



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 23 de febrer de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excussa l'assistència l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i el regidor Sr. Josep Àngel Lavin Llano.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **792,01 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	168/2016
Titular/peticionari:	PROMOIMBER BCN SL
Emplaçament:	C/ Acadèmia, 6
ICIO:	80,00
Taxa:	40,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	27/2017



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Titular/peticionari: FELIP ARGELICH, JOSEP
Emplaçament: Polígon 3 parcel·la 99
ICIO: 115,19
Taxa: 57,60
Placa d'obres: 11,50
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 150,00

Número d'Expedient: 29/2017
Titular/peticionari: BLANCH PIRO, JOAN
Emplaçament: Camí d'Arbeca, 6
ICIO: 304,48
Taxa: 152,24
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00

Número d'Expedient: 32/2017
Titular/peticionari: LLOP ORRIT, ANA MARIA
Emplaçament: Pl. Manuel Bertrand, 13
ICIO: 19,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 33/2017
Titular/peticionari: CP PL. AJUNTAMENT, 4
Emplaçament: Pl. Ajuntament, 4
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER D'EQUIPS D'OFIMÀTICA (IMPRESSORES MULTIFUNCIÓ, PANTALLA INTERACTIVA I PROJECTOR). EXP. 01/2017. ADJUDICACIÓ.

La Junta de Govern local, en la sessió de data 26 de gener de 2017 va autoritzar l'expedient de contractació administrativa mitjançant la tramitació ordinària i el procediment obert, del subministrament d'equips d'ofimàtica -Exp. 01/2017-, en règim d'arrendament financer, pels serveis de les diferents àrees de l'Ajuntament de Mollerussa. Tanmateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el procediment.

Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes.

Transcorregut el termini de presentació de pliques, en la data 17 de febrer de 2017 s'efectuà l'acte d'obertura dels "sobres núm. 1" i la qualificació de la documentació administrativa de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

la única proposta presentada per part de l'entitat financera Caixabank Equipament Finance, SA. En el mateix acte, la Mesa de contractació va declarar l'admissió de la proposta presentada i, una vegada valorada la proposta econòmica de l'arrendament financer, va proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al seu favor.

Atès que l'empresa licitadora va aportar conjuntament amb la declaració responsable, la certificació positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com l'acreditació documental de la capacitat d'obrar i de la solvència tècnica, procedeix acordar l'adjudicació del contracte al seu favor, atès el compliment dels requisits establerts a l'article 146 del TRCSP.

En virtut dels antecedents exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. DECLARAR vàlida la licitació i l'admissibilitat la proposta que ha estat presentada en el procediment de contractació del **SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER, D'EQUIPS D'OFIMÀTICA (IMPRESSORES MULTIFUNCIÓ, PANTALLA INTERACTIVA I PROJECTOR). EXP. 01/2017**, mitjançant la tramitació ordinària i el procediment obert, aprovada per acord de la Junta de Govern de data 26 de gener de 2017.

Segon. ADJUDICAR el **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER** esmentat a favor de l'entitat financera **Caixabank Equipament Finance, SA**. El contracte s'executarà d'acord amb allò establert al Plec de clàusules administratives particulars, la proposta presentada a la licitació i acceptada per l'Ajuntament, en els termes econòmics següents:

1. Pressupost de l'equipament: **17.430,00 € (IVA exclòs)**
2. Termini arrendament financer: **48 mesos**
3. Quota mensual del primer pagament: **362,83 euros**
4. Interès: **Euribor 1 mes + 0,867%** (s'adjunta estimació de les quotes restants)
5. Import de l'opció de compra final: **361,92 euros**
6. Import estimat total de l'arrendament financer: **17.607,93 euros**

Tercer. NOTIFICAR el present acord a l'empresa adjudicatària amb l'oferiment dels recursos legals adients i, simultàniament, publicar-lo en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, de conformitat amb allò establert a l'article 151.4 del TRLCSP.

Quart. Requerir a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en document administratiu en el termini màxim de **quinze (15) dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de la present adjudicació de conformitat amb allò establert a l'article 156.3 *in fine* TRLCSP.

Cinquè. Facultar el Sr. Alcalde per a que pugui signar qualsevol document que calgui per fer efectius els acords precedents."

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER D'EQUIPS D'INFORMÀTICA. EXP. 02/2017.

