



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i quaranta minuts del dia 17 de febrer de 2022. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del primer tinent d'alcalde Sr. Pere Garrofé Cirés, amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sra. Ana Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Excusa l'assistència, l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà.

Assisteix a la sessió la Secretari Acctal., Sr. Jesús Luño Garcia.

Assisteix a la sessió la Interventora de Fons, Sra. Montserrat Guans Ros.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. PRP 2022/138 ACTES URBANÍSTICS**

De conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; ateses les sol·licituds d'actes urbanístics per a l'execució d'obres i estudiades les condicions generals d'edificació determinades pel Pla d'ordenació urbanística municipal de Mollerussa, vigent des de la seva publicació al DOGC núm. 5409, de 29 de juny de 2009 i examinats els informes tècnic i jurídic, la Junta de Govern Local en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.- Autoritzar l'atorgament de les llicències municipals d'obra**, conforme al llistat que es relaciona a continuació. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

<b>B)Expedient:</b>	<b>2436-111-2022</b>
<b>Titular:</b>	<b>T.P., T.</b>
<b>Descripció:</b>	<b>MODIFICACIÓ VORERA VEHICLES</b>
<b>Pressupost:</b>	<b>350,00 €</b>
<b>Emplaçament:</b>	<b>C/ BALMES 79</b>
<b>Ref. cadastral:</b>	<b>4808203CG2140N0001KJ</b>

\*\*\*\*\*

**Segon.- Assabentar-se i donar conformitat a les comunicacions d'obra**, conforme al llistat que es relaciona a continuació. Les comunicacions s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**A)Expedient:** 2410-13-2022  
**Titular:** V.S., F.  
**Descripció:** REPARACIÓ TRASDOSSAT ENVANS I GUIX ENRAJOLAT BANY I CANVI DE DOS FINESTRES  
**Pressupost:** 4.500,00 €  
**Emplaçament:** C/ DIPUTACIO, 4  
**Ref. cadastral:** 4714903CG2140N0001MA

**A)Expedient:** 2410-17-2022  
**Titular:** XPSEVEIS EL PLA  
**Descripció:** CANVI DE FINESTRA I MOBILIARI  
**Pressupost:** 1.942,50 €  
**Emplaçament:** C/JACINT VERDAGUER 6 1 2  
**Ref. cadastral:** 4709304CG2140N0004QB

\*\*\*\*\*

**Segon.-** Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

**Tercer.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes** de l'obra, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **212,28€**.

**3. PRP 2022/102 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS DE REPARACIÓ DELS SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT.**

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de conservació, manteniment i reparació en el *Fan coils* del sistema de climatització de l'edifici de l'Ajuntament de Mollerussa.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 50730000-1 "Servicios de reparación y mantenimiento de grupos refrigeradores" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost per part de l'empresa FRIDECAL, S.A. amb el CIF: A25015132, la qual declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR que té per objecte el **SERVEI DE REPARACIÓ DEL SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC 220220000260**.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **FRIDECAL, S.A.** amb el **CIF: A25015132**, en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **5.879,68 € (21 %IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

- Durada del contracte:

L'execució del servei es realitzarà en el termini de 5 dies.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**4. PRP 2022/129 PROPOSTA D'ACORD ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA A L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (EXP.2018.07) I A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSEGURANCES (EXP.2018.08): RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL (LOT 2).**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### **EXPOSICIÓ DE FETS:**

1.El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, mitjançant les seves Centrals de Contractació, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recurrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme el gabinet d'estudis de l'entitat.

2. Igualment el CCDL va tramitar la licitació de l'Acord marc dels serveis d'assegurances de Vida i de Responsabilitat Civil Patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.08), mitjançant procediment obert, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL núm. 1/2019 de data 9 de gener de 2019 i publicats al perfil del contractant de l'entitat. En data 5 d'abril de 2019, la Comissió Executiva del CCDL va resoldre adjudicar l'Acord marc del serveis d'assegurances de vida i responsabilitat civil patrimonial (Exp. 2018.08), a les empreses adjudicatàries pel Lot 1 Vida Caixa Sau de Seguros y Reaseguros i Lot 2 Zurich Insurance PLC, Sucursal en España.

En data 1 de maig de 2019, es va procedir a formalitzar el corresponent Acord marc amb les empreses adjudicatàries.

En data 28 d'octubre de 2019, la Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local, va aprovar definitivament la cessió a favor de l'ACM de l'Acord marc de serveis d'assegurances de vida i responsabilitat civil i patrimoni.

En data 22 de febrer de 2021, la Comissió de Presidència acorda l'aprovació definitiva de la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis d'assegurances de vida i responsabilitat civil i patrimonial (Exp. 2018.08), per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de maig de 2021 fins a l'1 de maig de 2022. La formalització es dur a terme el 5 de març de 2021.

3. En data 21 de febrer de 2020, la presidència del CCDL, mitjançant resolució núm. 17/2020 va acordar adjudicar l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya a l'empresa Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL.

En data 27 de març de 2020 es formalitza el contracte per un període inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de la mateixa data de signatura.

4. En la data 04/02/2022, es va emetre certificat de l'existència de crèdit per la Intervenció. Núm. operació: 220220000225.

5. En la data 11/02/2022 es va emetre informe favorable núm. 81/2022 de l'òrgan interventor.

### **FONAMENTS DE DRET.-**

Articles 227 i ss. De la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Articles 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc dels serveis d'assegurances de Vida i Responsabilitat Civil Patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya aprovat per la Resolució de Presidència núm. 1/2019, de 9 de gener i publicats al perfil del contractant de l'entitat.

