



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 30 d'agost de dos mil divuit. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sr. Josep Simó Ribera, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència el regidor Sr. Josep Àngel Lavin Llano.

Actua de secretari, el vicesecretari, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **81,00 €**.

ANNEX:

Número d'Expedient:	178/2018
Titular/peticionari:	REIG BERNAT, ANTONIO
Emplaçament:	C/ del Poal, 14
ICIO:	30,00
Taxa:	15,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient:	179/2018
Titular/peticionari:	CP C/ JOAN BURNIOL, 4
Emplaçament:	C/ Joan Burniol, 4
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	180/2018
Titular/peticionari:	MARTÍNEZ IBARS, SALVADOR
Emplaçament:	C/ Miralcamp, 1, escala 1, planta 1, porta C
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	181/2018
Titular/peticionari:	MARTÍNEZ IBARS, SALVADOR
Emplaçament:	C/ Miralcamp, 1, escala 1, planta 1, porta C
ICIO:	24,00
Taxa:	12,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	182/2018
Titular/peticionari:	HUGUET SISO, JAUME
Emplaçament:	Av. de la Pau,3
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00
Número d'Expedient:	183/2018
Titular/peticionari:	LOPEZ BONET, MANUEL
Emplaçament:	Grup La Forestal d'Urgell, 1, bloc B 1r 3a
ICIO:	0,00
Taxa:	0,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER, DE MATERIAL I EQUIPAMENT ESPORTIU DESTINAT A LA PRÀCTICA DE DIVERSES MODALITATS DE L'ATLETISME. EXP. 03/2018.

Es retira de l'ordre del dia.

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE CONFIGURACIÓ ARQUITECTÒNICA DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 43/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la elaboració del Projecte modificat de configuració arquitectònica dels espais públics pertanyents a la Vila Closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major, que es troben dins l'àmbit del Pla de Barris de Mollerussa. Fase 1, així com la Direcció facultativa de les obres objecte de la modificació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el següents codis CPV que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

71242000	"Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos"
71520000	"Serveis de supervisió d'obres"

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient requerirà la incorporació de l'informe motivant la necessitat d'execució del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa l'art. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017 RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de Cristina Clotet Torres amb el NIF núm. 4769542-F per l'import total de 2.885,00 € IVA exclòs. El facultatiu disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte, atès que està en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la **REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE CONFIGURACIÓ ARQUITECTÒNICA DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 43/2018.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la del **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **Cristina Clotet Torres** amb el **NIF núm. 4769542-F** conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

- Redacció del Projecte modificat de configuració arquitectònica dels espais públics pertanyents a la vila closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major Àmbit Pla de Barris Fase 1.

- Direcció d'obra.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'execució del contracte (redacció documentació tècnica i direcció d'obra) ascendeix a la quantia de **3.288,90 € IVA vigent inclòs.**

▪ Pagament de la retribució:

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Terminis d'execució:

- La documentació tècnica haurà de ser redactada i entregada a l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de **tres setmanes.**

- Direcció d'obra: El termini per a la direcció d'obra s'ajustarà a la durada real de les obres objecte del projecte modificat.

- Ambdós terminis no hauran de ser necessàriament consecutius.

- El facultatiu redactor serà responsable de la qualitat tècnica de la documentació redactada, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de Mollerussa o per a tercers de les omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT D'INSTAL·LACIONS DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 44/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la elaboració del Projecte modificat de les instal·lacions dels espais públics pertanyents a la Vila Closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major, que es troben dins l'àmbit del Pla de Barris de Mollerussa. Fase 1, així com la Direcció facultativa de les obres objecte de la modificació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el següents codis CPV que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

71242000	"Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos"
71520000	"Serveis de supervisió d'obres"

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient requerirà la incorporació de l'informe motivant la necessitat d'execució del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa l'art. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017 RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de l'empresa TEMAX ENGINYERIA, SL amb el NIF núm. B-25623018 per l'import total de 2.400,00 € IVA exclòs. L'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la **REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT D'INSTAL·LACIONS DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 44/2018.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la del **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **TEMAX ENGINYERIA, SL** amb el **NIF núm. B-25623018** conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

- Redacció del Projecte modificat de les instal·lacions dels espais públics pertanyents a la Vila Closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major, que es troben dins l'àmbit del Pla de Barris de Mollerussa. Fase 1

- Direcció d'obra.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'adjudicació del contracte (redacció documentació tècnica i direcció d'obra) ascendeix a la quantia de **2.904,00 € IVA vigent inclòs.**

▪ Pagament de la retribució:

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Terminis d'execució:

- La documentació tècnica haurà de ser redactada i entregada a l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de **tres setmanes.**

- Direcció d'obra: El termini per a la direcció d'obra s'ajustarà a la durada real de les obres objecte del projecte modificat.

- Ambdós terminis no hauran de ser necessàriament consecutius.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- El facultatiu redactor serà responsable de la qualitat tècnica de la documentació redactada, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de Mollerussa o per a tercers de les omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT D'ENLLUMENAT DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 45/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la elaboració del Projecte modificat d'enllumenat dels espais públics pertanyents a la Vila Closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major que es troben dins l'àmbit del Pla de Barris de Mollerussa Fase 1, així com la Direcció facultativa de les obres objecte de la modificació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el següents codis CPV que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

71242000	"Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos"
71520000	"Serveis de supervisió d'obres"

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient requerirà la incorporació de l'informe motivant la necessitat d'execució del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior d'acord amb allò que disposa l'art. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017 RD 424/2017.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de SIRIUS SOLUCIONS D'ENGINYERIA, SLP per l'import total de 1.900,00 € IVA exclòs. L'empresa disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació empresarial necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la **REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT D'ENLLUMENAT DELS ESPAIS PÚBLICS PERTANYENTS A LA VILA CLOSA (FASES 1 I 2) I LA PLAÇA MAJOR I DIRECCIÓ FACULTATIVA. ÀMBIT PLA DE BARRIS FASE 1. EXP. 45/2018.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec al **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **SIRIUS SOLUCIONS D'ENGINYERIA, SLP** conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

- Redacció del Projecte modificat d'enllumenat dels espais públics pertanyents a la Vila Closa (fases 1 i 2) i la Plaça Major que es troben dins l'àmbit del Pla de Barris de Mollerussa Fase 1.

