



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 4 d'abril de 2019. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde acctal. Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Sra. Dolors Bargalló Vidal, Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusa l'assistència l'Alcalde, Sr. Marc Solsona Aixalà i el regidor Sr. Josep Angel Lavin Llano.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Excusa l'assistència l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. LLICÈNCIES D'OBRES.

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **1.292,83€**.

ANNEX I:

Sol·licituds d'obres autoritzades



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 57/2019
Titular/peticionari: SANDRA MAS HEREDIA
Emplaçament: C/ LA CREU, 21
ICIO: 700,00
Taxa: 350,00
Placa d'obres: 11,50
Fiança reposició serveis: 1.061,50
Fiança de gestió de residus: 1.928,28

Número d'Expedient: 61/2019
Titular/peticionari: SOUAP DOUZ
Emplaçament: CRIST REI, 7 3-1
ICIO: 80,00
Taxa: 40,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 62/2019
Titular/peticionari: C.P C/ DARDANELS, 21
Emplaçament: C/ DARDANELS, 21
ICIO: 39,27
Taxa: 19,63
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 64/2019
Titular/peticionari: MARIA PILAR SEGURA MUNUERA
Emplaçament: C/ DELS DARDANELS, 7
ICIO: 0,00
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 65/2019
Titular/peticionari: JOSEP GABERNET PELEGRÍ
Emplaçament: C/ JOSEP CASANOVES, 34
ICIO: 2,93
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient:	66/2019
Titular/peticionari:	MARIAN COCUT
Emplaçament:	C/ FRANCESC MIR, 8 2-2
ICIO:	25,00
Taxa:	12,50
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

3. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: TREBALLS DE REPARACIÓ DEL PAVIMENT I EXECUCIÓ DE RASA A DIVERSES VIES DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA.

L'objecte de la present contractació es l'execució dels treballs de conservació i manteniment de fermes consistents en refer paviments de formigó, panots de vorera i facilitar l'evacuació de les aigües pluvials de les següents vies municipals:

- Carrer Sant Jaume
- Carrer Sant Antoni xamfrà carrer Arbeca
- Ferrer i Busquets
- Carrer Acadèmia

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). La codificació CPV del contracte és la 45000000-7 que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 40.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, segons allò que disposa l'article 118.2, al tractar-se d'un contracte d'obres, caldrà que s'afegeixi a l'expedient el pressupost de les obres.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa queda acreditada mitjançant l'informe emès per part de la Intervenció de Fons.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 40.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat un pressupost d'execució de les obres per part de l'empresa ARROQUETES OBRES I SERVEIS, SL amb el CIF: B67329144, amb capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional per a executar el contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES que té per objecte **TREBALLS DE REPARACIÓ DEL PAVIMENT I EXECUCIÓ DE RASA A DIVERSES VIES DEL MUNICIPI DE MOLLERUSSA**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR D'OBRES esmentat a favor de **ARROQUETES OBRES I SERVEIS, SL** amb el **CIF: B67329144** en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: 9.926,09 € (IVA inclòs).

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució de les obres en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució:

Els treballs s'hauran d'executar en el termini màxim de **30 dies hàbils**.

- Supervisió de les obres:

Les obres s'executaran sota la **supervisió dels serveis tècnics municipals**.

- Seguretat i salut en el treball:

L'adjudicatari haurà de donar compliment a les **recomanacions mínimes en matèria de seguretat i salut en el treball** que estableix la legislació vigent.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES: TREBALLS D'ARRANJAMENT I ADEQUACIÓ DE TERRENYS PER A DESTINAR-LOS A APARCAMENTS PÚBLICS.

Incoat l'expedient de contractació que té per objecte l'execució del document tècnic que descriu els treballs d'arranjament i adequació de diversos terrenys per a destinar-los a aparcaments públics municipals a l'Av. del Canal xamfrà carrer Sant Jordi i carrer Migdia, al



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

C. de La Creu, Av. Balaguer xamfrà carrer de la Diputació i carrer de la Indústria. El document tècnic ha estat redactat pels Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals i aprovat definitivament.

El contracte es tipifica d'obres, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). En funció d'aquest objecte, la codificació corresponent la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, establerta pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, el codi CPV és el següent: 45233222-1. Treballs de pavimentació i asfaltat.

