



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze i trenta minuts del dia 27 d'agost de 2020. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels tinentes d'alcaldia, Sr. Pere Garrofé Cirés, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolores Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió la interventora acctal., Sra. Isabel Anaya Quirós.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. PRP 2020/621 ASSUMPTE: SOL·LICITUD DE CANVI DE NOM L·LICÈNCIA D'OBRES EXP. 38/2020 ATORGADA A FAVOR DE 2020 CH CONSTRUCCIÓ, SL.**

**ANTECEDENTS:**

I. En data 19.03.20 (Registre d'entrada 2020/3924), 2020 CH CONSTRUCCIÓ SL va sol·licitar la llicència d'obres menors per l'ampliació i adequació interior de local de farmàcia a l'Avinguda del canal, 9 de Mollerussa.

II. La llicència d'obres (Exp. 38/2020) va ser concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 23.04.2020. L'acord de concessió de la llicència va ser notificat fefaentment a la persona interessada en data 24.04.2020.

III. En data 05.08.2020 (NRE 2020/8981), la Sra.Olga Casañas Torres, va sol·licitar canvi de titular de la llicència i obligat tributari.

**LEGISLACIÓ APLICABLE:**

L'article 86 del Decret 179/1995, de 13 de juny, (ROAS), que regula la transmissió de llicències municipals, estableix el següent:

1. Les llicències o autoritzacions són transmissibles, llevat que el nombre de les que es puguin atorgar es trobi limitat, o quan s'hagin concedit tenint en compte les característiques particulars del subjecte autoritzat.
2. Els **subjectes** que intervenen en la transmissió de la llicència han de comunicar-ho per escrit a l'òrgan que la va atorgar, el qual ha de comprovar que no es troba compresa en els supòsits anteriors. Transcorregut el termini d'un mes des de la comunicació sense haver-se notificat la no procedència de la transmissió, es



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

considerarà aquesta plenament eficaç. En defecte de comunicació, els subjectes intervinents en la transmissió són responsables solidaris dels danys que puguin derivar-se de l'actuació.

A la vista de la documentació que consta a l'expedient de referència i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 2019/358, de 21 de juny, i a proposta del Regidor d'Urbanisme, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** Fer transmissió de canvi de nom de la Llicència d'obres Exp. 38/2020, atorgada per la Junta de Govern de data 23.04.2020, en els termes següents: allà on hi diu Titular/peticionari: 2020 CH CONSTRUCCIÓ S.L ha de dir Titular/peticionari: OLGA CASAÑAS TORRES.

**Segon.** Notificar el present acord a les persones interessades amb anotació de la rectificació a l'expedient corresponent."

**3. PRP2020/622 LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ I AGRUPACIÓ DE FINQUES AL NÚMERO 10 12 DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND AMB REFERÈNCIES CADASTRALS 4509426CG2140N0001OJ, 4509411CG2140N0001IJ, 4509412CG2140N0001JJ i 4509425CG2140N0001GJ PROMOGUDA PER MERCÈ CULLERÈ SOLANS EN REPRESENTACIÓ DE CORPORACIÓ ALIMENTÀRIA GUISSONA SA.**

Vista la documentació presentada per la Sra. Mercè Culleré Solans en representació de la Corporación alimentaria de Guissona en relació a la sol·licitud de llicència de segregació i agrupació de finques [Registre d'entrada 2020/883 de data 16/01/2020].

Atès l'informe lliurat pels serveis tècnics en el sentit següent:

1. Que en data 27 de febrer de 2020, l'arquitecte municipal va emetre un informe en el que es requeria la següent documentació:
  - *Cal especificar quina és la superfície de la que es parteix per realitzar la segregació (la del registre de la propietat, la cadastral o la del mesurament real). Ja que, segons la memoria es parteix de la del mesurament real (aixecament topogràfic) i segons l'escriptura proforma de la del Registre de la Propietat.*
  - *Cal especificar i acotar en un plànol el front de façana i la fondària resultants de la segregació i immediata agrupació per tal de comprobar que s'ajusten al planejament vigent.*
  - *D'acord amb l'article 28 del D64/2014 de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, manca la següent documentació:*
    - a) *Memòria justificativa, que ha de comprendre la finalitat o l'ús a què es pretenguin destinar els lots proposats i la seva adequació al planejament urbanístic aplicable i al règim legal de formació de parcel·les i finques.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

b) Proforma del document públic o privat que reflecteixi la divisió de terrenys o l'operació jurídica assimilada que se sol·liciti.

d) Plànol parcel·lari de la finca esmentada, a escala adequada i amb base cartogràfica topogràfica, representatiu dels lots proposats.

e) Fitxes descriptives dels lots resultants, incloses les relatives als terrenys destinats a sistemes urbanístics que s'hagin de cedir, si s'escau. Les fitxes han d'especificar els límits, la cabuda i la qualificació urbanística de cada lot, així com la seva qualitat d'indivisible, si s'escau.

2. Que la documentació aportada consisteix en un document de segregació i nova agrupació de finques, signat per Mercè Culleré Solans, arquitecta, que conté la següent documentació:

- Memòria de segregació (amb descripció i plànols) de la finca situada a la Plaça Manuel Bertran, núm. 10-12 de Mollerussa.
- Plànols de propostes dels lots de segregació i posterior agrupació
- Notes simples registrals de les finques
- Fitxes cadastrals de les finques
- Proforma de l'escriptura

3. Segons tots els documents aportats, la finca matriu objecte de segregació és la finca amb referència cadastral 4509425CG2140N0001GJ situada al pati d'illa interior de la Plaça Manuel Bertran, 12 amb accés des de la finca amb referència cadastral 4509412CG2140N0001JJ situada a la Plaça Manuel Bertran, 12.

La finca amb referència cadastral 4509425CG2140N0001GJ és vol segregar en dues parcel·les. La primera parcel·la és pretén agrupar amb la finca amb referència cadastral 4509412CG2140N0001JJ situada a la Plaça Manuel Bertran, 12 i, la segona parcel·la és pretén agrupar amb les referències cadastrals 4509426CG2140N0001QJ i 4509411CG2140N0001IJ situades al pati d'illa interior de la Plaça Manuel Bertran, 10 (amb accés des de la finca amb referència cadastral 4509411CG2140N0001IJ i) a la Plaça Manuel Bertran, 10.

Segons els diferents documents aportats tan del Registre de la Propietat, del cadastre i del mesurament real, les superfícies són diferents. A continuació es presenta un quadre resum:

Situació	Registre de la propietat	Superfície segons registre de la propietat	Referència cadastral	Superfície segons cadastre	Superfície segons mesurament real (aixecament topogràfic)
Pl. Manuel Bertran, 12 - Pati interior illa	Finca 5931 del tom 1675, llibre 74, full 192	509,88m <sup>2</sup>	4509425CG2140N0001GJ	515m <sup>2</sup>	495,74m <sup>2</sup>
Pl. Manuel Bertran,	Finca 5932 del tom	140,22m <sup>2</sup>	4509412CG2140N0001JJ	156m <sup>2</sup>	140,22m <sup>2</sup>



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

12 - Local en planta baixa	1675, llibre 74, full 97				
Pl. Manuel Bertran, 10 - Pati interior illa	Finca 5581 del tom 1608, llibre 65, full 3	615m2	4509426CG2140N0001QJ	617m2	615,02m2
Pl. Manuel Bertran, 10 - Local en planta baixa	Finca 5582 del tom 1608, llibre 65, full 7	301,25	4509411CG2140N0001IJ	336m2	301,25m2

Per fer la proposta de segregació i agrupació és té en compte les superfícies de mesurament real (d'aixecament topogràfic).

La parcel·la amb referència cadastral 4509425CG2140N0001GJ no té façana, no obstant això té la condició de parcel·la per ser anterior a l'aprovació definitiva de les NSP de 1987. La seva superfície és de 495,74m2 i es segrega en dues parcel·les de 124,21m2 i 371,53m2. En el moment que es faci la segregació de la parcel·la en dues, aquestes no tindran façana i per tant no tindran condició de parcel·la. Per tant, serà necessari agrupar-les amb finques que sí que tinguin condició de solar.

4. L'objecte de la sol·licitud és segregar la finca matriu amb referència cadastral 4509425CG2140N0001GJ amb superfície de 495,74m2 situada al pati d'illa interior de la Plaça Manuel Bertran, 12 en les finques resultants següents:

	Segons memòria	Segons proforma
<b>Parcel·la inicial a segregar (4509425CG2140N0001GJ)</b>	495,74m2	495,74m2
<b>SEGREGACIÓ</b>		
Superfície	124,21m2	124,21 m2
Façana	-	-
Fondària	-	-
Qualificació urbanística	Clau 2	No consta
<b>RESTA FINCA MARIU</b>		
Superfície	371,53m2	371,53m2
Façana	-	-
Fondària	-	-
Qualificació urbanística	Clau 2	No consta



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La parcel·la segregada en dues, compleix amb la superfície mínima de la clau 2 del planejament vigent, que és de 110m<sup>2</sup>. No obstant això, no té façana i per tant s'ha d'agrupar immediatament amb una altra parcel·la que si que en tingui.

Posteriorment es proposa realitzar les agrupacions amb les finques veïnes següents:

	Segons memòria	Segons proforma
<b>Agrupació 01</b>		
Superfície	1287,80 m <sup>2</sup>	1287,80 m <sup>2</sup>
Formada per 2 entitats		
Entitat 1	Local de 301,25 m <sup>2</sup>	Local de 301,25 m <sup>2</sup>
Entitat 2	Pati de 986,55 m <sup>2</sup>	Pati de 986,55 m <sup>2</sup>
Façana	10,84 m	No consta
Fondària	56,35 m	No consta
Qualificació urbanística	Clau 2	No consta
<b>Agrupació 02</b>		
Superfície	264,43 m <sup>2</sup>	264,43 m <sup>2</sup>
Formada per 2 entitats		
Entitat 1	Local de 140,22 m <sup>2</sup>	Local de 140,22 m <sup>2</sup>
Entitat 2	Pati de 124,21 m <sup>2</sup>	Pati de 124,21 m <sup>2</sup>
Façana	8,75 m	No consta
Fondària	33,50 m	No consta
Qualificació urbanística	Clau 2	No consta

Les finques resultants es troben en la qualificació urbanística de la clau 2 (zona d'ordenació amb illa tancada). Les condicions de parcel·la d'aquesta clau que es fixen al planejament vigent la superfície de parcel·la mínima és de 110m<sup>2</sup>, façana mínima és de 7,50m i la fondària mínima és de 18m. Les parcel·les resultants compleixen amb les condicions de la clau, per tant entenem que es possible la segregació i immediata agrupació proposades.

## CONCLUSIO

Atès tot allò que s'ha dit fins ara, **INFORMEM FAVORABLEMENT** la sol·licitud de segregació i posterior agrupació, objecte d'aquest informe.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El present informe s'emet únicament a efectes de la legalitat urbanística dels projectes presentats, i no es pronuncia sobre la seva legalitat sectorial, o sobre la necessitat de sol·licitud d'informe als organismes amb competències sectorials.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'urbanisme, per unanimitat dels membres presents

**ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la llicència municipal a l'empresa, **CORPORACIÓ ALIMENTÀRIA DE GUISSONA**, per a procedir a la SEGREGACIÓ I AGRUPACIÓ DE FINQUES AL NÚMERO 10 I 12 DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND AMB REFERÈNCIES CADASTRALS 4509426CG2140N0001QJ, 4509411CG2140N0001IJ , 4509412CG2140N0001JJ i 4509425CG2140N0001GJ.

**Segon.** Lliurar còpia certificada del plànol resultant, conforme allò previst als articles 30 i 31 del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i als efectes legals oportuns.

**Tercer.** D'acord amb allò que es determina a l'article 6, Epígraf quart de l'Ordenança fiscal número 6 que regula les taxes per l'expedició de documents administratius, elevar a definitiva l'autoliquidació per import de 80,00 euros.