L'objecte de la present contractació és el subministrament divers equipament informàtic, en règim d'arrendament financer i opció de compra final, pels serveis de les diferents àrees de l'Ajuntament de Mollerussa. Les característiques tècniques dels equips s'incorporen als respectius Plecs de Clàusules administratives Particulars (Annex 3).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Es tracta de la contractació d'un subministrament que pot efectuar-se sota la modalitat d'arrendament financer o arrendament amb opció de compra, de conformitat amb allò que s'estableix als articles 9.1 i 87 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP). Així mateix, seran d'aplicació les mesures de gestió eficient en la tramitació dels contractes, contemplades a l'article 8 del Dret Llei 3/2016, de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció del Plec de les Clàusules Administratives Particulars, l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA del **SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER, D'EQUIPS D'INFORMÀTICA. EXP. 02/2017**, sota la modalitat licitatòria següent:

- Tramitació: **ordinària**
- Procediment: **obert**

Simultàniament, anunciar la licitació pel termini de **quinze (15) dies naturals**, comptats a partir del mateix dia de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, conforme allò establert en l'article 159.2 del TRLCSP.

Segon. APROVAR la despesa de caràcter plurianual que afecta a quatre exercicis pressupostaris, conforme allò que s'estableix als articles 109 i 110 del TRLCSP, a càrrec de la **l'aplicació pressupostària núm. 02 9200 2060000**.

Tercer. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i altra documentació de l'expedient que hauran de regir la contractació del subministrament pel procediment i forma indicats. En l'expedient contractual es determinen els elements singulars següents:

Pressupost dels equips informàtics:

El pressupost dels equips informàtics ascendeix a la quantia de 7.220,34 €, a la qual s'hi addicionarà l'Import sobre el Valor Afegit per valor de 1.516,27 €, el que suposa un total de 8.736,61 €.

Condicions financeres de Leasing:

- El finançament serà articulat mitjançant un contracte de Leasing financer a través del qual es concertarà simultàniament el servei financer i l'entrega dels béns mobles.
- L'import final resultant de l'operació serà satisfet en 48 quotes mensuals, més una quota final per l'import residual per al possible exercici de l'opció de compra per part de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les condicions màximes financeres del Leasing resten subjectes a la Resolució del Ministeri d'Economia i Competitivitat de 16 de setembre de 2016, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Quart. L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article 142 del TRLCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

Cinquè. Facultar el Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester pel desplegament dels acords adoptats."

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: AIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS DE L'ÀMBIT PLA DE BARRIS. EXP. 02/2017.

L'objecte del present contracte és la prestació del servei consistent en l'aixecament topogràfic necessari per a la redacció posterior del/s Projectes d'urbanització dels carrers de l'àmbit delimitat del Pla de Barris de Mollerussa (Plaça Manuel Bertrand, Plaça Major, Plaça Pla d'Urgell o Plaça de l'Ajuntament).

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10,301, i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 71356300-1 "Serveis de recolzament tècnic".

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 € de conformitat amb allò de s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art.138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2016, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada pa Proposta de serveis i honoraris per a la realització dels treballs, per part de l'empresa Topografia GARFEI, SL per un import total de 2.100,00€ IVA vigent esclòs, el qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents exposats, considerant els informes i demés documentació que consten en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autotitzar l'expedient de **CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS per a l'AIXECAMENT TOPOGRÀFIC PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS DE L'ÀMBIT PLA DE BARRIS. EXP. 02/2017.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la **Partida Pressupostària 10 15102270600** del Pressupost de despeses per a l'exercici 2017.

Segon. ADJUDICAR el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS conforme les condicions que figuren en les propostes de serveis presentades les quals s'accepten expressament, en els termes següents:

- Adjudicatari: **Topografia GARFEI, SL**
- Retribució de la prestació: **2.541,00 € IVA vigent inclos**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'organ competent.
- Termini d'execució: **15 dies hàbils.**
- El contracte **no** es susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.

Tercer. NOTIFICAR el present acord a l'adjudicatari als efectes oportuns, i donar-se trasllat als Serveis municipals competents per al seu coneixement".

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA DEFINICIÓ DE L'ÀMBIT SMART PER A LA CIUTAT DE MOLLERUSSA. EXP. 03/2017.

L'Ajuntament de Mollerussa té la voluntat d'incorporar i implantar, de forma progressiva, projectes relacionats amb el concepte de ciutats intel·ligents (*Smartcity*) que li han de permetre millorar la gestió de la ciutat i el nivell de vida dels seus ciutadans i, a més, li han de possibilitar el desenvolupament d'una nova economia, més competitiva i de creixement intensiu, basada en la innovació i la cohesió social. L'objecte de la present contractació és l'assistència tècnica per a la definició i execució de projectes de l'àmbit *Smart* per a la ciutat de Mollerussa.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPV 72600000-6.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la Proposta de serveis i honoraris per a la realització dels treballs, per part de l'empresa Topografia GARFEI, SL per un import de total de 10.390,00 € IVA vigent exclòs, el qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat; considerant els informes i demés documentació que consten en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS per a l'**ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LA DEFINICIÓ DE L'ÀMBIT SMART PER A LA CIUTAT DE MOLLERUSSA. EXP. 03/2017.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la **Partida Pressupostària 14 4321 2269915** del Pressupost de despeses per a l'exercici 2017.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS conforme les condicions que figuren en les proposta de serveis presentada la qual s'accepta expressament, en els termes següents:

- Adjudicatari: **Esteve Aymerich / NIF:78067340G**
- Retribució de la prestació: **12.571,90 € IVA vigent inclòs**
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.
- Durada del contracte: **febrer a desembre de 2017.**
- El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari als efectes legals oportuns, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents per al seu coneixement".

