, de 8.3.2018) i del 28 de novembre del 2018 (Resolució CLT/2843/2018, de 30 de novembre; DOGC núm. 7766, de 12.12.2018).

Aquesta línia de subvencions en règim de concurrència no competitiva té com objecte l'adquisició de llibres i de diaris destinats a les biblioteques centrals comarcals i a la resta de biblioteques públiques integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

L'import de la subvenció a sol·licitar és de 10.000 euros, d'acord amb l'article 4 de les bases específiques.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de les bases reguladores, bases específiques, les successives modificacions i la convocatòria; i la importància de l'execució de les actuacions previstes, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Acció externa; serveis municipals; cultura; mercats fires; protecció animal, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

**Primer.**- Autoritzar la concurrència de l'Ajuntament de Mollerussa en la convocatòria, relativa a la Resolució CLT/21/2020, de 10 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les biblioteques per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de llibres i de diaris destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2020; i la tramesa de la documentació que sigui preceptiva.

**Segon.**- Sol·licitar, en el marc d'aquesta convocatòria, atenent als imports que figuren en el "Formulari de sol·licitud", un ajut per la quantia de 10.000,00€.

**Tercer.**- Donar compliment com a beneficiari als requisits de la base 4 i a les obligacions de les bases específiques 9, 10, la base general 18 i les seves modificacions:

- Complir la finalitat de l'ajut portant a terme l'activitat que n'és l'objecte en el termini.
- Les activitats objecte de l'ajut s'han de fer en l'àmbit territorial de Catalunya i dins de l'any natural de concessió de l'ajut.
- Presentar el compte justificatiu que preveu la base general 17.1.b) . El darrer dia hàbil de gener de l'any següent a la concessió de l'ajut.
- Les entitats beneficiàries de les subvencions han d'incloure el logotip del Departament de Cultura i l'expressió «amb el suport del Departament de Cultura», fent servir el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/> , en els elements informatius i de difusió de les adquisicions objecte de la subvenció (guies de lectura, aparadors de novetats, etc.).
- Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar la modificació sol·licitada, en el termini de 15 dies hàbils, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits ni de les condicions que estableixen aquestes bases i les bases específiques. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Proporcionar sempre la informació que els sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat objecte de l'ajut, obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de l'ajut. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneixin, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Conservar els llibres, registres i documents que els siguin exigibles per a la justificació de l'ajut rebut, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases específiques corresponents.
- Aquests ajuts són incompatibles amb altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de l'Institut Català de les Empreses Culturals i d'altres entitats adscrites o vinculades al Departament de Cultura o participades per aquest, excepte les de l'Institut Ramon Llull. També són incompatibles amb transferències per al finançament global de l'entitat o amb subvencions nominatives per a qualsevol finalitat que hagi atorgat el Departament de Cultura o les entitats que s'hi adscriuen. Són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat, ens vinculats o participats per aquests, altres administracions, ens públics o privats, sense perjudici del que estableix la base 5.7.

**Quart.**- Donar trasllat a la regidoria d'Acció externa; serveis municipals; cultura; mercats fires; i protecció animal i als departaments de contractació i d'intervenció als efectes oportuns.

**8. SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS EN ESPÈCIE, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER A L'ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A LES BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2020.**

Vista la Resolució CLT/20/2020, de 10 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les biblioteques per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2020, publicada al DOGC núm 8045, de 20 de gener de 2020.

Vista Resolució CLT/3050/2018, de 20 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit de les biblioteques, publicada al DOGC núm 7784, de 9 de gener de 2019.

Vista la Resolució CLT/232/2017, de 7 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència; i les successives modificacions pels acords del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptats en les sessions del 28 de novembre del 2017 (Resolució CLT/2804/2017, de 30 de novembre; DOGC núm. 7511, de 5.12.2017), del 19 de febrer del 2018 (Resolució CLT/373/2018, de 28 de febrer; DOGC núm. 7574, de





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

8.3.2018) i del 28 de novembre del 2018 (Resolució CLT/2843/2018, de 30 de novembre; DOGC núm. 7766, de 12.12.2018).

Aquesta línia de subvencions en espècie i en règim de concurrència no competitiva té com objecte l'adquisició de llibres que siguin projectes editorials o títols pendents de comercialitzar en català o en occità inclosos en el Sistema d'Adquisició Bibliotecària (<https://sab.cultura.gencat.cat/>) i destinats a les biblioteques integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

L'import de la subvenció a sol·licitar és de 6.000 euros, d'acord amb l'article 4 de les bases específiques.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de les bases reguladores, bases específiques, les successives modificacions i la convocatòria; i la importància de l'execució de les actuacions previstes, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Acció externa; serveis municipals; cultura; mercats fires; protecció animal, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.-** Autoritzar la concurrència de l'Ajuntament de Mollerussa en la convocatòria, relativa a la Resolució CLT/20/2020, de 10 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les biblioteques per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2020.

