



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze i trenta minuts del dia 9 de juliol de 2020. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sr. Pere Garrofé Cirés, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió la interventora de Fons, Sra. Montserrat Guans Ros.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. PRP 2020/510 EXPEDIENT D'ALIENACIÓ DELS VEHICLES DEL DIPÒSIT MUNICIPAL (Exp.1615-1-2020). ADJUDICACIÓ.**

La Junta de Govern local, en sessió de data 5 de març de 2020 va autoritzar l'alienació de diversos vehicles de tracció mecànica retirats de la via pública per abandonament.

D'acord amb allò establert a la normativa vigent fou publicat al tauler municipal d'edictes i al BOP núm. 67, del dia 14 de març de 2020, un anunci d'informació pública als efectes de donar publicitat al llistat de vehicles afectats i retirats de la via pública i que es troben en el dipòsit municipal. Durant el termini legal de 20 dies hàbils no s'ha presentat cap reclamació ni al·legació.

Transcorregut el termini indicat, ha estat presentada una proposta per a l'adquisició dels vehicles relacionats a l'annex del present acord per part de DESBALLESTAMENTS ESTEBAN FERNÁNDEZ amb una oferta econòmica de TRES-CENTS CINQUANTA EUROS (350€).

Vistos els antecedents exposats i, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres ACORDA:

**Primer.** Atendre la sol·licitud d'adquisició presentada per **DESBALLESTAMENTS ESTEBAN FERNÁNDEZ** i, en conseqüència, aprovar l'alienació directa dels vehicles que figuren en l'annex al present acord al seu favor, pel preu ofert i acceptat de **TRES-CENTS CINQUANTA Euros (350€)**, essent a càrrec del beneficiari-adquirent les despeses de trasllat des del dipòsit municipal a les instal·lacions pròpies i les gestions oportunes per a procedir a la tramitació de la baixa definitiva dels vehicles.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a Intervenció de Fons i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**Tercer.** Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester per a fer efectius



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

aquests acords.

-----  
**ANNEX**  
**Relació de vehicles en dipòsit**

DE TRACCIÓ MECÀNICA: Turismes.

MATRÍCULA	MARCA - MODEL
1466CDB	RENAULT MASTER
L2266AB	SEAT IBIZA
2282BHM	PEUGEOT 306
2631DPY	SEAT IBIZA
9363DNR	TOYOTA COROLLA
6266CJH	AUDI A6
2441CPM	MAZDA 6
T0776AM	VOLKSWAGEN VENTO
7680DHT	PEUGEOT PARTNER
T5964AY	FIAT BRAVA
L5598AD	OPEL VECTRA
2448BXW	DAEWOO MATIZ
L9560Y	VOLKSWAGEN GOLF
9185BDX	SEAT LEON
8808JHK	VOLKSWAGEN GOLF

DE TRACCIÓ MECÀNICA: Ciclomotors.

MATRÍCULA	MARCA - MODEL
C5479BNR	PEUGEOT SPEED
C3433BBC	KYMCO SCOUT
C4584BJR	APRILIA AREA 51

**3. PRP 2020/514 ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS D'ÀMBIT GENERAL PER L'EXECUCIÓ DEL PLA DE BARRIS DE L'ANY 2020.**

Que el Ple de l'Ajuntament de Mollerussa per acord de 6 de juny de 2012 va acordar adherir-se al conveni marc del Consell Comarcal del Pla d'Urgell per a la prestació de serveis tècnics d'àmbit general

Que l'Ajuntament de Mollerussa ha manifestat [en escrit de 30/06/2020] la necessitat de continuar disposant d'un suport tècnic per tal de desenvolupar la redacció de diferents documents de planejament, sobretot modificacions puntuals del POUM vigent, així com finalitzar les justificacions pendents del Pla de Barris.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Que el Consell Comarcal ha considerat la petició de l'Ajuntament de Mollerussa i ha determinat les possibles vinculacions que el personal del Consell Comarcal ha de realitzar en desenvolupament del suport tècnic sol·licitat.