En l'expedient de contractació s'acredita la redacció de la memòria del servei justificativa de la necessitat del contracte, el Plec de les Clàusules Administratives Particulars, el Plec de prescripcions tècniques, l'informe de legalitat i l'informe de fiscalització prèvia per part de l'Intervenció. Així mateix, per la Intervenció de fons s'ha certificat l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del contracte, tot allò de conformitat amb el que estableix l'article 116 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i atesos els antecedents i informes que consten en l'expedient, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. APROVAR l'expedient de contractació de les obres que tenen per objecte l'execució dels **TREBALLS D'ARRANJAMENT I ADEQUACIÓ DE TERRENYS PER A DESTINAR-LOS A APARCAMENTS PÚBLICS**, sota la modalitat licitatòria següent:

- Procediment: **obert simplificat abreujat**
- Tramitació: **ordinària**

Simultàniament, anunciar la licitació pel termini de **deu (10) dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa conforme estableix l'art. 159.6 a) de la LCSP. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent.

Segon. APROVAR la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que s'estableix a l'article 117 de la LCSP, a càrrec del **Pressupost municipal exercici 2019**.

El pressupost total de licitació és el de **59.960,34 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **49.554,00 euros**

Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **10.406,34 euros**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives.

Tercer. APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació de les obres pel procediment i tramitació indicats.

Quart. L'anunci de convocatòria de licitació es publicarà en els termes previstos a l'article 159.2 de la LCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

5. CORRECCIÓ ERRADA MATERIAL DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL 11 I REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA ZONA DE LES PISTES DE TENNIS PER A CAMP DE FUTBOL 7 AL COMPLEX ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL.

Exposició de fets:

En la data 24 de gener de 2019 va ser aprovat per acord de la Junta de Govern, PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL 11 I REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA ZONA DE LES PISTES DE TENNIS PER A CAMP DE FUTBOL 7, AL COMPLEX ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL el qual acord ha estat elevat a definitiu.

En la data 28 de març de 2019 ha estat emès l'informe per part dels Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en el que es posa de manifest la necessitat de modificar l'esmentat projecte, atès que s'ha detectat un error de redacció de les partides que fa referència a l'enllumenat a instal·lar al nou camp de futbol 7 en els termes que s'hi descriuen. A tal efecte, s'ha procedit a modificar el projecte incorporant la correcció de l'errada.

Fonaments de dret:

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes. L'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que: "La competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Rectificar l'errada material de transcripció que s'ha posat de manifest en el PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL AL CAMP DE FUTBOL 11 I REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA ZONA DE LES PISTES DE TENNIS PER A CAMP DE FUTBOL 7, AL COMPLEX ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, en els termes següents:

On hi diu:

Descripció de la partida:

Es col·locaran 4 columnes de planxa d'hacer galvanitzat, de forma troncocònica, de **16 m** d'alçària, coronament sense platina, amb base platina i porta, segons norma UNE-EN 40-5, col·locada sobre dau de formigó.

Ha de dir:

Descripció de la partida:

Es col·locaran 4 columnes de planxa d'hacer galvanitzat, de forma troncocònica, de **12 m** d'alçària, coronament sense platina, amb base platina i porta, segons norma UNE-EN 40-5, col·locada sobre dau de formigó.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. Publicar el present acord per al coneixement general mitjançant un edicte que s'inscriurà al BOP de Lleida i la tauler municipal conforme estableix l'art. 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

6. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GOLMES I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, PER LA PAVIMENTACIÓ DEL CARRER DE LA FRANJA. ASFALTAT, SENYALITZACIÓ VERTICAL I SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

Que es voluntat de l'Ajuntament de Mollerussa i l'Ajuntament de Golmés, la cooperació en les obres de pavimentació del carrer de la franja. asfaltat, senyalització vertical i senyalització horitzontal, amb les especificacions que resulten d'aquestes clàusules.

Que mitjançant aquesta cooperació, l'ajuntament de Golmés assumeix la redacció del projecte, l'execució i direcció de les obres de pavimentació del carrer de la franja. asfaltat, senyalització vertical i senyalització horitzontal, i l'Ajuntament de Mollerussa assumeix el 50% de l'import d'execució de les mateixes, sense que l'aportació de l'Ajuntament de Mollerussa excedeixi el 50% de 47.475,73 euros.

A la vista de quant s'ha exposat i vist l'informe de secretaria i intervenció i dels antecedents esmentats es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer. Autoritzar la formalització del CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GOLMES I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, PER LA PAVIMENTACIÓ DEL CARRER DE LA FRANJA. ASFALTAT, SENYALITZACIÓ VERTICAL I SENYALITZACIÓ HORIZONTAL, conforme el Text que figura en Annex a aquests acords.

