



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dotze hores i quaranta minuts del dia 6 de juliol de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència l'Alcalde, Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **1040,40 €**.

**ANNEX:**

Número d'Expedient:	38/2017
Titular/peticionari:	ROCA LLARDEN JOAN
Emplaçament:	C/ Belianes, 24
ICIO:	436,60
Taxa:	229,80
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient:	122/2017
Titular/peticionari:	SINVER SA
Emplaçament:	Av. Jaume I, 24
ICIO:	7,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	124/2017
Titular/peticionari:	PASTISSERIA SANT ISIDORI
Emplaçament:	C/ Ferrer i Busquets, 35
ICIO:	16,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	125/2017
Titular/peticionari:	C.P CM ARBECA, 14
Emplaçament:	C/ Camí Arbeca, 14
ICIO:	180,00
Taxa:	90,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	127/2017
Titular/peticionari:	NACHRARE BOUJEMAA
Emplaçament:	C/ Molí, 10
ICIO:	7,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	128/2017
Titular/peticionari:	COMAPOSADA CAPDEVILA ROSER
Emplaçament:	C/ Doctor Gallego, 11
ICIO:	7,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	129/2017
Titular/peticionari:	FABREGAT FLORENSA MARIA PILAR
Emplaçament:	C/ Molí, 58
ICIO:	7,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA, SAU.**

Antecedents:

I. El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 6 d'octubre de 2016, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, adjudicar l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2015.05), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades per lots: 1) AURA ENERGIA, SL": Lot AT, 2) "ENDESA ENERGIA, SAU": Lots AT i BT, 3) "NEXUS ENERGIA, SA": Lots AT i BT, 4) "GAS NATURAL FENOSA (Gas Natural Serveis SDG SA)": Lots AT i BT, 5) "IBERDROLA CLIENTES, SAU": Lots AT i BT i 6) "FACTOR ENERGIA, SA": Lots AT i BT, procedint-se a la formalització efectiva dels citat Acord amb les empreses adjudicatàries, en data 27 d'octubre de 2016.

II. Posteriorment, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del Consorci de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contactant de l'entitat, el CCDL va procedir a adjudicar, en virtut de l'acord adoptat en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 10 de novembre de 2016, el contracte derivat (Exp. D01-2015.05) de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, mitjançant subhasta electrònica, a l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU d'acord amb el detall de tarifes per lots que es relaciona a la part resolutiva del present acord i a l'empareda dels articles 25 i ss. del PCAP que va regir la licitació de l'Acord marc del que deriva referenciat a l'apartat anterior, i que preveu de conformitat amb els articles concordants aplicables del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), com una de les fórmules per a l'adjudicació dels corresponents contractes derivats de subministrament, la possibilitat de realitzar una subhasta electrònica entre els empreses seleccionades en l'Acord marc.

III. En data 9 de desembre de 2016, es va formalitzar, entre el CCDL i l'entitat mercantil adjudicatària ENDESA ENERGIA, SAU, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment derivat referenciat a l'apartat anterior.

IV. Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té interès en l'adhesió a l'esmentat contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05).

Fonaments de dret:

Primer. Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió Executiva del CCDL de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Segon. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del CCDL de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contactant de l'entitat que regeixen el contracte derivat de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2014.05 D1).

Tercer. Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, en especial articles 198 en relació al 156 respecte a l'adjudicació i formalització de contractes derivats en un Acord marc i 23.2 respecte al règim de vigència i pròrrogues dels contractes, i resta de normativa concordant aplicable.

Quart. Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...) / o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en desplegament de les facultats conferides i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** L'adhesió de l'Ajuntament de Mollerussa al contracte derivat (Exp. 2015.05 D1) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D01), per un termini de dotze mesos, des de l'1 de gener de 2017 al 31 de desembre de 2017, d'acord amb el següent detall de condicions econòmiques especificades per lots i tarifes:

Preus terme d'energia:

Lot 1 Baixa Tensió (BT):

<u>Baixa tensió:</u>	Tarifa/període	Preu Adjudicat €/MWh
Sublot BT1	2.0A	112,158
Sublot BT2	2.0DHAP1	136,573
Sublot BT3	2.0DHAP2	56,843
Sublot BT4	2.0DHSP1	135,3
Sublot BT5	2.0DHSP2	64,3
Sublot BT6	2.0DHSP3	52,7
Sublot BT7	2.1A	128,298
Sublot BT8	2.1DHAP1	150,298
Sublot BT9	2.1DHAP2	72,198
Sublot BT10	2.1DHSP1	150,298
Sublot BT11	2.1DHSP2	79,398
Sublot	2.1DHSP3	64,898



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

BT12		
Sublot BT13	3.0AP1	97,098
Sublot BT14	3.0AP2	83,098
Sublot BT15	3.0AP3	55,458

Lot 2 Alta Tensió (AT):

Alta tensió:	Tarifa/període	Preu Adjudicat €/MWh
Sublot AT1	3.1AP1	86,409
Sublot AT2	3.1AP2	78,578
Sublot AT3	3.1AP3	60,419
Sublot AT4	6.1AP1	102,467
Sublot AT5	6.1AP2	85,326
Sublot AT6	6.1AP3	78,542
Sublot AT7	6.1AP4	68,951
Sublot AT8	6.1AP5	62,489
Sublot AT9	6.1AP6	53,382

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat (Exp.2015.05 D1).

Preus del terme de potència:

Baixa tensió	€/kW i any		
	Període 1	Període 2	Període 3
2.0 A	38,043426		
2.0 DHA	38,043426		
2.0 DHS	38,043426		
2.1 A	44,444710		
2.1 DHA	44,444710		
2.1 DHS	44,444710		
3.0 A	40,728885	24,437330	16,291555



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Alta tensió	€/kW i any						
	Tarifa	Període 1	Període 2	Període 3	Període 4	Període 5	Període 6
3.1 A	59,173468	36,490689	8,367731				
6.1 A	39,139427	19,586654	14,334178	14,334178	14,334178	14,334178	6,540177

Els preus del terme de potència són fixats per la regulació vigent. *Ordre IET/107/2014, de 31 de gener (BOE núm. 312, de 26 de desembre de 2014) i Ordre IET/2444/2014, de 19 de desembre (BOE núm. 28, d'1 de febrer de 2014).*

**Segon.** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa a favor d'Endesa Energia SAU - empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica- que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2017.

