



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i cinc minuts del dia 30 de novembre de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin Llano, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència la regidora Sra. Dolors Bargalló Vidal,

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **65,70 €.**

ANNEX:

Número d'Expedient:	243/2017
Titular/peticionari:	CP C/ DOMÈNEC CARDENAL, 48
Emplaçament:	C/ Domènec Cardenal, 48
ICIO:	32,80
Taxa:	16,40
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 244/2017
Titular/peticionari: SANGRÀ PUJOL, M. TERESA
Emplaçament: C/ President Macià, 9
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 246/2017
Titular/peticionari: FORUM GRAMER SL
Emplaçament: C/ Ferrer i Busquets, 18-24
ICIO: 33,00
Taxa: 16,50
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

3. PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE SÒL INDUSTRIAL (3A AMPLIACIÓ DE NUFRI) MODIFICAT I ACTUALITZAT. APROVACIÓ INICIAL.

Antecedents:

I. En la data 27 d'octubre de 2017 (NRE 2017/8141), Xavier Argilés Figuerola, en la representació legal de NUFRI SAT 1.596, va presentar per a la seva tramitació el Projecte d'urbanització modificat i actualitzat de sòl industrial (3a ampliació de Nufri), redactat per Josep Pifarré Mor, arquitecte col·legiat amb número 9328-9, i el Projecte d'electrificació de parcel·les i enllumenat exterior corresponent al "Pla parcial 3a ampliació de Nufri", redactat per Albert Nuñez Garcia, enginyer tècnic industrial col·legiat amb número 20596.

II. En la data 29 de novembre de 2017, ha estat emès l'informe tècnicofavorable NR 125/2017, per part dels Serveis tècnics municipals del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals, en el que es considera que és procedent l'aprovació inicial del Projecte d'urbanització presentat, condicionat a que amb anterioritat a la seva aprovació definitiva, el seu promotor doni compliment als següents requeriments:

...//...

- Manca aportar el document de seguretat i salut corresponent en cada cas (es a dir pels dos documents aportats).

- Pla de treball i quadre de preus dels dos documents i els amidaments del projecte d'electrificació i enllumenat.

- Justificació del compliment del Decret 135/95 d'accessibilitat, així com del CTE DB SI-5 i la Llei 3/2010 de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Cal tenir en compte les consideracions fetes en el punt 5 d'aquest informe i modificar els plànols de sanejament del projecte.

- Caldrà aclarir si les partides de les obres del projecte d'electrificació i enllumenat estan incloses en el projecte d'urbanització (punt 7 d'aquest informe).

Amb anterioritat a l'inici de les obres d'urbanització caldrà aportar:

- Full d'assumeix de les obres per part dels tècnics competents, visats i signats.
...//...

III. En la data 29 de novembre de 2017, ha estat emès l'informe jurídic en relació a la legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a l'aprovació del Projecte d'urbanització presentat.

Fonaments de dret:

L'article 89.6 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), estableix que correspon als ajuntaments l'aprovació inicial i definitiva dels projectes d'urbanització d'acord amb la tramitació establerta a l'art. 119.2 del mateix text legal. Així mateix, el precepte estableix que cal donar audiència a les persones interessades, atès que es tracta d'un projecte d'iniciativa privada. Un cop aprovat inicialment el projecte, s'ha de demanar un informe als organismes públics amb competències sectorials i establir un termini d'un mes, perquè les empreses de subministrament de serveis afectades es pronunciïn sobre el document tècnic.

En virtut antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern local, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar inicialment el **PROJECTE D'URBANITZACIÓ MODIFICAT I ACTUALITZAT DE SÒL INDUSTRIAL (3A AMPLIACIÓ DE NUFRI)**, promogut per NUFRI SAT 1.596, amb el següent desgloss del pressupost d'execució per contracta:

- Projecte d'urbanització: 530.990,34 €
- Projecte d'electrificació i enllumenat: 126.869,67 €

Segon. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a informació pública general pel termini d'un mes, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP, Tauler Municipal, en un dels diaris de major circulació de la província, i en la pàgina web municipal www.mollerussa.cat, als efectes de presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions, d'acord amb allò establert als articles 8.5 i 119.2 del TRLU i art. 23 del RLU.

Tercer. Simultàniament al tràmit d'informació pública, concedir audiència a totes les persones interessades en l'expedient, amb citació personal, sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, i establir el termini d'un mes perquè les empreses de subministrament de serveis afectades es pronunciïn sobre el projecte, de conformitat amb allò establert a l'art. 89.6 del TRLU.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. SUPEDITAR l'aprovació definitiva i l'executivitat del Projecte d'urbanització, al compliment efectiu dels requisits establerts en l'informe tècnic NR 125/2017, de 29 de novembre.

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DEL COL·LECTOR D'AIGÜES PLUVIALS DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 17/2017. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

Antecedents:

I. Per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de data 19 d'octubre de 2017, es va aprovar l'expedient de contractació del PROJECTE CONSTRUCTIU DEL COL·LECTOR D'AIGÜES PLUVIALS DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 17/2017, mitjançant el procediment obert, la tramitació administrativa urgent i l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 13 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Durant el termini establert per a la presentació establert es van presentar les següents propostes, segons ordre d'entrada al Registre general:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>data</u>
SERBONIU, SL	2017/8307	03/11/2017
VOLTES CONNECTA, SLU	2017/8353	06/11/2017
AGROVIAL, SA	2017/8354	06/11/2017
GARROFE, SAU	2017/8355	06/11/2017
BAX CONSTRUCTORA, SL	2017/8356	06/11/2017
ROMÀ INFRAESTRUCTURES, SAU	2017/8357	06/11/2017
B. BIOSCA, SL	2017/8398	07.11.2017
GRUPO TECNO-CONRAD, SL	2017/8518	10.11.2017

III. En la data 14.11.2017, la Mesa de contractació en reunió interna va procedir a l'obertura dels "SOBRES NÚM. 1" i qualificar la documentació administrativa de les proposicions presentades en temps i forma, declarant l'admissió de totes les propostes atès que totes elles acreditaven el compliment dels requisits previs assenyalats a l'article 146 del TRLCSP. El mateix dia però en reunió de caràcter públic, la Mesa efectuà l'obertura dels "SOBRES NÚM. 2 i va acordar sotmetre la documentació integrant a la valoració per part dels Serveis municipals competents, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 21 del PCAP i al PPT.

IV. En la data 15 de novembre de 2017, es va reunir novament la Mesa de contractació per tal de ratificar els informes de valoració i requerir a les empreses que havien quedat empatades en quan a la proposició més avantatjosa, perquè acreditessin la concurrència del criteri d'adjudicació addicional en cas d'empat. La Mesa de contractació, en la data 28 de novembre, va procedir al sorteig públic entre les dues empreses que havien quedat empatades en primera posició, atès que cap d'elles va poder acreditar el criteri d'adjudicació addicional, acordant el següent:

...//...



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Acceptar el resultat del sorteig i CLASSIFICAR per ordre decreixent de puntuació les ofertes presentades i declarades admeses amb el següent resultat:

	<i>Puntuació final</i>	<i>Ordre</i>
<i>VOLTES CONNECTA, SLU</i>	<i>100</i>	<i>1</i>
<i>AGROVIAL, SA</i>	<i>100</i>	<i>2</i>
<i>GRUPO TECNO-CONRAD, SA</i>	<i>83</i>	<i>3</i>
<i>ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU</i>	<i>80,5</i>	<i>4</i>
<i>SERBONIU, SL</i>	<i>62</i>	<i>5</i>
<i>GARROFÉ, SAU</i>	<i>62</i>	<i>5</i>
<i>B. BIOSCA, SL</i>	<i>55</i>	<i>6</i>
<i>BAX CONSTRUCTORA, SL</i>	<i>30,65</i>	<i>7</i>

Segon. Proposar l'adjudicació del contracte que té per objecte l'execució del PROJECTE CONSTRUCTIU DEL COLLECTOR D'AIGÜES PLUVIALS DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 17/2017, a favor de l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, VOLTES CONNECTA, SLU en els termes següents:

1. Proposta econòmica: 156.092,46 € (IVA inclòs)

2. Execució de les següents millores ofertades i acceptades:

Millora 1. Augment capacitat de desaigüe de la plaça Manuel Bertrand

Millora 2. Millora en la capacitat portant

Millora 3. Construcció de 5 pous de registre i clapeta antiretorn

Millora 4. Reposició amb aglomerat asfàltic de la cruïlla de Domènec Cardenal

Tercer. Elevar l'Acta a l'Òrgan de Contractació per a procedir a efectuar el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, perquè aporti la documentació prevista a la clàusula 26 del Plec de les administratives particulars.

...//...

Fonaments de dret:

L'article 151.2 del TRLCSP estableix que l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè dins del termini de 10 dies hàbils, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 del mateix text legal, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Declarar vàlida la licitació, mitjançant la tramitació administrativa urgent i el procediment obert, del contracte que té per objecte l'execució del **PROJECTE CONSTRUCTIU DEL COLLECTOR D'AIGÜES PLUVIALS DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). EXP. 17/2017.**

Segon. Requerir a l'empresa licitadora **VOLTES CONNECTA, SLU** perquè en qualitat d'empresa licitadora que ha presentat **l'oferta econòmicament més avantatjosa**, presenti en el termini de **deu (10) dies hàbils** comptar des del següent al que rebi el



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

requeriment, la documentació establerta a la **clàusula 26** del Plec de les administratives particulars.

Tercer. Notificar el present acord a tots els licitadors, amb indicació que aquest és un acte de tràmit no definitiu en via administrativa, i per tant, no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques."

5. EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ 1 DEL CONTRACTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE. EXP. 14/2017.

1. Antecedents

I. En la data 02 de novembre de 2017, fou formalitzat entre l'Ajuntament de Mollerussa i la mercantil SERBONIU, SL, el CONTRACTE DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1). El termini d'execució de les obres es va establir en tresmesos, a partir de l'acta de comprovació del replantejament de les obres la qual va ser signada el 06 de novembre de 2017.

I. En la data 20 de novembre de 2017, ha estat emès l'informe dels Serveis tècnics municipals, en el que es posa de manifest la necessitat de dur a terme la modificació del projecte d'obres que comportarà també, la modificació del contracte. L'abast de la modificació que es troba definida en l'esmentat informe, té per objecte l'eliminació de la partida corresponent a la instal·lació de la base dels contenidors soterrats de recollida d'escombraries, per import de 44.125,00 € (IVA exclòs), la qual cosa ha estat proposada a l'empresa adjudicatària i acceptada en tots els seus termes.

2. Fonaments de dret

I. Vist que la modificació compleix amb les condicions establertes a l'article 72.1.c) i 72.4 de la Directiva 24/2014/UE, de 26 de febrer de 2014, d'aplicació directa des del dia 18 d'abril de 2016, així com allò establert als articles 105 i 107 del TRLCSP pel que fa a les previsions que han estat pretransposades de l'esmentada Directiva.

II. Atès que segons allò establert als articles 108.2 i 211.1 del TRLCSP, s'ha donat audiència al redactor del document tècnic i al contractista. Vist que la modificació contractual s'haurà de formalitzar en document administratiu, de conformitat amb allò assenyalat als articles 219 i 156.3 del mateix text legal.

En virtut de tot el que s'ha exposat; considerant els informes i demés documentació que consta en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient de **MODIFICACIÓ 1 DEL CONTRACTE DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS CIUTAT DE LLEIDA I ONZE DE SETEMBRE DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS (FASE 1).**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'abast de la modificació que es troba descrita en l'informe tècnic, té per objecte l'eliminació de la partida corresponent a la instal·lació de la base dels contenidors soterrats de recollida d'escombraries, per import de 44.125,00 € (IVA exclòs), la qual cosa ha estat proposada a l'empresa adjudicatària i acceptada en tots els seus termes.

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa concessionària, requerint-la perquè en el termini de 15 dies hàbils posteriors a la recepció de la notificació del present acord, concorri a la formalització de la modificació en document administratiu de conformitat amb allò establert als art. 219 i 156.3 del TRLCAP.

Tercer. Facultat al senyor alcalde per a signar tots els documents necessaris per al desenvolupament d'aquest acord."

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'UN VEHICLE DE SERVEI PER A LA BRIGADA MUNICIPAL EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 04/2017.

L'objecte d'aquesta contractació és l'adquisició d'un vehicle de servei per a la brigada municipal de l'Ajuntament de Mollerussa, mitjançant la modalitat d'arrendament financer o leasing, de conformitat amb allò establert a l'article 9 del TRLCSP. L'arrendament financer haurà d'incloure necessàriament el dret d'opció de compra del bé arrendat i finançat per un tercer, l'entitat de crèdit, que prèviament l'haurà d'adquirir per cedir posteriorment el seu ús a canvi d'un cànon financer.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció del Plec de les Clàusules Administratives Particulars, l'informe de legalitat i l'informe d'Intervenció de Fons relatiu a la fiscalització de la despesa. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per a la cobertura de l'import de les quotes proporcionals a l'annualitat d'inici d'execució, de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 i 110 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA del **SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DE SERVEI PER A LA BRIGADA MUNICIPAL EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 04/2017**, sota la modalitat licitatòria següent:

- Tramitació: **ordinària**
- Procediment: **obert**

Simultàniament, anunciar la licitació pel termini de **quinze (15) dies naturals**, comptats a partir del mateix dia de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, conforme allò establert en l'article 159.2 del TRLCSP.