A la vista dels fets i fonaments de dret exposats i la resta de legislació aplicable, proposo que la Junta de Govern en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny adopti el següent acord:

**Primer.-** Que l'Ajuntament de Mollerussa s'adhereix a l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.07) adjudicat a Ferrer & Ojeda, i per tant, Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL passa a tenir la condició de mediador de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Segon.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Mollerussa a la primera pròrroga de l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.08) i contractar la pòlissa que a continuació s'indica:

**Lot. 2 Responsabilitat Civil i patrimonial**, a favor de la mercantil **Zurich Insurance PLC, Sucursal en España**, per un import de **23.713,35 euros**, amb vigència des del **5/03/2022 al 04/03/2023**.

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de despesa per import de 23.713,35 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2022: 02 9200 2240000.

**Quart.-** Notificar aquest acord a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), també al mediador Ferrer & Ojeda ([dmarin@ferrerojeda.com](mailto:dmarin@ferrerojeda.com)), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**5. PRP 2022/133 ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA A L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (EXP.2018.07) I A L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSEGURANCES PRIMERA PRÒRROGA (EXP.2019.01): DEFENSA JURÍDICA I RECLAMACIÓ DE DANYS (LOT 4).**

**EXPOSICIÓ DE FETS:**

1.El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, mitjançant les seves Centrals de Contractació, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recurrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme el gabinet d'estudis de l'entitat.

2. Per donar continuïtat als contractes d'assegurances, l'ACM va considerar oportú i justificat la licitació d'un nou Acord marc pel servei de pòlisses d'assegurances d'accidents, de vehicles, de responsabilitat de càrrec electes i de defensa jurídica i reclamació de danys, així com la formulació del corresponent encàrrec al CCDL per tal que porti a terme, de manera efectiva aquesta licitació. En aquest sentit, mitjançant Resolució de Presidència 09/2019, de 7 de febrer, es resolgué aprovar formalment l'acceptació de l'encàrrec formulat pels òrgans de direcció de l'ACM, per tal de portar a terme la licitació d'un Acord marc del servei de pòlisses d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya i aprovar, així mateix, l'inici del corresponent expedient, amb número 2019.01

En data 25 de novembre de 2019 i prèvia tramitació del corresponent expedient s'ha aprovat definitivament l'adjudicació Lot 1 pòlissa d'accidents a Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, Lot



**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**  
(LLEIDA)

2 pòlissa de vehicles terrestres a FIATC Mutual de Seguros y Reaseguros, Lot 3 pòlissa d'assegurances de responsabilitat de càrrecs electes a AIG Europe SA, i Lot 4 pòlissa de defensa jurídica i reclamació de danys a ARAG SE, Sucursal en España.

En data 23 de desembre de 2019 es formalitzen els contractes dels lots 1,2,3 i 4 per un període inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de l'1 de gener de 2020. Aquest període podrà ésser prorrogat per dos períodes de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

En data 27 de gener de 2020 el Comitè Executiu de l'ACM aprova acceptar formalment la cessió de l'Acord de referència.

En data 19 de juliol de 2021 la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc del servei de pòlisses d'assegurances (Exp.2019.01), per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022.

3. En data 21 de febrer de 2020, la presidència del CCDL, mitjançant resolució núm. 17/2020 va acordar adjudicar l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya a l'empresa Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL.

En data 27 de març de 2020 es formalitza el contracte per un període inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de la mateixa data de signatura.

En data 28 de setembre de 2020 la Comissió de Presidència de l'ACM aprova la cessió de l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances (Exp.2018.07)

4. En la data 04/02/2022, es va emetre certificat de l'existència de crèdit per la Intervenció. Núm. operació: 220220000223 per la pòlissa de protecció jurídica i reclamació de dany de l'Ajuntament 2022.

5. En la data 11/02/2022 es va emetre informe favorable núm. 84/2022 de l'òrgan interventor.

**FONAMENTS DE DRET.-**

Articles 227 i ss. De la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Articles 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a de la LCSP.

Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del servei de pòlisses d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya aprovat per la Resolució de Presidència núm. 30/2019, d'1 de juliol i publicats al perfil del contractant de l'entitat.

A la vista dels fets i fonaments de dret exposats i la resta de legislació aplicable, proposo quee la Junta de Govern en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, adopti el següent acord:

**Primer.-** Que l'Ajuntament de Mollerussa s'adhereix a l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2018.07)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

adjudicat a Ferrer & Ojeda, i per tant, Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros, SL passa a tenir la condició de mediador de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Segon.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Mollerussa a la primera pròrroga de l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.01) i contractar la pòlissa que a continuació s'indica:

**Lot 4. Defensa jurídica i reclamació de danys**, a favor de la mercantil **ARAG SE**, per un import de **3.879,34 euros**, amb vigència des del **18/02/2022 al 17/02/2023**.

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de despesa:

- Per import de 3.879,34 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2022: 02 9200 2240000 per a la pòlissa de protecció jurídica i reclamació de dany de l'Ajuntament.

**Quart.-** Notificar aquest acord a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), també al mediador Ferrer & Ojeda ([dmarin@ferrerojeda.com](mailto:dmarin@ferrerojeda.com)), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

## **6. PRP 2022/107 APROVACIÓ QUADRE DE CLASSIFICACIÓ**

L'impuls de les TIC i l'administració electrònica són factors de progrés i competitivitat, que comporten un canvi en el model tradicional de funcionament de les administracions públiques com a prestadores de serveis a la ciutadania. La Llei 11/2007 de 22 de juny d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, va llençar el mandat a les administracions d'assolir l'objectiu de poder mantenir relacions administratives electròniques amb els ciutadans quan, moltes d'aquestes administracions, encara no havien implementat un model digital intern que les permeti interactuar amb aquest ciutadà.

Amb l'entrada en vigor de les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i 40/2015, de règim jurídic dels sector públic (LRJSP), s'ha establert definitivament la tramitació electrònica com a paradigma d'actuació de les administracions públiques. La dificultat però, que es va posar de manifest fou la necessitat de disposar d'un mètode per a desplegar una transformació electrònica [e-transformació] capaç, no només de donar resposta a l'assoliment dels drets ciutadans, sinó també per a beneficiar-se de l'ús intensiu de les TIC, l'administració electrònica, i en general de la societat del coneixement.

