



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 16 de maig de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sra. Rosalia Carnicé Farré.

Excusa l'assistència el regidor, Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **159,96 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	86/2018
Titular/peticionari:	JUAN IURY LOW COST SL
Emplaçament:	C/ Ferran Puig, 15 A
ICIO:	33,00
Taxa:	16,50
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 87/2018
Titular/peticionari: OVEJERO BLANCO, RAQUEL
Emplaçament: C/ Domènec Cardenal, 52
ICIO: 54,31
Taxa: 27,15
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 150,00

Número d'Expedient: 90/2018
Titular/peticionari: SANIA BOUZIDI BELHAJ
Emplaçament: C/ Verge de Montserrat, 25
ICIO: 17,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: CONSULTORIA PER A L'ADAPTACIÓ AL REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES (RGPD). EXP. 23/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en l'assessorament per a l'adequació del tractament de dades als nous requisits que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 general de protecció de dades que entrarà en vigor el proper dia 25 de maig, i la nova Llei Orgànica de Protecció de Dades que ha de ser aprovada, així com la designació de la figura d'un Delegat de protecció de dades (DPD).

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el codi CPV 72310000-1 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en el termini d'un any natural anterior a la data de l'aprovació de la despesa corresponent al present contracte.

Vista la proposta de prestació del servei per un preu estimat total de 4.500 € IVA exclòs, presentada per l'empresa OBJETIVO TARSYS, SL. Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEI que té per objecte **l'assessorament per a l'adequació del tractament de dades al REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL DE 27 GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES, i la designació d'un Delegat de protecció de dades.**

Segon. Autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2018.**

Tercer. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de l'empresa **OBJECTIVO TARSYS, SL** amb el **CIF: B-65101149** en els termes i condicions que figuren en la proposta presentada pel contractista:

- Retribució de la prestació: **5.445,00 € (IVA inclòs)**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Designació del Delegat de protecció de dades (DPD):

Atès que l'esmentat RGPD entrarà en vigor el proper dia 25 de maig de 2018, la **designació del DPD** s'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de **5 dies** des de l'adjudicació del contracte, i s'haurà d'acreditar que el DPD designat compleix amb els requeriments professionals que estableix la normativa reguladora, per tal que l'Ajuntament, com a responsable del tractament pugui complir la previsió establerta al RGPD consistent en "fer pública la designació del delegat de protecció de dades i les seves dades de contacte comunicar les mateixes a les autoritats de supervisió competents".

- Durada del contracte:

El contracte tindrà una durada de **6 mesos i 5 dies** (fins al 31 de desembre de 2018).

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'ofertament dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DELS EPÍGRAFS D'IMMOBLES. EXP. 24/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en els treballs d'actualització de l'inventari dels Epígrafs d'Immòbles, des del maig de 2007 fins a la data actual, i la migració de dades del mòdul de patrimoni d'ABSIS al model GPA de AYTOS dels Epígrafs d'Immòbles.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el codi CPV codi CPV 72310000-1 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en el termini d'un any natural anterior a la data de l'aprovació de la despesa corresponent al present contracte.

Vista la proposta de prestació del servei per import de 9.500,00 euros (IVA exclòs), presentada per part de l'empresa DELTA 95, SAL. Atès que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEI que té per objecte la realització de l'**ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DELS EPÍGRAFS D'IMMOBLES I LA MIGRACIÓ DE DADES DEL MÒDUL DE PATRIMONI D'ABSIS AL MODEL GPA DE AYTOS DELS EPÍGRAFS D'IMMOBLES.** Simultàniament, s'autoritza la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal de l'exercici 2018.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de l'empresa **DELTA 95, SAL** amb el **CIF A-22185193** en els termes i condicions que figuren en la proposta presentada pel contractista:

- Retribució total de la prestació: **11.495,00€ (IVA inclòs)**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació dels serveis en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Objecte del contracte:

1. ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DELS EPÍGRAFS D'IMMOBLES DES DEL MAIG DE 2007 FINS A LA DATA ACTUAL.

La prestació consisteix en l'estudi i posterior creació de béns conjuntament amb la càrrega inicial a més a més de la vinculació de la diferent informació subministrada en digital dels diferents expedients patrimonials

2. MIGRACIÓ DE DADES DEL MÒDUL DE PATRIMONI D'ABSIS AL MODEL GPA DE AYTOS DELS EPÍGRAFS D'IMMOBLES.

La prestació consisteix en l'anàlisi dels valors continguts en els orígens de dades i la millor ubicació en la nova base de dades de la nova aplicació, per a que el resultat final sigui el més ajustat possible, a més a més de l'adaptació de l'inventari a la nova legislació.

- Termini d'execució:

Els treballs es duran a terme durant l'**exercici pressupostari 2018**, sense superar la durada màxima **d'un any**, de conformitat amb allò establert a l'article 29.8 de la LCSP.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als article 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

5. L·LICÈNCIA D'ACTIVITATS, EXP. NÚM. 0817 A PETICIÓ DE NIPRO RENAL SOLUTIONS SPAIN, SRL; FABRICACIÓ DE DISSOLUCIONS I CONCENTRATS DE FARMÀCIA; POL. IND. TUMSA, NAUS 26 A 36. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

Atesa la sol·licitud d'ampliació de la llicència d'activitats relativa a l'expedient següent:

EXPEDIENT D'ACTIVITAT NÚMERO: 0817

Titular de l'activitat: NIPRO RENAL SOLUTIONS SPAIN, SRL

Denominació: fabricació de dissolucions i concentrats de farmàcia

Emplaçament: Polígon Industrial Tumsa, naus 26 a 36

Resultant que, complimentats els tràmits previs necessaris, els òrgans competents han emès els informes preceptius corresponents.

