



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 31 de maig de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sr. Josep Àngel Lavin LLano, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sra. Rosalia Carnicé Farré.

Excusa l'assistència el regidor Sr. Xavier Roure Greoles.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **391,48 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	94/2018
Titular/peticionari:	GARRETA RUBIES, RAMON
Emplaçament:	C/ Domènec Cardenal, 14-16
ICIO:	50,98
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient:	96/2018
Titular/peticionari:	ESQUER JURIO, CARMEN
Emplaçament:	Camí d'Arbeca, 15
ICIO:	28,00
Taxa:	14,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	102/2018
Titular/peticionari:	PARIS IBARS, M. ANGELS
Emplaçament:	Av. Canal, 2C, 4t 1a
ICIO:	16,50
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	104/2018
Titular/peticionari:	PALANCA SOLÀ, CAMILO
Emplaçament:	C/ Sant Antoni, 8
ICIO:	50,00
Taxa:	25,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	105/2018
Titular/peticionari:	SOL MATEU, ANNA
Emplaçament:	C/ Joan Burniol, 6, 6è 3a
ICIO:	70,00
Taxa:	35,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	106/2018
Titular/peticionari:	SOLE BOSCH, NÚRIA
Emplaçament:	C/ Ferrer i Busquets, 5
ICIO:	60,00
Taxa:	30,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	107/2018
Titular/peticionari:	OLIVÉ SALAFRANCA, JAUME
Emplaçament:	C/ Vila-Clos, 7
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 108/2018
Titular/peticionari: DUACASTELLA TORRES, ROSA MARIA
Emplaçament: Pl. Major, 21
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

3. MODIFICACIÓ I REVISIÓ DE TAXES DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA NÚM. 2018/19, SOL·LICITADA PER JOSEP CAMARASA FELIP.

Es dóna compte de l'expedient que afecta la llicència urbanística núm. 2018/19, i de l'informe núm. 081/2018 lliurat pels Serveis Tècnics Municipals, en els termes següents:

"...//..."

ANTECEDENTS

- Que en data 21 de maig de 2018 ha tingut entrada documentació tècnica per part del sol·licitant, modificant el projecte en la intervenció de la zona de façana i augmentant amb aquesta el pressupost d'execució material de la llicència Exp. 2018/019.
- En la sol·licitud de llicència d'obres Exp. 2018/019 es sol·licitava obres amb un pressupost d'execució material de 51.942,40€.
- Les actuacions que es realitzaran segons la nova documentació presentada ascendeixen a la quantitat total de 52.821,44€.

INFORMO

- Aquestes obres no modifiquen les superfícies útils, així com l'habitabilitat existent, ni els usos de l'edifici i compleixen amb el POUM de Mollerussa, segons la documentació tècnica presentada pels arquitectes de l'obra Núria Cantó Gelpí col. 28262/6 del COAC i Eva Gili Macià col. 28087/9 del COAC.

CONCLUSIÓ

S'informa Favorablement la documentació presentada, fent constar el següent, en relació a l'expedient:

- Vist l'informe de Gestió tributària i Recaptació, la revisió dels impostos i taxes és la següent:

Diferència de P.E.M per modificació 879,04€



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Aplicació ICIO 2,00 %	17,58 €
Aplicació taxa 1,00 % ó 12,00 €	<u>12,00 €</u>
Total impost modificació	29,58 €

- Caldrà tenir en compte les condicions establertes en l'atorgament de la llicència 019/2018.

Aquest es l'informe que emet el tècnic que subscriu als efectes oportuns,
...//... "

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm.325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Aprovar la modificació de la llicència urbanística 2018/19, conforme l'expedient relacionat. La llicència modificada s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment en la part dispositiva de l'acord.

Segon. Aprovar la revisió dels impostos i taxes de la llicència municipal d'obres 2018/19, i la liquidació complementària per l'import de **29,58 €**.

Tercer. Comunicar els presents acords a la persona interessada, als efectes oportuns.

4. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE MILLORA DE L'ENTORN URBÀ DE L'AVINGUDA PRAT DE LA RIBA DE MOLLERUSSA.

Vist el Projecte que té per objecte la millora de l'entorn urbà de l'avinguda Prat de la Riba de Mollerussa. El document tècnic ha estat redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals, el qual pressupost d'execució per contracta importa la quantitat de 242.487,40 €.

Vist que amb caràcter previ a l'adjudicació d'un contracte d'obres, es requereix l'elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del projecte d'obres, de conformitat amb allò previst a l'article 231.1 de la LCSP. A l'empara d'allò que disposa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública, la tramitació del projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local.

Les obres tenen la consideració d'obra local ordinària de reforma segons allò disposat als articles 12 del ROAS i 232.3 de la LCSP. La documentació necessària és la d'un projecte d'obra local ordinària ha de contenir, en tot cas, els documents que assenyalen l'article 24 del ROAS i, si s'escau, la documentació addicional que assenyalen l'article 25 del mateix text legal. No obstant, atenent a allò que disposa l'article 233.2 de la LCSP, es podrà simplificar, refondre o inclòs suprimir, algun o alguns dels documents.

El procediment per a l'aprovació del projecte d'obra ordinària es tramita d'acord amb allò que preveu l'article 37 del ROAS, de tal forma que es requereix un acord d'aprovació inicial per l'òrgan competent, l'obertura d'un període d'informació pública durant el termini mínim de 30 dies mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província al tauler



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'anuncis de l'Ajuntament, i un acord d'aprovació definitiva del mateix que també s'haurà de publicar al BOP i tauler d'anuncis municipal. Simultàniament, segons allò establert a l'article 37.2 del ROAS, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial, segons el tipus d'obra de què es tracti.

Segons l'atribució de competències establerta a la Disposició addicional segona apartat primer de la LCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació per a l'aprovació del projecte.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar inicialment el **PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE MILLORA DE L'ENTORN URBÀ DE L'AVINGUDA PRAT DE LA RIBA DE MOLLERUSSA**, amb un pressupost d'execució per contracta per import de **242.487,40 €**.

Segon. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment a la preceptiva informació pública pel termini de 30 dies, mitjançant Edictes que s'inseriran al BOP de Lleida i al Tauler Municipal, durant el qual podran els interessats examinar-lo i formular les reclamacions, suggerències i al·legacions que es tinguin per convenients.

Tercer. Transcorregut el termini previst i en el supòsit que no es formuli cap reclamació, suggerència, ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu sense necessitar d'ulterior resolució per part de la Junta de Govern local."

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: SEGURETAT I VIGILÀNCIA DE LES PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU. EXP. 30/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei de seguretat i vigilància de les piscines municipals d'estiu dutant la temporada 2018, consistent principalment en el control d'accés i al recinte, així com el reforç del personal adscrit a les instal·lacions per fer complir les normes d'ús i de comportament a les piscines.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon els codis CPV 79713000-5 i 79714000-2 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, la proposta de prestació del servei presentada per part de SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA amb el CIF A-79252219 per un import total de 6.631,35 € (IVA exclòs). Així mateix, s'acredita que l'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional o empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SERVEI de **SEGURETAT I VIGILÀNCIA DE LES PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU. EXP. 30/2018.** Simultàniament, s'aprova la despesa derivada de l'execució del contracte amb càrrec al **vigent pressupost municipal exercici 2018.**

- **Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DEL SERVEI a favor de **SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA amb el CIF A-79252219**, en els termes que figuren en la proposta presentada per l'adjudicatari, i d'acord amb les següents condicions:

- Retribució de la prestació: 8.023,93 € (IVA vigent inclòs)
El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Durada estimada:

Primer període:

Inici: 15.06.2018

Final: 15.08.2018

Segon període:

Inici: 16.08.2018

Final: 03.09.2018

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SUBMINISTRAMENT: ADQUISICIÓ POLSERES AMB XIP DE PROXIMITAT PER A L'ACCÉS A LES PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU. EXP. 03/2018.

L'objecte de la present contractació és l'adquisició d'un lot de polseres amb xip de proximitat "airforce", per tal de facilitar l'accés als usuaris de les piscines municipals d'estiu sense la necessitat de disposar d'un carnet d'usuari.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa el RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Vist el pressupost presentat per l'empresa T-Innova Ingenieria aplicada, SA per import de 2.560,10 € (IVA exclòs). Atès que l'esmentada empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DE SUBMINISTRAMENT que té per objecte de l'adquisició d'un lot de **POLSERES AMB CHIP DE PROXIMITAT AIRFORCE PER A L'ACCÉS A LES PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU. EXP. 03/2018.** Simultàniament, s'aprova la despesa derivada de l'execució del contracte amb càrrec al **vigent pressupost municipal exercici 2018.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT esmentat a favor de l'empresa **T-INNOVA Ingenieria Aplicada, SA**, en els termes i condicions que figuren en la proposta presentada i acceptada per l'Ajuntament:

- **Preu total del contracte: 3.097,72 € (IVA vigent inclòs)**

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació del subministrament en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- **Terminis de lliurament:** De conformitat amb els diferents terminis establerts al pressupost.

- **Pròrroga del contracte i revisió de preus:**

El contracte **no** és susceptible de *pròrroga*, ni tàcita ni expressa ni de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- **Formalització del contracte:**

No serà necessari la formalització del contracte en **document administratiu** i la incorporació de la **factura** i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i als Serveis municipals competents efectes oportuns."

7. CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN QUIOSC DESTINAT A BAR-CAFETERIA, AL RECINTE DEL PARC MUNICIPAL-PISCINES EXP. 01/2018. SELECCIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern local de data 19 d'abril de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació de la CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN QUIOSC DESTINAT A BAR-CAFETERIA, AL RECINTE DEL PARC MUNICIPAL-PISCINES EXP. 01/2018, mitjançant el procediment obert simplificat i l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules econòmiques, administratives i jurídiques particulars que regeixen el procediment.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació i es va establir el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les seves propostes.

III. Transcorregut el termini de presentació de pliques, en la data 17 de maig de 2018 s'efectuà l'acte d'obertura dels SOBRES NÚM. 1 i la qualificació de la documentació administrativa de les següents proposicions presentades:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>Data</u>
GERARD MOLINS BOSCH	2018/3927	08.05.2018



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

GERARD ALSINA FERNANDEZ

2018/3967

09.05.2018

En la mateixa data es va procedir l'acte públic a l'obertura dels SOBRES NÚM. 2 que contenen la documentació avaluable mitjançant un judici de valor, i es va sotmetre a valoració per part de la Mesa de contractació.

IV. En la data 29 de maig de 2018, la Mesa de contractació va procedir a donar lectura a la puntuació atorgada a la documentació ponderable mitjançant un judici de valor, i posteriorment es va procedir l'obertura dels SOBRES NÚM. 3 que contenen la documentació ponderable de forma automàtica, sotmetent les propostes a l'avaluació dels serveis municipals competents. Rebut els esmentats informes, la Mesa de contractació, el mateix dia va classificar les ofertes per ordre decreixent de puntuació, proposant l'adjudicació del contracte a favor de la millor proposta a l'òrgan de contractació, de la forma següent:

...//...