Segon. Facultar l'alcaldia a subscriure el present conveni de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLEG 2/2003, de 28 d'abril).

"ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GOLMES I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, PER LA PAVIMENTACIÓ DEL CARRER DE LA FRANJA. ASFALTAT, SENYALITZACIÓ VERTICAL I SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

Mollerussa,

R E U N I T S

D'una part l'Il·lustríssim senyor Marc Solsona Aixalà, alcalde-president de l'Ajuntament de Mollerussa, en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.

De l'altra part l'Il·lustríssim senyor Jordi Calvís Torrelles, alcalde-president de l'Ajuntament de Golmés, en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Actuant tots dos d'acord amb el que disposa l'article 191.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya abans esmentat,

EXPOSEN

1. Que el carrer de la Franja està situat al sud-oest del terme municipal de Golmés i al sud-est del terme municipal de Mollerussa. Estan la divisòria entre els dos municipis en l'eix del carrer.
2. Que el paviment presenta mal estat de ferm i manca de senyalització.
3. Que ambdues administracions han acordat l'execució de les obres consistents en la pavimentació del carrer de la Franja. Asfaltat, senyalització vertical i senyalització horitzontal.
4. Que l'Ajuntament de Golmés està disposat a licitar i contractar la redacció del projecte, l'execució i direcció de les obres d'asfalt, senyalització vertical i senyalització horitzontal del carrer de la Franja.
5. Que la pavimentació i conservació de les vies públiques està prevista com un servei mínim i obligatori a l'article 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril.
6. Que l'article 55 de la LRBRL, diu en el que aquí importa que "Per a l'efectiva coordinació i eficàcia administrativa, l'Administració General de l'Estat, així com les administracions autonòmica i local, d'acord amb el principi de lleialtat institucional, hauran en les seves relacions recíproques prestar, en els àmbits propis, la cooperació i l'assistència actives que les altres administracions puguin precisar per a l'eficac compliment de les seves Tasques.

Per tot això, ambdues parts es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI.

Aquest conveni té per objecte la cooperació en les obres d'asfalt, senyalització vertical i senyalització horitzontal del carrer de la Franja, amb les especificacions que resulten d'aquestes clàusules.

SEGONA.- FINANÇAMENT.

L'import màxim previst d'adjudicació de les obres les obres d'asfalt, senyalització vertical i senyalització horitzontal del carrer de la franja és de 47.475,73 € (IVA inclòs), dels quals, la l'Ajuntament de Mollerussa, aportarà el 50% amb càrrec a la aplicació pressupostaria 07.1532.6190005

L'aportació de l'Ajuntament de Mollerussa es tramitarà fraccionadament d'acord amb les certificacions d'obra presentades per l'Ajuntament de Golmés.

L'Ajuntament de Golmés es farà càrrec de la totalitat de les despeses corresponents a la redacció del projecte i la direcció de les obres.



**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)**

TERCERA.- REDACCIÓ, APROVACIÓ I SUPERVISIÓ DELS PROJECTES

a) Correspon a l'Ajuntament Golmés revisar i aprovar el projecte objecte d'aquest conveni.

QUARTA.- CONTRACTACIÓ, RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LES OBRES

La contractació, recepció i liquidació de les obres, si escau, es durà a terme per l'Ajuntament de Golmés, ajustant-se en tot moment a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'Ajuntament Golmés comunicarà a l'Ajuntament de Mollerussa l'adjudicació de les obres i les dates del seu inici i acabament.

CINQUENA.- DIRECCIÓ TÈCNICA DE LES OBRES

L'arquitecte i l'aparellador responsables tècnicament de la direcció de les obres seran els que hagi designat l'Ajuntament de Golmés i la seva actuació s'ajustarà en tot moment a la normativa vigent, particularment en tot el que es relaciona amb la seguretat.

SISENA.- VIGILÀNCIA, INSPECCIÓ I CONTROL DE LES OBRES

Correspon a l'Ajuntament de Mollerussa comprovar el compliment de les clàusules d'aquest conveni i verificar que les obres corresponguin al projecte que hagi informat tècnicament, sense que això suposi l'assumpció de cap tipus de responsabilitat derivada de l'execució de les obres.