Que entre aquestes vinculacions de personal el Consell Comarcal ha estimat pertinent una contractació d'un arquitecte a jornada complerta a partir del dia 1 de gener de 2020, a fi i efecte de suplir els serveis de l'arquitecte coordinador dels Serveis Tècnics.

Igualment ha estat necessari reconèixer a favor de la Sra. Aroa Guardiola i Francis la funció de coordinadora dels Serveis Tècnics per la qual cosa s'ha previst una modificació de les seves retribucions.

Per tal donar resposta a les necessitats manifestades per l'Ajuntament de Mollerussa, per part del Consell Comarcal del Pla d'Urgell s'ha plantejat la incorporació d'una addenda al CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS D'ÀMBIT GENERAL per l'execució del pla de barris de l'any 2020.

La proposta de l'addenda al conveni ha estat informada favorablement pels Serveis Jurídics i s'acredita existència de consignació pressupostària suficient, a la partida 02 9200 2270602 del pressupost de despeses de l'exercici 2020 [document RC].

Per tot l'exposat ACORDA:

**Primer.** Aprovar la proposta d'addenda al conveni marc de col·laboració entre el consell comarcal del Pla d'Urgell i l'ajuntament de Mollerussa per a la prestació de serveis tècnics d'àmbit general per l'execució del pla de barris de l'any 2020, conforme el text [EXPOSITIU I DISPOSITIU] que s'insereix en Annex als presents Acords.

**Segon.** Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni interadministratiu de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Tercer.** Comunicar aquest Acord al Consell Comarcal del Pla d'Urgell

-----  
-----  
**ANNEX: ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS D'ÀMBIT GENERAL PER L'EXECUCIÓ DEL PLA DE BARRIS DE L'ANY 2020.**

Mollerussa,

**REUNITS**

D'una part, l'Il·lm. Sr. Rafel Panadés i Farré, president del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en nom i representació de la corporació comarcal, en virtut de les atribucions que li confereixen els articles 12.b i 13 de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en relació amb els articles 84, 85 i 86 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Catalunya, i de conformitat amb l'acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de \_\_\_\_\_.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Marc Solsona i Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa, en nom i representació de la corporació local, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Ambdós, en la representació amb la qual actuen,

**EXPOSEN**

Que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix en el títol IV que regula les competències comarcals, i en relació amb els serveis de competència municipal, la coordinació d'aquests per raons d'interès comarcal.

Que l'art. 47 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic preveu la formalització de convenis interadministratius entres dues Administracions públiques, per a l'exercici de competències pròpies o delegades, i assolir una finalitat comuna.

En aquest mateix sentit s'expressa l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i, de forma singular el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), en els articles 303 a 311.

Que l'Ajuntament de Mollerussa ha manifestat segons escrit de 30 de juny de 2020 la necessitat de continuar disposant d'un suport tècnic per tal de desenvolupar la redacció de diferents documents de planejament, sobretot modificacions puntuals del POUM vigent, així com finalitzar les justificacions pendents del Pla de Barris.

Que el Consell Comarcal ha considerat la petició de l'Ajuntament de Mollerussa i ha determinat les possibles vinculacions que el personal del Consell Comarcal ha de realitzar en desenvolupament del suport tècnic sol·licitat.

Que entre aquestes vinculacions de personal el Consell Comarcal ha estimat pertinent una contractació d'un arquitecte a jornada complerta a partir del dia 1 de gener de 2020, a fi i efecte de suplir els serveis de l'arquitecte coordinador dels Serveis Tècnics.

Igualment ha estat necessari reconèixer a favor de la Sra. Aroa Guardiola i Francis la funció de coordinadora dels Serveis Tècnics per la qual cosa s'ha previst una modificació de les seves retribucions.