En els esmentats informes, s'hi indiquen determinades mesures preventives, de control o de garantia, que són vinculants per la concessió de la llicència.

Atenent el contingut de la documentació tècnica aportada i resultant que l'informe de l'òrgan competent és FAVORABLE, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, la següent PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

Primer. Proposar l'atorgament de llicència d'activitats (Referència d'expedient núm. 0817) a Nipro Renals Solutions Spain SRL, conforme a les prescripcions indicades en l'informe proposat de resolució lliurat en data 10 de maig de 2018 pels Serveis Tècnics Municipals.

Segon. Notificar a l'interessat la proposta de resolució, acompanyada de la còpia diligenciada de l'informe proposat dels Serveis Tècnics Municipals, a fi i efecte que durant el termini de 20 dies hàbils puguin formular-hi les al·legacions que estimin oportunes.

6. ADSCRIPCIÓ TEMPORAL NÍNIXOL 383 FILA 3, ZONA 1D, PER MANCA DE CONSTRUCCIÓ DELS RESERVATS.

L'Ajuntament de Mollerussa ha ofert els drets d'ús la nova zona 8 fase B del Cementiri.

Entre les persones o familiars que han fer la reserva de dret d'ús, s'han trobat que han mort abans de que s'hagi finalitzat la construcció dels nínxols.

Donant aquesta situació, l'Ajuntament ha ofert als seus familiars un nínxol "temporal" amb el compromís de que una vegada entregats els nous i previ el temps preceptiu es poguessin fer les translacions de restes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La família afectada es la següent:
Beneficiari

difunt

Bartomeu Serra Massot

Purificació Trres Serrano

Examinada la proposta, atès que s'acredita que els esmentats nínxols es troben lliures de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Adscripció temporal del nínxol núm. 383 filera 3^a i 2^a del Cementiri Municipal.

Segon. Notificar aquest acord a les persona interessades i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre.

7. EXPEDIENT EXTINCIÓ DE CONCESSIONS NÍNXOLS 2018/01.

Es retira de l'ordre del dia.

8. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL CLUB ESCUDERIA MOLLERUSSA, PER L'ORGANITZACIÓ DEL CAMPIONAT D'ESPANYA I DE CATALUNYA D'AUTOCROS -XXVI PREMI ARA LLEIDA, EDICIÓ 2018.

El Club Escuderia Mollerussa és una entitat esportiva que té com objectiu potenciar des de Mollerussa l'esport automobilístic. L'Escuderia Mollerussa organitza activitats relacionades amb el món del motor, és pionera a nivell estatal en l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS i en l'organització d'altres activitats relacionades amb el món del motor. La realització, cada any, d'aquests esdeveniments esportius, té una gran repercussió mediàtica, que afavoreix el coneixement de la ciutat de Mollerussa i el desenvolupament esportiu i turístic de la ciutat.

L'Ajuntament de Mollerussa, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, vol ajudar a l'esport, a la vegada que fomentar el turisme i el comerç de la ciutat.

L'Ajuntament considera que l'organització de les activitats promogudes des de l'Escuderia, com son les proves del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS que es venen realitzant anualment així com altres que figuren en el calendari de curses de l'Escuderia són activitats d'interès social per a la ciutat, i per tant, l'Ajuntament, mitjançant subvenció, vol col·laborar amb Escuderia Mollerussa a efectes de l'organització d'aquestes activitats. De manera singular per la seva importància, s'efectua la proposta de conveni, relativa al Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS -XXVI Premi ARA LLEIDA, que es preveu celebrar els dies 2 i 3 de juny de 2018.

Es fa constar as efectes oportuns, que la proposta de conveni ha estat tramitada conforme la legalitat vigent, incorporant-se la Memòria del servei (Esports), Informe Jurídic preceptiu i acreditació de la consignació pressupostària.

Considerant els antecedents exposats; estimant, tanmateix, la conveniència de la formalització del conveni; atès que el conveni reuneix els requisits que al respecte



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

s'estableix en la legislació vigent, especialment en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57), Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53) i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112).

Atesa l'existència de consignació pressupostària a la partida 12.3410.4800007 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Mollerussa, exercici 2018, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Aprovar la formalització del Conveni de Col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Club Escuderia Mollerussa als efectes de l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS – XXVI Premi ARA LLEIDA i que es preveu celebrar els dies 2 i 3 de juny de 2018.

Segon. L'Ajuntament és compromès a aportar al finançament de l'acció la quantitat de **7.000,00 €**, amb càrrec a la partida 12.3410.4800007 del pressupost de despeses de l'exercici 2018.

Tercer. Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni interadministratiu de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Comunicar els presents acords a les parts i lliurar-ne testimoni als serveis econòmics municipals, als efectes oportuns.

CLÀUSULES

PRIMERA . – Objecte del conveni.

L'objecte del conveni es regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Club Escuderia Mollerussa als efectes de l'organització de les activitats programades pel Club Escuderia Mollerussa relatives a l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS – XXVI Premi ARA LLEIDA i que es preveu celebrar els dies 2 i 3 de juny de 2018.

SEGONA. – Actuació a subvencionar i previsió de costos.

Són actuacions a subvencionar, les despeses derivades de l'organització de les activitats programades pel Club Escuderia Mollerussa relatives a l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS – XXVI Premi ARA LLEIDA, Edició 2018.

La previsió de costos aquesta activitat a subvencionar suposa un pressupost estimat de TRETZE MIL EUROS [13.000,00 €].

TERCERA. – Quantia de la subvenció

L'Ajuntament de Mollerussa aportarà SET MIL EUROS [7.000,00 €] al Club Escuderia Mollerussa, per a les activitats esmentades a la clàusula segona. Aquesta aportació anirà a càrrec de la partida 12.3410.4800007 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Mollerussa, de l'exercici 2018.