L'Ajuntament de Golmés facilitarà tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció de l'Ajuntament de Mollerussa

DESENA.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni serà des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2019 o la recepció de les obres i el seu respectiu pagament.

ONZENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crearà una comissió mixta de vigilància i control de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme ha de resoldre els problemes d'interpretació i resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

Aquesta comissió mixta estarà constituïda amb representants d'ambdues parts. Per part de l'Ajuntament de Mollerussa, l'arquitecte municipal, i com a representant del de l'Ajuntament de Golmés, l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Carles Olomí Oró, o persona/es en qui delegui, que es reunirà quan ho sol·liciti motivadament una de les parts.

DOTZENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Seràn causes de resolució d'aquest conveni les que estableix l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic.

TRETZENA.- QÜESTIONS LITIGIOSES



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina en la Comissió de seguiment, vigilància i control que es crea en la clàusula vuitena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni

Per l'Ajuntament de Mollerussa

Per l'Ajuntament de Golmés

Alcalde

Alcalde"

7. CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES, PER A L'ANY 2019

Es dona compte a la Junta de Govern que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Mollerussa el conveni de col·laboració relatiu a la Borsa de Mediació en aquest municipi per a l'any 2019

Aquest Conveni es fonamenta en les disposicions següents:

1. La Llei 18/2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.
2. El Pla per al dret a l'habitatge estableix que els Programes Socials d'Habitatge tenen com a finalitat, entre d'altres, impulsar el sistema de mediació de l'Administració pública entre persones propietàries i persones llogateres per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.
3. El Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per constituir o mantenir borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial, i recull les condicions de les borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis de col·laboració, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.
4. L'experiència positiva que en els darrers anys han tingut els convenis subscrits amb les administracions locals en relació a les borses de mediació per al lloguer social, aconsella mantenir i fomentar l'activitat d'aquestes borses que compleixen la finalitat d'aproximar aquests serveis a la ciutadania, segons les necessitats de cada àmbit territorial.
5. L'Ajuntament de Mollerussa, disposa d'una borsa amb personal suficient per realitzar les funcions que són l'objecte d'aquest conveni, i d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb la Direcció de Programes Socials de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'habitatge.
6. Amb l'objectiu de coordinar i desplegar la prestació dels serveis de la Borsa de Mediació per al lloguer social en el municipi de Mollerussa, l'Ajuntament de Mollerussa ha manifestat l'interès en la continuïtat del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al funcionament, l'any 2019, de la Borsa d'àmbit territorial municipal.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, La Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents,

ACORDA:

Primer. Aprovar la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya del Conveni que s'adjunta en Annex, l'objecte de qual és establir la col·laboració entre les parts per impulsar el Programa de mediació d'habitatges per al lloguer social al municipi de Mollerussa, per mitjà la Borsa de mediació que disposa l'Ajuntament, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el respectiu territori.

Segon. De conformitat amb la clàusula onzena, El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019 i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.

Tercer. Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en temps i forma.

Quart. Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització del conveni i el desplegament d'aquest acord mitjançant la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES, PER A L'ANY 2019

REUNITS

D'una banda, la senyora Judith Gifreu i Font, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, designada per Acord de Govern 56/2018, de 17 de juliol, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el senyor Marc Solsona i Aixalà alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

1. La Llei 18/2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

2. El Pla per al dret a l'habitatge estableix que els Programes Socials d'Habitatge tenen com a finalitat, entre d'altres, impulsar el sistema de mediació de l'Administració pública entre persones propietàries i persones llogateres per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.

3. El Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per constituir o mantenir borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial, i recull les condicions de les borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis de col·laboració, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

4. L'experiència positiva que en els darrers anys han tingut els convenis subscrits amb les administracions locals en relació a les borses de mediació per al lloguer social, aconsella mantenir i fomentar l'activitat d'aquestes borses que compleixen la finalitat d'aproximar aquests serveis a la ciutadania, segons les necessitats de cada àmbit territorial.

5. L'Ajuntament de Mollerussa, disposa d'una borsa amb personal suficient per realitzar les funcions que són l'objecte d'aquest conveni, i d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb la Direcció de Programes Socials de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'habitatge.

6. Amb l'objectiu de coordinar i desplegar la prestació dels serveis de la Borsa de Mediació per al lloguer social en el municipi de Mollerussa, l'Ajuntament de Mollerussa ha manifestat l'interès en la continuïtat del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al funcionament, l'any 2019, de la Borsa d'àmbit territorial municipal.