Que d'acord amb l'exposat, les parts han manifestat un mutu interès, amb la subscripció d'un conveni de col·laboració, sobre la base dels articles, 108 de la Llei 26/10, de 3 d'agost de Règim Jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, 47 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic i 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**PACTEN**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

1. Que l'Ajuntament de Mollerussa disposarà de l'adscripció directa per a la gestió tècnica del Pla de Barris de l'arquitecte Sr. Carles Ramon Guerrero i Sala.
2. Que aquesta adscripció directa tindrà una vinculació de jornada complerta.
3. Que independentment d'aquesta adscripció l'Ajuntament de Mollerussa continuarà amb l'adscripció dels tècnics que en aplicació del vigent conveni i fins l'aplicació d'aquesta addenda ha disposat.
4. Que l'Ajuntament de Mollerussa en la consideració de la nova estructura de personal que el Consell Comarcal ha de realitzar que comporta un important increment de la despesa de personal, aportarà al Consell Comarcal del Pla d'Urgell el 100% de l'import d'aquesta despesa que es preveu segons les dades operatives vinculades en un import de **58.744,48 €**.
5. Que aquesta aportació cal considerar-la de l'1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2020 com una previsió i que arribat aquest termini serà determinada la quantitat que realment hagi estat efectiva segons les disposicions corresponents.
6. L'Ajuntament podrà intervenir en les propostes de gestió, organització i planificació del programa de visites dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, que han de realitzar en la periodicitat que consta establerta.

Igualment, l'Ajuntament podrà realitzar els suggeriments que consideri més convenients per a una correcta gestió d'aquests serveis.

Tot això, de conformitat amb el que preveu l'article 175 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995.

I perquè així consti i en prova de conformitat, els compareixents signen aquest conveni en dos exemplars i en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

**4. PRP 2020/517 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DEL CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA DEL PAVELLÓ 19 DE MARÇ I ENTRADA A LES PISCINES PER LES SETMANES 27, 28, 29, 30 I 31 D'AQUEST 2020 PER AL CAMPUS D'INICIACIÓ BÀSQUET. EXPEDIENT 1599- 132-2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Club Bàsquet Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el pavelló 19 de març, de dilluns a divendres, de les 08:30 h. a les 12:00 h., i l'entrada a les piscines, de les 12:00 h. a les 13:00 h., les setmanes 27, 28, 29, 30 i 31 d'aquest 2020 per al campus d'iniciació de bàsquet.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, la utilització del pavelló 19 de març, de dilluns a divendres, de les 08:30 h. a les 12:00 h., i l'entrada a les piscines, de les 12:00 h. a les 13:00 h., les setmanes 27, 28, 29, 30 i 31 d'aquest 2020, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

Es compliran els CRITERIS BÀSICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS ESPORTIVES D'ESTIU PER A MENORS DE 18 ANYS publicat per la Secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física. Departament de la Presidència. Generalitat de Catalunya. (S'adjunta protocol). L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació el COVID-19. Així també es complirà el PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA que va entrar en vigor el 29 de juny 2020. (S'adjunten els dos documents)

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions. (pavellons i piscines)
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tindre R.C.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**5. PRP 2020/516 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DE L'AGRUPAMENT ESCOLTA I GUIA CAL-MET DE MOLLERUSSA PER TALL O REGULACIÓ DEL CARRER SANT ISIDORI PELS DIES 11 I 26 DE JULIOL PER A LA CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MATERIAL DE CAMPAMENTS. EXPEDIENT 1599-138-2020**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es dona compte de la sol·licitud presentada per AEIG Cal-Met, en què demana el tall o regulació del carrer Sant Isidori pels dies 11 de juliol de 2020 des de les 8:00 h. a les 9:00 h. del matí, i el 26 de juliol de 2020 des de les 19:00 h. a les 21:00 h. per a la càrrega i descàrrega de material de campaments.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Fer reserva d'estacionament al carrer Sant Isidori, davant d'on s'ubica l'AEIG Cal-Met, els dies 11 de juliol de 2020 des de les 8:00 h. a les 9:00 h. del matí, i el 26 de juliol de 2020 des de les 19:00 h. a les 21:00 h. per a l'activitat descrita.