**Segon.-** Sol·licitar, en el marc d'aquesta convocatòria, atenent als imports que figuren en el "Formulari de sol·licitud", un ajut per la quantia de 6.000,00€.

**Tercer.-** Donar compliment com a beneficiari als requisits de la base 4 i a les obligacions de les bases específiques 3 i 10, la base general 18 i les seves modificacions:

- Els sol·licitants han de gestionar una biblioteca o diverses integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.
- Els llibres han d'estar escrits en català o en occità i han d'estar inclosos en el Sistema d'Adquisició Bibliotecària (<https://sab.cultura.gencat.cat/>).
- L'adquisició dels llibres s'ha de dur a terme dins l'any natural de concessió de la subvenció.
- Les entitats beneficiàries de les subvencions han d'incloure el logotip del Departament de Cultura i l'expressió «amb el suport del Departament de Cultura», fent servir el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/> , en els elements informatius i de difusió de les adquisicions objecte de la subvenció (guies de lectura, aparadors de novetats, etc.).
- Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar la modificació sol·licitada, en el termini de 15 dies hàbils, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits ni de les condicions que estableixen aquestes bases i les bases específiques. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.
- Proporcionar sempre la informació que els sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat objecte de l'ajut, obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

l'ajut. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneixin, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

- Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Conservar els llibres, registres i documents que els siguin exigibles per a la justificació de l'ajut rebut, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases específiques corresponents.
- Aquests ajuts són incompatibles amb altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de l'Institut Català de les Empreses Culturals i d'altres entitats adscrites o vinculades al Departament de Cultura o participades per aquest, excepte les de l'Institut Ramon Llull. També són incompatibles amb transferències per al finançament global de l'entitat o amb subvencions nominatives per a qualsevol finalitat que hagi atorgat el Departament de Cultura o les entitats que s'hi adscriuen. Són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat, ens vinculats o participats per aquests, altres administracions, ens públics o privats, sense perjudici del que estableix la base 5.7.

**Quart.**- Donar trasllat a la regidoria d'Acció externa; serveis municipals; cultura; mercats fires; i protecció animal i als departaments de contractació i d'intervenció als efectes oportuns.

**9. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. SOL·LICITUD ORGANITZACIÓ NACIONAL DE CECS ESPANYOLS D'UN ESPAI PÚBLIC PER A CANVI NOU MODEL QUIOSC ONCE**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Enric Boti Castro, en representació de l'ORGANITZACIÓ NACIONAL DE CECS ESPANYOLS, en què demana autorització d'un espai públic per a canvi nou model quiosc ONCE.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'ORGANITZACIÓ NACIONAL DE CECS ESPANYOLS, la utilització d'un espai públic pel canvi de nou model de quiosc ONCE, ubicant-lo en la mateixa adreça que actualment ocupa la cabina vella (carrer d'Arbeca xamfrà plaça Major).

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**10. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. AULES DE L'OFICINA JOVE DEL 7 al 31 de gener de 2020 PER A ASSOCIACIÓ TALMA.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Erika Castelló Ribelles, en representació de Associació TALMA, servei i suport a les persones, en què demana autorització per utilitzar sales de l'Oficina Jove del Pla d'Urgell pels dies del 7 al 31 de gener, dos espais tots els dimarts, dijous i divendres i un espai els dilluns i dimecres, per al servei A-punt de l'associació.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Associació TALMA, la utilització sales de l'Oficina Jove del Pla d'Urgell pels dies del 7 al 31 de gener, dos espais tots els dimarts, dijous i divendres i un espai els dilluns i dimecres, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### **Condicions específiques:**

-Tenir localitzada una farmaciola

-Prohibit fumar

-Tenir localitzats els extintors

-Respectar aforament total

-Aportar pòlissa i rebut RC

-Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

-En cas d'emergència seguir instruccions del personal de l'Oficina Jove de Mollerussa.

-En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**11. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SALA 1 I 2 (1R PIS) AMISTAT PELS DIES 1, 8 I 15 DE FEBRER 2020 PER A CLUB D'ESCACS MOLLERUSSA.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Jaume Ribera, en representació de Club d'Escacs Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la Sala 1 i 2 (1r pis) de l'Amistat pels dies 1, 8 i 15 de febrer de 2020 de 15:00 a 21:00 hores per organitzar el Campionat Individual d'Escacs.