- Direcció d'obra.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'adjudicació del contracte (redacció documentació tècnica i direcció d'obra) ascendeix a la quantia de **2.299,00 € IVA vigent inclòs.**

▪ Pagament de la retribució:

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

▪ Terminis d'execució:

- La documentació tècnica haurà de ser redactada i entregada a l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de **tres setmanes.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Direcció d'obra: El termini per a la direcció d'obra s'ajustarà a la durada real de les obres objecte del projecte modificat.

- Ambdós terminis no hauran de ser necessàriament consecutius.

- El facultatiu redactor serà responsable de la qualitat tècnica de la documentació redactada, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de Mollerussa o per a tercers de les omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: DIRECCIÓ FACULTATIVA DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JACINT VERDAGUER. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA (Fase 2). Exp. 46/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la Direcció facultativa i el control de qualitat de les obres objecte del Projecte d'urbanització del carrer Jacint Verdaguer de Mollerussa que es troba dins de l'àmbit del Pla de barris, Fase 2.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el següent codi CPV que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

71520000	"Serveis de supervisió d'obres"
----------	---------------------------------

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient requerirà la incorporació de l'informe motivant la necessitat d'execució del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'acord amb allò que disposa l'art. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017 RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de Cristina Clotet Torres amb el NIF núm. 4769542-F per l'import total de 1.810,00 € IVA exclòs. El facultatiu disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte, atès que està en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Acceptar la renúncia a la Direcció de les obres i control de qualitat objecte del contracte de serveis adjudicat al Sr. Oriol Roselló i Viñas, arquitecte col·legiat núm. 24.650/6, per acord de la Junta de Govern de data 22.02.2018.

Segon. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la Direcció facultativa i el control de qualitat de les obres objecte del **PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JACINT VERDAGUER DE MOLLERUSSA. Àmbit del Pla de barris, Fase 2.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la del **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018.**

Tercer. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **Cristina Clotet Torres, arquitecte col·legiada núm. 67865** amb el **NIF núm. 4769542-F**, conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

- Direcció d'obra i control de qualitat del Projecte d'urbanització del carrer Jacint Verdaguer de Mollerussa.

▪ Preu del contracte:

El preu dels honoraris a percebre per part del contractista ascendeix a la quantia de **2.063,40 € IVA vigent inclòs.**

▪ Pagament de la retribució:

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

▪ Terminis d'execució:

El termini per a la direcció d'obra i el control de qualitat s'ajustarà a la durada real de les obres objecte i finalitzarà amb l'acta de recepció de conformitat amb les obres executades.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, a la resta de persones interessades i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

8. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA DEL DOMÈNEC CARDENAL. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA (FASE 1). EXP. 47/2018.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent en la codirecció facultativa i el control de qualitat de les obres objecte del Projecte d'urbanització de la travessera del carrer Domènec Cardenal de Mollerussa, que es troben dins de l'àmbit del Pla de barris. Fase 1.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). La prestació consisteix en el desenvolupament d'una activitat que li correspon el següent codi CPV que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007:

71520000	"Serveis de supervisió d'obres"
----------	---------------------------------

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà la incorporació de l'informe motivant la necessitat d'execució del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost de l'exercici 2018, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, i que de conformitat amb allò establert a l'article 116.3 de la LCSP, s'ha emès la certificació de l'existència d'aquest crèdit per part de la Intervenció de fons. No serà necessari la fiscalització prèvia del contracte, atès que es farà mitjançant un control financer posterior



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'acord amb allò que disposa l'art. 219 del RDL 2/2004 TRLRHL i el RD 424/2017 RD 424/2017.

De conformitat amb allò establert a l'article 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, dins del vigent exercici pressupostari.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentada la proposta de serveis i honoraris per part de Oriol Roselló i Viñas, arquitecte col·legiat núm. 24.650/6 amb el NIF núm. 46222587Q per l'import total de 1.580,00 € IVA exclòs. El facultatiu disposa de la capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació objecte del contracte, atès que està en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MENOR DEL SERVEI que té per objecte la **DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DE LA TRAVESSERA DEL CARRER DOMÈNEC CARDENAL. ÀMBIT PLA DE BARRIS DE MOLLERUSSA (FASE 1). EXP. 47/2018.** Simultàniament, s'aprova la despesa que comporta el contracte amb càrrec a la del **Pressupost de despeses per a l'exercici 2018.**
Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor del **Sr. Oriol Roselló i Viñas, arquitecte col·legiat núm. 24.650/6** amb el **NIF núm. 46222587Q,** conforme les següents condicions:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte de serveis és el següent:

- Codirecció d'obra i Control de qualitat de les obres objecte del Projecte d'urbanització de la travessera del carrer Domènec Cardenal de Mollerussa. Àmbit del Pla de barris. Fase 1.

▪ Preu del contracte:

El pressupost d'adjudicació del contracte ascendeix a la quantia de **1.911,8 € IVA vigent inclòs.**

▪ Pagament de la retribució:

El pagament de la retribució s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

▪ Terminis d'execució:

El termini per a la direcció d'obra s'ajustarà a la durada real de les obres objecte del projecte modificat i finalitzarà amb l'acta de recepció de conformitat amb les obres executades.

▪ Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

▪ Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la **factura** i la **resta de documents** establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

9. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 3 "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE LA VILA CLOSA. FASE 1"

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: "**Projecte d'Urbanització de la Vila Closa. Fase 1. Àmbit Pla de Barris exp 02/2018**".

Núm. Certificació: **Núm. 3**
Import: 210.988,19
Exercici econòmic: **2018**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen la directora de les obres Sra. Cristina Clotet amb el conforme del adjudicatari, **CONSTRUCTORA DE CALAF, S.A.U.**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia Núm. 325/2015, de 15 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

10. DONAR COMPTE: SUBVENCIONS AL PROGRAMA DE SUPORT ALS TERRITORIS AMB MAJORS NECESSITATS DE REEQUILIBRI TERRITORIAL I SOCIAL: PROJECTE TREBALL ALS BARRIS.

Vista la Resolució TSF/1867/2018, de 24 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als barris, publicada al DOGC núm 7678, de 3 d'agost de 2018.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vista l'Ordre TSF/122/2018, de 23 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als barris, publicada al DOGC núm 7672, de 26 de juliol de 2018.

