



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 20 de desembre de dos mil disset. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència l'Alcalde, Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de 452,22 €.

ANNEX:

Número d'Expedient:	254/2017
Titular/peticionari:	GONZALEZ LLORETA ADRIAN
Emplaçament:	Av. De les Garrgues, 8 1-3
ICIO:	257,48
Taxa:	128,74
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	256/2017
Titular/peticionari:	C.P FERRN PUIG, 26 C



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Emplaçament:	C. FERRAN PUIG 26 1 2
ICIO:	44,00
Taxa:	22,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DE SERVEI PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 04/2017. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

Per acord de la Junta de Govern de data 30 de novembre de 2017, es va aprovar l'expedient de contractació del SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DE SERVEI PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 04/2017, mitjançant el procediment obert i la tramitació administrativa ordinària. Així mateix, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació.

Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Finalitzat el termini de presentació, es va presentar una única plica per part de l'entitat financera BANC DE SABADELL, SL.

Efectuats els tràmits procedimentals pertinents, la Mesa de contractació, reunida en la data 19 de desembre de 2017, i una vegada valorada la proposta econòmica, va acordar el següent:

...//...

Primer. DECLARAR l'admissió de l'empresa licitadora, BANC DE SABADELL, SA, atès que la declaració responsable està vàlidament signada i que conté una declaració comprensiva del compliment de tots els requisits previs exigits per participar en el procediment, d'acord amb allò establert a l'article 146 del TRLCSP.

Segon. PROPOSAR l'adjudicació del contracte que té per objecte el SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DE SERVEI PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 04/2017, a l'òrgan de contractació, a favor de la única proposta presentada per l'entitat financera BANC DE SABADELL, SA, atès que es considera la més avantatjosa pels interessos municipals, en els termes següents:

1. Cost del vehicle: 15.831,74 € (IVA exclòs)
2. Termini de l'arrendament financer: 16 trimestres
3. Import quota trimestral de pagament: 934,28 € (IVA exclòs)
2. Import de l'opció de compra final: 934,28 € (IVA exclòs)
3. Import total de l'arrendament financer (exclosa l'opció de compra): 14.948,48 € (IVA exclòs).

...//...

L'article 151.2 del TRLCSP estableix que l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, per a que dins del termini de 10 dies hàbils, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Així mateix, d'acord amb allò establert a l'art. 146 del TRLCSP, haurà d'acreditar la possessió i validesa dels documents exigits per a



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

participar en el procediment de contractació.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Declarar vàlida la licitació, mitjançant la tramitació administrativa ordinària i el procediment obert, del contracte que té per objecte el SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE DE SERVEI PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. EXP. 04/2017.

Segon. Requerir a l'entitat financera BANC DE SABADELL, SA perquè presenti en el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent al que rebi el requeriment, la documentació establerta a la clàusula 19 del Plec de les administratives particulars."

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS: IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA INTEGRAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ. EXP. 44/2017.

La finalitat del present contracte és l'adquisició d'un Sistema Integrat d'Atenció al Ciutadà, que té com a objectiu que els ciutadans puguin realitzar gestions i tràmits amb l'Administració i consultar l'estat de les mateixes, així com facilitar el Registre Presencial i Telemàtic de tots els documents que gestiona aquesta, tant d'entrada com de sortida, mitjançant la implantació d'unes solucions tecnològiques, i el conseqüent servei de consultoria i posterior manteniment.

El contracte conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i de serveis, per la qual cosa té la qualificació de contracte mixt de conformitat amb l'article 12 del TRLCSP, essent la prestació corresponent al contracte de subministrament la que té més importància des del punt de vista econòmic, per la qual cosa s'atén a aquesta tipologia de contracte regulat als articles 9, 290 i ss del TRLCSP per a la determinació de les normes que han d'observar-se en l'adjudicació. Pel que fa referència a la prestació del servei, aquest consisteix en el desenvolupament d'una activitat prevista com a categoria 7 - 84 de l'Annex II del TRLCSP: Serveis d'informàtica i serveis connexes.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, caldrà que l'empresari disposi de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació objecte del contracte (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Atès que l'article 110.2 del TRLCSP estableix que "l'expedient de contractació és susceptible de ser tramitat fins i tot amb l'adjudicació del contracte i llur formalització en document administratiu, encara que la seva execució, tant si es realitza en una o varies anualitats, s'hagi de realitzar en l'exercici següent. A aquests efectes es podran comprometre crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les diferents Administracions Públiques subjectes a aquesta llei".



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vista l'oferta per a la implantació i posterior manteniment del Projecte per l'import total de 9.820,00 € euros IVA exclòs, presentat per part de ABS Informàtica, SL - ABSIS, consultora especialitzada en el disseny i el desenvolupament de plataformes tecnològiques per a l'Administració local. Atès que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Autoritzar el CONTRACTE MENOR MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS que té per objecte la IMPLANTACIÓ, CONSULTORIA I POSTERIOR MANTENIMENT d'un SISTEMA INTEGRAT D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ.

Segon. Conforme estableix l'article 110.2 del TRLCSP, comprometre el crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari 2018.

Tercer. Adjudicar el CONTRACTE MENOR esmentat a favor de l'empresa ABS Informàtica, SL - ABSIS, d'acord amb l'oferta presentada i en els termes que s'indiquen seguidament:

1. Objecte i preu del contracte:

El projecte inclou el subministrament de les solucions tecnològiques, la seva implantació, consultoria i posterior manteniment una vegada implantat, amb un preu total de 11.882,2 € (9.820,00 + 21% IVA), d'acord amb els següents conceptes:

- Llicències:

- eAtiende
- Llicència conector OAC - VidSigner (5 Dispositius)
- Alta plataforma VidSigner en Modealitat COMBO

- Serveis:

- Implantació eAtiende (Cofiguració de l'eina, 3 sessions de formació pel personal de l'OAC, Suport posada en marxa remot.)
- Implantació plataforma VidSigner

- Manteniment i suport:

- Servei de manteniment anual
- Servei de suport anual
- Cost anual ús plataforma VidSigner

2. Execució del projecte:

L'execució del Projecte es durà a terme de conformitat amb les diferents fases de desplegament i implantació previstes a l'oferta.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. Pròrroques i revisió de preus:

El contracte no és susceptible de pròrroga, ni tàcita ni expressa ni de revisió de preus, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

4. Formalització del contracte:

No serà necessari la formalització del contracte en document administratiu: art. 28.2 i 111 TRLCSP.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a les àrees i/o regidories i serveis municipals competents als efectes oportuns."

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS: IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UN GESTOR D'ACORDS I RESOLUCIONS I ACTIVACIÓ DE LA PLATAFORMA SIMPLIFICA. EXP. 45/2017.

La finalitat del present contracte és l'adquisició d'un Sistema Integrat de Gestió, que té com a objectiu gestionar el cicle de vida del Document Electrònic de forma integral i integrat, mitjançant la implantació d'unes solucions tecnològiques, i el conseqüent servei de consultoria i el seu posterior manteniment una vegada implantat. Complementàriament, s'adquireix un mòdul específic per a la gestió del cicle de vida de les propostes d'acord i resolucions, les sessions dels òrgans col·legiats i les resolucions dels òrgans unipersonals, així com l'activació de la nova plataforma SIMPLIFICA 3.0 per a la tramitació d'expedients electrònics en modalitat e-Set.

El contracte conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i de serveis, per la qual cosa té la qualificació de contracte mixt de conformitat amb l'article 12 del TRLCSP, essent la prestació corresponent al contracte de subministrament la que té més importància des del punt de vista econòmic, per la qual cosa s'atén a aquesta tipologia de contracte regulat als articles 9, 290 i ss del TRLCSP per a la determinació de les normes que han d'observar-se en l'adjudicació. Pel que fa referència a la prestació del servei, aquest consisteix en el desenvolupament d'una activitat prevista com a categoria 7 - 84 de l'Annex II del TRLCSP: Serveis d'informàtica i serveis connexes.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, caldrà que l'empresari disposi de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació objecte del contracte (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Atès que l'article 110.2 del TRLCSP estableix que "l'expedient de contractació és susceptible de ser tramitat fins i tot amb l'adjudicació del contracte i llur formalització en document administratiu, encara que la seva execució, tant si es realitza en una o varies anualitats, s'hagi de realitzar en l'exercici següent. A aquests efectes es podran comprometre crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les diferents Administracions Públiques subjectes a aquesta llei".



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vista l'oferta per a la implantació i posterior manteniment del Projecte per l'import total de 13.860 euros IVA exclòs, presentat per part de ABS Informàtica, SL - ABSIS, consultora especialitzada en el disseny i el desenvolupament de plataformes tecnològiques per a l'Administració local. Atès que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Autoritzar el CONTRACTE MENOR MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS que té per objecte la IMPLANTACIÓ, CONSULTORIA I POSTERIOR MANTENIMENT d'un GESTOR D'ACORDS I RESOLUCIONS I ACTIVACIÓ DE LA PLATAFORMA SIMPLIFICA.

Segon. Conforme estableix l'article 110.2 del TRLCSP, comprometre el crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari 2018.