**Tercer.** Qualsevol altre acord que resulti pertinent a criteri de l'entitat.

**Quart.** Comunicar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM i al CCDL (Carrer València, 231, 6<sup>a</sup>, 08007, Barcelona).

**Cinquè.** Notificar aquest acord a ENDESA ENERGIA, SAU, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica (Avinguda Vilanova, 2-10, 08078 Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**4. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.**

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la re urbanització dels carrers Santa Cristina i Estrella de Mollerussa dins de l'àmbit del Pla de Barris Fase 1. El projecte ha estat redactat per l'arquitecte Josep Pifarré Mor, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta que ascendeix a la quantia de 252.316,05 IVA inclòs el qual inclou els estudis de seguretat i salut laboral redactats per l'arquitecte tècnic Víctor Gregorio Perelló.

II. En la data 04 de juliol de 2017 s'ha emès l'informe tècnic favorable per part de Carles Guerrero Sala, arquitecte dels Servies tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de responsable tècnic de les actuacions promogudes dins de l'àmbit del Pla de barris.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. Segons allò establert a l'article 12 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), l'obra d'inversió té la consideració d'obra local ordinària de re-urbanització. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària i ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del ROAS.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'obres.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar inicialment el **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1**, redactat pel Sr. Josep Pifarré Mor, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 252.316,05 IVA inclòs el qual inclou l'estudi de seguretat i salut laboral redactat per l'arquitecte tècnic Víctor Gregorio Perelló.

**Segon.** Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

**Tercer.** Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Quart.** Establir una **moratòria per un termini mínim de dos anys durant el qual no es concediran llicències urbanístiques per a les obres que suposin la implantació de nous serveis tècnics o infraestructures urbanístiques a la via pública, o l'ampliació d'aquells ja existents al carrer objecte de les obres de re urbanització**, una vegada hagi estat aprovat definitivament el projecte d'urbanització.

**5. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS ONZE DE SETEMBRE I CIUTAT DE LLEIDA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.**

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la re urbanització dels carrers Ciutat de Lleida i Onze de Setembre de Mollerussa dins de l'àmbit del Pla de Barris (Fase 1). El projecte ha estat redactat per l'arquitecte Lluís Castelló Gendre, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 248.093,25 IVA inclòs el qual inclou els estudis de seguretat i salut laboral redactats per l'arquitecte tècnic Víctor Gregorio Perelló.

II. En la data 04 de juliol de 2017 s'ha emès l'informe tècnic favorable per part de Carles Guerrero Sala, arquitecte dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de responsable tècnic de les actuacions promogudes dins de l'àmbit del Pla de barris.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. Segons allò establert a l'article 12 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), l'obra d'inversió té la consideració d'obra local ordinària de re-urbanització. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària i ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del ROAS.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde la competències com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'obres.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar inicialment el **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS ONZE DE SETEMBRE I CIUTAT DE LLEIDA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1)**, redactat pel Sr. Lluís Castelló Gendre, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 248.093,25 IVA inclòs el qual inclou l'estudi de seguretat i salut laboral redactat per l'arquitecte tècnic Víctor Gregorio Perelló.

**Segon.** Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

**Tercer.** Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

**Quart.** Establir una **moratòria per un termini mínim de dos anys durant el qual no es concediran llicències urbanístiques per a les obres que suposin la implantació de nous serveis tècnics o infraestructures urbanístiques a la via pública, o l'ampliació d'aquells ja existents al carrer objecte de les obres de re urbanització**, una vegada hagi estat aprovat definitivament el projecte d'urbanització.

**6. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE REFORMAT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.**

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la reforma de l'enllumenat públic dels carrers Santa Cristina i Estrella de Mollerussa dins de l'àmbit del Pla de Barris Fase 1. El projecte ha estat redactat per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm. de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 10.867,05 € IVA inclòs.

II. En la data 04 de juliol de 2017 s'ha emès l'informe tècnic favorable per part de Carles Guerrero Sala, arquitecte dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

---

funcions de responsable tècnic de les actuacions promogudes dins de l'àmbit del Pla de barris.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. Segons allò establert a l'article 12 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), l'obra d'inversió té la consideració d'obra local ordinària de re-urbanització. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària i ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del ROAS.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'obres.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar inicialment el **PROJECTE DE REFORMA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS CARRERS SANTA CRISTINA I ESTRELLA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1)**, redactat per l'enginyer industrial Xavier Arqués i Grau i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 29.784,47 € (IVA inclòs).

**Segon.** Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formulï cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

**7. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE REFORMAT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS CARRERS ONZE DE SETEMBRE I CIUTAT DE LLEIDA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1.**

Antecedents:

I. El Projecte d'obres té com a objecte la reforma de l'enllumenat públic dels carrers Ciutat de Lleida i Onze de setembre de Mollerussa dins de l'àmbit del Pla de Barris Fase 1. El projecte ha estat redactat per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm. de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per a contracta ascendeix a la quantia de 29.784,47 € IVA inclòs.

II. En la data 04 de juliol de 2017 s'ha emès l'informe tècnic favorable per part de Carles Guerrero Sala, arquitecte dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de responsable tècnic de les actuacions promogudes dins de l'àmbit del Pla de barris.

Fonaments de dret:

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 121 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

II. Segons allò establert a l'article 12 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), l'obra d'inversió té la consideració d'obra local ordinària de re-urbanització. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària i ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del ROAS.

III. Atès que l'esmentat projecte no ha estat elaborat pels serveis tècnics municipals, aquests l'han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i prescripcions que regulen la matèria, de conformitat amb allò establert a l'article 36 del ROAS.

IV. El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

V. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

VI. Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde la competències com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte d'obres.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar inicialment el **PROJECTE REFORMAT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1)**, redactat per l'enginyer industrial Xavier Arqués Grau, amb núm. de col·legiat 8.280 i l'enginyera tècnica industrial Teresa Núñez Gòdia, amb núm. de col·legiada 19.090-OI, per encàrrec de l'Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracta per import de 29.784,47 € (IVA inclòs).