Aquesta línia de subvencions té com a objecte que les entitats beneficiàries puguin coordinar i executar actuacions de caràcter integrat que al mateix temps combinin accions ocupacionals i de desenvolupament local en el marc d'un pla d'execució anual, que els permetin d'intervenir sobre les persones en situació d'atur, especialment aquelles que conformen els col·lectius prioritaris d'actuació d'acord a les especificitats de cada barri, per tal de contribuir al seu equilibri social i territorial.

Els beneficiaris són els ens locals que tenen aprovats projectes d'intervenció integral en barris o àrees urbanes per part de la Generalitat de Catalunya a l'empara de la Llei 2/2004, de 4 de juny (Plans de Barris).

Les accions subvencionables es concreten en 7 tipus d'acció agrupades en 5 programes:

PROGRAMA	TIPUS D'ACCIÓ	MESURES
PROGRAMA A: Programes específics de caràcter experimental i innovador per afavorir la inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats d'inserció	Dispositius de suport a la inserció laboral de col·lectius amb dificultats especials	Prospecció
		Orientació
		Formació
		Intermediació
		Altres mesures
PROGRAMA B: Programes de capacitació	Accions d'aprenentatge integrat	Formació (El 75% participants hauran de ser contractats posteriorment en el marc del programa D)
	Accions d'aprenentatge professionalitzador	
PROGRAMA C: Programes mixtos de formació i treball	Cases d'Oficis (dirigides a menors de 25 anys amb nivells mínims de formació, competències tècniques bàsiques i maduresa personal suficient)	Formació
		Contractació
PROGRAMA D: Programes d'experienciació laboral	Actuacions ocupacionals	Contractació (9 mesos)
	Actuacions professionals (personal tècnic)	
PROGRAMA E: Programes de desenvolupament local	Contractació de personal directiu o tècnic responsable del projecte ocupacional i de desenvolupament local	Implementació integrada dels programes de desenvolupament local (durada mínima 12 mesos i prorrogable fins 4 anualitats)

Les quanties, percentatges i topalls de les subvencions són les següents:

- Programa A i Programa B: podrà ascendir fins al 100% del cost elegible de l'acció en base al pressupost presentat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Programa C: s'aplicarà el 75% del Salari Mínim Interprofessional (SMI) vigent en el moment de l'atorgament, i la quota empresarial a la Seguretat Social per als contractes per a la formació i l'aprenentatge.
- Programa D: podrà ascendir fins al 100% del cost derivat de les contractacions, d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.
- Programa E: podrà ascendir fins al 80% del cost salarial amb un topall màxim de 31.376,04 euros.

Les actuacions subvencionades s'hauran d'iniciar des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud i com a màxim fins el 31 de desembre de 2018, i es tindran en compte les condicions d'inici i la seva comunicació establert a l'article 13 de la convocatòria. Les actuacions subvencionades hauran de finalitzar com a màxim el 31 de desembre de 2019.

Caldrà presentar documentació sobre l'execució del programa, que es genera en el desenvolupament de les actuacions subvencionades com a evidències de la seva realització d'acord amb l'article 14 de la convocatòria i indicadors d'acord amb l'article 15 de la mateixa.

El període per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, 4 d'agost de 2018, fins al dia 5 d'octubre de 2018 inclòs.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la següent:

- Pla d'execució anual de les accions ocupacionals i de desenvolupament local, que inclou
 - Memòria tècnica:
 - Diagnosi actualitzada del barri objecte de la intervenció.
 - Objectius del pla: objectiu general i objectius específics.
 - Fitxa-resum de cada acció prevista.
 - Cronograma que inclogui cadascuna de les accions previstes agrupades per programes.
 - Establiment del grau de prioritat de cadascuna de les accions.
 - Pressupost global desglossat per accions.
 - Complementarietat de les accions proposades amb altres accions d'ocupació i desenvolupament local que porta a terme l'entitat.
 - Descripció de la relació entre l'estructura de gestió del pla i altres serveis de l'entitat.
 - Descripció dels recursos humans fixos i temporals amb els que compta l'entitat sol·licitant, i principals projectes executats en els darrers 3 anys, en l'àmbit de l'ocupació i desenvolupament local.
 - Descripció de les infraestructures, organització, organigrama i equipaments disponibles de l'entitat sol·licitant per a impulsar el desenvolupament socioeconòmic i la creació d'ocupació al territori.
 - Part específica: pla de treball per a cada acció que es vulgui executar amb els continguts que es concreten en la Guia de Prescripcions Tècniques del Programa.
 - Memòria econòmica: pressupost complet i detallat del projecte en el qual figurin totes les despeses previstes, desglossat per programes i accions i per conceptes de despesa, la quantia de la subvenció que se sol·licita, els ingressos previstos i el detall de les fonts de finançament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Cartes de suport per part de les entitats socials o socioeconòmiques presents al barri objecte d'actuació que acreditin el seu recolzament al Pla d'execució presentat.
- Si s'escau, sol·licitud de transferència bancària.
- Document d'assignació formal al projecte en el marc dels programes A i/o B, si s'escau.
- Acreditació de la titularitat jurídica pública de l'obra o el servei objecte d'actuació en el marc del programa C, si s'escau.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució TSF/1867/2018, de 24 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als barris, publicada al DOGC núm 7678, de 3 d'agost de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

11. DONAR COMPTE: SUBVENCIONS ALS PROGRAMES DE SUPORT AL DESENVOLUPAMENT LOCAL.

Vista la Resolució TSF/1868/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local, publicada al DOGC núm 7678, de 3 d'agost de 2018.

Vista l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local, publicada al DOGC núm 7673, de 27 de juliol de 2018.