**Quart.** Notificar els presents acords a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**4. PRP2020/625- LLICÈNCIES D'OBRES.-**

Atesa la sol·licitud de llicència d'obra formulada i que es detalla al seu respectiu expedient, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.- Autoritzar l'atorgament de la llicència municipal d'obra**, conforme l'expedient que es relaciona a l'annex que s'incorpora. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.- Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres**, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

**Tercer.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra**, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **673,35€**.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**ANNEX I:**

**Sol·licituds d'obres autoritzades**

Número d'Expedient:	194/2020
Titular/peticionari:	FRIDECAL SA
Emplaçament:	POMPEU FABRA 2 (PS LA SALLE 7)
Tipus d'obra:	GUAL ACCÉS APARCAMENT
ICIO:	27,18
Taxa:	13,59
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	196/2020
Titular/peticionari:	C.P MESTRE CAPELL, 1
Emplaçament:	C/ MESTRE CAPELL, 64
Tipus d'obra:	REPARACIÓ TERRASSES
ICIO:	285,46
Taxa:	142,73
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	197/2020
Titular/peticionari:	PINA ROSARIO, FIDEL
Emplaçament:	AV. GENERALITAT, 1
Tipus d'obra:	PINTAR FAÇANA. ARRANJAMENT DE FAÇANA
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	201/2020
Titular/peticionari:	PRIM SOLSONA, FRANCISCO
Emplaçament:	AV. GENERALITAT 18, 1
Tipus d'obra:	ARRANJAR ARREBOSSAT FINESTRA I PINTAR
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 206/2020  
Titular/peticionari: C.P AV. DEL CANAL 2 C  
Emplaçament: AV. DEL CANAL 2 C  
Tipus d'obra: ARREGLAR ESQUERDA FAÇANA. ARRANJAMENT DE FAÇANA  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 207/2020  
Titular/peticionari: SALMERON VALL, ANTONIO  
Emplaçament: C/ GOLMÉS, 33  
Tipus d'obra: FORMACIÓ DE VAS DE PISCINA RECTANGULAR  
ICIO: 123,60  
Taxa: 61,80  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 208/2020  
Titular/peticionari: SOLE CORBELLA JAIME  
Emplaçament: PLAÇA MAJOR, 17 BX 2  
Tipus d'obra: CANVI DE SÒCOL DE FUSTA A L'INTERIOR DE LA BOTIGA  
ICIO: 7,00  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**5. PRP 2020/603 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: ADQUISICIÓ DE DOS LOTS DE LLIBRES PER A LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA COMARCAL "JAUME VILA". ANUALITAT 2020.**

L'objecte de la present contractació és l'adquisició de dos lots de llibres de les darreres novetats editorials publicades, amb la finalitat de mantenir la qualitat de la col·lecció de llibres de la Biblioteca Comarcal "Jaume Vila".

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 22113000-5 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, en el cas de que el seu valor s'hagi estimat en la quantia inferior a 15.000 euros i en tal cas, la tramitació de l'expedient requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i de que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura/res corresponent/s que reuneixi/n els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, han estat presentats els pressupostos per part de les llibreries SARRI i DALMASES per a cadascun dels lots objecte del contracte. Les empreses disposen de la capacitat d'obrar i habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme estableix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**  
**Primer.** Autoritzar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT que té per objecte **L'ADQUISICIÓ DE DOS LOTS DE LLIBRES DE NOVETATS EDITORIALS PUBLICADES PER A LA COL·LECCIÓ DE LA BIBLIOTECA COMARCAL "JAUME VILA"**. Simultàniament, aprovar la despesa que comportarà l'execució del contracte a càrrec del **vigent Pressupost municipal. Núm. RC 220200003790.**

**Segon.** Adjudicar els CONTRACTES MENORS DE SUBMINISTRAMENT en els termes i condicions que es detallen seguidament:

**LOT 1:**

Adjudicatari: **SALVAROR SARRI ESQUIUS** amb el **CIF: 40664070-R**  
Preu del contracte: **2.000,00 € (IVA inclòs).**

**LOT 2:**

Adjudicatari: **LLIBRERIA DALMASES, SL** amb el **CIF B-25296971**  
Preu del contracte: **2.000,00 € (IVA inclòs).**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació del subministrament en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Termini de lliurament:

El lliurament dels béns haurà de tenir lloc en el termini de **15 dies hàbils** des de l'adjudicació del contracte.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**No** serà necessari la **formalització del contracte** en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**6. PRP 2020/606 EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE LES OBRES D'IMPLANTACIÓ I CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA (LOT 3).**

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern de data 14/02/2019, es va adjudicar el contracte menor del servei de consultoria per a la redacció dels documents tècnics, direcció i coordinació de la seguretat i salut en el treball, de les obres per a la implantació i la construcció dels fonaments del nou institut de Mollerussa, a favor de ARENI OFICINA TÈCNICA, SL per import de 9.075,00 € IVA vigent inclòs.

II. El projecte redactat fou aprovat definitivament per Resolució de l'alcaldia de data 24/05/2019 i per mitjà de l'acord de la Junta de Govern de data 20/05/2019, es va adjudicar el contracte que té per objecte l'execució del Projecte de les obres d'implantació i construcció dels fonaments del nou institut (Lot 3 - Fase 2 del Projecte), a favor de l'empresa VOLTES CONNECTA, SLU pel preu de 183.968,88 € IVA inclòs, el qual fou formalitzat en document administratiu en la data 23/05/2019.

III. En la data 07/01/2020 (NRE 2020-280), el Sr. Esteve Niubó Albareda, en la representació legal de l'empresa OFICINA TÈCNICA ARENI, Director facultatiu de les esmentades obres, va donar entrada el document denominat "INFORME MODIFICAT NÚM. 1 - OBRES D'IMPLANTACIÓ I CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA (LOT 3)", per mitjà del qual sol·licitava l'inici de l'expedient de modificació de l'esmentat projecte.

IV. En la data 2/07/2020, una vegada finalitzats els tràmits procedimentals pertinents, la Junta de Govern va acordar autoritzar l'expedient de MODIFICACIÓ 1 del contracte de les obres que té per objecte l'execució del PROJECTE D'IMPLANTACIÓ I CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA (LOT 3), qualificada de modificació legal prevista a l'art. 205.2 de la LCSP, la qual fou adjudicada al contractista principal, VOLTES CONNECTA, SLU i formalitzant-se en document administratiu en la data 9/07/2020.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

V. En la data 17/08/2020 (NRE 2020-9398), ARENI OFICINA TÈCNICA, SL ha presentat la factura proforma dels honoraris dels treballs de redacció del modificat del Projecte esmentat, que ascendeixen a la quantia de 1.452 euros IVA inclòs.

Fonaments de dret:

En la data 18/08/2020 s'ha emès l'informe jurídic conforme allò que estableix la Disposició addicional tercera apartat 8è de la LCSP, còpia literal del qual consta a l'expedient, i que serveix de fonaments de dret a aquesta proposta, i en el que s'hi exposa i es conclou el següent:

...//...

L'article 203 de la LCSP estableix dos tipus de modificacions del contracte, que son les modificacions previstes al PCAP, quan es compleixin els requisits previstos a l'esmentat art. 204, i les no previstes en el PCAP, també denominades modificacions legals, per als supòsits i amb els límits previstos a l'art. 205 de la LCSP.

Aquests supòsits son els següents (art. 205.2 de la LCSP):

- a) La modificació per a prestacions addicionals no incloses a les inicialment contractades.
- b) La modificació per circumstàncies sobrevingudes i imprevistes.
- c) Les modificacions no substancials.

Aquests supòsits estan previstos per aquelles modificacions que no estiguin previstes en el plec, o bé, que estant-ho no s'ajustin al que estableix l'esmentat art. 204 de la LCSP, tenint tots aquets supòsits de modificació com a element comú que "que les mateixes es limitin a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària", tal hi com estableix l'art. 205 de la LCSP en el seu apartat primer.

CONCLUSIONS:

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, i atès que el cas que ens ocupa es tracta de la modificació d'un contracte de serveis de consultoria i en el seu moment els tècnics van considerar necessària la tramitació de la modificació del projecte redactat en virtut d'aquest, es considera que les raons que varen motivar el modificat del contracte de les obres, serveixen per motivar la modificació del contracte esmentat. En conseqüència, procedeix dur a terme la tramitació de la modificació del CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE LES OBRES D'IMPLANTACIÓ I CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA (LOT 3)", adjudicat a ARENI OFICINA TÈCNICA, SL.

...//...

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de **MODIFICACIÓ** del **CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE LES OBRES D'IMPLANTACIÓ I CONSTRUCCIÓ DELS FONAMENTS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA (LOT 3)**, amb l'abast i quanties que s'especifiquen a continuació:

- Empresa adjudicatària: **ARENI OFICINA TÈCNICA, SL**
- Pressupost inicialment adjudicat: **9.075,00 € IVA inclòs**
- Pressupost de la modificació: **1.452,00 € IVA inclòs**
- Alteració del preu: **16%**
- Import total del servei adjudicat: **10.527,00 € IVA inclòs**

Simultàniament, autoritzar la despesa que comporta la modificació del contracte a càrrec del **vigent pressupost municipal. Retenció de crèdit número 220200002949.**

**Segon.** NOTIFICAR el present acord a l'empresa contractista amb l'oferiment dels recursos legals pertinents, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents als efectes oportuns.

**7. PRP 2020/617 PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALCADA INTERPOSAT ENFRONT LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA.**

Antecedents:

I. En la data 12/03/2020, la Junta de Govern va autoritzar la licitació del contracte que té per objecte el SERVEI DE DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA, pel procediment obert simplificat i la tramitació administrativa ordinària. La clàusula 2 del Títol II del plec estableix el següent:

2.4. Definició dels criteris i subcriteris d'adjudicació:

(...)

*A.3. Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (Fins a un màxim de 5 punts).*

*Es valorarà la formació addicional de la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte per l'assistència a cursos de formació, seminaris, postgraus o màsters directament relacionats amb les funcions encomanades.*

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes telemàtiques a través de la Plataforma de contractació pública. Durant el termini establert per a la presentació de pliques, es van presentar les següents ofertes segons ordre de presentació:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>data</u>
OFICINA TÈCNICA ARENI, SL	2020-5594	22/05/2020
JARDITEC, SL	2020-5610	25/05/2020

III. En la data 27/05/2020, la Mesa de contractació es va reunir en sessió de caràcter no públic i de forma virtual, per a procedir a l'obertura del SOBRE DIGITAL únic presentat per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

cadascuna de les empreses licitadores. Qualificada la documentació administrativa, la Mesa va declarar l'admissió de totes les propostes presentades, atès que totes dues empreses van presentar una declaració responsable de que la persona que la signa ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta; de disposar de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; de disposar de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat i de no estar incurs en cap prohibició de contractar, conforme estableix l'art. 159.4 de la LCSP. En la mateixa sessió, la Mesa va procedir a la lectura i exàmen de les ofertes presentades i en relació a la proposta presentada per l'empresa licitadora OFICINA TÈCNICA ARENI, SL, es va acordar en primer lloc prendre en consideració com a criteri d'adjudicació, la formació del "*Curs de tecnologia i reg*" de 50 hores cursat l'any 1982, i en segon lloc, sol·licitar-li un aclariment envers els següents aspectes:

*1. Que aporti la documentació en la que constin el nombre d'hores en relació a la formació com Aplicador i Manipulador de Productes Fitosanitàris i com Assessor reconegut en gestió integrada de plaques, atès que si no consten no es podran prendre en consideració per a la seva valoració, conforme estableix la clàusula 2 del Títol II del PCAP.*

*2. Que en relació al Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Seguretat en el Treball i el curs de Tècnic en Prevenció de Riscos Laborals, amplii la informació als efectes de verificar que el contingut o matèries estudiades estan relacionades amb les funcions encomanades, conforme estableix la clàusula 2 del Títol II del PCAP.*

IV. En la data 10/06/2020, la Mesa de contractació es va reunir novament i va procedir a la valoració de l'aclariment sol·licitat a l'empresa OFICINA TÈCNICA ARENI i les ofertes presentades. Finalitzades les actuacions anteriors, la Mesa va acordar en primer lloc, no prendre en consideració per a la seva valoració la formació com Aplicador i Manipulador de Productes Fitosanitàris i Assessor reconegut en gestió integrada de plaques, atès que malgrat tenir relació directa amb les funcions encomanades, conforme disposa la clàusula 2 del Títol II del PCAP, no es va aportar documentació acreditativa del nombre d'hores cursades. En segon lloc, la Mesa va acordar prendre en consideració per a la seva valoració, la següent formació addicional, atès que analitzat el programa impartit, va considerar que les matèries estudiades estaven directament relacionades amb les funcions encomanades: Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Seguretat en el Treball i Títol de Tècnic en Prevenció de Riscos Laborals. Posteriorment, i una vegada aplicats els criteris d'adjudicació i rebut l'informe de valoració de les ofertes econòmiques emès en la data 04/06/2020, la Mesa va puntuar i classificar de les ofertes per ordre decreixent de puntuació, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de les millor oferta en termes de relació qualitat-preu, la qual ha estat presentada per part de l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL. A tal efecte, els serveis municipals competents, per mitjà de la plataforma de contractació pública, van sol·licitar a l'esmentada empresa l'aportació de la documentació establerta a la clàusula 3 del Títol II del PCAP, acreditativa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i per contractar, així com la justificació documentació dels criteris d'adjudicació prèviament a l'adopció de l'acord d'adjudicació del contracte.

V. En la data 16/06/2020, va tenir entrada la documentació requerida per part de l'empresa licitadora JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL, constatant-se per part dels serveis municipals competents el compliment adequat del requeriment efectuat.