Segon. APROVAR la despesa per a la cobertura de l'import de les quotes proporcionals a l'annualitat d'inici d'execució de contracte, conforme allò que s'estableix als articles 109 i 110 del TRLCSP, a càrrec de la **partida pressupostària núm. 07 1533 2040004 del Pressupost de l'exercici 2017.**

Tercer. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i prescripcions tècniques de l'expedient que hauran de regir la contractació del subministrament pel procediment i forma indicats. En l'expedient contractuals determinen els elements singulars següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Pressupost i preu de l'arrendament financer

1. El pressupost del vehicle ascendeix a la quantia de **15.831,74 €**, a la qual s'hi addicionarà l'Import sobre el Valor Afegit per valor de **3.324,67 €**, el que suposa un total de **19.156,41 €**.
2. El preu màxim de l'arrendament financer s'ha estimat en la quantia de **14.948,48 € (IVA exclòs)**.

Condicions financeres del leasing

1. El finançament serà articulat mitjançant un contracte de Leasing financer a través del qual es concertarà simultàniament el servei financer i el subministrament de l'equipament.
2. L'import final resultant de l'operació serà satisfet en **16 quotes trimestrals**.
3. Opció de compra: una quota final per l'import residual per al possible exercici de l'opció de compra per part de l'Ajuntament, que no podrà ser superior a l'import d'una quota trimestral.
4. Les condicions màximes financeres del Leasing resten subjectes a la **Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Secretaria General del Tresor i Política Financera**, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
5. Liquidacions trimestrals a partir del mes natural següent a aquell en què es signi l'acta de recepció del subministrament.
6. Comissions: incloses dins del tipus de licitació.

Cinquè. L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article article 142 del TRLCSP i 8.9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

Sisè. Facultar el Sr. Alcalde tan àmpliament com en dret sigui menester pel desplegament dels acords adoptats."

7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: ESTUDI GENERACIÓ D'EMISSIONS GEH DERIVADA DE LA MOBILITAT. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA. EXP. 42/2017.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la elaboració d'un Estudi per analitzar la repercussió del Pla de barris en la generació d'emissions de GEH derivada de la mobilitat.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II: Serveis d'assessorament i de consultoria en enginyeria. Codi CPV 71241000-9 "Estudi de viabilitat, serveis d'assessorament i anàlisi".



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, serà necessari que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei de conformitat amb allò establert també als articles 138.3 i 111.1 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de Mcrit, SL per l'import total de 1.200,00 € IVA exclòs. L'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte l'elaboració d'un **ESTUDI GENERACIÓ D'EMISSIONS GEH DERIVADA DE LA MOBILITAT. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec del **Pressupost municipal de despeses per a l'exercici 2017.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **Mcrit, SL** conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del treball és la redacció d'un Estudi per analitzar la repercussió del Pla de barris en la generació d'emissions de GEH derivada de la mobilitat.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'execució del contracte és de **1.452 €IVA vigent inclòs (1.200 + IVA).**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Termini d'execució:

El termini per a la presentació de l'estudi s'estableix en **un (1) mes.**

▪ Pròrroga i revisió de preus: El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa, ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

▪ Formalització del contracte: **No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-netrasllatals serveis municipals competents sense efectes oportuns."

8. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: ASSAJOS DE QUALITAT EN LABORATORI DE MOSTRES DE BIGUETES DELS HABITATGES DEL GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA. EXP. 43/2017.

L'objecte del present contracte és la prestació del servei consistent en la realització d'assajos en laboratori de determinades mostres de biguetes, que s'extrauran dels habitatges del Grup Sant Isidori de Mollerussa, els quals formen part de les actuacions prèvies autoritzades per Decret de l'alcaldia 289/2017, d'1 de setembre.

Aquesta contractació s'empara en allò que preveuen els articles 10, 301 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat d'acord amb la categoria 12 de l'Annex II del TRLCSP. Referència CPC 86721-86739. Referència CPV 71356300-1 "Serveis de recolzament tècnic".

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, i que l'empresari tingui la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació del servei (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el vigent pressupost municipal exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per l'Interventor de Fons de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 del TRLCSP.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la Proposta de serveis i honoraris en relació a l'emissió de l'informe esmentat, per part de l'empresa ICEC Control i Qualitat d'obres, SL per un import de 1.113,12 € IVA vigent exclòs, el qual disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS per a la realització dels **ASSAJOS DE QUALITAT EN LABORATORI DE MOSTRES DE BIGUETES DELS HABITATGES GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA**. Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec del **Pressupost municipal de despeses per a l'exercici 2017**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS a **ICEC CONTROL I QUALITAT D'OBRES, SL** amb el **NIF: B25313909**, conforme les condicions que figuren en la proposta de servei presentada les quals s'accepten expressament, en els termes següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Retribució del servei: Els honoraris professionals per a la prestació del servei ascendeixen a la quantia de **1.346,87 € IVA inclòs (1.113,12 € + IVA)**.

El pagament dels honoraris professionals s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Durada: El contracte **no** podrà tenir una durada superior a **un any** de conformitat amb allò establert a l'art. 23.3 del TRLCSP.
- Pròrroga i revisió de preus: El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.
- Formalització del contracte: **No** serà necessari la **formalització** del contracte en **document administratiu** per aplicació d'allò establert als articles 28.2 i 111 del TRLCSP. La incorporació de la/es factura/es a l'expedient servirà de **document contractual**.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari als efectes legals oportuns, i als Serveis municipals competents per al seu coneixement”.

9. CONTRACTE MENOR DE SERVEIS: REDACCIÓ DEL PROJECTE D'ENLLUMENAT DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 34/2017. RECTIFICACIÓ ERRADA MATERIAL.

En la data 29 de juny de 2017, la Junta de Govern local va adjudicar el contracte menor de serveis per a la redacció del projecte d'enllumenat dels espais públics pertanyents a la Vila closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major (Exp. 34/2017), actuacions incloses dins de l'àmbit del Pla de Barris, així com la direcció de les obres, a favor de SIRIUS SOLUCIONS D'ENGINYERIA, SLP per l'import total de 12.705,00 € (IVA inclòs).

Atès que s'ha observat l'existència d'una errada material en la proposta d'acord, concretament pel que fa referència als preus desglossats dels honoraris de redacció del projecte, per una banda, i els de direcció d'obra, per una altra els quals difereixen dels que consten en el pressupost presentat per part del contractista.

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes. Atès que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat”.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Rectificar l'errada material observada en l'acord aprovat per la Junta de Govern de data 26 de juny de 2017, per mitjà del qual es va adjudicar a favor de SIRIUS SOLUCIONS D'ENGINYERIA, SLP, el CONTRACTE DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'ENLLUMENAT DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (fases 1 i 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1 (EXP. 34/2017), en els termes següents:

On hi diu:

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'execució del contracte és de **12.705 € IVA vigent inclòs (10.500 + IVA)** que es desglossa de la següent manera:

- Projecte tècnic	12.572,00 € + IVA
- Direcció d'obra	5.388,00 € + IVA

Ha de dir:

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'execució del contracte és de **12.705 € IVA vigent inclòs (10.500 + IVA)** que es desglossa de la següent manera:

- Projecte tècnic	5.000 € + IVA
- Direcció d'obra	5.500 € + IVA

Segon. Notificar el present acord a les persones interessades, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents, amb anotació de la rectificació a l'expedient corresponent."

10. LLICÈNCIA D'ACTIVITATS, EXP. NÚM. 0819 A PETICIÓ D'UTE DEIXALLERIA PLA D'URGELL, DEIXALLERIA COMARCAL DEL PLA D'URGELL AMB PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ, REUTILITZACIÓ I VENDA DE MATERIALS REUTILITZATS, CARRER DEL GERMÀ JAUME HILARI, 2. RESOLUCIÓ DEFINITIVA.

Atesa la sol·licitud de llicència d'activitats del dia 28 d'octubre de 2016, relativa a l'expedient següent:

EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚMERO: 0819

Titular de l'activitat: UTE DEIXALLERIA PLA D'URGELL

Denominació: deixalleria comarcal del Pla d'Urgell amb preparació per a la reutilització, reutilització i venda de materials reutilitzats.

Emplaçament: carrer del Germà Jaume Hilari, 2

Resultant que l'esmentat expedient ha estat sotmès a la tramitació preceptiva prevista en la legislació vigent.

A la vista de les actuacions practicades; atenent el contingut de la documentació tècnica aportada i els informes obrants en l'expedient, singularment l'Informe Proposta de Resolució dels Serveis Tècnics, el 2 de novembre de 2017 es va aprovar la proposta de resolució



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

favorable a l'atorgament de la llicència d'activitats meritada, comunicant-se aquest acord a l'interessat, atorgant-li un termini de 15 dies hàbils per formular-hi qualsevol al·legació.

En virtut de quant s'ha exposat; a la vista de l'expedient tramitat i els informes que en el mateix s'hi incorporen, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar llicència d'activitats (Referència d'expedient núm. 0819) a UTE Deixalleria Pla d'Urgell, per a l'exercici de l'activitat denominada deixalleria comarcal del Pla d'Urgell amb preparació per a la reutilització, reutilització i venda de materials reutilitzats, al carrer del Germà Jaume Hilari, 2, conforme les prescripcions indicades en l'informe proposta de resolució dels serveis tècnics lliurat en data 26 d'octubre de 2017, les quals s'incorporen com a part integrant de la llicència, i que són les següents:

"INFORME PROPOSTA DE RESOLUCIÓ: EXPEDIENT MUNICIPAL ACTIVITATS

TITULAR: UTE DEIXALLERIA PLA D'URGELL
ACTIVITAT: DEIXALLERIA COMARCAL DEL PLA D'URGELL AMB PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ, REUTILITZACIÓ I VENDA DE RESIDUS I MATERIALS REUTILITZATS
EMPLAÇAMENT: C/ Germà Jaume Hilarinúm. 2 Mollerussa
EXPEDIENT: 819/2016

NOVA ACTIVITAT LEGALITZACIÓ CANVI DE NOM

-INFORMES PRECEPTIUS:

- Informe de compatibilitat urbanística Favorable emès en data 03.11.16.
- Informe tècnic municipal Favorable emès en data 19.10.17.
- Informe de la Ponència Ambiental del Consell Comarcal del Pla d'Urgell Favorable emès en data 11.07.17 que incorpora Informe del vector residus emès per l'agència de Residus de Catalunya de 19.06.17.

-DOCUMENTACIÓ TÈCNICA:

- Projecte tècnic redactat per Elisabet Vilella Sibis en data 20.02.2017 que substitueix completament l'anterior presentat en data 27.10.2016.
- Annex al projecte signat en data 06.04.17.
- Memòria de prevenció incendis redactada per Elisabet Vilella Sibis en data 18.10.2017.

-ACTIVITAT: Deixalleria municipal (tipus A) d'àmbit comarcal amb operacions següents:

- Recepció, classificació, emmagatzematge i transferència de residus no perillosos i residus perillosos en petites quantitats.
- Preparació per a la reutilització de residus.
- Reutilització de materials.
- Botiga per a la venda de materials reutilitzats i de residus preparats per a la seva reutilització.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7h - 21h)$	$L_e(21h - 23h)$	$L_n(23h - 7h)$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

- En cas que es produeixi alguna molèstia al veïnat per sorolls, fums, vibracions i/o olors, es realitzaran per part de l'empresa actuacions de control a càrrec d'una Entitat Ambiental de Control, imposant-se aquelles mesures correctores que es considerin adients per respectar



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- els límits màxims permesos per les Ordenances Municipals en les condicions de màxima capacitat de treball, garantint que no existeix cap possibilitat d'afectació al veïnat i al medi.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
 - Aigües residuals:
 - Sanitàries: assimilables a tipus domèstic: connexió a clavegueram municipal amb destí final l'EDAR de Fondarella;
 - No s'autoritza la producció i abocament d'aigües residuals de procés.
 - Caldrà que l'establiment disposi d'arqueta de registre per a la presa de mostres, prèvia la connexió amb la xarxa de clavegueram municipal.
 - Emissions a l'atmosfera: pols de fonts difuses i gasos dels motors de combustió del trànsit de vehicles.
 - Compliment de la normativa de contaminació lluminosa en l'enllumenat de les zones exteriors: Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
 - Residus generats per l'activitat:
 - focus emissor: oficina: gestió conjunta amb les fraccions de residus que es transfereixen a l'establiment:

Descripció residus	Codi (CER) Catàleg Europeu Residus	Classificació	producció estimada (tn/any)
Residus de tòner d'impressió	080318	NP	0,01
Paper i cartró	200101	NP	0,05
Mescla de residus generals	200301	NP	0,25
Fluorescents	200121	P	0,002
Altres residus generats en petites quantitats o esporàdicament (draps i materials absorbents impregnats, residus de la preparació per a la reutilització)			

- Per a l'emmagatzematge dels residus a transferir es disposa de contenidors específics i de zones diferenciades per a cada fracció.
- Els residus emmagatzemats a la instal·lació seran gestionats mitjançant empreses inscrites al Registre General de persones gestores de residus de Catalunya.
 - La Deixalleria municipal consta inscrita al Registre general de persones productores de residus amb el codi P-45040.1.
 - Residus a gestionar per l'activitat:
- 1) L'activitat consisteix en:
- Emmagatzematge i transferència de residus no perillosos i residus perillosos en petites quantitats (operacions R13 i D15)
 - Classificació i preparació per a la reutilització de diferents residus; fèrrics, residus construcció, residus voluminosos, tèxtils i roba, fustes, plàstics (operació R12)
 - Emmagatzematge i transferència d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) (operacions R1301 i D15)
 - Classificació i preparació per a la reutilització d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) (operacions R1301, R1302 i R1400)
- Nota: D'acord amb la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, les operacions indicades corresponen a:
- R12: intercanvi de residus per sotmetre'ls a qualsevol de les operacions esmentades entre R1 i R11
 - R13: emmagatzematge de residus en espera de qualsevol de les operacions numerades de R1 a R12
 - D15: emmagatzematge de residus en espera de qualsevol de les operacions numerades de D1 a D14
- D'acord amb la Llei 110/2015, sobre residus de aparells elèctrics i electrònics., les operacions corresponen a:
- R1301: emmagatzematge de residus l'àmbit de la recollida, incloses les instal·lacions de transferència