Aquesta línia de subvencions té com a objecte subvencions dels Programes de suport al desenvolupament local següents:

ACTUACIONS	MESURES	BENEFICIARIS
Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica	Impuls a la planificació estratègica en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament econòmic local	Les entitats locals que representen municipis de més de 20.000 habitants
		Entitats jurídiques creació voluntària, d'àmbit supramunicipal amb participació majoritària d'administracions públiques i amb competències en desenvolupament local i promoció de l'ocupació que abastin un territori de més de 10.000 habitants.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

		Excepcionalment, entitats locals d'àmbit territorial que no coincideixi amb les anteriors quan per raons d'estructura socioeconòmica diferenciada es justifiqui de manera suficient i abastin un territori de més de 10.000 habitants i l'àmbit d'intervenció sigui supralocal.
Programa d'Agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL)	Implementació de projectes de desenvolupament local prèviament identificats en el marc d'un pla d'acció	Les entitats locals de Catalunya
Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques	Impuls a projectes integrats de reequilibri territorial i econòmic d'àmbit comarcal	Les entitats locals de les comarques de l'Anoia, el Baix Ebre, el Montsià, el Pallars Jussà, la Ribera d'Ebre, el Ripollès i la Terra Alta

Donat el tipus de beneficiaris s'especifica la informació relativa al Programa d'Agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL):

La funció dels agents d'ocupació i desenvolupament local és executar un o alguns dels projectes inclosos al Pla d'acció de desenvolupament econòmic local de les entitats sol·licitants, amb l'objectiu de dinamitzar socioeconòmicament el territori d'actuació reforçant el potencial endogen del mateix i propiciant la seva diversificació productiva, en concertació entre agents del territori, per tal de generar activitat econòmica i ocupació.

L'import destinat a la concessió de les subvencions per a aquesta convocatòria és de 11.900.000,00 euros i, en concret per al Programa d'Agents d'ocupació i desenvolupament local: 8.500.000,00 euros.

La quantia màxima de subvenció podrà arribar fins al 80% del cost salarial total anual inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social de cada agent, amb un topall màxim de 31.376,04 euros. També seran subvencionables, si s'escau, les despeses corresponents a dietes i desplaçaments, sempre que quedin reflectides a les nòmines.

Les actuacions subvencionades s'hauran d'iniciar des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud i com a màxim fins el 31 de desembre de 2018, i es tindran en compte les condicions d'inici establert a l'article 13 de la convocatòria. Les actuacions subvencionades hauran de finalitzar com a màxim el 31 de desembre de 2019.

Caldrà presentar documentació sobre l'execució del programa, que es genera en el desenvolupament de les actuacions subvencionades com a evidències de la seva realització d'acord amb l'article 14 de la convocatòria i indicadors d'acord amb l'article 15 de la mateixa.

El període per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, 4 d'agost de 2018, fins al dia 25 de setembre de 2018 inclòs.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud per al Programa d'Agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL) és la següent:

- Pla d'acció de desenvolupament econòmic local o supralocal.
- Pla de treball anual per a cada agent d'ocupació i desenvolupament local.
- Si s'escau, sol·licitud de transferència bancària.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern **ACORDA:**

Primer. Donar-se per assabentada de la Resolució TSF/1868/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local, publicada al DOGC núm 7678, de 3 d'agost de 2018.

Segon. Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

12. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'EXERCICI D'ACTIVITAT RECREATIVA. EXPEDIENT NÚM.: 2615 (28/2018). DESCRIPCIÓ: BAR. EMPLAÇAMENT: CARRER DE MOSSÈN RAMON VILADRICH, 4, LOCAL 2. TITULAR: ABDELAZIZ HABTICHE.

En data 19 d'abril de 2018 el Sr. Abdelaziz Habtiche presenta la comunicació prèvia d'inici d'activitat recreativa per a un establiment dedicat a l'obertura d'un bar al carrer de Mossèn Ramon Viladrich, 4, local2.

Vistos els informes, i acreditant-se que la ubicació de l'activitat reuneix les condicions de seguretat conforme la normativa vigent, segons comunicació prèvia del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm.325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Donar la conformitat a la comunicació prèvia d'exercici d'activitat següent:

Número d'expedient: 2615/28/2018

Titular: Abdelaziz HABTICHE

Denominació: bar

Emplaçament: carrer de Mossen Ramon Viladrich, 4, local2

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

Tercer. Donar trasllat als serveis de gestió tributària i recaptació als efectes oportuns.

"INFORME RESOLUCIÓ"

TITULAR:	ABDELAZIZ HABTICHE
ACTIVITAT:	BAR
EMPLAÇAMENT:	C/ Mossén Ramon Viladrich núm. 4 bxs.2 Mollerussa
EXPEDIENT:	2615/2018



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

NOVA ACTIVITAT

MODIFICACIÓ

CANVI DE NOM

En el T.M. de Mollerussa, el dia 2 d'agost de 2018 la tècnic Alba Tuca Creus, enginyera municipal, atesa la documentació presentada en l'expedient tramitat en règim de comunicació d'inici d'activitats.

Es comprova favorablement el projecte redactat per Toni Bosch Miquel en data 10.04.18, modificat en data 07.05.18, així com la certificació tècnica signada per Toni Bosch Miquel en data 17.05.18.

Vist l'informe de compatibilitat urbanística emès en data 19.04.18 de caràcter favorable.

Atesa la sol·licitud de l'interessat s'informa FAVORABLEMENT pe a la inscripció al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries condicionat a l'acta d'inspecció favorable que emeti l'Agència de Protecció de la Salut.

Per tot l'anterior, s'informa FAVORABLEMENT l'expedient de referència tot incorporant-se les següents prescripcions:

-ACTIVITAT SEGONS ANNEX I DEL DECRET 112/2010 CATÀLEG D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:

- **BAR:** activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.

-PRESCRIPCIONS NECESSARIES PER A LA PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
ZONA SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents	60	60	50

- Compliment dels valors límit d'immissió sonora aplicable a l'ambient interior segons ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions:

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7 h - 21 h)$	$L_e(21 h - 23 h)$	$L_n(23 h - 7 h)$
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ús del local confrontant	Dependències	Valors límit d'immissió		
		$L_d(7h - 21h)$	$L_e(21h - 23h)$	$L_n(23h - 7h)$
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

- En cas d'afectacions al veïnat per sorolls, vibracions, fums i/o olors caldrà fer controls realitzats per una Entitat Ambiental de Control, per tal d'aplicar les mesures correctores que siguin necessàries.
- Compliment del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica; i del RD 1367/2007, de desenvolupament de la Ley 37/2003 del Ruido.
- Aigües residuals: de tipus domèstic a clavegueram municipal.
- Es prohibeix expressament la instal·lació d'elements de cocció d'aliments atès que no es disposa de campana extractora amb xemeneia a coberta d'edifici.
- Gestió de residus:
 - Paper, cartró, plàstics d'embalatges i resta de domèstics: a recollida selectiva municipal.
 - Residus orgànics: a contenidors recollida selectiva municipal.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A PREVENCIÓ D'INCENDIS:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Caldrà instal·lar enllumenat d'emergència al quadre elèctric.
- Es redactarà un pla d'emergència que determini el protocol d'actuació en situacions de risc.