VI. En la data 16/06/2020, va tenir entrada el Recurs d'Alçada per part de l'empresa licitadora OFICINA TÈCNICA ARENI, SL adreçada a la Mesa de contractació, enfront a la proposta d'adjudicació del contracte realitzada per la Mesa de contractació en la sessió de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

data 10/06/2020, a favor de l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISSATGE, SL, sol·licitant la seva rectificació i l'adjudicació al seu favor, en base al següents motius d'impugnació:

Primer. Existència d'una errada material en la puntuació de l'apartat A.1. Oferta econòmica, ja que OFICINA TECNICA ARENI, SL va oferir una proposta econòmica de 13.388,42 € Preu sense IVA.

Atès l'error demana la correcció de puntuació, amb una baixa en percentatge del 10%, obtinguen una puntuació de 10 punts.

Segon. En segon lloc, al·lega que la Mesa de contractació ha de prendre en consideració per a la seva valoració com a criteri d'adjudicació A.3.: Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (*Es valorarà la formació adicional de la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte per l'assistència a cursos de formació, seminaris, postgraus o màsters directament relacionats amb les funcions encomanades*), la següent formació, atès que considera que la mateixa té relació directa amb l'objecte del contracte:

- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Higiene Industrial.
- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Ergonomia i Psicologia.

L'empresa demana la correcció de puntuació d'aquest apartat, obtenint la màxima puntuació al presentar 3 Màsters de mes de 100 hores relacionats directament amb les funcions assignades, obtinguen una puntuació de 5 punts.

Tercer. En tercer lloc, al·lega que les prestacions objecte del contracte no es troben compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora que ha estat proposada com a adjudicatària del contracte, JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISSATGE, SL, atès que considera que l'objecte social de l'empresa -"La venda al menor i al major de plantes. Llavors, arbres, i de qualsevol producte de jardineria, tals com adobs, insecticides, pesticides i eines per al seu manteniment"- és incompatible amb la DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA.

L'empresa considera que "l'aptitud i capacitat de realitzar l'objecte del contracte resulta més adient per a Oficina Tècnica Areni, demanant la rectificació de proposta d'adjudicatari a favor del tècnic proposat ESTEVE NIUBÓ MIR - Enginyer T. Agrícola especialitat en Hortofruticultura i jardineria - Col. 1089 dins l'oferta presentada de Oficina Tècnica Areni, S.L."

VII. La Mesa de contractació, reunida el dia 18/06/2020 a l'objecte de l'anàlisi del Recurs d'Alçada interposat per l'empresa licitadora OFICINA TÈCNICA ARENI, SL enfront la proposta d'adjudicació realitzada per la Mesa de Contractació en la data 10 de juny de 2020, una vegada acordada la seva admissió, va acordar en primer lloc procedir a la rectificació de l'errada material observada en l'informe de valoració de les ofertes econòmiques mitjançant l'emissió d'un nou informe en el que s'atorgava a l'apartat A.1. Oferta econòmica, la puntuació de 10 punts a les dues ofertes. En segon lloc, pel que fa referència a la valoració del criteri A.3. Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (Formació adicional directament relacionada amb les funcions encomanades) i en concret la formació del Sr. Esteve Niubó Mir, atès que els membres de la Mesa no son experts en la matèria objecte del contracte, va acordar sol·licitar un INFORME extern per tal de que determinés si la formació que es descriu a continuació, té vinculació directa amb l'objecte del contracte i,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

en conseqüència, si és pot prendre en consideració per a la seva valoració com a criteri d'adjudicació A.3.:

- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Higiene Industrial.
- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Ergonomia i Psicologia.

En tercer lloc i en relació a la qüestió de si les prestacions objecte d'aquest contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL, la Mesa de contractació va considerar que si hi estan compreses segons resulta dels seus estatuts, atès que la societat té com a objecte social "La confecció i direcció de projectes de cuberts agraris, granges, etc, peritacions d'immobles i finques rústiques i qualsevol feina que permeti realitzar ala titulació d'enginyeria".

VIII. En la data 20/08/2020 (NRE 2020-9525), ha estat rebut l'Informe tècnic d'assessorament en matèria de P.R.L. emès en la data 19/08/2020 per part de l'empresa PREVINTREGRAL, SL, previ encàrrec de l'Ajuntament, en el que es conclou, entre d'altres qüestions, que "l'aportació en la licitació indicada d'un màster en higiene industrial, i un màster en ergonomia i psicociologia aplicada no té vinculació directa amb l'objecte de contracte, en concret la tasca núm. 21" del Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte de serveis de direcció i inspecció dels treballs de manteniment de parcs i jardins, zones verdes i arbrat del municipi de Mollerussa, en la qual s'hi estableix com a funcions de direcció i inspecció "Comprovar que l'acció preventiva es desenvolupi d'acord amb els principis generals".

IX. La Mesa de contractació, reunida en la sessió de data 24/08/2020, assumint les conclusions de l'informe tècnic d'assessorament en matèria de P.R.L., va acordar per unanimitat dels membres presents a la sessió, proposar a la Junta de Govern la desestimació del recurs d'alçada interposat per part de l'empresa licitadora OFICINA TÈCNICA ARENI, SL en la data 16/06/2020, i confirmar l'adequació a dret de l'acord de la Mesa de contractació impugnat de data 10/06/2020, en base les següents raons:

1. Per considerar que la formació que es detalla a continuació, presentada per part de l'empresa OFICINA TÈCNICA ARENI, SL, no té vinculació directa amb l'objecte del contracte, per la qual cosa no es pot prendre en consideració per a la valoració del criteri A.3. Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (Formació addicional directament relacionada amb les funcions encomanades):

- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Higiene Industrial.
- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Ergonomia i Psicologia.

2. Per considerar que les prestacions objecte d'aquest contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL, atès que la societat té com a objecte social:

...//...

ARTICLE 2.- La Societat tindrà per objecte social:

- A) La venda al menor i al major de plantes, llavors, arbres, i de qualsevol producte de jardineria, tals com adobs, insecticides, pesticides i eines per al seu manteniment.
- B) Al manteniment i la construcció de jardins, per qualsevol entitat, bé sigui de dret públic o dret privat.
- C) La producció de qualsevol tipus de plantes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

D) La confecció i direcció de projectes de cuberts agraris, granges, etc, peritacions d'immobles i finques rústiques i qualsevol feina que permeti realitzar ala titulació d'enginyeria.

*Queden excluides del objecte social totes aquelles activitats per l'exercici de les quals la llei exigeixi requisits especials que no quedin complets per aquesta societat. Si les disposicions legals exigeixen per l'exercici d'algunes de les activitats incloses en l'objecte social algun titul professional o autorització administrativa o inscripció en registres públics aquestes activitats deuran realitzar-se mitjançant persona que ostenti l'esmentada titularitat professional i en el seu cas podrà iniciar-se abans de que s'hagin complert els requisits administratius exigits. ...//...*

Així mateix, la Mesa va acordar proposar a la Junta de Govern l'aixecament de la suspensió del termini legal per a resoldre l'expedient de contractació acordada pel temps que transcorregués fins a l'emissió de l'informe extern sol·licitat, i procedir a efectuar una nova classificació de les ofertes per ordre decreixent de puntuació, en virtut de la correcció de l'error material de transcripció observat en l'informe de valoració, tant pel que fa referència a la proposta presentada per OFICINA TÈCNICA ARENI, SL com la que ha estat presentada per part de JARDITEC, SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL en els termes següents: La proposta econòmica ofertada per ARENI OFICINA TÈCNICA ha estat de 13.388,42 € enlloc de 13.888,42 € i la proposta econòmica ofertada per JARDITEC, SL ha estat de 13.388,48 € enlloc de 13.888,48 €, proposant l'adjudicació del contracte a favor de la millor oferta en termes de qualitat-preu, la presentada per l'empresa JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL.

Fonaments de dret:

Primer. El contracte de serveis de referència, atès el seu valor estimat, és susceptible de recurs d'alçada de conformitat amb el que indica l'art. 121 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, per remissió de l'art. 44.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), essent la Junta de Govern local l'òrgan competent per a la seva resolució, conforme allò establert a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 i 21.1 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

Segon. El recurs ha estat presentat dins del termini d'un mes que estableix l'art. 122.1 de la Llei 39/2015 i s'ha publicat al Perfil del contractant l'Acta de la Mesa de contractació en el que s'acorda la seva admissió i es procedeix a la seva valoració, per al coneixement de la resta d'interessats en l'expedient, en concret l'altra empresa licitadora, conforme disposa l'art. 118.1 de la Llei 39/2015.

Tercer. En quan al fons de l'assumpte, i en relació al criteri A.3. Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (formació addicional directament relacionada amb les funcions encomanades), l'art. 145.5 de la LCSP estableix que els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte, han de complir -entre d'altres- els següents requisits: a) En tot cas han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, en el sentit expressat a l'apartat 6è del mateix article el qual disposa que es considerarà que un criteri està vinculat a l'objecte del contracte, quan es refereixi o integri les prestacions que hagin de realitzar-se en virtut de l'esmentat contracte, en qualsevol dels seus aspectes i en qualsevol etapa del seu cicle de vida. Atenent a les conclusions de l'informe tècnic d'assessorament en matèria de P.R.L, s'ha de considerar que la formació que es detalla a continuació, presentada per part de l'empresa OFICINA TÈCNICA ARENI, SL, no té vinculació directa amb l'objecte del contracte, atès que "l'aportació en la licitació indicada d'un màster





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

en higiene industrial, i un màster en ergonomia i psicopsicologia aplicada no té vinculació directa amb la tasca núm. 21" del Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte de serveis de direcció i inspecció dels treballs de manteniment de parcs i jardins, zones verdes i arbrat del municipi de Mollerussa, en la qual s'hi estableix com a funcions de direcció i inspecció "Comprovar que l'acció preventiva es desenvolupi d'acord amb els principis generals". L'informe conclou el següent:

- ✓ *De les tasques assignades en la licitació segons l'objecte del contracte, només la tasca núm. 21 és sobre matèria de prevenció de riscos laborals, i és una tasca de "comprovació" d'acció preventiva d'acord amb uns principis generals.*
- ✓ *Aquestes tasques no són equiparables a les legalment establertes, com ara fer de tècnic de prevenció, recurs preventiu o coordinador de seguretat i salut en obres de construcció. Ni tant sols la tasca de comprovació s'ha de regir al seguiment d'un pla establert, planificació preventiva o similar, ni fer mesures de camp amb equips higiènics o realitzar algun tipus d'informe sobre prevenció, sinó a uns principis generals, pel que legalment no està establert cap tipus de nivell formatiu concret en matèria preventiva.*
- ✓ *Dels criteris descrits en l'apartat 2.2.18 de seguretat i salut del plec de condicions tècniques, i que abasten totes les disciplines tècniques preventives, correspon a la pròpia empresa executora dels treballs la responsabilitat de les mesures de prevenció i protecció a adoptar, identificació, avaluació, planificació, etc...seguint les indicacions de la seva modalitat preventiva, sigui servei de prevenció aliè o propi, i que sí fa necessària la intervenció d'un tècnic en prevenció, com a mínim amb el nivell intermig.*
- ✓ *S'entèn que l'aportació en la licitació indicada d'un màster en higiene industrial, i un màster en ergonomia i psicopsicologia aplicada no té vinculació directa amb l'objecte de contracte, tasca núm. 21.*
- ✓ *Finalment, entenem que si ja s'ha aportat altres formacions reglades en matèria de prevenció de riscos laborals, s'acredita abastament uns coneixements adequats i suficients per la realització de la tasca núm. 21.*

En conseqüència, no es pot prendre en consideració per a la valoració del criteri A.3. Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (Formació addicional directament relacionada amb les funcions encomanades):

- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Higiene Industrial.
- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Ergonomia i Psicologia.

Quart. En relació a la qüestió relativa a si prestacions objecte d'aquest contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL, la clàusula 3 del Títol II del PCAP que regeixen l'expedient de contractació del SERVEI DE DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA, estableix, en relació als requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors, com a requisits de capacitat i aptitud que: 1. Podran contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, i acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereixi i l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. 2. Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Finalment, l'art. 66.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, estableix que "les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat que a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis". En el cas que ens ocupa, queda acreditat fefaentment que objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL, segons resulta dels seus estatuts, aquesta té com a objecte social: "*La confecció i direcció de projectes de cuberts agraris, granges, etc, peritacions d'immobles i finques rústiques i qualsevol feina que permeti realitzar a la titulació d'enginyeria*", per la qual cosa s'ha de considerar que les prestacions objecte del contracte es troben compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de la mateixa.

Cinquè. L'article 22.1.b) de la Llei 39/2015 estableix que "el transcurs del termini màxim legal per a resoldre un procediment i notificar la resolució es podrà suspendre quan hagin de realitzar-se proves tècniques o anàlisis contradictoris o diriments proposats pels interessats, durant el temps necessari per a la incorporació dels resultats a l'expedient".