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- R1302: Emmagatzematge de residus de manera segura prèvia al seu tractament.
- R14: Preparació per a la reutilització. R1400: Preparació per a la reutilització de RAEE

2) Les capacitats màximes de tractament anual (t/any) i d'emmagatzematge temporal (t) de la Deixalleria municipal, segons la seva classificació, no podran superar les quantitats següents:

Deixalleria gestió de residus	Capacitat màxima emmagatzematge (t)	Capacitat màxima de tractament anual (t/any)
Residus no perillosos (NP) de RAEE	3,75 t	10,2 t/any
Residus perillosos (P) de RAEE	6,65 t	18,9 t/any
Residus no perillosos (NP)	51,91 t	1.446,1 t/any
Residus perillosos (P)	7,8 t	36 t/any
Preparació per a la reutilització (PxR)	2,775 t	5,55 t/any
TOTAL	72,885 t	1.516,75 t/any
Reutilització de materials (R)	2,775 t	5,55 t/any

3) Les capacitats màximes de tractament anual (t/any) i d'emmagatzematge temporal (t) de cadascun dels residus a transferir no superaran les quantitats següents:

3.1) Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE):

Fracció de recollida	Grups de tractament de RAEE	Classificació	Codis LER-RAEE	Capacitat màxima transferència anual (t/a)	Capacitat màxima emmagatzematge de residus abans de transferir (t)		
1	11 Aparells amb CFC, HCFC, HC, NH3	P	200123-11 160211-11	10,2 t/a de RAEE no perillosos	3,75 t de RAEE no perillosos		
	12 Aparells aire condicionat	P	200123-12 160211-12				
	13 Aparells amb oli en circuits o condensadors	P	200135-13 160213-13				
2	21* Monitors i pantalles CRT		200135-21 160213-21				
	21 Monitors i pantalles CRT	P	200135-21 160213-21				
	22 Monitors i pantalles no CRT, no LED	P	200135-22 160213-22				
	23 Monitors i pantalles LED	NP	200136-23 160214-23				
3	31 Làmpades descàrrega no LED i fluorescents	P	200121-31			18,9 t/a de RAEE perillosos	6,65 t de RAEE perillosos
	32 Làmpades LED	NP	200136-32 160214-32				
4	41 Grans aparells amb components perillosos	P	200135-41 160213-41 160210-41 160212-41				
	42 Grans aparells (resta)	NP	200136-42 160214-42				
5	51 Petits aparells amb components perillosos i piles incorporades	P	200135-51 160212-51 160213-51				
	52 Petits aparells (resta)	NP	200136-52 160214-52				
6	61 Aparells informàtics i de telecomunicacions petits amb components perillosos	P	200135-61				



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Fracció de recollida	Grups de tractament de RAEE	Classificació	Codis LER-RAEE	Capacitat màxima transferència anual (t/a)	Capacitat màxima emmagatzematge de residus abans de transferir (t)
7	71 Panells fotovoltaics (Ex.: Si)	NP	160214-71		
	72 Panells fotovoltaics perillosos (Ex.: CdTe)	P	160213-72		

3.2) Residus a transferir a la Deixalleria, excepte els RAEE:

Descripció residus a transferir	Codi LER	Classificació	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)	Capacitat màxima transferència anual (t/a)
Tònners d'impresió	080318	NP	0,1	1
Pneumàtics	160103	NP	1	8
Plàstic para-xocs	160119	NP	0,5	2
Vidre laminat i parabrises	160120	NP	5	30
Piles i acumuladors	160605	NP	0,1	1
Runes i restes de la construcció	170107	NP	10	220
Coire ,bronze i llautó	170401	NP	2	7
Alumini	170402	NP	0,5	15
Plom	170403	NP	0,1	1,5
Zinc	170404	NP	0,1	0,5
Ferralla	170405	NP	2	280
Metalls Mesclats	170407	NP	2	20
Cables elèctrics	170411	NP	0,5	7
Paper i Cartró	200101	NP	4	250
Envasos de vidre	150107	NP	4	20
Roba, tèxtils	200110	NP	0,5	2
Oli de cuina usat	200125	NP	0,5	1
Medicaments i cosmètics	200132	NP	0,01	0,1
Fustes	200138	NP	4	200
Plàstics (caixa, film, bigbags, tubs reg...)	200139	NP	4	30
Ferralla	200140	NP	1	20
Residus verds (poda)	200201	NP	2	30
Mescla de residus municipals	200301	NP	4	50
Voluminosos	200307	NP	4	250
Total Residus no perillosos		NP	51,91 t	1.446,1 t/a
Pintures	080111	P	0,1	1
Líquids de fotografia	090103	P	0,05	0,1
Olis minerals no clorats	130205	P	0,5	1
Olis sintètics de motor i lubricants	130206	P	0,5	2
Mescles de combustible	130703	P	0,1	0,2
Dissolvents halogenats	140602	P	0,25	0,5
Dissolvents no halogenats	140603	P	0,25	0,5
Envasos buits amb substàncies perilloses	150110	P	0,5	2
Absorbents, draps de neteja, sepiolita...	150202	P	0,2	0,5
Filtres d'oli	160107	P	0,2	1
Gasos en recipients a pressió	160504	P	0,1	0,5
Reactius de laboratori	160506	P	0,05	0,1
Bateries de plom	160601	P	1	18



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Descripció residus a transferir	Codi LER	Classificació	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)	Capacitat màxima transferència anual (t/a)
<i>Piles alcalines</i>	160604	P	0,2	1
<i>Residus líquids aquosos</i>	160101	P	1	2
<i>Material de la construcció amb amiant</i>	170605	P	0,05	0,1
<i>Fitosanitaris</i>	061301	P	0,05	0,1
<i>Dissolvents</i>	200113	P	1,5	3
<i>Àcids</i>	200114	P	0,05	0,1
<i>Bases</i>	200115	P	0,05	0,1
<i>Radiografies i productes fotoquímics.</i>	200117	P	0,05	0,1
<i>Olis i greixos</i>	200126	P	0,5	1
<i>Coles i adhesius</i>	200127	P	0,5	1
<i>Productes de neteja</i>	200129	P	0,05	0,1
Total Residus perillosos		P	7,8 t	36 t/a

3.3) *Residus sobre els quals Deixalleria realitzarà operacions de preparació per a la reutilització (PxR):*

Residus per Preparació per a la reutilització (PxR)	Codi LER	Classificació	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)	Capacitat màxima transferència anual (t/a)
<i>Ferralla (Bicicletes, finestres)</i>	170405	NP	0,25	0,5
<i>Rests de la construcció (bidets, WC, rajoles, ceràmica)</i>	170107	NP	0,5	1
<i>Voluminosos (sofàs, matalassos)</i>	200307	NP	0,5	1
<i>Tèxtil i Roba (Roba, calçat, catifes)</i>	200110	NP	0,025	0,05
<i>Fustes (mobles, portes, bastiments)</i>	200138	NP	0,25	0,5
<i>Plàstics (joguines, estris de cuina, varis)</i>	200139	NP	0,25	0,5
<i>Mescla de residus generals (Parament de la llar, decoració, material de nadó, esportiu o cuina, llibres)</i>	200301	NP	0,25	0,5
<i>Aparells elèctrics i electrònics no perillosos</i>	160210-41 160211-11/12 160212-41/51 160213-13/21/22/41/51 200121-31 200123-11/12 200135-13/21/22/41/61	NP	0,5	1



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Residus per Preparació per a la reutilització (PxR)	Codi LER	Classificació	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)	Capacitat màxima transferència anual (t/a)
Aparells elèctrics i electrònics perillous	160214-23/32/42/52 200136-23/32/42/52	P	0,25	0,5
TOTAL			2,775 t	5,55 t/a

3.4) Residus sobre els que la Deixalleria realitzarà operacions de reutilització (R):

Materials per a la Reutilització (R)	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)	Capacitat màxima transferència anual (t/a)
Bicicletes, finestres i materials metàl·lics	0,25	0,5
Bidets, WC, rajoles, ceràmica i materials de construcció.	0,5	1
Sofàs, matalassos i materials voluminosos	0,5	1
Roba, calçat, catifes i materials Tèxtils.	0,025	0,05
Mobles, portes, bastiments i materials de fusta	0,25	0,5
Joguines, estris de cuina, i materials plàstics	0,25	0,5
Parament de la llar, decoració, material de nadó, material esportiu i de cuina, llibres, altres.	0,25	0,5
Aparells elèctrics i electrònics	0,75	1,5
TOTAL	2,775	5,55

4) La Deixalleria municipal no realitzarà cap operació de valorització dels residus que s'hi gestionen, només una classificació, emmagatzematge temporal, preparació per a la reutilització i reutilització. Només es podran agrupar, en un recipient, contenidor, gàbia o tanc de volum més gran aquells residus que siguin de la mateixa tipologia.

5) L'emmagatzematge dels residus a gestionar així com els residus generats per l'activitat es realitzarà exclusivament en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat. Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment. Sens perjudici de les condicions de seguretat que han de complir aquestes instal·lacions, les zones d'emmagatzematge es mantindran ordenades i totalment accessibles. Els residus s'emmagatzemaran agrupats per tipologies i en contenidors en bones condicions. Cada contenidor disposarà d'una etiqueta on s'indiqui la tipologia de residu.

6) S'haurà de mantenir en tot moment netes les zones pròximes a la instal·lació.

7) Els residus perillous s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.

8) Els residus líquids o sòlids que continguin líquids, s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments. Aquests sistemes de recollida no podran connectar a cap sistema de desguàs (hauran de ser arquetes cegues, cubetes de retenció....).

9) L'acceptació i recepció dels residus a gestionar i els residus generats per l'activitat, s'hauran d'ajustar a les prescripcions establertes al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i al Reial Decret 180/2015, de 13 de maig, que regula el trasllat de residus. La gestió dels residus s'haurà d'efectuar mitjançant empreses transportistes i empreses gestores de residus autoritzades.

10) Les bateries s'hauran d'emmagatzemar amb tot el seu contingut líquid, sota cobert, ordenadament en contenidors estancs o en palets, de forma que no es vessin els líquids que contenen

11) D'acord amb les vies de gestió fixades en el Catàleg de Residus de Catalunya, la gestió dels olis minerals usats haurà de ser amb gestors autoritzats per a la valorització material (regeneració), inclosa



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

a la via R9 "Regeneració o d'altres nous usos d'olis", d'acord amb la Llei 22/2011, de Residus i sòls contaminats".

12) Per optimitzar la gestió dels residus emmagatzemats, caldrà gestionar-los segons les prioritats jeràrquiques establertes a l'article 8 de la Llei 22/2011, de Residus i sòls contaminats.

13) Els residus no perillosos seran retirats com a mínim amb anterioritat al seu desbordament i seran classificats de manera que es garanteixi el posterior reciclatge i/o el mínim rebuig.

14) La Deixalleria municipal, com a centre que realitza l'activitat de recepció, classificació, emmagatzematge i transferència de residus perillosos en petites quantitats i no perillosos de procedència municipal i residus assimilables a municipals, estarà en tot moment vigilat i s'enregistraran les entrades i sortides de residus, així com el nombre d'usuaris que en fan ús.

15) Les capacitats màximes de tractament anual i d'emmagatzematge temporal dels residus perillosos i no perillosos, no podrà superar les establertes al projecte i s'hauran de situar dins les àrees d'emmagatzematge preparades per aquest ús.

16) L'establiment haurà de complir els requisits tècnics d'emmagatzematge establerts a l'annex del RD 1619/2005, de 30 de desembre, sobre gestió de pneumàtics fora d'ús.

17) En relació amb la gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) a transferir:

- a. S'haurà de donar compliment de les condicions establertes al Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i per les instal·lacions de recollida en especial caldrà:
 - Donar compliment de les condicions de l'annex VIII.1
 - Disposar d'un arxiu cronològic d'acord amb la informació de l'annex XI
- b. Caldrà disposar d'un registre d'entrades i sortides específic per a la gestió de residus de RAEE.
- c. Les operacions de gestió de RAEE són:
 - R1301 Emmagatzematge de residus en l'àmbit de la recollida, incloent les instal·lacions de transferència.
- d. S'ha de disposar d'una zona per a l'emmagatzematge de RAEE que es puguin destinar a la preparació per a la reutilització.
- e. Les capacitats màximes de tractament anual i d'emmagatzematge temporal de RAEE seran les especificades al punt 3.1 d'aquest informe.

18) En relació amb la gestió dels residus d'aparells elèctrics i electrònics a gestionar per preparació per a la reutilització (PxR):

- a. S'haurà de donar compliment de les condicions establertes al Real Decreto 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i per les instal·lacions de preparació per a la reutilització en especial caldrà:
 - Donar compliment de les condicions de l'annex VIII.2 i annex IX
- b. Caldrà disposar, d'acord amb l'annex XIII part E.c, i d, de registre d'entrades de RAEE segons codis LER-RAEE d'acord taula 1 del annex VIII, i de l'arxiu cronològic.
- c. Les operacions de gestió de RAEE són:
 - R1400 Preparació per a la reutilització de RAEE.
- d. La capacitat de gestió anual i d'emmagatzematge seran les especificades al punt 3.3 d'aquest informe.

19) Els residus procedents de la construcció que contenen amiant hauran d'estar emmagatzemats sota cobert, en embalatges tancats i etiquetats d'acord amb la normativa específica aplicable.

-Inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya (RGPGRC):

Pel que fa a les obligacions com a gestor de residus, d'acord amb l'article 24 del Decret Legislatiu 1/2009, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i segons el que s'estableix al Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya, caldrà el compliment dels requisits següents:

20) Elaborar un llibre de registre en el qual s'indicarà l'evolució i incidències en el temps de l'explotació, el productor o origen, i la quantitat dels residus gestionats a la planta, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat, i destinació.

21) Acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció per danys accidentals al medi ambient, per un import mínim de cent setanta-cinc mil euros (175.000) euros. S'haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa. En tot moment s'haurà d'estar al corrent del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil i justificar-ho.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

22) Als efectes de garantir el compliment de les obligacions adquirides en relació amb el desenvolupament de l'activitat haurà de fer-se efectiva una fiança de nou mil euros (9.000 €) per Deixalleries de tipus A. Per empreses d'economia social que es dediquin a gestionar residus, la fiança que hauran de dipositar serà únicament del 10% de l'import establert (900 €). Per acreditar la condició d'empresa d'economia social, s'haurà d'estar inscrit en el Registre oficial d'entitats del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya i aportar una acreditació de la seva inscripció. La devolució de la fiança requerirà, primer, una declaració prèvia del titular de l'autorització, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i segon, l'emissió d'un dictamen d'una entitat col·laboradora de l'Administració en el qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball. Tanmateix, l'article 173.2 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març), estableix que les Entitats Locals no resten subjectes a la obligació de dipositar fiança davant l'Agència de Residus de Catalunya per a l'exercici d'una activitat de gestió de residus. En el supòsit que l'exercici de l'activitat es realitzi mitjançant la concessió de la gestió del servei públic, si l'empresa explotadora no gaudeix de la naturalesa d'entitat local, aquesta restarà obligada a fer efectiva la fiança i a presentar davant l'Agència de Residus de Catalunya el contracte de concessió del servei públic.

23) S'haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el seu nom.

La inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya de la instal·lació, serà efectuada per l'Agència de Residus de Catalunya una vegada es disposi de la resolució de la llicència ambiental, així com s'hagi efectuat el control inicial, amb caràcter favorable, i s'acreditin les condicions i obligacions que s'han de complir com a gestor de residus, les quals s'especifiquen als punts 20, 21, 22 i 23 d'aquest informe.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat anteriors i les previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.

-ALTRES PRESCRIPCIONS:

- La zona comercial serà de 40 m² d'acord amb el projecte tècnic presentat, sempre inferior a 300 m² d'acord amb la normativa sectorial comercial per indústries amb espais adjacents per a l'exposició i venda de productes propis de l'activitat industrial.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, etc. Controls periòdics preceptius.
- S'adoptaran totes les mesures de prevenció i protecció a les persones que es preveuen a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.

-ACTUACIONS DE CONTROL INICIAL A REALITZAR EN EL MOMENT DE POSADA EN FUNCIONAMENT DE L'ACTIVITAT:

-CERTIFICACIÓ DE DIRECCIÓ D'OBRA I D'ADEQUACIÓ DE L'ACTIVITAT A LA L·LICÈNCIA ATORGADA I A LA LEGISLACIÓ VIGENT QUE SIGUI D'APLICACIÓ, EMESA PEL DIRECTOR DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE.

-CERTIFICAT D'ACTE DE COMPROVACIÓ INICIAL GLOBAL DE CÀRACTER MEDIAMBIENTAL EMÈS PER UNA ENTITAT DE CONTROL ACREDITADA QUE VERIFICARÀ EL COMPLIMENT DE LES MESURES ESTABLERTES AL PROJECTE TÈCNIC I A LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL.

-DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA A LA LEGALITZACIÓ I CONTROL PERIÒDIC DE LES INSTAL·LACIONS SUBJECTES A REGLAMENTACIÓ ESPECÍFICA: INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA, ETC.

-ACTUACIONS DE CONTROL PERIÒDIC:

-AQUESTA ACTIVITAT S'HA DE SOTMETRE A UNA VERIFICACIÓ GENERAL DE COMPLIMENT DE LES DETERMINACIONS AMBIENTALS CADA 6 ANYS.

-ACTUACIONS DE REVISIÓ DE LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL:

-CALDRÀ REVISAR LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL EN EL TERMINI QUE ESTABLEIXI LA LEGISLACIÓ SECTORIAL EN MATÈRIA D'AIGUA, AIRE O RESIDUS. CALDRÀ REVISAR ANTICIPADAMENT LA L·LICÈNCIA



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

AMBIENTAL SI EN L'ACTIVITAT ES DONEN ELS SUPÒSITS QUE S'ESTABLEIXEN EN L'ARTICLE 62, APARTAT 4, DE LA LLEI 20/2009.

-EL COMPLIMENT DELS REQUISITS D'AQUESTA L·LICÈNCIA JUNTAMENT AMB LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE REALITZACIÓ DELS CONTROLS INICIALS HABILITARÀ AL TITULAR A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT."

Tercer. Obligacions generals de les persones titulars de les activitats:

S'adverteix al titular de la llicència municipal de la obligatorietat d'observar les prescripcions següents:

- El titular de l'activitat resta obligat a exercir-la conforme les prescripcions d'aquesta llicència.
- L'activitat i instal·lacions vinculades han de ser mantingudes i controlades de manera que s'assoleixin els objectius de qualitat ambiental i de seguretat que fixa la legislació vigent.
- L'activitat i instal·lacions vinculades han de desenvolupar-se i utilitzar-se, respectivament, d'acord amb la finalitat i ús que els són propis i conforme la reglamentació vigent en cada moment i instruccions específiques que es dictin per l'administració competent.

Quart. Notificar la present resolució a l'interessat als efectes legals oportuns.

11. SOL·LICITUD DEL SR. JOSEP MARIA CRESPO BARBERÀ, DEMANANT AUTORITZACIÓ CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS SOBRE EL NÍNIXOL 2342 FILA 4A DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada pel Sr. Josep Maria Crespo Barberà, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 2.342 fila 4ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol	
2.342	4ª	Josep M. Crespo Barberà	514,00	7,39

Segon. Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

12. SOL·LICITUD DEL SR. CARLOS AUGUSTO MOREIRA BLANCH, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE EL NÍNIXOL 2255 FILA 1A DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la sol·licitud presentada pel Sr. Carlos Augusto Moreira Blanch, demanant canvi



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

de titularitat de la concessió sobre el nínxol 2.255 fila 1ª del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom de la seva mare Rosa Maria, segons acord de Junta de Govern de data 1 de gener de 2012.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 2.255 fila 1ª del cementiri municipal.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

13. SOL·LICITUD DEL SR. JORDI FELIP GOU, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE ELS NÍNXOLS 471 I 472 FILES 1A I 2A DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la sol·licitud presentada pel Sr. Jordi Felip Gou, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre els nínxols 471 i 472 files 1ª i 2ª del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom des seus respectius padrí i mare Manuel i Àngela, segons Carta de pagament 17 de l'any 1943 i Manament d'Ingrès 880 de l'any 1988.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre els nínxols 471 i 472 files 1ª i 2ª del cementiri municipal.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

14. SOL·LICITUD TERESA PERERA PERERA DE CANVI DE TITULARITAT DE LA LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT NÚMERO 1167.

Examinada la sol·licitud presentada per la Sra. Teresa Perera Perera, per a procedir al canvi de titularitat de la llicència municipal de Gual Permanent, número 1167, ubicada al carrer Santa Anna, núm. 19, a favor de la Sra. Palmira Anguiano Perera.

La documentació ha estat subscripta pel titular inicial de la llicència, i per la persona respecte de la qual es sol·licita la transmissió o canvi de titularitat.

Considerant que la titularitat d'una llicència de municipal de Gual Permanent, al tractar-se d'un ús comú especial del domini públic, és susceptible de transmissió, prèvia autorització municipal.

A atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat de la llicència municipal de Gual Permanent, **número 1167**, ubicada al carrer Santa Anna, núm. 19, a favor de la Sra. Palmira Anguiano Perera.

Segon. L'autorització resta exempta de taxes municipals.

Tercer. Notificar el present acord a les persones interessades (titulars inicial i actual de la llicència), i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

15. SOL·LICITUD CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER MUNTAR UNA CARPA AL RECINTE DEL MERCAT SETMANAL ELS DIES 6 I 13 DE DESEMBRE DE 2017.

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Ramon Vilaltella, en representació de Ciutadans-Partido de la Ciudanía, en què demana autorització per muntar una carpa al recinte del mercat setmanal, durant el matí dels dies 6 i 13 de desembre, amb motiu de donar a conèixer a la ciudanía les activitats i mesures adoptades per Ciutadans-Partido de la ciudanía durant la campanya electoral de les Eleccions al Parlament de Catalunya del proper dia 21 de desembre de 2017.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar Ciutadans-Partido de la Ciudanía, en què demana autorització per muntar una carpa al recinte del mercat setmanal, durant el matí dels dies 6 i 13 de desembre, amb motiu de donar a conèixer a la ciudanía les activitats i mesures adoptades per Ciutadans-Partido de la ciudanía durant la campanya electoral de les Eleccions al Parlament de Catalunya del proper dia 21 de desembre de 2017. El lloc d'ubicació serà a la Pl. de l'Ajuntament.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD ERC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER MUNTAR UNA CARPA AL RECINTE DEL MERCAT SETMANAL ELS DIES 6, 13 I 20 DE DESEMBRE DE 2017.

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Engelbert Montalà, en representació d'ERC Mollerussa, en què demana autorització per muntar una carpa al recinte del mercat setmanal, durant el matí dels dies 6, 13 i 20 de desembre, amb motiu de donar a conèixer a la ciudanía les activitats i mesures adoptades per ERC durant la campanya electoral de les Eleccions al Parlament de Catalunya del proper dia 21 de desembre de 2017.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar ERC Mollerussa, en què demana autorització per muntar una carpa al recinte del mercat setmanal, durant el matí dels dies 6 i 13 de desembre, amb motiu de donar a conèixer a la ciudanía les activitats i mesures adoptades per ERC durant la campanya electoral de les Eleccions al Parlament de Catalunya del proper dia 21 de desembre de 2017. El lloc d'ubicació serà a la Pl. de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. *Desestimar la petició per al dia 20 de desembre*, ja que és la jornada de reflexió i no es poden realitzar actes de campanya electoral, d'acord amb el que estableix l'article 53 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general (LOREG), i l'article 4 del Real Decret 946/2017, de 27 d'octubre, de convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD PARTIT POPULAR DE LLEIDA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER MUNTAR UNA CARPA AL RECINTE DEL MERCAT SETMANAL EL DIA 13 DE DESEMBRE DE 2017.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Susana Mayero Higuero, en representació del Partit Popular de Lleida, en què demana autorització per muntar una carpa al recinte del mercat setmanal, durant el matí, del dia 13 de desembre, amb motiu de donar a conèixer a la ciutadania les activitats i mesures adoptades pel Partit Popular durant la campanya electoral de les Eleccions al Parlament de Catalunya del proper dia 21 de desembre de 2017.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Partit Popular de Lleida, a muntar una carpa al recinte del mercat setmanal, durant el matí, del dia 13 de desembre, amb motiu de donar a conèixer a la ciutadania les activitats i mesures adoptades pel Partit Popular durant la campanya electoral de les Eleccions al Parlament de Catalunya del proper dia 21 de desembre de 2017. El lloc d'ubicació serà a la Pl. de l'Ajuntament.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD CREU ROJA EL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER MUNTAR UNA PARADA DE RECAPTACIÓ DE JOGUINES EL DIA 9 DE DESEMBRE DE 2017.

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Jonatan Niubó, en representació de Creu Roja El Pla d'Urgell, en què demana autorització per muntar una parada de recaptació de joguines per a la campanya "Els Seus Drets En Joc" el dia 9 de desembre de 2017 de les 9.00h a les 13.00h i de les 17.00h a les 20.00h, davant de la botiga La Joguina del carrer d'Arbeca, 19 (Exp. OVP/A/2017/010).

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per la Creu Roja El Pla d'Urgell, en què demana autorització per muntar una parada de recaptació de joguines per a la campanya "Els Seus Drets En Joc" el dia 9 de desembre de 2017 de les 9.00h a les 13.00h i de les 17.00h a les 20.00h, davant de la botiga La Joguina del carrer d'Arbeca, 19.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

19. SOL·LICITUD ACUDAM, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS POLIESPORTIUS EL DIA 14 DE DESEMBRE DE 2017.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Álvaro Terreros, en representació d'ACUDAM, en què demana autorització per utilitzar les dues pistes dels pavellons poliesportius (19 de març i 11 de setembre) el dia 14 de desembre, de les 09.30h fins a les 13.30h, per realitzar-hi una Trobada per tots els tallers ocupacionals de la província de Lleida.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a ACUDAM, la utilització de les dues pistes dels pavellons poliesportius (19 de març i 11 de setembre) el dia 14 de desembre, de les 09.30h fins a les 13.30h, per realitzar-hi una Trobada per tots els tallers ocupacionals de la província de Lleida.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD ESCOLA POMPEU FABRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU EL DIA 20 DE DESEMBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Àngels Ribes, en representació de l'Escola Pompeu Fabra Mollerussa, en què demana autorització per poder utilitzar la pista de bàsquet del Pavelló Poliesportiu el dia 20 de desembre, de les 9.00h a les 13.00h, per realitzar l'assaig del Festival de Nadal. I anul·lar l'autorització per poder utilitzar el pavelló el dia 21 de desembre, ja que és un dia no lectiu per jornada electoral.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'escola Pompeu Fabra Mollerussa, la utilització de la pista de bàsquet del Pavelló Poliesportiu el dia 20 de desembre, de les 09.00h fins a les 13.00h, per realitzar-hi l'assaig del Festival de Nadal per la comunitat educativa del centre.