7. Per a tot el que no quedi estipulat en els pactes, aquest conveni es regeix per la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, pel Pla per al dret a l'habitatge, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i per la Llei 26/2010, 3 agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen aquest conveni de col·laboració, d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte mantenir la col·laboració entre les parts per impulsar els programes de mediació d'habitatges per al lloguer social, per mitjà de la borsa de mediació situada al municipi de Mollerussa, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el respectiu territori.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Mollerussa, a través de la Borsa de Mediació per al Lloguer social es compromet a:

1. Mantenir la Borsa, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que haurà de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de la Borsa.

Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat.

Disposar de recursos personals per atendre les funcions de la Borsa que, com a mínim, seran d'una persona responsable de la Borsa i la coordinació amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, d'una persona per a les tasques administratives, i d'una persona per a les funcions tècniques de la Borsa.

Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina/Borsa en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines/Borses ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

2. Realitzar funcions d'informació, que inclouen:

L'assessorament a la propietat en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social, i l'acompanyament durant la vigència del contracte de lloguer.

L'assessorament a les persones sol·licitants d'habitatge, l'acompanyament en la cerca d'habitatge i també durant la vigència del contracte de lloguer.

3. Realitzar funcions de mediació, que inclouen:

La captació d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible.

La mediació entre les persones propietàries i llogateres.

c) El seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del programa de mediació.

d) El seguiment i el control dels pagaments dels lloguers.

4. Portar a terme totes les funcions establertes en el manual de gestió del Programa de Mediació per el lloguer social, utilitzant els mitjans i les eines informàtiques que posa a la seva disposició l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

5. Presentar a la Direcció de Programes socials de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una memòria anual de les actuacions de la Borsa, on caldrà especificar els aspectes relatius al funcionament, l'organització, els horaris d'atenció al públic, la relació del personal adscrit, i també el nombre d'actuacions relacionades amb els programes socials d'habitatge, de cada anualitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

6. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecen a la Borsa, per tal de millorar la qualitat del servei.

7. Participar en les sessions i jornades que organitzi la Direcció de Programes socials de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'Habitatge amb motiu de la formació del personal de la Borsa i per a la coordinació dels serveis de mediació d'habitatges amb finalitats socials.

8. Col·laborar amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en les accions de seguiment i control que es puguin programar des de les diferents unitats. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories anuals a Oficines i Borses que l'Agència consideri oportú programar, així com en l'obtenció de qüestionaris de satisfacció ciutadana, quan es requereixi.

9. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

9.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que la Borsa rebi, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.

9.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni

10. Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de l'Oficina/Borsa, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per l'Oficina Local d'Habitatge es fan en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

11. Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.

Tercer. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

1. Facilitar a la Borsa, informació actualitzada sobre els programes socials d'habitatge que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge.

2. Proporcionar al personal de la Borsa la formació necessària per al correcte desenvolupament de les funcions d'informació, assessorament i gestió dels programes socials d'habitatge.

3. Assessorar al personal de les Borses en tot el referent desenvolupament dels programes la resolució de conflictes i de les casuístiques que es produeixen en la gestió diària.

4. Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a la Borsa i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a les línies de col·laboració convingudes.

5. Facilitar l'accés i la formació necessària per la utilització dels programes informàtics o altres eines de suport que siguin d'utilitat per dur a terme la gestió dels habitatges objecte d'aquest conveni.

6. Fer el seguiment i valoració de la gestió de la Borsa en l'àmbit dels programes socials d'habitatge.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. Finançament i nombre d'actuacions

1. L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, finançarà part de la despesa originada pels serveis de mediació que presti la Borsa del municipi de Mollerussa, amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002, segons els imports següents.

- Actuacions amb contractes de l'any 2019, 450,00 euros.
- Actuacions de seguiment i gestió de contractes anteriors a l'1 de gener de 2019, 200,00 euros.

Aquests imports es podran actualitzar anualment amb l'Índex de Preus al consum, en cas que es produeixi la pròrroga del conveni prevista en el pacte Onzè.

2. El nombre d'actuacions de mediació que s'ha previst finançar inicialment l'any 2019, és el següent:

- Nombre de mediacions amb contracte de lloguer social previstos per al 2019, 13.
- Nombre d'actuacions de seguiment de contractes anteriors a l'1 de gener de 2019, 66.