Sisè. La clàusula 8 del Títol II del PCAP que regeixen l'expedient de contractació del SERVEI DE DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA, estableix que un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins del termini no superior a cinc dies hàbils a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats així com els documents que consten a l'expedient, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** DESESTIMAR el Recurs d'alçada interposat per part de l'empresa licitadora OFICINA TÈCNICA ARENI, SL en la data 16/06/2020 enfront la proposta d'adjudicació del contracte que té per objecte el SERVEI DE DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA, i confirmar l'adequació a dret de l'acord de la Mesa de contractació impugnada de data 10/06/2020, en base les següents raons:

1. Per considerar que la formació que es detalla a continuació, presentada per part de l'empresa OFICINA TÈCNICA ARENI, SL, no té vinculació directa amb l'objecte del contracte, en concret amb la tasca 21 del Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte, en la qual s'hi estableix com a funcions de direcció i inspecció "Comprovar que l'acció preventiva es desenvolupi d'acord amb els principis generals", per la qual cosa no es pot prendre en consideració per a la valoració del criteri A.3. Qualificació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (Formació addicional directament relacionada amb les funcions encomanades):

- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Higiene Industrial.
- Màster en Prevenció de Riscos Laborals. Especialitat Ergonomia i Psicologia.

2. Per considerar que les prestacions objecte d'aquest contracte estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISATGE, SL, segons resulta dels seus estatuts, atès que la societat té com a objecte social: "La confecció i direcció de projectes de cuberts agraris, granges, etc, peritacions



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

d'immobles i finques rústiques i qualsevol feina que permeti realitzar ala titolació d'enginyeria”.

**Segon.** AIXECAR la suspensió del termini per resoldre el procediment de contractació del **SERVEI DE DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ZONES VERDES I ARBRAT DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA** i ADJUDICAR el contracte a favor de l'empresa **JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISSATGE, SL**, en els termes següents:

1. Preu anual del contracte: **16.200,06 € IVA inclòs.**
2. Durada del contracte: **UN (1) ANY** des de la data en que s'estipuli en el contracte.
3. El contracte és susceptible de **pròrroga** per mutu acord entre les parts mitjançant declaració de voluntat expressa d'any en any fins el màxim de **TRES (3) ANYS i 2 mesos** per a l'assistència en la recepció del contracte del Servei de manteniment de parcs i jardins, zones verdes i arbrat del municipi de Mollerussa.

**Tercer.** NOTIFICAR el present acord a l'empresa licitadora OFICINA TÈCNICA ARENI, SL mitjançant notificació electrònica, amb l'oferiment dels recursos legals pertinents.

**Quart.** NOTIFICAR el present acord a l'empresa adjudicatària, JARDITEC SERVEIS ENGINYERIA DEL PAISSATGE, SL mitjançant notificació electrònica, i publicar-ho al Perfil de contractant de l'Ajuntament indicant-hi el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

**Cinquè.** FORMALITZAR el contracte adjudicat en document administratiu en el termini no superior als **quinze (15) dies hàbils**, següents a aquell en el que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors que han participat en el procediment, per la qual cosa serà requerit a l'efecte, sense poder-se iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització, conforme allò que estableix l'article 153.6 de la LCSP.

**Sisè.** PUBLICAR la formalització del contracte juntament amb els corresponents documents administratius, en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament, al Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb allò establert a l'article 154.1 de la LCSP.

**Setè.** Facultar el Sr. Alcalde per a que pugui signar qualsevol document que calgui per fer efectius els acords precedents, i notificar el present als Serveis municipals competents.”

**8. PRP 2020/618 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT QUE TÉ PER OBJECTE EL LLOGUER D'APARELLS SONORS DISSUASIS PER AL CONTROL D'AUS AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA.**

L'objecte del contracte de subministrament és el lloguer d'uns aparells sonors dissuasius per al control d'aus que seran instal·lats en diverses zones del municipi de Mollerussa, el qual s'executarà conforme les determinacions establertes al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir aquest contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li corresponen els codis



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 següents: CPV: 33112200-0 i 32342000-2.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de la Memòria justificativa de la necessitat del contracte, el Plec de les Clàusules Administratives Particulars -informat per la Secretaria conforme disposa la Disposició addicional 3.8 de la LCSP- i el Plec de prescripcions tècniques. Així mateix, consta la certificació de l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de l'execució del contracte per a l'exercici pressupostari 2020, de conformitat amb el que estableix l'article 116.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia RESOL núm. 2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de contractació del **SUBMINISTRAMENT QUE TÉ PER OBJECTE EL LLOGUER D'APARELLS SONORS DISSUASIUS PER AL CONTROL D'AUS AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA**, conforme el següent procediment i tramitació:

- Procediment: **obert simplificat abreujat**
- Tramitació: **ordinària**

Simultàniament, anunciar la licitació pel termini de **deu (10) dies hàbils** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent.

**Segon.** APROVAR la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que s'estableix a l'article 117 de la LCSP, a càrrec del **Pressupost municipal vigent**.

**Tercer.** APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació del subministrament pel procediment i tramitació indicats. En l'expedient contractual es determinen els elements singulars següents:

1. El pressupost base de licitació anual és el de **6.050,00 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: 5.000,00 euros

Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: 1.050,00 euros

2. Durada del contracte: **TRES (3) anys** amb possibilitat de **pròrroga** per **un any** més per acord exprés de l'òrgan de contractació, fins a un màxim de durada de quatre (4) anys.

3. Període d'execució: 6 mesos (d'octubre a abril).

**Quart.** L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article 159.2 de la LCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

**9. PRP 2020/610 DONAR COMPTE DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ AUTÒNOMIC PAU 9017E/36421/2020 (EXP. PAU-1549-1-2020). PERÍODE AL-LEGACIONS MUNICIPALS.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En data 9 de juliol de 2020 va tenir entrada a la plataforma digital HERMES de la Direcció General de Protecció Civil, el Pla d'Autoprotecció (PAU) autonòmic de l'empresa Ceràmica Belianes, SL. Atès el que disposa l'article 20 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg de serveis i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció. D'acord amb això correspon a l'Ajuntament emetre informe de les al·legacions municipals que se'n puguin esdevenir.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

**Primer.** Donar-se per assabentada de l'emissió de l'informe del PAU de Ceràmica Belianes, SL núm.9017E/36421/2020 (exp.PAU-1549-1-2020), d'acord amb el que estableix el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg de serveis i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, següent:

**"INFORME TÈCNIC D'AL·LEGACIONS MUNICIPALS A PLANS D'AUTOPROTECCIÓ"**

<b>TITULAR:</b>	CERÀMICA BELIANES, S.L.
<b>ACTIVITAT:</b>	Fabricació de productes ceràmics
<b>EMPLAÇAMENT:</b>	Ctra. Bellpuig-Belianes km 6,7 <u>Belianes</u>
<b>CLASSIFICACIÓ:</b>	Annex I A.A.02.0
<b>EXPEDIENT:</b>	1549-1-2020

Informe emès d'acord amb l'art. 20 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, segons comunicació rebuda del Departament d'Interior en relació amb el Pla d'Autoprotecció de l'activitat de referència inclòs dins l'annex I epígraf A "Activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya" PAU: 9017E/36421/2020, i fer les al·legacions que consideri adients.

**Dades bàsiques**

Classificació Decret 30/2015:

A.A.02.0: Establiments afectats per la normativa per la qual s'aproven mesures de control dels riscos inherents als accidents greus en els quals intervenen substàncies perilloses.

PAU ref. 19/901/275003-23840

V4 \_ redactat: Andrea Silva Santos data 11.03.2020

**Valoració tècnica PAU**

Superfície: 8.385 m<sup>2</sup> planta baixa

Ocupació màxima real: 13 persones

Instal·lacions de risc: magatzematge tanc de GNL

Tipus de risc: Incendi

Vulnerabilitat activitat: Mitja

Activitat afectada pel RD 840/2015, de 21 de setembre, pel que s'aproven mesures de control de riscos inherents als accidents greus en que intervinguin substàncies perilloses.

El terme municipal de Mollerussa està situat a 10,1 km i el nucli urbà amb elements vulnerables a 10,96 m respecte l'activitat, trobant-se fora del radi de risc de 500 m.

**Al·legacions municipals**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atesa la valoració tècnica realitzada **no es considera necessari fer al·legacions al Pla d'Autoprotecció**, sens perjudici de comunicació immediata a Policia Local en cas d'incendi o explosió del tanc de GNL que pugui generar afectacions al terme municipal de Mollerussa per iniciar les accions d'activació del Pla de Protecció Civil de Mollerussa, en cas que s'escaigui.

S'informa als efectes oportuns i per tal que es doni trasllat a la Direcció General de Protecció Civil de Catalunya a través del registre electrònic de plans d'autoprotecció PAU: 9017E/36421/2020."

**Segon.** Registrar aquest acord a la plataforma digital HERMES, disposada per la Direcció General de Protecció Civil.

**10. PRP 2020/611 ASSABENTAT DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL DE L'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL DE PAPELERA DEL PRINCIPADO, SA (EXP. 2553-3-2019). ACTIVITAT: FABRICACIÓ DE PAPER I CARTRÓ. EMPLAÇAMENT: CTRA. L-200, S/N. TRÀMIT EXPOSICIÓ VEÏNAL.**

Es posa en coneixement de la Junta de Govern els informes emesos per l'enginyera i l'arquitecta municipal en relació amb la tramitació de modificació substancial de l'autorització ambiental de l'empresa Papelera del Principado, SA, que ha sol·licitat el Departament de Territori i Sostenibilitat per a la tramitació de l'expedient esmentat i que es transcriuen a continuació:

**"INFORME TÈCNIC MUNICIPAL**

<b>TITULAR:</b>	PAPELERA DEL PRINCIPADO, S.A.
<b>ACTIVITAT:</b>	FABRICACIÓ DE PAPER I CARTRÓ
<b>EMPLAÇAMENT:</b>	Ctra. L-200 s/n Mollerussa
<b>EXPEDIENT:</b>	2553-3-2019

NOVA ACTIVITAT  MODIFICACIÓ  CANVI DE NOM

En relació amb l'expedient de modificació substancial de l'autorització ambiental per ampliació de nau industrial de producció existent amb nova màquina bobinadora, tancament zona exterior estació bombeig annex a nau talladores, augment de la capacitat productiva, consum matèries primes, energia i generació de residus, s'emet aquest INFORME sobre els temes ambientals de competència municipal:

**ACTIVITAT:**

- Fabricació de paper i cartró
- Capacitat productiva: 135.000 t/any cartronet.

**LLICÈNCIA D'ACTIVITAT ACTUAL:** Resolució d'autorització ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge de 30 de juliol de 2008 per a l'activitat de fabricació de paper i cartró amb una capacitat superior a 20 tn/dia (exp. LAAD080035), amb modificació no substancial de 21 de maig de 2014 (exp. L1CNS140057).