La subvenció que l'Ajuntament de Mollerussa atorgui en compliment d'aquest conveni, serà compatible amb altres ajuts que l'Escuderia Mollerussa pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi la totalitat de la despesa prevista en el conveni. Amb aquesta finalitat el Club Escuderia Mollerussa, comunicarà a l'Ajuntament els ajuts obtinguts. Si es donés aquest supòsit, haurà d'acordar-se mitjançant addenda al present conveni, la destinació del romanent resultant de la subvenció.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

QUARTA.- Pagament i justificació de la subvenció. Seguiment i control del conveni

A partir de la signatura d'aquest conveni, l'Alcalde podrà autoritzar bestretes de pagament a compte fins al 100% de l'import total de la subvenció prevista al conveni.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades durant la vigència d'aquest conveni.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic es fixa el mecanisme de seguiment i control del conveni següents:

- Declaració de realització de l'actuació a subvencionar, segons model facilitat pel propi Ajuntament, i en la que es detalli:
 - L'activitat efectivament realitzada.
 - El cost total de les activitats subvencionades.
 - Els altres ingressos, a part de la subvenció, que s'han obtingut pel finançament de l'actuació objecte del conveni.
- Els documents acreditatius de l'execució de l'activitat seran originals expedits a nom de l'Escuderia Mollerussa. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

El termini per a presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al 31 de desembre de 2018.

CINQUENA.- Obligacions del Club Escuderia Mollerussa.

Són obligacions del Club Escuderia Mollerussa, les següents:

- a) En tant que receptor de subvenció específica, el Club Escuderia Mollerussa assumirà les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques [en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen] i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:
 - Executar les activitats objecte del conveni: organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS – XXVI Premi ARA LLEIDA, els dies 2 i 3 de juny de 2018.
 - Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
 - Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament de Mollerussa i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
 - Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
 - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
 - Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
 - Fer constar la participació econòmica de l'Ajuntament de Mollerussa en les accions de publicitat de l'objecte del conveni.
 - Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Escuderia Mollerussa autoritza a l'Ajuntament de Mollerussa perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

SISENA.- Accions de publicitat de la col·laboració

El Club Escuderia Mollerussa, per tal d'efectuar la publicitat de la ciutat de Mollerussa durà a terme les accions, principalment mitjançant la difusió de logotips, eslògans, símbols ... , que l'Ajuntament consideri oportuns. En concret, les següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

1. En qualsevol difusió que es faci de l'activitat caldrà incloure la col·laboració de l'Ajuntament de Mollerussa, ja sigui escrita o en pancartes o fotografies.
2. En el circuit municipal d'AUTOCROS de La Serra col·locarà PANCARTES, facilitades per l'Ajuntament.
3. Durant el desenvolupament de l'activitat, l'organització donarà pel corresponent servei de megafonia, una sèrie d'eslògans publicitaris de l'Ajuntament de Mollerussa que seran facilitats prèviament per la Corporació.
4. Es farà difusió en els mitjans de comunicació de la signatura del present conveni, que es formalitzarà a la seu de l'Ajuntament de Mollerussa.

SETENA.- Denúncia, modificació del conveni i incompliment.

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, en els termes que s'estableix a la legislació vigent, és a dir a l'article 49, apartat g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'incompliment del conveni es regularà per allò que es disposa en l'article 50.2, apartat c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre. En aquest sentit indicar el següent:

- En cas d'incompliment, qualsevol de les parts podrà notificar a la part no complidora un requeriment perquè compleixi en el termini d'un mes amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a l'altra part signatària.
- Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que ho va dirigir notificarà a les parts signatàries la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicats causats.

VUITENA . - Vigència del conveni, extinció i pròrrogues.

- Vigència: e conformitat amb article 50, apartat h, de la Llei 40/2015 , el termini de vigència del conveni és des de la data de llur signatura i fins i com a màxim el 31/12/2018, data a la que s'estén el termini per presentar la justificació de les despeses.
- Extinció: Atès a allò que s'estableix a la legislació vigent (article 50, apartat g, de la Llei 40/2015 i article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya) els motius i/o causes d'extinció del conveni, són les següents:
 - El compliment de les accions que constitueixen llur objecte,
 - Que s'incorri en causa de resolució.

Es consideren causes de resolució,

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni
 - b) L'acord unànim de tots els signants.
 - c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
 - d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.
- Pròrroga: Aquest conveni no serà susceptible de pròrrogues

NOVENA .- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Mollerussa, així com la Llei 38/2003, de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

17 de novembre, general de subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya.

DESENA.- Jurisdicció

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte a la interpretació i al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

9. PRÒRROGA PER RESOLDRE I NOTIFICAR LA RESOLUCIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'IMMOBLES INCLOSOS DINS L'ÀMBIT DELIMITAT PEL PROJECTE D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL CENTRE URBÀ I GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA. CONVOCATÒRIA 2017.

L'article 14.2 de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'immobles inclosos dins l'àmbit delimitat del Projecte d'Intervenció Integral del Centre Urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament el 16 d'octubre de 2017, estableix el següent: "El termini màxim per dictar resolució inicial de concessió de la subvenció és de dos mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds".

En data 3 de gener de 2018, es va publicar al BOP de Lleida núm. 2, l'extracte de l'acord de 14 de desembre de 2017 de la Junta de Govern pel que es convoquen subvencions destinades a la rehabilitació d'immobles inclosos dins l'àmbit delimitat del Projecte d'Intervenció Integral del Centre Urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa, BDNS (Identif.): 377605

En la data 5.03.2018 va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds de subvenció, havent estat impossible l'avaluació prèvia per part de l'òrgan col·legiat, el termini de resolució inicialment previst resulta insuficient.