Primer. CLASSIFICAR les propostes per ordre decreixent de puntuació en els termes següents:

	A. Memòria d'exploració	B. Cànon d'exploració	C. Creació negoci nou	D. Creació d'ocupació	Puntuació total	Ordre
GERARD MOLINS BOSCH	9,00	18,65	15,00	15,00	57,65	1
GERARD ALSINA FERNANDEZ	7,00	20,00	15,00	15,00	57,00	2

Segon. Proposar l'adjudicació del contracte de CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN QUIOSC DESTINAT A BAR-CAFETERIA, AL RECINTE DEL PARC MUNICIPAL-PISCINES. EXP. 01/2018 a favor de la proposta presentada pel licitador Gerard Molins Bosch, en resultar la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació."

...//...

Fonaments de dret:

La clàusula 23 del Plec de clàusules econòmiques, administratives i jurídiques, estableix que es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs de capacitat i solvència requerits a la clàusula 21.

En virtut del que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 219/2011, de 20 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. DECLARAR vàlida la licitació, mitjançant la tramitació administrativa ordinària i el procediment obert simplificat amb diversos criteris d'adjudicació del contracte que té per objecte la **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN QUIOSC DESTINAT A BAR-CAFETERIA, AL RECINTE DEL PARC MUNICIPAL-PISCINES EXP. 01/2018.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. ACCEPTAR la proposta efectuada per la Mesa de contractació i REQUERIR al licitador **Gerard Molins Bosch**, en qualitat de licitador que ha presentat la millor oferta, per a què presenti en el termini de **set dies hàbils** a comptar des del següent al que rebí el requeriment, la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs per a contractar amb l'administració assenyalats la clàusula 21 del Plec de clàusules econòmiques, administratives i jurídiques particulars.

Tercer. NOTIFICAR el present acord a la resta de licitadors que han participat en el procediment de contractació, amb indicació que aquest és un acte de tràmit no definitiu en via administrativa.

8. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DEL CASAL D'ESTIU. EXP. 01/2018. ADJUDICACIÓ.

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern local de data 26 d'abril de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació del SERVEI DEL CASAL D'ESTIU. EXP. 01/2018, mitjançant el procediment obert i l'oferta econòmica més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació. Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen el procediment.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació i es va establir el termini de 7 dies naturals perquè els licitadors presentessin les seves propostes.

III. Transcorregut el termini de presentació de pliques, en la data 08 de maig de 2018 s'efectuà l'acte d'obertura dels SOBRES NÚM. 1 i la qualificació de la documentació administrativa de les següents proposicions presentades:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada</u>	<u>Data</u>
FABRA FORMACIÓ, SCP	2018/3810	04.05.2018
ASSOCIACIÓ ALBA	2018/3811	04.05.2018

Així mateix, la Mesa va acordar requerir a tots els licitadors l'esmena de la documentació presentada, perquè l'adequessin a allò establert les clàusules 28 i 29 del PCAP. Complimentats satisfactòriament els requeriments efectuats, es va procedir l'acte públic a l'obertura dels SOBRES NÚM. 2 que contenen la documentació avaluable mitjançant un judici de valor, i es va sotmetre a valoració per part del Comitè d'experts designat a l'efecte.

IV. En la data 17 de maig de 2018, la Mesa de contractació va ratificar l'acta de valoració emesa pel Comitè d'experts i va procedir a l'obertura dels SOBRES NÚM. 3 que contenen la documentació ponderable de forma automàtica, sotmetent les propostes a l'avaluació dels serveis municipals competents. Rebut els esmentats informes, la Mesa de contractació, en sessió de data 21 de maig de 2018, va procedir a atorgar la puntuació final de tots els criteris d'adjudicació de les propostes, va classificar les ofertes per ordre decreixent de puntuació, proposant l'adjudicació del contracte a favor de la proposta econòmicament més avantatjosa en termes de relació de millor qualitat preu, a l'òrgan de contractació,.

V. En la data 22 de maig de 2018 es va dictar el Decret de l'alcaldia núm. 213/2018, per mitjà del qual es va requerir a l'ASSOCIACIÓ ALBA, en qualitat de licitador que ha presentat



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'oferta econòmicament més avantatjosa en termes de millor relació qualitat preu, per a què presentés en el termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent al que rebés el requeriment, la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs per a contractar amb l'administració assenyalats la clàusula 25 del PCAP.

VI. En la data 29 de maig de 2018 (NRE 2018/4627), ha estat presentada per part de la representació de l'ASSOCIACIÓ ALBA la documentació requerida. Per part dels Serveis municipals competents s'ha constatat el compliment satisfactori del requeriment efectuat pel licitador proposat com a adjudicatari del contracte.

Fonaments de dret:

D'acord amb allò establert a la clàusula 31 del Plec de les administratives particulars que regeixen el procediment, una vegada qualificada la documentació, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini no superior a tres dies a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. ADJUDICAR el contracte que té per objecte la prestació del **SERVEI DEL CASAL D'ESTIU. EXP. 01/2018**, a favor de la proposta presentada per l'**ASSOCIACIÓ ALBA** en els termes que figuren a la proposta següents:

- Retribució del servei: **49 euros (IVA inclòs) per inscripció infant/setmana**
- Proposta de millores: **activitat complementària** (en els termes establerts en la clàusula primera de les prescripcions tècniques).

Segon. NOTIFICAR el present acord a l'adjudicatari i a la resta dels licitadors que han participat en el procediment de contractació, i publicar-lo al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de set dies hàbils d'acord amb allò establert a l'article 151.1 de la LCSP.

Tercer. REQUERIR a l'adjudicatari perquè concorri a la formalització del contracte en document administratiu no més tard de **set dies hàbils** següents a aquell en el que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors, sense que es pugui iniciar l'execució del contracte amb anterioritat a la formalització, atès allò que estableix l'article 153.6 de la LCSP.

Quart. PUBLICAR la formalització dels contractes al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa, en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament, de conformitat amb allò establert a l'article 154.1 de la LCSP.

Cinquè. Facultar el Sr. Alcalde per a que pugui signar qualsevol document que calgui per fer efectius els acords precedents, i notificar el present als Serveis municipals competents."



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

9. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA I ADEQUACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA – FASE 1. EXP. 05/2018.

Incoat l'expedient de contractació que té per objecte la Fase 1 del Projecte de reforma i adequació als nous requeriments tècnics i socials de l'edifici de l'Ajuntament de Mollerussa. El projecte resol l'adequació funcional dels espais de l'Oficina d'Atenció Ciutadana, banys de planta, nova zona d'alcaldia i secretaria, i ha estat aprovat inicialment per acord de la Junta de Govern local en la sessió de data 24 de maig de 2018. El pressupost d'execució per a contracta de la Fase 1 ascendeix a la quantia de 333.589,03 € IVA inclòs.

El contracte es tipifica de serveis, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). En funció d'aquest objecte, la codificació corresponent la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, establerta pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, els codis CPV són els següents: 5212350-4, 45111100-9, 45223200-8 i 45262311-4.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de la memòria del servei justificativa de la necessitat del contracte, el Plec de les Clàusules Administratives Particulars informats, l'informe de legalitat i l'informe de fiscalització prèvia per part de la Intervenció. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, tot allò de conformitat amb el que estableix l'article 116 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'expedient de contractació del **PROJECTE DE REFORMA I ADEQUACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA - FASE 1. EXP. 05/2018** sota la modalitat licitatòria següent:

- Procediment: **obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació**
- Tramitació: **urgent**

Segon. Conforme allò que estableix l'article 119.1 de la LCSP, atès que cal accelerar l'adjudicació del contracte per raons d'interès públic, en concret, l'interès econòmic en rebre o no perdre fons procedents d'una subvenció destinats al seu finançament, de conformitat amb allò que s'estableix a l'Informe 3/2018, de 20 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), és **declara la urgència del procediment.**

Simultàniament anunciar la licitació pel termini de **tretze (13) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent. La recepció de documentació es clourà a les 13.00 hores del darrer dia hàbil.

Tercer. APROVAR la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que s'estableix a l'article 117 de la LCSP, a càrrec del **Pressupost municipal exercici 2018.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació de les obres pel procediment i tramitació indicats.

En aquesta contractació regiran els Plecs de Clàusules Administratives Generals aplicables a la contractació d'Obres i Instal·lacions de l'Ajuntament de Mollerussa, aprovades pel Ple de la Corporació, en tot allò que no s'oposin a la LCSP.

El pressupost total de licitació és el de **333.589,03 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **275.693,41 euros**
Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **57.895,61 euros**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives.

Cinquè. L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article 156.6 de la LCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

Sisè. Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats."

10. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA DEL CARRER DOMÈNEC CARDENAL. EXP. 06/2018.

Incoat l'expedient de contractació que té per objecte l'execució de les obres necessàries per tal d'urbanitzar la travessera del carrer Domènec Cardenal de la ciutat de Mollerussa, de conformitat amb el Projecte tècnic redactat pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell per encàrrec de l'Ajuntament, el qual ha estat aprovat inicialment.

El contracte es tipifica de serveis, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). En funció d'aquest objecte, la codificació corresponent la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, establerta pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, el codi CPV és el següent: 45200000-9.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de la memòria del servei justificativa de la necessitat del contracte, el Plec de les Clàusules Administratives Particulars informat, l'informe de legalitat i l'informe de fiscalització prèvia per part de la Intervenció. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, tot allò de conformitat amb el que estableix l'article 116 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. APROVAR l'expedient de contractació del **PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA DEL CARRER DOMÈNEC CARDENAL. EXP. 06/2018** sota la modalitat licitatòria següent:

- Procediment: **obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació**
- Tramitació: **urgent**

Segon. Conforme allò que estableix l'article 119.1 de la LCSP, atès que cal accelerar l'adjudicació del contracte per raons d'interès públic, en concret, l'interès econòmic en rebre o no perdre fons procedents d'una subvenció destinats al seu finançament, de conformitat amb allò que s'estableix a l'Informe 3/2018, de 20 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), és **declara la urgència del procediment.**

Simultàniament anunciar la licitació pel termini de **tretze (13) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent. La recepció de documentació es clourà a les 13.00 hores del darrer dia hàbil.

Tercer. APROVAR la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que s'estableix a l'article 117 de la LCSP, a càrrec del **Pressupost municipal exercici 2018.**

Quart. APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació de les obres pel procediment i tramitació indicats.

En aquesta contractació regiran els Plecs de Clàusules Administratives Generals aplicables a la contractació d'Obres i Instal·lacions de l'Ajuntament de Mollerussa, aprovades pel Ple de la Corporació, en tot allò que no s'oposin a la LCSP.

El pressupost total de licitació és el de **449.493,40 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base:	371.482,15 euros
Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%:	78.011,25 euros

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives.

Cinquè. L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article 156.6 de la LCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

Sisè. Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats."

11. CERTIFICACIÓ D'OBRA EXTRAORDINÀRIA NÚM 1 "CONSTRUCCIÓ DE RAMPA D'ACCÉS PER A VIANANTS A LA PISTA D'ATLETISME AL PARC DE LA SERRA".