Tercer. Adjudicar el CONTRACTE MENOR esmentat a favor de l'empresa ABS Informàtica, SL - ABSIS, d'acord amb l'oferta presentada i en els termes que s'indiquen seguidament:

1. Objecte i preu del contracte:

El projecte inclou el subministrament de les solucions tecnològiques, la seva implantació, consultoria i posterior manteniment una vegada implantat, amb un preu total de 16.770,6 € (13.860 € + 21% IVA), d'acord amb els següents conceptes:

- Llicències:

- Mòdul d'Acords i Resolucions

- Serveis:

- Serveis de configuració, formació i suport a la posada en marxa del mòdul d'Acords i Resolucions.
- Formació nova plataforma SIMPLIFICA - Modalitat eSet

- Manteniment i suport:

- Servei de manteniment anual
- Servei de suport anual

2. Execució del projecte:

L'execució del Projecte es durà a terme de conformitat amb les diferents fases de desplegament i implantació previstes a l'oferta.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. Pròrroques i revisió de preus:

El contracte no és susceptible de pròrroga, ni tàcita ni expressa ni de revisió de preus, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

4. Formalització del contracte:

No serà necessari la formalització del contracte en document administratiu: art. 28.2 i 111 TRLCSP.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a les àrees i/o regidories i serveis municipals competents als efectes oportuns."

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: IMPLANTACIÓ D'UN SISTEMA GESTIÓ INTEGRAL DEL PATRIMONI. EXP. 46/2017.

La finalitat del present contracte és l'adquisició d'un Sistema de gestió del patrimoni, comprtant tots els seus béns, drets i obligacions, mitjançant la implantació d'unes solucions tecnològiques i el conseqüent servei consultoria, amb l'objectiu de millorar i simplificar la gestió jurídica, patrimonial, econòmica, comptable, tècnica i de gestió municipal.

L'objecte contractual s'empara en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), en la modalitat de contracte de subministrament previst als arts. 9.2, b), 290 i ss.

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 18.000 €, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 138.3 del TRLCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor. Per a la tramitació de l'expedient serà suficient l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, caldrà que l'empresari disposi de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a la prestació objecte del contracte (art. 138.3 i 111.1 del TRLCSP).

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2017, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'art. 109.3 del TRLCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit i així com la fiscalització prèvia per part de l'interventor de fons.

Vista l'oferta per a la implantació del Projecte per l'import total de 12.600 euros IVA exclòs, presentat per part de AYTOS BERGER-LEVRAULT SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, consultora especialitzada en el disseny i el desenvolupament de plataformes tecnològiques per a l'Administració local. Atès que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT que té per objecte la IMPLANTACIÓ D'UN SISTEMA GESTIÓ INTEGRAL DEL PATRIMONI AMB L'APLICACIÓ INFORMÀTICA "GPA".

Segon. Aprovar la despesa que comporta la contractació amb càrrec a la partida pressupostària núm. 13 9310 2269919 del Pressupost de l'exercici 2017.

Tercer. Adjudicar el CONTRACTE MENOR esmentat a favor de l'empresa AYTOS BERGER-LEVRAULT SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, d'acord amb l'oferta presentada i en els termes que s'indiquen seguidament:

1. Objecte i preu del contracte:

El projecte inclou el subministrament de les solucions tecnològiques, la seva implantació i consultoria, amb un preu total de 15.246 € (12.600 € + 21% IVA), d'acord amb els següents conceptes:

- Serveis per a la implantació:

- Definició dels criteris per a la parametrització
- Parametritzar aplicacions
- Elaboració del pla d'instal·lació
- Instal·lació
- Elaboració del pla de formació
- Formació
- Assistència en l'obtenció de dades
- Assistència en l'arrancada
- Direcció, seguiment i control del projecte

2. Execució del projecte:

L'execució del Projecte es durà a terme de conformitat amb les diferents fases de desplegament i implantació previstes a l'oferta.

3. Pròrroques i revisió de preus:

El contracte no és susceptible de pròrroga, ni tàcita ni expressa ni de revisió de preus, per aplicació d'allò establert als articles 23.3 i 89.2 del TRLCSP.

4. Formalització del contracte:

No serà necessari la formalització del contracte en document administratiu: art. 28.2 i 111 TRLCSP.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a les àrees i/o regidories i serveis municipals competents als efectes oportuns."

7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS: ADQUISICIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE VIDEOACTA, EQUIPS DE GRAVACIÓ I TRANSMISSIÓ D'ACTES. EXP. 12/2017. RECTIFICACIÓ ERRADA MATERIAL.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En la data 24 de novembre de 2017, la Junta de Govern local va aprovar l'adquisició a l'empresa Servicios Microinformática, SA amb el NIF A-25027145, el SISTEMA DE VIDEOACTA, EQUIPS DE GRAVACIÓ I TRANSMISSIÓ D'ACTES, I EL SEU MANTENIMENT, segons les condicions específiques d'execució contingudes en l'oferta presentada.

Atès que s'ha observat l'existència d'una errada material en la proposta d'acord, concretament pel que fa referència a la descripció i imports dels sublots, produïda com a conseqüència d'un error en la seva transcripció de l'acord marc tramitat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local (Exp. 2016.01).

Vist que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes. Atès que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat".

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer. Rectificar l'errada material observada en l'acord aprovat per la Junta de Govern de data 24 de novembre de 2017, per mitjà del qual es va aprovar l'adquisició a l'empresa Servicios Microinformática, SA amb el NIF A-25027145, el SISTEMA DE VIDEOACTA, EQUIPS DE GRAVACIÓ I TRANSMISSIÓ D'ACTES, I EL SEU MANTENIMENT, en els termes següents:

On hi diu:

Primer. Aprovar l'adquisició a l'empresa Servicios Microinformática, SA amb el NIF A-25027145, el SISTEMA DE VIDEOACTA, EQUIPS DE GRAVACIÓ I TRANSMISSIÓ D'ACTES, I EL SEU MANTENIMENT, segons les condicions específiques d'execució contingudes en l'oferta presentada i en els termes següents:

Concepte	Preu unitari
Sublot 1.1. Software de gravació, gestió i signatura digital	9.612,00 €
Sublot 1.1. Software de gravació, gestió i signatura digital	131,22 €
Sublot 1.13. Allotjament núvol (per TB)	159,84 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ha de dir:

Primer. Aprovar l'adquisició a l'empresa Servicios Microinformática, SA amb el NIF A-25027145, el SISTEMA DE VIDEOACTA, EQUIPS DE GRAVACIÓ I TRANSMISSIÓ D'ACTES, I EL SEU MANTENIMENT, segons les condicions específiques d'execució contingudes en l'oferta presentada i en els termes següents:

Concepte	Preu unitari
Sublot 1.1. Software de gravació, gestió i signatura digital	9.612,00 €
Sublot 1.13. Allotjament núvol (per TB)	131,22 €
Sublot 1.15. Manteniment software de gravació, gestió i signatura digital (per TB)	159,84 €

Segon. Notificar el present acord a les persones interessades, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents, amb anotació de la rectificació a l'expedient corresponent."

8. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER AL SEGUIMENT SOCIAL DEL REALLOTJAMENT DE LES FAMÍLIES AMB RECURSOS MOLT LIMITATS I/O PROVINENTS DE DEMANDA DE LES ADMINISTRACIONS LOCALS.

Es dona compte a la Junta de Govern que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Mollerussa la signatura del conveni de col·laboració per al seguiment social del real·lotjament de les famílies amb recursos molt limitats i/o provinents de demanda de les administracions locals.

Aquest conveni es fonamenta en les disposicions següents:

- D'acord amb l'article 74 del Decret 75/2014, del 27 de maig, del pla per al dret a l'Habitatge, la Mesa de valoració d'emergències econòmiques i socials de Catalunya (en endavant la Mesa), com a òrgan col·legiat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, és competent en la proposta d'adjudicació d'habitatges propietat o gestionats per la mateixa Agència, en casos d'emergència econòmica o social. Així mateix indica que per emetre les seves propostes, es coordinarà amb altres mesos d'àmbit local existents, amb els serveis socials municipals, i amb entitats socials que treballin en aquesta matèria al municipi, per trobar solucions conjuntes davant de situacions d'emergències econòmiques i socials.
- L'article 75 del Decret 75/2014, del 27 de maig, així com l'article 4.g del Reglament intern de la Mesa aprovat per resolució del director i del president de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, consideren com a situacions d'emergència econòmica i social els supòsits de demandes de les administracions locals en virtut de les disposicions dels articles 95.6 i 104 h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- L'article 5.6 de la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica preveu que les administracions públiques han de garantir en qualsevol cas el real·lotjament adequat



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

de les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial que estiguin en procés d'ésser desnonades de llur habitatge habitual.

- L'article 15.1 del Reglament de la Mesa estableix com a objectiu de la Mesa l'establiment d'un sistema de coordinació amb les administracions locals i les entitats locals per resoldre situacions d'emergència.
- L'article 95.6 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, indica que les demandes d'habitatge protegit de persones que no tinguin un ingressos mínims o no compleixin els requisits de capacitat necessaris, s'han de gestionar en coordinació amb els serveis socials corresponents.