Segon. Deixar sense efecte l'autorització que tenien aprovada a la Junta de Govern del dia 26 d'octubre per realitzar la mateixa activitat el dia 21 de desembre de 2017, atès que és dia no lectiu per campanya electoral

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc..).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Quart. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 20 DE DESEMBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ignasi Serret, en representació de l'Institut La Serra, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 20 de desembre, a partir de les 9.00h, per realitzar-hi una representació teatral resultat del treball cooperatiu entre l'alumnat de 2n ESO i membres d'ACUDAM.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Institut La Serra, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 20 de desembre, a partir de les 9.00h, per realitzar-hi una representació teatral resultat del treball cooperatiu entre l'alumnat de 2n ESO i membres d'ACUDAM.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. SOL·LICITUD BANC DE SANG I TEIXITS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'EXPOSICIONS DEL CENTRE CULTURAL ELS DIES 20 I 21 DE DESEMBRE DE 2017.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Albert Bobet, en representació del Banc de Sant i Teixits, en què demana la utilització de la sala d'exposicions del Centre Cultural els dies 20 i 21 de desembre de 2017, de les 17.00h a les 21.30h, per realitzar-hi la campanya de donació de sang.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Banc de Sang i Teixits, la utilització de la sala d'exposicions del Centre Cultural els dies 20 i 21 de desembre de 2017, de les 17.00h a les 21.30h, per realitzar-hi la campanya de donació de sang.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL·LICITUD CFJ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS EL RECINTE DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DIVERSOS DIES.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Llorenç Bonet, en representació del Club Futbol Joventut Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el recinte del Camp de Futbol Municipal els dies 27, 28, 29 i 30 de desembre, de les 9.00h a les 13.30h, per poder realitzar el Campus d'Hivern.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar al Club Futbol Joventut Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el recinte del Camp de Futbol Municipal els dies 27, 28, 29 i 30 de desembre, de les 9.00h a les 13.30h, per poder realitzar el Campus d'Hivern.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empareda de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

24. SOL·LICITUD TALENT ESPORTS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DEL PAVELLÓ ESPORTIU DIVERSOS DIES.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Adrià Gabernet, en representació de Talent Esports, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions del Pavelló Esportiu els dies 27, 28, 29 de desembre de 2017 i 2, 3, 4 i 5 de gener de 2018, per realitzar-hi el Campus d'Hivern.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Talent Esports, la utilització de les instal·lacions del Camp de Futbol "Cruyff Court Bojan Krkic" i el Pavelló del Col·legi Mestre Ignasi Peraire, els dies 27, 28, 29 de desembre de 2017 i 2, 3, 4 i 5 de gener de 2018, per realitzar-hi el Campus d'Hivern.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Establir una fiança de 300€ per sufragar els possibles desperfectes que la utilització d'aquestes instal·lacions pugui comportar.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

25. SOL·LICITUD CFJ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DEL CAMP DE FUTBOL "CRUYFF COURT BOJAN KRKIC" ELS DIJOURS DE DESEMBRE DE 2017 FINS AL MAIG DE 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Llorenç Bonet, en representació del CFJ Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions del Camp de Futbol "Cruyff Court Bojan Krkic" els dijous de desembre de 2017 fins al maig de 2018, de les 18.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi els entrenaments de les mares dels jugadors del CFJ Mollerussa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al CFJ Mollerussa, la utilització de les instal·lacions del Camp de Futbol "Cruyff Court Bojan Krkic" els dijous de desembre de 2017 fins al maig de 2018, de les 18.00h fins a les 19.00h, per realitzar-hi els entrenaments de les mares dels jugadors del CFJ Mollerussa.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc..).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

26. SOL·LICITUD CENTRE DE RECURSOS PEDAGÒGICS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 10 DE GENER DE 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Cèlia Torres, en representació del Centre de Recursos Pedagògics, en què demana autorització per utilitzar el Teatre de l'Amistat el dia 10 de gener de 2018, de les 8.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una representació teatral.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

També demana deixar sense efecte l'autorització que va adoptar la Junta de Govern del dia 16 de novembre de 2017, en la que demanaven poder utilitzar el Teatre l'Amistat el dia 4 de desembre.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Centre de Recursos Pedagògics, en què demana autorització per utilitzar el Teatre de l'Amistat el dia 10 de gener de 2018, de les 8.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una representació teatral.

Segon. Deixar sense efecte l'autorització que va adoptar la Junta de Govern del dia 16 de novembre de 2017, en la que demanaven poder utilitzar el Teatre l'Amistat el dia 4 de desembre.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

27. RECONeixEMENT DEL 7È TRIENNI VAREA POLO, JOSEP MIQUEL.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 7è. trienni a favor del Sr. VAREA POLO, JM de la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament, Subescala Tècnica, Grup A2 (Ref. 083) amb efectes del dia 3 de desembre de 2017.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor del Sr. VAREA POLO, J Miquel de la plantilla de personal d'aquest Ajuntament, Subescala Tècnica, ref. 083 un trienni del Grup A2 (7è. d'ordre) des del dia 3 de desembre de 2017 i amb efectes econòmics, des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

28. RECONeixEMENT DEL 13È TRIENNI SOLÉ ARQUÉ, MARIA ROSA.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 13è. trienni a favor de la Sra. **SOLE ARQUE, Maria Rosa** de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, Escala Administració General, **grup C, subgrup C1** (Ref. 006) amb efectes del dia 30 de desembre de 2017.

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. **SOLE ARQUE, Maria Rosa** de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament (ref. 006) el 13è. trienni del **grup C, subgrup C1** des del dia 30 de desembre de 2017 i amb efectes econòmics des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

29. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 45/2017.

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **61.559,75€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

No obstant es fa constar que des de la Junta de Govern del 30 de novembre existeixen 3 factures sense consignació pressupostària per import global de **8.364,00€**.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar la relació de factures número 45/2017, per import global de **61.559,75€**.

Segon. Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

30. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 27/2017.

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 27/2017, que inclou 9 expedients i que importa la quantitat 3.792,64 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA**:

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

Quart. Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

31. ANUL·LACIONS DE LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE (LID) RELACIÓ 05/2017.

Vista la relació núm. 05/2017 d'anul·lacions de liquidacions d'ingrés directe, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, conforme els expedients individualitzats que hi consten.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Examinats els mateixos i atesos els informes favorables, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'anul·lació de les liquidacions d'ingrés directe que figuren en els expedients inclosos en la relació número 05/2017.

Segon. Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

32. RELACIÓ EXEMPCIONS IIVTNU 4/2017.

El Reial Decret Llei 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i la eficiència, va afegir un nou apartat c) a l'article 105.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), amb efectes des de l'1 de gener de 2014 així com pels fets imposables anteriors a l'esmentada data no prescrits.

Aquest nou apartat c) de l'article 105.1 TRLRHL estableix l'**exempció** en les transmissions de l'habitatge realitzades en execucions hipotecàries judicials o notariales amb ocasió de la **dació en pagament de l'habitatge habitual** del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de dutes garantits amb hipoteca sobre la mateixa, contretes amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Així mateix, estaran exemptes les transmissions de l'habitatge en que concorrin els requisits anteriors, realitzades en **execucions hipotecàries** judicials o notariales.

No resultarà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi d'altres bens o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari i evitar l'alienació de l'habitatge.

Vista la relació núm. 4/2017 d'exempció per IIVTNU i els expedients individualitzats que hi consten.

Examinada la documentació aportada, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'exempció per IIVTNU de les liquidacions d'ingrés directe (LID) relacionades a l'annex I (de la relació 4/2017), per reunir els requisits establerts a l'article 105.1.c) del TRLRHL.

Segon. DESESTIMAR l'exempció per IIVTNU de les liquidacions d'ingrés directe (LID) relacionades a l'annex II (de la relació 4/2017), per NO reunir els requisits establerts a l'article 105.1.c) del TRLRHL.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en els annexos indicats anteriorment amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

33. RELACIÓ CONVENIS UTILITZACIÓ DE LOCALS PER A DESTINAR-LOS A ESPAIS D'EXPOSICIÓ TEMPORAL 1/2017.

L'Ajuntament de Mollerussa va signar diferents convenis amb propietaris de locals, en els quals s'estipula com a contraprestació a favor dels obligats tributaris, com a màxim, l'import equivalent al 50 % dels tributs per IBI de naturalesa urbana, taxa de clavegueram i taxa d'escombraries, que anualment generin els locals objecte del conveni, així com el consum de llum, segons el model de "conveni marc per a la utilització de locals per a destinar-los a espais d'exposicions temporals" aprovats per la Junta de Govern en sessions de data 19-06-14 i 29-12-15.

Atès que s'ha efectuat el pagament dels tributs corresponent a l'exercici 2017.

Vista la relació núm. 1/2017, que s'adjunta com annex, de convenis per a la utilització de locals per a destinar-los a espais d'exposició temporal, corresponent al pagament dels tributs de l'exercici 2017.

Examinada la documentació aportada, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar la contraprestació a favor dels propietaris dels locals amb convenis per a la utilització per a destinar-los a espais d'exposició temporal, que s'adjunta com annex, dels imports equivalents a la part corresponent dels tributs i consum de llum de l'exercici 2017, per un import total de **2.986,98 €**.

Segon. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

34. RELACIÓ CONVENIS PER A APARCAMENTS PÚBLICS DE VEHICLES 3/2017.

L'Ajuntament de Mollerussa va signar diferents convenis amb propietaris de solars, en els quals s'estipula com a contraprestació a favor dels obligats tributaris els imports equivalents a l'IBI de naturalesa urbana i a la taxa de clavegueram, que anualment generin els solars objecte del conveni.

Atès que s'ha efectuat el pagament del tercer termini corresponent a l'IBI Urbana i la taxa de clavegueram, exercici 2017.

Vista la relació núm. 3/2017, que s'adjunta com annex, de convenis per a la utilització temporal de solars per a destinar-los a aparcaments públics de vehicles, corresponent al tercer termini del rebut d'IBI Urbana i taxa de clavegueram, exercici 2017.

Examinada la documentació aportada, la Junta de Govern **ACORDA**:

Primer. Aprovar la contraprestació a favor dels propietaris dels solars amb convenis per a la utilització temporal d'aparcaments públics de vehicles, que s'adjunta com annex, dels



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

importos equivalents al tercer termini de l'IBI de naturalesa urbana i taxa de clavegueram, exercici 2017, per un import total de **8.960,92 €**.

Segon. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

35. APROVACIÓ DEL CONVENI DE PRÀCTIQUES ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I L'INSTITUT DE LA POBLA DE SEGUR (FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL).

S'informa a la Junta de Govern de la formalització entre l'ajuntament de Mollerussa i l'Institut de la Pobla de Segur, d'un Conveni l'objecte del qual és la col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball. Aquesta modalitat de convenis es regulen d'acord amb la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol.

La relació dels/les alumne/s proposat/s figura en l'apartat Primer de l'acord i el treball en pràctiques es realitzarà a la Piscina Coberta, sota la dependència directa del personal professional adscrit a la Regidoria d'esports de Mollerussa.

Atès els que s'ha l'exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Donar la conformitat a la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i el centre docent "Institut de La Pobla de Segur" del/s conveni/s de treball en pràctiques següents:

- Modalitat: Conveni amb el centre docent "Institut de La Pobla de Segur", per a la formació pràctica en centres de treball (FCT).
- Relació d'alumnes:

Cognoms i Nom:	CONTRERAS BOLUDA, Sergi
Nombre hores:	115 h.
Durada:	03/11/2017 a 03/12/2017
Pràctiques:	Socorrista
Tutor/a:	Gerard Nabau Puig, Coordinador Piscines Municipals.

Segon. Conforme amb la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, es declara que la realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni implica prestació de serveis per parts dels alumnes.

Tercer. Notificar la present resolució al Director del Centre i/o Tutor del curs i facultar al Sr. Regidor responsable de l'Àrea d'esports o, en el seu cas, el Coordinador /responsable de l'àrea, per a la formalització del/s conveni/s de formació pràctica en centres de treball relatiu a les alumnes proposats.

36. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ESPECÍFIC ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL, L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I LA COMUNITAT GENERAL DE REGANTS DELS CANALS D'URGELL PER A LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESPAI CULTURAL DELS CANALS D'URGELL.

Es dona compte a la Junta de Govern de la proposta de conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, l'Ajuntament de Mollerussa i la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell per a la gestió i funcionament de l'Espai Cultural dels Canals



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'Urgell, la finalitat i objecte del qual és concretar la col·laboració de la gestió administrativa i de funcionament general i de representació de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell a partir del dia 1 d'abril de 2016.

En aquest sentit, s'informa que, com a conseqüència de la dissolució del Consorci del Museu de l'Aigua, s'ha estimat convenient establir un nou marc de col·laboració interadministrativa, que possibiliti preservar allò que va motivar, en el seu moment la constitució del consorci: la gestió d'un espai que representi la memòria col·lectiva de les transformacions econòmiques, socials, culturals i identitàries de les comarques que rega; així, tal i com figurava en els seus estatuts reguladors el Museu de l'Aigua es va constituir com un espai on tot el patrimoni, tangible i intangible, representi la memòria col·lectiva de tots els que viuen a la zona afectada. I sigui un instrument per donar a conèixer la identitat col·lectiva a les persones més variades interessades del nostre passat comú. Amb el conveni de col·laboració que es proposa es pretén assolir, per una banda, donar forma a la dissolució del consorci del Museu de l'Aigua com a una entitat consorciada i d'activitat aplicable o vinculada a la legislació de règim local (art. 312 a 324 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny) i d'altra la gestió futura de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell.

Que per realitzar aquesta gestió conjunta de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell les institucions esmentades [Consell Comarcal del Pla d'Urgell, l'Ajuntament de Mollerussa i la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell], han manifestat la intenció d'establir un conveni de col·laboració a l'empara del que es preveu en els art. 47 a 53 de la 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i del que es disposa en els art. 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost del Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Pel que respecta a les obligacions a assumir per part de l'Ajuntament, és dona forma i contingut a les que se'n deriven de la dissolució del consorci i a les que es concretin en el termini inicial de durada del propi conveni. Així, i es dona per acomplert el compromís d'incorporar a la Plantilla de Personal, amb efectes 1 d'abril de 2016, a la Sra. Mireia Caba Bustamante (en aquest sentit, es fa costar que, per acord del Ple de l'Ajuntament de 10/03/2016 fou aprovada la modificació de la Plantilla i la conseqüent incorporació de la Sra. Caba Bustament, formalitzada en sengles decrets de l'Alcaldia, núm. 159/2016, de 31 de març, autoritzant la contractació i núm. 191/2016, de 20 d'abril, de reconeixement de serveis previs, adequació retributiva a l'estructura salarial del personal (Funcionari i/o Laboral) al servei de l'Ajuntament de Mollerussa i consolidació de grau personal.