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Denominació obra: **"CONSTRUCCIÓ DE RAMPA D'ACCÉS PER A VIANANTS A LA PISTA D'ATLETISME AL PARC DE LA SERRA"**.

Núm. Certificació: **EXTRAORDINÀRIA Núm. 1**

Import: **709,82€**

Exercici econòmic: **2018**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. Aroa Guardiola i Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, **ARROQUETES S.L.**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

12. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 1 "CONSTRUCCIÓ DE RAMPA D'ACCÉS PER A VIANANTS A LA PISTA D'ATLETISME AL PARC DE LA SERRA".

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **"CONSTRUCCIÓ DE RAMPA D'ACCÉS PER A VIANANTS A LA PISTA D'ATLETISME AL PARC DE LA SERRA"**.

Núm. Certificació: **Núm. 1**

Import: **7.913,55**

Exercici econòmic: **2018**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. Aroa Guardiola i Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, **ARROQUETES S.L.**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

13. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 2 "PROJECTE CONSTRUCTIU DEL COL·LECTOR D'AIGÜES PLUVIALS"

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: **PROJECTE CONSTRUCTIU DEL COL·LECTOR D'AIGÜES PLUVIALS.**

Núm. Certificació: **Núm. 2**

Import: **72.590,04**

Exercici econòmic: **2018**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres Sra. Aroa Guardiola i Sr. Jordi Capell amb el conforme del adjudicatari, VOLTES CONNECTA SLU.

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

14. COMUNICACIÓ D'EXERCICI D'ACTIVITAT. EXPEDIENT NÚM.: 2536 (04/2018), SALES DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA PER A CELEBRACIONS, CONFERÈNCIES I FORMACIONS, AVINGUDA DE LA PAU, 34, LOCAL 2.A, A PETICIÓ DE NETBUYING ALL FOR ONE, SLU.

En data 26 de gener de 2017 el Sr. Jordi Bosch, en representació de Netbuying All For One, SLU, presenta la comunicació municipal per a l'activitat de sales de pública concurrència per a celebracions, conferències i formacions, a l'avinguda de la Pau, 34, local 2.a..

Vistos els informes, i acreditant-se que el local reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons s'acredita a l'informe tècnic incorporat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat de l'exercici de l'activitat següent:

Número d'expedient: 2536/04/2017

Titular: NETBUYING ALL FOR ONE, SL

Denominació: sales de pública concurrència per a celebracions, conferències i formacions

Emplaçament: avinguda de la Pau, 34, local 2.a

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

Tercer. Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

"Informe resolució:"

TITULAR:	NÉTBUYING ALL FOR ONE, S.L.U.
ACTIVITAT:	SALES DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA PER A CELEBRACIONS, CONFERÈNCIES I FORMACIONS
EMPLAÇAMENT:	Av. de la Pau núm. 34 local 2 Mollerussa
EXPEDIENT:	2536/2017

NOVA ACTIVITAT MODIFICACIÓ CANVI DE NOM

En el T.M. de Mollerussa, el dia 17 de maig de 2018 la tècnica Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada en l'expedient tramitat en règim de comunicació d'inici d'activitats.

Es comprova favorablement el projecte i l'annex al projecte redactat per Miquel Flequé Melé en data març de 2017 i els annexes tècnics de data abril de 2017, agost de 2017 i maig de 2018. Així mateix es comprova l'estudi d'impacte acústic redactat per Jesús Uriol Chavarriga en data 27.01.2017 i la certificació tècnica acústica i d'instal·lació de limitadors enregistradors de so signat per Jesús Uriol Chavarriga en data 28.06.2017.

També es verifiquen favorablement les certificacions tècniques signades per Miquel Flequé Melé en data 30.06.17 i 08.05.2018 acreditatives d'adequació de l'establiment a la documentació tècnica i de compliment de la normativa vigent.

Vist l'informe de compatibilitat urbanística emès en data 08.02.17 de caràcter favorable.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient tot incorporant-se les següents prescripcions:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

-ACTIVITAT: sales multiusos de pública concurrència per a desenvolupament de celebracions, festes privades, conferències i formacions.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls i/o vibracions caldrà fer controls realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- S'autoritza els equips reproductors de so a les sales insonoritzades (celebracions i infantil) amb limitadors enregistradors de so.
- D'acord amb l'OOMM de sorolls en les activitats del grup IV la immissió sonora màxima dels equips de reproducció de so serà de 75 dB(A) mesurats a 1 m de distància de la font.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Gestió de residus:
 - Paper, cartró, orgànics, plàstics d'emalatges i resta de domèstics: a recollida selectiva municipal

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment de les condicions d'evacuació del CTE SI:
 - Recorreguts màxims d'evacuació de 25 m fins a alternativa i recorregut màxim total inferior a 50 m.
 - Recorregut d'evacuació alternatiu amb elements constructius EI30 i sistema que impedeixi que els dos recorreguts quedin simultàniament bloquejats per fum (ventilació mitjançant sistema de pressurització).
- Es redactarà un pla d'evacuació en cas d'emergència que estarà disponible pels usuaris de l'establiment.
- Correcta sectorització contra incendis respecte altres usos veïns del mateix edifici, inclòs la de totes les instal·lacions existents (electricitat, climatització, ventilació, etc.) atesa la divisió d'establiment actual realitzada (expedient de segregació).
- En cas que l'establiment superi els 500 m² de superfície construïda caldrà disposar de boques d'incendi equipades i del sistema d'abastament donant compliment a la UNE 23500-2012 d'acord amb la secció si 4 del CTE DB SI.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Ventilació adequada de l'establiment: sales i cambres higièniques.
 - Inscripció al registre municipal d'activitats alimentàries per les sales menjador amb office.
- ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**
- S'autoritza l'horari de funcionament general de 10:00 h a 21:00 h i l'extraordinari de 22:00 a 2:30 h només divendres, dissabtes i vigílies de festius a les sales insonoritzades.
 - Senyalització de prohibició de fumar en tot l'establiment i de protecció als menors al consum d'alcohol.
 - Es disposarà d'assegurança de responsabilitat civil adequada a la tipologia d'activitat de pública concurrència.
 - Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, climatització, etc.
 - Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
 - Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat."

15. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'EXERCICI D'ACTIVITAT RECREATIVA. EXPEDIENT NÚM.: 2593 (06/2018), BAR, PLAÇA DE MANUEL BERTRAN, 17, LOCAL, A PETICIÓ DE SEVENTEEN PB MOLLERUSSA, SL.

En data 1 de febrer de 2018 la Sra. Encarna Pozo, en representació Seventeen PB Mollerussa, SL, presenta la comunicació municipal per a l'activitat de bar a la plaça de Manuel Bertran, 17, local.

Vistos els informes, i acreditant-se que el local reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons s'acredita a l'informe tècnic incorporat, la Junta de Govern a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat de l'exercici de l'activitat en data 11 de maig de 2018, següent:

Número d'expedient: 2593/06/2018
Titular: SEVENTEEN PB MOLLERUSSA, SL
Denominació: bar
Emplaçament: plaça Manuel Bertran, 17, local

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

Tercer. Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

"INFORME RESOLUCIÓ:

TITULAR:	SEVENTEEN PB MOLLERUSSA, S.L.
ACTIVITAT:	BAR
EMPLAÇAMENT:	Plaça Manuel Bertran núm. 17 local Mollerussa
EXPEDIENT:	2593/2018

NOVA ACTIVITAT MODIFICACIÓ CANVI DE NOM

En el T.M. de Mollerussa, el dia 25 de maig de 2018 la tècnica Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada en l'expedient tramitat en règim de comunicació d'inici d'activitats. Es comprova favorablement el projecte redactat per Toni Bosch Miquel en data 25.01.18, modificat en data 11.05.18, així com les certificacions tècniques signades per Toni Bosch Miquel en data 04.04.18 i 11.05.18.
Vist l'informe de compatibilitat urbanística emès en data 08.02.18 de caràcter favorable.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atesa la sol·licitud de l'interessat s'informa FAVORABLEMENT per a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries condicionat a l'acta d'inspecció favorable que emeti l'Agència de Protecció de la Salut.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot incorporant-se les següents prescripcions:

-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:

- **BAR:** activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7\text{ h} - 21\text{ h})$	$L_e(21\text{ h} - 23\text{ h})$	$L_n(23\text{ h} - 7\text{ h})$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, vibracions, fums i/o olors caldrà fer controls realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Emissions a l'atmosfera:
 - fums i olors de la zona de cuina: campana extractora amb filtres separadors de greixos i xemeneia d'evacuació fins sobrepassar la coberta de l'edifici.
 - tots els elements de cocció d'aliments tipus forn i similars s'hauran d'instal·lar a l'espai destinat a cuina que disposa de sistema d'extracció de fums vehiculat a coberta de l'edifici.
- Gestió de residus:
 - Paper, cartró, plàstics d'embalatges i resta de domèstics: a recollida selectiva municipal.
 - Residus orgànics: a contenidors recollida selectiva municipal.
 - Olis: magatzematge adequat i lliurament a gestor autoritzat.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Caldrà instal·lar un extintor a la planta primera destinada a magatzem amb el pictograma indicatiu de localització.
- Caldrà instal·lar enllumenat d'emergència al recorregut d'evacuació des del magatzem de la planta primera.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Correcta sectorització en matèria d'incendis respecte la resta de l'edifici que es mantindrà fora d'ús de l'activitat.
 - Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.
- PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:**
- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
 - Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat: Bar.
 - L'establiment disposarà de farmaciola amb materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.
 - Les cabines de WC hauran de disposar de sistema de ventilació adequat.
 - D'acord amb l'acta del Departament de Salut de 03.05.2018 i en compliment de la Llei 42/2010, de 30 de desembre, de modificació de la Llei 28/2005, de de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme, es prohibeix fumar a la zona de taules d'entrada exterior de l'establiment atès que estant cobert i disposant de més de dues parets laterals, no compleix amb els criteris d'espai a l'aire lliure, que constitueix a més zona de pas obligat de clients cap a l'interior del local.
- ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:**
- D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
 - Aforament màxim permès de l'establiment de 13 persones.
 - Responsabilitat d'evitar molèsties als veïnats pels usuaris del local.
 - Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
 - Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.
 - Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
 - Disposició de fulls de reclamacions a disposició del públic.
 - Autorització i compliment legislació de funcionament de màquines recreatives.
 - Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, climatització, etc.
 - Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
 - Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.
- CONTROLS PERIÒDICS: L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DE LA COMUNICACIÓ D'INICI DE L'ACTIVITAT."**

16. DONAR COMPTE: RESOLUCIÓ CLT/989/2018, DE 8 DE MAIG, PER LA QUAL ES DONA PUBLICITAT A L'ACORD DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, EN L'ÀMBIT DE LES LLETRES PER A L'ANY 2018.

Vista la Resolució CLT/989/2018, de 8 de maig, per la qual es dona publicitat a l'acord del consell d'administració de l'oficina de suport a la iniciativa cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'àmbit de les lletres per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7628, de 28 de maig de 2018.