El nombre d'actuacions a finançar que s'han determinat en aquest conveni només es podrà ampliar, en funció de les disponibilitats pressupostàries, en el cas que es justifiquin degudament a finals d'any.

3. D'acord amb el nombre d'actuacions previstes a l'apartat anterior, per a l'any 2019 s'estableix una aportació màxima global de 19.050,00 €, d'aquesta aportació, 13.200,00 € corresponen al finançament d'actuacions per al seguiment dels contractes anteriors al 2019.

Cinquè. Tramitació dels pagaments

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior es realitzarà de la següent manera:

Un primer pagament de 9.900,00 €, en concepte de bestreta i a compte de l'aportació màxima destinada al seguiment dels contractes anteriors al 2019, un cop signat aquest conveni.

En cas que es produeixi la pròrroga prevista en el pacte Onzè, el primer pagament es tramitarà un cop signada l'addenda de pròrroga.

La resta de pagaments es farà amb la presentació de certificacions justificatives, on hi consti el nombre de contractes signats i de seguiments realitzats durant el període que es certifica.

Les certificacions que preveu l'apartat b) d'aquest Pacte, hauran de ser signades per l'interventor/a o, de forma excepcional, pel secretari de l'ens local i hauran de justificar el nombre d'actuacions realitzades durant el període mínim d'un mes. La darrera certificació es presentarà a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb efectes del 31 de desembre de 2019.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

Sisè. Control i Seguiment conveni

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya vetllarà pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, que han de dur a terme les unitats de l'Agència de l'Habitatge competents per la matèria en els diferents



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

àmbits sectorials i territorials, i també, amb els controls o auditories internes que es consideri oportú programar anualment.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final de l'activitat prestada per la Borsa, seran determinants amb la finalitat de considerar l'oportunitat de la pròrroga del conveni prevista en el pacte Onzè.

Setè. Protecció de dades

1. Els fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal o qualsevol altre mitjà d'intercanvi d'informació que es dugui a terme o sigui gestionat per les parts que signen aquest acord, estaran subjectes, a tots els efectes, al Reglament (UE) general de protecció de dades, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa d'aplicació.

2. Paral·lelament, les parts signants han de garantir el dret d'accés d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Publicitat del conveni

De conformitat amb el que preveu l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es donarà publicitat del present conveni mitjançant el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Novè. Resolució per incompliment

L' incompliment per una de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni, facultarà l'altra part per exigir-ne el seu compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, la seva resolució.

Desè. Resolució de controvèrsies

En cas de discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni, ambdues parts acorden resoldre les controvèrsies de mutu acord, amb caràcter previ a la submissió de la qüestió a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Onzè. Vigència i efectes

El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019 i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat, en el lloc i la data expressats en l'encapçalament."

8. CONVENI DE COL-LABORACIÓ I D'ENCARREC DE GESTIONS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA RELATIU A LA BORSA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2019.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Es dona compte a la Junta de Govern que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ha proposat a l'Ajuntament de Mollerussa subscriure el conveni de col·laboració en relació amb la Borsa de mediació per al lloguer social, situada al municipi de Mollerussa, per a l'any 2019.

Aquest conveni es fonamenta en les disposicions següents:

La Llei 18/2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.

El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis de col·laboració, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

Resultant que l'Ajuntament de Mollerussa disposa d'una borsa i del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions que se li encomanen, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'Habitatge.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té interès en mantenir i continuar la tasca de l'esmentada Borsa per a l'any 2019, amb l'objectiu de coordinar i desplegar en el territori la prestació dels serveis i la gestió d'ajuts del Pla per al dret a l'Habitatge.

La Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, per unanimitat dels membres presents,

ACORDA:

Primer.- Aprovar la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'un Conveni (que s'adjunta en Annex), l'objecte de qual és establir la col·laboració i l'encàrrec de gestions entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, per mitjà de la Borsa situada al municipi de Mollerussa, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

Segon.- De conformitat amb la clàusula onzena del conveni, aquest tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019 i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.

Tercer.- Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en temps i forma.

Quart. Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització del conveni i el desplegament d'aquest acord mitjançant la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància.

"ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIONS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA RELATIU A LA BORSA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PER A L'ANY 2019

REUNITS

D'una banda, la senyora Judith Gifreu i Font, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, designada per Acord de Govern 56/2018, de 17 de juliol, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el senyor Marc Solsona Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa. Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

1. La Llei 18/2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

2. La Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

3. El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge preveu la subscripció de convenis per a constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial.