En cas d'alguna incidència, el responsable de l'Agrupament trucarà a la Policia Local al 973.60.20.00.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**6. PRP 2020/519 CONTINUÏTAT DE L'AJORNAMENT DE L'EXPOSICIÓ DE LA PROPOSTA D'ORGANIGRAMA PER PART DE L'EMPRESA D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓN, SA.**

L'Ajuntament de Mollerussa, per acord de junta de govern de 16 d'abril de 2020 (PRP2020/339), va acordar l'ajornament de l'exposició de la proposta d'organigrama per part de l'empresa **D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓN, SA.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa, per acord de junta de govern de 7 de novembre de 2019, prèvia licitació, va acordar ADJUDICAR el contracte que té per objecte el SERVEI DE CONSULTORIA PER A L'ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA CORRESPONENT RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SEU ORGANISME AUTÒNOM, a favor de l'empresa D'ALEPH INICIATIVES Y ORGANIZACIÓ, SA.

Les prestacions d'aquest contracte es divideixen en les següents fases:

Fase I. Anàlisi dels llocs de treball, model organitzatiu, dimensionament de la plantilla i fitxes descriptives: 6 mesos

1. Anàlisi i diagnòsi de la situació actual de l'organització i el sistema de recursos humans de l'Ajuntament de Mollerussa.
2. Disseny del model organitzatiu, de l'organigrama i del manual d'estructura.
3. L'anàlisi dels llocs de treball, definició de funcions i tasques de cada lloc.

Fase II. Relació dels llocs de treball i Valoració dels llocs: 6 mesos

En execució d'aquest contracte, per part de l'empresa s'ha presentat un document en el que s'analitza l'organigrama municipal actual i fruit d'aquest anàlisi, l'empresa ha elaborat una proposta d'organigrama.

En relació a aquesta fase d'execució del contracte, l'Annex del PCAP (Plec de prescripcions tècniques) expressament diu en el que aquí importa que:

1. *"Disseny del model organitzatiu, de l'organigrama i del manual d'estructura*  
*A partir de l'anàlisi i diagnòstic de la situació actual es proposaran les millores del model de gestió, de l'estructura i de l'organització amb recomanacions de reestructuració funcional de serveis, si s'escau, definició de perfils dels nous llocs de treball: característiques legals, dimensionament òptim de les plantilles: recursos necessaris, places adequades, disseny de l'estructura funcional i jeràrquica: organigrama convenient.*

*Desenvolupament dels treballs:*

*- Presentació de l'esborrany d'organigrama a nivell d'unitats administratives, tant de l'Ajuntament de Mollerussa com del seu Organisme Autònom de la Fira Mollerussa, essent el seu objectiu minimitzar els problemes existents detectats i optimitzar els recursos organitzatius i humans de millores. La presentació es farà tant als responsables polítics com als tècnics que es designaran per part de l'ajuntament. Aquesta presentació haurà de servir per explicar els criteris tècnics i organitzatius utilitzats, resoldre dubtes i recollir observacions. Tindrà una durada de dues hores."*

En aquell període, la propagació del coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19) va comportar l'adopció de mesures i ordres necessàries per mantenir els serveis públics municipals i alhora garantir la seguretat de les persones, amb el clar objectiu de reduir al màxim la circulació de persones per evitar patologies i els contagis, en especial a les persones integrants de grups de risc. Les mesures adoptades per l'Estat mitjançant la declaració de l'estat d'alarma (RD/463/2020), així com altra normativa estatal i catalana que al respecte s'ha anat dictant, tenen un impacte en els contractes vinculats a tot tipus de serveis i prestacions contractades per l'Ajuntament i les entitats del seu sector públic.

En aquella situació d'excepcionalitat, l'actuació administrativa tenia com a finalitat cabdal salvaguardar la protecció de la salut i garantir simultàniament l'adequada prestació dels



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

serveis públics municipals que resultin imprescindibles per a la ciutadania, mitjançant l'establiment de mesures de racionalització sobre els serveis municipals que es presten i que, en el seu cas, puguessin impactar en la ciutadania tot diferenciant entre els serveis essencials d'aquells altres que no tenien aquest caràcter.

Davant d'aquest panorama, i donada la importància de la fase d'execució del contracte de SERVEI DE CONSULTORIA PER A L'ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA CORRESPONENT RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SEU ORGANISME AUTÒNOM, atès que es tracta d'informar a l'equip de govern i tècnics municipals dels resultats dels treballs realitzats fins a la data, es a dir, exposar quines han estat les mancances trobades en l'actual estructura organitzativa de l'Ajuntament així com de la millora organitzativa proposada, es proposar que la reunió expositiva de la proposta presentada, quedés ajornada fins que perdés la seva vigència el Reial Decret 463/2020 de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma.