Vista la Resolució CLT/885/2018, de 2 de maig, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit de les lletres, publicada al DOGC núm 7614, de 8 de maig de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de les lletres per a l'any 2018 en les línies següents:

1. Subvencions per a activitats literàries.
 - a) Creació d'obres literàries en llengua catalana.
 - b) Traducció al català d'obres literàries d'especial relleu en altres llengües.
 - c) Recerca sobre moviments, obres i autors o autores i crítica literària de literatura catalana.
 - d) Creació o renovació de recursos genuïnament digitals (portals webs, aplicacions, llibres electrònics, web docs, audiollibres, etc.) sobre literatura catalana.
 - e) Activitats de promoció i difusió de la literatura en català.
2. Subvencions per a l'edició d'obres literàries d'especial interès cultural en català i occità.
3. Subvencions per a projectes que articulin els sectors professionals en l'àmbit de les lletres catalanes.

Les administracions locals només poden optar a la modalitat e) de la base 1.1, corresponents a activitats de promoció i difusió de la literatura en català que es facin dins els territoris del domini lingüístic. S'entén per activitats de promoció i difusió l'organització de jornades i cicles de conferències, de festivals i espectacles literaris, de rutes literàries i altres accions sobre el patrimoni literari, etc.

En el cas de despeses salarials imputables al projecte, només es considera subvencionable l'import líquid percebut per la persona treballadora. Només és subvencionable la part estrictament vinculada amb l'activitat (ponents, lloguer de sales, material). En queden expressament excloses les despeses de representació, així com les despeses de restauració, llevat que aquestes activitats siguin indistingibles de l'activitat de promoció i difusió de la literatura.

Queden excloses d'aquestes bases:

- Les activitats organitzades per biblioteques, les quals disposen d'altres vies d'ajut.
- Les convocatòries i concessions de premis literaris i l'edició de llibres, revistes o altres productes editorials, a excepció de les publicacions dedicades a la difusió de les activitats literàries de l'entitat mateixa.

L'import de la subvenció pot cobrir com a màxim el 50% de l'import de l'activitat. Excepcionalment, es pot concedir una subvenció superior al 50%. La quantia de la subvenció és d'un mínim de 1.000 euros, es denegaran les sol·licituds de subvenció per a projectes que, un cop valorats, només puguin obtenir una subvenció inferior a 1.000 euros.

El període per presentar les sol·licituds és del 29 de maig al 13 de juny de 2018.

La documentació a aportar en el moment de la sol·licitud de la subvenció és la següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Memòria econòmica de les activitats de promoció cultural fetes durant l'any anterior, amb indicació detallada de despeses i ingressos.
- Programació detallada, nombre i perfil de les persones que duen a terme l'activitat de promoció o difusió (poetes, conferenciants, escriptors, rapsodes, etc.).
- Document explicatiu de l'abast social de l'activitat (nombre i tipologia del públic assistent, localitats on es fa), i pla de comunicació i difusió.
- Projecte d'activitat o actuació, segons les pautes del model, si n'hi ha, de la línia d'ajuts corresponent, incloent-hi les dates d'inici i finalització previstes i el lloc de realització del projecte. Aquest projecte ha d'incloure la informació complementària que determini el model, quan sigui necessari per acreditar els requisits que estableixen les bases específiques o per valorar el projecte.
- Pressupost complet i detallat del projecte en el qual figurin totes les despeses i els ingressos previstos, la quantia de l'ajut que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament, segons les pautes del model, si n'hi ha, de la línia d'ajuts corresponent. En el cas que l'activitat subvencionada consisteixi en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per conceptes de despesa.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució CLT/989/2018, de 8 de maig, per la qual es dona publicitat a l'acord del consell d'administració de l'oficina de suport a la iniciativa cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de les lletres per a l'any 2018, publicada al DOGC núm 7628, de 28 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

17. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 569, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS A BIBLIOTEQUES I SALES DE LECTURA, ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 569, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a biblioteques i sales de lectura, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a biblioteques i/o sales de lectura de les comarques de Lleida.

Són despeses subvencionables l'adquisició de llibres, DVD i CD's. Són despeses no subvencionables les de personal, manteniment i funcionament ordinari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'import total de la convocatòria és de 75.000,00 euros. L'import de les subvencions no serà superior al 90% del cost de l'actuació i s'estableix un límit màxim per a cada subvenció de 5.000 euros.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció d'un ajut directe destinat a la mateixa actuació atorgat per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també amb l'obtenció de qualsevol subvenció destinada a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 18 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de Concurrencia competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Pressupost del material a adquirir (IVA inclòs), acompanyat d'una llista detallada dels títols.
- Les biblioteques que formen part del Sistema de Lectura Pública del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya hauran de trametre còpia d'aquest llistat de títols a la Central de Biblioteques de Lleida per tal de coordinar la compra del llibres, o material audiovisual, amb la seva política d'adquisicions i manteniment de col·leccions.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 569, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a biblioteques i sales de lectura, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

18. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 571, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS IMMOBLES), ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 571, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a equipaments culturals (béns immobles), anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a obres destinades a equipaments culturals del territori de les comarques de Lleida.

Les despeses subvencionables són les d'inversió per a la construcció, reforma, ampliació, manteniment i millora dels edificis destinats a usos socioculturals del territori.

L'import total de la convocatòria és de 170.000,00 euros. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació i s'estableix un import mínim del cost de l'actuació de 10.000 euros (IVA exclòs). També, s'estableix un límit mínim de subvenció de 5.000 euros i un màxim de 30.000 euros.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també, per altres administracions públiques.

Les actuacions s'han d'executar amb un termini màxim de dos anys des de la data d'atorgament de l'ajut i s'acceptaran despeses executades des de l'1 de gener de l'any natural de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 30 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 28 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de Concurrencia competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Projecte tècnic, o, projecte reduït, signat pel tècnic competent amb el nivell de documentació necessària en funció de la quantia de les obres i que en tot cas ha de ser suficient per definir, valorar i executar les obres que compregui. També es podrà presentar un pressupost detallat, signat pel contractista, acompanyat d'una memòria explicativa de l'objectiu i finalitat de l'obra.
- Reportatge fotogràfic de l'actuació a realitzar.
- Autorització en cas que el sol·licitant de la subvenció no sigui el titular de l'immoble sobre el qual es vol fer l'actuació.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 571, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a equipaments culturals (béns immobles), anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

19. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 570, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS A EQUIPAMENTS CULTURALS (BÉNS MOBLES), ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 570, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

subvencions a equipaments culturals (béns mobles), anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a adquisició de béns mobles destinats a equipaments culturals.

Les despeses subvencionables corresponen a l'adquisició d'infraestructura complementària per a edificis destinats a usos socioculturals i elements de cultura popular catalana.

L'import total de la convocatòria és de 105.000,00 euros. L'import dels ajuts no pot ser superior al 90% del cost de l'actuació i s'estableix un import mínim del cost de l'actuació de 1.500 euros i un màxim de 8.000 euros (IVA exclòs). S'estableix un límit mínim de subvenció de 800 euros i un màxim de 5.000 euros.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també, per altres administracions públiques.

Les actuacions s'hauran d'executar durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 18 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de Concurrencia competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Pressupost de l'equipament a adquirir, desglossat en cas d'incloure més d'un element.
- Informe explicatiu de les característiques i les funcions de l'edifici sociocultural al qual va destinat l'equipament.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 570, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a equipaments culturals (béns mobles), anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

20. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCOS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 565, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS A CONSERVATORIS I ESCOLES DE MÚSICA, ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 565, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a conservatoris i escoles de música, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per als centres que imparteixen ensenyaments musicals, ja siguin conservatoris, escoles de música o aules associades autoritzades.

Les despeses subvencionables corresponen a les derivades del manteniment dels centres: nòmines dels professors, llum, aigua, calefacció, neteja i consergeria ja siguin gestionades directa o indirectament.

L'import total de la convocatòria és de 60.000,00 euros. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 6.000 euros.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també, per altres administracions públiques.

Les actuacions s'hauran d'executar durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 18 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de concurrència competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Relació del nombre d'alumnes de l'escola, i no per matèries, del curs vigent.
- Relació del nombre de professors de l'escola, i no per matèries, del curs vigent.
- Relació del nombre d'assignatures impartides per l'escola, sense especificar el nivell, del curs vigent.
- Certificat (ingressos/despeses) de l'interventor/a de l'ajuntament, indicant el pressupost desglossat per partides anual del centre (IVA inclòs).
- Especificació de la part del pressupost de despeses i de l'activitat anual per la qual es sol·licita la subvenció.
- Número de codi (referència) d'autorització com a aula associada o escola de música o conservatori del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 565, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a conservatoris i escoles de música, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

21. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 566, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES I ACTIVITATS CULTURALS, ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 566, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions per a la realització de projectes i activitats culturals, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a la realització de projectes i activitats culturals:

- Activitats de dinamització cultural: concursos i certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.
- Activitats artístiques (pintura, fotografia, música, cinema, teatre, dansa, suport a la creació i producció artística (inclosos festivals i programacions estables d'àmbits culturals) i producció audiovisual (DVD, CD's...)
- Activitats de promoció i difusió cultural: cursos, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos, treballs i estudis de recerca i documentació i premis de qualsevol modalitat artística.

No seran objecte d'aquesta línia de subvencions les activitats de caràcter esportiu i les de caire únicament gastronòmic.

Les despeses subvencionables corresponen a:

- Lloguer de material.
- Despeses de publicitat i difusió.
- Despeses en aliments i begudes adquirits amb motiu de la realització de l'activitat.
- Dietes, allotjaments i desplaçaments del personal extern a l'entitat beneficiària i vinculat directament amb la realització de l'objecte de l'actuació.
- Despeses de personal necessari per dur a terme l'activitat i directament relacionat amb l'objecte de l'actuació.
- Totes aquelles que es considerin necessàries pel bon desenvolupament de l'activitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

No es consideraran despeses subvencionables:

- Les despeses de personal, de manteniment i de funcionament ordinari.
- L'adquisició de béns mobles, equipaments o material inventariable.

L'import total de la convocatòria és de 200.000,00 euros. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 8.000 euros i només s'atorgarà un ajut per beneficiari.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també, per altres administracions públiques.

Les actuacions s'hauran d'executar durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 18 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de concurrència competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Memòria explicativa que desenvolupi el programa específic a realitzar.
- Pressupost de previsió de despeses (IVA inclòs). Aquest ha d'estar desglossat per conceptes i relacionat amb les activitats referenciades a la memòria explicativa tenint en compte l'article 2.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 566, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions per a la realització de projectes i activitats culturals, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

22. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 567, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS PER A PUBLICACIONS PERIÒDIQUES DE CARÀCTER LOCAL O COMARCAL, ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 567, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions per a publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a revistes o altres publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal de les terres de Lleida editades en llengua catalana o occitana.

Les despeses subvencionables corresponen a les despeses generades per les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució.

No són subvencionables les despeses de manteniment, funcionament ordinari i de personal, els fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, programes de festes, llibres de text, agendes i catàlegs d'exposicions i, tampoc ho són les adquisicions de béns mobles i béns d'equip.

L'import total de la convocatòria és de 70.000,00 euros. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 3.000 euros.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també, per altres administracions públiques.