-PRESCRIPCIONS NECESSÀRIES RELATIVES A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT:

- Compliment de les condicions i mesures correctores establertes al projecte tècnic.
- Comunicació sanitària prèvia al Registre Sanitari Municipal d'Activitats Alimentàries i compliment de la normativa sanitària d'aplicació a l'activitat: Bar.
- L'establiment disposarà de farmaciola amb materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.
- Caldrà garantir una correcta renovació d'aire a l'establiment d'acord amb el RITE.

-ALTRES PRESCRIPCIONS GENERALS:

- D'acord amb la ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, en règim general aquest establiment podrà obrir a partir de les 6:00 h i l'horari màxim de tancament serà fins les 2:30 h, perllongable mitja hora els divendres, dissabtes i vigílies de festius, aplicant horaris especials en períodes de vacances i en determinades festivitats.
- Aforament màxim permès de l'establiment de 27 persones.
- Responsabilitat d'evitar molèsties als veïnat pels usuaris del local.
- Compliment del Reial Decret 2816/82 Reglament General de policia d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Compliment de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Obligació de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les quanties mínimes establertes a l'art. 80 del Decret 112/2010.
- Aplicació de la Llei 1/2002, d'11 de març, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden crear dependència, pel que fa al subministrament d'alcohol als menors d'edat.
- Instal·lació de rètols i plaques normalitzades segons art. 72 del Decret 112/2010.
- Disposició de fulls de reclamacions a disposició del públic.
- Autorització i compliment legislació de funcionament de màquines recreatives.
- Declaracions responsables de seguretat industrial de les instal·lacions amb reglamentació específica de la seva competència: instal·lació elèctrica, climatització, etc.
- Compliment de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- Compliment de tota la legislació vigent d'aplicació a l'activitat.

-CONTROLS PERIÒDICS: L'ACTIVITAT RESTA SUBJECTA A CONTROLS PERIÒDICS CADA 4 ANYS A PARTIR DE LA DATA DE LA COMUNICACIÓ D'INICI DE L'ACTIVITAT.

13. SOL·LICITUD CONCEPCIÓN JIMÉNEZ JIMÉNEZ, L·LICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

Primer. Concedir a **CONCEPCION JIMENEZ FERNANDEZ** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **l·licència municipal de qual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de qual permanent: **1417**
- Ubicació: C/ Santa Anna, 17, bxs. 1
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la l·licència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

14. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. ROSA Mª TALENS SERRA "LABAGUETINA" N. EXP. OVP-TC: 2018/42

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Rosa Mª Talens Serra titular de l'establiment denominat "La Baguetina", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: ROSA M^a TALENS SERRA
- Nom comercial: La Baguetina
- Ubicació: Pl. Major, 3
- Metres quadrats: 5 m²
- Període autoritzat: **agost de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/042

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
 - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
 - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1872000289.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

15. SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SRA. MONTSE SANS FUSTÉ "BODEGA XAREL·LO" N. EXP. OVP-TC: 2018/043

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Sans Fusté titular de l'establiment denominat "Bodega Xarel·lo", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: MONTSE SANS FUSTÉ
- Nom comercial: Bodega Xarel·lo
- Ubicació: Pl. Major, 7 local
- Metres quadrats: 6 m²
- Període autoritzat: **agost de 2018**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2018/043

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.

- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
 - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
 - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

Segon. Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N. LID: 1872000288.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

16. SOL·LICITUD AECC MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER PODER REALITZAR LA CAMPANYA DE CAPTACIÓ DE SOCIS AL MUNICIPI DIVERSOS DIES.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Sandra Girabet, en representació de AECC Mollerussa, en què demana autorització per poder realitzar una campanya de captació de socis, al CAP de Mollerussa, el dia 10 d'octubre, de 9h a 14h; a la plaça de l'Ajuntament, els dies 21 i 28 de novembre, de 9h a 14h; i pels carrers de Mollerussa, el 29 d'agost, 10 d'octubre, 21 de novembre i 28 de novembre, de les 10h a les 14h i de les 16h a les 20h.

La Junta de Govern, d'acord amb els informes presentats per les Regidories corresponents, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a la **AECC Mollerussa** per poder realitzar una campanya de captació de socis, al CAP de Mollerussa, el dia 10 d'octubre, de 9h a 14h; a la plaça de l'Ajuntament, els dies 21 i 28 de novembre, de 9h a 14h; i pels carrers de Mollerussa, el 29 d'agost, 10 d'octubre, 21 de novembre i 28 de novembre, de les 10h a les 14h i de les 16h a les 20h.

Al recinte del Mercat Setmanal, el lloc d'ubicació serà la parada del canal núm. 088.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Tercer. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

17. SOL·LICITUD MOLLERUSSENS I MOLLERUSSENQUES QUE FEM 50 ANYS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ VERD AMB MOTIU DE LA FESTA DE FI D'ESTIU.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Francesc Xavier Casals, en representació dels Mollerussencs i Mollerussenques que fem 50 anys, en què demanen autorització per utilitzar el Pavelló Verd, i el bar, del dia 31 d'agost a les 15.00h fins al dia 2 de setembre a les 03.00h, per realitzar la festa de fi d'estiu i el seu muntatge.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 13.07.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar als Mollerussencs i Mollerussenques que fem 50 anys la utilització del Pavelló Verd i el bar, del dia 31 d'agost a les 15.00h fins al dia 2 de setembre a les 03.00h, per realitzar la festa de fi d'estiu i el seu muntatge.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- Aportar pòlissa i rebut RC.
- Activitat de caràcter privat, no obert al públic, per tant exclòs del Reglament 112/2010.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. SOL·LICITUD COLLA SALSA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORIZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT CADA DILLUNS I DIMECRES DE SETEMBRE DE 2018 FINS AL JULIOL DE 2019.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Colla Salsa de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del Teatre l'Amistat cada dilluns i dimecres de setembre de 2018 fins al juliol de 2019, de les 21.30h fins a les 23.30h, els dilluns, i de les 20.00h a les 23.30h, els dimecres, per realitzar-hi balls de salsa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, amb l'abstenció del Sr. Josep Simó Ribera i amb els vots favorables de la resta dels assistents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **PROPOSA:**