També sol·licita 25 taules dobles de plàstic.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Club d'Escacs Mollerussa, la utilització de la Sala 1 i 2 (1r pis) de l'Amistat pels dies 1, 8 i 15 de febrer de 2020 de 15:00 a 21:00 hores per a l'activitat descrita.

També l'ús del següent material:

- 25 taules dobles de plàstic

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### **Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**12. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SALA 2 DE L'AMISTAT PELS DIUMENGES DEL 29 DE GENER AL 29 DE MARÇ DE 2020 PER A COMPETICIÓ DE LA LLIGA CATALANA**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Jaume Ribera, en representació de Club d'Escacs Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la Sala 2 de l'Amistat els diumenges del 19 de gener al 29 de març de 2020 des de les 9 i fins les 15 h per a competicions de la Lliga Catalana.

També sol·licita 8 taules dobles i 32 cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Club d'Escacs Mollerussa, la utilització de la Sala 2 de l'Amistat, els diumenges del 19 de gener al 29 de març de 2020, des de les 9 i fins les 15 h per a l'activitat descrita.

També l'ús del següent material:

- 8 taules dobles.
- 32 cadires.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).





## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### **Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

-En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**13. TERCERA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER AL PLA EDUCATIU D'ENTORN DEL CURS 2019-2020.**

Antecedents:

En data 12 d'abril de 2018 el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa van subscriure un conveni amb l'objecte d'establir els termes de la col·laboració entre ambdues administracions per contribuir, a través del Pla educatiu d'entorn, al foment de la llengua catalana i a la millora de l'èxit educatiu per a tot l'alumnat en totes les dimensions: personal, acadèmica, social i laboral. Així mateix, es pretén afavorir la convivència, la cohesió social i la creació i/o el manteniment d'una xarxa educativa que doni una resposta global, integral i més eficaç als reptes educatius.

En virtut del que s'ha exposat, i atès que es donen les circumstàncies previstes en la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i en Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i l'informe preceptiu de la Intervenció de Fons, la Junta de Govern, a proposta de l'Alcaldia i de la Regidoria d'Ensenyament, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la proposta de la **TERCERA ADDENDA** al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Mollerussa per al Pla educatiu d'entorn del curs 2019-2020, conforme el text que s'insereix en Annex.

**Segon.** Notificar el present acord a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

**Tercer.** Facultar al Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització del conveni aprovat.

-----  
-----  
**ANNEX**

**TERCERA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER AL PLA EDUCATIU D'ENTORN DEL CURS 2019-2020**

**REUNITS:**



**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**  
(LLEIDA)

**PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

El senyor Juan José Falcó i Montserrat, director general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació, nomenat pel Decret 209/2019, de 25 de setembre (DOGC núm. 7969, de 27.9.2019), i actuant en l'exercici de les facultats delegades per Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.7.2011) en diversos òrgans del Departament.

**PER L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**

L'Illustríssim Senyor Marc Solsona Aixalà, alcalde de Mollerussa, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

**EXPOSEN:**

1. Que amb data 12 d'abril de 2018 el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa van subscriure un conveni de col·laboració en matèria de llengua, interculturalitat i cohesió social, mitjançant el Pla educatiu d'entorn (PEE)
2. Que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa van subscriure diverses addendes amb data 19 de setembre de 2018, 13 de setembre de 2018 al conveni de col·laboració per al Pla educatiu d'entorn.
3. Que el desenvolupament del Projecte del Pla educatiu d'entorn genera unes despeses que cal atendre.
4. Que el conveni esmentat en el punt 1 preveu que els recursos econòmics que es destinaran al Plans Educatius d'Entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents

**CLÀUSULES:**

**PRIMERA.-** L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2019-2020.

**SEGONA.-** El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 6.400 euros, amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar i la participació de les famílies.

Aquest import es distribueix en les següents anualitats:

2019: 35% de la quantitat total: 2.240 euros

2020: 65% de la quantitat total: 4.160 euros

La quantitat corresponent a l'any 2019 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària D/460000101/4241/0000 del centre gestor EN07 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2017, prorrogat per al 2019. La quantitat corresponent al 2020 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària equivalent de l'any 2020.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

L'Ajuntament de Mollerussa farà una aportació mínima de 1.920 euros, corresponent al 30% de la dotació del Departament d'Educació.