**Segon.** Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida, al Tauler Municipal durant el qual podran els interessats consultar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

**Tercer.** Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local.

**8. DECLARACIÓ DE LA LICITACIÓ DESERTA I EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT: SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL 7 DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 03/2017.**

En la data 15 de juny de 2017, la Junta de govern va aprovar l'expedient de contractació del subministrament per a la substitució de la gespa artificial del camp de futbol 7 del municipi de Mollerussa (Exp. 03/2017), en règim d'arrendament financer, pel procediment obert i tramitació administrativa ordinària.

L'expedient de contractació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament i es va establir el termini de 15 dies hàbils per tal de que les empreses interessades presentessin les seves ofertes, per aplicació d'allò establert a l'art. 8.a) del Decret 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Atès que finalitzat l'esmentat termini no ha estat presentada cap oferta, procedeix declarar la licitació deserta i iniciar un nou expedient de contractació. Vist que l'art. 170.c) del TRCSP estableix que quan després d'haver-se seguit un procediment obert o restringit, no s'hagi presentat cap oferta, sempre que no es modifiquin de forma substancial les condicions inicials del contracte, aquest es podrà adjudicar pel procediment negociat. Atès a allò establert a l'art. 177.2 del TRCSP, no és necessari la publicació prèvia d'un anunci de licitació en els butlletins oficials conforme allò previst a l'art. 142 del mateix text refós.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que contracte conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i d'obres, aquest es qualifica de contracte mixt de conformitat amb l'article 12 del TRLCSP, essent la prestació corresponent al contracte de subministrament la que té més importància des del punt de vista econòmic, per la qual cosa s'atén a aquesta tipologia de contracte per a la determinació de les normes que han d'observar-se en l'adjudicació. Per tant, de conformitat amb l'article 9 del TRLCSP, el subministrament pot efectuar-se sota la modalitat d'arrendament financer o arrendament amb o sense opció de compra.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció del Plec de les Clàusules Administratives Particulars, l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** Declarar DESERTA la licitació del contracte de subministrament, en règim d'arrendament financer, per a la **SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL 7 DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA. EXP. 03/2017**, aprovat per acord de la Junta de Govern de data 15 de juny de 2017 i publicar-ho al Perfil del contractant.

**Segon.** Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA del SUBMINISTRAMENT per a la **SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL 7 DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 03/2017**, sota la modalitat licitatòria següent:

- Tramitació: **ordinària**
- Procediment: **negociat sense publicitat**

**Tercer.** APROVAR la despesa per a la cobertura de l'import de les quotes proporcionals a l'annualitat d'inici d'execució de contracte conforme allò que s'estableix als articles 109 i 110 del TRLCSP, a càrrec de la **l'aplicació pressupostària núm. 12.3420.2080000**.

**Quart.** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i altra documentació de l'expedient que hauran de regir la contractació del subministrament pel procediment i forma indicats.

En l'expedient contractual es determinen els elements singulars següents:

PRESSUPOST I PREU DE L'ARRENDAMENT FINANCER

1. El pressupost del subministrament i la instal·lació de la gespa artificial així com de les instal·lacions complementàries ascendeix a la quantia de 44.535,57 €, a la qual s'hi addicionarà l'Import sobre el Valor Afegit per valor de 9.352,47 €, el que suposa un total de 53.888,04 €.
2. El preu màxim de l'arrendament financer s'ha estimat en la quantia de 45.425,74 € (IVA exclòs).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

CONDICIONS FINANCERES DEL LEASING

1. El finançament serà articulat mitjançant un contracte de Leasing financer a través del qual es concertarà simultàniament el servei financer i el subministrament i la instal.lació dels equipaments.
2. L'import final resultant de l'operació serà satisfet en 48 quotes mensuals.
3. Opció de compra: una quota final per l'import residual per al possible exercici de l'opció de compra per part de l'Ajuntament que no podrà ser superior a l'import d'una quota mensual.
3. Les condicions màximes financeres del Leasing resten subjectes a la Resolució del Ministerri d'Economia i Competitivitat de 16 de setembre de 2016, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
4. Liquidacions: mensuals a partir del mes natural següent a aquell en què es signi l'acta de recepció del subministrament.
5. Comissions: incloses dins del tipus de licitació.

**Cinquè.** De conformitat amb el que s'estableix a l'article 178 de la TRLCSP, en l'expedient de contractació s'acreditarà que ha estat sol·licitada oferta a tres empreses capacitades per a la realització del contracte. Les empreses que han de ser convidades per a presentar proposta son les entitats financeres següents:

- La Caixa
- BBVA
- Banc Santander

**Sisè.** Facultar el Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester pel desplegament dels acords adoptats."

**9. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'EXERCICI D'ACTIVITAT. EXPEDIENT NÚM.: 2546 (14/2017). DESCRIPCIÓ: VENDA AL DETALL DE MENJAR I BEGUDES. EMPLAÇAMENT: AVINGUDA DE LA PAU, 15, LOCAL 2. TITULAR: VIOLETA ALINA IORDAN.**

En data 12 de juny de 2017 la Sra. Violeta Alina Iordan presenta la comunicació prèvia d'inici d'activitat per a un establiment dedicat a la venda al detall de menjar i beures a l'avinguda de la Pau, 15, local 2.

Vistos els informes, i acreditant-se que la ubicació de l'activitat reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons comunicació prèvia del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'exercici d'activitat següent:

Número d'expedient: 2546/14/2017  
Titular: Violeta Alina IORDAN  
Denominació: venda al detall de menjar i beures  
Emplaçament: avinguda de la Pau, 15, local 2



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**"INFORME RESOLUCIÓ COMUNICACIÓ ACTIVITATS"**

<b>TITULAR:</b>	VIOLETA ALINA IORDAN
<b>ACTIVITAT:</b>	VENDA AL DETALL DE MENJAR I BEGUES
<b>EMPLAÇAMENT:</b>	Av. de la Pau núm. 15 bxs. Mollerussa
<b>EXPEDIENT:</b>	2546/C/2017

NOVA ACTIVITAT  MODIFICACIÓ  CANVI DE NOM

Atesa la presentació del projecte tècnic per a l'activitat de Venda al detall de menjar i begudes situat a l'Av. De la Pau núm. 15 bxs., redactat per Albert Sanfeliu Ibàñez en data 08.06.17, per a la tramitació de l'expedient en Règim de Comunicació Inici d'exercici d'activitats.