Resultant que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa han considerat necessari establir mecanismes de col·laboració amb l'objectiu de portar a terme les actuacions necessàries per assegurar l'accés als habitatges a les famílies amb recursos molts limitats o provinents de demanda de les administracions locals, realitzar-ne el seguiment social per pal·liar la situació de vulnerabilitat econòmica, social i residencial i aconseguir de forma efectiva el seu arrelament.

La Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Establir mitjançant el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge i l'Ajuntament de Mollerussa les condicions de seguiment social de les famílies en situació d'emergència econòmica i social, quan concorri algun dels supòsits previstos a la clàusula segona.

Segon.-Són objecte d'aquest conveni els reallotjaments de persones o unitats familiars derivats de les adjudicacions proposades favorablement per la Mesa que es trobin en les situacions de vulnerabilitat següents:

- a) Que tinguin uns ingressos iguals o inferiors a la Renda Activa d'Inserció o el Subsidi d'Atur, o
- b) Que provinguin d'una demanda expressa de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 4.g) del Reglament de Mesa.

Tercer.- La vigència del present contracte és de dos anys a partir de la data de la seva signatura i s'entendrà prorrogat per terminis d'un any si cap de les parts el denuncia fefaentment amb dos mesos d'antelació a la data d'expiració del termini.

Quart.- Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en temps i forma.

Cinquè.- Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge i el desplegament d'aquest acord mitjançant la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER AL SEGUIMENT SOCIAL DEL REALLOTJAMENT DE LES



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

FAMÍLIES AMB RECURSOS MOLT LIMITATS I/O PROVINENTS DE DEMANDA DE LES
ADMINISTRACIONS LOCALS

Barcelona, __ de __ de 2017

REUNITS

D'una part, el senyor Jaume Fornt i Paradell, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut del nomenament efectuat per acord del Govern de 15 de març de 2011 (DOGC núm.5839, de 17 de març) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I d'una altra part, el senyor Marc Solsona i Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les funcions que li atribueixen els articles 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i de conformitat amb l'acord de Junta de Govern Local de data _____ de _____ de _____ pel qual s'aprova la signatura del present conveni.

Ambdues parts, es reconeixen la capacitat necessària per formalitzar el present conveni de col·laboració i

EXPOSEN

I. L'article 8 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge indica que els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableixen la legislació de règim local, la legislació urbanística i la llei del dret a l'habitatge, sens perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure.

II.- D'acord amb el que disposa l'article 2 de Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'Agència té com objectiu executar i gestionar les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat, les quals s'han de desenvolupar d'acord amb els principis de cooperació i col·laboració amb els ens locals i en concertació, si s'escau, amb altres ens de caràcter públic o privat.

III.- L'article 3 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, preveu que l'Agència administra i gestiona el parc d'habitatges de titularitat de la Generalitat i que té la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics, així com garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

IV.- D'acord amb l'article 74 del Decret 75/2014, del 27 de maig, del pla per al dret a l'Habitatge, la Mesa de valoració d'emergències econòmiques i socials de Catalunya (en endavant Mesa), com a òrgan col·legiat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, és competent en la proposta d'adjudicació d'habitatges propietat o gestionats per la mateixa Agència, en casos d'emergència econòmica o social. Així mateix indica que per emetre les seves propostes, es coordinarà amb altres meses d'àmbit local existents, amb els serveis socials municipals, i amb entitats socials que treballin en aquesta matèria al municipi, per trobar solucions conjuntes davant de situacions d'emergències econòmiques i socials.

V.- L'article 75 del Decret 75/2014, del 27 de maig, així com l'article 4.g del Reglament intern de la Mesa aprovat per resolució del director i del president de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, consideren com a situacions d'emergència econòmica i social els supòsits de demandes de les administracions locals en virtut de les disposicions dels articles 95.6 i 104 h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

VI.- L'article 5.6 de la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica preveu que les administracions públiques han de garantir en qualsevol cas el reallotjament adequat de les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial que estiguin en procés d'ésser desnonades de llur habitatge habitual, per a poder fer efectiu el desnonament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

VII.- L'article 15.1 del Reglament de la Mesa estableix com a objectiu de la Mesa l'establiment d'un sistema de coordinació amb les administracions locals i les entitats locals per resoldre situacions d'emergència.

VIII.- L'article 95.6 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, indica que les demandes d'habitatge protegit de persones que no tinguin uns ingressos mínims o no compleixin els requisits de capacitat necessaris, s'han de gestionar en coordinació amb els serveis socials corresponents.

IX.- L'article 104 h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre estableix que els procediments d'adjudicació d'habitatges amb protecció oficial no s'aplicaran en el supòsit d'habitatges que siguin en zones d'escassa demanda o de necessitat d'atenció a col·lectius determinats, en les quals l'Administració, acreditant prèviament aquesta situació, pot autoritzar que s'adjudiquin els habitatges sense subjectar-se al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.

X.- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Mollerussa han considerat necessari establir mecanismes de col·laboració amb l'objectiu de portar a terme les actuacions necessàries per assegurar l'accés als habitatges a les famílies amb recursos molt limitats o provinents de demanda de les administracions locals, realitzar-ne el seguiment social per pal·liar la situació de vulnerabilitat econòmica, social i residencial i aconseguir de forma efectiva el seu arrelament.

D'acord amb l'exposat, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (d'ara en endavant l'Agència) i l'Ajuntament de Mollerussa, (d'ara en endavant l'Ajuntament) per al seguiment social de les famílies en situació d'emergència econòmica i social, quan concorri algun dels supòsits previstos a la clàusula segona.

Els d'expedients resolts que s'adeqüin als supòsits objecte del present conveni, s'incorporaran mitjançant la corresponent addenda subscripta per ambdues parts que consta annexa a aquest conveni.

Segona.- Supòsits

Són objecte d'aquest conveni els real·lotjaments de persones o unitats familiars derivats de les adjudicacions proposades favorablement per la Mesa que es trobin en les situacions de vulnerabilitat següents:

- a) Que tinguin uns ingressos iguals o inferiors a la Renda Activa d'Inserció o el Subsidi d'Atur, o
- b) Que provinquin d'una demanda expressa de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 4. g) del Reglament de la Mesa.

Tercera.- Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

1. Gestió dels habitatges

L'Agència formalitzarà contractes en règim de cessió d'ús amb les famílies en situació d'emergència econòmica i social que es trobin en els supòsits establerts a la clàusula segona, pel termini que estableixi el Reglament de la Mesa. La cessió serà efectiva des del moment del lliurament de la possessió dels habitatges.

L'Agència és la responsable de la gestió dels habitatges esmentats, els quals es cediran en perfecte estat, mitjançant un contracte de cessió d'ús a formalitzar amb les persones que ocupin els habitatges cedits, contracte que, pel caràcter assistencial de la cessió no se subjectarà a la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.

La renda o cànon que han d'abonar les persones adjudicatàries no podrà superar els ingressos ponderats de la unitat familiar, d'acord amb el que estableix el Reglament de la Mesa.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

2. Despeses de conservació i manteniment

Aniran a càrrec de l'Agència, les obres de conservació, manteniment i reparació dels habitatges que siguin necessàries per cedir-los en les condicions d'habitabilitat requerides per la normativa vigent, així com les que corresponen als propietaris segons la legislació vigent.

L'Agència assumirà el cost de les despeses de conservació i manteniment indicades, en funció de les disponibilitats pressupostàries de cada anualitat i d'acord amb el cost estimat mig per habitatge que a aquest efecte valori l'Agència.

3. Assegurança continent

L'Agència assegurarà al seu càrrec el continent dels habitatges, en els termes que estableixin les pòlisses d'assegurances que tingui subscrietes per a aquesta finalitat.

Quarta.- Obligacions de l'Ajuntament

a) Seguiment Social

L'Ajuntament efectuarà el seguiment social de les famílies en situació d'emergència econòmica i social per comprovar-ne l'evolució i el grau de vulnerabilitat durant la cessió d'ús de l'habitatge adjudicat.

L'Ajuntament portarà a terme les actuacions següents per reduir la vulnerabilitat econòmica i social de les famílies reallotjades:

1. Realitzar plans d'Ocupació o de Treball amb els membres de la unitat de convivència.
2. Tramitar noves ajudes o prestacions als membres de la unitat de convivència.
3. Aplicar els recursos de mediació comunitària per integrar i adaptar la família en la comunitat on està ubicat l'habitatge.
4. Adoptar mesures de suport i foment en matèria d'atenció a les persones amb discapacitat, als menors i a la gent gran.

Transcorreguts sis mesos des de la signatura del contracte de cessió d'ús de l'habitatge, l'Ajuntament realitzarà un informe social sobre la situació de vulnerabilitat de les famílies adjudicatàries amb l'objectiu de verificar si s'ha produït algun canvi respecte del compliment dels requisits que van propiciar l'adjudicació de l'habitatge.

En el cas que deixin de complir els supòsits establerts a la clàusula segona, l'Ajuntament ho posarà en coneixement de l'Agència als efectes oportuns.