**DOCUMENTACIÓ TÈCNICA:**

- Projecte de canvi substancial redactat per Xavier Sabaté Carnicer en data novembre de 2018. Estudi acústic redactat per ECA Bureau Veritas en data 17.03.2017. Pla disminució nivells acústics de maig de 2013. (Sol·licitud de modificació substancial d'autorització



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

ambiental de Territori de 09.03.2020)

**PRESCRIPCIONS DE CARÀCTER MUNICIPAL:**

- L'activitat s'ubica en una zona classificada com a "Zona de sensibilitat acústica baixa (C) de predomini del sol d'ús industrial (C2)".
  - L'activitat haurà de donar compliment als valors límits d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora deis soroll i les vibracions.
  - Els nivells de la immissió sonora generats per l'activitat no superaran els valors límit d'immissió diürns, vespertins i nocturns corresponents a la zona de sensibilitat acústica de les edificacions d'ús sensible al soroll de l'entorn de l'activitat establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi o en el seu defecte, els que corresponen a les zones de sensibilitat acústica determinades d'acord amb els criteris establerts en la disposició final primera del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els seus annexos, ni els valors fixats en l'Ordenança Municipal corresponent:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sol	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	Ld(7h-21h)	Le(21h-23h)	Ln(23h-7h)
<b>ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)</b>			
<b>(A2)</b> Predomini del sol d'ús sanitari, docent i cultural	50	50	40
<b>(A3)</b> Habitatges situats al medi rural	52	52	42
<b>(A4)</b> Predomini del sol d'ús residencial	55	55	45
<b>ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
<b>(B1)</b> Coexistència ús residencial amb activitats	60	60	50
<b>(B2)</b> Predomini del sol d'ús terciari diferent a (C1)	60	60	50
<b>(B3)</b> Àrees urbanitzades existents afectades per sol d'ús industrial	60	60	50
<b>ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIIXA (C)</b>			
<b>(C1)</b> Usos recreatius i d'espectacles	63	63	53
<b>(C2)</b> Predomini de sol d'ús industrial	65	65	55

\* Ld, Le i Ln, = índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament

- En cas que es produeixi alguna molèstia al veïnat per sorolls, fums, vibracions i/o olors, es realitzaran per part de l'empresa actuacions de control a càrrec d'una Entitat Ambiental de Control, imposant-se aquelles mesures correctores que es considerin adients per respecte als límits màxims permesos per les Ordenances Municipals en les condicions de màxima capacitat de treball, garantint que no existeix cap possibilitat d'afectació al veïnat i al medi.
- Compliment de les mesures relatives a l'emissió d'olors d'acord amb la MTD 7. Evitar i reduir les emissions de compostos olorosos del sistema d'aigües residuals.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Compliment de les mesures relatives a l'emissió de sorolls d'acord amb la MTD 17. Reducció de les emissions de sorolls generades per la fabricació de pasta i paper.
- En relació amb l'informe municipal de molèsties per sorolls al veïnat de 19.10.2017 l'interessat té pendent de realitzar un nou estudi acústic específic amb mesures en continu durant 30 i 120 minuts en horari nocturn per determinar si existeix incompliment dels valors límits d'immissió de sorolls. Per tal de minimitzar les afectacions per soroll de la seva activitat per sota dels límits màxims permesos per les Ordenances Municipals ha de treballar sempre amb portes i finestres tancades i en qualsevol cas en període estival ha d'instal·lar un sistema de climatització o renovació d'aire interna a l'establiment.
- El pla d'inspeccions de l'autorització ambiental analitzarà de forma específica l'aplicació de les mesures anteriors d'emissió acústica i d'odorífera.
- Compliment de les condicions de l'autorització d'abocament d'aigües residuals atorgada pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell amb destí final l'EDAR de Fondarella.

**Aquest informe es** complementarà amb les condicions de l'informe de compatibilitat urbanística que s'emeti pels serveis tècnics municipals.

S'informa als efectes oportuns i per tal que la Junta de Govern Local doni trasllat dels acords al Departament de Territori i Sostenibilitat en referència a la petició d'informe de l'expedient **L1CNS180756** de modificació substancial d'autorització ambiental."

### "INFORME COMPATIBILITAT URBANÍSTICA

#### DADES DE LA SOL·LICITUD:

SOL·LICITANT: PAPELERA DEL PRINCIPADO SA

#### DADES DE L'ACTIVITAT:

TITULAR: PAPELERA DEL PRINCIPADO SA

TIPUS D'ACTIVITAT: FABRICACIÓ DE PAPER I CARTRÓ DE MÉS DE 20 T AL DIA

#### CLASSIFICACIÓ ACTIVITAT:

LLEI 20/2009, DE 4 DE DESEMBRE, DE PREVENCIÓ I CONTROL AMBIENTAL DE LES ACTIVITATS:

CODI: ,  
DECRET 137/2008, DE 8 DE JULIOL, CLASSIFICACIÓ CATALANA D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES 2009 (CCAE-2009):  
CLASSE:

#### SITUACIÓ ACTIVITAT:

- Ref. Cadastral de la finca/bé immoble: 3601702CG2130S0001BZ I 3601703CG2130S0001YZ  
- Situació:

---

#### PLANEJAMENT URBANÍSTIC VIGENT/LEGISLACIÓ SECTORIAL





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament en data el 26 de febrer de 2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida. Publicació en el DOG. núm. 5409 de 26 de juny de 2009.
  - Llei 20/2009, de 4 de desembre de la prevenció i control ambiental de les activitats modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica
- 

*Aroa Guardiola Franci, Arquitecte dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en funcions de tècnic municipal de l'ajuntament de Mollerussa, en relació a l'assumpte de referència, als efectes del que s'estableix en la LLEI 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica i a la vista de la documentació annexa a la sol·licitud, les condicions urbanístiques respecte dels usos i obres sol·licitats, són les següents.*

A. Respecte de la finca en que es projecta emplaçar l'activitat

a) Classificació urbanística del sòl  
Sòl urbà

b) Planejament al que està subjecte i grau d'urbanització  
- D'acord amb el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament en data el 26 de febrer de 2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida. Publicació en el DOG- núm 5409 de 26 de juny de 2009, els terrenys objecte d'aquest certificat resten inclosos dins la Zona d'indústria aïllada consolidada, clau 8.a.0  
- Consta de totes les infraestructures urbanístiques necessàries per a la instal·lació.

c) Usos urbanístics admesos:

Ús dominant: **Indústria III**

Ús compatible: restauració, magatzems, indústria I, Indústria II, serveis tècnics, estacionaments i aparcaments.

Ús condicionat: habitatge unifamiliar, comerç petit, comerç mitjà, comerç gran, oficines i serveis, recreatiu, educatiu, assistencial, sanitari, socio-cultural, esportiu, administratiu.

B. Respecte e l'activitat projectada

a) Capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat  
La parcel·la està dotada dels serveis públics municipals.

b) Condicions d'urbanització  
La parcel·la té la condició de solar.

c) Altres condicions.

Entenem que en aquest cas s'ha d'equiparar amb l'ús d'indústria III, segons les determinacions de l'article 54 del POUM vigent.

L'edificabilitat màxima permesa es d'1m<sup>2</sup> de sostre/ m<sup>2</sup> sòl i l'ocupació màxima del 70%. **En la documentació aportada en data 31 de gener de 2020, es justifica** que l'ocupació un cop fet l'ampliació serà del 46,87% i l'edificabilitat de 0,6 m<sup>2</sup>st/m<sup>2</sup>s, per tant es donaria compliment a la normativa del POUM vigent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*Pel que fa als llindars, es fixen en 5m a laterals, pel que fa a la nova nau situada més a l'oest no s'acota la distància a la que es troba del límit de parcel·la. Pel que fa a l'ampliació situada més a l'est, sembla que aquesta consisteix en la construcció d'un altell a dintre d'una nau existent que es troba en situació de volum disconforme ja que no compleix la distància a llindars pel que fa al límit lateral. En la documentació aportada en data 7 de febrer de 2020, es fa constar que en el pla de millora urbana que s'està redactant s'eliminarà aquesta distància de 5 m a laterals i només es fixaran distàncies a carrer i fons de parcel·la. **De tota manera aquest pla de millor urbana no està aprovat definitivament i per tant, encara no es vigent.***

*Per a l'ús industrial, si la superfície construïda es major de 500 m<sup>2</sup>, caldrà preveure una plaça d'aparcament per cada 100 m<sup>2</sup> de superfície. Atès que es fa constar que la superfície ocupada per les naus es de 8.036 m<sup>2</sup>, resulta un total de 81 places d'aparcament que s'hauran de preveure. **En la documentació aportada en data 11 de desembre de 2019, es justifica un total de 84 places d'aparcament.***

#### **CONCLUSIO**

*Atès tot allò dit fins ara, **per tal de poder informar la compatibilitat de l'activitat objecte d'aquest informe, cal que s'aprovi el pla de millora urbana que actualment està en tràmit, ja que cal complir amb les distàncies a llindars fixades en la normativa urbanística actualment vigent.***

*Igualment caldrà obtenir els altres permisos i autoritzacions exigits per la legislació sectorial.*

*Aquest el informe que redacta el tècnic que subscriu donat als efectes oportuns i a allò que estableix al reglament general de desplegament de la Llei 20/2009, de 4 de desembre de la prevenció i control ambiental de les activitats modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica."*

#### **11. PRP 2020/620 CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A LA SEVA ADHESIÓ A LA XARXA DE RADIOCOMUNICACIONS D'EMERGÈNCIES I SEGURETAT DE CATALUNYA (RESCAT).**

Es dóna compte a la Junta de Govern de la proposta de Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (RESCAT).

En aquest sentit, es posa de manifest el següent:

- El Departament d'Interior, en compliment de les competències que exerceix en matèria de seguretat i emergències, té la responsabilitat en la gestió de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (d'ara endavant xarxa RESCAT).
- La xarxa RESCAT és una xarxa de radiocomunicacions mòbils, creada mitjançant el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Catalunya, que dona servei de manera transversal a diferents col·lectius en l'àmbit de la seguretat i les emergències. La seva finalitat és facilitar la tasca de cadascun d'aquests col·lectius, augmentant-ne la seva eficàcia i eficiència, i permetre'n una millor coordinació entre ells.

- La xarxa RESCAT es basa en la tecnologia TETRA i es caracteritza per un ús eficient de la banda de freqüències de seguretat i emergències, la possibilitat de comptar amb comunicacions xifrades, una bona cobertura en els àmbits urbà i rural i la capacitat d'establir comunicacions entre grups d'usuaris de forma independent, o bé activar grups comuns per a facilitar-ne la coordinació.
- La xarxa RESCAT és propietat de la Generalitat de Catalunya i la seva gestió tècnica ha estat encomanada pel Departament d'Interior al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI) mitjançant conveni de data de 21 de desembre de 2012 que formalitza l'encàrrec de gestió i la cessió d'ús onerosa dels actius de la xarxa de radiocomunicacions d'emergències i seguretat de Catalunya. En data 28 de juliol de 2014, el CTTI i el Departament d'Interior han formalitzat una addenda a aquest conveni amb l'objectiu d'adequar-lo al nou model de relació entre la Generalitat i el CTTI, aprovat per acord de Govern en data 30 de juliol de 2013.
- Per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/78/2019, de 4 de juny, s'estableix que el Consell Rector de la xarxa RESCAT n'és el seu màxim òrgan de direcció, en defineix les seves funcions i determina la forma de representació de l'Administració Local de Catalunya en aquest òrgan col·legiat.
- La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya estableix que integren el sistema de seguretat pública de Catalunya les autoritats amb competències en la matèria i els serveis dependents de les administracions respectives, i també, els òrgans de coordinació i participació ciutadana. El sistema de seguretat pública de Catalunya té per finalitat contribuir al desenvolupament de polítiques públiques de prevenció i protecció eficaces en l'assegurament dels drets i les llibertats dels ciutadans, la preservació de la convivència i el foment de la cohesió social. Així mateix, l'apartat 5 de l'article 5 de la Llei, estableix que el Govern, sobretot per mitjà del departament titular de les competències en matèria de seguretat pública, i els ajuntaments han de promoure, en el si dels òrgans conjunts, la planificació operativa de llurs serveis de seguretat i l'assignació eficient i l'aprofitament conjunt dels recursos, la integració dels sistemes d'informació policial i l'homogeneïtzació dels estàndards organitzatius i operacionals.
- Que en data 2 de desembre de 2010, fou aprovat per acord de la Junta de Govern Local, un Conveni de col·laboració entre les parts intervinents que establí les condicions d'adhesió de l'Ajuntament de Mollerussa a la Xarxa RESCAT creada pel Departament d'Interior. Això no obstant, les modificacions normatives introduïdes amb l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, fan necessari modificar l'instrument de col·laboració entre les parts intervinents.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en la disposició addicional vuitena, estableix que els convenis vigents subscrits per qualsevol Administració pública o qualsevol dels seus organismes o entitats vinculats o dependents s'han d'adaptar al que s'hi preveu en el termini de tres anys a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta Llei. Pel que fa als convenis que no tinguin determinat un període de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

vigència o aquest sigui per un temps indefinit, el termini és de quatre anys a comptar de l'entrada en vigor de l'esmentada Llei.

Atès que la vigència del conveni de col·laboració establert entre les parts, es veu afectada pel que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'ha d'establir un nou conveni d'adhesió a aquesta corporació local, és adient la formalització d'un nou conveni d'adhesió. En aquest sentit, és important fer constar que l'objecte del conveni, a més a més de regular les condicions generals d'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa RESCAT, té com a finalitat cobrir les necessitats de comunicació dels serveis d'emergència i seguretat de la Generalitat de Catalunya i de les administracions locals de Catalunya que s'hi adhereixin.

En virtut de quant s'ha exposat, i amb la finalitat de millorar la prestació d'un serveis públic que garanteixi un territori segur i una ciutadania protegida basat en els principis de prevenció, proximitat i solidaritat i, alhora, optimitzar els recursos disponibles mitjançant l'ús de noves tecnologies, i per tant, major eficiència, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'adhesió de l'ajuntament de Mollerussa a la xarxa **RESCAT**, mitjançant el model de conveni de col·laboració proposat pel Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, conforme el Text tramès al respecte i quina part dispositiva s'incorpora en Annex.

**Segon.** Trametre Certificació dels acords adoptats al Departament d'Interior de la Generalitat i facultar el Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester per a la formalització del conveni esmentat.