Aquesta dificultat no és, només en petits municipis (inferiors a 2000 habitants); Ajuntaments i entitats públiques de major dimensió no s'escapen tampoc d'aquest tipus de dificultats en abordar els projectes d'e-administració.

Atenent a aquesta realitat, en el DECRET DE L'ALCALDIA Núm. 036/2018, de 30 de gener de 2018, ja es posa de manifest el següent:

- Per tal d'aplicar el que estableix la nova legislació sobre procediment administratiu, de la que es desprèn que els expedients administratius tindran format electrònic, es voluntat de l'Ajuntament de Mollerussa la posada en marxa d'una nova metodologia de treball, basada en el model d'administració electrònica e-SET, validada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). Aquesta nova metodologia de treball anirà acompanyada d'un gestor d'expedients informàtic que ajudi a desenvolupar-la.
- L'objectiu del servei e-SET és disposar d'un model d'administració electrònica i assegurari que les administracions locals puguin compartir un sistema de treball que permeti sumar recursos, minorar costos i enfortir les seves xarxes de col·laboració, conjuntament amb un millor servei a la ciutadania.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El servei e-SET pren com a base el dia a dia del treballador públic que ha d'anar aprenent a canviar els seus hàbits de treball per anar a incorporar, mica en mica, els beneficis del mètode de treball, amb la implantació d'un seguit de solucions per a fer el seu dia a dia i el dels ciutadans més àgil, i que l'administració electrònica no sigui una trava sinó un benefici per treballadors i ciutadans.

L'AOC, així com altres administracions supramunicipals que col·laboren en el servei e-SET, disposen de solucions d'administració electrònica per a poder donar una resposta de qualitat als ajuntaments, tot ajudant-los a millorar en la seva gestió, i complir amb les diferents lleis associades al desplegament de l'administració electrònica, un veritable repte per al món local, sobretot en la seva vessant de relació electrònica amb els ciutadans, aspectes que e-SET vol facilitar.

#### Objectius

L'objectiu del servei e-SET és disposar d'un model d'administració electrònica que vagi més enllà de la utilització singular dels aplicatius produïts per l'AOC, i asseguri que les administracions locals i altres ens públics de fins a 60 treballadors, puguin compartir un sistema de treball que els permeti sumar recursos, minorar costos, i enfortir les seves xarxes de col·laboració, conjuntament amb un millor servei a la ciutadania. El servei e-SET pren com a base el dia a dia del treballador públic que ha d'anar aprenent a canviar els seus hàbits de treball per anar a incorporar, mica en mica, els beneficis del mètode de treball que aquest document descriu, amb la implantació d'un seguit de solucions per a fer el seu dia a dia i el dels ciutadans més àgil, i que l'administració electrònica no sigui una trava sinó un benefici per treballadors i ciutadans. Concretament els objectius que s'assoleixen amb el sistema de treball e-SET són els següents:

- 1) Garanteix la transversalitat de la informació dins l'organització.
- 2) S'implanta per igual a qualsevol àrea funcional-temàtica de l'ens.
- 3) Contempla un sistema d'arxiu i classificació dels documents electrònics.
- 4) Garanteix el circuit d'atenció i feedback a incidències ciutadanes.
- 5) Articula la substitució del paper com a eina de treball per document electrònic.
- 6) Articula la substitució de la rúbrica per signatura digital.
- 7) Garanteix l'accés a tota la documentació si es treballa en remot.
- 8) Preveu un sistema d'indicació de fases bàsiques de tramitació visible a tots els usuaris.
- 9) Articula un sistema de control de gestió per venciments dels assumptes responsabilitat de cada treballador.
- 10) Preveu un sistema de registre d'activitat pendent de cada treballador.
- 11) És apte per rebre qualsevol solució tecnològica (principalment de gestió d'expedients).
- 12) Potencia l'ús intensiu de les eines i serveis del Consorci AOC i d'altres administracions col·laboradores.

La metodologia e-SET acompanya l'organització per assumir un altre canvi important: la introducció de solucions d'expedients.

És un procés de canvi que permet assimilar conceptes claus, des de digitalitzar en origen, a gestionar la informació electrònicament, passant persignar digitalment.

Desplegament: Constitució de l'equip motor

L'entrada en vigor de la Llei 39/2015 (LPACAP) i 40/2015, (LRJSP), constitueix una oportunitat per aconseguir que els mitjans electrònics esdevinguin el canal habitual per relacionar-se amb els ciutadans i ciutadanes.

Aquest nou procediment electrònic de la nostra administració ha requerit el desenvolupament d'una nova metodologia de treball, basada en el model d'administració electrònica e-SET, validada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). I que per poder fer efectiu aquest desenvolupament s'ha





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

hagut de crear dos grups de treball, amb personal d'aquest ajuntament, anomenats "Equip Directiu" i "Equip Motor".

Tal com indica els seus noms, l'Equip Directiu és l'encarregat de dirigir, impulsar, gestionar i adoptar les mesures oportunes pel bon funcionament i desenvolupament del nou procediment de treball electrònic. Per una major funcionalitat i agilitat es considera convenient que el grup sigui reduït amb persones més representatives de les àrees municipals, tots els quals formaran part també de l'equip motor. En concret els integrants de "l'Equip Directiu" son :

E., X.  
G., X.  
R., E.  
R., P.

L'Equip Motor és l'impulsor de gestionar aquesta metodologia, treballant directament amb el personal de l'Ajuntament. Ambdós equips mantindran reunions periòdiques per a fer una posada en comú de la gestió del servei i solventar i direccionar, amb la major eficiència possible, el funcionament de l'administració electrònica.