Primer. Autoritzar a la Colla Salsa de Mollerussa, la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat cada dilluns i dimecres de setembre de 2018 fins al juliol de 2019, de les 21.30h fins a les 23.30h, els dilluns, i de les 20.00h a les 23.30h, els dimecres, per realitzar-hi balls de salsa.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- Respectar l'aforament total de 200 persones.
- Deixar lliures les portes d'emergència i els seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

19. SOL·LICITUD AJUNTAMENT DE SIDAMON, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PER AL DIA 1 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montserrat Carulla, en representació de l'Ajuntament de Sidamon, en què demana que se'ls faciliti 2 carpes el dia 1 de setembre, amb motiu de la celebració de la 4a. Milla Urbana.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sidamon, en què demana que se'ls faciliti 2 carpes el dia 1 de setembre, amb motiu de la celebració de la 4a. Milla Urbana.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD CFJ MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL DIVERS PEL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Llorenç Bonet, en representació del CFJ Mollerussa, en què demana que se'ls faciliti 3 carpes i un quiosc per la venda de tiquets, pel dia 8 de setembre de 2018, amb motiu la realització d'un torneig.

Examinada la petició, i considerant la seva procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la sol·licitud presentada per CFJ Mollerussa, en què demana que se'ls faciliti 3 carpes i un quiosc per la venda de tiquets, pel dia 8 de setembre de 2018, amb motiu la realització d'un torneig.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

21. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ HALDI FOUTI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Bissi Barry, en representació de l'Associació Haldi Fouti, en què demana autorització per utilitzar una sala del Teatre l'Amistat el 8 de setembre de 2018, de les 11h a les 19h, per dur a terme una reunió de la junta.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **PROPOSA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació Haldi Fouti la utilització de la sala de ball del Teatre l'Amistat el dia 8 de setembre de 2018, de les 11h a les 19h, per dur a terme una reunió de la junta.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc.
- Tindre localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Respectar l'aforament total.
- Aportar pòlissa d'assegurança de RC.
- Tenir localitzades les sortides i recorreguts d'emergència i no bloquejar les portes d'emergència.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. SOL·LICITUD ESGLÉSIA EVANGÈLICA I ASSOCIACIÓ GITANA DEL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ VERD EL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. José Giménez, en representació de l'Església Evangèlica i l'Associació Gitana del Pla d'Urgell, en què demanen autorització per utilitzar el Pavelló Verd el dia 8 de setembre de 2018 de les 9.00h fins al dia 9 de setembre a les 03.00h, per realitzar un event evangèlic i de cultura gitana.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 01.08.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Església Evangèlica i a l'Associació Gitana del Pla d'Urgell a utilitzar el



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Pavelló Verd el dia 8 de setembre de 2018 de les 9.00h fins al dia 9 de setembre a les 03.00h, per realitzar un event evangèlic i de cultura gitana.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- Aportar pòlissa i rebut RC.
- Tenir localitzats els extintors i BIE's de la instal·lació
- Respectar el descans dels veïns en l'horari matinal

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL·LICITUD A.A.XAFATOLLS, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PISTA D'ATLETISME I LA PISCINA DESCOBERTA EL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Xavier Puigredon, en representació de l'A.A.Xafatolls, en què demana autorització per utilitzar la Pista d'Atletisme i 4 carrils de la Piscina Descoberta per dur a terme la triatló "Xafatoll de Ferro" el dia 8 de setembre de 2018, de les 15.30h a les 17h.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 02.08.2018 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Estimar la sol·licitud presentada per l'A.A.Xafatolls, en què demana autorització per utilitzar la Pista d'Atletisme i 4 carrils de la Piscina Descoberta per dur a terme la triatló "Xafatoll de Ferro" el dia 8 de setembre de 2018, de les 15.30h a les 17h.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.
- S'haurà d'aportar assegurança RC.
- S'haurà tenir una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- Respectar l'aforament total
- Els monitors de competició seran els responsables dels inscrits al mateix.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar la normativa de les piscines i les instruccions dels socorrites.
- El públic es col·locarà seguint les instruccions dels treballadors de la piscina.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC DE LA SERRA EL DIA 9 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Parc de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Serra per dur a terme la trobada anual de socis el dia 9 de setembre de 2018, de les 10h a les 19h.

També demana 200 cadires i 20 taules.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.08.2018 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Estimar la sol·licitud presentada per l'Associació Senegalesa Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Parc de la Serra per dur a terme la trobada anual de socis el dia 9 de setembre de 2018, de les 10h a les 19h.

S'acorda facilitar-los 160 cadires, ja que no se'n disposen de més, i 20 taules.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.
- No fer foc fora de la zona de les barbacoes i tenir un extintor.
- S'haurà d'aportar assegurança RC.
- S'haurà tenir una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora de soroll i vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq,30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

25. SOL·LICITUD CB MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" EL DIA 15 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Josep M. Torres, en representació del CB Mollerussa, en què demana autorització per la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 15 de setembre, de les 9.00h fins a les 20.30h, per realitzar-hi una jornada de competicions d'anivellament, conjuntament amb la representació territorial de Lleida de la Federació Catalana.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 02.08.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a la sol·licitud presentada pel Sr. Josep M. Torres, en representació del CB Mollerussa la utilització del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" el dia 15 de setembre, de les 9.00h fins a les 20.30h, per realitzar-hi una jornada de competicions d'anivellament, conjuntament amb la representació territorial de Lleida de la Federació Catalana.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

26. SOL·LICITUD INTERAMPA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 18 DE SETEMBRE DE 2018.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Anna Bosch, en representació d'InterAmpa Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar una sala del Teatre l'Amistat el 18 de setembre de 2018, de les 20h a les 22h, per dur a terme una reunió de les associacions d'Ampa de Mollerussa per organitzar la festa Posa't la Gorra.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent **PROPOSA:**

Primer. Autoritzar a d'InterAmpa Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar una sala del Teatre l'Amistat el 18 de setembre de 2018, de les 20h a les 22h, per dur a terme una reunió de les associacions d'Ampa de Mollerussa per organitzar la festa Posa't la Gorra.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc.
- Tindre localitzats els extintors de la instal·lació.
- Respectar l'aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC.
- Deixar lliures les portes d'emergència i els seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

27. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE. RELACIÓ 19/2018.