A tot l'exposat cal afegir que l'ajornament de la reunió també l'aconsellava el fet que tant l'equip de govern i tècnics municipals havien de prioritzar altres activitats relacionades amb la lluita contra la propagació del coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19), com també les limitacions de mobilitat dels treballadors i regidors, que farien necessària la utilització de mitjans de comunicació telemàtiques a distància, com les videoconferències, per fer la reunió, mitjans en els que la qualitat en l'intercanvi d'informació entre els interlocutors es inferior a la que es produeix en les reunions presencials.

El fet de la tornada a la normalitat, ha provocat que algunes actuacions posposades durant el període d'excepcionalitat, s'han programat durant el mes de juliol i agost, per aquest motiu, tant l'equip de govern com els tècnics municipals, han de prioritzar i reservar l'agenda per tal de donar-ne la tramitació pertinent.

Per l'exposat es proposa l'adopció del següents acords:

**Primer.** Donar continuïtat a l'ajornament fins el mes de setembre de 2020, a la reunió expositiva per part de l'empresa D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓ, SA del seu document presentat a l'Ajuntament de Mollerussa en el que s'analitza l'organigrama municipal actual i de la proposta d'organigrama fins que perdi la seva vigència el Reial Decret 463/2020 de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma.

**Segon.** Notificar el present acord a l'empresa Daleph amb el peu de recurs pertinent.

## **7. PRP 2020/511 SOREA – LIQUIDACIÓ CÀNON CONCESSIÓ EXERCICI 2018**

Vista la instància presentada per SOREA, SA, amb data de registre d'entrada 03 d'octubre de 2019 per la qual sol·licita aprovació de la liquidació del cànon de concessió, exercici 2018.

Vist l'estat de liquidació del cànon de concessió, exercici 2018, quin desglossament és el següent:

<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
Facturació servei aigua potable	796.949,80
Facturació conservació	63.178,50
Anul·lacions i altes servei	1.004,83
Anul·lacions i altes conservació	800,08



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Drets entroncament municipals	750,00
<b>TOTAL</b>	<b>862.683,21</b>

Retribució Sorea, servei aigua potable	754.436,17
Conservació de comptadors	63.978,58
Provisió Grup Sant Isidori	36.796,20
<b>TOTAL</b>	<b>855.210,86</b>

**Saldo a favor de l'Ajuntament servei aigua potable** **7.472,26**

En base a tot l'anterior es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la liquidació del cànon de concessió, d'acord amb l'estudi justificatiu, per a l'exercici 2018 en la quantitat de 7.472,26 € a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Segon.** Notificar a SOREA, SA aquest acord amb oferiment dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat al servei d'Intervenció als efectes oportuns.

**8. PRP 2020/512 SOREA – LIQUIDACIÓ CÀNON CONCESSIÓ EXERCICI 2019**

Vista la instància presentada per SOREA, SA, amb data de registre d'entrada 19 de maig de 2020 per la qual sol·licita aprovació de la liquidació del cànon de concessió, exercici 2019.

Vist l'estat de liquidació del cànon de concessió, exercici 2019, quin desglossament és el següent:

<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
Facturació servei aigua potable	795.222,20
Facturació conservació	63.594,12
Drets entroncament municipals	675,00
<b>TOTAL</b>	<b>859.491,32</b>
Retribució Sorea, servei aigua potable	762.877,01
Conservació de comptadors	63.594,12
Provisió Grup Sant Isidori	32.452,25
<b>TOTAL</b>	<b>858.923,38</b>
<b>Saldo a favor de l'Ajuntament servei aigua potable</b>	<b>567,94</b>

En base a tot l'anterior es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la liquidació del cànon de concessió, d'acord amb l'estudi justificatiu, per a l'exercici 2019 en la quantitat de 567,94€ a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Notificar a SOREA, SA aquest acord amb oferiment dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat al servei d'Intervenció als efectes oportuns.