Vist allò establert a l'art. 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que expressament diu que "El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un termini major o que ho prevegi la normativa de la Unió"

En virtut del que s'ha exposat, la Junta de Govern local, en desplegament de les facultats legalment atribuïdes per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Modificar l'Article 14.2 de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'immobles inclosos dins l'àmbit delimitat del Projecte d'Intervenció Integral del Centre Urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa, que passa a tenir la següent redacció:

"El termini màxim per dictar la resolució inicial de concessió de la subvenció és de cinc mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Aprovar una pròrroga de tres mesos del termini per resoldre i notificar la resolució de les subvencions per a la Rehabilitació d'immobles inclosos dins l'àmbit delimitat del Projecte d'Intervenció Integral del Centre Urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa. El còmput d'aquest termini s'efectuarà a partir de la data en que va tenir lloc la finalització del termini establert per a resoldre el procediment.

Tercer. Publicar el present acord al BOP de Lleida, al taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal. El present acord entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOP."

10. DONAR COMPTE: CONVOCATÒRIA D'AJUTS AL PRÀCTICUM ODISSEU PER AL CURS 2017-2018.

Vista la Resolució EMC/842/2018, de 18 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts al pràcticum Odisseu per al curs 2017-2018, publicada al DOGC núm 7608, 27 d'abril de 2018.

Vista la Resolució EMC/528/2018, de 19 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts pràcticum Odisseu, publicada al DOGC núm 7585, 23 de març de 2018.

L'objecte d'aquests ajuts és incentivar l'estada de joves universitaris, que cursin un títol oficial de grau o màster, en pràctiques acadèmiques externes remunerades en empreses o institucions situades en territoris rurals. Cada empresa o institució pot sol·licitar un màxim de cinc ajuts. Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seva realització no en deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball, segons determina l'article 2 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris

El període de realització de les pràctiques serà durant el curs 2017-2018 i haurà de finalitzar com a màxim el 15 de setembre de 2018 i tindran una durada mínima de 300 hores.

L'import de l'ajut és de 750 €. L'estudiant rebrà un ajut total brut mínim de 5 euros per hora de pràctiques que dugui a terme, que li serà abonat per part de l'empresa o la institució. Aquest import inclou la quantia corresponent a l'ajut al pràcticum Odisseu (2,5 euros per hora de pràctiques), així com la part complementària que ha d'abonar l'empresa per assolir la quantia total mínima requerida. Aquest ajut mínim es pot incrementar en funció dels mínims requerits per a l'ajut a l'estudi a estudiants en cada universitat o bé per voluntat de la mateixa empresa. Aquests imports estan subjectes a retenció d'IRPF i a la resta de la normativa fiscal vigent.

La subvenció pot ser reduïda totalment o parcialment abans que se'n dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions derivades del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El període per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i estarà obert fins al dia 31 de maig de 2018 i el procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució EMC/842/2018, de 18 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts al pràcticum Odisseu per al curs 2017-2018, publicada al DOGC núm 7608, de 27 d'abril de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

11. DONAR COMPTE: CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DELS SISTEMES VOLUNTARIS DE GESTIÓ AMBIENTAL, PER A L'ANY 2018

Vista la Resolució TES/894/2018, de 19 d'abril, de convocatòria de subvencions per al foment dels sistemes voluntaris de gestió ambiental, per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7615, de 9 de maig de 2018.

D'acord amb l'Ordre TES/130/2015, de 4 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per al foment dels sistemes voluntaris de gestió ambiental, publicada al DOGC núm. 6871, de 14 de maig de 2015, modificada per l'Ordre TES/8/2017, de 16 de gener, publicada al DOGC núm. 7293, de 24 de gener de 2017.

L'objecte d'aquestes subvencions és el foment de la implantació dels sistemes voluntaris de gestió ambiental. Poden ser objecte de les subvencions regulades en aquestes bases les actuacions següents:

- "a) La implantació, amb personal propi o extern, d'un sistema de gestió ambiental d'acord amb el Reglament (CE) núm. 1221/2009 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de novembre de 2009 (en endavant, Reglament EMAS), i la posterior verificació portada a terme per un verificador ambiental acreditat, en establiments situats dins del territori de Catalunya.
- "b) La implantació, amb personal propi o extern, d'un sistema de gestió ambiental d'acord amb la norma ISO 14001, i la posterior certificació portada a terme per un certificador ambiental acreditat, en establiments situats dins del territori de Catalunya.
- "c) La renovació del registre EMAS, d'acord amb l'article 6.1 del Reglament EMAS.

Les actuacions subvencionables han d'haver estat verificades o certificades des del dia següent al dia de tancament del termini de presentació de sol·licituds de l'anterior convocatòria fins al dia en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria vigent.

No són subvencionables les actuacions següents:

- "a) L'actualització de dades de la declaració ambiental, d'acord amb l'article 6.2 del Reglament EMAS.
- "b) L'ampliació de l'abast d'un certificat amb la incorporació de nous centres o noves empreses que no formen part de la primera certificació.
- "c) La renovació del certificat ISO 14001."

L'import màxim de les subvencions a atorgar en aquesta convocatòria es fixa en les quantitats següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Implantació d'un sistema de gestió ambiental d'acord amb el Reglament EMAS, degudament verificat:

- a) Activitats incloses a l'annex I de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (DOGC núm. 5524, d'11.12.2009): 5.000 euros.
- b) Activitats incloses a l'annex II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre: 4.000 euros.
- c) Resta d'activitats: 2.000 euros.

Renovació del registre EMAS, d'acord amb l'article 6.1 del Reglament EMAS.

- a) Activitats incloses a l'annex I de la Llei 20/2009, del 4 de desembre: 1.200 euros.
- b) Activitats incloses a l'annex II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre: 800 euros.
- c) Resta d'activitats: 500 euros.