7. SOL·LICITUD DE LA SRA. MONTSERRAT MARTÍN-MORENO DIAZ, DEMANANT AUTORITZACIÓ ADQUISICIÓ DRETS SOBRE EL NÍNXL 2.693 FILA 3ª DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada per la Sra. Montserrat Martín-Moreno Diaz, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 2.693 fila 3ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol
2.693	3ª Montserrat Martin-Moreno Diaz	879,87	7,39

Segon. Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

8. SOL-LICITUD DE LA SRA. MARIA CONCEPCIÓN TAMAMES FAGUNDEZ, DEMANANT AUTORITZACIÓ TRASLLAT RESTES DEL NÍNXOL 1.316 FILA 1ª AL DEL CEMENTIRI MUNICIPAL AL CEMENTIRI DE LA POBLACIÓ DE ANDAVÍAS DEL PAN, PROVÍNCIA DE ZAMORA.

S'examina la sol·licitud presentada per la Sra. Maria Concepción Tamames Fagundez, a fi i efecte procedir al trasllat de les restes mortals de la seva mare, difunta, inhumada el 30 d'agost de 1971 al nínxol 1.316 fila 1ª del Cementiri Municipal de Mollerussa al Cementiri Municipal de Andavías del Pan, província de Zamora.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres ACORDA:

Primer. Autoritzar el trasllat de les restes dels difunts inhumats al nínxol 1.316 fila 1ª del Cementiri Municipal de Mollerussa al Cementiri Municipal de Andavías del Pan, província de Zamora.

Segon. La exhumació i el trasllat del cementiri municipal de Mollerussa s'efectuarà de conformitat amb les disposicions vigents en matèria de policia sanitari-mortuòria. Els serveis indicats meritaren les taxes fixades en l'ordenança fiscal número 12.

Les operacions d'exhumació de cadàvers i/o restes cadavèriques seran realitzades per una empresa funerària degudament autoritzada, com a extensió o part integrant del servei ofert al sol·licitant usuari.

Tercer. Notificar aquest acord a la persona interessada.

9. OFERIMENT SRA. VICENTA MARTINEZ MILLÁN, ADQUISICIÓ DRETS DEL NÍNXOL 2.739 FILA 1 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

Vista la sol·licitud presentada pe la Sra. Vicenta Martínez Millán, en què ofereix a l'Ajuntament l'adquisició dels drets del nínxol núm. 2.739, fila 1ª del Cementiri Municipal.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentat nínxol es troben lliures de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Acceptar l'ofertament presentat i adquirir a la titular Vicenta Martínez Millán el nínxol núm. 2.739 fila 1ª del Cementiri Municipal pel preu establert en les Ordenances Fiscals vigents.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la baixa en el padró fiscal corresponent.

10. SOL·LICITUD JOAQUIM ESTEBAN CALER, LICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana i d'Urbanisme, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

Primer. Concedir a **JOAQUIN ESTEBAN CALER** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **llicència municipal de gual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1393**
- Ubicació: Av. Jaume I, 20
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

11. SOL·LICITUD XAVIER SELLART NUIX, LICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana i d'Urbanisme, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

Primer. Concedir a **XAVIER SELLART NUIX** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **llicència municipal de gual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1394**
- Ubicació: C/ Sant Jaume, 19
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

12. RENÚNCIA LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT: NÚMERO 0130

Examinada l'escrit de renuncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 0130 ubicada a la Ronda de Sant Pere, 12, i que figura com a titular a favor de Juan Pedrós Duch.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, **número 0130**, ubicada a la Ronda de Sant Pere, 15, i que figura com a titular a favor de Juan Pedrós Duch.

Segon. La efectivitat de la renuncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.

Tercer. Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renuncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

Quart. Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

13. SOL·LICITUD MOLLERUSSA COMERCIAL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES I LA SALA D'EXPOSICIONS DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 2 DE MARÇ DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Àlex Català, en representació de Mollerussa Comercial, en què demana la utilització de la sala d'actes i la sala d'exposicions del Centre Cultural el dia 2 de març, de les 15.00h fins a les 23.30h, per realitzar-hi una presentació d'una activitat innovadora "Juliol Fest" i un pisolabis.

També demana 6 taules i 20 cadires a la sala d'exposicions.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Mollerussa Comercial, la utilització de la sala d'actes i la sala d'exposicions del Centre Cultural el dia 2 de març, de les 15.00h fins a les 23.30h, per realitzar-hi una presentació d'una activitat innovadora "Juliol Fest" i un piscolabis.