**9. PRP 2020/515 COMPENSACIÓ DEUTES.**

**ANTECEDENTS**

Amb data 30.05.2019 la Junta de Govern va atorgar una bestreta reintegrable sense interessos per import de 3.545,32 € al Sr. JOSE ANGEL DE VICENTE DE LA MATA.(J.A.) Treballador de l'Ajuntament de Mollerussa, que va morir el dia 25.01.2020.

D'acord amb les condicions d'atorgament de la bestreta, el reintegrament s'havia d'iniciar en la nòmina del mes d'agost de 2019, per import de 118,18 € mensuals fins a la seva extinció.

A la data del decés, la quantia reintegrada ha estat de 709,08 €. Per tant, resta pendent de reintegrament la quantia de **2.836,24 €.**

Per altra banda, el Sr. J.A. havia meritat, fins el decés, els drets següents:

**VACANCES ( 36 dies 2019 )**

SOU BASE	637,57
TRIENNIS	209,77
C.DESTÍ	324,54
C.ESPECÍFIC	283,13
C.PRODUCTIVITAT	<u>206,20</u>
	1.661,21 : 30 * 36 = 1.993,45

**VACANCES (3 dies 2020 )**

SOU BASE	650,33
TRIENNIS	214,06
C.DESTÍ	331,04
C.ESPECÍFIC	288,79
C.PRODUCTIVITAT	210,32
	1.694,54 : 30 * 3 = 169,45

**PAGA EXTRA 2020 ( 25 dies**

**)**

SOU BASE	644,40
TRIENNIS	211,97
C.DESTÍ	331,04



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

C.ESPECÍFIC            288,79  
1.476,20 : 182 x 25 = 202,77

**PAGA ADDICIONAL 2020 ( 25 dies )**

C.DESTÍ                662,08  
662,08 : 366 x 25 = 45,22

<b>TOTAL RETRIBUCIONS</b>	<b>2.410,90</b>
-------------------------------	-----------------

Malgrat no tractar-se d'un deute tributari l'Ajuntament té la potestat de compensar deutes provinents de prestacions recíproques (bestretes reintegrables i nòmina) amb els seus treballadors, com és el cas.

Per tant, la quantia a compensar es de **2.410,90 €** restant pendent de reintegrament 425,34 €

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar la compensació de deutes entre l'Ajuntament de Mollerussa i el finat Sr. José Àngel de Vicente de la Mata per import de 2.410,90 €

**Segon.** Instar als hereus legals o, en el seu cas, contra la herència jacent el reintegrament de 425,34 €.

**Tercer.** Notificar aquest acord als hereus legals amb l'ofertament dels recursos adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament (Intervenció i Recaptació) als efectes oportuns.

**10. PRP 2020/518 RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 4/2020**

Vista la relació núm. 4/2020 d'ajornaments i fraccionaments, que inclou 1 expedient i que importa la quantitat de 298,80 €.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 4/2020, així com la determinació del



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

**Segon.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Tercer.** Donar trasllat al servei econòmic de la Corporació als efectes oportuns.

## **11. ASSUMPTE D'URGÈNCIA.**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les alegacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

### **11.1.- PLA DE CONTINGÈNCIA MUNICIPAL DE MOLLERUSSA**

Per unanimitat del nombre legal dels membres de la Junta de Govern s'aprova el Pla de Contingència Municipal de Mollerussa, que es redacta literalment a continuació:

#### **1.- INTRODUCCIÓ**

El virus de la família Coronaviridae, inicialment denominat *coronavirus 2019-nCoV* i ara *SARS-CoV-2*, que causa la malaltia infecciosa anomenada COVID-19, es va identificar el dia 7 de gener de 2020 com a agent causant d'un brot que va provocar uns quants casos de pneumònia a la Xina.

Tota la informació actualitzada sobre el patògen, la seva forma de transmissió, període d'incubació, etc., es pot trobar a la web oficial del Departament de Salut.