En cadascun de les àrees que s'indiquen a continuació s'ha designat un responsable de l'equip motor en els termes que es transcriuen literalment a continuació:

EQUIP MOTOR	ÀREES
C., J.M.	Arxiu
C., A.	Subvencions - Atenció Externa - Estadística - Mercats - Fires
E., X.	Intervenció - Recaptació
G., X.	Educació - Recursos Humans
N., N.	OAC
P., R.	Esports - Cultura - Joventut - Festes
P., M.	Benestar Social
R., E.	Noves tecnologies
R., R.	Secretaria - Alcaldia - Premsa - Activitats
	Urbanisme - Contractació
C., B.	Polícia Local

Com a COORDINADOR GENERAL DEL PROJECTE e-SET, fou designat el Secretari General.

Com a resum, es pot definir l'Equip Motor, com a un espai de treball de l'Ajuntament de Mollerussa format per diverses figures tècnics claus dins de l'organització, que té com a missió el poder estructurar i implementar des d' una metodologia participativa i transversal la transformació i adaptació de la nostra administració a una nova etapa tecnològica. Tanmateix es cerca com a objectiu de treball estructurar , endreçar i clarificar els diferents procediments administratius de forma telemàtica per clarificar com es relaciona la nostra administració amb el ciutadà i l'empresa, així com amb la resta d'ens.

#### El quadre de classificació

L'Ajuntament de Mollerussa va optar pel model e-Set per la implantació de la l'administració electrònica què utilitza un model de quadre de classificació de documents i catàleg de sèries documentals/procediments obtingut a partir del Quadre de Classificació de Documents Municipals



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

publicat per la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, al web del departament de cultura el 28 de setembre de 2016.

Fruit, de totes les experiències esdevingudes, metodologia i treball d'equip, es presenta el quadre de classificació: eina de treball bàsica atès que es tracte del catàleg de procediments/sèries documentals

El de quadre de classificació aspira a ser una eina que permeti, als ajuntaments i consells comarcals catalans que l'adoptin, el compliment de l'actual normativa en matèria de gestió documental i transparència.

Aquest model és un instrument tècnic que, basat en la metodologia arxivística actual, s'adapta a la realitat de l'administració electrònica i facilita als ajuntaments el compliment de les disposicions normatives relacionades amb la gestió documental, la transparència i les normes d'interoperabilitat.

El quadre està pensat per ser un instrument estable que només s'actualitzarà per una evolució del marc normatiu, per possibles delegacions de funcions per part d'altres administracions públiques o per qualsevol altre motiu que pugui afectar a les competències i funcions dels ajuntaments i consells comarcals.

El catàleg de procediments /sèries, en canvi, està pensat per ser una eina en constant evolució. S'actualitzarà a mesura que el col·lectiu professional detecti noves necessitats i propostes.

El quadre de classificació de la documentació s'ha relacionat sempre a la descripció arxivística, aquest és vist com un dels elements principals que possibilita la identificació de la documentació. Per això és vist com uns dels principals instruments de descripció de l'arxiu.

L' utilitat dels quadres de classificació ha evolucionat amb l'adopció de sistemes de gestió de documents electrònics. El quadre de classificació en aquest moments condiona el cicle de vida dels expedients des de l'inici fins la finalització del mateix.

El quadre de classificació del model e-set és va ampliant cada any a partir de les necessitats i recomanacions d'ajuntament que apliquen el sistema e-set. Com a exemple l'any 2018 el quadre tenia 291 codis i la nova ampliació de juny de 2020 en té 466.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Règim Intern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Aprovar el Quadre de Classificació que s'adjunta com a Annex a aquesta Resolució.

**Segon.** S'atribueixen a l'Equip Motor les competències següents:

Competències Equip Motor:

- Gestionar quadre de classificació.
- Proposar les modificacions
- Redactar les instruccions
- Revisar les adaptacions que e-Set indiqui i siguin coherents i necessàries a la realitat de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Tercer.** La composició de l'Equip Motor serà la següent:

EQUIP MOTOR	ÀREES
-------------	-------



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

C., J.M.	Arxiu
C., A.	Subvencions - Atenció Externa - Estadística - Mercats - Fires
E., X.	Intervenció - Recaptació
G., X.	Educació - Recursos Humans
N., N.	OAC
P., R.	Esports - Cultura - Joventut - Festes
P., M.	Benestar Social
R., E.	Noves tecnologies - Policia Local
R., R.	Secretaria - Alcaldia - Premsa - Activitats
	Urbanisme - Contractació
C., B.	Policia Local

**Quart.** La composició de l'Equip Directiu serà la següent:

E., X.  
G., X.  
R., E.  
R., P.

**Cinquè.** Notificar aquesta Resolució a les persones interessades.

**7. PRP 2022/128 COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM. EXPEDIENT NÚM. 2575-13-2021. DESCRIPCIÓ: BAR. EMPLAÇAMENT: C/ BALMES, 2, LOCAL (PL. PLA D'URGELL).**

En data 28 de desembre de 2021, es presenta la comunicació de canvi de nom de l'exercici de l'activitat de bar al local del C/ Balmes, 2.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i Urbanisme, per unanimitat dels membres presents,  
**ACORDA:**

**Primer.** Donar la conformitat de canvi de nom de la llicència d'activitats següent:

Número d'expedient: 2575-13-2021  
Titular: Z.A., V.  
Denominació: bar (canvi de nom)  
Emplaçament: C/ Balmes, 2, local (Pl. Pla d'Urgell)

**Segon.** Deixar sense efecte l'expedient d'activitats núm.2575-1-2018.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**"INFORME RESOLUCIÓ:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**TITULAR:** Z.A., V.  
**ACTIVITAT:** BAR  
**EMPLAÇAMENT:** C/ BARMES, 2 Mollerussa  
**ANTERIOR TITULAR:** CH., M. (exp.2575-1-2018)  
**EXPEDIENT:** 2575-13-2021

NOVA ACTIVITAT  MODIFICACIÓ  CANVI DE NOM

En el T.M. de Mollerussa, el dia 14 de febrer de 2021 la tècnica Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada i l'acta de comprovació de data recent referida a la llicència municipal 2575-13-2021 de canvi de nom de la llicència concedida a nom de CH., M. (exp. 2575-1-2018).