S'acorda facilitar-los 6 taules i 20 cadires a la sala d'exposicions.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

14. SOL·LICITUD AULES D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA GUIU CLARA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'EXPOSICIONS DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 15 DE MAIG DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Teresa Grañó, en representació de l'Associació Aula d'Extensió Universitària Guiu-Clara, en què demana autorització per utilitzar la sala d'exposicions del Centre Cultural el dia 15 de maig, al matí per al muntatge de les taules i de les 18.00h fins a les 20.00h per realitzar-hi el berenar de cloenda.

També demana 10 taules.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Aula d'Extensió Universitària Guiu-Clara, la utilització de la sala d'exposicions del Centre Cultural el dia 15 de maig, al matí per al muntatge de les taules i de les 18.00h fins a les 20.00h per realitzar-hi el berenar de cloenda.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 10 taules.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD MANS UNIDES MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 24 DE MARÇ DE 2017.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Marta Simó, en representació de Mans Unides Mollerussa, en què demanen la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 24 de març, de les 18.00h fins a les 24h, per realitzar-hi el sopar solidari. També demana poder disposar de l'equip tècnic, taules i cadires per a 200 persones.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Mans Unides Mollerussa, la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 24 de març, de les 18.00h fins a les 24h, per realitzar-hi el sopar solidari.

S'acorda facilitar-los taules i cadires per a 200 persones i poder disposar de l'equip tècnic.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD AGRUPACIÓ SARDANISTA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 25 DE MARÇ DE 2017

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Mercè París, en representació de l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat el dia 25 de març, a partir de les 18.00h, per realitzar-hi una assemblea.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, la utilització de la sala 4 de l'Amistat el dia 25 de març, a partir de les 18.00h, per realitzar-hi una assemblea.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD COLLA DELS 50 ANYS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DE L'AMISTAT EL DIA 26 DE MARÇ DE 2017

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. M^a Eugènia Romà, en representació de la Colla dels 50 Anys, en què demanen autorització per utilitzar la sala de ball de l'Amistat el dia 26 de març, de les 10.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una assemblea.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Colla dels 50 Anys, la utilització de la sala de ball de l'Amistat el dia 26 de març, de les 10.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una assemblea.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD COL·LEGI LA SALLE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 17 DE MAIG DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Marta Andrés, en representació del Col·legi La Salle Mollerussa, en què demana la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 17 de maig, al matí i a la tarda-vespre, per realitzar-hi el musical de Grease.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Col·legi La Salle Mollerussa, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 17 de maig, al matí i a la tarda-vespre, per realitzar-hi el musical de Grease.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD COL·LEGI LA SALLE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT DEL DIA 22 AL 27 DE MAIG DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Marta Andrés, en representació del Col·legi La Salle Mollerussa, en què demana la utilització de la sala del Teatre l'Amistat del dia 22 al 27 de maig amb motiu de la representació musical de Grease. Del dia 22 al 25 de maig, de les 09.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi assajos, el dia 26 de maig, de les 09.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una representació i el dia 27 de maig, de les 09.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi assajos i la representació.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Col·legi La Salle Mollerussa, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat del dia 22 al 27 de maig amb motiu de la representació musical de Grease. Del dia 22 al 25 de maig, de les 09.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi assajos, el dia 26 de maig, de les 09.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una representació i el dia 27 de maig, de les 09.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi assajos i la representació.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empareda de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD COL·LEGI LA SALLE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 26 DE MAIG DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Francesc Farré, en representació del Col·legi La Salle Mollerussa, en què demana la utilització del Teatre l'Amistat (escenari, palcos i platea) per realitzar-hi l'acte de lliurament, el vestíbul i l'exterior per realitzar-hi la copa d'honor, el dia 26 de maig de 2017.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Col·legi La Salle Mollerussa, la utilització del Teatre l'Amistat (escenari, palcos i platea) per realitzar-hi l'acte de lliurament, el vestíbul i l'exterior per realitzar-hi la copa d'honor, durant la tarda, el dia 26 de maig de 2017.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD DE L'AMPA ESCOLA LES ARRELS DE MOLLERUSSA PER FER ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS PER ACTIVITATS PRÒPIES.

Vista la petició conjunta de la representació de l'AMPA de l'Escola Les Arrels, sol·licitant autorització municipal per a utilitzar les instal·lacions del centre l'Escola Les Arrels (el pati) el dia 24 de febrer, de les 16.45h fins a les 19.00h, per celebrar-hi la festa de Carnestoltes amb un berenar, música i una desfilada de disfresses.