Tanmateix, es concreta el suport econòmic que l'Ajuntament de Mollerussa a d'efectuar, anualment, fixant en l'import de 3.000,00 € pel finançament general d'aquestes despeses proposades, amb efectes retroactius a partir del dia 01/01/2017. En aquest sentit es fa constar l'existència de consignació pressupostària a la partida del Pressupost de Despeses vigent, 11.3330.4650000.

Igualment es considera que com l'Espai Cultural del Canals d'Urgell continuarà amb la mateixa finalitat i estructura de funcionament que la que consta al vigent consorci i per tal de no distorsionar-lo, l'Ajuntament de Mollerussa renuncia de manera expressa a la restitució econòmica de qualsevol valor patrimonial, resultant de la liquidació del consorci, excepte la equitativa distribució del valor d'efectiu que en resulti segons les dades de la caixa i dels comptes de les entitats bancàries i d'aquells drets i deures que constin compromesos en quan a la seva gestió i liquidació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En contrapartida de l'aportació econòmica l'Ajuntament de Mollerussa podrà disposar anualment de 1.000 entrades a un preu reduït d'1 €/entrada. L'Ajuntament de Mollerussa podrà realitzar-hi totes aquelles activitats culturals i/o socials que en el seu àmbit de gestió consideri adient, atenent en tot cas la disponibilitat dels espais i la coordinació amb la direcció de l'espai i en tot cas la sala d'actes quedarà sotmesa a la consideració de la Comunitat General de Regants.

Respecte la durada, i de conformitat amb allò que es preveu en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic [apartat h, 1r. i 2n.], aquesta no podrà ser superior als 4 anys, sense perjudici que, el signats dels conveni puguin acordar, unànimement, la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o llur extinció.

Considerant els antecedents exposats; estimant, tanmateix, la conveniència de la formalització del conveni; atès que el conveni reuneix els requisits que al respecte s'estableix en la legislació vigent, especialment en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57), Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53) i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112), la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Aprovar la formalització del Conveni de Col·laboració entre el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, l'Ajuntament de Mollerussa i la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell per a la gestió i funcionament de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell, conforme les clàusules que s'insereixen en Annex a aquests acords.

Segon. L'Ajuntament és compromès a aportar al finançament de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell la quantitat de **3.000,00 €** anuals, amb efectes retroactius del dia 01/01/2017.

Tercer. Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni interadministratiu de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Comunicar els presents acords al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, als efectes oportuns.

CLÀUSULES

1. Objectiu del conveni

L'objectiu d'aquest conveni és concretar la col·laboració de la gestió administrativa i de funcionament general i de representació de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell a partir del dia 1 d'abril de 2016.

2. Responsables

Aquesta col·laboració serà responsabilitat del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, i serà dirigida per la Sra. Maribel Pedrol i Esteve, amb DNI 43731383B, directora de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell (en endavant ECCU), persona que quedarà adscrita en aplicació de l'art. 28.3 dels vigents estatuts al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, a la seva plantilla en els termes que siguin considerats pertinents a partir del dia 1 d'abril de 2016. amb la categoria A1 i jornada completa.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. Obligacions de les entitats

3.a. Obligacions del Consell Comarcal del Pla d'Urgell

Serà el Consell Comarcal del Pla d'Urgell qui portarà la gestió administrativa general i el control de les activitats que es promoguin i s'executin des de l'ECCU a través de la persona que durà a terme la direcció general del centre.

Per tal de donar compliment al contingut de l'apartat anterior el Consell Comarcal del Pla d'Urgell realitzarà l'adscripció a la plantilla de col·laboració a partir del dia 1 d'abril de 2016 de la persona encarregada de la direcció de l'Espai Cultural i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, s'obliga a incloure en el seu pressupost econòmic de l'any 2016 els crèdits vinculats a les despeses que de la contractació esmentada se'n puguin derivar.

En l'àmbit d'aquesta gestió administrativa i de funcionament general seran de càrrec del Consell Comarcal del Pla d'Urgell les despeses que se'n deriven d'aquestes funcions, entre altres i de manera expressa es fa constar: assegurances, telecomunicacions, material fungible...

Serà el Consell Comarcal del Pla d'Urgell qui s'encarregui del manteniment de les instal·lacions museogràfiques de l'ECCU i de tot el mobiliari que en formi part (recepció, despatx de direcció, dues sales d'exposicions i espai permanent) així com del manteniment i reposició en el seu cas del sistema i dels aparells informàtics. Queda expressament exclosa del manteniment indicat totes les instal·lacions de la sala d'actes.

Per tant, serà responsable de les contractacions que per la finalitat anteriorment descrita siguin necessàries realitzar donant en tot cas compliment a la normativa reguladora.

El Consell Comarcal del Pla d'Urgell com ha entitat beneficiària de l'ús de les instal·lacions i espais físics de la Comunitat General dels Canals d'Urgell no podrà cedir a tercers l'ús de les mateixes, llevat autorització expressa de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell i sempre i quan la finalitat sigui coincident amb l'objecte de la cessió en precari.

3.b. Obligacions de l'Ajuntament de Mollerussa

L'Ajuntament de Mollerussa a partir del dia 1 d'abril de 2016 s'adscriu a la seva plantilla de personal de la forma que en tot cas aquesta entitat considera adient la Sra. Mireia Caba Bustamante, amb DNI 43724945J i que continuarà desenvolupant les tasques de tècnica de turisme, amb la categoria A2 i jornada completa.

Per tal de donar compliments a l'adscripció a la plantilla a partir del dia 1 d'abril de 2016 de la persona esmentada s'obliga a incloure en el seu pressupost econòmic de l'any 2016 els crèdits vinculats a les despeses que de la contractació esmentada se'n puguin derivar.

L'Ajuntament de Mollerussa serà el responsable del control i gestió d'aquelles activitats culturals i/o socials que sol·liciti efectuar.

L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a efectuar una aportació anual de 3.000,00 € pel finançament general d'aquestes despeses proposades. Aquesta aportació serà efectiva a partir del dia 01/01/2017.

Igualment es considera que com l'Espai Cultural del Canals d'Urgell continuarà amb la mateixa finalitat i estructura de funcionament que la que consta al vigent consorci i per tal de no distorsionar-lo, l'Ajuntament de Mollerussa renuncia de manera expressa a la restitució econòmica de qualsevol valor patrimonial, resultant de la liquidació del consorci, excepte la equitativa distribució del valor d'efectiu que en resulti segons les dades de la caixa i dels comptes de les entitats bancàries i d'aquells drets i deures que constin compromesos en quan a la seva gestió i liquidació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3.c. Obligacions de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell

La Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell a partir del dia 1 d'abril de 2016 s'adscriu a la plantilla de personal de la forma que en tot cas aquesta entitat considera adient la Sra. Gemma Gibaja i Burgos, amb DNI 78083049G i que continuarà desenvolupant les tasques de servei de neteja. Tenint en compte l'existència d'un contracte a jornada parcial establert en el 32 % de la jornada i la categoria E.

La Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell per tant serà la responsable del control i gestió d'aquelles activitats culturals i/o socials que sol·liciti efectuar.

Igualment es considera que com l'Espai Cultural del Canals d'Urgell continuarà amb la mateixa finalitat i estructura de funcionament que la que consta al vigent consorci i per tal de no distorsionar-lo, Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell renuncia de manera expressa a la restitució econòmica de qualsevol valor patrimonial, resultant de la liquidació del consorci, excepte la equitativa distribució del valor d'efectiu que en resulti segons les dades de la caixa i dels comptes de les entitats bancàries i d'aquells drets i deures que constin compromesos en quan a la seva gestió i liquidació.

Seràn a càrrec de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell les despeses dels servei de neteja i les despeses ordinàries del subministrament d'energia elèctrica, gas i aigua.

Es preveu que aquesta entitat sigui directament responsable del manteniment de les instal·lacions de caràcter fix: calefacció, refrigeració i baixa tensió; i per tant, són de la seva responsabilitat la formalització dels contractes de manteniment de les esmentades instal·lacions, així com també de les reparacions i manteniment de les bombes de calor i fred, situades a la caseta del jardí de la Casa Canal, i de l'estructura general de l'immoble en el que consta ubicat l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell.

Igualment es farà càrrec de la central d'alarmes d'incendis i de robatori i el manteniment dels equips contra incendis (bombes d'aigua, manegues, extintors i qualsevol altre element que estigui vinculat a aquests serveis.

En tot cas la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell establirà amb el Consell Comarcal del Pla d'Urgell com a entitat beneficiària de la cessió d'ús el corresponent conveni de col·laboració que regularà l'àmbit de tots els compromisos pertinents.

Aquesta Comunitat General de Regants en qualitat de propietària del perímetre exterior a l'edifici en el que s'ubica l'Espai Cultural (jardí de la Comunitat General de Regants), preveu fer-se càrrec del seu manteniment i gestió, així com del manteniment dels elements museístics situats en aquest emplaçament.

4. Drets

4.a. Drets del Consell Comarcal del Pla d'Urgell

S'adscriu al Consell Comarcal del Pla d'Urgell la cessió d'ús gratuït de tots els espais que consten vinculats i que són necessaris per al desenvolupament normal de les activitats adscrites i depenents de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell, i que havia realitzat en el seu dia la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell a favor del Consorci del Museu de l'Aigua. Excepte la sala d'actes que únicament s'adscriu a l'Espai Cultural per a la realització de les visites museístiques quedant per tant vinculada a la gestió directament responsable de la Comunitat General dels Canals d'Urgell.

S'adscriu al Consell Comarcal del Pla d'Urgell totes les instal·lacions museogràfiques que consten a hores d'ara del Consorci del Museu de l'Aigua i que amb la dissolució del consorci seran vinculades al desenvolupament de les activitats de l'Espai Cultural del Canal d'Urgell.

Pel finançament d'aquestes despeses el Consell Comarcal del Pla d'Urgell es proveirà dels ingressos provinents de les activitats que s'hi duuguin a terme i que a hores d'ara estan regulades en les ordenances fiscals pertinents (visites, lloguer d'espais per exposicions...)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

4.b. Drets de l'Ajuntament de Mollerussa

En contrapartida de l'aportació econòmica l'Ajuntament de Mollerussa podrà disposar anualment de 1.000 entrades a un preu reduït d'1 €/entrada.

L'Ajuntament de Mollerussa podrà realitzar-hi totes aquelles activitats culturals i/o socials que en el seu àmbit de gestió consideri adient, atenent en tot cas la disponibilitat dels espais i la coordinació amb la direcció de l'espai i en tot cas la sala d'actes quedarà sotmesa a la consideració de la Comunitat General de Regants.

4.c. Drets de la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell

En contrapartida de l'aportació econòmica la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell rebrà la quantitat de 1.000 entrades anuals gratuïtes que farà ús de les mateixes segons les seves oportunes consideracions.

La Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell podrà realitzar-hi totes aquelles activitats culturals i/o socials que en el seu àmbit de gestió consideri adient, atenent en tot cas la disponibilitat dels espais i la coordinació amb la direcció de l'Espai Cultural.

Per tant, la sala d'actes i tot l'equipament que comporta el seu funcionament, mobiliari, equips d'oficina, etc., quedaran de la seva directa disposició, utilització, manteniment i gestió durant la durada del conveni excepte l'ús indicat de les visites que siguin necessàries per la gestió pròpia de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell.

5. Comissió mixta

Abans de 30 dies hàbils, després de la data de la signatura del conveni, es constituirà una Comissió Mixta formada per dos representants de cadascuna de les parts, que seran designats per cadascun dels representants signants d'aquest conveni. Aquesta Comissió serà l'òrgan de proposta, seguiment i avaluació de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest conveni, i es reunirà sempre que ho sol·liciti alguna de les parts.

6. Durada i modificació del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, sense perjudici que el signats del conveni puguin acordar, unànimement, la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o llur extinció, segons del temps de funcionament de l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell atenent la finalitat per a la qual en el seu dia va ser constituït.

En tot cas es preveu que les condicions generals i particulars d'aquest conveni, a partir dels quatre podran ser objecte de consideració en el seu cas.

7. Jurisdicció

Les parts signatàries intentaran resoldre de mutu acord les divergències que puguin sorgir en relació al desenvolupament d'aquest conveni. En cas que això no sigui possible, les parts sotmetran les divergències pel que fa a la interpretació o el compliment d'aquest conveni als tribunals de Lleida.

8. Entrada en vigor

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura pels representants d'ambdues parts signatàries i en tot cas tindrà efectes a partir del dia 1 de gener de 2017.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

37. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A L'EXECUCIÓ DE L'OPERACIÓ "PONENT ACTIU".

La Diputació de Lleida s'ha acollit a la convocatòria efectuada mitjançant l'Ordre GAH/45/2016, de 7 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, i s'obre la convocatòria, mitjançant l'operació que porta per títol PONENT ACTIU. Aquesta operació suposa posar en valor els recursos patrimonials i espais naturals en diferents municipis de les comarques de Lleida. Entre les actuacions de l'operació al municipi de Mollerussa hi ha previstes les següents:

- Senyalització de recursos patrimonials
- Senyalització i actuacions en espais naturals

L'Ajuntament, per Decret de l'Alcaldia núm. 286/2016, de 9 de juny, va prendre coneixement de l'operació "PONENT ACTIU" i va autoritzar a la DIPUTACIÓ a que, cas de consolidar el finançament de l'actuació, dugui a terme la referida actuació, acreditant la disponibilitat dels terrenys i/o edificis, tots ells de titularitat municipal. L'ajuntament es va comprometre a participar en el finançament del 25% del cost de les actuacions incloses en l'operació "PONENT ACTIU" a desenvolupar en el terme municipal.