En el cas que la implantació de sistemes de gestió ambiental es dugui a terme per una organització en la modalitat d'emplaçaments múltiples, l'import màxim de la subvenció en aquests supòsits serà el resultat d'aplicar a la quantia fixada en els apartats 4.1 i 4.2 la fórmula següent:

- a) Quantia 4.1 x nombre de centres x 0,5 amb un màxim de 8.000 euros per a les activitats incloses als annexos I i II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre; i de 5.000 euros per a la resta d'activitats.
- b) Quantia 4.2 x nombre de centres x 0,5 amb un màxim de 2.000 euros per a les activitats incloses als annexos I i II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre; i de 1.500 euros per a la resta d'activitats.

Dels imports màxims previstos es descomptaran els imports de les subvencions percebudes per a la mateixa activitat en exercicis anteriors.

El termini de presentació de les sol·licituds és d'un mes des de la publicació d'aquesta Resolució en el DOGC. Fins l'11 de juny de 2018.

A la sol·licitud, emplenada d'acord amb el formulari normalitzat, i on es detalla la quantia de l'ajut que se sol·licita, cal annexar la documentació següent:

- a) En el cas d'EMAS, la declaració ambiental validada si no ha estat presentada prèviament per a la tramitació del registre EMAS.
- b) En el cas de l'ISO 14001, certificat de conformitat amb la norma ISO 14001 emès per una entitat acreditada per un organisme oficialment reconegut, i l'informe d'auditoria de certificació com a document acreditatiu del procés de certificació.
- c) En cas que la persona que ha signat la sol·licitud actuï en representació d'una altra, original i fotocòpia o còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, si no s'ha inscrit en un registre públic. En cas que la representació estigui inscrita als esmentats registres, no cal aportar aquesta documentació perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici.
- d) En el cas d'ens locals, certificat del/de la secretari/ària o del/de la interventor/a que acrediti: la decisió de l'òrgan competent de l'ens local de sol·licitar la subvenció; que les actuacions s'han dut a terme i que s'ha complert la finalitat per a la qual sol·licita la subvenció; el pagament per l'ens local, així com el compliment de la normativa de contractació de les administracions públiques pel que fa als procediments d'adjudicació de les actuacions objecte de la subvenció, amb indicació dels procediments de contractació i les formes d'adjudicació utilitzades.
- f) En el cas de persones jurídiques que sol·licitin la subvenció per un import superior a 10.000 euros, document que contingui la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de ferles públiques, d'acord amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquest document s'ha de presentar en les convocatòries posteriors a l'entrada en vigor de la Llei esmentada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució TES/894/2018, de 19 d'abril, de convocatòria de subvencions per al foment dels sistemes voluntaris de gestió ambiental, per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7615, de 9 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

12. DONAR COMPTE DE: RESOLUCIÓ GAH/869/2018, DE 2 DE MAIG, DE DISTRIBUCIÓ ALS MUNICIPIS DE CATALUNYA DE LA PARTICIPACIÓ EN ELS INGRESSOS DE LA GENERALITAT INTEGRADA EN EL FONS DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA, ANY 2018.

Es retira de l'ordre del dia.

13. SOL·LICITUD ILERTRAVEL SL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 24 DE MAIG DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Mari Carme Badia, en representació d'Ilertravel, SL, en què demana autorització per utilitzar la sala del Centre Cultural el dia 24 de maig, de les 17.30h fins a les 20.30h, per realitzar-hi una reunió.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Ilertravel, SL a utilitzar la sala del Centre Cultural el dia 24 de maig, de les 17.30h fins a les 20.30h, per realitzar-hi una reunió.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

14. SOL·LICITUD A.A. XAFATOLLS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT DIA 25 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Juli Niubó, en representació de l'A.A.Xafatolls, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 25 de maig, de les 21.00h a les 22.30h, per realitzar-hi l'assemblea general ordinària anual dels socis.

També demanen disposar d'entre 80 i 100 cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 15.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'A.A. Xafatolls, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 25 de maig, de les 21.00h a les 22.30h, per realitzar-hi l'assemblea general ordinària anual dels socis.

També s'autoritza les cadires sol·licitades.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD ALBADA, ASSOCIACIÓ DE DONES DEL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 26 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Teresa Grañó, en representació de l'Albada, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat el dia 26 de maig, de les 18.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi una trobada de finalització del curs de ball en línia.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

competents en matèries extraordinàries amb data 15.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Albada, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 26 de maig, de les 18.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi una trobada de finalització del curs de ball en línia.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD FUNDACIÓ CATALUNYA LA PEDRERA – ESPAI SOCIAL MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT ELS DIES 27 DE MAIG I 3 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Judit Soler, en representació de la Fundació Catalunya La Pedrera-Espai Social Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat els dies 27 de maig i 3 de juny, durant tot el dia, per realitzar-hi una escala en Hi-Fi, conjuntament amb el Casal Municipal per a la Gent Gran.

També demanen 4 bancs de carrer per posar-ho com a decoració a una de les actuacions.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Fundació Catalunya La Pedrera-Espai Social Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat els dies 27 de maig i 3 de juny, durant tot el dia, per realitzar-hi una escala en Hi-Fi, conjuntament amb el Casal Municipal per a la Gent Gran.