Resultant que l'activitat per a la qual es sol·licita l'autorització forma part del que es denomina i defineix com a ús social dels edificis dels centres docents públics, regulat en els articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels Centres Educatius; es considera ús social aquell que satisfà necessitats de diferents col·lectius socials sense ànim de lucre, i en concret per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives i altres similars de caràcter social i que no suposin l'establiment d'obligacions contractuals o de qualsevol altra mena. Això no obstant, es fa constar que les AMPA's gaudeixen de preferència en la utilització d'aquets edificis per a les seves activitats.

Atès que correspon als Ajuntaments, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, resoldre sobre l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, la titularitat demanial dels quals els correspon, com és el cas present.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'AMPA de l'Escola Les Arrels per a la utilització de les instal·lacions del centre l'Escola Les Arrels (el pati) el dia 24 de febrer, de les 16.45h fins a les 19.00h, per celebrar-hi la festa de Carnestoltes amb un berenar, música i una desfilada de disfresses.

Segon. L'autorització esmentada resta sotmesa al règim de l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost. Conforme s'estableix a l'article 54.5 de la norma citada, les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'ús d'edificis, instal·lacions o serveis dels centres educatius públics han de contractar, en tots els casos, una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a les direcció dels Centres i donar-ne trasllat a l'AMPA de l'Escola Les Arrels, als efectes legals oportuns.

22. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS – SE DEL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ 19 DE MARÇ I EN CAS DE PLUJA TAMBÉ EL PAVELLÓ 11 DE SETEMBRE EL DIA 26 DE MAIG DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics – SE del Pla d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 26 de maig, de les 08.00h fins a les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

16.00h, per realitzar-hi activitats del "V English Day" del Pla d'Urgell. En cas de pluja, demana el Pavelló Poliesportiu "11 de Setembre" per realitzar-hi les activitats de l'exterior.

També demana 20 taules i 45 cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics – SE del Pla d'Urgell, la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 26 de maig, de les 08.00h fins a les 16.00h, per realitzar-hi activitats del "V English Day" del Pla d'Urgell. En cas de pluja, poder utilitzar també el Pavelló Poliesportiu "11 de Setembre" per realitzar-hi les activitats de l'exterior.

S'acorda facilitar-los 20 taules i 45 cadires.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL·LICITUD MEZQUITA ANNOUR DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ 125È ANIVERSARI DURANT UN MES DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Boujemaa Nachrane, en representació de la Mezquita Annour de Mollerussa (Associació de Musulmans), en què demana autorització per la utilitzar el Pavelló 125è Aniversari per celebrar-hi les pregàries del Ramadà, de les 13.30h fins a les 15.00h (migdia) i de les 22.30h fins a les 00.30h (nit), tots els divendres als migdies i tots els dies a les nits del dia 25 de maig fins al 25 de juny de 2017.

També demanen disposar de lavabos exteriors.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

A la vista de la petició presentada i atenent els informes pertinents, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Mezquita Annour de Mollerussa, a utilitzar el Pavelló 125è Aniversari per celebrar-hi les pregàries del Ramadà, de les 13.30h fins a les 15.00h (migdia) i de les 22.30h fins a les 00.30h (nit), tots els divendres als migdies i tots els dies a les nits del dia 25 de maig fins al 25 de juny de 2017.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

S'acorda facilitar-los els lavabos exteriors.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- No es podrà disposar d'aquest Pavelló el diumenge dia 5 de juny, de les 08.00h fins a les 22.00h, ja que hi haurà una altra activitat d'una entitat.
- D'acord amb la sol·licitud, caldrà que a les 00.30h (nit) els assistents a l'acte abandonin l'esmentat pavelló.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD AMPA COL·LEGI EL CARME DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS FIRALS EL DIA 10 DE JUNY DE 2017

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Estefania Alvarez, en representació de l'AMPA Col·legi El Carme de Mollerussa, en què demana autorització per la utilitzar els Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) per celebrar-hi el Festival de final de curs, durant tot el dia, el dia 10 de juny de 2017. També poder disposar-ne durant la setmana anterior per poder assajar els diferents balls.

Així com també demanen 20 tanques, 3 contenidors exteriors, contenidors dins pavelló, grades, 800 cadires, 70 taules, punts de llum, tarima amb escales i dos jocs de porteries.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

A la vista de la petició presentada i atenent els informes pertinents, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'AMPA Col·legi El Carme de Mollerussa, a utilitzar el Pavelló Pla d'Urgell i Pavelló Verd per celebrar-hi el Festival de final de curs, durant tot el dia, el dia 10 de juny de 2017. També poder disposar del Pavelló Pla d'Urgell durant la setmana anterior per poder assajar els diferents balls.

S'acorda facilitar-los les 20 tanques, 3 contenidors exteriors, contenidors dins pavelló, grades, 800 cadires, 70 taules, punts de llum, tarima amb escales i una porteria.