Les actuacions s'hauran d'executar durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 18 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de concurrència competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Breu memòria explicativa de les característiques de la publicació periòdica, incloent els criteris de l'article 12.
- Pressupost desglossat de l'edició anual (IVA inclòs).
- Un número recent de la publicació.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 567, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions per a publicacions periòdiques de caràcter local o comarcal, anualitat 2018, publicat al BOP núm 103, de 29 de maig de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

23. DONAR COMPTE: EXTRACTE DE L'ACORD DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA NÚMERO 568, DE 18 DE MAIG DE 2018, PEL QUE ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS A PUBLICACIONS D'INTERÈS LOCAL I COMARCAL DE LES TERRES DE LLEIDA, ANUALITAT 2018.

Vist l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 568, de 18 de maig de 2018, pel que es convoquen les subvencions a publicacions d'interès local i comarcal de les terres de Lleida, anualitat 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vist l'anunci de bases específiques reguladores per a la concessió de diverses línies de subvenció, publicat al BOP núm 82, de 27 d'abril de 2018.

Vist l'anunci de les bases específiques de les línies de subvenció de l'IEI, publicat al BOP núm 56, de 20 de març de 2018.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a originals de publicacions d'interès local i comarcal, en format llibre o suport electrònic, tant en llengua catalana, com occitana.

No són objecte d'aquesta línia de subvenció els fulletons i material divulgatiu i/o turístic, plànols, mapes, revistes locals, butlletins municipals, programes de festes, llibres de text, catàlegs d'exposicions.

Les despeses subvencionables corresponen a les tasques de disseny, maquetació, impressió i distribució de la publicació; i també les generades per l'autor de l'obra, tant pel que fa a la redacció, com per la recopilació d'informació necessària per la publicació.

No es consideraran despeses subvencionables les reedicions, exceptuant aquelles en què la primera edició dati de més de 10 anys d'antiguitat, les despeses de manteniment, de funcionament ordinari i de personal i les adquisicions de béns mobles i béns d'equip.

L'import total de la convocatòria és de 90.000,00 euros. L'import dels ajuts no serà superior al 90% del cost de l'actuació. S'estableix un límit màxim per a cada ajut de 8.000 euros.

Les subvencions atorgades en el marc d'aquest programa són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també, per altres administracions públiques.

Les actuacions s'han d'executar amb un termini màxim de dos anys des de la data d'atorgament de l'ajut. S'acceptaran despeses executades des de l'1 de gener de l'any natural de la convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, s'inicia el 30 de maig de 2018 i finalitza el 18 de juny de 2018. El règim d'atorgament és el de concurrència competitiva.

La documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció és la següent:

- Original de l'obra a editar (en format CD).
- Currículum de l'autor, autors o curadors.
- Declaració de la finalitat de la publicació. (venda o donació)
- Pressupost desglossat de la despesa (IVA inclòs).
- Característiques de l'edició (format, col·lecció, etc.)
- Import de la subvenció que se sol·licita.
- Data prevista d'aparició del llibre.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA**:

Primer. Donar-se per assabentada de l'extracte de l'acord del decret de Presidència de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 568, de 18 de maig de 2018,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

pel que es convoquen les subvencions a publicacions d'interès local i comarcal de les terres de Lleida, anualitat 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD SR. ENRIC GRACIA TORREBADELLA, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE ELS NÍNIXOLS 391, 1.444, 1.464 I 1.169 FILES 1, 4, 4 I 4 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la sol·licitud presentada pel Sr. Enric Gracia Torrebadella, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre els nínxols 391, 1.444, 1.464 i 1.469 files 1ª, 4ª, 4ª i 4ª del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom del padrins Bernardino i Teresa, i la tieta materna Ramona, segons Cartes de pagament 13, 63 i 150 de 28 de febrer de 1933, 7 de juny de 1973, 2 de novembre de 1974 i canvi de titularitat de 2 de març de 2000.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre els nínxols 391, 1.444, 1.464 i 1.469 files 1ª, 4ª, 4ª i 4ª del cementiri municipal.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

25. SOL·LICITUD SRA. MONTSERRAT GRAUS TEHAS, DEMANANT AUTORITZACIÓ CANVI TITULARITAT DRETS SOBRE ELS NÍNIXOL 2.649 FILA 3 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la sol·licitud presentada per la Sra. Montserrat Graus Tehas, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 2.649 fila 3ª del cementiri municipal, que en l'actualitat van a nom de la seva germana Teresa segons autorització de la Junta de Govern en data 4 de maig de l'any 2000.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 2.649 fila 3ª del cementiri municipal.

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

26. SOL·LICITUD SR. MIGUEL ANGEL AGUILERA MIR, PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNIXOL NÚM. 3.018 FILA 4 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada per Miguel Angel Aguilera Mir, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 3.018 fila 4ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol
3.018	4ª Miguel Angel Aguilera Mir	514,00	7,39

Segon. Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.

27. SOL·LICITUD SR. JORDI SEGARRA SALA, PER A LA CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS NÍNIXOL NÚM. 2.386 FILA 4 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la petició presentada per Jordi Segarra Sala, vers l'adquisició de concessió de drets funeraris sobre el nínxol núm. 2.386 fila 4ª del Cementiri Municipal.

Resultant que, efectuades les comprovacions pertinents, s'acredita que el nínxol que a continuació es relaciona es troba lliure de dret d'ús.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals i per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer. Aprovar, previ pagament dels drets d'ordenança, les concessions de drets funeraris sobre el nínxol del Cementiri Municipal a la persona peticionaria que seguidament es relacionen, amb indicació dels nínxols objecte de concessió i imports dels drets, següents:

Nínxol núm./fila.	Titular/concessionari	Import	Títol
2.386	4ª Jordi Segarra Sala	514,00	7,39

Segon. Notificar, a la persona interessada, les concessions aprovades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

28. RENÚNCIA LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT: NÚMERO 1357

Examinada l'escrit de renúncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 1357 ubicada al carrer Domènec Cardenal núm. 3, i que figura com a titular a favor de Pere Maqueda Rodríguez.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, **número 1357**, ubicada al carrer Domènec Cardenal núm. 3, i que figura com a titular a favor de Pere Maqueda Rodríguez.

Segon. La efectivitat de la renúncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.

Tercer. Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

Quart. Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

29. SOL·LICITUD COL·LEGI LA SALLE, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 8 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Robert Pastor, en representació del Col·legi La Salle, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 8 de juny, de les 9.00h fins a les 14.00h, per fer una exposició dels treballs Faig.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents
ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar al Col·legi La Salle a utilitzar la sala del Centre Cultural el dia 8 de juny, de les 9.00h fins a les 14.00h, per fer una exposició dels treballs Faig.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

30. SOL·LICITUD AMICS I AMIGUES DE LA BANQUETA DE MOLLERUSSA AL SALT DEL DURÁN, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL CENTRE CULTURAL EL DIA 8 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pau del Valle, en representació de l'Associació Amics i Amigues de la Banqueta de Mollerussa al Salt del Duran, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Centre Cultural el dia 8 de juny, de les 21.00h fins a les 23.00h, per fer una reunió informativa i de constitució de la junta de la nova associació.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Amics i Amigues de la Banqueta de Mollerussa al Salt del Duran a utilitzar la sala del Centre Cultural el dia 8 de juny, de les 21.00h fins a les 23.00h, per fer una reunió informativa i de constitució de la junta de la nova associació.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

31. SOL·LICITUD AMPA INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT ELS DIES 1 I 8 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Marga Marcé, en representació de l'AMPA Institut la Serra, en què demana autorització per utilitzar la sala teatre de l'Amistat els dies 1 i 8 de juny, per realitzar-hi l'entrega d'orles de 2n de Batxiller i 4t d'ESO.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'AMPA Institut la Serra, en què demana autorització per utilitzar la sala teatre de l'Amistat els dies 1 i 8 de juny, per realitzar-hi l'entrega d'orles de 2n de Batxiller i 4t d'ESO.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total del teatre l'Amistat 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar i utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

32. SOL·LICITUD SRA. MARI SANFELIU, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 2 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Mari Sanfeliu, en què demana la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 2 de juny, de les 10h a les 13.30h, per realitzar-hi un curs de models.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la Sra. Mari Sanfeliu, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 2 de juny, de les 10h a les 13.30h, per realitzar-hi un curs de models.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

33. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ DE MALI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT EL DIA 3 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Oumarou Diallo, en què demana la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 3 de juny, de les 17h a les 19h, per realitzar-hi una reunió.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Sr. Oumarou Diallo, la utilització de la sala 2 de l'Amistat el dia 3 de juny, de les 17h a les 19h, per realitzar-hi una reunió.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

34. SOL·LICITUD MOLLERUSSENS I MOLLERUSSENQUES QUE FEM 50 ANYS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 5 DE L'AMISTAT EL DIA 4 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Francesc Xavier Casals, en què demana la utilització de la sala 5 de l'Amistat el dia 4 de juny, a les 20.45h, per realitzar-hi una reunió de la colla del 68.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar al Sr. Francesc Xavier Casals, la utilització de la sala 5 de l'Amistat el dia 4 de juny, a les 20.45h, per realitzar-hi una reunió de la colla del 68.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Està prohibit fumar.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

35. SOL·LICITUD CPA MOLLERUSSA PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PISTA DEL PAVELLÓ "19 DE MARÇ" ELS DIES 2 I 3 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Dolors Priego, en representació de CPA Mollerussa Pla d'Urgell, en què demana autorització per la utilització de la pista del Pavelló "19 de Març" els dies 2 i 3 de juny, per realitzar-hi el Trofeu Ciutat Mollerussa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a CPA Mollerussa Pla d'Urgell la utilització de la pista del Pavelló "19 de Març" els dies 2 i 3 de juny, per realitzar-hi el Trofeu Ciutat Mollerussa.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar la pòlissa de R.C i rebut bancari que cobreixi el període.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

36. SOL·LICITUD AMPA POMPEU FABRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PISTA DEL PAVELLÓ "19 DE MARÇ" EL DIA 6 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Hernandez, en representació de l'AMPA Pompeu Fabra, en què demana autorització per la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 6 de juny, de les 15.00h fins a les 17.15h, per realitzar-hi l'assaig i l'exhibició de fi de curs de patinatge.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a l'AMPA Pompeu Fabra la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 6 de juny, de les 15.00h fins a les 17.15h, per realitzar-hi l'assaig i l'exhibició de fi de curs de patinatge.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

37. SOL·LICITUD INSTITUT MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ PLA D'URGELL I PAVELLÓ VERD ELS DIES 7 I 8 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Miriam Reyes i Núria Borges, en representació de l'Institut Mollerussa, en què demana autorització per la utilització del Pavelló Pla d'Urgell i Pavelló Verd els dies 7 i 8 de juny, amb motiu de la trobada de tots els IFE'S que es realitzen arreu de Catalunya (Projecte dirigit a alumnes amb discapacitat intel·lectual i moderada, projecte pilot del Departament d'Ensenyament).