Atesa la certificació tècnica de comunicació d'activitats acreditativa de compliment de la normativa vigent signada per Albert Sanfeliu Ibàñez en data 09.06.17.

Atès el certificat de compatibilitat urbanística favorable emès en data 29.06.17.

Atesa la sol·licitud de l'interessat i l'acta d'inspecció favorable de l'Agència de Protecció de la Salut de 11.04.17, s'informa FAVORABLEMENT per a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries, condicionat a l'esmena de les deficiències detectades.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot informant a l'interessat que l'activitat haurà de desenvolupar-se d'acord amb les següents prescripcions:

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	L <sub>d</sub> (7 h - 21 h)	L <sub>e</sub> (21 h - 23 h)	L <sub>n</sub> (23 h - 7 h)
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		L <sub>d</sub> (7 h - 21 h)	L <sub>e</sub> (21 h - 23 h)	L <sub>n</sub> (23 h - 7 h)
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, vibracions, fums i/o olors caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: assimilables a tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Gestió de residus:
  - Envasos de plàstic, vidre, cartró a contenidors de recollida selectiva municipal.
  - Residus orgànics: a contenidors recollida selectiva municipal





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions subjectes a reglamentació específica: instal·lació elèctrica, climatització, etc.
- La superfície comercial serà de 49,94 m<sup>2</sup> segons projecte tècnic presentat.
- Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals. L'altura mínima interior de l'establiment serà de 2,5 m.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat

**EN EL MOMENT D'INICIAR L'ACTIVITAT CALDRÀ APORTAR A L'EXPEDIENT MUNICIPAL EL BUTLLETÍ D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES."**

**10. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'EXERCICI D'ACTIVITAT. EXPEDIENT NÚM.: 2549 (17/2017). DESCRIPCIÓ: AUTOESCOLA I ACADEMIA DE FORMACIÓ. EMPLAÇAMENT: PASSEIG DEL COMPOSITOR BEETHOVEN, 6, LOCAL 1. TITULAR: TRACER FORMADORES Y ASESORES, SL.**

En data 4 de maig de 2017 el Sr. Manel Arbonés, en representació de la societat Tracer Formadores y Asesores, SL presenta la comunicació prèvia d'inici d'activitat per a un establiment dedicat a autoescola i acadèmia de formació al passeig del Compositor Beethoven, 6, local 1.

Vistos els informes, i acreditant-se que la ubicació de l'activitat reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons comunicació prèvia del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'exercici d'activitat següent:

Número d'expedient: 2549/17/2017  
Titular: TRACER FORMADORES Y ASESORES, SL  
Denominació: autoescola y acadèmia de formació  
Emplaçament: passeig del Compositor Beethoven, 6, local 1

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

**"INFORME RESOLUCIÓ COMUNICACIÓ ACTIVITATS**

**TITULAR:** TRACER FORMADORES Y ASESORES, S.L.  
**ACTIVITAT:** AUTOESCOLA Y ACADEMIA DE FORMACIÓ  
**EMPLAÇAMENT:** Passeig Beethoven núm. 6 Mollerussa  
**EXPEDIENT:** 2549/C//17

NOVA ACTIVITAT  MODIFICACIÓ  CANVI DE NOM

Atesa la presentació del projecte tècnic per a l'activitat d'Autoescola i acadèmia de formació situada al Passeig Beethoven núm. 6, redactat per Josep Maria Serveto Figueras en data abril de 2017 i l'annex al projecte de 15.06.17, per a la tramitació de l'expedient en Règim de Comunicació Inici d'exercici d'activitats.

Atesa la certificació tècnica de comunicació d'activitats acreditativa de compliment de la normativa vigent signada per Josep Maria Serveto Figueras en data 04.05.17.

Atès el certificat de compatibilitat urbanística favorable de 10.05.2017.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot informant a l'interessat que l'activitat haurà de desenvolupar-se d'acord amb les següents prescripcions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
<b>ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)</b>			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls i/o vibracions caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Gestió de residus:
  - Residus de paper, cartró i altres assimilables a domèstics, a contenidors de recollida selectiva municipal.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.

**-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.

**-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**

- Ocupació màxima permesa: 134 alumnes màxim total segons projecte tècnic.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, climatització, etc.
- Compliment de la Llei d'accessibilitat.
- Autorització d'obertura i funcionament, gestionat pel Servei Català de Trànsit.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat."

**11. SOL·LICITUD DE LA SRA. M. DOLORES CARMONA DURÁN, DEMANANT AUTORITZACIÓ CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS SOBRE EL NÍNXL 3.590 FILA 4ª DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

S'examina la petició presentada per la Sra. M. Dolores Carmona Durán, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 3.590 fila 4ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

<u>Nínxol núm./fila.</u>	<u>Titular/concessionari</u>	<u>Import</u>	<u>Títol</u>
<b>3.590</b>	<b>4<sup>a</sup> M. Dolores Carmona Durán</b>	<b>600,00</b>	<b>7,39</b>

**Segon.** Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

**12. SOL-LICITUD DE LA SRA. MONTSERRAT VENEGAS VARGAS, DEMANANT AUTORITZACIÓ CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS SOBRE EL NÍNXOL 3.570 FILA 4<sup>a</sup> DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

S'examina la petició presentada per la Sra. Montserrat Venegas Vargas, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 3.574 fila 4<sup>a</sup> del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

<u>Nínxol núm./fila.</u>	<u>Titular/concessionari</u>	<u>Import</u>	<u>Títol</u>
<b>3.574</b>	<b>4<sup>a</sup> Montserrat Venegas Vargas</b>	<b>600,00</b>	<b>7,39</b>

**Segon.** Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

**13. SOL-LICITUD DELS GERMANS JOSE ANTONIO I CARMEN GARCIA CEBRIAN, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE EL NÍNXOL 2.596 FILA 2<sup>a</sup> DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

S'examina la sol·licitud presentada pels germans Jose Antonio i Carmen Garcia Cebrian, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 2.596 fila 2<sup>a</sup> del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom de la seva mare Carmen Cebrian Garcia, segons acord Carta de Pagament 1896 de 21 d'octubre de 1996.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 2.596 fila 2ª del cementiri municipal.