<http://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/>

#### **2.- SITUACIÓ ACTUAL**

L'Organització Mundial de la Salut va decretar el dia 12 de març la pandèmia mundial per l'emergència sanitària del Coronavirus COVID-19. Pel que fa a Catalunya, segons ha definit l'autoritat sanitària, es treballa en un escenari de mitigació des del dia 16 de març. El govern va decretar el confinament de la població a tot el país amb el tancament dels centres educatius, el tancament de comerços, espectacles, etc. També va activar el Pla d'emergència Procicat per tal de coordinar la resposta dels diferents departaments implicats. Amb posterioritat, el Govern de l'Estat va decretar l'estat d'alarma, segons el qual es van limitar els desplaçaments de la població i de l'activitat comercial a casos concrets.

L'estat d'alarma ha estat prorrogat diverses vegades i en aquestes pròrrogues s'han anat modificant les condicions de circulació de les persones i les activitats permeses.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

L'estat d'alarma va finalitzar el 21 de juny de 2020. Per tal de continuar regulant la protecció als ciutadans de Catalunya en front la COVID-19, el president de la Generalitat de Catalunya va aprovar el Decret 63/2020, de 18 de juny, de la nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i d'inici de l'etapa de la represa al territori de Catalunya.

Per tal de donar compliment al decret, la consellera de Salut i el conseller d'Interior van dictar la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2. En la resolució es determina **que tant en espais tancats com a l'aire lliure, la distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, excepte que siguin vigents per a la tipologia de l'activitat valors més restrictius**. En aquest sentit, totes les referències contingudes en aquest document a la *distància física interpersonal de seguretat* equivalen a aquesta mesura general.

En aquest Pla es vol enumerar les mesures a aplicar per part de l'Ajuntament de Mollerussa en el context que es troba la nostra regió sanitària de Lleida (a data 9 de juliol 2020, Segrià confinat perimetralment) i sempre supeditats a la nova normativa que anirà publicant la Generalitat de Catalunya. Aquestes mesures tenen com objectiu minimitzar al màxim aquest risc de contagi.

### **3.- PERSONES RESPONSABLES DELS PROCEDIMENTS DE SEGURETAT: ELS RESPONSABLES COVID**

El responsable dels procediments de Seguretat serà l'Alcalde de Mollerussa, l'I·lm. Sr. Marc Solsona i Aixalà, en la seva absència tindrà la responsabilitat el 1r Tinent d'Alcalde, el Sr. Pere Garrofé i Cirés.

Les persones referents tenen les següents funcions:

- Informar les persones al seu càrrec del Pla de contingència.
- Prendre les decisions sobre actuacions les instal·lacions municipals, accions a via pública, centres de treball i les derivades a la ciutadania.
- Fer el seguiment del compliment.
- Respondre a les incidències de material.
- Informar els responsables de cada àmbit de formació de qualsevol incidència que no hagin pogut resoldre.

### **4.- GRUPS D'ESPECIAL VULNERABILITAT**

Les persones que per les seves característiques personals, estat biològic conegut (embaràs), per patologies prèvies, medicació o trastorns immunitaris, pertanyin a grups d'especial vulnerabilitat als efectes de la COVID-19 han de seguir les indicacions de les autoritats sanitàries i adoptar les mesures de prevenció que indiquin els serveis de prevenció de riscos laborals de les seves organitzacions de procedència.

Segons l'autoritat sanitària, són grups d'especial vulnerabilitat, les persones que tinguin alguna de les condicions següents:

- Diabetis





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Malaltia cardiovascular
- Hipertensió
- Malaltia hepàtica crònica
- Malaltia pulmonar crònica
- Immunodeficiència
- Càncer
- Embarassades
- Més grans de 60 anys

## **5.- PAUTES D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS**

### **5.1.- Accés a les instal·lacions**

L'accés, tant per a treballadors/es com a usuaris als recintes o centres de treball de l'Ajuntament de Mollerussa, s'han dotat de les mesures de prevenció pertinents (Brigada, Centre Cultural, Biblioteca Jaume Vila, Acció Social, Piscines d'estiu i cobertes, Camp de futbol, Poliesportius, Casal d'avis, Edifici Consistorial, Escola de música, Oficina Jove Pla d'Urgell, Arxiu comarcal, Museu vestits paper, Teatre i sales de l'Amistat, Centre Obert la Banqueta, Fira de Mollerussa i Pavellons Firals, Jutjat de Pau): Dispensadors gel hidroalcohòlic, EPis (mascaretes guants), mampares, senyalització, organització dels distanciaments, formació i informació, realització de testos Covid-19, desinfecció climatització, control temperatura i simptomatologia, control aforaments i aplicació de mesures segon la normativa vigent en cada moment.