També demana un escenari, taules i cadires per a 350 persones i contenidors de reciclatge.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Institut Mollerussa la utilització Pavelló Pla d'Urgell i Pavelló Verd els dies 7 i 8 de juny, amb motiu de la trobada de tots els IFE'S que es realitzen arreu de Catalunya (Projecte dirigit a alumnes amb discapacitat intel·lectual i moderada, projecte pilot del Departament d'Ensenyament).

S'acorda facilitar-los un escenari, taules i cadires per a 350 persones i contenidors de reciclatge.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.
- S'haurà de respectar aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

38. SOL·LICITUD ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ VERD ELS DIES 9 I 10 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'Assemblea Nacional Catalana, en què demana autorització per la utilització del Pavelló Verd els dies 9 i 10 de juny, de les 13.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi la preparació i el dinar popular "groc" solidari.

També demana 400 cadires amb les taules corresponents i una tarima.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Assemblea Nacional Catalana la utilització del Pavelló Verd els dies 9 i 10 de juny, de les 13.00h fins a les 18.00h, per realitzar-hi la preparació i el dinar popular "groc" solidari.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 400 cadires amb les taules corresponents i una tarima.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC (en especial al haver-hi menjar ofert al públic).
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors del recinte.
- Està prohibit fumar i utilitzar pirotècnia. En cas de cuinar amb flama viva a l'interior s'haurà de demanar permís de foc per adoptar les mesures preventives adients.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

39. SOL·LICITUD AECC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC MUNICIPAL I EN CAS DE PLUJA EL PAVELLÓ VERD EL DIA 3 DE JUNY DE 2018

Vistes les peticions presentades per la Sra. Ana Rodríguez i Sandra Girabet, en representació de l'AECC Mollerussa, en què demanen autorització per utilitzar l'espai del Parc Municipal i en cas de pluja el Pavelló Verd per realitzar-hi la 2a edició de "Yoga Day" a benefici de l'AECC, de les 09.00h fins a les 15.00h, el proper dia 3 de juny de 2018.

També demana un equip de so, micròfon, una carpa, 10 cadires, 3 cadires i una tarima.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Estimar la sol·licitud presentada a l'AECC Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del Parc Municipal i en cas de pluja el Pavelló Verd per realitzar-hi la 2a edició de "Yoga Day" a benefici de l'AECC, de les 09.00h fins a les 15.00h, el proper dia 3 de juny de 2018.

Així mateix, s'acorda facilitar-los un equip de so, micròfon, una carpa, 10 cadires, 3 cadires i una tarima.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (Clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100dB(a) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80dB (A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.
- En cas de forts vents la carpa ja de ser desmuntada.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

40. SOL·LICITUD ESCOLA IGNASI PERAIRE, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CAMP DE FUTBOL "CRUYFF COURT" I EL PAVELLÓ DE L'ESCOLA IGNASI PERAIRE EL DIA 1 DE JUNY DE 2018

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Jordi Jové, en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló del Col·legi Ignasi



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Peraire i la pista del camp Cruyff Court el dia 1 de juny, de les 16.30h fins a les 03.00h, per realitzar-hi el Festival de fi de curs.

També demana 870 cadires, 40 taules i dos poliklins.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Escola Mestre Ignasi Peraire, la utilització del Pavelló del Col·legi Ignasi Peraire i la pista del camp Cruyff Court el dia 1 de juny, de les 16.30h fins a les 03.00h, per realitzar-hi el Festival de fi de curs.

S'acorda facilitar-los 870 cadires, 40 taules i dos poliklins.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i utilitzar pirotècnia a fer flama viva a l'interior.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament per aquesta activitat.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

41. SOL·LICITUD ESCUDERIA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CIRCUIT D'AUTOCROS DE MOLLERUSSA AMB MOTIU DEL XXVIÈ CAMPIONAT D'ESPANYA I CATALUNYA D'AUTOCRÓS ELS DIES 2 I 3 DE JUNY DE 2018

Vista la petició presentada pel Sr. Toni Castillon, en representació de l'Escuderia Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el circuit d'autocros els dies 2 i 3 de juny, amb motiu de celebrar el XXVIè Campionat d'Espanya i Catalunya d'Autocrós.

També sol·licita que se'ls faciliti tres carpes, 15 taules, 120 cadires, 40 tanques a la zona bar, 30 tanques a la zona BOX, 2 bateries contenidors de rebuig, 8 bidons de brossa, 4 panells senyalitzadors als accessos de Mollerussa (rotondes del Castillo, Creu Roja, Institut, Ctra. Torregrossa i Petrocat), caseta per a taquilles, també poder tallar el camí de Sidamon-Miralcamp que limiten amb el circuit, la col·laboració Brigada Municipal i la Policia Local.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 15.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Autoritzar a Escuderia Mollerussa, la utilització del circuit d'autocros els dies 2 i 3 de juny, amb motiu de celebrar el XXVIè Campionat d'Espanya i Catalunya d'Autocrós.

Així mateix, s'acorda facilitar-los tres carpes, 15 taules, 120 cadires, 40 tanques a la zona bar, 30 tanques a la zona BOX, 2 bateries contenidors de rebuig, 8 bidons de brossa, 4 panells senyalitzadors als accessos de Mollerussa (rotondes del Castillo, Creu Roja, Institut,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ctra. Torregrossa i Petrocat), caseta per a taquilles, també poder tallar el camí de Sidamon-Miralcamp que limiten amb el circuit, la col·laboració de la Brigada Municipal i Policia Local.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.
- S'haurà de tenir els mitjans sanitaris marcats pel reglament de la Federació per aquest campionat.
- Està prohibit utilitzar pirotècnia i fer foc sense permís.
- S'haurà de tenir el número d'extintors adequats per al desenvolupament de l'activitat.
- S'haurà d'aportar polissa i rebut RC.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència o sortida i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

42. SOL·LICITUD FUNDACIÓ CATALUNYA LA PEDRERA – ESPAI SOCIAL MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR L'ESPAI DEL PATI DE LES BITLLES EL DIA 7 DE JUNY DE 2018

Vista la petició presentada per la Sra. Judit Soler, en representació de la Fundació Catalunya La Pedrera – Espai Social Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del pati de les bitlles ubicat al cantó de l'Edifici Sant Jordi el dia 7 de juny, de les 10.15h fins a les 11.15h, per realitzar-hi l'activitat de bitlles catalanes.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Estimar la sol·licitud presentada per Fundació Catalunya La Pedrera – Espai Social Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del pati de les bitlles ubicat al cantó de l'Edifici Sant Jordi el dia 7 de juny, de les 10.15h fins a les 11.15h, per realitzar-hi l'activitat de bitlles catalanes.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fer foc en tot el recinte.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

43. SOL·LICITUD AGRUPAMENT ESCOLTA I GUIA CAL-MET DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC MUNICIPAL EL DIA 9 DE JUNY DE 2018

Vistes les peticions presentades per la Sra. Júlia Sedó, en representació de l'Agrupament Escolta i Guia Cal-Met de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del Parc Municipal per realitzar-hi cinema a la fresca amb motiu del projecte de curs, el proper dia 9 de juny de 2018.

També demana una pantalla, un projector, cadires i un punt de llum.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 30.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Estimar la sol·licitud presentada a l'Agrupament Escolta i Guia Cal-Met de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar l'espai del Parc Municipal per realitzar-hi cinema a la fresca amb motiu del projecte de curs, el proper dia 9 de juny de 2018.

Així mateix, s'acorda facilitar-los 300 cadires i un punt de llum però no la pantalla ni el projector ja que no es disposa d'aquest material.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc..).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fer-hi foc.
- S'haurà de respectar l'aforament (si supera 500 persones s'hauria d'aplicar el 112/10 per la projecció del cinema).
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC (sobretot si es reparteix menjar).
- S'haurà de deixar lliures les portes i el seu recorregut.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

44. SOL·LICITUD GRUP EXCURSIONISTA SERRALADA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC DE LA SERRA EL DIA 10 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Jordi Balagué, en representació del Grup Excursionista Serralada de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Parc de la Serra per dur a terme el 5è Duatló de l'Infern, durant el matí, del dia 10 de juny de 2018.

També demana 3 carpes, 40 cadires, 6 taules, 25 tanques, un pòdium i un equip de so.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Estimar la sol·licitud presentada per al Grup Excursionista Serralada de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Parc de la Serra per dur a terme el 5è Duatló de l'Infern, durant el matí, del dia 10 de juny de 2018.

S'acorda facilitar-los 3 carpes, 40 cadires, 6 taules, 25 tanques, un pòdium i un equip de so.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.
- S'haurà de tenir un extintor a la zona de barbacoes.
- S'haurà d'aportar assegurança RC.
- S'haurà de tenir una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

45. SOL·LICITUD AMPA ESCOLA POMPEU FABRA PER FER ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS DEL DIA 5 AL 21 DE JUNY DE 2018

Vista la petició de la Sra. Montse Hernandez, en representació de l'AMPA Escola Pompeu Fabra, sol·licitant autorització municipal per a utilitzar les instal·lacions del centre del dia 5 al 21 de juny, de les 15.00h fins a les 18.00h, per a realitzar-hi un taller d'activitats.

Resultant que l'activitat per a la qual es sol·licita l'autorització forma part del que es denomina i defineix com a ús social dels edificis dels centres docents públics, regulat en els articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels Centres Educatius; es considera ús social aquell que satisfà necessitats de diferents col·lectius socials sense ànim de lucre, i en concret per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives i altres similars de caràcter social i que no suposin l'establiment d'obligacions contractuals o de qualsevol altra mena. Això no obstant, es fa constar que les AMPA's gaudeixen de preferència en la utilització d'aquets edificis per a les seves activitats.

Atès que correspon als Ajuntaments, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, resoldre sobre l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, la titularitat demanial dels quals els correspon, com és el cas present.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'AMPA Escola Pompeu Fabra per a la utilització de les instal·lacions del centre del dia 5 al 21 de juny, de les 15.00h fins a les 18.00h, per a realitzar-hi un taller d'activitats.

CONDICIONANTS:

- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de tenir localitzats els extintors del recinte
- Els monitors seran els responsables durant les activitats dels menors i les instal·lacions
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Segon. L'autorització esmentada resta sotmesa al règim de l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a la persona interessada i donar-ne trasllat als efectes legals oportuns.

46. SOL·LICITUD AMPA ESCOLA IGNASI PERAIRE PER FER ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS DEL DIA 5 AL 22 DE JUNY DE 2018

Vista la petició de la Sr. Jordi Macià, en representació de l'AMPA Escola Ignasi Peraire, sol·licitant autorització municipal per a utilitzar les instal·lacions del centre Ignasi Peraire (el patí, el pavelló i alguna aula) del dia 5 al 22 de juny, de les 15.00h fins a les 17.00h, per realitzar-hi activats de tarda durant l'horari intensiu.

Resultant que l'activitat per a la qual es sol·licita l'autorització forma part del que es denomina i defineix com a ús social dels edificis dels centres docents públics, regulat en els articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels Centres Educatius; es considera ús social aquell que satisfà necessitats de diferents col·lectius socials sense ànim de lucre, i en concret per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives i altres similars de caràcter social i que no suposin l'establiment d'obligacions contractuals o de qualsevol altra mena. Això no obstant, es fa constar que les AMPA's gaudeixen de preferència en la utilització d'aquets edificis per a les seves activitats.