**Segon.** Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

**14. SOL·LICITUD DEL SR. MANUEL RODRIGUEZ GARCIA, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE EL NÍNXOL 972 FILA 2ª DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

S'examina la sol·licitud presentada pel Sr. Manuel Rodriguez Garcia, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 972 fila 2ª del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom del seu germà difunt José, segons acord Carta de Pagament 153 de 19 de desembre de 1964.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 972 fila 2ª del cementiri municipal.

**Segon.** Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

**15. SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE LA FITXA 7 DEL CONTRACTE/PROGRAMA 2016-2019 (ADDENDA 2017)-AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA.**

Atès que el denominat contracte/ programa 2016-2019 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, ve determinat que en la fitxa 7 d'aquest contracte programa que fa referència a accions en matèria de Migracions i ciutadania: acollida, igualtat i cohesió, en la que se determina a l'Ajuntament de Mollerussa una dotació de recursos econòmics per a la implantació de diverses accions que desenvolupa.

Atès la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, en desplegament dels objectius previstos, ha redactat noves propostes per desenvolupar accions de Migracions i ciutadania: acollida, igualtat i cohesió a la ciutat de Mollerussa, que volen ser contemplades en la fitxa 7 del denominat contracte programa 2016/2019 dins de l'addenda de l'any 2017, essent les modificacions proposades les següents:

**Programa A.** Desenvolupament dels programes dels serveis de primera acollida pel FSE



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

## 2. Contractació de professionals

**2.2.** Contractació d'un **Tècnic/a en polítiques migratòries** per portar a terme el desenvolupament del Pla local de ciutadania i migracions de Mollerussa.

- Objectius: Desplegar els dos programes establerts en el Pla local de ciutadania i migracions de Mollerussa. Executar i avaluar les accions programades per cada una de les 4 línies estratègiques del Pla.
- Pressupost: **17.346,58€**
- Subvenció demanada a través del denominat Contracte Programa: **17.346,58€**

### **Programa B.** Activitats de cohesió social i altres programes

## 4. Projectes de promoció de la cohesió social

**4.2. Promoció de la sensibilització de la població:** El projecte "Cerquem arguments, aturem rumors" s'ubica en el 2n programa, anomenat Participació ciutadana per a la diversitat, del Pla local de ciutadania i migracions de Mollerussa.

Aquest projecte consta de quatre fases, en el desplegament de la fase 2 hi consta l'acció: Trobada "**Tòpics Mollerussencs**" adreçada a la ciutadania per afavorir l'aproximació de la població estrangera amb els trets propis de la cultura d'acollida amb format de jornada la qual comptarà, per dur a terme l'activitat, amb el Consell Social de Mollerussa.

- Objectius: Afavorir la plena integració de la població estrangera a la nostra ciutat i millorar la convivència entre immigrants i autòctons que, moltes vegades es perd per malentesos i falsos rumors. Afavorir les condicions per al sorgiment d'una cultura catalana que afronti el futur de la comunitat de forma conjunta i consensuada. Potenciar el treball intercultural en xarxa i comunitat.
- Pressupost: **1.400,00€**
- Subvenció demanada a través del denominat Contracte Programa: **1.400,00€**

La tramitació de les subvencions previstes s'ha d'efectuar mitjançant les eines previstes en el Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell per a 2017, la qual cosa, suposa que la concurrència dels programes subvencionables ha de tramitar-se mitjançant aquest instrument.

Atesos els programes proposats per la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància; considerant que els objectius i finalitats dels mateixos, són susceptibles de subvenció en les línies previstes en matèria de Migracions i ciutadania que s'integren en el Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per a l'any 2017. A la vista del que s'ha exposat, i estimant la seva procedència, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats atribuïdes per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 juny, a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la concurrència de l'Ajuntament de Mollerussa en la convocatòria que oportunament es formalitzi per a la concessió de subvencions, per la modalitat de Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per a l'any 2017, en les línies previstes en matèria de migracions i ciutadania i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

en base als programes d'acollida, igualtat i cohesió que contempla la Llei 10/2010, de 7 de maig.

**Segon.** Aprovar els programes de les actuacions previstes als antecedents, i detallats a la memòria de les accions proposades, pels conceptes i imports següents:

**Programa A.** Desenvolupament dels programes dels serveis de primera acollida pel FSE

**2.2.** Contractació d'un **Tècnic/a en polítiques migratòries**

<b>Pressupost:</b>	<b>17.346,58€</b>
<b>Demanda Subvenció:</b>	<b>17.346,58€</b>
<b>Aportació ajuntament:</b>	<b>0,00€</b>

**Programa B.** Activitats de cohesió social i altres programes

**4.2.** Promoció de la sensibilització de la població:

<b>Pressupost:</b>	<b>1.400,00€</b>
<b>Demanda subvenció:</b>	<b>1.400,00€</b>
<b>Aportació ajuntament:</b>	<b>350,00€</b>

**Tercer.** Sol·licitar una subvenció per un import de **18.746,58€** destinada a finançar l'execució dels programes proposats.

**Quart.** L'execució dels programes aprovats es condicionaran a l'efectiva resolució de la sol·licitud de subvencions en els temes indicats, limitant l'aportació de l'ajuntament ( en concepte de cofinançament) en l' import màxim de **350€** per als programes següents:

1- Trobada "Tòpics mollerussencs" (**350,00€**).

**Quinqué.** Trametre l'expedient o documentació preceptiva al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per tal que es lliuri al Departament de Treball, Afers Social i Famílies de la Generalitat de Catalunya, als efectes oportuns.

**16. SOL·LICITUD D'INCORPORACIÓ AL CONTRACTE PROGRAMA 2016-2019 (ADDENDA 2017) ACCIONS A DESENVOLUPAR PER PART DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA EN MATÈRIA DE POLÍTiques D'IGUALTAT EN EL TREBALL A TRAVÉS DE LA DENOMINADA FITXA 37.**

Atès que el denominat contracte/programa 2016-2019 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell , determina una sèrie de fitxes que fa referència a accions diverses en matèria de Serveis Socials, i que per a l'any 2017 s'ha obert addenda amb dotació econòmica per a la fitxa 37: accions vinculades a polítiques d'igualtat en el treball.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa, a través de la Regidoria de Règim Intern i Igualtat, en desplegament dels objectius previstos, ha redactat accions i/o programes per desenvolupar projectes d'Igualtat en el treball en l'Ajuntament de Mollerussa i a la ciutat de Mollerussa, i que són susceptibles de ser incorporades dins de l'addenda 2017 de la fitxa 37 del



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

contracte/programa 2016-2019 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell.