Segon. Desestimar la utilització del Pavelló 125è Aniversari.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Quart. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

25. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ MOLLERUSSA COMERCIAL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS FIRALS AMB MOTIU DEL 8È MERCAT DE SEGONA MÀ

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'Àlex Català, en representació de l'Associació Mollerussa Comercial, en què demana autorització per la utilitzar els Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) del dia 2 al 5 de juny, per celebrar-hi el 8è Mercat de Segona Mà que és celebrarà el dia 5 de juny de 2017.

També demanen taules i cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

A la vista de la petició presentada i atenent els informes pertinents, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Mollerussa Comercial a celebrar el 8è Mercat de Segona Mà i la utilització del Pavelló Pla d'Urgell i Pavelló Verd del dia 2 al 5 de juny. Així com també, el Pavelló 125è Aniversari el diumenge dia 5 de juny, de les 08.00h fins a les 21.00h.

S'acorda facilitar-los taules i cadires.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (Clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

26. SOL·LICITUD BODEGA XAREL·LO, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER CELEBRAR UNA ACTUACIÓ MUSICAL A LA PLAÇA MAJOR EL DIA 5 DE MARÇ DE 2017

Vista la petició presentada per la Sra. Montse Sans, en representació de la Bodega Xarel·lo, en què demana autorització per poder utilitzar l'espai de la Plaça Major per realitzar-hi una festa amb actuació musical per celebrar el primer Aniversari, de les 11.00h fins a les 15.00h, el proper dia 5 de març de 2017.

També demana un escenari i connexió de llum.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud a la Sra. Montse Sans, en representació de la Bodega Xarel·lo, en què demana autorització per poder utilitzar l'espai de la Plaça Major per realitzar-hi una festa amb actuació musical per celebrar el primer Aniversari, de les 11.00h fins a les 15.00h, el proper dia 5 de març de 2017.

S'acorda facilitar-los l'escenari i connexió de llum.

Condicionants:

- La ubicació de l'escenari serà on es troba el punt de llum, davant de la Farmàcia.
- Durant l'actuació, s'haurà de complir la Ordenança Reguladora del Soroll i les Vibracions de Mollerussa.
- A partir de les 24.00 hores queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar els descans dels veïns.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni del material facilitat.

Tercer. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

27. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ CULTURAL L'ARREU DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS AMB MOTIU DE LA 3ª CALÇOTADA POPULAR EL DIA 5 DE MARÇ DE 2017

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joan Manuel Solé, en representació de les associacions i/o entitats locals, Orfeó Renaixença, Agrupació sardanista de Mollerussa, Agrupament Escolta i Guia "Cal Met", Associació "50 i més", Associació de dones "L'Albada", l'Associació del Jovent de Mollerussa i el Casal Popular l'Arreu, en què demana 100 taules, 600 cadires, 15 tanques, contenidors d'escombraries, graelles, 3 urnes, un equip de so i micròfon al Pavelló 125è Aniversari el dia 5 de març, amb motiu de la 3ª Calçotada Popular.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Així com també la col·laboració de l'Ajuntament de Mollerussa per la venda de tiquets durant la setmana del 20 de febrer a l'1 de març de 2017.

La Junta de Govern, amb l'informa favorable de la regidoria corresponent, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a les associacions i/o entitats locals, Orfeó Renaixença, Agrupació sardanista de Mollerussa, Agrupament Escolta i Guia "Cal Met", Associació "50 i més", Associació de dones "L'Albada", l'Associació del Jovent de Mollerussa i el Casal Popular l'Arreu, en què demana material divers al Pavelló 125è Aniversari el dia 5 de març, amb motiu de la 3ª Calçotada Popular.

S'acorda facilitar-los 100 taules, 600 cadires, 15 tanques, contenidors d'escombraries, graelles, 3 urnes, un equip de so i micròfon. Així com també, la col·laboració de l'Ajuntament de Mollerussa per la venda de tiquets durant la setmana del 20 de febrer a l'1 de març de 2017.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar aquest acord a la persona sol·licitant i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

28. SOL·LICITUD TALLERS A. MIQUEL S.L., EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER PENJAR PANCARTES

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'empresa Tallers Antoni Miquel S.L., en què demana penjar unes pancartes publicitàries durant el mes anterior a la Fira de Sant Josep, relatives a la celebració del 20è concurs de conductors de carretons elevadors dins el marc de l'esmentada fira.

Examinada la sol·licitud, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar l'empresa Tallers Antoni Miquel S.L., en què demana penjar unes pancartes publicitàries durant el mes anterior a la Fira de Sant Josep, relatives a la celebració del 20è concurs de conductors de carretons elevadors dins el marc de l'esmentada fira.