També s'autoritza els 4 bancs sol·licitats per a la decoració d'una de les actuacions a realitzar.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (Clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total de 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

17. SOL·LICITUD COMISSIÓ TERRITORIAL URBANISME DE LLEIDA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 31 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Xus Tirvió, en representació de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat el dia 31 de maig, de les 9.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una reunió.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 31 de maig, de les 9.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi una reunió.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total de 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD CLUB FUTBOL SALA LINYOLA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" EL DIA 19 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Marc Escolà, en representació del Club Futbol Sala Linyola, en què demana autorització per la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 19 de maig, a partir de les 18.00h, per realitzar-hi un partit futsal 2B.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 15.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Futbol Sala Linyola la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 19 de maig, a partir de les 18.00h, per realitzar-hi un partit futsal 2B.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD PENYA BLANC I BLAVA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ DE L'ESCOLA IGNASI PERAIRE EL DIA 27 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Josep Capella, en representació de la Penya Blanc i Blava, en què demana autorització per la utilització del Pavelló de l'Escola



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Mestre Ignasi Peraire el dia 26 de maig, a la tarda, per realitzar-hi el muntatge i el dia 27 de maig, per realitzar-hi la 6a. Caragolada Perica.

Així mateix, també demana taules i cadires per a 200 persones, permís per utilitzar els lavabos i servei de megafonia.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Penya Blanc i Blava la utilització del Pavelló de l'Escola Mestre Ignasi Peraire el dia 26 de maig, a la tarda, per realitzar-hi el muntatge i el dia 27 de maig, per realitzar-hi la 6a. Caragolada Perica.

S'acorda facilitar-los 35 taules, 200 cadires, servei de megafonia i poder utilitzar el lavabo de la pista municipal.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.
- En cas de servei de càtering, l'empresa ha de complir la normativa sanitària i tindre Assegurança R.C.
- Em cas de fer foc a l'exterior, s'haurà de tenir un extintor a la zona.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD ERC PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ DE L'ESCOLA IGNASI PERAIRE EL DIA 16 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Engelbert Montalà, en representació de ERC Pla d'Urgell, en què demana autorització per la utilització del Pavelló de l'Escola Mestre Ignasi Peraire el dia 16 de juny, per realitzar-hi l'activitat de Desemboirat 2018.

Així mateix també demana un escenari, lavabos portàtils i un punt de llum.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a ERC Pla d'Urgell la utilització del Pavelló de l'Escola Mestre Ignasi Peraire el dia 16 de juny, per realitzar-hi l'activitat de Desemboirat 2018.

S'acorda facilitar-los un escenari i un punt de llum però no els lavabos portàtils ja que no se'n disposa.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD AMPA COL·LEGI EL CARME DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS FIRALS EL DIA 16 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de les sol·licituds presentades per la Sra. Estefania Alvarez, en representació de l'AMPA Col·legi El Carme de Mollerussa, en què demana autorització per la utilització dels Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) per celebrar-hi el Festival de final de curs, durant tot el dia, el dia 16 de juny de 2018. També poder disposar del Pavelló Pla d'Urgell i Pavelló Verd durant la setmana anterior (del dia 11 al 15 de juny), en horari escolar, per poder assajar els diferents balls.

Així com també sol·licita poder posar tres inflables al Pavelló Verd i demana 20 tanques, 3 contenidors exteriors, contenidors dins pavelló, 800 cadires, 70 taules, punts de llum, tarima amb escales i dos jocs de porteries.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'AMPA Col·legi El Carme de Mollerussa, la utilització dels Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) per celebrar-hi el Festival de final de curs, durant tot el dia, el dia 16 de juny de 2018. També disposar del Pavelló Pla d'Urgell i Pavelló Verd durant la setmana anterior (del dia 11 al 15 de juny), en horari escolar, per poder assajar els diferents balls.

Així mateix, s'autoritza poder posar tres inflables al Pavelló Verd i s'acorda facilitar-los les 20 tanques, 3 contenidors exteriors, contenidors dins pavelló, 800 cadires, 70 taules, punts de llum i tarima amb escales.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.
- En cas de servei de càtering, l'empresa ha de complir la normativa sanitària i tenir Assegurança R.C.
- Condicions per a la instal·lació dels inflables, no cal llicència municipal.
 - Aquest equip està afectat per la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Estructura no permanent desmuntable en un local o espai de pública concurrència, assimilat com a fires d'atraccions.
 - Aportar la homologació per part d'Indústria i/o comerç.
 - Complir els requisits de la norma UNE EN 14960:2014. (fabricació, materials, conservació, instal·lació....)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Presentació dels manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions.
- Han de complir les condicions de seguretat i higiene necessàries per a les persones usuàries.
- Presentar a l'Ajuntament les certificacions tècniques específiques corresponent als muntatges i a les instal·lacions, que els tècnics dels propietaris han d'efectuar en el lloc d'emplaçament. En aquestes certificacions s'ha de fer constar que el conjunt de les instal·lacions funcionen correctament, i els tècnics municipals n'han de verificar la seguretat exterior i global.
- Constituir les garanties i concertar i mantenir vigents els contractes d'assegurança corresponents, amb els capitals determinats per reglament.
- Són responsables els organitzadors, explotadors i titulars.
- Per a poder funcionar cal l'obtenció prèvia de la llicència municipal corresponent, amb el compliment dels punts anteriors.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. SOL·LICITUD LA BAGUETINA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER CELEBRAR DUES ACTUACIONS DE MÚSICA A LA PLAÇA MAJOR ELS DIES 18 I 20 DE MAIG DE 2018

Vista la petició presentada per la Sra. Veronica Jimenez, en representació la Baguetina, juntament amb la Bodega Xarel·lo i el Krostó, en què demanen autorització per poder utilitzar l'espai de la Plaça Major els dies 18 i 20 de maig, de les 12.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi dos concerts. També demanen un escenari i connexió de llum.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Baguetina, juntament amb la Bodega Xarel·lo i el Krostó, la utilització de l'espai de la Plaça Major els dies 18 i 20 de maig, de les 12.00h fins a les 14.00h, per realitzar-hi dos concerts.

S'acorda facilitar-los un escenari i connexió de llum.