Es comprova favorablement la comunicació de canvi de titular efectuada conjuntament pels transmissors o titulars de l'establiment i els adquirents, segons la qual s'acredita la subrogació dels nous titulars en els drets i les obligacions derivats de la llicència o l'autorització per a l'exercici de l'activitat.

Atesa la certificació tècnica de correcta instal·lació de la sortida de fums de la campana extractora de la cuina a coberta de l'edifici signada per Esteve Niubó Albareda en data 08.02.2022.

Atesa la sol·licitud de l'interessat s'informa FAVORABLEMENT per a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries, condicionat a l'acta d'inspecció favorable emesa per l'Agència de Protecció de la Salut.

Atesa la certificació tècnica d'instal·lació, regulació i precintat de l'equip limitador enregistrator dels equips reproductors de so de l'establiment, signada per Ramon Grau Lanau en data 22/08/2021.

**-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:**

- **BAR:** activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
<b>ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls i/o vibracions caldrà fer controls realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Gestió de residus:
  - plàstic, paper, cartró i resta de domèstics a contenidors de recollida selectiva municipal.
  - Olis cuina: magatzematge adequat i a gestor autoritzat,

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Cal posar un punt d'emergència a la part interior de sortida de la cuina.
- Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Cal revisar el sostre de la cuina i tapar totes les obertures cap a fals sostre per garantir condicions sanitàries adequades.
- Cal endreçar la cuina en general, retirar tota la maquinària fora d'ús, col·locar plats, cassoles, paelles i altres utensilis alimentaris en estanteries, etc.
- Es disposarà de farmaciola amb els materials i equips adequats per a primeres cures, malaltia o crisi sobtada.
- Compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat.

**-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**

- D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
- Aforament màxim permès de l'establiment: 26 persones.
- Responsabilitat d'evitar molèsties al veïnat pels usuaris del local.
- Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
- Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
- Disposició de fulls de reclamacions.
- El desguàs de la màquina de climatització estarà vehiculat de forma adequada forma de la via pública.
- Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- *Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, etc.*
- *Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.*
- *Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.*

**-CONTROLS PERIÒDICS:** *L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DE LA COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM REALITZADA."*

#### **8. PRP 2022/130 SOL·LICITUD PATRONAT FIRES DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DE LA FIRA DE SANT JOSEP DE L'ANY 2022**

Vista la sol·licitud presentada pel Patronat Fires de Mollerussa, en què demana autorització per a la utilització de les instal·lacions i serveis municipals, amb motiu de la **149ª edició de la FIRA DE SANT JOSEP 2022**.

Considerant la procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:

**Primer.** Autoritzar al Patronat Fires de Mollerussa, la utilització de les instal·lacions i equipaments municipals, per a les finalitats que s'hi indica:

**RECINTE PISCINES I PARC**, per ubicar-hi els expositors d'automoció, des del dia 1 al 25 de març de 2022.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

#### **Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

#### **Règim jurídic de l'autorització o llicència**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Vetllar per a que els expositors no col·loquin vehicles a les platges i la reixa perimetral alhora d'entrar i treure els vehicles ja que poden resultar malmeses, que siguin respectuosos amb la instal·lació.
- S'establiran totes les mesures de seguretat, higiene i prevenció de Covid-19 que estiguin en vigor en el moment de la celebració de les activitats. Actualment RESOLUCIÓ SLT/177/2022, de 2 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya i les futures normatives que estiguin en vigor el dia de celebració de l'activitat.
- Prohibit fumar
- Complir amb el PAU de la Fira de Sant Josep.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Notificar els presents acords al Director de la Fira de Mollerussa, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns

**9. PRP 2022/131 SOL·LICITUD ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA – A.B. PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 13 DE MAIG DE 2022.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per l'Assemblea Nacional Catalana – A.B. Pla d'Urgell, en què demanen autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 13 de maig, a partir de les 19.30h, per realitzar-hi una xerrada.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 24.01.2022 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

en el que indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Assemblea Nacional Catalana – A.B. Pla d'Urgell, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 13 de maig, al vespre, per realitzar-hi una xerrada.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Compliment RESOLUCIÓ SLT/66/2022, de 19 de gener i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver en matèria de control de la Covid-19.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Respectar els espais assignats per al públic en data de l'activitat.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació.
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 199
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Sisè.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**10. PRP 2022/112 SUBSTITUCIÓ DE PLACA DE LA LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL NÚMERO 1501. EXPEDIENT 2349-5-2022**

Examinada la sol·licitud presentada per M.T., J. per a procedir a la substitució de placa de la llicència municipal de Gual Permanent, número 2022-1683, ubicada al carrer Domènec Cardenal, 5, per motiu de deteriorament.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos l'informe favorable de la Policia Local la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la substitució de la placa de gual permanent emparada en la Llicència Municipal núm. 1501.

**Segon.** L'entrega de la nova placa està subjecta a la liquidació de la taxa corresponent segons Ordenança Fiscal número 8.