Els llocs concrets d'ubicació de les pancartes seran al C/Ferrer i Busquets (davant Granja Castelló i davant Església Parroquial) i davant de Prefabricats Pujol.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

29. REDUCCIÓ DE JORNADA PER CURA D'UN FILL/A MENOR DE DOTZE ANYS, SRA. GARRAVÉ PONT NEUS.

D'acord amb la sol·licitud presentada per la Sra. Garravé Pont, Neus en què demana la reducció d'un terç de la jornada de treball amb la percepció de la part proporcional de les retribucions (66,66%) per tenir cura d'un fill menor de 12 anys en base a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

D'acord amb el que determina la normativa següent:

- Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'import sobre les estades en establiments turístics (DOGC núm. 6094, de 23 de març)
- Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures relatives a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.
- Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (EBEP)
- Acord-Conveni de les condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Mollerussa.

Atenent la normativa al respecte i en ús de les facultats legalment conferides **RESOLC:**

Primer. Autoritzar a la Sra. Garravé Pont, Neus que figura a l'annex de personal laboral indefinit d'aquest Ajuntament, que redueixi la jornada la jornada laboral en un terç per tenir cura d'un fill/filla, amb dret a percebre el 66,66% de la retribució.

Segon. Les condicions d'aquesta autorització són les següents:

- Reducció d'un terç de l'horari laboral setmanal amb el 66,66% de la retribució.
- Horari: queda determinat en funció de les necessitats del servei.
- Durada: A petició de la persona interessada, la durada s'entendrà des del dia 01/03/2017 i fins a l'acabar el curs escolar (30 de juny de 2017)

Altres condicions:

- La reducció es concedeix sempre que es tingui la guarda legal del/ de la fill/filla menor de dotze anys.
- No es pot concedir la reducció de jornada a dues persones pel mateix fet causant, llevat que l'exerceixin d'una manera alternativa i sempre que no superi el termini establert.
- La reducció és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol activitat, retribuïda o no.
- Així mateix és incompatible amb l'autorització de compatibilitat.

Tercer. L'acord es comunicarà a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i es lliurarà testimoni al departament corresponent, a l'EMMM i a Recursos Humans. Igualment, se'n donarà trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

30. SOL·LICITUD DE LACTÀNCIA, SRA. GABARRA ROSINACH, GEMMA.

D'acord amb la sol·licitud presentada per la Sra. Gabarra Rosinach, Gemma, integrant de la plantilla de personal funcionari, en règim de personal funcionari de carrera, en què demana el permís de lactància compactada per motiu del naixement de la seva filla.

Atesa la normativa vigent en matèria de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques, la Junta de Govern, per unanimitat del membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la Sra. **Gabarra Rosinach, Gemma**, integrant de la Plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament en règim de personal funcionari de carrera, el gaudiment del permís de lactància en jornades senceres.

Segon. Les condicions d'aquest permís són les següents:

- a) Lactància en jornades senceres.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- b) L'inici del període del permís ha de ser consecutiu al finiment del permís de maternitat.
- c) Durada: 24 dies laborables.
 - Inici: 13/03/2017
 - Final: 18/04/2017
 - Incorporació: 19/04/2017

Tercer. L'acord es comunicarà a la persona interessada, amb oferiment dels recursos legals oportuns i es lliurarà testimoni a la Regidoria de Personal. Igualment, se'n donarà trasllat als serveis econòmics i d'administració de personal de l'Ajuntament perquè en tinguin constància i als efectes oportuns.

31. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 07/2017.

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **93.838,45€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la relació de factures número 07/2017, per import global de **93.838,45€**.

Segon. Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

32. DEVOLUCIÓ QUANTIES RETINGUDES PER SITUACIÓ D'INCAPACITAT TRANSITÒRIA DERIVADES D'INTERVENCIÓ QUIRÚRGICA (RLT 032)

ANTECEDENTS

Amb data 17.10.2016, la Sra. NÚRIA NIUBÓ SERRANO, presenta la baixa mèdica per malaltia comuna.

Amb data 23 de gener de 2017, segons documentació que ho acredita, es intervinguda quirúrgicament.

Amb data 31.01.2017 presentada pel Registre General d'Entrada de l'Ajuntament una sol·licitud de reintegrament de retencions per incapacitat temporal.

INFORME

Que el Ple de la Corporació en sessió de data 27 de setembre 2012 va aprovar que en aplicació del Real Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

pressupostaria i de foment de la competitivitat, les prestacions que percebrà el personal funcionari inclòs en el Règim General de Seguretat Social i personal laboral al seu servei:

“c) Quan de forma excepcional i degudament justificats es donin supòsits, com ara l’hospitalització i intervenció quirúrgica, un complement retributiu fins arribar, com a màxim al 100% de les retribucions que es venien gaudint en cada moment.”

Que ES POT considerar que la baixa presentada en data 17.10.2016, es preliminar a les proves diagnòstic i finalment intervenció quirúrgica efectuada en data 23.01.2017.