Segon. Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:

Condicionants:

- *La ubicació de l'escenari serà on es troba el punt de llum, davant de la Farmàcia.*
- *Durant l'actuació, s'haurà de complir la Ordenança Reguladora del Soroll i les Vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100dB (A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80dB (a) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h a 23h els dissabtes, diumenges i festius.*
- *Es considera activitat inclosa al 112/2010.*
- *Aforament inferior a 100 persones.*
- *S'haurà de tenir a disposició una farmaciola i un extintor, en cas d'emergència trucar al 112.*
- *S'haurà de tenir accés al WC (Art. 47, Decret 112/2010)*
- *No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.*
- *S'haurà d'aportar rebut i pòlissa de l'assegurança de R.C. fins a 100 persones d'aforament 300.000€ (Art. 80, Decret 112/2010)*
- *No es podrà interferir en les activitats programades de la Festa Major a la zona.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Quart. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL·LICITUD AGRUPACIÓ SARDANISTA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS AMB MOTIU DEL 39È APLEC DE LA SARDANA EL DIA 26 DE MAIG DE 2018

Vista la petició presentada pel Sr. Joaquim Fabrés, en representació de l'Agrupació Sardanista de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del Parc Municipal i del Pavelló Onze de Setembre el dia 26 de maig, de les 10.00h fins a les 02.00h de la matinada aproximadament, per celebrar-hi el 39è Aplec de la Sardana.

Així mateix, també demana la col·laboració de la Brigada Municipal per al muntatge, una tarima, punt de llum, dos gàbies de cadires i contenidors al Parc Municipal i una tarima, 250 cadires, 40 taules al Pavelló.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 15.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Agrupació Sardanista de Mollerussa la utilització de l'espai del Parc Municipal i del Pavelló Onze de Setembre el dia 26 de maig, de les 10.00h fins a les 02.00h de la matinada aproximadament, per celebrar-hi el 39è Aplec de la Sardana.

S'acorda facilitar-los la col·laboració de la Brigada Municipal per al muntatge, una tarima, punt de llum, dos gàbies de cadires, un contenidor de bateria petit al Parc Municipal i una tarima, 250 cadires, 40 taules, un contenidor de bateria petit i dos contenidors de bateria gran al Pavelló.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de coordinar la utilització del pavelló amb la regidoria d'esports pel muntatge i desmuntatge.
- Un cop finalitzada la celebració, s'haurà de deixar el material que s'utilitzi desmuntat i recollit.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i el rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD ESCOLA BRESSOL L'INFANT DOS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER INSTAL·LAR UN CAMIÓ D'AGENTS FORESTALS AL CARRER VUIT DE MARÇ EL DIA 17 DE MAIG DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Cunillera, en representació de l'Escola Bressol l'Infant Dos, en què demana autorització per instal·lar un camió d'agents Forestals al carrer del 8 de Març el dia 17 de maig, de les 10.00h fins a les 12.00h, per realitzar-hi una activitat amb els infants.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents,
ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Escola Bressol l'Infant Dos a instal·lar un camió d'agents Forestals al carrer del 8 de Març el dia 17 de maig, de les 10.00h fins a les 12.00h, per realitzar-hi una activitat amb els infants.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Tercer. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

25. SOL·LICITUD INSTITUT TERRES DE PONENT, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 25 DE MAIG DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Joan Ferran, en representació de l'Institut Terres de Ponent, en què demana que se'ls faciliti 80 cadires, 15 taules i 2 focus a la Casal Canal el dia 25 de maig, amb motiu de la celebració del lliurament d'orles a l'alumnat de 2n de Batxillerat.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per l'Institut Terres de Ponent, en què demana que se'ls faciliti 80 cadires, 15 taules i 2 focus a la Casal Canal el dia 25 de maig, amb motiu de la celebració del lliurament d'orles a l'alumnat de 2n de Batxillerat.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

26. COMPLEMENTS I SERVEIS EXTRAORDINARIS POLICIA LOCAL (01-04-2018 A 30-04-2018).

Atesa la relació dels complements i serveis extraordinaris del personal que seguidament s'indica, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-04-2018 a 30-04-2018.

Examinada la proposta de la Regidoria responsable de l'àrea de Seguretat Ciutadana; considerant llur procedència i vist l'informe d'Intervenció, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar la relació de complements específics per nocturnitat i serveis extraordinaris, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-04-2018 a 30-04-2018, i que corresponen al personal següent:

Cognoms i nom			C.Caps Set.	C.E. Noct.	S.Extraord.
MARTINEZ	SANCHEZ	JUAN	0,00 €	0,00 €	0,00 €
LOZANO	VALENCIA	JUAN	0,00 €	0,00 €	0,00 €
MARTINEZ	SANCHEZ	TOMAS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CRUZ	CARABANTE	DOMINGO	0,00 €	0,00 €	0,00 €
PEIRON	MAZAS	JORGE FELIX	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TUXANS	MARIN	SALVADOR	60,60 €	61,25 €	142,83 €
OLIVART	RIBES	JUAN	48,48 €	61,25 €	28,56 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

PERARNAU	CAPDEVILA	CARLES	48,48 €	61,25 €	99,99 €
RUFINO	OTAL	JUAN JOSE	36,36 €	17,50 €	0,00 €
RIVAS	DELGADO	FRANCISCO	36,36 €	17,50 €	0,00 €
SOBREVALS	VALLS	JAUME	36,36 €	17,50 €	0,00 €
PEREZ	CEBRIAN	JUAN JOSE	48,48 €	61,25 €	0,00 €
LEIVA	OLLER	ABRAHAM	48,48 €	61,25 €	0,00 €
MENDOZA	GONZALEZ	VICTOR A.	60,60 €	61,25 €	57,12 €
CARRASCAL	CARRETERO	CARLOS F.	36,36 €	61,25 €	19,05 €
OLLERO	LIMAS	ELOY	36,36 €	61,25 €	0,00 €
GARCIA	MORENO	MIRIAM	36,36 €	61,25 €	0,00 €
CALERO	ESTADELLA	BRUNO	48,48 €	61,25 €	0,00 €
PUIG	MARTINEZ	ISABEL	48,48 €	61,25 €	304,80 €
MEGIAS	VARGAS	JOSE JAVIER	48,48 €	61,25 €	0,00 €
Total			678,72 €	787,50 €	652,35 €

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a les partides corresponents del vigent pressupost ordinari, conforme s'indica en els informes obrans en els respectius expedients.