**Tercer.** Notificar el present acord al titular peticionari.

**Quart.** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals.

**11. PRP 2022/113 SOL·LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1499. EXPEDIENT 2349-4-2022.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i de Tresoreria, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** – Concedir a E.G., C. previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de qual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

**Número de placa de qual permanent: 1499.**

**Ubicació: Camí Palau núm. 11.**

**El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.**

**Segon.-** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.-** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**12. PRP 2022/118 SOL·LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1500. EXPEDIENT 2349-6-2022.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i de Tresoreria, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** – Concedir a E.K., A. previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de qual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

**Número de placa de qual permanent: 1500.**

**Ubicació: Cr Ferran Puig 49.**

**El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.**

**Segon.-** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.-** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**13. PRP 2022/123 SOL·LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1503. EXPEDIENT 2349-8-2022.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i de Tresoreria, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** – Concedir a C., M. previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de qual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

**Número de placa de qual permanent: 1503.**

**Ubicació: C/ Francesc Mir núm. 1.**

**El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.**

**Segon.-** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.-** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**14. PRP 2022/124 SOL-LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1502. EXPEDIENT 2349-7-2022.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i de Tresoreria, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** – Concedir a **Jordi Felip Gou i M.Dolors Ruiz Sanchez CB** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de qual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

**Número de placa de qual permanent: 1502.**

**Ubicació: Carrer Palau núm. 13 C**

**El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.**

**Segon.-** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.-** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**15. PRP 2022/141 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. AUTORITZACIÓ DE PODER FER ÚS DEL PAVELLÓ ADJUNT A L'ESCOLA LA SETMANA DEL 25 AL 29 D'ABRIL DE 2022. PER PART DE L'ESCOLA MESTRE IGNASI PERAIRE. EXPEDIENT 1599- 17-2022.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per S.P., M., en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana de poder fer ús el pavelló adjunt a l'Escola la setmana del 25 al 29 d'abril de 2022, per dur a terme l'activitat del parc de trànsit. També demana que no hagi l'opció de desmuntar-ho fins el dia 29 a la tarda.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Escola Mestre Ignasi Peraire, fer ús del pavelló adjunt a l'Escola la setmana del 25 al 29 d'abril de 2022, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

\_CONDICIONANTS

-S'establiran totes les mesures de seguretat, higiene i prevenció de Covid-19 que estiguin en vigor en el moment de la celebració de les activitats. Actualment RESOLUCIÓ SLT/177/2022, de 2 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya i les futures normatives que estiguin en vigor el dia de celebració de l'activitat.

- Tenir accés a farmaciola.
- Es prohibeix fer foc.
- Respectar les instal·lacions.
- Tenir assegurança R.C.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions.
- Prohibit fumar en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**16. PRP 2022/114 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DEL DEPARTAMENT DE SALUT PER A ESTACIONAMENT A LA CTRA. MIRALCAMP S/N ELS DIES 16 I 17 DE MARÇ DE 2022. PER A UBICACIÓ UNITAT MÒBIL DEL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT. EXPEDIENT 1599- 34-2022.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per LL.G., M. en representació del Departament de Salut, en què demana autorització per l'estacionament a la Ctra Miralcamp s/n en la ubicació habitual els dies 16 i 17 de març de 2022, per a ubicació de la unitat mòbil del programa de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

detecció precoç de càncer de mama del Servei Català de la Salut. Sol·licita també un punt de llum al lloc de sempre.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Departament de Salut, la utilització de l'estacionament a la Ctra. de Miralcamp, s/n en la ubicació habitual la unitat mòbil del programa de detecció precoç de càncer de mama del Servei Català de la Salut els dies 16 i 17 de març de 2022.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

-Es seguiran tots els protocols de seguretat i higiene establerts legalment per la pandèmia del Covid-19 en el moment de realització de l'activitat. Informació, gel hidroalcohòlic, distància seguretat, ús obligatori mascareta, elements protectors i els necessaris establerts per normativa anitcovid.

- Tenir una farmaciola
- Prohibit fumar
- Tenir localitzats els extintors de la UM
- Respectar aforament total
- Tenir en vigor pòlissa i rebut RC
- Prohibit obstaculitzar les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**17. PRP 2022/120 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER DISPOSAR DE LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 8 DE MARÇ DE 2022 . PER PART DE L'ASSOCIACIÓ ALBADA. EXPEDIENT 1599- 23-2022.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per G.C., T., en representació de l'Associació ALBADA, en què demana poder disposar de la sala del teatre l'Amistat el dia 8 de març de 2022, des de les 17:00 i fins les 21:00h, per commemorar el dia internacional de la dona i dur a terme l'homenatge a les sòcies que van complir 80 anys durant els anys 2020 i 2021.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació ALBADA, disposar del Teatre l'Amistat el dia 8 de març de 2022, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### Condicions específiques:

#### CONDICIONANTS

-S'establiran totes les mesures de seguretat, higiene i prevenció de Covid-19 que estiguin en vigor en el moment de la celebració de les activitats. Actualment RESOLUCIÓ SLT/177/2022, de 2 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya i les futures normatives que estiguin en vigor el dia de celebració de l'activitat.

- Tenir localitzada una farmaciola i els mitjans d'extinció d'incendis del teatre.
- Prohibit fumar i utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament total teatre l'Amistat vigent en les celebracions de l'activitat. 500 espectadors.
- En cas d'emergència seguir les instruccions dels treballadors del Teatre l'Amistat
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

### **18. PRP 2022/121 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER DISPOSAR DEL PAVELLÓ FIRAL I EL PAVELLÓ VERD EL DIA 24 D'ABRIL DE 2022 . PER PART DE L'ASSOCIACIÓ ALBADA. EXPEDIENT 1599- 24-2022.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per G.C., T., en representació de l'Associació ALBADA, en què demana poder disposar del Pavelló Firal i Pavelló Verd el dia 24 d'abril de 2022, per dur a terme la trobada de Puntaires. Demana també el servei pels lavabos de 09:30 a 13:30h.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

També sol·licita:

- 120 taules
- 700 cadires
- Pilons pels cartells de les parades
- 1 escenari
- Focus per l'exposició

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació ALBADA, disposar del Pavelló Firal i Pavelló Verd el dia 24 d'abril de 2022, per a l'activitat descrita.