La Diputació ha elaborat l'operació PONENT ACTIU, que es portarà a terme les comarques de les Garrigues, Pla d'Urgell, l'Urgell i el Segrià i el seu objectiu és consolidar aquestes comarques com a destí turístic a partir de la posada en valor del seu patrimoni natural i cultural mitjançant un model de gestió unificat, que permeti la creació de nous productes turístics sostenibles al territori, la recuperació i posada en valor del patrimoni cultural i natural, així com dels municipis que l'envolten.

El cost total del projecte és de 3.836.103,47€, IVA inclòs, distribuït en els conceptes següents:

a) Despeses territorialitzables:	3.307.058,57 €
b) Despeses no territorialitzables:	529.044,90 €

Per Resolució GAH/1214/2017, de 26 de maig, per la qual es seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, es va aprovar l'operació "PONENT ACTIU", amb una despesa elegible final de 3.200.360,87€, i un cofinançament FEDER d'1.600.180,44€. La despesa no elegible del projecte és de 635.742,60 €

Per atendre el finançament de l'actuació PONENT ACTIU a càrrec de l'Ajuntament, cal prendre en consideració que el cost general del projecte inclou les despeses territorialitzables (inversions realitzades a cada municipi + IVA) més les despeses no territorialitzables (personal, comunicació, difusió, desenvolupament del sector turístic i despeses indirectes)

L'ajuntament assumirà el 25% del cost de les despeses territorialitzables realitzades en el seu municipi més la part proporcional de les despeses no territorialitzables en funció de la despesa territorialitzada realitzada. L'import del pressupost de les actuacions a realitzar en



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

el terme municipal que ha d'assumir és de 5.194,25€. Aquesta despesa es distribuirà en les següents anualitats:

- Any 2017: 1.560,62 €
- Any 2018: 3.633,63 €
- Any 2019: 0 €
- Any 2020: 0 €

Considerant els antecedents exposats; estimant, tanmateix, la conveniència de la formalització del conveni; atès que el conveni reuneix els requisits que al respecte s'estableix en la legislació vigent, especialment en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57), Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53) i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112).

Atesa l'existència de consignació pressupostària a la partida del Pressupost de Despeses vigent, 14.4321.2269913, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Aprovar la formalització del Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Lleida i l'Ajuntament de Mollerussa per a l'execució de l'operació "**PONENT ACTIU**" conforme les clàusules que s'insereixen en Annex a aquests acords.

Segon. L'Ajuntament és compromet a aportar al finançament de l'operació "PONENT ACTIU" la quantitat de **5.194,25 €** que correspon al 25% del pressupost de les actuacions a realitzar en el terme municipal. Aquesta despesa es distribuirà en les següents anualitats:

- Any 2017: 1.560,62€
- Any 2018: 3.633,63 €

Tercer. Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni interadministratiu de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Comunicar els presents acords a l'Excma. Diputació de Lleida, als efectes oportuns.

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte del conveni

L'objecte del conveni es regular la col·laboració entre la Diputació i l'Ajuntament per al finançament de l'operació PONENT ACTIU, presentada a la convocatòria per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament del PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6.

SEGONA.- Contingut de l'actuació

L'operació PONENT ACTIU consistirà en l'execució de les actuacions aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Lleida en la sessió 20/2016, de 13 de juny, que té com a objectiu la posada en valor del patrimoni natural i cultural mitjançant un model de gestió unificat, que permeti la creació de nous productes turístics sostenibles al territori, la recuperació i posada en valor del patrimoni cultural i natural, així com dels municipis que els envolten.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

Les actuacions a realitzar en el terme de Mollerussa estan detallades en el projecte bàsic de l'operació que ambdues parts declaren conèixer.

TERCERA.- Pressupost i finançament de l'actuació

El pressupost de les actuacions a realitzar en el terme municipal de Mollerussa és de 20.776,99 €., amb el següent desglossament:

- Despeses territorialitzables: 17.911,51 € (0,54% del total de les despeses territorialitzables de l'operació)
- Despeses no territorialitzables: 2.865,48 € (quantitat resultant d'aplicar el 0,54% del total de les despeses no territorialitzables, d'acord amb l'expositiu tercer d'aquest conveni)

L'Ajuntament és compromès a aportar al finançament de l'operació "PONENT ACTIU" la quantitat de 5.194,25€ que correspon al 25% del pressupost de les actuacions a realitzar en el terme municipal.

D'acord amb els criteris d'elegibilitat dels projectes FEDER, es considera que la quantitat de 5.194,25 € va destinada a finançar tant la despesa elegible com no elegible del projecte. Aquesta despesa es distribuirà en les següents anualitats:

- Any 2017: 1.560,62 €
- Any 2018: 3.633,63 €
- Any 2019: 0 €
- Any 2020: 0 €

La Diputació, conjuntament amb la subvenció FEDER, finançarà la resta del pressupost de les actuacions.

Aquest import s'ajustarà al final de l'execució total de l'operació d'acord amb la certificació final del tècnic competent, una vegada finalitzat el procés de contractació que durà a terme la DIPUTACIÓ per a l'execució de l'operació PONENT ACTIU.

QUARTA.- Efectes econòmics i terminis de pagament

L'Ajuntament haurà d'acreditar l'aprovació per l'òrgan de govern competent de la despesa anual o plurianual d'acord amb les previsions de la clàusula anterior, expedir la corresponent certificació i lliurar-la la Diputació de Lleida, a més tardar en el moment de la signatura del conveni.

L'Ajuntament aportarà la quantitat estipulada en la clàusula anterior quan la Diputació rebí la validació de les certificacions per part de la DGAL (presentades dins dels terminis establerts per a la justificació de la subvenció del FEDER) i ho comuniqui a l'Ajuntament que haurà de fer el pagament, de la quantitat que resulti d'aplicar el 0,54 % a l'import total de la certificació validada, en el termini de 30 dies hàbils des de la seva notificació.

CINQUENA.- Titularitat

D'acord amb la base 23.1.b de l'Ordre GAH/45/2016, de 7 de març, la qual dona compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la DIPUTACIÓ serà titular de les obres i/o bens detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar des de la finalització de l'operació.

Una vegada transcorregut aquest període de temps, la DIPUTACIÓ cedirà a l'Ajuntament les obres i/o bens objecte d'aquest conveni, que s'hagin realitzat en el seu terme municipal. Mentrestant, l'ajuntament serà el responsable del seu manteniment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

SISENA.- Seguiment i execució del conveni

Les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes de interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

SETENA.- Causes de resolució

Seràn causes d'extinció del present conveni les següents:

- L'acord mutu entre les entitats signatàries, manifestat per escrit.
- La denúncia o incompliment de les obligacions reconegudes per alguna de les parts que el subscriuen.
- Qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

VUITENA.- Possibles modificacions del conveni

Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de constar per escrit i estar signada per ambdues parts, estant aquestes degudament autoritzades per fer-ho. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a addenda del present conveni.

NOVENA.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions en litigi que poguessin sorgir respecte al compliment del mateix, seràn sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

DESENA.- Vigència del conveni

El present conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura i fins a la finalització del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

38. PADRÓ MERCAT SETMANAL DESEMBRE 2017.

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de desembre de 2017, per un import de **7.030,42 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de desembre de 2017.

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

39. DONAR COMPTE DE LA SUBVENCIÓ: RESOLUCIÓ TES/2725/2017, DE 2 DE NOVEMBRE, DE CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, ADREÇADES ALS ENS LOCALS PER A LA REALITZACIÓ D'INVERSIONS PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS D'ABASTAMENT EN ALTA.

Vista la Resolució TES/2725/2017, de 2 de novembre, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per a la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta, publicada al DOGC núm. 7503, de data 24 de novembre de 2017.

Vista la Resolució TES/2519/2017, de 25 d'octubre, per la qual es fa públic l'Acord del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua pel qual s'aproven les bases d'una línia de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta i es deleguen en la Direcció les facultats per a l'aprovació de les corresponents convocatòries i per resoldre l'atorgament de les subvencions, publicada al DOGC núm. 7484, de data 30 d'octubre de 2017.

Són objecte de subvenció les inversions realitzades pels ens locals de Catalunya titulars del servei d'abastament d'aigua i aquells ens locals o agrupacions d'ens locals que prestin el servei d'abastament d'aigua o que executin per delegació o encàrrec actuacions d'abastament en alta amb els objectius següents i que es detallen a la base primera:

- La reducció en l'aigua de consum humà de la concentració de les substàncies que superin els valors dels paràmetres indicats a l'annex I i l'annex X del Reial decret 140/2003, de 7 de febrer.
- La realització dels pretractaments necessaris (filtració, decantació o ETAP) dels recursos procedents de captacions d'aigües superficials, així com la protecció de les captacions superficials per preservar la qualitat de l'aigua captada i la seva adequació ambiental.
- Resoldre una situació documentada de desabastament per manca de recurs.
- L'assumpció per part d'un ajuntament de la prestació del servei de subministrament d'aigua en els nuclis urbans que disposen d'una xarxa de subministrament no gestionada pel municipi.
- Resoldre la manca de garantia de recurs.
- L'ampliació de la capacitat de regulació en nuclis que disposin d'un volum d'emmagatzematge insuficient, així com l'adequació dels dipòsits per tal de complir el que estableix el Reial decret 140/2003, de 7 de febrer. S'hi inclou la solució de problemes d'estanqueïtat o estructurals degudament acreditats que impedeixin el servei del dipòsit.
- L'abastament a nuclis disseminats.
- Millores i rehabilitació de canonades en alta entre les captacions principals del servei i els dipòsits de distribució, quan es tracti de canonades de fibrociment o altres materials que estiguin en un molt mal estat acreditat degudament.
- Adequació d'embassaments en cursos fluvials que siguin de titularitat municipal i que es destinin a la captació d'aigua per a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable.
- Augmentar el rendiment de pous en servei mitjançant la rehabilitació.
- La recuperació de captacions subterrànies fora de servei en municipis connectats a una xarxa supramunicipal d'abastament dins de l'àmbit dels sistemes de gestió Ter-Llobregat i Muga.

Als efectes d'aquesta convocatòria, es considera com a sistema d'abastament en alta el conjunt d'instal·lacions destinades al subministrament d'aigua format per la captació (entesa com a pou, assut, presa, connexió a xarxa regional o a xarxa en alta), la planta de tractament, el dipòsit de regulació i el conjunt de canonades i elements auxiliars que permeten el transport del recurs, des de la captació fins al dipòsit principal de distribució per a cada nucli del sistema d'abastament. També es consideren sistemes en alta les connexions entre nuclis de població independents, sempre que es produeixin mitjançant canonades de transport sense connexions de servei intermèdies.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Les inversions objecte de subvenció s'han d'executar en el període comprès entre l'1 de gener de 2018 i l'1 de novembre de 2020.

L'import de la subvenció es determina prenent en consideració la repercussió que la inversió elegible suposaria sobre les tarifes del servei d'abastament en el supòsit que aquesta inversió hagués de ser assumida íntegrament pel mateix servei, i la població del nucli beneficiat, de conformitat amb el càlcul següent:

- L'import subvencionable es determina restant de la inversió elegible un import de 300 euros per cada 1.000 m³ consumits en baixa anualment en concepte d'inversió assumida pel sol·licitant. Aquesta deducció no s'aplica ni a les actuacions adreçades a l'augment del rendiment de pous en servei mitjançant la rehabilitació, ni a les de recuperació de captacions subterrànies fora de servei, ni a les actuacions d'adequació d'embassaments en cursos fluvials, que siguin de titularitat municipal i es destinin i a la captació de recursos per a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable. L'Agència Catalana de l'Aigua pot modificar les xifres corresponents al cabal consumit en baixa si no les considera representatives, atenent les dades de dotació i el consum en alta.
- L'import de la subvenció es calcula en funció de la població del nucli beneficiat aplicant els percentatges següents a l'import subvencionable obtingut del càlcul exposat en el punt anterior:
 - 90% de l'import subvencionable quan la població censada és inferior a 500 habitants.
 - 75% de l'import subvencionable quan la població censada és d'entre 500 i 2.000 habitants.
 - 60% de l'import subvencionable quan la població censada és d'entre 2.001 i 5.000 habitants.
 - 45% de l'import subvencionable quan la població censada és d'entre 5.001 i 20.000 habitants.
 - 30% de l'import subvencionable quan la població censada és de més de 20.000 habitants.
- En el cas d'actuacions que beneficiïn més d'un municipi, el percentatge de subvenció es calcula de manera ponderada, en funció de la part d'inversió que correspon a cada municipi i de la seva població.

No poden atorgar-se més de 500.000 euros per sol·licitud ni per municipi amb les següents excepcions:

- Inversions adreçades a l'augment del rendiment de pous en servei mitjançant la rehabilitació, l'import màxim de la subvenció és de 50.000 euros per nucli.
- Inversions adreçades a la recuperació de captacions subterrànies fora de servei, l'import màxim de la subvenció és de 150.000 euros per nucli.
- Inversions adreçades a l'abastament a disseminats, on no sol ser possible la distinció entre les parts dels sistemes en alta i en baixa, l'import màxim de la subvenció no pot superar el 50% de la inversió elegible.

Les subvencions podran sol·licitar-se l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i finalitza transcorreguts dos mesos, 25 de gener de 2018.