L'informe social s'haurà de remetre a l'Agència per correu electrònic a la bústia de la Mesa: mesa_emergencies_agencia@gencat.cat

b) Pagament de les despeses de subministraments

L'Ajuntament efectuarà l'alta dels subministraments contractats i vetllarà per la continuïtat del servei en el cas que les famílies reallotjades no puguin fer front al seu pagament.

Cinquena.- Comissió de seguiment

Es constitueix una comissió de seguiment d'aquest conveni, amb dos representants designats per cadascuna de les parts, amb les funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Aquesta comissió de seguiment es reunirà com a mínim un cop l'any i en qualsevol moment a petició de qualsevol d'ambdues part.

Sisena.- Vigència

La vigència d'aquest conveni és de dos anys a partir de la data de la seva signatura i s'entendrà prorrogat per terminis d'un any si cap de les parts el denuncia fefaentment amb dos mesos d'antelació a la data d'expiració del termini.

Setena.- Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest acord:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- a) L'incompliment del seu objecte
- b) La finalització del termini de vigència i, si escau, de les seves pròrrogues, quan concorri denúncia prèvia per qualsevol de les parts en els termes que estableix la clàusula sisena.
- c) El mutu acord, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment d'alguna de les seves clàusules per una de les parts.
- e) La denúncia unilateral del conveni amb un preavís de tres mesos, perquè existeixen causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del seu contingut.
- f) Altres causes d'extinció previstes en la normativa aplicable

En el cas d'extinció anticipada d'aquest conveni, la Comissió de Seguiment fixarà la forma de finalitzar les obligacions i compromisos en curs.

L'ús inadequat d'un dels habitatges per part del seu ocupant o dels elements comuns de l'edifici on es troba ubicat, no afectarà la vigència del conveni per a la resta d'habitatges objecte d'aquest conveni.

Vuitena.- Resolució de controvèrsies

Les parts resoldran de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació del present acord amb caràcter previ a la seva submissió, si s'escau, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per duplicat, al lloc i la data expressats en l'encapçalament.

Per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya
Jaume Fornt i Paradell

Per l'Ajuntament de Mollerussa
Marc Solsona i Aixalà

ANNEX

Expedient de Mesa	Ref. Habitatge	Data Mesa	Cànon mensual
2017/008600	25/8026/2	10/05/2017	31,69 €

En referència a les adjudicacions abans indicades en el quadre, proposades favorablement per la Mesa, l'Ajuntament de Mollerussa es compromet a realitzar el seguiment social de les famílies reallotjades indicades en el quadre anterior i portar a terme les actuacions recollides al Conveni marc per comprovar-ne l'evolució i el grau de vulnerabilitat.

9. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS, POLÍTIQUES DE JOVENTUT I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLÍTIQUES D'IGUALTAT (FITXA 43 CONTRACTE PROGRAMA 2017-2019)

Es dona compte a la Junta de Govern de la proposta de conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i l'Ajuntament de Mollerussa en matèria de serveis socials, polítiques de joventut i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat. L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre ambdues entitats per a la gestió i prestació dels serveis i programes que es defineixen en la Fitxa 43, segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el Contracte Programa que el Consell Comarcal del Pla d'Urgell va signar amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies amb data 31 d'agost de 2016.

En aquest sentit, es posa de manifest el següent:

- I. L'article 31.1 b) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon al municipi crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i l'apartat 2 de l'article esmentat preveu que, les comarques



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

supliran els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

II. L'article 41.5 de la Llei 12/2007, estableix que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i de llurs professionals.

III. El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en data 31 d'agost de 2016 van signar un contracte programa [CP] per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i les polítiques d'igualtat per al període 2016-2019, on s'estableixen els criteris, les condicions i els compromisos per cada un dels serveis i programes que inclou el contracte programa; això no obstant, en data 27 d'octubre de 2017, ha estat signada una addenda de l'esmentat contracte programa, aplicable a l'exercici 2017, on es veuen modificades totes les fitxes que fan referència en matèria de joventut, i que es corresponen a la Fitxa 43 del CP.

Aquesta Fitxa 43, té com a finalitat donar suport als plans locals i comarcals de joventut i en detalla (apartat 4.2) els imports assignats a cada pla d'actuació anual dels plans locals de joventut (PLJ) dels municipis menors de 20.000 habitants de la comarca, integrats al pressupost comarcal per al desplegament de l'esmentada fitxa 43. En concret, el programa 43.3 detalla municipi per municipi, l'aportació corresponent, havent-se assignat a Mollerussa l'import de 8.100,00 €.

IV. Que per tal de fer extensius aquests criteris i condicions de col·laboració als ajuntaments que formen part de l'àmbit territorial d'actuació del consell comarcal del Pla d'Urgell, ha estat proposada la formalització d'un conveni entre les parts, el qual té emparança en allò que s'estableix en la legislació vigent, especialment en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En virtut de quan s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Aprovar la formalització del Conveni entre el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i l'Ajuntament de Mollerussa, l'objecte del qual és definir la cooperació interadministrativa per a la gestió i prestació dels serveis i programes que consten, segons els criteris i condicions de col·laboració en matèria de serveis socials, polítiques de joventut i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat (Fitxa 43 del Contracte Programa 2017/2019), i conforme les clàusules [PACTES] que s'insereixen en Annex a aquests acords.

Segon. Atès que la Fitxa 43, té com a finalitat donar suport als plans locals i comarcals de joventut i en detalla en l'apartat 4.2/43.3, els imports assignats a cada pla d'actuació anual dels plans locals de joventut (PLJ) dels municipis menors de 20.000 habitants de la comarca, s'aprova, simultàniament, l'acceptació de l'aportació atribuïda a l'Ajuntament de Mollerussa per import de 8.100,00 €. En conseqüència, s'aproven les Línies de treball/Programes del



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Pla Local de Joventut, 2016/2019, corresponents al Pla d'actuació 2017, següents:

- Orientació professional (Fira universitària)
- Formació ocupacional (Cursos)
- Promoció del lleure i la cultura
- Educació inclusiva ("Enganxa't i continua")

El Pressupost Total, tal i com figura en l'informe lliurat al respecte, es fixa en 10.002,00 €, per a tota l'annualitat de 2017, complint els requisits d'aportació econòmica local que preveu l'apartat 4.1 de la Fitxa 43.

Tercer. Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni interadministratiu de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Comunicar els presents acords al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, als efectes oportuns.

ANNEX: Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i l'Ajuntament de Mollerussa en matèria de serveis socials, polítiques de joventut i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i l'Ajuntament de Mollerussa per a la gestió i prestació dels serveis i programes que consten a l'annex 1 d'aquest conveni, segons els criteris i les condicions que s'estableixen en el contracte programa que el Consell Comarcal del Pla d'Urgell va signar amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies amb data 31 d'agost de 2016.

Segon. Compromisos del Consell Comarcal del Pla d'Urgell

El Consell Comarcal del Pla d'Urgell es compromet a:

- a) Destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes al contracte programa que va signar amb el Departament de treball, Afers Socials i Famílies en data 31 d'agost de 2016, amb una posterior addenda signada amb data 27 d'octubre de 2017, a la prestació dels serveis o programes per als quals han estat assignades.
- b) Fer una transferència de 8.100,00 euros a l'Ajuntament de Mollerussa per al Pla d'Actuació en Joventut, d'acord amb la comunicació definida per la Direcció general de Joventut. (fitxa 43 Contracte Programa)
- c) Informar a l'Ajuntament de Mollerussa dels criteris utilitzats per determinar l'aportació econòmica de tots els municipis de la comarca on presta els serveis i programes objecte d'aquest conveni.
- d) A prestar els serveis i programes mitjançant personal propi i/o contractat amb empreses externes, de conformitat amb la normativa que els regula i segons s'especifica en les fitxes adjuntes a aquest conveni per cadascun d'ells.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- e) Gestionar les regularitzacions econòmiques que es desprenguin de l'exercici de les funcions que li encomana aquest conveni i informar d'aquestes a l'Ajuntament de Mollerussa amb antelació.
- f) Informar a l'Ajuntament de Mollerussa sobre la programació de cada un dels serveis i dels seus resultats. Així mateix, l'ampliació o anul·lació de qualsevol servei o programa, requerirà l'acceptació per escrit per part de l'Ajuntament.
- g) Facilitar a l'Ajuntament de Mollerussa una memòria on consti informació general i estadística dels serveis i programes descrits a l'annex 1 (Fitxa 43 Contracte Programa), amb periodicitat anual, així com també qualsevol altre dada que l'Ajuntament especifiqui, d'acord amb el que estableix la Llei 15/1999, de Protecció de dades de caràcter personal.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Mollerussa

L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a:

- a) Justificar l'import corresponent al total pressupostat, acompanyant:

Certificat del Secretari/a- Interventor/a conforme s'ha realitzat l'actuació concreta objecte de conveni i que s'han complert les normes reguladores del procediment per la justificació material i financera, és a dir les dos finalitats a que es refereixen les normes comuns de tota la despesa pública;

- 1.- acreditar que s'ha complir amb l'objecte del conveni que es la (vesant material).
- 2.- acreditar que s'ha realitzat la despesa.(vesant financera)

Per tal d'acreditar-ho s'ha de materialitzar amb documents, que fitxen les dades i fets susceptibles de comprovació material, per la qual cosa s'haurà d'aportar a més de les factures i documents justificatius de la despesa, certificat del secretari – interventor de l'Ens on consti que aquesta s'ha realitzat aquesta fiscalització.