També l'ús del següent material:

- 120 taules
- 700 cadires
- Pilons pels cartells de les parades
- 1 escenari
- Focus per l'exposició

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### **Condicions específiques:**

#### CONDICIONANTS

-S'establiran totes les mesures de seguretat, higiene i prevenció de Covid-19 que estiguin en vigor en el moment de la celebració de les activitats. Actualment RESOLUCIÓ SLT/177/2022, de 2 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya i les futures normatives que estiguin en vigor el dia de celebració de l'activitat.

- Us obligatori de mascareta.
- Habilitar els Serveis wc.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 990.
- Deixar lliures totes les portes d'emergència i el seu recorregut.
- L'assegurança de R.C. que cobreixi l'esdeveniment
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**19. PRP 2022/136 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER PODER FER ÚS DE LA PISCINA COBERTA . PER PART DE L'ASSOCIACIÓ ESPANYOLA CONTRA EL CÀNCER. EXPEDIENT 1599- 37-2022.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per S.G., E., com a representant de l'Associació Espanyola contra el Càncer, en què demana autorització per poder fer ús de la Piscina Coberta els dijous a les 12:15h, des del dia 3 de març i fins al 16 de juny de 2022, per a poder reprendre l'activitat de fisioteràpia aquàtica per a persones amb càncer.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació Espanyola contra el Càncer fer ús de la Piscina Coberta, per a l'activitat descrita.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

CONDICIONANTS

L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació al COVID-19. Així també es complirà el PLA sectorial d'utilització d'instal·lacions esportives. Pel que fa a l'autorització de l'activitat és regularà amb el contingut de la RESOLUCIÓ SLT/254/2022, de 9 de febrer i de les futures modificacions normatives que hi puguin haver.

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**20. PRP 2022/122 SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL (01.01.2022 a 31.01.2022)**

Atesa la relació dels serveis extraordinaris del personal que seguidament s'indica, efectuats durant el període comprès entre els dies 01.01.2022 a 31.01.2022.

Examinades les propostes de les distintes Regidories; considerant llur procedència i vistos els informes que obren en l'expedient, Informe d'intervenció núm. 83/2022, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la relació de serveis extraordinaris i imports de les gratificacions, efectuats durant el període comprès entre els dies 01.01.2022 a 31.01.2022 i que corresponen al personal següent:

<b>ÀREA</b>	<b>COGNOMS I NOM</b>	<b>TOTAL</b>
<b>SEGURETAT CIUTADANA</b>		
	A.R., J.	277,05 €
	B.M., N.	117,70 €
	C.C., C.	179,02 €
	F.P., M.	117,70 €
	F.M., E.	472,88 €
	F.P., D.	712,41 €
	F.P., R.	325,46 €
	L.O., A.	303,61 €
	M.E., S.	44,78 €
	M.V., J.	117,70 €
	O.L., E.	362,98 €
	P.M., J.	35,40 €
	R.N., J.	52,04 €
	R.D., F.	215,56 €
	S.V., J.	117,70 €
	S.A., J.A.	281,22 €
	<b>TOTAL ÀREA</b>	<b>3.733,21 €</b>

**Segon.-** Autoritzar la despesa amb càrrec a les partides corresponents del vigent pressupost ordinari, conforme s'indica en els informes que obren en l'expedient.

**Tercer.-** Notificar aquest acord al servei de Intervenció per a la seva oportuna tramitació.

**21. PRP 2022/119 CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE: RELACIÓ**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### **3/2022**

Vista la relació núm. 3/2022 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, AGBAR, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 46 expedients i que importa la quantitat 1.378,91 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 3/2022, corresponent al període entre els dies 1 al 31 de gener de 2022.

**Segon.-** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.-** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, AGBAR, als efectes oportuns.

### **22. PRP 2022/134 RELACIÓ AUTOLIQUIDACIÓ IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 1/2022**

Vista la relació de les autoliquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 1/2022, que inclou 11 expedients i que importa la quantitat 6.571,03 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.-** Elevar a definitives les autoliquidacions practicades.

**Tercer.-** Donar trasllat al servei econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

### **23. PRP 2022/137 RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 1/2022.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 1/2022, que inclou 20 expedients i que importa la quantitat 7.068,65 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.-** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.-** Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**24. PRP 2022/139 CORRECCIÓ D'ERRADES EN L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN DE 10 DE FEBRER DE 2022 RELATIU A L'APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 48, 57, 58, 65, 66, 69, 70 I 75/2022**

Per acord de Junta de Govern de 10 de febrer de 2022, es va adoptar entre d'altres l'acord següent:

“Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **32.404,44€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 48	DATA 08/02/2022	RELACIÓ F/2022/022	EXP. 1657-63-2022	765,68 €
INF. 57	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/054	EXP. 1657-96-2022	470,69 €
INF. 58	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/054	EXP. 1657-96-2022	28,00 €
INF. 65	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/065	EXP. 1657-108-2022	60,00 €
INF. 66	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/026	EXP. 1657-67-2022	108,90 €
INF. 69	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/056	EXP. 1657-98-2022	30.000,00 €
INF. 70	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/064	EXP. 1657-107-2022	435,59 €
INF. 75	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/068	EXP. 1657-111-2022	532,58 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **32.404,44 euros** de les relacions de factures següents:

F/2022/022	765,68 €
F/2022/026	108,90 €
F/2022/054	470,69 €
F/2022/054	28,00 €
F/2022/056	30.000,00 €
F/2022/064	435,59 €
F/2022/065	60,00 €
F/2022/068	532,58 €

L'import que s'especifica en les relacions F/2022/54 i F/2022/56 són una part de la despesa total de la relació a la que corresponen.

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.”