Les accions que es proposen incorporar són les següents:

**Programa B.** Organització d'activitats formatives adreçades al personal tècnic, directiu o persones treballadores en general de l'ens local.

- b.** Realitzar **formació** teòrico-pràctica i participativa, amb eines de reflexió i amplificació que permeten obrir noves perspectives i assolir noves capacitats de comprensió i descoberta en el marc de la **igualtat entre dones i homes, llenguatge inclusiu i polítiques d'igualtat de gènere.**

El 2n Pla intern d'igualtat d'oportunitats, aprovat en la sessió del Ple de l'Ajuntament de l'1 de juny de 2017, preveu el desplegament de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, del compliment de la Disposició Addicional 7a del RDLEG 5/2015, de 30 d'octubre, per qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i del marc legal vigent.

El Pla intern contempla 22 accions a emprendre, l'acció 7 esmena: Incorporar dins el Pla de Formació contínua anual almenys un curs sobre igualtat d'oportunitats per al personal en general i corporació.

- Objectius: Assolir els coneixements i conceptes bàsics sobre polítiques d'igualtat i gènere. Fer una aproximació en l'abordatge de la igualtat entre dones i homes en l'àmbit laboral. Utilitzar eines i mecanismes internes per detectar situacions de desigualtat. Fer consciència dels valors inclusius, coeducació i coresponsabilitat.
- Pressupost: **600,00€**
- Subvenció demanada a través del denominat Contracte Programa: **500,00€**

**Programa D.** Projectes d'abast territorial adreçats al teixit empresarial i als ens de menys de 20.000 habitants.

**d.2.** Organització d'actes, jornades o altres **accions de sensibilització.**

El 2n Pla intern d'igualtat d'oportunitats contempla 22 accions a emprendre, l'acció 6 esmena: Elaborar un Pla local d'igualtat d'oportunitats, donant continuïtat al Pla local de polítiques de dones 2010-2012.

L'acció consisteix a definir els eixos estratègics i els àmbits d'actuació en matèria d'igualtat d'oportunitats per al territori que, entre d'altres aspectes, contempli oferir suport i assessorament en l'elaboració de plans d'igualtat a les empreses de Mollerussa, organitzar activitats, jornades o altres accions de sensibilització adreçades al teixit empresarial i ciutadania.

Una de les activitats es l'ampliació de material didàctic del qual disposa l'Ajuntament de Mollerussa per promoure la igualtat de gènere i d'oportunitats en el territori. És per això, que es proposen dues guies per: trencar amb els estereotips de gènere i promoure la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Objectius: Desenvolupar un model d'actuació pública "pal de paler" que incorpori la corresponsabilitat social, la conciliació de la vida personal i laboral, els informes d'impacte de gènere en les ordenances municipals, violència de gènere, promoció d'accions de foment de la igualtat a les escoles, mesures per al col·lectiu LGTBI i de responsabilitat social corporativa empresarial.
- Pressupost: **600,00€**
- Subvenció demanada a través del denominat Contracte Programa: **500,00€**

La tramitació de les subvencions previstes s'ha d'efectuar mitjançant les eines previstes en el Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell per a 2017, la qual cosa, suposa que la concurrència dels programes subvencionables ha de tramitar-se mitjançant aquest instrument.

Atesos els programes proposats per la Regidoria de Règim Intern i Igualtat; considerant que els objectius i finalitats dels mateixos, són susceptibles de subvenció en les línies previstes en matèria de polítiques d'igualtat en el treball que s'integren en el Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per a 2017. A la vista del que s'ha exposat, i estimant la seva procedència, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats atribuïdes per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 17 juny, a proposta de la Regidoria de Règim Intern i Igualtat i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la concurrència de l'Ajuntament de Mollerussa en la convocatòria que oportunament es formalitzi per a la concessió de subvencions, per la modalitat de Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per a l'any 2017, en les línies previstes en matèria de polítiques d'igualtat en el treball i en base als plans i mesures d'igualtat en el treball que contempla la Llei 17/2015, del 21 de juliol.

**Segon.** Aprovar les actuacions previstes als antecedents, i detallats a la memòria de les accions proposades, pels conceptes i imports següents:

**Actuacions Programa B.** Organització d'activitats formatives adreçades al personal tècnic, directiu o persones treballadores en general de l'ens local.

<b>Pressupost:</b>	<b>600,00€</b>
<b>Demanda Subvenció:</b>	<b>500,00€</b>
<b>Aportació ajuntament:</b>	<b>100,00€</b>

**Actuacions Programa D.** Projectes d'abast territorial adreçats al teixit empresarial i als ens de menys de 20.000 habitants.

**d.2.** Organització d'actes, jornades o altres **accions de sensibilització.**

<b>Pressupost:</b>	<b>600,00€</b>
<b>Demanda subvenció:</b>	<b>500,00€</b>
<b>Aportació ajuntament:</b>	<b>100,00€</b>





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Sol·licitar una subvenció per un import de **1.000,00€** destinada a finançar l'execució de les actuacions proposades.

**Quart.** L'execució dels programes aprovats es condicionaran a l'efectiva resolució de la sol·licitud de subvencions en els temes indicats, limitant l'aportació de l'ajuntament ( en concepte de cofinançament) en l' import màxim de **200€** per als programes següents:

- 2- Formació en matèria d'igualtat de gènere i d'oportunitats **(100,00€)**.
- 3- Accions de sensibilització **(100,00€)**.

**Cinquè.** Trametre l'expedient o documentació preceptiva al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, per tal que es lliuri al Departament de Treball, Afers Social i Famílies de la Generalitat de Catalunya, als efectes oportuns.