- b) Fer l'aportació econòmica necessària d'acord amb els criteris i les condicions de cada servei o programa. Aquesta quantitat serà fixada de manera anual, mitjançant una addenda a aquest conveni i l'efectivitat de la qual anirà directament vinculada amb la signatura de l'addenda del Contracte programa marc, amb una previsió inicial d'abril a juliol de 2018.
- c) Col·laborar en la elaboració i avaluació del Pla d'actuació local de serveis socials.
- d) Facilitar la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Pla d'Urgell i cooperar i col·laborar amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del consell comarcal.
- e) Habilitar els espais necessaris per la prestació dels serveis o programes inclosos en el contracte programa i els posarà a disposició del Consell comarcal, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquestes.

Quart. Comissió de seguiment

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment presidida pel president del Consell Comarcal, o la persona en qui aquest delegui, i amb un representant de l'Ajuntament de Mollerussa, sense perjudici que hi puguin assistir la persona responsable de la Coordinació territorial de Joventut corresponent.

Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any, i tindrà les funcions següents:

- a) Comunicar els assumptes tractats en el sí de la Comissió d'avaluació i seguiment del contracte programa signat entre el Consell Comarcal i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- b) Acordar les variacions que es puguin donar dels serveis i els seus imports, durant la implantació del contracte programa xxx-xxx amb cada ens local.
- c) Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el contracte programa.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

d) Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Cinquè. Publicitat

Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en un lloc visible i preferent, la inscripció «Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Direcció General de Joventut».

Sisè. Causes de revocació

Són causes de revocació del Conveni:

- a) L'incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia de l'altra part.
- b) El comú acord de les parts signatàries.
- c) L'incompliment de les disposicions legals aplicables o la impossibilitat sobrevinguda.

Setè. Modificació i resolució del Conveni

1. Les parts es comprometen a comunicar a l'altra part qualsevol alteració que de manera substancial pugui modificar les actuacions objecte d'aquest conveni.
2. Són causes de resolució del Conveni :
 - a) La finalització del termini de vigència.
 - b) El mutu acord de les parts.
 - c) La inobservança de la normativa vigent.
 - d) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavis de dos mesos.
 - e) Qualsevol altre prevista a la normativa vigent.

Vuitè. Vigència

Aquest conveni estarà vigent des del 1 de gener de 2017 fins al 31 de desembre de 2019 coincidint amb la mateixa data que s'estipula pel contracte programa; sense perjudici de fer les revisions corresponents i oportunes tenint en compte les addendes anuals del Contracte Programa.

Novè. Resolució de divergències

Les parts intentaran resoldre de mutu acord les divergències que pugui sorgir sobre la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o l'extinció d'aquest Conveni, i si això no fos possible es sotmetran a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

10. CONVENI AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I CONSELL CATALÀ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL, PER A LA CELEBRACIÓ DEL SALÓ DEL LLIBRE INFANTIL I JUVENIL. EDICIÓ 2018.

El Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil organitza anualment des de l'any 1984, el Saló del Llibre Infantil i Juvenil, amb l'objectiu de donar conèixer de prop l'oferta bibliogràfica per a nois i noies.

El Saló, des de l'any 2002 i fins el 2017 [llevat el 2007], ha celebrat les seves edicions a la ciutat de Mollerussa, circumstància que ha propiciat la voluntat de renovar la col·laboració ambdues entitats, Consell i Ajuntament, per tal que el Saló es pugui seguir celebrant a la ciutat de Mollerussa, també el 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

En consideració a quant s'ha exposat; a la vista de la proposta de conveni de col·laboració i tenint en compte que, en aquesta proposta s'hi dona la concurrència de les competències que l'article 71 del DLEG 2/2003, de 28 d'abril (Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya) reconeix al municipi en matèries com l'educació i la cultura, l'objecte d'aquesta activitat pot considerar-se d'interès públic. Tanmateix, valorant la repercussió d'aquest esdeveniment per a la ciutat, aquesta activitat contribueix a la satisfacció de les necessitats i les aspiracions de la comunitat en el sentit que s'expressa en l'article 66 de la mateixa llei.

A la vista de quant s'ha exposat i dels antecedents obrants la Junta de Govern de l'ajuntament, per unanimitat del membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la formalització del conveni de col·laboració amb el Consell Català del Llibre per a Infants i Joves per a la celebració a la ciutat de Mollerussa del Saló del Llibre Infantil i Juvenil edició 2018, conforme les Clàusules que figuren en Annex a aquests acords. El Saló es celebrarà a la ciutat de Mollerussa de l'11 al 23 d'abril de 2018. A aquests efectes, l'Ajuntament de Mollerussa posarà a disposició del Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil l'equipament corresponent que oportunament es determini [Teatre l'Amistat], lliure de qualsevol taxa o despesa, tant ordinària com extraordinària.

Segon. L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a assumir les obligacions que es detallen en la clàusula I del conveni, tant en allò que fa referència a ambientació dels espais, informació i divulgació, entre altres. Respecte les obligacions vinculades i inherents al monitoratge, a les activitats d'animació i al muntatge i desmuntatge de les exposicions, s'ha de tenir en consideració la mancança de personal propi. En conseqüència, si es mantenen aquestes circumstàncies, aquestes tasques podran ser objecte de prestació mitjançant contracte de serveis amb empresari especialitzat, en els termes previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en vigor a partir del dia 9 de març). Aquesta fórmula, no hauria de suposar cap increment respecte el volum de despesa realitzada el 2017 (avaluada 12.266,00 €, IVA exclòs), si be no podrà superar, en cap cas, el límit de 15.000,00 € (IVA exclòs). Es fa constar als efectes oportuns, que existeix previsió pressupostària suficient al Pressupost de Despeses de l'exercici 2018, aprovat inicialment), a la partida 11.3321.2260902.

Tercer. Es delega a l'àrea de cultura (servei biblioteca comarcal "Jaume Vila"), les facultats específiques per tal que, si es dona el cas, proposi la contractació de la prestació esmentada, atenent a l'objecte contractual. La proposta gaudeix d'emparança en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, actualment vigent, i en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (en vigor a partir del dia 9 de març), en les modalitats, tipologies i categories següents:

- Modalitat: Contracte de serveis (Art. 308 i ss)
- Tipologia: Prestació consistent en el desenvolupament d'una activitat (Art. 17)
 - Categoria 26: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius
 - Número CPC: 96
 - Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

Tanmateix, de conformitat amb el que es preveu a l'article 29.8 de la Llei 9/2017, LCSP en relació amb els articles 118 i 131.3, la prestació dels serveis esmentats es consideraran com a contracte menor, per quan hauran de reunir, necessàriament, les característiques següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Import inferior a 15.000 € (IVA exclòs).
- Durada no superior a 1 any

La contractació serà facultat de l'Alcaldia prèvia tramitació de l'expedient administratiu pertinent i fiscalització prèvia de la despesa per part d'Intervenció de Fons.

Quart. Facultar l'alcaldia a subscriure el present conveni de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLEG 2/2003, de 28 d'abril). Igualment, gaudirà de les facultats per a formalitzar la contractació administrativa de serveis.

ANNEX: ESTIPULACIONS PER A 2018

I.- L'Ajuntament de Mollerussa es compromet a realitzar i a assumir:

- Ambientació de l'espai on s'acordi celebrar el Saló.
- Retolació dels espais
- Muntatge i desmuntatge de les exposicions.
- Contractació de cinc monitors habituats en el tracte amb infants i joves. Hauran d'explicar contes i guiar les vistes de les escoles.
- Activitats d'animació.
- Distribució d'informació per la ciutat.
- Transports de materials des de Barcelona.
- Rodes de premsa de presentació i d'inauguració.
- Lliurament al ClijCAT del recull de premsa.

II.- Per la seva part el ClijCAT s'obliga a portar a terme:

- Coordinació i direcció del Saló
- Recerca bibliogràfica, edició i impressió del catàleg monogràfic.
- Disseny del cartell.
- Disseny del programa.
- Elaboració i disseny de les exposicions.
- Formació dels monitors.

Tramesa d'informació a:

- Escoles públiques i privades de Catalunya
- Membres del sector de la literatura infantil i juvenil associats o agremiats a:
 - Associació d'Editors en Llengua Catalana.
 - Associació d'Editors del País Valencià.
 - Associació d'Escriptors en Llengua Catalana.
 - Cambra del Llibre de Catalunya
 - Col·legi Oficial de Bibliotecaris Documentalistes de Catalunya
 - Generalitat de Catalunya:
 - Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC)
 - Departament d'Ensenyament
 - Fundació Bromera per al Foment de la Lectura
 - Gremi de Llibreteres de Catalunya
 - Gremi d'Editors de Catalunya
 - Il·lustra. Professional de la Il·lustració Catalana Associats
 - Institució de les Lletres Catalanes
 - Institut Ramon Llull
 - Servei de Documentació de Literatura Infantil i Juvenil. Biblioteca Xavier Benguerel. Biblioteques de Barcelona



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'Ajuntament de Mollerussa també assumirà les despeses de funcionament de l'espai del Teatre l'Amistat durant la celebració del Saló, tant ordinàries com extraordinàries.