### **5.2.- Actuacions ciutadania (en fase represa)**

- Desinfecció d'espais públics per part de la empresa concessionària de la neteja.
- Control per part de la Policia Local del compliment de la normativa actual, tant a la ciutadania, com als comerços, dins de les seves competències.
- Adaptació dels centres o espais municipals, en funció de les actualitzacions dels plans sectorials.
- Regidoria Acció Social, presta servei en tot allò que té competència la seva àrea.
- Àrea de comunicació, fer difusió de totes les mesures i recomanacions.
- Es continua amb la reunió setmanal de control, per part del Comitè d'Emergència del Pla de Protecció Civil de Mollerussa i del seu consell assessor.

**Arran del rebrot a la comarca del Segrià** i sempre sota les normatives de la Generalitat de Catalunya que puguin decretar, tant de restriccions com d'obligacions, es tenen en consideració les següents mesures:

1. Instal·lació de nous punts de desinfecció (dispensadors de columna i amb pedal) i informació repartits a la via pública en els llocs de més concurrència.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

2. Ajornar l'obertura de fonts o limitar el nombre de les mateixes. *(ja tenim el cartell en 5 idiomes amb mesures de prevenció a punt de col·locar però per prudència hem esperat).*
3. Reforçament dels controls policials (a peu, informatius mitjançant vehicle...) en el compliment d'obligació de portar mascareta i distanciament social, sobretot en establiments oberts al públic
4. Coordinació amb Consell Comarcal de cara la campanya de fruita. Facilitació de dades de temporers allotjats a la nostra ciutat. Facilitació d'espai públic en cas de no poder fer aïllament domiciliari (proposta pavelló firal, inicialment 4 places). Coordinació permanent amb tècnic Consell Comarcal.
5. Augmentar freqüència actualització de dades amb el CAP i facilitació d'informació per ambdues parts.
6. L'Ajuntament posa en marxa la campanya de comunicació per a tota la ciutadania "Protegint-te tu ets protegit tots", de cara fomentar l'ús de mascareta, higiene de mans i distància de seguretat.
7. Campanya de repartiment de mascaretes i material didàctic de l'ús de la mascareta, en zones concorregudes de la nostra ciutat i sobretot al sector de població més vulnerable. *(repartiment a la gent que no en porta pel carrer, acompanyar amb díptic amb 4-5 idiomes per informar als ciutadans. Fer acció 2-3 dies, voluntàries ajudem, creu roja i si volen protecció civil i no establir punt sinó que anar caminant i detectar qui no en porta, hem de pensar que tampoc són policies i només poden informar)*

***-Fins que es recuperi la fase de represa a la comarca del Segrià, donada la seva proximitat i relació socio-econòmica:***

-NO APLICAR les actualitzacions dels plans sectorials a les instal·lacions municipals i a les activitats organitzades per l'Ajuntament, per tal de tenir una major control del risc de contagi. Per tant es seguiran les limitacions que marcava la fase 3 en els següents sectors:

- b) Serveis socials.
- c) Centres docents.
- i) Turisme.
- k) Activitats de lleure infantil (casals d'estiu, esports, colònies, altres).
- l) Activitats culturals, incloent museus, biblioteques, monuments, arxius, espectacles públics i activitats d'oci i recreatives, podent-se establir plans sectorials específics per a cadascuna d'aquestes categories i en funció de l'edat del públic destinatari.
- m) Fires i congressos i altres activitats temporals amb gran afluència de públic.
- n) Instal·lacions esportives.
- o) Festes, revetlles i altres esdeveniments populars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

p) Equipaments d'oci, cultural o esportiu permanents amb gran afluència de públic

*-En funció de l'evolució, reconsideració de la reobertura de parcs i/o tancament de parcs infantils i espais esportius o regulats a l'aire lliure.*

-----  
-----

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i quinze minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.