4. El capítol 5 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge recull les condicions de les oficines i borses, les seves funcions més rellevants, les fases per a l'establiment dels convenis de col·laboració, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

5. L'Ajuntament de Mollerussa, disposa d'una oficina/borsa i del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions que se li encomanen, així com d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb el Servei Territorial d'Habitatge corresponent i les Direccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya competents en la matèria, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'Habitatge.

6. Amb l'objectiu de coordinar i desplegar en el territori la prestació dels serveis i la gestió d'ajuts del Pla per al dret a l'Habitatge, així com els programes d'àmbit social i d'àmbit tècnic, l'Ajuntament de Mollerussa ha manifestat l'interès en la continuïtat del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al funcionament, l'any 2019, de l'Oficina/Borsa d'àmbit territorial municipal.

7. Per a tot el que no quedi estipulat en els pactes, aquest conveni es regeix per la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, pel Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i per la Llei 26/2010, 3 agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen aquest conveni de col·laboració, d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte mantenir la col·laboració i l'encàrrec de gestions entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, per mitjà de la Borsa de mediació situada al municipi de Mollerussa, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Mollerussa, a través de l'Oficina/Borsa, es compromet a:

1. Mantenir l'Oficina/Borsa, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que ha de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:

- a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de l'Oficina.
- b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat, així com els accessos a les plataformes electròniques de tramitació de les administracions públiques que es requereixen per a la tramitació dels expedients.
- c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de l'Oficina/Borsa que, com a mínim, serà d'una persona responsable de les actuacions del personal i la coordinació amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya; d'una persona per a les tasques administratives i d'una persona per a les funcions tècniques i/o socials de l'Oficina/Borsa.
- d) En tot cas, es compromet a disposar del personal suficient atenent al seu àmbit poblacional i, especialment, en els períodes de convocatòries d'ajuts i prestacions en què es concentra la màxima activitat i aflluència ciutadana.
- e) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen d'Oficina/Borsa en conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les Oficines/Borses municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats propis de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestreta única

2. Realitzar les següents funcions:

a) Funcions d'informació i atenció ciutadana

a.1. La informació i l'atenció ciutadana en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la Llei del Dret a l'habitatge i el Pla per al dret a l'habitatge, incloent entre d'altres qüestions:

a.1.1. La informació i l'atenció ciutadana respecte les línies d'ajuts de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

a.1.2. L'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb protecció oficial.

a.1.3. L'atenció ciutadana en el deute hipotecari i altres problemàtiques de l'habitatge derivades de situacions d'emergència social

a.1.4. La informació relativa a l'Índex de referència de preus de lloguer que facilita la Generalitat de Catalunya a través del web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

a.2. Aquestes funcions són les que corresponen a una unitat d'atenció ciutadana i inclouen:

a.2.1. El registre d'entrada de les sol·licituds relatives als programes i línies d'ajuts, a les eines informàtiques que facilita l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per informar i gestionar els serveis d'habitatge

a.2.2. La comprovació i revisió de la documentació i la informació als sol·licitants dels requeriments o deficiències documentals.

a.2.3. El trasllat de les sol·licituds i documents als serveis competents de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Funcions de gestió d'activitats i serveis

b.1. En matèria de Programes Socials de l'Habitatge

b.1.1. La gestió d'expedients d'ajuts de prestacions per al pagament del lloguer que inclou la gestió de sol·licituds fins la proposta de resolució

b.1.2. La gestió d'expedients prestacions econòmiques d'especial urgència per a l'habitatge, per a problemàtiques en situacions d'emergència

3. Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya posi a disposició de les oficines i les borses, tant a nivell del registre d'entrada de les sol·licituds com de la tramitació i gestió d'expedients.

4. Fer ús dels mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aplicar les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la tramesa de sol·licituds i documentació presentada en l'Oficina/Borsa, amb els procediments de l'administració electrònica habilitats.

5. Formalitzar, per part de la persona responsable de l'Oficina/Borsa, un protocol addicional a aquest conveni, en el qual es concreti:

a) Els aspectes específics del funcionament i estructura de l'Oficina, en relació amb la seva organització, com són els horaris d'atenció al públic, la relació del personal adscrit i les previsions pel què fa a l'activitat, entre d'altres.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

b) La forma en què es duran a terme les funcions, les gestions i els tràmits relacionats en el Pacte segon, punt 2, d'aquest conveni, el procediment per al seguiment de les activitats i el sistema d'avaluació de les actuacions de l'Oficina durant l'any

6. Presentar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya una memòria anual i una justificació final sobre la totalitat de les tasques realitzades.