III.- Aquest conveni s'extingirà amb el compliment del seu objecte o per incompliment de les seves clàusules per alguna de les parts.

IV.- Aquest conveni i el seu desenvolupament es regiran per les clàusules d'aquest document i per la legislació administrativa que li sigui aplicable en tot allò que no hi sigui previst.

11. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. ROSA M^a TALENS SERRA "LA BAGUETINA" N. EXP. OVP-TC: 2017/054

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Rosa M^a Talens Serra titular de l'establiment denominat "La Baguetina", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Atorgar la Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: ROSA M^a TALENS SERRA
- Nom comercial: La Baguetina
- Ubicació: Pl. Major, 3
- Metres quadrats: 5 m²
- Període autoritzat: desembre de 2017
- Núm. Exp. OVP-TC: 2017/054

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
 - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
 - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1772000307.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

12. RENUNCIA LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT: NÚMERO 1068

Examinada l'escrit de renúncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 1068 ubicada al carrer Onze de Setembre núm. 17 bxs. 2, i que figura com a titular a favor de Josep Jaume Andreu Ramon.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, número 1068, ubicada al carrer Onze de Setembre núm. 17 bxs. 2, i que figura com a titular a favor de Josep Jaume Andreu Ramon.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. La efectivitat de la renúncia resta condicionada al compliment de les condicions següents:

- Haurà d'abonar-se la taxa corresponent al període impositiu del present exercici.

Tercer. Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

Quart. Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

13. SOL·LICITUD ENGLISH FOR KIDS AND US MOLLERUSSA SL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 23 DE DESEMBRE DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Susanna Pomés, en representació de English for kids and us Mollerussa, en què demana la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 23 de desembre, durant el matí, per realitzar-hi la festa de Nadal.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a English for kids and us Mollerussa, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 23 de desembre, durant el matí, per realitzar-hi la festa de Nadal.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

14. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ KABRIOLARTS PER LA CULTURA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 7 DE GENER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Lluïsa Sabaté, en presentació de l'Associació Kabriolarts per a la Cultura, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 7 de gener, de les 10.30h fins a les 14.00h, per realitzar-hi la representació d'una obra de titelles.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Associació Kabriolarts per a la Cultura, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 7 de gener, de les 10.30h fins a les 14.00h, per realitzar-hi la representació d'una obra de titelles.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD ESCOLA MESTRE IGNASI PERAIRE, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 17 DE GENER DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Serret, en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 17 de gener, de les 15.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi una conferència per famílies.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Escola Mestre Ignasi Peraire de Mollerussa, la utilització de la sala d'actes del Centre Cultural el dia 17 de gener, de les 15.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi una conferència per famílies.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

16. SOL·LICITUD LA COLLA DELS 50 I MÉS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORIZTACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DE L'AMISTAT EL DIA 22 DE DESEMBRE DE 2017

Es donacompte de la sol·licitud presentada pel Sr. Antonio Aranda, en representació de la Colla dels 50 i més de Mollerussa, en què demanen autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat fins a les 01.30h de la matinada del dia 22 de desembre, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitat següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, ACORDA:

Primer. Autoritzar a la Colla dels 50 i més de Mollerussa, la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat fins a les 01.30h de la matinada del dia 22 de desembre, per realitzar-hi una reunió.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-
netraslatalalsserveismunicipalscompetentsalsefectesoportuns.

17. SOL·LICITUD LA SALLE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 19 DE GENER DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Andreu Moix, en representació de La Salle de Mollerussa, en què demanen la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 19 de gener, durant tot el matí, per veure la representació de l'obra de teatre "La Plaça del Diamant" de la companyia teatre Mea Culpa..

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a la Salle de Mollerussa, la utilització del Teatre l'Amistat el dia 19 de gener, durant tot el matí, per veure la representació de l'obra de teatre "La Plaça del Dimanant" de la companyia teatre Mea Culpa.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat del·s peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Tercer. Notificar el presenta cord a la persona peticionària i donar-
netrasllatalsserveismunicipalscompetentsalsefectesoportuns.

18. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA
AUTORIZACIÓ PER UTILITZAR ELS BAIXOS DE L'EDIFICI SANT JORDI ELS
DISSABTES I DIUMENGES DEL DIA 1 DE GENER AL 31 DE DESEMBRE DE 2018

Es retira de l'ordre del dia.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

19. SOL·LICITUD AGRUPAMENT ESCOLTA I GUIA CAL-MET DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT EL DIA 24 DE DESEMBRE DE 2017

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Gerard Martín, en representació de l'Agrupament Escolta i Guia Cal Met de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la plaça de l'Ajuntament per celebrar la tradicional Cantada de Nades, el proper dia 24 de desembre de 2017.

També demana la instal·lació del peveter al centre de la plaça i una tarima davant dels porxos.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Agrupament Escolta i Guia Cal Met la celebració de la tradicional Cantada de Nades ala plaça de l'Ajuntament, el proper dia 24 de desembre de 2017.

Així mateix, s'acorda instal·lar-los el peveter al centre de la plaça i una tarima davant dels porxos.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Tercer. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD SR. RAUL AGUILAR, EN REPRESENTACIÓ DE L'ESGLÉSIA PARROQUIAL, EN QUÈ DEMANA CADIRES PER AL DIA 24 DE DESEMBRE DE 2017

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Raul Aguilar, en representació de l'Església Parroquial, en què demana que se'ls faciliti 25 cadires a l'Església Parroquial per celebrar la missa del Gall, el proper dia 24 de desembre de 2017.

Examinada la petició, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada pel Sr. Raul Aguilar, en representació de l'Església Parroquial, i facilitar-los 25 cadires a l'Església Parroquial per celebrar la missa del Gall, el proper dia 24 de desembre de 2017.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD CÀRITAS PARROQUIAL DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DEL PARC DE NADAL AMB CARÀCTER GRATUÏT.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vista la petició presentada per la Sra. Elisabet Martínez, en representació de Càritas Parroquial de Mollerussa, en què sol·licita 28 entrades gratuïtes durant el període de les festes nadalenques 2017-2018 per a utilitzar les instal·lacions del Parc de Nadal els nens i nenes del servei de reforç d'Educació Primària, que molts d'aquests infants no disposen de recursos econòmics per destinar-los a recursos de lleure i oci.

Vista la finalitat social d'aquesta entitat i l'informe favorable de la Regidoria de Joventut, la Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per la Sra. Elisabet Martínez, en representació de Càritas Parroquial de Mollerussa, en què sol·licita 28 entrades gratuïtes durant el període de les festes nadalenques 2017-2018 per a utilitzar les instal·lacions del Parc de Nadal els nens i nenes del servei de reforç d'Educació Primària, que molts d'aquests infants no disposen de recursos econòmics per destinar-los a recursos de lleure i oci.

S'acorda també demanar-los una llista dels alumnes que se'n beneficiïn.

Segon. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 47/2017.

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23^a de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de 32.832,32€.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

No obstant es fa constar que des de la Junta de Govern del 20 de desembre existeixen 3 factures sense consignació pressupostària per import global de 8.364,00€.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar la relació de factures número 47/2017, per import global de 32.832,32€.

Segon.- Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

23. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 29/2017.

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 29/2017, que inclou 24 expedients i que importa la quantitat 45.254,85 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Pressupost, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon.- Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer.- Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

Quart.- Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

24. RELACIÓ LID PER LLIÇÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS NÚM. 12/2017.

Vista la relació de les liquidacions per llicències d'obertura d'establiments número 12/2017, que inclou 4 expedients i que importa la quantitat 4.714,47 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon.- Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer. Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.

25. RELACIÓ LID TAXES D'OCUPACIÓ VIA PÚBLICA AMB MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ NÚM. 12/2017.

Vista la relació de les liquidacions de número 12/2017, que inclou 10 expedients i que importa la quantitat de 175,66 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51ª i 52ª de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon.- Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer.- Elevar a definitives, si és el cas, les autoliquidacions practicades.

Quart.- Donar trasllat als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i d'Intervenció als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

26. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 37/2017.

Vista la relació núm. 2017/37 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 25 expedients i que importa la quantitat 996,52 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.-Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2017/37, corresponent al període entre els dies 27 de novembre al 10 de desembre de 2017.