**17. SOL·LICITUD ALBADA – ASSOCIACIÓ DONES PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL CADA DILLUNS DE SETEMBRE DE 2017 A JUNY DE 2018**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Teresa Grañó, en representació de l'Albada - Associació Dones Pla d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural cada dilluns de l'1 de setembre de 2017 fins al 30 de juny de 2018, de les 19.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi els assajos del Grup Ressò.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Albada - Associació Dones Pla d'Urgell, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural cada dilluns de l'1 de setembre de 2017 al 30 de juny de 2018, de les 19.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi els assajos del Grup Ressò.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**18. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ DE MALI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 8 DE JULIOL DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Abdoulaye Diallo, en representació de l'Associació de Mali, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat el dia 8 de juliol, de les 17.00h fins a les 19.30h, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació de Mali, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 8 de juliol, de les 17.00h fins a les 19.30h, per realitzar-hi una reunió.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**19. SOL·LICITUD SRA. TATIANY ALVES, EN REPRESENTACIÓ DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA DEL VIENTRE, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT ELS DIES 20, 21 I 22 DE JULIOL DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Taitany Alves, en representació del Festival Internacional de Danza del Vientre, en què demana autorització per utilitzar el Teatre l'Amistat els dies 20, 21 i 22 de juliol, per realitzar-hi les gales del Festival amb la finalitat de recaptar diners per al Banc d'Aliments de Mollerussa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Sra. Taitany Alves, en representació del Festival Internacional de Danza del Vientre, la utilització del Teatre l'Amistat el dia 20 de juliol, de les 19.00h fins a les 22.00h, el dia 21 de juliol, de les 19.00h fins a les 23.00h, i el dia 22 de juliol, de les 18.00h fins a les 23.00h, per realitzar-hi les gales del Festival amb la finalitat de recaptar diners per al Banc d'Aliments de Mollerussa.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD MANS UNIDES MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DE L'AMISTAT EL DIA 2 DE SETEMBRE DE 2017**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Marta Simó, en representació de Mans Unides Mollerussa, en què demanen la utilització de la sala de ball de l'Amistat el dia 2 de setembre, de les 17.00h fins a les 03.00h, per realitzar-hi una vetllada de country.

També demana poder disposar de taules i cadires per a 300 persones.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Mans Unides Mollerussa, la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 2 de setembre, de les 17.00h fins a les 03.00h, per realitzar-hi una vetllada de country.

S'acorda facilitar-los taules i cadires per a 300 persones.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**21. SOL·LICITUD FEDERACIÓ SARDANISTA DE LES COMARQUES DE LLEIDA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL I LA SALA 2 DEL TEATRE L'AMISTAT DIVERSOS DIES**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Eva Vall, en representació de la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball i la sala 2 del Teatre l'Amistat diversos dies, de les 09.30h fins a les 20.00h, per realitzar-hi dos mòduls amb motiu de cursos de formació de monitors/es de Sardanes.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Federació Sardanista de les Comarques de Lleida, la utilització de la sala de ball i la sala 2 del Teatre l'Amistat, de les 09.30h fins a les 20.00h, per realitzar-hi els cursos de formació de monitors/es de Sardanes, els dies següents:

- 1r Mòdul: 14 d'octubre i 4 novembre de 2017
- 2n Mòdul: 27 de gener i 17 de febrer de 2018

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD LA COLLA DELS 50 I MÉS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'EXPOSICIONS DEL MUSEU DE VESTITS DE PAPER DEL DIA 6 AL 19 DE NOVEMBRE DE 2017**

Vistes les sol·licituds presentades pel Sr. Antonio Aranda, en representació de la Colla dels 50 i més de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala d'exposicions del Museu de Vestits de Paper del dia 6 al 19 de novembre, per realitzar-hi una exposició que recull tots els records de les celebracions amb motiu dels 20 anys que a Mollerussa es reuneixen les Colles dels 50 Anys.

La Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a la Colla dels 50 i més de Mollerussa, a utilitzar la sala d'exposicions del Museu de Vestits de Paper del dia 6 al 19 de novembre, per realitzar-hi una exposició que recull tots els records de les celebracions amb motiu dels 20 anys que a Mollerussa es





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

reuneixen les Colles dels 50 Anys.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**23. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ 125È ANIVERSARI EL DIA 22 DE JULIOL DE 2017.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada Pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló 125è Aniversari el dia 22 de juliol, de les 16.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi una conferència.

També demanen un escenari, 450 cadires, 10 taules, material de sonorització i micròfons.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

A la vista de la petició presentada i atenent els informes pertinents, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Associació Senegalesa de Mollerussa, la utilització del Pavelló 125è Aniversari el dia 22 de juliol, de les 16.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi una conferència.

S'acorda facilitar-los un escenari, 450 cadires, 10 taules, material de sonorització i micròfons.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**24. SOL-LICITUD ASSOCIACIÓ HALDI FOOTI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DEL CAMP DE FUTBOL "CRUYFF COURT BOJAN KRKIC" EL DIA 9 DE JULIOL DE 2017.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Souleymane Sow, en representació de l'Associació Haldi Footi, en què demana autorització per utilitzar la pista esportiva "Cruyff Court Bojan Kric" el dia 9 de juliol, per realitzar-hi l'activitat de jugar a futbol.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al l'Associació Haldi Footi, la utilització de la pista esportiva "Cruyff Court Bojan Kric" el dia 9 de juliol, per realitzar-hi l'activitat de jugar a futbol.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**25. SOL·LICITUD CENTRE OBERT MUNICIPAL PAS A PAS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES D'ESTIU EL DIA 11 D'AGOST DE 2017**

Vista la petició presentada pel Sr. Victor Lana, en representació del Centre Obert Municipal Pas a Pas de Lleida, en què sol·licita l'accés a les instal·lacions de les piscines d'estiu per un grup màxim de 40 menors acompanyats pels educadors de l'esmentada entitat, durant el matí, del proper dia 11 d'agost de 2017.

Vista la finalitat social d'aquesta entitat i l'informe favorable de la Regidoria d'Esports, la Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.** Autoritzar al Centre Obert Municipal Pas a Pas de Lleida, l'accés gratuït a les instal·lacions de les piscines d'estiu per un grup màxim de 40 menors acompanyats pels educadors de l'esmentada entitat, durant el matí, del proper dia 11 d'agost de 2017.

S'acorda també demanar-los una llista dels alumnes i monitors que se'n beneficiïn.