Cada sol·licitud s'ha de referir a la inversió corresponent a una única actuació i la documentació de sol·licitud a aportar és la següent:

- Sol·licitud
- Informació econòmica i financera de l'actuació sol·licitada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Documentació tècnica suficient que defineixi l'actuació, d'acord amb allò previst a la base 4.3.
- Un resum de les dades tècniques de l'actuació.
- Fitxa resum de dades de consum, dotacions i rendiment de la xarxa.
- Declaracions responsables
- En el cas que l'actuació impliqui la connexió a una infraestructura d'abastament aliena, cal aportar l'acord de conformitat de la persona que en sigui titular.
- En el cas que l'actuació comporti l'execució, rehabilitació o recuperació d'una captació d'aigües subterrànies, l'ens sol·licitant ha de presentar:
 - En el cas que l'actuació comporti l'execució d'una nova captació, estudi hidrogeològic.
 - Còpia del corresponent títol concessional per a l'aprofitament d'aigües o de la sol·licitud de la corresponent concessió per a l'aprofitament.
- En el cas que l'actuació comporti l'execució d'una nova captació d'aigües superficials dins el domini públic hidràulic, l'ens sol·licitant ha d'adjuntar el títol concessional de la captació, o una còpia de la sol·licitud de la concessió corresponent o de la modificació de les seves condicions presentada davant l'Administració hidràulica competent.
- En el cas que l'actuació a la qual s'adreça la inversió objecte de subvenció afecti el domini públic hidràulic, cal que compleixi les condicions establertes en el document tècnic "Guia tècnica. Recomanacions tècniques per al disseny d'infraestructures que interfereixen amb l'espai fluvial", sens perjudici del deure de sol·licitar i obtenir els títols administratius que siguin preceptius, de conformitat amb la vigent normativa.
- En el cas que les inversions derivin d'actuacions que beneficien més d'un municipi, cal presentar una única sol·licitud, acompanyada de l'acord dels diferents municipis relatiu al règim d'execució i de finançament de l'actuació.
- En el cas que la inversió correspongui a una actuació adreçada a resoldre problemes de qualitat que obliguin a interrompre el subministrament per manca de potabilitat del recurs, segons el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, cal aportar una o més analítiques d'aigua en xarxa dels anys 2014, 2015, 2016 o 2017, o una carta d'avertiment del Departament de Salut.
- En el cas que la inversió correspongui a una actuació adreçada a resoldre problemes d'estanqueïtat o estructurals d'un dipòsit de distribució que impedeixin el servei, cal adjuntar a la sol·licitud un informe detallat que acrediti la diagnosi sobre l'estat estructural del dipòsit, el detall de les fuites detectades i la seva quantificació, signat per una persona tècnica competent.
- En el cas que la inversió correspongui a una actuació adreçada a millores i rehabilitació de canonades en alta entre les captacions principals del servei i els dipòsits de distribució, cal adjuntar a la sol·licitud un informe detallat que acrediti que la captació correspon a la font principal de recurs del servei, la diagnosi sobre l'estat de la canonada, així com el nombre de reparacions d'avaries realitzades amb la descripció i la inversió realitzada, signat per una persona tècnica competent.
- Quan s'escaigui, també s'ha de presentar la documentació que acredita el compliment dels requisits per a la puntuació de la sol·licitud a què fa referència l'apartat 2 de l'annex 1 de les bases.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA**:

Primer. Donar-se per assabentada de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta, regulada per la Resolució



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

TES/2725/2017, de 2 de novembre i publicada al DOGC núm 7503, de data 24 de novembre de 2017.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

40. DONAR COMPTE DE LA SUBVENCIÓ: RESOLUCIÓ DE 21 DE NOVEMBRE DE 2017, DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'E.P.E. INSTITUT PER A LA DIVERSIFICACIÓ I ESTALVI DE L'ENERGIA (IDAE), M.P. PER LA QUE S'ESTABLEIX LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE VEHICLES D'ENERGIES ALTERNATIVES (PLA MOVALT VEHICLES).

Vist l'Extracte de la Resolució de 21 de novembre de 2017, de la direcció general d'E.P.E. Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE), M.P. per la que s'estableix la convocatòria del programa d'ajuts per a l'adquisició de vehicles d'energies alternatives (Pla Movalt Vehicles), publicat al BOE núm. 289, de data 28 de novembre de 2017.

Vista la Resolució de 14 de novembre de 2017, del Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia, per la que es publica la de 7 de novembre de 2017, del Consell d'Administració, per la qual s'estableixen les bases reguladores de convocatòria d'ajudes per a l'adquisició de vehicles d'energies alternatives (Pla Movalt Vehicles), publicada al BOE núm. 277, de data 15 de novembre de 2017.

Els beneficiaris d'aquest programa d'ajuts són, entre d'altres, les entitats locals i les entitats públiques vinculades o dependents d'elles, sempre que compleixin amb allò previst, en relació al termini màxim de pagament a proveïdors, en la LO 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

L'objecte d'aquest programa d'ajuts és l'adquisició de vehicles d'energies alternatives (Pla Movalt Vehicles), per tal de fomentar la sostenibilitat en el sector del transport, la disminució de les emissions de CO2 i d'altres contaminants, la mitigació del canvi climàtic i la millora de qualitat de l'aire del país, així com l'estalvi energètic i la diversificació de les fonts energètiques en el transport i la consegüent reducció de la dependència energètica del petroli.

La modalitat d'aquestes ajudes és l'entrega dinerària sense contraprestació condicionada a l'adquisició a Espanya de vehicles de les categories especificades a la base quarta, així com al compliment dels restants requisits regulats per les mateixes.

Les ajudes objecte del Pla Movalt-Vehicles es destinaran a l'adquisició directa o a l'adquisició per mitjà d'operacions de finançament per lísing financer o arrendament per renting de vehicles nous, matriculats per primera vegada a Espanya, la data de la factura de compravenda i de matriculació, sigui posterior a la data de sol·licitud de reserva al present programa. També, s'aplicaran a l'adquisició de vehicles elèctrics i de pila de combustible de fins a nou mesos d'antiguitat, excepte les motocicletes, des de la primera matriculació fins al registre de la sol·licitud en l'aplicació del Pla Movalt, la titularitat del qual haurà d'ostentar-la el concessionari, punt de venda o fabricant/importador del vehicle que realitzi la venda del vehicle al beneficiari de l'ajuda. A més, el vehicle haurà d'haver estat adquirit pel punt de venda com a vehicle nou al fabricant o importador.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Els vehicles han de de pertànyer a alguna de les categories següents i d'acord amb el detall d'allò previst a la base quarta, que també en regula els requisits:

- Turismes M1
- Autobusos o autocars M2
- Autobusos o autocars M3
- Furgonetes o camions lleugers N1
- Furgons o camions lleugers N2
- Furgons o camions N3
- Quadricicles lleugers L6e
- Quadricicles pesats L7
- Motocicletes L3e, L4e, L5e

Les adquisicions per mitjà d'operacions de finançament per renting, només podran ser objecte d'ajuda a condició que el corresponent contracte d'arrendament estableixi una durada mínima de dos anys des de la data de la seva formalització, en tot cas, posterior a la data de registre de la sol·licitud de reserva d'ajuda. A més, aquest contracte d'arrendament haurà d'establir expressament que l'arrendatari és el beneficiari de l'ajuda que s'atorgui, havent de constar en el mateix, també expressament, l'aplicació total d'aquesta ajuda a la reducció de les quotes de pagament o renda de l'arrendament a satisfer per part de l'arrendatari, especificant l'import corresponent a aquestes quotes abans de l'aplicació de l'ajuda i el mateix import després de la seva aplicació.

El pressupost per a la convocatòria és de 20.000.000 euros i per a entitats públiques s'estableix un límit d'adquisició de fins a un màxim de trenta-cinc vehicles i les següents quanties individuals d'ajut, entenent com a preu, el preu de venda al client en el moment de sol·licitar l'ajut, abans d' IVA o IGIC:

Homologación	Categoria	MMTA kg	Límit preu venta Euros	Ajuda estatal Euros	Ajudaconcessionari Euros
GLP o bifuel	M1	-	11.000	500	1.000
			25.000	1.000	
	N1	Menor de 2.500	-	500	
		Major o igual 2.500		1.000	
	M2, N2			5.000	
	M3, N3	Menor de 18.000		7.000	
Major o igual 18.000			15.000		

Homologación	Categoria	MMTA kg	Límit preu venta Euros	Ajuda estatal Euros	Ajudaconcessionari Euros
GN o bifuel	M1	-	25.000	2500	1.000
	N1	Menor de 2.500	-	1800	
		Major o igual 2.500		4.500	



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

	M2, N2	-	6.000
	M3, N3	Menor de 18.000	8.000
		Major o igual 18.000	18.000

Homologació	Categoria	Autonomia Km	Potència motor Kw	Límit preu venta Euros	Ajuda estatal Euros	Ajuda concessionari Euros	
						Vehicle	Adicional PuntRecàrrega
Pila combustible		-		-	5.500	1.000	-
PHEV, EREV, EV	M1	Entre 12 i menor 32	-	32.000	1.300	-	1.000
		Entre 32 i menor 72			2.600		
		Major o igual de 72			5.500		
	N1	Major o igual de 32		8.000	1.000		
	M2, N2			8.000			
M3, N3		15.000					
EV	L6e	-			1.950	-	150
	L7e				2.350		
	L3e, L4e, L5e	Major o igual de 70	Major o igual a 3	8.000	750		-

Aquest ajuts són incompatibles, per a un mateix vehicle, amb qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs atorgat per l'Administració General de l'Estat, Comunitat Autònoma o entitat local, però són compatibles amb altres ajudes o subvencions establertes mitjançant programes de la Unió Europea.

Les sol·licituds d'ajuda a la compra de vehicles nous o de vehicles elèctrics i de pila de combustible de fins a nou mesos d'antiguitat, es canalitzaran a través dels punts de venda de vehicles prèviament adherits al Pla Movalt Vehicles, d'acord amb el procediment previst a la base vuitena i es podran presentar des de l'activació del sistema telemàtic de gestió d'ajudes de l'IDAE i fins el 30 de juny de 2018, juntament amb la documentació prevista a la base novena de la convocatòria.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Donar-se per assabentada de la subvenció de concessió d'ajuts per a l'adquisició de vehicles d'energies alternatives (Pla Movalt Vehicles), regulada per la Resolució de 21 de novembre de 2017, de la Direcció General d'EPE Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE), MP i publicada al BOE núm 289, de data 28 de novembre de 2017.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

41. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

40.1. COMUNICACIÓ DE CANVI DE NOM, EXPEDIENT NÚM.: 2586 (54/2017), FABRICACIÓ DE PA, BOLLERIA, PASTISSERIA I MENJARS PREPARATS, C/ SANT ISIDORI, 6, LOCAL A PETICIÓ DE PATET FORN PASTISSERIA, SL.

En data 27 de novembre de 2017 el Sr. Jordi Camps, en representació de la societat Patet Forn Pastisseria, SL presenta la comunicació municipal de canvi de nom per a l'activitat d'escola de dansa al carrer de Sant Isidori, 6.

Vistos els informes, i acreditant-se que el local reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons s'acredita a l'informe tècnic incorporat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a el canvi de nom de la comunicació prèvia en data 27 de novembre de 2017, següent:

Número d'expedient: 2586/54/2017
Titular: PATET FORN PASTISSERIA, SL
Denominació: fabricació de pa, bolleria, pastisseria i menjars preparats
Emplaçament: carrer de Sant Isidori, 6

Segon. Declarar la baixa corresponent a l'expedient d'obertura d'exercici d'activitat número 0909/92.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

Quart. Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

"INFORME RESOLUCIÓ"

TITULAR:	PATET FORN PASTISSERIA, S.L.
ACTIVITAT:	FABRICACIÓ DE PA, BOLLERIA, PASTISSERIA I MENJARS PREPARATS
EMPLAÇAMENT:	C/ SantIsidori núm. 6 Mollerussa
ANTERIOR TITULAR:	Joan Camps Gomà (exp. 909/1992)
EXPEDIENT:	2586/2017

NOVA ACTIVITAT	MODIFICACIÓ	CANVI DE NOM <input checked="" type="checkbox"/>
----------------	-------------	--

En el T.M. de Mollerussa, el dia 30 de novembre de 2017 la tècnica M. Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada referida a l'expedient 2586/2017 de canvi de nom de l'expedient anterior instat per Joan Camps Gomà (exp. 909/1992).

Es comprova favorablement la comunicació de canvi de titular efectuada conjuntament pels transmissors o titulars de l'establiment i els adquirents, segons la qual s'acredita la subrogació dels nous titulars en els drets i les obligacions derivats de la llicència o l'autorització per a l'exercici de l'activitat. Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient tot incorporant-se les següents prescripcions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25*
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25*
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

*per activitats existents, el valor d'immissió s'incrementa en 3 dB(A)

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, fums, olors i/o vibracions caldrà fer controls periòdics realitzats per una Entitat Ambiental de Control, i aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: domèstiques a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera:
 - fums i olors de les zones de forns: campanes extractores amb filtres separadors de greixos i xemeneies d'evacuació fins sobrepassar la coberta de l'edifici.
- Gestió de residus:
 - paper, cartró, plàstic i orgànics: dipositar en contenidors municipals de recollida selectiva.
 - olis vegetals: emmagatzematge en dipòsits de 25 l retirats per gestor autoritzat

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC 26.06059/CAT) i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat.

-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:

- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions que hi restin subjectes d'acord amb la reglamentació tècnica sectorial: instal·lació elèctrica, climatització, frigorífica, gas natural, etc. Aquestes instal·lacions realitzaran els controls periòdics d'acord amb la legislació vigent.
 - Caldrà evitar les molèsties al veïnat en les operacions de trànsit i càrrega i descàrrega que pugui generar l'activitat.
 - Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

40.2. RELACIÓ LID PER L·LICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 11/2017.

Vista la relació de les liquidacions per l·licències d'obertura d'establiments número 11/2017, que inclou 6 expedients i que importa la quantitat 5.361,72 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon. Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i cinquanta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.