Segon.- D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

27. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resolt DECLARAR LA URGÈNCIA en el següent assumpte:

27.1.-SOL·LICITUD DE LLIÇÈNCIA D'OBRES NÚM. 2017/255 PRESENTADA PER GAS NATURAL CATALUNYA , SA.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL CATALUNYA , SA. i de l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, en els termes següents:

Examinada la sol·licitud presentada per GAS NATURAL CATALUNYA , SA. datada a Lleida el 12 de desembre de 2017, amb registre d'entrada Registre General d'Entrada 2017 de data 14/12/2017, interessant llicència municipal per a l'execució de la següent obra:

- Rasa de 0,4m d'ample x 1,00 c/ Canaries, 44.
- Canaries, 14 -

El tècnic que subscriu informa FAVORABLEMENT dita sol·licitud i entén que s'han d'observar per part de la companyia peticionària, les següents condicions:

- 1a. Malgrat que es tracta d'una obra del tipus descrit en l'article 1.2.b) de l'Ordre TIC/341/2003, de 22 de juliol, per la que s'aprova el procediment de control aplicable a les obres que afectin la xarxa de distribució elèctrica soterrada, i per tan no és d'aplicació el procediment general, si que cal prendre totes les mesures



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- establertes reglamentàriament, i recollir les informacions i adoptar les precaucions necessàries per tal de no afectar les xarxes de serveis soterrats.
- 2a. S'efectuaran prospeccions per la localització dels serveis. Previ a l'execució de la rasa, es determinarà amb els Serveis Tècnics Municipals la situació de la canalització en vorera.
 - 3a. La profunditat de la rasa serà com a mínim d' 1 metre i mai se situarà damunt d'un altre servei existent.
 - 4a. Tant la vorera com la calçada i tots aquells serveis que puguin resultar afectats per les obres, aigua potable, clavegueram, escomeses d'aigua, connexions de claveguera etc, s'hauran de refer i quedaran en perfectes condicions d'ús al finalitzar les obres.
 - 5a. El reblert de rases es farà amb tot-ú que es compactarà amb tongades de 20 cm fins al 95 % del P.M.
En rases en calçada, el formigó serà HM-25 N/mm2 de 20cm gruix i en voreres 15cm gruix.
 - 6a. El termini per a iniciar les obres és de 5 mesos i per finalitzar-les és de 6 mesos. El còmput d'aquests terminis es produeix des de la data en que tingui lloc la notificació a l'interessat de l'acte administratiu, en aquest cas, la concessió de la llicència d'obres. Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi de tot el material necessari per a la seva execució.
 - 7a. Les llicències caducaran i quedaran sense efecte, sense dret a indemnització, quan les obres no s'haguessin iniciat o acabat en els terminis fixats en la llicència o, en el seu cas, en la pròrroga atorgada, prèvia resolució dictada a l'efecte.
 - 8a. En cas d'ocupació de via pública caldrà sol·licitar a l'ajuntament la corresponent llicència específica.
 - 9a. No es podran iniciar les obres fins que es comuniqui als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament el dia exacte d'inici de les mateixes.
 - 10a. Un cop la instal·lació estigui finalitzada, es realitzarà una acta de comprovació abans de cobrir la rasa. Així també , un cop col·locat el panot juntament amb la direcció de d'obra i un tècnic representant de l'Ajuntament, es realitzarà una segona acta de comprovació.

Els drets municipals conforme l'ordenança vigent seran:

Pressupost de l'obra:	350,00
Impost 2%	7,00
Taxa 1,00% o 12,00 euros	12,00

Examinada la sol·licitud i l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 212/2011, de 20 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir a GAS NATURAL CATALUNYA , SA. la llicència municipal d'obres Llicències d'Obres/2017/255 , conforme l'expedient relacionat. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les especificades singularment.

Segon.- Aprovar la liquidació dels impostos i taxes de següents:

Pressupost de l'obra:	350,00
-----------------------	--------



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Impost 2%	7,00
Taxa 1,00% o 12,00 euros	12,00

Tercer.- Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

27.2.- SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES NÚM. Llicències d'Obres/2017/257
PRESENTADA PER TALLERES SANDOVAL MARTINEZ.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per TALLERES SANDOVAL MARTINEZ, i de l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals, en els termes següents:

ASSUMPTE: SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES NÚM. Llicències
d'Obres/2017/257 PRESENTADA PER TALLERES SANDOVAL
MARTINEZ

Examinada la sol·licitud presentada per TALLERES SANDOVAL MARTINEZ. datada a Mollerussa el 20 de desembre de 2017, amb registre d'entrada Registre General d'Entrada 2017 de 20/12/2017, interessant llicència municipal per a l'execució de la següent obra:

- Instal·lació de nova línia subterrània de Baixa Tensió, per nou subministrament a la següent adreça:
 - POL. IND RONDA PONENT
- Dades actuació:
 - Rsa, línia subterrània, 25 kv A, segons detall de documentació gràfica presentada.

El tècnic que subscriu informa FAVORABLEMENT dita sol·licitud i entén que s'han d'observar per part de la companyia peticionària, les següents condicions:

- 1a. Es faran prospeccions per la localització dels serveis afectats, en especial possibles canonades existents de gas, i s'observaran de manera estricta les condicions d'encreuament i paral·lelisme.
- 2a. S'haurà de fer la reposició dels serveis i de les infraestructures existents que puguin resultar afectats per les obres, aigua potable, clavegueram, escomeses d'aigua, connexions de claveguera, etc., s'hauran de refer amb materials similars o de millor qualitat als afectats i quedar en perfectes condicions d'ús a l'acabament de les obres.
- 3a. El reblert de les prospeccions i de les rases es farà amb tot-ú que es compactarà en capes de 20 cm al 95 % del P.M. Els creuaments de vials s'executaran mitjançant asserrat del paviment i s'instal·laran contra-tubs pel pas de la línia elèctrica.
- 4a. Els treballs s'executaran sense afectar al tràfic o amb la mínima afectació possible, i amb estricta compliment de les instruccions de senyalització d'obres fixes o mòbils i de l'adopció de les mesures complementàries més convenients per reforçar la seguretat de la circulació vial i peatonal. La realització de les obres a la calçada es farà de tal manera que no s'afecti simultàniament la totalitat de la seva amplada i que es permeti el pas dels vehicles. La runa generada es transportarà a l'abocador autoritzat.
- 5a. El termini per a iniciar les obres és de 5 mesos i per finalitzar-les és de 6 mesos. El còmput d'aquests terminis es produeix des de la data en que tingui lloc la notificació a l'interessat de l'acte administratiu, en aquest cas, la concessió de la llicència d'obres. Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi de tot el material necessari per a la seva execució.
- 6a. Les llicències caducaran i quedaran sense efecte, sense dret a indemnització, quan les obres no s'haguessin iniciat o acabat en els terminis fixats en la llicència o, en el seu cas, en la pròrroga atorgada, prèvia resolució dictada a l'efecte.
- 7a. En cas d'ocupació de via pública caldrà sol·licitar a l'ajuntament la corresponent llicència específica.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- 8a. No es podran iniciar les obres fins que es comunicui als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament el dia exacte d'inici de les mateixes.
- 9a. Un cop la instal·lació estigui finalitzada, es realitzarà una acta de comprovació abans de cobrir la rasa. Així també , un cop col·locat el panot juntament amb la direcció de d'obra i un tècnic representant de l'Ajuntament, es realitzarà una segona acta de comprovació.

Els drets municipals conforme l'ordenança vigent seran:

Pressupost de l'obra:	6.800,00
Impost 2%	136,00
Taxa 1,00% o 12,00 euros	68,00

TOTAL	204,00

Examinada la sol·licitud i l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 212/2011, de 20 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir a TALLERES SANDOVAL MARTINEZ. la llicència municipal d'obres Llicències d'Obres/2017/257 , conforme l'expedient relacionat. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les especificades singularment.

Segon.- Aprovar la liquidació dels impostos i taxes de la llicència per l'import de 204,00 euros i la fiança de reposició de serveis de 2.000 euros.

Tercer.- Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

27.3.- CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 1 "MODIFICAT PROJECTE INSTAL·LACIÓ D'UN ASCENSOR AL CASAL DE LA GENT GRAN DE MOLLERUSSA".

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: MODIFICAT PROJECTE INSTAL·LACIÓ D'UN ASCENSOR AL CASAL DE LA GENT GRAN DE MOLLERUSSA
Núm. Certificació: Núm. 1
Import: 21.329,69€
Exercici econòmic: 2017

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. Aroa Guardiola i Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, MARVI ASCENSORES, SL.

Vist l'informe d'Intervenció i, en el seu cas, els reparaments que hi consten, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

27.4.- CONTRACTE MENOR DE PRESTACIÓ DE SERVEIS PER ACTIVITATS SOCIOCULTURALS: MONITORATGE DE L'AVENTURA DE NADAL, 2017/2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Mollerussa, en sessió de data 14 de desembre de 2017, va aprovar i autoritzar l'execució del programa de l'activitat de lleure denominada AVENTURA DE NADAL 2017-2018, conforme la Memòria/Programa presentada per la Regidoria de Joventut. L'activitat es desenvoluparà als pavellons firals (Pla d'Urgell i 125è. aniversari) en horari de tarda, entre els dies 26 de desembre de 2017 i 4 de gener de 2018, ambdós inclusivament.

En el mateix acord, a l'apartat quart s'indica que, a fi i efecte de desplegar el programa de les activitats i la seva gestió, s'autoritza la contractació laboral urgent d'un total d'efectius de setze (16) monitors/monitores de lleure. Els efectius [monitors/monitores de lleure] es contractaran atenent el resultat de la concurrència promoguda per l'àrea de Joventut. Això no obstant, si es dona el cas de manca d'efectius, podrà efectuar-se contracte menor de serveis amb empresa especialitzada.