**TERCERA.-** El Departament d'Educació farà efectiu a l'Ajuntament de Mollerussa l'import total de 6.400 euros distribuït de la manera següent:

En concepte de bestreta, es tramitarà el 35% de la quantitat total en el moment de la signatura d'aquesta addenda i la quantitat restant (65% de la quantitat total) es tramitarà un cop es liquidi correctament l'import total, mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament de Mollerussa de la documentació següent:

1. Certificat de l'interveentor/a o del secretari/a-interveentor/a de la corporació, amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, conforme les despeses certificades s'adeqüen al pressupost inclòs en el pla d'actuació. En aquest certificat, s'ha de fer constar la relació de despeses efectuades que ha d'incloure també les de l'Ajuntament per un import mínim de 1920 euros, amb indicació de les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, el nom i NIF del creditor, el concepte, l'import i la data de pagament. En cas que el pagament de les factures no s'hagi fet efectiu, caldrà indicar la data prevista per al seu pagament.
2. Full resum de les despeses realitzades.
3. Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula catorzena del conveni de col·laboració.

Aquesta documentació s'ha de presentar no més tard del 15 d'octubre de 2020.

L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

La corporació local està obligada a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula segona.

Així mateix, la corporació estarà obligada a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

**QUARTA.-** Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2020.

**CINQUENA.-** Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

I en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

EL DIRECTOR GENERAL D'ATENCIÓ A  
LA FAMÍLIA I COMUNITAT EDUCATIVA"

L'ALCALDE DE MOLLERUSSA

**14. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD GRUP EXCURSIONISTA SERRALADA DE LA SALA 5 DEL TEATRE L'AMISTAT PEL DIA 8 de febrer de 2020 PER A ASSEMBLEA ORDINÀRIA ANUAL**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Jordi Balagué Linares, en representació de GRUP EXCURSIONISTA SERRALADA, en què demana autorització per utilitzar la sala 5 del teatre l'Amistat el dia 8 de febrer de 2020 des de les 15:00 i fins les 20:00 h per a l'assemblea ordinària anual.

També sol·licita 2 taules, 30 cadires, un ordinador i un projector.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al GRUP EXCURSIONISTA SERRALADA, la utilització de la sala 5 del teatre l'Amistat el dia 8 de febrer de 2020, des de les 15:00 i fins les 20:00 h per a l'activitat descrita.

També l'ús del següent material:

- 2 taules
- 30 cadires
- Un ordinador
- Un projector

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola i els mitjans d'extinció d'incendis del Teatre l'Amistat.
- Prohibit fumar i utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior
- Tenir pòlissa i últim rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament total.
- En cas d'emergència seguir les instruccions dels treballadors del Teatre l'Amistat
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**15. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD TESTIMONIS CRISTIANS DE JEHOVA DE L'ESPAI PÚBLIC PELS DIES 8, 11, 15, 18, 22, 25 i 29 de gener de 2020, PER A EXPOSITOR INFORMATIU.**

Es retira de l'ordre del dia.

**16. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 03/2020**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **23.609,67€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel Regidor de l'àrea corresponent.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número 03/2020, per import global de **23.609,67€**.

**Segon.-** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**17. MERCAT SETMANAL 2020 PADRÓ FEBRER**

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de febrer de 2020, per un import de **8.808,24 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

**Primer.-** Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de febrer de 2020.

**Segon.-** Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

**Tercer.-** Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

**18. TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-15-2020**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2020/1061, de data 22/01/2020, el Sr. Jaume Capell Caballol sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment. Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2019, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**19. TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-5-2020**

Vist l'expedient tramitat per CARMEN ALAMINOS PEREZ amb DNI 23632069Y per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: CARMEN ALAMINOS PEREZ**  
**DNI: 23632069Y**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0003-2069Y**  
**Modalitat: Titular no conductor**  
**Data de caducitat: 1/2030**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**20. TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-4-2020**





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Vist l'expedient tramitat per MANUEL MONTILLA BLANCA amb DNI 30929579F per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: MANUEL MONTILLA BLANCA**  
**DNI: 30929579F**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0004-9579f**  
**Modalitat: Titular no conductor**  
**Data de caducitat: 1/2025**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

## **21. ASSUMPTES D'URGÈNCIA**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració l'assumpte que a continuació es detalla i que considera que és.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

### **21.1.-AUTORIZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SALA DE BALL DE L'AMISTAT PEL DIA 6 DE FEBRER DE 2020 PER L'ALBADA**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Teresa Grañó Costa, en representació de l'ALBADA, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball de l'Amistat el dia 6 febrer de 2020 des de les 18 hores per a celebrar la diada de Santa Àgata.

També sol·licita taules i cadires per a 90 persones.(muntades a partir de les 17:15 hores)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'ALBADA, la utilització de la sala de ball de l'AMISTAT el dia 6 de febrer de 2020, des de les 18:00 hores per a l'activitat descrita.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

També l'ús del següent material:

- Taules i cadires per a 90 persones.(muntades a partir de les 17:15 hores)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total 200 persones
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència seguir les instruccions del persona de l'Amistat
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i cinquanta-cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.