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, expressament diu que Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES2019/358, de 21 de juny, l'adopció dels següents, **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la rectificació de l'acord de Junta de Govern de 10 de febrer de 2022, d'aprovació despeses. Relació de factures núm. 48, 57, 58, 65, 66, 69, 70 i 75/2022, realitzant la següent esmena:

- On diu:

"Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **32.404,44€.**"

"INF. 70	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/064	EXP. 1657-107-2022	435,59 €"
----------	-----------------	--------------------	--------------------	-----------

"Import total de **32.404,44 euros.**"

"F/2022/064 435,59 €"

- Ha de dir:

"Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **32.153,26€.**"

"INF. 70	DATA 09/02/2022	RELACIÓ F/2022/063	EXP. 1657-106-2022	187,41 €"
----------	-----------------	--------------------	--------------------	-----------

"Import total de **32.153,26 euros.**"

"F/2022/063 187,41 €"

**Segon.** Fer extensiva aquesta rectificació d'errada material a tots els documents afectats que hi consten a l'expedient.

**Tercer.** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

## **25. PRP 2022/140 RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 1/2022**

Vista la relació núm. 1/2022 d'ajornaments i fraccionaments, que inclou 3 expedients i que importa la quantitat de 2.003,00 €.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 1/2022, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.-** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Tercer.-** Donar trasllat al servei econòmic de la Corporació als efectes oportuns.

**26. PRP 2022/127 OFERIMENT DEL SR. M. C. D.R., ADQUISICIÓ DELS DRETS FUNERARIS DEL NÍNIXOL NÚM. 3.280 FILA 2ª DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Manuel Cifuentes del Rio, en què ofereix a l'Ajuntament l'adquisició dels drets del nínxol núm. 3.280 fila 2ª del Cementiri Municipal.

Vist l'informe d'intervenció 82-11-02-2022.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentat nínxol es troba lliure de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.-** Acceptar l'ofertament presentat i adquirir al titular Manuel Cifuentes del Rio el nínxol núm. 3.280 fila 2ª del Cementiri Municipal pel preu establert en les Ordenances Fiscals vigents.

**Segon.-** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa per import de 657,75€.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la baixa en el padró fiscal corresponent.

**27. ASSUMPTES D'URGÈNCIA**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

**27.1.- PRP 2022/42 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: TALLERS DE NARRATIVA I CREATIVITAT ALS CENTRES DE SECUNDÀRIA I BATXILLERAT DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2022.**

L'objecte de la present contractació és oferir el servei de sis jornades de tallers de narrativa i creativitat als centres de secundària i batxillerat de la població de Mollerussa.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 80200000-6 "Servicios de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

enseñanza secundaria" i 80300000-7 " Servicios de enseñanza superior" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, de conformitat amb allò establert a l'informe de necessitat del contracte.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió d'un informe per part de l'òrgan de contractació justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost per part de AMENOS ALAMO, JORDI amb CIF:52178796F el qual declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el CONTRACTE MENOR del SERVEI que té per objecte el desenvolupament de l'**ACTIVITAT DE TALLERS DE NARRATIVA I CREATIVITAT ALS CENTRES DE SECUNDÀRIA I BATXILLERAT DE MOLLERUSSA. ANUALITAT 2022.** Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC220220000116.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **AMENOS ALAMO, JORDI** amb **CIF: 52178796F** en els termes i condicions que es detallen seguidament:

- Serveis inclosos:

**Pressupost:**

**"team stories a l'aula":**

Els Team Stories a l'aula són tallers de narrativa i creativitat per humanitzar l'experiència que es viu a l'aula. A través de dinàmiques lúdiques, narració d'històries, jocs i un espai obert al diàleg i la creativitat jugarem amb mites i narracions per descobrir qui som més enllà del que ens expliquem de nosaltres. També sobre el que ens expliquem dels nostres companys de classe i professors. I així mirar-nos de forma més humana, càlida i còmplice.

**Taller :** Sóm més que les nostres històries: 8 sessions.

**Taller:** El tresor amagat i la comunitat: 3 sessions.

- La retribució del contracte: **5.445,00 € (21% IVA INCLÒS).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El termini d'execució

La durada de la prestació del servei seran durant els mesos de febrer i març de 2022

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

### **27.2.- PRP 2022/142 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 85/2022**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **5.082,00€**.  
Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 89	DATA 16/02/2022	RELACIÓ F/2022/085	EXP. 1657-155-2022	5.082,00 €
---------	-----------------	--------------------	--------------------	------------

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **5.082,00 euros** de les relacions de factures següents:

F/2022/085	5.082,00 €
------------	------------

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

### **27.3.- PRP 2022/143 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 58/82/2022**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **1.071,93€**.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 94	DATA 16/02/2022	RELACIÓ F/2022/082	EXP. 1657-151-2022	765,68 €
INF. 99	DATA 16/02/2022	RELACIÓ F/2022/058	EXP. 1657-101-2022	61,71 €
INF. 100	DATA 16/02/2022	RELACIÓ F/2022/058	EXP. 1657-101-2022	244,54 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **1.071,93 euros** de les relacions de factures següents:

F/2022/058	61,71 €
F/2022/058	244,54 €
F/2022/082	765,68 €

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

#### **27.4.- PRP 2022/144 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 94/2022**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **220,60€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 95	DATA 16/02/2022	RELACIÓ F/2022/094	EXP. 1657-169-2022	220,60 €
---------	-----------------	--------------------	--------------------	----------

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per aprovar un import total de 220,60€.

F/2022/094	220,60 €
------------	----------

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

#### **27.5.- PRP 2022/145 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 76,77/2022**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **4.997,42€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

INF. 107	DATA 17/02/2022	RELACIÓ F/2022/077	EXP. 1657-121-2022	1.701,50 €
INF. 108	DATA 17/02/2022	RELACIÓ F/2022/076	EXP. 1657-118-2022	3.295,92 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **4.997,42 euros** de les relacions de factures següents:

F/2022/076	3.295,92 €
F/2022/077	1.701,50 €

**Segon.-** Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i cinquanta-tres minuts, per Ordre del Sr. Alcalde acctal. es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal. juntament amb mi, el Secretari acctal., que en dono fe.