Resultant que, un cop finalitzat el procés de selecció, tan sols han estat coberts 12 efectius (monitors) del total de 16 que es necessiten segons la proposta tècnica aprovada. Per aquest motiu, l'Àrea de Joventut ha proposat que, per a cobrir la mancança d'efectius, s'efectuï un contracte menor de prestació de serveis per activitats socioculturals: monitoratge de l'activitat AVENTURA DE NADAL, 2017/2018.

L'àrea de Joventut proposa a aquests efectes, la contractació dels serveis de l'empresa, degudament capacitada, següent:

- Denominació: ASSOCIACIÓ ALBA [Àrea de Projectes Educatius QUALIA].
- CIF: G-25014077
- PRESSUPOST: 2.552,00 € (Iva exclòs)
 - Durada: 10 dies hàbils
 - Inici: 26.12.2017
 - Final: 04.01.2018

La contractació de la prestació esmentada, atenent a l'objecte contractual s'empara en el vigent Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) en les modalitats, tipologies i categories següents:

- Modalitat: Contracte de serveis (Art. 301 i ss)
- Tipologia: Prestació consistent en el desenvolupament d'una activitat (Art. 10)
 - Categoria 26: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius
 - Número CPC: 96
 - Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

Tanmateix, de conformitat amb el que es preveu a l'article 23.3 del TRLCSP en relació amb l'article 138.3, la prestació dels serveis esmentats han de considerar-se com a contracte menor, per quan reuneixen les característiques següents:

- Import inferior a 18.000 €
- Durada no superior a 1 any

Malgrat a l'article 111 de la TRLCSP (relatiu a la tramitació de l'expedient) s'estableix que en els contractes menors definits a l'article 138.3 (TRLCSP) la tramitació de l'expedient tan sols exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, atenent els informes jurídics lliurats al respecte, s'estima adient l'aprovació d'un Plec de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

clàusules administratives particulars que es pugui aplicar (amb les singularitats necessàries) a tots els contractes menors de serveis professionals que es concertin per l'Ajuntament de Mollerussa per a desenvolupar activitats de caire formatiu, social, de salut, esbarjo, cultural i esportiu, que reuneixin les característiques següents:

- Que siguin inclosos en Article 10 del TRLCSP (desenvolupament d'activitat)
- Que es corresponguin amb alguna de les categories de l'Annex II del TRLCSP, següents:
 - Categoria 24 (Serveis d'educació i formació professional), número CPC 92 i Número referència CPV: 80530000-8 (Serveis de formació professional)
 - Categoria 25 (Serveis socials i de salut), número CPC 93 i Número referència CPV: 85000000-9, (Serveis de salut i assistència social)
 - Categoria 26, (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius) i Número CPC 96 i Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

Tal i com s'ha indicat, en aquesta modalitat els contractes tenen com a objecte la prestació d'una activitat sociocultural prevista a l'Annex II del TRLCSP: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius. Els Plecs de clàusules administratives particulars hauran de prendre en consideració allò previst específicament a l'article 304 del TRLCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern local que, en desplegament de les facultats delegades mitjançant Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny, adopti els següents ACORDS:

Primer. Autoritzar el contracte administratiu menor l'objecte del qual és la prestació de serveis socioculturals (esbarjo), amb la finalitat de realitzar, conforme una retribució fixada segons pressupost, les activitats següents:

- Monitoratge de l'activitat de lleure AVENTURA DE NADAL, 2017/2018.
-

Segon. Adjudicar el contracte administratiu menor esmentat a l'apartat anterior a l'Empresa següent:

- Denominació: ASSOCIACIÓ ALBA [Àrea de Projectes Educatius QUALIA].
- CIF: G-25014077
- Domicili: Avinguda Onze de Setembre, s/n
- Localitat i CP: TÀRREGA 25300
- Pressupost: 2.552,00 € (Iva exclòs)
- Durada: 10 dies naturals
- Inici: 26.12.2017
- Final: 04.01.2018

Tercer. Aprovar els plec de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte esmentat, següents:

1.- Objecte i contingut:

1.1.- L'objecte del contracte serà la prestació de serveis professionals en l'àmbit indicat en els articles 10 i 301 i a l'Annex II, del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), següents:

- Modalitat: Contracte de serveis (Art. 301 i ss)
- Tipologia: Prestació consistent en el desenvolupament d'una activitat (Art. 10)
 - Categoria 26: Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius
 - Número CPC: 96



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Número referència CPV: 92000000-1 (Serveis d'Esbarjo, culturals i esportius)

1.2.- L'objecte específic de la prestació dels serveis serà la CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE MONITORATGE EN L'ACTIVITAT AVENTURA DE NADAL, 2017/2018, en els termes següents:

- Nombre monitors: 4
- Les tasques i les funcions a realitzar seran les que figuren a la Memòria/Programa presentada per la Regidoria de Joventut per tal de cobrir les activitats assumides com a pròpies. Així mateix, els efectius indicats, si és necessari, hauran de donar suport a l'empresa de serveis IDEAL ESPECTACLES en les atraccions següents: Salta Bola, Zona de Vídeo Consoles i en la dels inflables.
- Les persones que realitzin les tasques de monitors, assumiran de forma rotatòria, tasques de guarda-roba.

1.3.- El servei contractat duu implícit la gestió de l'equip de monitoratge

1.4.- La prestació dels serveis s'efectuarà, en tot cas, sota la direcció del responsable de l'àrea municipal competent (Regidoria de Joventut i sota la Coordinació la Sra. RAMOS GÁZQUEZ, Maria Tiscar, Auxiliària tècnica adscrita a l'Àrea de Joventut.

2.- Dedicació i durada:

2.1.- La durada del contracte serà de 10 dies naturals, del 26 de desembre de 2017 al 4 de gener de 2018, inclosos, coincidents amb el desplegament de l'activitat AVENTURA DE NADAL, 2017/2018. L'horari serà de les 16:00h a les 20:30h.

2.2.- De conformitat amb allò que preveu l'article 23.3 del TRLCSP en relació amb l'article 138 del mateix text legal, els contractes menors definits en la clàusula primera no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

3.- Retribució de la prestació:

3.1.- La retribució de la prestació, segons la proposta econòmica del servei, ascendeix a un total de 2.552,00 Euros. (Iva exclòs)

3.2.- El preu es mantindrà inalterat per tota la durada del contracte.

3.3.- El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada; el pagament requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

4.- Extinció i resolució:

4.1.- El contracte podrà extingir-se per qualsevol de les causes determinades en els articles 223 i 308 del TRLCSP. Igualment, seran causes de resolució, les següents:

- L'abandonament en la prestació del servei.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en referència concreta a la prestació contractada.
- El desistiment o la suspensió del contracte acordada per la Administració.

En els esmentats supòsits, el departament responsable podrà formular una proposta fonamentada de resolució, que serà resolta per l'òrgan de contractació competent amb audiència prèvia del contractista per un termini de 10 dies.

4.2.- Els efectes de la resolució seran conforme allò establert a l'article 309 del TRLCSP:

- La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels serveis efectivament realitzats conforme el contracte i rebuts per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- En el cas de desistiment o de la suspensió del contracte acordada per l'administració el contractista tindrà dret al 10 % del preu dels serveis pendents de realitzar en concepte de benefici deixat d'obtenir (6% del preu unitari per hora de servei).

5.- Fiances:

Atenent la naturalesa de la prestació i el sistema de pagament de la retribució del contracte, s'estableix la dispensa en la constitució de garantia definitiva.

6.- Prerrogatives de l'Ajuntament

7.1- L'Ajuntament de Mollerussa podrà, segons les conveniències del servei o per raó d'interès públic, modificar aspectes no substancials del servei contractat, sempre dins el límits dels requisits, procediment i aspectes establerts legalment, amb les prevencions establertes a la clàusula 4.2 anterior.

7.2.- Resta prohibida la cessió del contracte.

7.- Naturalesa administrativa

Es fa constar la naturalesa administrativa del present contracte i la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi entre les parts.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari en temps i forma i als efectes oportuns i donar-ne trasllat al Serveis municipals competents i a les àrees i/ serveis responsables de contractació administrativa i intervenció de fons.

Cinquè. Atenent l'objecte contractual i les competències indicades en el Decret de l'Alcaldia número 348/2015, de 22 de juny, que regula la constitució d'àrees municipals i delegacions especials, l'Àrea i en el seu cas Regidoria responsable del contracte serà la següent Regidoria/ Àrea de JOVENTUT. Això no obstant, tal i com consta en l'apartat setè de l'acord d'ela Junta de Govern de 14 de desembre de 2017, sense perjudici de les funcions pròpies que la titular de l'àrea de Joventut assumeixi al respecte la gestió de l'activitat, la coordinació d'aquesta serà assumida directament per l'Ajuntament, designant-se a la Sra. RAMOS GÁZQUEZ, Maria Tiscar, Auxiliar tècnica adscrita a l'Àrea de Joventut.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i quaranta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde accidental es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President acctal., juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.