**Segon.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**26. SOL·LICITUD CRISTINA SIMON, EN REPRESENTACIÓ DELS VEÏNS DEL CARRER DEL POAL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER FER UNA FESTA AL CARRER EL DIA 15 DE JULIOL DEL 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cristina Simon, en representació dels veïns del carrer del Poal, demanant autorització per fer una festa al carrer, a partir de les 18.00h, el dia 15 de juliol de 2017.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:

**Primer.** Autoritzar, als veïns del carrer del Poal, la celebració d'una Festa al Carrer, a partir de les 18.00h, el dia 15 de juliol de 2017.

**Segon.** Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:

- Autoritzar el tancament del carrer al trànsit de vehicles durant les hores de celebració de la festa (entre els encreuaments del c/Bellví i c/Golmés).
- S'acorda facilitar-los dues tanques.
- **Condicció:** A partir de les 01.00 hores queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar els descans dels veïns.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**27. SOL·LICITUD ESCOLA BRESSOL EL NIU, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 14 DE JULIOL DE 2017**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Olga Millán, en representació de l'Escola Bressol el Niu, en què demana que se'ls faciliti material divers al centre amb motiu



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

de la celebració de l'entrega d'orles, el proper dia 14 de juliol de 2017.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per l'Escola Bressol el Niu, i facilitar-los 200 cadires, un escenari, 5 taules i altaveus amb suport al centre amb motiu de la celebració de l'entrega d'orles, el proper dia 14 de juliol de 2017.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**28. SOL·LICITUD AJUNTAMENT DEL POAL, EN QUÈ DEMANA UN ESCENARI PER ALS DIES 25, 26 I 27 D'AGOST DE 2017.**

Es dona compte de la petició presentada pel Sr. Rafel Panadés, Alcalde de l'Ajuntament del Poal, en què demana un escenari per celebrar els balls i les activitats a l'aire lliure els dies 25, 26 i 27 d'agost amb motiu de la Festa Major d'Estiu 2017.

A la vista de l'informe favorable lliurat pel servei municipal competent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Ajuntament del Poal, en què demana un escenari per celebrar els balls i les activitats a l'aire lliure els dies 25, 26 i 27 d'agost amb motiu de la Festa Major d'Estiu 2017.

Serà responsabilitat de l'Ajuntament del Poal el transport (recollida i retorn) del material.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**29. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 26/2017**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **181.397,96€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

No obstant es fa constar que des de la Junta de Govern del 6 de juliol existeixen 17 factures sense consignació pressupostària per import global de **16.632,24€**.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Aprovar la relació de factures número 26/2017, per import global de **181.397,96€**.

**Segon.** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**30. AJUT D'URGÈNCIA SERVEIS SOCIALS.**

Vist l'informe dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, justificant la necessitat d'atorgar un ajut econòmic.

Atès que la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància té competència per proposar l'atorgament d'ajuts econòmics per situacions de necessitats.

Atès que existeix consignació pressupostària per atendre l'ajut econòmic per import de 685,50 €

Vist l'informe de l'Interventor,

És per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Atorgar un ajut econòmic per import de 685,50 € a la família Rivas-Portilla.

**Segon.** Donar trasllat d'aquesta resolució al representant legal de la família Rivas-Portilla, amb l'oferiment dels recursos adients.

**Tercer.** Donar trasllat d'aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

**Quart.** Donar trasllat d'aquest acord a la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

**31. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 16/2017.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 16/2017, que inclou 16 expedients i que importa la quantitat 11.334,50 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51<sup>a</sup> i 52<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.** Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Quart.** Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

**32. RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 07/2017**

Vista la relació núm. 7/2017 de devolució d'ingressos indeguts, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 7/2017, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**33. ATORGAMENT A LA SRA. ISABEL DELGADO HORCAS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00044-8983D.**

Vist l'expedient tramitat per Isabel Delgado Horcas (amb DNI 30928983 D ) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Isabel Delgado Horcas**  
**DNI: 30928983 D**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00044-8983D**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: juliol 2027**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**34. ATORGAMENT AL SR. RAMON PALAU CLOTET D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2017-00045-1716Y.**

Vist l'expedient tramitat per Ramon Palau Clotet (amb DNI 40681716 Y ) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular: Ramon Palau Clotet**  
**DNI: 40681716 Y**  
**Núm. expedient: 25137-2017-00045-1716Y**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: juliol 2027**

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**35. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escollides les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

**35.1.- SOL·LICITUD ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA DEL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC MUNICIPAL EL DIA 22 DE JULIOL DE 2017**

Vist la petició presentada per l'Assemblea Nacional Catalana del Pla d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar l'espai del Parc Municipal per realitzar-hi un acte de suport al Referèndum del dia 1 d'octubre amb el nom de "La Revetlla pel Sí" en el què hi haurà la celebració d'un sopar popular, servei de bar, un concert de rumba catalana, sardanes, bastoners i altres, el proper dia 22 de juliol de 2017.

També un punt de corrent, focus i llums, 30 taules, 200 cadires i un escenari.

A la vista de la petició presentada i atenent les activitats municipals programades, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar a l'Assemblea Nacional Catalana del Pla d'Urgell, la utilització de l'espai del Parc Municipal per realitzar-hi un acte de suport al Referèndum del dia 1 d'octubre amb el nom de "La Revetlla pel Si" en el què hi haurà la celebració d'un sopar popular, servei de bar, un concert de rumba catalana, sardanes, bastoners i altres, el proper dia 22 de juliol de 2017.

S'acorda facilitar-los un punt de corrent, focus i llums, 30 taules, 200 cadires i un escenari.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

- Serà responsabilitat del peticionari el correcte ús que es faci de l'espai públic i en el seu cas del manteniment de l'espai cedit.
- Igualment, l'entitat i/o associació beneficiària assumirà la responsabilitat de la seguretat en els actes.

**Tercer.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Quart.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**35.2.- SOL·LICITUD GRUPO ALIMENTARIO ARGAL SA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Miquel A. Jovells, en representació del Grupo Alimentario Argal SA, en què demana autorització per poder agafar aigua de la red municipal de Mollerussa (aprox. 400 m<sup>3</sup>) per motius d'averia a la red municipal de Miralcamp.

La Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud Sr. Miquel A. Jovells, en representació del Grupo Alimentario Argal SA, per poder agafar aigua de la red municipal de Mollerussa (aprox. 400 m<sup>3</sup>) per motius d'averia a la red municipal de Miralcamp.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona peticionària, a Sorea SA i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde accidental es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal., juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.