Per tot l’anterior es proposa a la Junta de Govern l’adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Declarar existent la relació causal entre la baixa presentada en 17.10.2016 i la posterior intervenció quirúrgica de 23.01.2017.

Segon. Autoritzar el complement retributiu fins arribar al 100% de la retribució habitual, pel període del 20 dies primers de la baixa.

Tercer. Notificar aquest acord a l’interessat amb l’oferiment dels recursos adients.

Quart. Notificar aquest acord als serveis de Recursos humans i econòmics als efectes oportuns.

33. DEVOLUCIÓ QUANTIES RETINGUDES PER SITUACIÓ D’INCAPACITAT TRANSITÒRIA DERIVADES D’INTERVENCIÓ QUIRÚRGICA (RLT 012)

ANTECEDENTS

1. Amb data 16.12.2016, Sr. TOMAS MARTINEZ SANCHEZ, el Caporal de la Policia Local, es donat d’alta de la intervenció quirúrgica de “RIZOLISIS LUMBAR”.
2. Des de 17.12.2016 i fins al 23.01.2017 no s’ha presentat cap baixa pel procés operatori. Segons es desprèn dels informes emesos en data 21.12.2016 i 21.01.2017 pel Inspector de la Policia Local.
3. Per tant, es va considerar incorporat al treball el dia 17.12.2016 i fins l’efectiva baixa efectuada en 23.01.2017. data des de la qual s’estan efectuant les corresponents retencions en nòmina.

INFORME

Que el Ple de la Corporació en sessió de data 27 de setembre 2012 va aprovar que en aplicació del Real Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l’estabilitat pressupostaria i de foment de la competitivitat, les prestacions que percebrà el personal funcionari inclòs en el Règim General de Seguretat Social i personal laboral al seu servei:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

"c) Quan de forma excepcional i degudament justificats es donin supòsits, com ara l'hospitalització i intervenció quirúrgica, un complement retributiu fins arribar, com a màxim al 100% de les retribucions que es venien gaudint en cada moment."

Que NO ES POT considerar que la baixa ara presentada, en data 23.01.2017, sigui conseqüència del post operatori. Atès que ha transcorregut entre la intervenció quirúrgica i la baixa mèdica 44 dies.

Que S'HA DE CONSIDERAR com a una nova baixa, per causa comuna, sense lligam a una situació de convalescència, provinent d'intervenció quirúrgica.

Per tot l'anterior es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Declarar inexistent la relació causal entre la baixa presentada en data 23.01.2017 i l'alta post operatoria de data 16.12.2016.

Segon. Denegar la pretensió de considerar inclosa en supòsit citat a l'informe i en conseqüència sense dret al complement retributiu fins arribar al 100% de les retribucions habituals.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

Quart. Notificar aquest acord als serveis de Recursos humans i econòmics als efectes oportuns.

34. RELACIÓ LID PER L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 02/2017

Vista la relació de les liquidacions per l·licències d'obertura d'establiments número 02/2017, que inclou 4 expedients i que importa la quantitat 1.509,98 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

35. RELACIÓ EXEMPCIONS IIVTNU 01/2017.

El Reial Decret Llei 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i la eficiència, va afegir un nou apartat c) a l'article 105.1 del TRLRHL, amb efectes des de l'1 de gener de 2014 així com pels fets imposables anteriors a l'esmentada data no prescrits.

Aquest nou apartat introduït pel RDL 8/2014 estableix la **exempció** en les transmissions de l'habitatge realitzades en execucions hipotecàries judicials o notariales amb ocasió de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de dutes garantits amb hipoteca sobre la mateixa, concrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Així mateix, estaran exemptes les transmissions de l'habitatge en que concorrin els requisits anteriors, realitzades en **execucions hipotecàries** judicials o notariales.

No resultarà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi d'altres bens o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari i evitar l'alienació de l'habitatge.

Vista la relació núm. 1/2017 d'exempció per IIVTNU i els expedients individualitzats que hi consten.

Examinada la documentació aportada, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'exempció per IIVTNU de les liquidacions d'ingrés directe (LID) relacionades a l'annex I (de la relació 1/2017), per reunir els requisits establerts al RDL 8/2014.

Segon. DESESTIMAR l'exempció per IIVTNU de les liquidacions d'ingrés directe (LID) relacionades a l'annex II (de la relació 1/2017), per NO reunir els requisits establerts al RDL 8/2014.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en els annexos indicats anteriorment amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

36. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 05/2017

Vista la relació núm. 2017/05 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 11 expedients i que importa la quantitat 640,62 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2017/05, corresponent al període entre els dies 6 al 12 de febrer de 2017.

Segon. D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

37. PADRÓ MERCAT SETMANAL MARÇ 2017

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del més de març de 2017, per un import de **9.750,22 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al març de 2017.

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

38. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

No hi va haver assumpte d'urgència.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i quaranta-cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde accidental es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal., juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.