Atès que correspon als Ajuntaments, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, resoldre sobre l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, la titularitat demanial dels quals els correspon, com és el cas present.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'AMPA Escola Ignasi Peraire per a la utilització de les instal·lacions del centre Ignasi Peraire (el patí, el pavelló i alguna aula) del dia 5 al 22 de juny, de les 15.00h fins a les 17.00h, per realitzar-hi activats de tarda durant l'horari intensiu.

CONDICIONANTS:

- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors del recinte.
- Els monitors seran els responsables durant les activitats dels menors i les instal·lacions.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. L'autorització esmentada resta sotmesa al règim de l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a la persona interessada i donar-ne trasllat als efectes legals oportuns.

47. SOL·LICITUD SRA. M^a TERESA VIGATÀ, EN REPRESENTACIÓ DE L'ACADÈMIA LET'S GO, DE DIVERSES PETICIONS DEL DIA 4 AL 8 DE JUNY DE 2018

Vista la petició presentada per la Sra. M^a Teresa Vigatà, en representació de l'Acadèmia Let's Go, en què demana autorització per pintar l'acera amb guixos de colors al carrer de l'acadèmia ubicada al carrer Girona núm. 6 bxs., de les 16.00h fins a les 20.00h, amb motiu de la setmana de cloenda del curs.

També demana tanques per prohibir l'estacionament de vehicles davant de l'acadèmia per a la seguretat dels alumnes.

La Junta de Govern per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la petició presentada Sra. M^a Teresa Vigatà, en representació de l'Acadèmia Let's Go, en què demanen autorització per pintar l'acera amb guixos de colors al carrer de l'acadèmia ubicada al carrer Girona núm. 6 bxs., de les 16.00h fins a les 20.00h, amb motiu de la setmana de cloenda del curs

Així mateix, s'acorda facilitar-los les tanques.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

48. SOL·LICITUD SRA. SORAYA MOLLÓ, EN REPRESENTACIÓ DE PERFUMA'T MOLLERUSSA, DE DIVERSES PETICIONS PER AL DIA 9 DE JUNY DE 2018

Vista la petició presentada per la Sra. Soraya Molló, en representació de Perfuma't Mollerussa, en què demana autorització per ocupar l'espai de la zona blava ubicada al carrer Llorenç Vilaró i Pau Claris amb servei de barra i diferents establiments amb parada amb els seus productes per realitzar-hi diferents talles i actuacions, de les 17.00h fins a les 22.00h, el dia 9 de juny de 2018.

També demana un escenari, dos punts de llum i 50 cadires.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 26.05.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la petició presentada Sra. Soraya Molló, en representació de Perfuma't Mollerussa, en què demana autorització per ocupar l'espai de la zona blava ubicada al carrer Llorenç Vilaró i Pau Claris amb servei de barra i diferents establiments amb parada amb els seus productes per realitzar-hi diferents talles i actuacions, de les 17.00h fins a les 22.00h, el dia 9 de juny de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Així mateix, s'acorda facilitar-los un escenari, dos punts de llum i 50 cadires.

CONDICIONANTS:

- Es considera activitat sense caràcter associació o veïnal, inclòs al 112/2010.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola i un extintor al recinte.
- En cas d'emergència trucar al 112
- S'haurà de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100dB (A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80dB (A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.
- No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.
- S'haurà d'aportar rebut i pòlissa de l'assegurança de RC

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

49. SOL·LICITUD AMPA INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 8 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Margarida Marcé, en representació de l'AMPA Institut La Serra, en què demana que se'ls faciliti 250 cadires i 42 cadires al centre el dia 8 de juny, amb motiu de la celebració de la festa de curs i l'entrega d'orles als alumnes de 4t ESO.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per l'AMPA Institut La Serra, en què demana que se'ls faciliti 250 cadires i 42 cadires al centre el dia 8 de juny, amb motiu de la celebració de la festa de curs i l'entrega d'orles als alumnes de 4t ESO.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

50. SOL·LICITUD LLAR TERRES DE PONENT, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 9 DE JUNY DE 2018

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Anna Peiro, en representació de Llar Terres de Ponent, en què demana que se'ls faciliti 150 cadires, una tarima, una escala d'accés i una rampa a la Llar Terres de Ponent el dia 9 de juny, amb motiu de la celebració de la XIX Festa de les Famílies.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per Llar Terres de Ponent, en què demana que se'ls faciliti 150 cadires, una tarima, una escala d'accés i una rampa a la Llar Terres de Ponent el dia 9 de juny, amb motiu de la celebració de la XIX Festa de les Famílies.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

51. SOL·LICITUD DE REDUCCIÓ DE JORNADA PER INTERÈS PARTICULAR SRA. MARCÉ PUIG, MARGA

Atesa la sol·licitud presentada per la Sra. Marga Marcé Puig de data 21/05/2018, núm. de registre d'entrada E/002816-2018, en què demana una reducció d'un terç de la jornada laboral.

Atesa la normativa al respecte:

- Resolució de 28 de desembre de 2012, de la Secretaria de l'Estat d'Administracions públiques, per la qual es dicten instruccions sobre jornada i horaris de treball del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics. Art. 5
- Decret 56/2012, de 29 de maig, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat. Art. 20
- Acord/conveni de les condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Mollerussa. Art. 23.bis

Vist que en l'informe de l'Interventor no s'indica cap objecció en la realització d'aquesta reducció.

La Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar que la **Sra. Marga Marcé Puig** integrant de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Mollerussa, àrea d'Intervenció, redueixi un terç la jornada laboral amb reducció proporcional de les retribucions, d'acord amb la normativa al respecte.

Segon. D'acord amb l'informe emès per l'àrea d'Intervenció, les condicions particulars d'aquesta autorització són les següents:

- Reducció: Un terç de l'horari laboral setmanal amb reducció proporcional de les retribucions.
- Horari: Adaptat a les necessitats del servei.
- Durada: La reducció de jornada per interès particular s'iniciarà el dia 1 de juny de 2018 i finirà quan la persona interessada sol·liciti la incorporació completa.

Tercer. Les condicions generals d'aquesta autorització són les següents:

- L'autorització de la reducció de jornada per interès particular resta subjecta al règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració Local.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La reducció de jornada per interès particular és prorrogable. En aquest sentit s'haurà de demanar mitjançant una sol·licitud i com a màxim un més abans de la finalització de l'autorització.
- Quan en un mateix departament hi hagi un nombre de sol·licitants superior al que permet una òptima organització de l'àrea, es tindrà en compte la major antiguitat en el departament i en cas d'empat la major antiguitat en el cos com a criteri per a la concessió de la reducció de jornada i s'actuarà amb criteris rotatius.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada amb oferiment dels recursos legals oportuns i lliurar testimoni a les àrees d'Intervenció, Règim Intern, Gestió de Personal, RRHH perquè en tinguin constància i als efectes jurídics i econòmics pertinents.

52. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 16/2018.

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **179.508,90€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la relació de factures número 16/2018, per import global de **179.508,90€**.

53. RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 06/2018

Vista la relació núm. 6/2018 d'ajornaments i fraccionaments, que inclou 1 expedient i que importa la quantitat de 1.616,28 €.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 6/2018, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

Segon. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Tercer. Donar trasllat al servei econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

54. RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 05/2018

Vista la relació núm. 5/2018 de devolució d'ingressos indeguts, que inclou 4 expedients i que importa la quantitat de 18.194,65 €.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 5/2018, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

Segon. Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

55. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 16/2018.

d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 8 expedients i que importa la quantitat 213,54 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/16, corresponent al període entre els dies 14 al 20 de maig de 2018.

Segon. D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

56. RELACIÓ ANUL·LACIÓ DE TAXES (OAGRTL) RELACIÓ 04/2018

Vista la relació núm. 4/2018, d'anul·lacions de liquidacions de taxes quina recaptació està delegada a l'OAGRTL de la Diputació de Lleida, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, que inclou 2 expedients i que importa la quantitat de 210,39 €.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar l'anul·lació de les liquidacions de taxes que figuren en els expedients inclosos en la relació número 4/2018.

Segon. Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.

57. PADRÓ MERCAT SETMANAL JUNY 2018.

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de juny de 2018, per un import de **9.189,66 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de juny de 2018.

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

58. COMPENSACIÓ DE DEUTES G.F., SCP, PER IMPORT DE 568,35€.

Atès que G. F., SCP té pendent d'ingressar la liquidació 1764000004 per la concessió administrativa per a l'explotació d'un quiosc destinat a bar-cafeteria al recinte del Parc Municipal-Piscines.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té pendent de retornar la fiança per l'explotació d'un quiosc, destinat a bar-cafeteria, al recinte del parc municipal-piscines, ingressada en efectiu en data 4 de juny de 2014 per un import de 568,53.

Atesa la possibilitat d'efectuar una compensació de deutes entre ambdós, d'acord amb el següent desglossament:

	LID 1764000004	Compensació	LID pendent
Principal	789,00	541,46	247,54
5 % recàrrec	39,45	27,07	12,38
Total	828,45	568,53	259,92

Atès que l'article 56 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR), en concordança amb l'article 71 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria (LGT) que preveu que els deutes tributaris d'un obligat tributari podran extingir-se total o parcialment per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix obligat, en les condicions que reglamentàriament s'estableixin. La compensació s'acordarà d'ofici o a instància de l'obligat tributari.

Atès l'establert a l'article 73 LGT que regula la compensació d'ofici.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent **ACORDS**:

Primer. Aprovar la compensació de deutes relacionats entre l'Ajuntament de Mollerussa i la empresa G. F., SCP, per import total de 568,53 €.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'oferiment dels recursos adients.

Tercer. Donar trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

59. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

59.1.- EXPEDIENT D'ALIENACIÓ DE PATRIMONI AP-2018/01. NAUS DE LA BRIGADA. ADJUDICACIÓ.

Exposició de fets:

I. L'Ajuntament de Mollerussa és propietari dels **béns immobles** denominats NAUS BRIGADA (19 I 20 del Polígon Industrial Torre Pintó), qualificats com a bé de **domini públic** afecte al **servei públic** (edificis de serveis generals).

II. Aquests béns consten inscrits amb les referències següents:

Denominació: NAU BRIGADA (Núm. 19)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3
Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109
Finca número 6.608

Descripció del bé:

URBANA: Nau número 19; nau industrial a Mollerussa; Polígon Industrial "Torre Pintó";

Superfície total: 616,85 m2.

Edificada: 476,45 m2.

No edificada: 140,40 m2.

TERMENALS: Afronta Camí de Miralcamp a Mollerussa; dreta entrant, parcel·la (nau) 18; esquerra, parcel·la (nau) 20; fons, parcel·la (nau) 2.

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.13/1 (edificis serveis generals)

Denominació: NAU BRIGADA (Núm. 20)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3
Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109
Finca número 6.609

Descripció del bé:

URBANA: Nau número 20; nau industrial a Mollerussa; Polígon Industrial "Torre Pintó";

Superfície total: 686,99 m2.