**ANNEX: Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa, per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (RESCAT).**

[PART DISPOSITIVA]

**Primer.- Objecte i Finalitat del conveni**

L'objecte d'aquest Conveni és regular les condicions generals d'adhesió de l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ a la xarxa RESCAT, amb la finalitat de cobrir les necessitats de comunicació dels serveis d'emergència i seguretat de la Generalitat de Catalunya i de les administracions locals de Catalunya que s'hi adhereixin.

**Segon.- Obligacions del Departament**

El Departament s'obliga a:

- Garantir la continuïtat i l'evolució de la xarxa RESCAT en els propers anys, i la seva disponibilitat per a l'Ajuntament, sempre que les condicions econòmiques de la Generalitat ho permetin.
- Assegurar que els costos d'inversió en infraestructura de la xarxa Rescat són assumits per la Generalitat de Catalunya, per la qual cosa no es repercutiran a l'Ajuntament.
- Informar a l'Ajuntament dels contractes d'explotació i/o assistència tècnica de la xarxa Rescat i de la previsió de l'evolució de la xarxa Rescat que puguin afectar al que es preveu en aquest conveni, amb antelació suficient.
- Oferir a l'Ajuntament un Servei Integral d'Explotació de la xarxa Rescat que, mitjançant el Centre d'Operacions Rescat (en endavant COR), proporcioni a l'Ajuntament, entre d'altres, un



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

servei per atendre les incidències que puguin afectar el funcionament de la xarxa RESCAT i dels seus terminals, utilitzant els recursos necessaris per a la seva solució. Aquest servei complementarà, per tant, el manteniment dels equips terminals ofert per les empreses subministradores.

### **Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament**

L'Ajuntament s'obliga a :

- Utilitzar adequadament els sistemes de comunicacions, respectant les normes d'ús i les condicions tècniques que siguin aplicables. A tal efecte haurà de:
  - Adaptar l'ús de la xarxa a les instruccions rebudes, en qualsevol moment, de la direcció de la xarxa RESCAT.
  - Seguir les instruccions de la direcció de la xarxa RESCAT per a garantir la seguretat i l'ús eficient de la xarxa.
- Facilitar al Departament la informació funcional i organitzativa de l'Ajuntament que sigui necessària per tal d'ajustar els plans de numeració i la configuració dels grups de la xarxa RESCAT, tant com sigui possible, a la seva organització.
- Informar al Departament amb antelació suficient sobre noves necessitats detectades per l'Ajuntament en relació a la xarxa RESCAT, de manera que es disposi d'un termini adequat per poder estudiar la viabilitat de la solució tècnica.
- Assegurar que tots els usuaris de terminals de la xarxa siguin membres o col·laboradors de serveis de seguretat i emergències, obligant-se de forma explícita a no permetre la utilització de terminals donats d'alta a la xarxa RESCAT per part d'usuaris amb altres funcions alienes a la seguretat i les emergències del municipi, a excepció d'aquells que siguin autoritzats explícitament pel Departament.
- Participar en els costos de manteniment, operació, transport, arrendament d'espais, control i gestió de la xarxa RESCAT segons es detalla en l'acord cinquè.
- Autoritzar gratuïtament la instal·lació d'equipament tècnic de RESCAT en espai municipal, si el funcionament òptim de la xarxa ho requerís. Aquesta autorització es formalitzarà mitjançant el corresponent conveni de col·laboració per a la instal·lació d'aquest equipament, que s'haurà de subscriure en el termini màxim de quatre mesos des de la data de comunicació de la necessitat per part de la Generalitat.
- Adquirir terminals que estiguin homologats per la xarxa RESCAT, per tal de garantir la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia TETRA i les especificacions de la xarxa RESCAT i assumir el cost de l'adquisició de manteniment del material, tal com es detalla a l'acord sisè.
- Assumir el compromís que tots els equips i accessoris de la xarxa RESCAT adquirits només seran mantinguts pel COR, el qual gestionarà directament amb les empreses subministradores la reparació dels equips avariats i s'encarregarà de totes les gestions per resoldre les incidències que afectin els equips terminals (excepte material fungible). Per tal de facilitar aquesta gestió i poder oferir un servei àgil i eficient amb uns temps de resposta adequats, el COR, quan rebí un equip avariats de l'Ajuntament, en facilitarà provisionalment un altre operatiu de la mateixa marca i model amb la mateixa configuració, la mateixa programació i la mateixa identitat. Una vegada s'hagi reparat el terminal de l'Ajuntament, el COR el retornarà a l'Ajuntament i recollirà el terminal provisional, tal i com es detalla en l'acord sisè.
- Adquirir directament el material fungible a que fa referència el paràgraf anterior i els kits d'instal·lació de terminals mòbils quan siguin necessaris per canvi de vehicle.
- Facilitar informació periòdica relativa a les incidències d'emergències policials, així com d'activitats del municipi derivades de la participació en els plans de protecció civil. En qualsevol cas, als efectes de l'aplicació del present conveni, serà d'obligat compliment la presentació en el primer trimestre de l'any la memòria dels serveis prestats l'any anterior, les dades registrals de delictes, faltes i incidències diverses i les dotacions de recursos humans i materials, d'acord amb allò que preveu l'article 24.6 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
- Permetre la instal·lació en les seves dependències dels equips de la Xarxa d'Alarmes i Comunicacions (XAC), que preveu l'article 22 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en els termes previstos a l'article 21 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals per serveis de protecció civil.

- Actualitzar, com a mínim un cop l'any, els telèfons, adreces de correu electrònic i números de fax dels responsables amb qui hagi de contactar la Direcció General de Protecció Civil (DGPC) en cas d'activació d'algun pla d'emergència de protecció civil (alcalde, policia local, CRA, tècnic de protecció civil...).
- Facilitar, en el format compatible amb sistemes d'informació geogràfica que fixi la DGPC, la informació geogràfica propietat del municipi relativa als plans d'actuació municipals que els afectin (elements vulnerables, ubicació de mitjans i recursos, punts negres en zones inundables, etc)
- Facilitar informació de les sancions de trànsit per carnet per punts, memòria d'activitats i serveis.

**Quart.- Clàusula de reciprocitat de la informació**

El Departament i l'Ajuntament es comprometen mútuament en la reciprocitat de la informació sobre emergències policials i de protecció civil en el marc de la Junta Local de Seguretat, d'acord amb els principis recollits a l'article 21 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, als efectes de donar compliment al previst en els articles 22 i 23 d'aquesta llei, relatius a la informació estadística i a la elaboració d'informes de seguretat.

**Cinquè.- Costos d'explotació de la xarxa RESCAT**

D'acord amb el que ja s'establia en l'anterior conveni de col·laboració, el servei de manteniment, operació, transport, arrendament d'espais, control i gestió de la xarxa Rescat serà gratuït per a l'Ajuntament.

**Sisè.- Adquisició de terminals**

L'Ajuntament es compromet amb la signatura d'aquest conveni a adquirir els terminals i accessoris Rescat que necessiti, i contractar el seu manteniment, amb les mateixes condicions d'homologació i compatibilitat tecnològica amb la xarxa exigides en les contractacions de terminals i accessoris del Departament d'Interior.

L'Ajuntament podrà adquirir l'equipament segons el procediment de contractació que estableixi garantint la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia TETRA i les especificacions de la xarxa RESCAT.

**Setè.- Costos corresponents al servei Centre d'Operacions RESCAT (COR)**

D'acord amb el que ja s'establia en l'anterior conveni de col·laboració, el servei integral d'incidències del Centre d'Operacions RESCAT (COR) serà gratuït per a l'Ajuntament.

**Vuitè.- Representació en el Consell Rector**

L'Ajuntament estarà representat en el Consell Rector de la Xarxa RESCAT a través de la participació dels vocals de l'Administració Local de Catalunya en aquest òrgan, designats per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

**Novè.- Protecció de dades i deure de confidencialitat**

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense consentiment exprés de l'altra part.

Atès que els annexos al present conveni contenen informació tècnica que ha de ser protegida, no han de ser objecte de publicació, d'acord amb el previst a l'article 21.1 a) en relació amb l'article 8. f) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern.



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquest clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

### **Desè.- Condicions tècniques**

Els usuaris de l'Ajuntament disposaran de la Xarxa RESCAT amb els mateixos nivells de qualitat i disponibilitat que les definides per la resta d'usuaris del servei de la Generalitat de Catalunya.

Les condicions tècniques i funcionals en base a les quals ha de realitzar-se la prestació del servei objecte d'aquest conveni queden recollides a l'annex "Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions". En el futur es podran afegir altres annexos que el modifiquin i que es numeraran a continuació dels annexos inicials.

En cas que un terminal de l'Ajuntament donat d'alta a la xarxa, provoqui algun tipus d'avaria, bloqueig o mal funcionament de la Xarxa RESCAT, serà donat de baixa temporalment fins la comprovació del correcte funcionament del terminal.

### **Onzè.- Annex**

Formen part d'aquest conveni l'annex següent:

- Annex : "Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions"

### **Dotzè.- Vigència del conveni, pròrrogues i resolució**

L'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa Rescat serà vigent a partir de la formalització d'aquest Conveni i operativa a partir de l'activació dels terminals corresponents.

Aquest conveni té una vigència de 4 anys i es podrà prorrogar per un màxim de 4 anys, si així ho decideixen les parts, tal com estableix l'article 49 h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Es podrà resoldre per denúncia prèvia de qualsevol de les parts amb una antelació prèvia de dos mesos

No obstant això, l'adhesió a aquest Conveni pot rescindir-se per alguna de les causes següents:

- El transcurs del termini de vigència de l'adhesió al conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de les clàusules del conveni.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a l'objecte del conveni.

### **Tretzè.- Règim jurídic i litigis**

Les parts sotmetran a la consideració del Consell Rector de la Xarxa RESCAT els conflictes que puguin sorgir de la interpretació, el compliment, l'extinció, la resolució i els efectes d'aquest Conveni. En tot cas, per raó de la naturalesa jurídica administrativa d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa per a la resolució dels conflictes esmentats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**12. PRP2020/593 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SALA ACTES DEL CENTRE CULTURAL PELS DILLUNS D'OCTUBRE DE 2020 A MAIG 2021 PER A AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA. EXPEDIENT 1599-135-2020**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Aula d'Extensió Universitària, en què demana autorització per utilitzar la Sala d'actes del Centre Cultural o en cas que aquesta sala no reunís les condicions d'aforament a causa de la COVID-19, demanen traslladar-se a la sala teatre de L'Amistat, tots els dilluns, de l'octubre de 2020 fins al maig de 2021, des de les 16:30 h. i fins les 19:00 h per a la realització del curs 2020-2021.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Aula d'Extensió Universitària, la utilització la Sala d'actes del Centre Cultural o en cas que aquesta sala no reunís les condicions d'aforament a causa de la COVID-19, es podran traslladar a la sala teatre de L'Amistat, tots els dilluns, de l'octubre de 2020 fins al maig de 2021, des de les 16:30 h. i fins les 19:00 h per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Mantenir una distància física interpersonal de seguretat d'1,5 m.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents.
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Es recomana tenir un llistat dels assistents, així com prendre la temperatura per part de la organització als assistents. Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.-En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**13. PRP2020/614 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. PISTA POLIESPORTIVA 19 DE MARÇ PEL DIA 01 DE SETEMBRE FINS AL 10 DE SETEMBRE PER A ENTRENAMENTS. EXPEDIENT 1599- 125-2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Club de Gimnàstica Stil, en què demana autorització per utilitzar la pista poliesportiva 19 de març el dia 1 setembre de 2020 fins al 10 de setembre de 2020 des de les 10 i fins les 13 h per a entrenaments.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Club de Gimnàstica Stil, la utilització de la pista poliesportiva 19 de març el dia 1 setembre de 2020, fins al 10 de setembre des de les 10 i fins les 13 h per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es compliran els CRITERIS BÀSICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS ESPORTIVES D'ESTIU PER A MENORS DE 18 ANYS publicat per la Secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física. Departament de la Presidència. Generalitat de Catalunya. (S'adjunta protocol). L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació el COVID-19. Així també es complirà el PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA que va entrar en vigor el 29 de juny 2020. (S'adjunten els dos documents). En qualsevol cas també s'hauran de complir les futures noves normatives en vigor que se celebri l'activitat.

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions. (pavellons i piscines)
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tindre R.C.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**14. PRP2020/568 RENÚNCIA LICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 990 EXPEDIENT 2349-13-2020.**

Examinada la sol·licitud de renúncia presentada a instància de part, al registre amb número d'entrada 2020/8462 en data 23 juliol de 2020 relatiu a la renúncia a la llicència de Gual permanent número 990, ubicada a Carreró Domènec Cardenal, s/n el titular de la qual és Pere Maqueda Rodríguez.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** - Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual permanent, número 990 ubicada a Carreró Domènec Cardenal, s/n el titular de la qual és Pere Maqueda Rodríguez.