Tercer.- Notificar els presents acords a Intervenció i Dipositaria, així com als interessats, als efectes oportuns.

27. SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL (01-04-2018 A 30-04-2018).

Es retira de l'ordre del dia.

28. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 14/2018

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **78.531,63€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la relació de factures número 14/2018, per import global de **78.531,63€**.

Segon. Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

29. SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ IMPOSTOS MUNICIPALS A NOM DE FGY (780548*).**

Vista la sol·licitud presentada per FGY (780548***) en data 27-02-18, demanant que s'apliqui la bonificació del 50% en tots els impostos municipals que vagin al seu nom, al·legant la minusvàlida que justifica.

Les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Mollerussa només recullen una bonificació de l'impost de vehicles de tracció mecànica (IVTM) en el cas d'acreditar una minusvalia legal en grau igual o superior al 33 per 100 (article 4.1.e de l'ordenança fiscal núm. 4, reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica).

Atès que no existeix cap vehicle al padró de l'IVTM a nom del senyor FGY (780548***).

En base a tot això es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Desestimar la sol·licitud de bonificació a nom de FGY (780548***).

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'ofertament dels recursos adients.

30. SOL·LICITUD REDUCCIÓ DE REBUTS TAXA D'ESCOMBRARIES A NOM DE JMJS (407885*).**

Vista la sol·licitud presentada per JMJS (407885***) en data 3-05-18, demanant que es redueixin els rebuts de la taxa d'escombraries (paga tres rebuts d'escombraries per tres objectes tributaris diferents), al·legant ser jubilat.

L'article 6.1 de l'ordenança fiscal núm. 14 (OF-14), reguladora de la taxa per recollida d'escombraries, estableix que la quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat urbanística, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles.

L'article 6.3 de l'ordenança fiscal núm. 14 (OF-14), estableix que la quota anual és irreductible.

L'article 5.2 de l'ordenança fiscal núm. 14 (OF-14), estableix que en l'ordenança figura l'aplicació de tarifes reduïdes quan els subjectes passius acreditin reunir els requisits establerts a l'efecte.

En base a tot això es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Desestimar la sol·licitud de reducció de rebuts de la taxa d'escombraries a nom de JMJS (407885***).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'ofertament dels recursos adients.

31. RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PER JGA (731740*) CONTRA LA NOTIFICACIÓ DE LA PROVIDÈNCIA DE CONSTRENYIMENT CORRESPONENTS A L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE NATURALESA URBANA (IBI) I TAXES D'ESCOMBRARIES I CLAVEGUERAM DE L'EXERCICI 2017.**

En data 15 de febrer de 2018, la senyora JGA (731740***) va presentar en l'OAGRTL de la Diputació de Lleida reclamació contra la notificació de la providència de constrenyiment per deutes de l'IBI i de les taxes d'escombraries i clavegueram de l'exercici 2017, per entendre que el responsable del pagament dels rebuts és qui gaudeix del dret de la nua propietat i no l'usufructuari.

Atès que aquest recurs és extemporani per haver-se presentat fora del termini d'un mes del recurs de reposició des de la notificació de la liquidació tributaria.

En base al que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat per JGA (731740***) contra l'expedient de constrenyiment per extemporani, atès que s'ha presentat fora del termini d'un mes del recurs de reposició des de la notificació de la liquidació tributaria.

Segon. Notificar aquest acord a l'OAGRTL de la Diputació de Lleida als efectes oportuns.

32. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 15/2018.

Vista la relació núm. 2018/15 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 16 expedients i que importa la quantitat 213,54 €.

Examinada dita relació, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i Bases 51^a i 52^a de les d'execució del Pressupost, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/15, corresponent al període entre els dies 7 al 13 de maig de 2018.

Segon. D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

33. ATORGAMENT A LA SRA. MONTSERRAT TREPAT VERGE D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-000031-5326L.

Vist l'expedient tramitat per Montserrat Trepats Verge (amb DNI 40795326 L) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Montserrat Trepats Verge
DNI: 40795326 L
Núm. expedient: 25137-2018-000031-5326L
Modalitat: Titular No Conductor
Data de caducitat: maig 2023

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

34. ATORGAMENT A LA SRA. JOSEFA MAS SERRA D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-000032-1035S.

Vist l'expedient tramitat per Josefa Mas Serra (amb DNI 40681035 S) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **de BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Josefa Mas Serra
DNI: 40681035 S
Núm. expedient: 25137-2018-000032-1035S
Modalitat: Titular Conductor
Data de caducitat: març 2019

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

35. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

35.1.- SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OcupACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SEVENTEEN PB MOLLERUSSA SL "SEVENTEEN 17" N. EXP. OVP-TC: 2018/036

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Encarna Muñoz Pozo, en representació de Seventeen PB Mollerussa, SL, titular de l'establiment denominat "Seventeen 17", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: SEVENTEEN PB MOLLERUSSA SL
- Nom comercial: Seventeen 17
- Ubicació: Pl. Manuel Bertran, 17
- Metres quadrats: 9 m²
- Període autoritzat: **maig de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/036

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
 - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
 - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1872000263.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i trenta minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.