Vista la relació núm. 2018/19 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 54 expedients i que importa la quantitat 1.184,06 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 2018/19, corresponent al període entre els dies 16 de juliol al 26 d'agost de 2018.

Segon. D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

Tercer. Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

28. RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 07/2018

Vista la relació núm. 7/2018 d'ajornaments i fraccionaments, que inclou 15 expedients i que importa la quantitat de 13.650,99 €.

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 7/2018, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

Segon. Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Tercer. Donar trasllat al servei econòmic de la Corporació als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

29. LIQUIDACIÓ OAGRTL 2N TRIMESTRE 2018.

Vista la liquidació corresponent al 2n trimestre de 2018 presentada per l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL) de la Diputació de Lleida, que s'adjunta a l'expedient.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té delegades en aqueix OAGRTL, mitjançant conveni amb vigència des de l'1 de gener de 1996, la recaptació de determinats tributs municipals.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents **ACORDS**:

Primer. Donar compte de l'expedient de liquidació corresponent al 2n trimestre de 2018 dels tributs delegats en l'OAGRTL, amb el següent desglossament:

(S'adjunten com annexos els llistats per conceptes i anys corresponents)

Total recaptació bruta:	151.555,63 €
Entrega a compte recaptació:	130.589,32 €
Relació de baixes – valors rebuts:	31.656,21 €
Relació de baixes – LID executiva Ajuntament:	4.363,15 €

Segon. Donar trasllat als serveis econòmics als efectes oportuns.

30. AUTORITZACIÓ D'ACTIVITATS, CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PROFESSIONALS, PREUS I UTILITZACIÓ D'ESPAIS PÚBLICS DEL CASAL MUNICIPAL PER A LA GENT GRAN (2018-2019).

Atès que al Casal Municipal per a la Gent Gran de Mollerussa s'organitzen diverses activitats i tallers d'oci, cultura, esports i formació, per afavorir l'envelliment actiu de la ciutadania.

Per a dur a terme aquestes activitats es fa imprescindible la disponibilitat de diferents professors i monitors que, en base a les característiques pròpies de cada activitat, disposin dels coneixements i les habilitats necessàries per tal de poder desenvolupar amb garanties i qualitat les seves respectives classes.

Per tractar-se d'una activitat organitzada des de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, i tenint en compte les peculiaritats pròpies de les activitats, es fa necessari la utilització d'espais públics pel seu desenvolupament.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Benestar Social i Ciutadania i per unanimitat dels seus membres, **ACORDA**:

Primer. Autoritzar la realització al **Casal Municipal per a la Gent Gran** de Mollerussa, durant el curs 2017/2018, de les activitats complementàries, de caràcter educatiu, social, de salut, esbarjo, cultural i esportiu, que seguidament s'indica:

- Ball en Línia
- Gimnàstica Funcional
- Informàtica i Internet I i II
- Ioga



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Memòria Activa
- Micro gimnàstica
- Mix Zumba/Pilates
- Musicoteràpia
- Pintura
- Relaxació
- Taller de lectura compartida
- Cine Fòrum
- Taller de sardanes
- Te, diàleg i cafè Opció

Informàtica i Internet I: INICIAL
Informàtica i Internet II: L'Ull Digital

Segon. Autoritzar a la monitora del casal municipal per a la gent gran, Sra. FELIP GRAU, Montserrat a implementar, l'activitat de "Te, diàleg i cafè". Per a l'activitat "Gimnàstica Funcional", es proposarà un/a Monitor/a d'activitats esportives, atenent els efectius de l'àrea d'esports. Les retribucions (si s'escau) dels/les monitors/es esmentats/des s'efectuarà mitjançant l'assignació d'un Complement de Productivitat en concepte d'especial dedicació.

Tercer. Autoritzar la utilització dels espais municipals que seguidament s'indica per a realitzar les següents activitats complementàries, en els dies i les hores establertes:

ACTIVITAT REALITZACIÓ	DIES	HORARI	LLOC
Ball en Línia	Dilluns i dijous	16,15 a 17,15	Sala Ball Amistat
Gimnàstica Funcional	Dimarts i dijous	09,30 a 10,30	Sala Ball Amistat
Informàtica i Internet I	Dijous	10,00 a 11,30	[*]
Informàtica i Internet II Opció A	Dijous	16,00 a 18,00	[*]
Informàtica i Internet II Opció B	Divendres	16,00 a 18,00	[*]
Ioga Opció A	Dilluns i dimecres	09,00 a 10,00	Sala Ball Amistat
Ioga Opció B	Dimecres	16,00 a 17,00	Sala Ball Amistat
Memòria Activa	Divendres	17,00 a 19,00	Casal Municipal
Micro gimnàstica Opció A	Divendres	09,00 a 10,00	Sala Ball Amistat
Micro gimnàstica Opció B	Divendres	10,00 a 11,00	Sala Ball Amistat
Mix Zumba/Pilates	Dilluns i dimecres	10,10 a 11,10	Sala Ball Amistat
Musicoteràpia	Divendres	18,00 a 19,00	Sala 5 Amistat
Pintura	Dimarts	10,00 a 12,00	Casal Municipal
Relaxació	Dimarts	17,00 a 18,00	Casal Municipal
Taller de lectura compartida	Divendres	17,00 a 18,00	Casal Municipal
Cine Fòrum	Dimecres (*)	17,00 a 19,00	Casal Municipal
Taller de sardanes	Dilluns	18,00 a 19,00	Sala Ball Amistat
Te, diàleg i cafè Opció A	Dijous	17,00 a 19,00	Casal Municipal
Te, diàleg i cafè Opció B	Dijous	18,00 a 19,00	Casal Municipal

[*] L'activitat Informàtica i Internet I i II, es realitzarà al local de L'ACADÈMIA SCP

Simultàniament s'autoritza la realització de diversos tallers i conferències adreçats a la gent gran a les instal·lacions del Casal Municipal durant el transcurs de l'any.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. Autoritzar la celebració dels contractes administratius, de caràcter menor, per a la realització dels serveis professionals que seguidament s'indiquen, establint en concepte de retribució del contracte, els preus per ut./hora, següents:

ACTIVITAT	Preu ut./hora (IVA exclòs)
Ball en línia	27,00 €
Informàtica i Internet	30,00 €
Ioga	25,00 €
Mix Zumba/Pilates	25,00 €
Musico teràpia	29,00 €
Taler de Sardanes	20,00 €
Memòria Activa	15,00 €
Gimnàstica funcional	27,83€
Microgimnàstica	27,83€

Cinquè. Les activitats, i en conseqüència els contractes administratius de serveis professionals (menors), gaudiran de la durada següent:

Inici: 01/10/2018
Finalització: 21/06/2019

Sisè. Autoritzar que les activitats, Relaxació, Taller de lectura compartida, pintura i Cinefòrum, puguin realitzar-se, respectivament, mitjançant els professors voluntaris, Sr. Josep M. Polo Camarasa, Sra. Rosa M. Suárez Giralt i M. Teresa Codony Balañà i Joan Ramon Giménez Maluenda.

Setè. Autoritzar els preus que els usuaris hauran d'abonar per assistir a les activitats, següents:

ACTIVITAT	Ut.h/SET	PREU
Ball en Línia	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Gimnàstica Funcional	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Informàtica i Internet I	2,00h/set	20,00 € / trimestre
Informàtica i Internet II Opció A	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Informàtica i Internet II Opció B	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Ioga- opció A	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Ioga- opció B	1,00h/set	15,00 € / trimestre
Memòria Activa	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Micro gimnàstica Opció A	1,00h/set	15,00 € / trimestre
Micro gimnàstica Opció B	1,00h/set	15,00 € / trimestre
Mix Zumba/Pilates	2,00h/set	25,00 € / trimestre
Musicoteràpia	1,00h/set	15,00 € / trimestre
Pintura	2,00h/set	05,00 € / trimestre
Relaxació	1,00h/set	03,00 € / trimestre
Taller de lectura compartida	1,00h/set	03,00 € / trimestre
Cinefòrum	1,00h/set	-----
Taller de sardanes	1,00h/set	05,00 € / trimestre
Te, diàleg i cafè	1,00h/set	03,00 € / trimestre

Informàtica i Internet I: INICIAL
Informàtica i Internet II: L'Ull Digital



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vuitè. Amb la finalitat de garantir l'efectivitat de la prestació o activitat s'estableix la prevenció d'inscripcions mínimes i màximes, següents:

ACTIVITAT	Mínim inscripcions	Previsió inscripcions màximes
Ball en Línia	10 persones	20 persones
Gimnàstica Funcional	10 persones	25 persones
Informàtica i Internet- I	10 persones	10 persones
Informàtica i Internet II Grup A	10 persones	10 persones
Informàtica i Internet II Grup B	10 persones	10 persones
Ioga	10 persones	25 persones
Memòria Activa	10 persones	12 persones
Micro gimnàstica Grup A	10 persones	25 persones
Micro gimnàstica Grup B	10 persones	25 persones
Mix Zumba/Pilates	10 persones	25 persones
Musico teràpia	10 persones	20 persones
Pintura	08 persones	10 persones
Relaxació	10 persones	20 persones
Taller de lectura compartida	08 persones	08 persones
Cinefòrum	10 persones	20 persones
Taller de sardanes	10 persones	30 persones
Te, diàleg i cafè A i B	06 persones	08 persones

A tals efectes s'incorporen els criteris següents:

- Si no s'assoleix el mínim d'inscripcions, l'Ajuntament es reserva la facultat de no iniciar l'activitat o cancel·lar-la.
- En els contractes menors, s'incorporaran les condicions específiques següents:

- Es fixa un nombre mínim d'inscripcions, conforme s'indiqui en l'acord d'adjudicació.
- Renúncia al contracte: Si no s'assoleix el mínim d'inscripcions l'Ajuntament es reserva la facultat de renunciar al contracte i no iniciar l'activitat, o cancel·lar-la. En aquest supòsit es procedirà a la liquidació del contracte i, en el seu cas, a la devolució dels preus abonats pels usuaris inscrits.

Novè. Facultar l'alcaldia, tan àmpliament com en dret sigui menester, per tal que procedeixi a formalitzar els contractes administratius, de caràcter menor, per a la realització dels serveis professionals en els termes que s'indiquen en l'apartat quart, així com la l'assignació del Complement de Productivitat previst a l'apartat segon.

Desè. Donar trasllat d'aquest acord a la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, pel seu coneixement i efectes i a Secretaria Gral. i Intervenció de Fons, per a tramitar els expedients contractuals oportuns i a Gestió Tributària i Recaptació.

31. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 27/2018.

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **105.586,50€**.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el consegüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar la relació de factures número 27/2018, per import global de **105.586,50€**.

Segon. Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

32. ATORGAMENT AL SR. ANGEL REIXACHS CARBONELL D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00046-8718J.

Vist l'expedient tramitat per Angel Reixachs Carbonell (amb DNI 40878718 J) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Angel Reixachs Carbonell
DNI: 40878718 J
Núm. expedient: 25137-2018-000046-8718J
Modalitat: Titular Conductor
Data de caducitat: juny 2020

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

33. ATORGAMENT AL SR. CARLOS PALENCIA PUNTOS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ. EXP. 25137-2018-00047-6217B.

Vist l'expedient tramitat per Carlos Palencia Puntos (amb DNI 40846217 B) per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Carlos Palencia Puntos
DNI: 40846217 B
Núm. expedient: 25137-2018-000047-6217B
Modalitat: Titular Conductor
Data de caducitat: novembre 2023

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

34. PADRÓ MERCAT SETMANAL SETEMBRE 2018.

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de setembre de 2018, per un import de **9.253,55 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de setembre de 2018.

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

35. PADRÓ MERCAT SETMANAL, DIA 15 D'AGOST DE 2018 (DIA DE L'ASSUMPCIÓ)

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del dia 15 d'agost de 2018 (Dia de l'Assumpció), per un import de **1.759,69 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al dia 15 d'agost de 2018 (Dia de l'Assumpció).

Segon. Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer. Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

36. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

No hi va haver assumpte d'urgència.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i quinze minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.