**Segon.**- La efectivitat de la renúncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.-** Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

**Quart.-** Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (Recaptació) i a la Policia Local.

**15. PRP2020/599 SOL·LICITUD L·LICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1449. EXPEDIENT 2349-14-2020.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** – Concedir a Montserrat Claramunt Pique previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de gual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1449**.
- Ubicació: Carrer Urgell, 0008.
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

**Segon.-** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'avertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.-** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**16. PRP 2020/607 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD UTILITZACIÓ PAVELLÓ POLIESPORTIU 19 DE MARÇ PEL CLUB BASQUET MOLLERUSSA PELS MESOS DE JULIOL I AGOST PER A ENTRENAMENTS PERSONALS. EXPEDIENT 1599-150-2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Club Bàsquet Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el pavelló poliesportiu 19 de març els mesos de juliol i agost des de les 07:00 h. i fins les 08:00 h. per a entrenaments personals.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, la utilització del pavelló poliesportiu 19 de març el mesos de juliol i agost, des de les 07:00 h. i fins les 08:00 h. per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació el COVID-19. Així també es complirà el PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA que va entrar en vigor el 29 de juny 2020. (S'adjunta el document).

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions.
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tindre R.C.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**17. PRP2020/613 APROVACIÓ DEL DESPLEGAMENT DEL CONJUNT D'ACTIVITATS PER AL CASAL MUNICIPAL PER A LA GENT GRAN DEL QUART TRIMESTRE 2020 (OCTUBRE-DESEMBRE) AMB ELS PREUS, NOMBRE DE INSCRIPCIONS I LA UTILITZACIÓ D'ESPAIS PÚBLICS.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que al Casal Municipal per a la Gent Gran de Mollerussa s'organitzen diverses activitats en matèria educativa, formativa i d'oci, per afavorir l'envelliment actiu de la ciutadania, i per a dur a terme aquestes activitats es fa imprescindible la disponibilitat de diferents professors/es i monitors/es que, en base a les característiques pròpies de cada activitat, disposin dels coneixements i les habilitats necessàries per tal de poder desenvolupar amb garanties i qualitat les seves respectives classes.

Atesa la manca de mitjans propis suficients i amb les característiques anomenades en el paràgraf anterior per part de l'Ajuntament; per a poder oferir àmpliament aquest catàleg d'activitats i/o tallers, es fa necessari la recerca i posterior contractació de professionals externs els quals disposen de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte dels diferents contractes, conforme requereix l'article 131.3 de la LCSP.

Per tractar-se d'una sèrie de formacions/activitats organitzades des de la Regidoria d'Acció Social i Comunitària, Ciutadania i Infància i tenint en compte les peculiaritats pròpies de les activitats, es fa necessari la utilització d'espais públics pel seu desenvolupament.

Ates la situació provocada per la COVID-19 s'ha presentat una oferta d'activats en consonància amb les recomanacions dels òrgans sanitaris competents, en relació a nombre de persones que poden participar, mesures de higiene i neteja per desenvolupar-les, ús de la instal·lació on es desenvoluparan dites actuacions i temes de protecció i mesures d'higiene i distanciament adients per a implementar-les.

Per tot això, en qualsevol moment que els responsables sanitaris (en funció de l'evolució de la pandèmia) indiquin que s'han de fer modificacions en relació al nombre de persones participants en cada activitat (mínims i màxims) aforament de la mateixa instal·lació, o mesures o d'altres actuacions a aplicar, s'estima adient que, per delegació, sigui la mateixa Regidoria d'Acció Social i Comunitària, Ciutadania i Infància, l'òrgan competent per a adoptar les resolucions per a un millor desplegament dels actuacions pertinents, sense perjudici d'informar a la Junta de Govern Local.

Tanmateix, per aquest trimestre d'octubre a desembre 2020, les dates d'inscripció a les activitats, que seran entre els dies 7 i el 16 de setembre, inclosos, es podran realitzar en diversos formats (web municipal, presencialment amb cita prèvia o telefònicament). Una vegada finalitzat el període d'inscripció, les assignacions de les places (si hi ha un nombre més elevat de persones inscrites que de places que s'ofereixen per cada activitat) es faran a través de sorteig, delegant-se a la Regidora de l'àrea ASCCI les facultats inherents per a desplegar els sorteigs i allò vinculat a l'assignació de places.

En virtut del que s'ha exposat, i dels antecedents que obren en l'expedient, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta a proposta de la Regidoria competent, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la realització al **Casal Municipal per a la Gent Gran** de Mollerussa, durant el darrer trimestre any 2020 de les activitats complementàries, de caràcter formatiu, educatiu de salut i d'oci, així com la utilització dels espais municipals que també s'indiquen per a realitzar les següents activitats complementàries, en els dies i les hores establertes :





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

ACTIVITAT	DIES	HORARI	LLOC REALITZACIÓ
Ball en Línia	Dilluns i dimecres	De 4 a 5 tarda	En línia
Ioga	Dilluns i dijous	De 9 a 10 matí	Casal Municipal Gent Gran
Gimnàstica postural	Dimarts i divendres	De 9 a 10 matí	Casal Municipal Gent Gran
Pilates	Dilluns i dijous	De 10 a 11 matí	En línia
Marxa Nòrdica	Dimarts i dijous	De 9.30 a 10.30	Activitat aire lliure
Informàtica inicial opció A	Dilluns	De 11 a 12.30 matí	Casal Municipal Gent Gran
Informàtica inicial opció B	Dimecres	De 11 a 12.30 matí	Casal Municipal Gent Gran
Informàtica Avançada opció A	Dimarts	De 4.15 a 5.45 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Informàtica Avançada opció B	Divendres	De 4.15 a 5.45 tarda	Casal Municipal Gent Gran
ActivaMent Grup A	Dilluns	De 4.15 a 5.45 tarda	Casal Municipal Gent Gran
ActivaMent Grup B	Dimecres	De 4.15 a 5.45 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Pintura Grup A	Dimarts	De 9.15 a 10.45 matí	Casal Municipal Gent Gran
Pintura Grup B	Dimarts	De 11 a 12.20 matí	Casal Municipal Gent Gran
Gimnàstica amb cadira	Dilluns i dimecres	De 10.30 a 11.30 matí	Casal Municipal Gent Gran
Gimnàstica Correctiva	Divendres	De 4.15 a 5.15 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Digues La Teva Grup A	Dimarts	De 10.30 a 11.30 matí	Casal Municipal Gent Gran
Digues La Teva Grup B	Dimecres	De 4.30 a 5.30 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Cinefòrum	Dijous	De 4 a 6 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Relaxació Grup A	Dimecres	De 9 a 10 matí	Casal Municipal Gent Gran
Relaxació Grup B	Dimarts	De 4.30 a 5.30 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Lectura compartida Grup A	Divendres	De 11 a 12 matí	Casal Municipal Gent Gran
Lectura compartida Grup B	Dimarts	De 5 a 6 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Projecte intergeneracional	A concretar	-----	A concretar
Actualitat i premsa	Diumenge	De 6 a 7 tarda	Casal Municipal Gent Gran
Videofòrum	Dissabte	De 6 a 7 tarda	Casal Municipal Gent Gran

La relació d'activitats, dies de celebració, horaris i llocs, s'han d'entendre, provisionals. En conseqüència, podran ser susceptibles de modificació i/o alteració, sempre i quan les circumstàncies derivades del COVID 19, així ho aconsellen. Serà, en tot cas, la Regidora de l'àrea ACC\_CI, qui assumeixi les facultats, per delegació, per a adaptar el programa d'activitats a la realitat que s'escaigui, en els termes previstos en el punt sisè d'aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.-** Autoritzar que les activitats de : Relaxació, Taller de lectura compartida i Cinefòrum puguin realitzar-se, respectivament, mitjançant els col·laboradors (usuaris/es del casal) que es descriuen a continuació:

Activitat	Referent	Modalitat
Relaxació	POLO CAMARASA, Miquel	Col·laborador
Taller de lectura compartida	SUAREZ GIRALT, Rosa Maria	Col·laboradora
Cinefòrum	GIMENEZ MALUENDA, Joan Ramon	Col·laborador

**Tercer.-** El període d'inscripció de les activitat programades, serà del dia 7 al dia 16 de setembre, de 2020, inclosos; una vegada finalitzat aquest, s'autoritza a la Regidora d'ASCCI per tal que pugui desplegar els processos de sorteig d'assignació de places, així com altes actuacions vinculades, sempre que signi necessari.

**Quart.-** Autoritzar els preus que els usuaris/es hauran d'abonar per assistir a les activitats, següents:

ACTIVITAT	HORES	PREU
Ball en Línia online	2h/set	25€
Ioga	2h/set	25€
Gimnàstica postural	2h/set	25€
Pilates	2h/set	25€
Marxa Nòrdica	2h/set	25€
Informàtica inicial opció A	1h.30m/set	20€
Informàtica inicial opció B	1h.30m/set	20€
Informàtica Avançada opció A	1h.30m/set	20€
Informàtica Avançada opció B	1h.30m/set	20€
ActivaMent Grup A	1h.30m/set	20€
ActivaMent Grup B	1h.30m/set	20€
Pintura Grup A	1h.30m/set	20€
Pintura Grup B	1h.30m/set	20€
Gimnàstica amb cadira	2h/set	25€
Gimnàstica Correctiva	1h/set	15€
Digues La Teva Grup A	1h/set	gratuïta
Digues La Teva Grup B	1h/set	gratuïta
Cinefòrum	2h/set	gratuïta
Relaxació Grup A	1h/set	3€
Relaxació Grup B	1h/set	3€
Lectura compartida Grup A	1h/set	3€
Lectura compartida Grup B	1h/set	3€
Projecte Inter generacional	s/d (*)	gratuïta
Actualitat i premsa	1h/set	gratuïta
Videofòrum	1h/set	gratuïta

(\*) s/d = sense determinar

**Cinquè.-** El nombre de persones participants en cada activitat es fixa en un mínim i un màxim per cada una de les activitats proposades i sempre seguint totes les indicacions i recomanacions dels òrgans sanitaris competents i reajustant-se si així fos necessari. En aquest, es faculta a la Regidora de l'Àrea d'Acció Social i Comunitària, Ciutadania i Infància



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

per a desplegar aquestes actuacions de reajustament, i modificacions o adaptacions que siguin adients i necessàries.

Si no s'assoleix el nombre mínim d'inscripcions previstes per activitat, tal i com s'especifica en el quadre que es presenta, aquesta, a criteri de l'Àrea, podrà ser susceptible d'anular-se.

<b>NOM ACTIVITAT</b>	<b>MÍNIM PARTICIPANTS</b>	<b>MÀXIM PARTICIPANTS</b>
Ball online	10 persones	15 persones
Ioga	10 persones	10 persones
Gimnàstica postural	10 persones	10 persones
Pilates online	10 persones	15 persones
Marxa Nòrdica	10 persones	10 persones
Informàtica inicial opció A	6 persones	6 persones
Informàtica inicial opció B	6 persones	6 persones
Informàtica Avançada opció A	6 persones	6 persones
Informàtica Avançada opció B	6 persones	6 persones
ActivaMent Grup A	10 persones	10 persones
ActivaMent Grup B	10	10
Pintura Grup A	5	5
Pintura Grup B	5	5
Gimnàstica amb cadira	10	10
Gimnàstica Correctiva	10	10
Digues La Teva Grup A	5	5
Digues La Teva Grup B	5	10
Cinefòrum	8	12
Relaxació Grup A	-----	10
Relaxació Grup B	-----	10
Lectura compartida Grup A	-----	10
Lectura compartida Grup B	5	5
Projecte intergeneracional	-----	10
Actualitat i premsa	-----	10
Videofòrum	-----	10

**Sisè.-** Es faculta expressament a la regidoria d'Acció Social i Comunitària , Ciutadania i Infància, en allò que sigui necessari, pel desplegament administratiu i de direcció superior inherent a l'activitat, i específicament, les facultats derivades de la gestió dels serveis. De les Resolucions que s'adoptin, se'n donarà compte a la Junta de Govern.

**Setè.-** Donar trasllat d'aquest acord als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**18. PRP2020/619 RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 45, 46, 49, 56/2020-**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **23.571.01€**. Atès que totes les factures han estat validades pel Regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció 45, 46, 49, 56/2020.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número **45, 46, 49, 56/2020**, per import global de **23.571,01**.

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

**19. PRP2020/594 COMPENSACIÓ DE DEUTES RÈTOLS BONET, SL, PER IMPORT DE 363,00€**

Atès que Rètols Bonet, SL té pendent d'ingressar les liquidacions següents, referent a taxa per la instal·lació d'anuncis, cartelleres, aparadors i vitrines ocupant el domini local, per publicitat en mupis:

Núm liquidació	Període liquidat	Import principal	Import compensat	Import pendent LIDS
2009000018	4t. trimestre 2018	204,00	204,00	0,00
2009000019	Any 2019	816,00	159,00	657,00
2009000020	1r. semestre 2020	408,00	0,00	408,00
	<b>TOTALS</b>	<b>1.428,00</b>	<b>363,00</b>	<b>1.065,00</b>

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té pendent de pagar factures emeses per Rètols Bonet.