Edificada: 491,11 m2.

No edificada: 195,88 m2.

TERMENALS: Afronta Camí de Miralcamp a Mollerussa; dreta entrant, parcel·la (nau) 19; esquerra, parcel·la número 0; fons, parcel·la (nau) 1.

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.14/1 (edificis serveis generals)

III. El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 24 de novembre de 2011, va acordar alterar-ne la qualificació jurídica i simultàniament qualificar-los jurídicament, ambdós, com a bens **Patrimoniales**. Actualment a l'inventari de Bens de Mollerussa els dos bens esmentats tenen la qualificació de patrimonials.

IV. L'Ajuntament ha traslladat els servei que donaven aquestes naus destinades a utensilis i maquinària de la Brigada Municipal a un altre emplaçament més adient, donat que



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

actualment aquests espais no s'estan utilitzant en la seva totalitat i no estan donant el rendiment adient a les seves dimensions i característiques.

V. D'altra banda, tal com preveu el Pla de Sanejament 2011-2014 aprovat pel Ple municipal en sessió de 7 de juliol de 2011, l'Ajuntament haurà de procedir a l'alienació del patrimoni per tal de donar-ne compliment i:

- Assolir una ràtio d'endeutament inferior al 110 %.
- Assegurar la capacitat de l'Ajuntament per fer front al compliment de les obligacions derivades de l'endeutament i demés despeses pressupostàries.
- Assolir al final del període del pla de sanejament un estalvi net positiu.
- Assolir, en definitiva, solvència econòmica i financera.

L'alienació dels bens anteriorment citats es va preveure en el Pla de Sanejament esmentat per tal de donar compliment al mateix.

VI. Per providència d'Alcaldia de 20 de febrer de 2018 es va incoar l'expedient d'alienació dels béns immobles municipals abans esmentats, alhora també es resol que:

DISPOSAR que s'emetin i expedeixin els documents següents:

- Taxació pericial de l'immoble, a càrrec dels Serveis Tècnics municipals.
- Certificació sobre la qualificació jurídica dels béns.
- Informe de Secretaria sobre els tràmits a efectuar per a la seva alienació,
- Informe sobre els recursos ordinaris del pressupost municipal, de l'Interventor, per tal de determinar l'òrgan competent en aquest expedient, un cop es conegui la valoració del bé.

VII. En data de 20 de febrer de 2018 s'emet informe de secretaria en el que s'exposa els tràmits del procediment a seguir, entre els que s'inclou l'informe previ del departament competent en matèria d'Administració local atès que el valor del bé excedeix els 100.000 euros.

VIII. En data de 22 de febrer de 2018 la tècnica municipal emet informe de valoració dels bens els quals es taxen en l'import de 329.317,86 euros iva exclòs

IX. En data 6 d'abril de 2018 la Direcció general d'Administració Local emet informe favorable a la subasta de les finques esmentades

X. Per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de data 12 d'abril de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació relatiu a **L'ALIENACIÓ DE PATRIMONI AP-2018/01. NAUS DE LA BRIGADA. SELECCIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ**, mitjançant el procediment obert, la tramitació administrativa ordinària i un únic criteri d'adjudicació al preu més alt (antiga subhasta pública), dels béns immobles municipals que s'identifiquen tot seguit:

Denominació: NAU BRIGADA (Núm. 19)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3; Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109; Finca número 6.608

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.13/1 (edificis serveis generals)

Denominació: NAU BRIGADA (Núm. 20)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3; Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109; Finca número 6.609

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.14/1 (edificis serveis generals)

Així mateix, es van aprovar el Plec de clàusules administratives que regeixen la contractació.

XI. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa i al BOP de Lleida núm. 75 de 18 d'abril de 2018, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Durant el termini establert per a la presentació de proposicions es van presentar les següents propostes segons ordre d'entrada al Registre general:

Empresa	Registre d'entrada	data
PREFABRICATS PUJOL SA	2018/3643	27.04.2018

XII. En la data 8 de maig de 2018, la Mesa de contractació es va reunir per tal de procedir a l'obertura dels "SOBRES NÚM. 1" i qualificar la documentació administrativa de les proposicions presentades en temps i forma. La Mesa va declarar l'admissió de l'única empresa presentada atès que acreditava el compliment dels requisits previs assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars. En la mateixa data de 8 de maig de 2018, es va reunir novament la mesa per tal de realitzar la classificació per ordre decreixent de valoració atorgada a les propostes i proposar l'adjudicació del contracte a favor de la més avantatjosa econòmicament a l'òrgan de contractació, en els termes següents:

...//...

Primer. *Proposar la CLASSIFICACIÓ per ordre decreixent de valoració de les ofertes presentades i declarades admeses amb el següent resultat:*

	Puntuació final	Ordre
PREFABRICATS PUJOL SA	10	1

Segon. *Proposar l'adjudicació del contracte que té per objecte l'ALIENACIÓ DE PATRIMONI de les NAUS DE LA BRIGADA, a favor de l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, PREFABRICATS PUJOL SA en els termes següents:*

1. *Proposta econòmica: 407.200 € iva exclòs*

Tercer. *Elevar l'Acta a l'Òrgan de Contractació la proposta d'adjudicació, a l'objecte de procedir al requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè aporti la documentació prevista a la clàusula 15 del Plec de les*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

administratives particulars.
".../...".

XIII. En la data 21 de maig de 2018, per mitjà per Decret d'Alcaldia 205/2018, es va requerir l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte perquè en qualitat d'empresa licitadora que ha presentat l'oferta econòmicament més avatjosa, presentés la documentació acreditativa del compliment dels requisits previstos en el Ple, en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent al que rebés el requeriment.

XIV. En la data 23.05.2018 (NRE 2018/4505), ha tingut entrada en aquest Ajuntament la documentació requerida per part de l'empresa PREFABRICATS PUJOL SA.

Fonaments de dret:

Constatat el compliment adequat del requeriment efectuat per part dels Serveis municipals competent, procedeix, d'acord amb allò establert a l'article 150.3 del LCSP i la clàusula 15.3 del PCAP, efectuar l'adjudicació del contracte per part de l'òrgan de contractació.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern Local, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. De conformitat amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació, ADJUDICAR el contracte *que té per objecte l'ALIENACIÓ DE PATRIMONI* dels béns immobles municipals que s'identifiquen tot seguit:

Denominació: NAU BRIGRADA (Núm. 19)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3; Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109; Finca número 6.608

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.13/1 (edificis serveis generals)

Denominació: NAU BRIGRADA (Núm. 20)

Inscripció Registral:

Registre de la Propietat de Lleida, núm. 3; Tom: 1816; Llibre 92 (Mollerussa); Foli 109; Finca número 6.609

Inscripció IBDM: Epígraf 121. Element 121.14/1 (edificis serveis generals)

, a favor de l'empresa que ha presentat l'oferta econòmicament més avatjosa, PREFABRICATS PUJOL SA en els termes següents:

1. Proposta econòmica: **407.200 € iva exclòs**

Segon. Notificar els acords d'adjudicació a l'adjudicatari fent-lo saber que, conforme s'estableix en la Clàusula 16.1 del Plec de les econòmiques i administratives particulars, haurà d'abonar l'import de la compravenda en el termini màxim dels 15 dies posteriors a la notificació de l'adjudicació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tanmateix, i conforme allò previst a les Clàusules 16 a 20 del Plec de les econòmiques i administratives particulars, i atenent el fet que en la licitació només s'ha presentat una única Plica, es comunica a l'adjudicatari el següent:

- La venda es realitza en concepte de “cost cert”, per la qual cosa no hi cabrà cap tipus de reclamació per raó de les diferències de superfície, de condicions que puguin encarir els preus de les construccions, ni les possibles variacions del volum edificable que puguin sorgir com a conseqüència de l'aplicació del planejament vigent. Aquestes circumstàncies no constituiran motiu d'impugnació o resolució del contracte, ni reclamació econòmica.
- Seran del càrrec de l'adjudicatari el pagament de les despeses següents:
 - Els anuncis de la licitació.
 - Els impostos que procedeixin, derivats de la transmissió patrimonial.
 - L'escriptura pública mitjançant la qual es formalitzi la venda.
- El contracte es formalitzarà, en un termini màxim de seixanta dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, en Escriptura pública, aplicant-se les Normes establertes per a la compravenda, i el bé immoble que s'alieni s'haurà d'inscriure en el Registre de la Propietat, així com reflectir-se en l'Inventari General de Béns. No obstant, s'ha pactat amb la part compradora que **la formalització del mateix tindrà lloc el proper dilluns 18 de juny a les 10:00h a la notaria de Mollerussa situada a l'av de la Pau 17. Conseqüentment, el pagament s'haurà de fer abans de la formalització mitjançant escriptura, i dins del termini abans esmentat.**
- Un cop formalitzada l'escriptura, s'iniciaran els tràmits per retornar a l'adjudicatari, la garantia definitiva del 5% del preu de licitació.
- L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que es susciten en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.
- L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

Cinquè.- El contingut essencial dels anteriors acords es publicarà en la forma reglamentaria prevista.

Sisè.- Facultar el Sr. Alcalde pel desplegament dels acords adoptats i especialment per a què, assistit pel Sr. Secretari, formalitzi l'adjudicació definitiva mitjançant l'atorgament d'escriptura pública davant Notari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

59.2.- APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA: PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 21/2017.

Vist el Pla de Seguretat i Salut de l'obra PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 21/2017, elaborat a l'efecte pel contractista adjudicatari ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU.

Vist l'informe favorable de la coordinadora de seguretat i salut, la Sra. Marta Pons Gaso, emès d'acord amb les prescripcions del RD 1627/1997 de 24 de octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En virtut de tot el que s'ha exposat; considerant els informes i la resta de documentació que consten en l'expedient la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra **PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ DEL CARRER ACADÈMIA DE MOLLERUSSA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 21/2017**, elaborat a l'efecte pel contractista adjudicatari **ROMÀ INFRAESTRUCTURES I SERVEIS, SAU**, a la vista de l'informe favorable emès per la coordinadora de seguretat i salut.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord l'adjudicatari i als serveis municipals competents als efectes legals oportuns."

59.3.- SOL·LICITUD SR. NOUMA POINDEXTER CRHISTIAN, ASSOCIACIÓ MARFILEÑO CULTURAL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER POSAR UNA PARADA AL RECINTE DEL MERCAT SETMANAL I ELS FESTIUS DURANT TOT L'ANY 2018

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Nouma Poindexter Crhistian, en representació de l'Associació Marfileño Cultural, en què demana autorització per una parada al recinte del mercat setmanal i els festius durant tot l'any, amb motiu de la recollida de signatures en contra de l'ablació de les nenes a l'Àfrica i de les víctimes (nens i nenes) de les mines antipersones de les guerres d'Angola, Costa de Marfil Ruanda, etc.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Desestimar la sol·licitud presentada pel Sr. Nouma Poindexter Crhistian, en representació de l'Associació Marfileño Cultural, d'acord amb el que estableix l'article 6.1 de l'Ordenança Municipal de Policia i Bon Govern.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les vint hores, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.