Atesa la possibilitat d'efectuar una compensació de deutes entre ambdós, d'acord amb el següent desglossament:

Data factura	Núm. factura	Import factura	Import a compensar	Import pendent FRAS
31/10/2019	19/000186	90,75	90,75	0,00
25/11/2019	19/000213	121,00	121,00	0,00
31/10/2019	19/000185	151,25	151,25	0,00
	<b>TOTALS</b>	<b>363,00</b>	<b>363,00</b>	<b>0,00</b>

Atès que l'article 56 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR), en concordança amb l'article 71 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria (LGT) que preveu que els deutes tributaris d'un obligat tributari podran extingir-se total o parcialment per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, en les condicions que reglamentàriament s'estableixin. La compensació s'acordarà d'ofici o a instància de l'obligat tributari.

Atès l'establert a l'article 73 LGT que regula la compensació d'ofici.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la compensació de deutes relacionats entre l'Ajuntament de Mollerussa i la empresa Rètols Bonet, SL, per import total de 363,00 €.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.-** Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'ofertament dels recursos adients.

**Tercer.-** Donar trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

**20. PRP2020/595 COMPENSACIÓ DE DEUTES DE SAREB, PER IMPORT DE 677,58 €**

Atès que SAREB té pendent d'ingressar les liquidacions següents, referent a taxes d'escombraries, i clavegueram :

Núm liquidació	Any liquidat	Concepte	Adreça tributària	Import principal	Import recàrrec	Import total	Import compensat	Impost pendent
1934010787	2016	CLA	C/ Santa Anna 1 A 00 03	11,86	0,59	12,45	12,45	0,00
1934010788	2017	CLA	C/ Santa Anna 1 A 00 03	11,86	0,59	12,45	12,45	0,00
1934010789	2016	CLA	C/ Santa Anna 1 B 00 02	11,55	0,58	12,13	12,13	0,00
1934010790	2017	CLA	C/ Santa Anna 1 B 00 02	11,55	0,58	12,13	12,12	0,00
1934010791	2016	CLA	C/ Santa Anna 1 B 00 03	8,98	0,45	9,43	9,43	0,00
1934010792	2017	CLA	C/ Santa Anna 1 B 00 03	8,98	0,45	9,43	9,43	0,00
1934010793	2016	CLA	C/ Santa Anna 1 A 00 02	14,11	0,71	14,82	14,82	0,00
1934010794	2017	CLA	C/ Santa Anna 1 A 00 02	14,11	0,71	14,82	14,82	0,00
1935007825	2016	ESC	C/ Santa Anna 1 A 00 03	67,35	3,37	70,72	70,72	0,00
1935007826	2017	ESC	C/ Santa Anna 1 A 00 03	70,72	3,54	74,26	70,26	0,00
1935007827	2016	ESC	C/ Santa Anna 1 B 00 02	67,35	3,37	70,72	70,72	0,00
1935007828	2017	ESC	C/ Santa Anna 1 B 00 02	70,72	3,54	74,26	70,26	0,00
1935007829	2016	ESC	C/ Santa Anna 1 B 00 03	67,35	3,37	70,72	70,72	0,00
1935007830	2017	ESC	C/ Santa Anna 1 B 00 03	70,72	3,54	74,26	70,26	0,00
1935007831	2016	ESC	C/ Santa Anna 1 A 00 02	67,35	3,37	70,72	70,72	0,00
1935007832	2017	ESC	C/ Santa Anna 1 A 00 02	70,72	3,54	74,26	70,26	0,00
		<b>TOTALS</b>		<b>645,28</b>	<b>32,30</b>	<b>677,58</b>	<b>677,58</b>	<b>0,00</b>

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té pendent de pagar una devolució d'ingressos indeguts a SAREB.

Atesa la possibilitat d'efectuar una compensació de deutes entre ambdós, d'acord amb el següent desglossament:

Data Acord JG	Núm. LID	Data ingrés	Import LID	Import a compensar	Import pendent a pagar
16-01-2020	1716000643	18-01-2018	2.851,12	677,58	2.173,54
	<b>TOTALS</b>		<b>2.851,12</b>	<b>677,58</b>	<b>2.173,54</b>



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que l'article 56 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR), en concordança amb l'article 71 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria (LGT) que preveu que els deutes tributaris d'un obligat tributari podran extingir-se total o parcialment per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, en les condicions que reglamentàriament s'estableixin. La compensació s'acordarà d'ofici o a instància de l'obligat tributari.

Atès l'establert a l'article 73 LGT que regula la compensació d'ofici.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la compensació de deutes relacionats entre l'Ajuntament de Mollerussa i SAREB, per import total de 677,58 €.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'ofertament dels recursos adients.

**Tercer.-** Donar trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

**21. PRP2020/596 COMPENSACIÓ DE DEUTES ENDESA ENERGIA XXI, SLU, PER IMPORT DE 97,11 €**

Atès que Endesa Energia XXI, SL té pendent d'ingressar les liquidacions 1965000022-23 i 24 per la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del subsòl, el sòl i la volada de les vies públiques.

Núm liquidació	Període liquidat	Import principal	Import recàrrec	Import total	Import compensat	Import pendent LIDS
1965000022	1r. trimestre 2019	2.577,98	128,90	2.706,88	97,11	2.609,77
2009000023	2n. trimestre 2019	1.032,16	51,61	1.083,77	0,00	1.083,77
2009000024	3r. trimestre 2019	1.420,55	71,03	1.491,58	0,00	1.491,58
	<b>TOTALS</b>				<b>97,11</b>	<b>5.185,12</b>

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té pendent de pagar unes factures emeses per Endesa Energia XXI, SLU.

Atesa la possibilitat d'efectuar una compensació de deutes entre ambdós, d'acord amb el següent desglossament:

Data factura	Núm. factura	Import factura	Import a compensar	Import pendent FRAS
17/10/2019	0228 SNR901N0157019	28,70	28,70	0,00
28/10/2019	0655 SPR901N0362759	68,41	68,41	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

	<b>TOTALS</b>	<b>97,11</b>	<b>97,11</b>	<b>0,00</b>
--	---------------	--------------	--------------	-------------

Atès que l'article 56 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR), en concordança amb l'article 71 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria (LGT) que preveu que els deutes tributaris d'un obligat tributari podran extingir-se total o parcialment per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, en les condicions que reglamentàriament s'estableixin. La compensació s'acordarà d'ofici o a instància de l'obligat tributari.

Atès l'establert a l'article 73 LGT que regula la compensació d'ofici.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la compensació de deutes relacionats entre l'Ajuntament de Mollerussa i la empresa Endesa Energia XXI, SLU, per import total de 97,11 €.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'oferiment dels recursos adients.

**Tercer.-** Donar trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

**22. PRP 2020/601 RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVALUA) NÚM. 11/2020**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 11/2020, que inclou 20 expedients i que importa la quantitat 7.549,95 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.-** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.-** Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**23. PRP 2020/602 DEVOLUCIÓ DE FIANÇA A ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU PER L'OBRA "URBANITZACIÓ CR ACADEMIA (PLA DE BARRIS)"**

Vista la instància presentada per Romà Infraestructures i Serveis, SAU en la qual sol·licita la devolució de la fiança definitiva que en el seu dia va dipositar com a garantia per l'obra "urbanització del Cr Acadèmia. Àmbit Pla de Barris".

Atès que ha transcorregut el termini de garantia acordat a l'expedient d'adjudicació aprovat per la Junta de Govern en sessió de data 12 d'abril de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que en data 20 de maig de 2019 es va signar l'acta de recepció de l'obra.

Vist l'informe tècnic favorable de devolució de fiança de data 13 d'agost de 2020.

En base al que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la devolució de la fiança a Romà Infraestructures i Serveis, SAU per l'obra "urbanització del Cr Acadèmia. Àmbit Pla de Barris", per un import de 5.404,87 € (aval Banc Popular (Grup Santander) núm. 0340-00811).

**Segon.-** Notificar el present acord a l'interessat i als serveis municipals competents, als efectes econòmics oportuns.

**24. PRP 2020/604 RELACIÓ REGULARITZACIÓ OVP AMB TAULES I CADIRES 1/2020 (EXP. 2334-285-2020)**

Es retira de l'ordre del dia.

**25. PRP2020/612 RELACIÓ LID PER L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 3/2020**

Vista la relació de les liquidacions per l·licències d'obertura d'establiments número 3/2020, que inclou 5 expedients i que importa la quantitat 2.575,28 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.-** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**26. PRP2020/623 LIQUIDACIÓ OAGRTL 1r TRIMESTRE 2020**

Vista la liquidació corresponent al 1r trimestre de 2020 presentada per l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL) de la Diputació de Lleida, que s'adjunta a l'expedient.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té delegades en aqueix OAGRTL, mitjançant conveni amb vigència des de l'1 de gener de 1996, la recaptació de determinats tributs municipals.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents **ACORDS:**

**Primer.-** Donar compte de l'expedient de liquidació corresponent al 1r trimestre de 2020 dels tributs delegats en l'OAGRTL, amb el següent desglossament:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

(S'adjunten com annexos els llistats per conceptes i anys corresponents)

Total recaptació bruta:	121.156,16 €
Entrega a compte recaptació:	103.755,49 €
Relació de baixes – valors rebuts:	14.431,58 €
Relació de baixes – LID executiva Ajuntament:	3.462,99 €
Relació d'ingressos – LID executiva Ajuntament:	5.777,27 €

**Segon.-** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**27. PRP2020/624 LIQUIDACIÓ OAGRTL 2n TRIMESTRE 2020**

Vista la liquidació corresponent al 2n trimestre de 2020 presentada per l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL) de la Diputació de Lleida, que s'adjunta a l'expedient.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té delegades en aqueix OAGRTL, mitjançant conveni amb vigència des de l'1 de gener de 1996, la recaptació de determinats tributs municipals.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents **ACORDS**:

**Primer.-** Donar compte de l'expedient de liquidació corresponent al 2n trimestre de 2020 dels tributs delegats en l'OAGRTL, amb el següent desglossament:

(S'adjunten com annexos els llistats per conceptes i anys corresponents)

Total recaptació bruta:	41.149,62 €
Entrega a compte recaptació:	35.396,32 €
Relació de baixes – valors rebuts:	13.791,67 €
Relació de baixes – LID executiva Ajuntament:	3.690,05 €
Relació d'ingressos – LID executiva Ajuntament:	449,37 €

**Segon.-** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**28. PRP2020/592 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-51-2020**

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2020/8978, de data 05/08/2020, el Sr. Enrique Felix Vela Chamon sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment. Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2020, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**29. PRP2020/615 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-53-2020**

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2020/9422, de data 17/08/2020, el Sr. Alfonso Alberto Espinoza Arica sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- no tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneixen els requisits assenyalats anteriorment. Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2020, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

**30. PRP2020/597 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-19-2020**

Vist l'expedient tramitat per MONTSERRAT CRESPO BARBERA amb DNI 40721931V per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: MONTSERRAT CRESPO BARBERA**  
**DNI: 40721931V**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0022-6222N**  
**Modalitat: Titular no conductor**  
**Data de caducitat: 7/2030**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**31. PRP2020/598 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-25-2020**

Vist l'expedient tramitat per MIGUEL RODRIGUEZ ALARCON amb DNI 78151310R per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: MIGUEL RODRIGUEZ ALARCON**  
**DNI: 78151310R**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0023-1310R**  
**Modalitat: Titular conductor**  
**Data de caducitat: 2/2022**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**32. PRP2020/600 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-27-2020**

Vist l'expedient tramitat per TERESA PEREZ CANO amb DNI 40788569R per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: TERESA PEREZ CANO**  
**DNI: 40788569R**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0024-8569R**  
**Modalitat: Titular no conductor**  
**Data de caducitat: 8/2030**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**33. PRP 2020/608 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-02-2020**

Vist l'expedient tramitat per ANTONIO TORRES GASOL amb DNI 43701859L per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: ANTONIO TORRES GASOL**  
**DNI: 43701859L**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0002-1859L**  
**Modalitat: Titular conductor**  
**Data de caducitat: 12/2021**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**34. PRP2020/616 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-26-2020.**

Vist l'expedient tramitat per JOSEFA MAS SERRA amb DNI 40681035S per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la persona interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: JOSEFA MAS SERRA**  
**DNI: 40681035S**  
**Núm. targeta: 25137-2020-0021-1035S**  
**Modalitat: Titular conductor**  
**Data de caducitat: 3/2021**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**35. ASSUMPTE D'URGÈNCIA.**

No se'n presenta cap.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i quinze minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.