7. Col·laborar amb els serveis competents en matèria d'habitatge de l'àmbit territorial on s'ubica l'Oficina/Borsa, en les tasques de seguiment de les sol·licituds i en les actuacions tècniques de comprovació necessàries per a la resolució dels expedients.

8. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecin a l'Oficina/Borsa, per tal de millorar la qualitat del servei.

9. Participar en les sessions i jornades que organitzin els serveis de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb motiu de la formació del seu personal i per a la coordinació de les tasques de col·laboració a efectuar per l'Oficina/Borsa.

10. Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de l'Oficina/Borsa, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per l'Oficina Local d'Habitatge es fan en col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

11. Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.

12. Col·laborar en les accions de seguiment i control de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o altres organismes públics. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories que l'Agència programa anualment, així com en l'obtenció de qüestionaris de satisfacció ciutadana, amb la finalitat d'introduir millores en la prestació dels serveis.

13. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

13.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que l'Oficina/Borsa rebin, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.

13.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni

Tercer. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

1. Facilitar a l'Oficina/Borsa informació actualitzada sobre les línies i ajuts d'habitatge en tots els àmbits, com són els programes d'accés a l'habitatge, els programes de rehabilitació i condicions d'habitabilitat i els programes socials que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge, i sobre les normatives relacionades amb l'habitatge per a les quals s'estableix la col·laboració.

2. Facilitar l'accés als programes informàtics que siguin d'utilitat per dur a terme la col·laboració objecte d'aquest conveni.

3. Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a l'Oficina/Borsa i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a les línies de col·laboració convingudes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

4. Donar suport i formació al personal tècnic de l'Oficina/Borsa amb la finalitat de desenvolupar les tasques que es deriven d'aquest conveni, com ara són l'elaboració d'informes tècnics, avaluacions i inspeccions, tramitació d'ajuts o sobre el procediment.

5. Fer el seguiment i valoració de la qualitat de la gestió de l'Oficina/Borsa que posi de relleu les bones pràctiques i permeti detectar, si és el cas, mancances o qüestions a millorar.

6. Compensar les despeses de gestió de les diverses línies d'actuació objecte d'aquest conveni, segons els paràmetres i imports que s'estableixen en el pacte següent. Aquestes aportacions resten condicionades a l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar les obligacions que se'n deriven.

Quart. Finançament

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, finançarà part de la despesa originada pels serveis que presti l'Oficina/Borsa de Mollerussa, d'acord amb els càlculs que s'estableixen a continuació, amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002.

a. Pagament fix inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'import de **16.160,00 €** per a l'any 2019, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima que s'indica a l'apartat c), per cobrir part de les despeses dels serveis en matèria d'habitatge, d'acord amb l'estructura de personal acreditada i en funció del nombre d'habitants als què l'Oficina Local d'Habitatge/Borsa dona servei.

b. Pagament en funció del nombre d'expedients tramitats i acreditats

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament addicional a l'anterior que tindrà en compte els expedients efectivament tramitats en relació amb les tasques que es deriven de les funcions específiques que l'Oficina local d'habitatge/Borsa es compromet a dur a terme. Aquestes gestions es valoraran d'acord amb els barems que s'especifiquen en el catàleg de serveis de l'Annex.

L'avaluació de la qualitat de la gestió es farà a partir del seguiment que l'Agència durà a terme durant l'any. El compliment de les obligacions contingudes al protocol serà determinant per al càlcul de la quantia d'aquest pagament. La xifra final de l'aportació es podrà ajustar en funció del grau de compliment amb els compromisos específics i de qualitat fixats.

c. Aportació màxima

Per a l'any 2019, s'estableix una aportació màxima de **20.469,00 €**, que només es podrà incrementar en el cas que es justifiqui una activitat superior efectivament realitzada per part de l'Oficina/Borsa, i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Cinquè. Tramitació dels pagaments

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior es realitzarà de la següent manera:

a. Primer pagament

El primer pagament, per l'import de **16.160,00 €**, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima, es tramitarà un cop signat aquest conveni. En cas que es produeixi la pròrroga prevista en el pacte Onzè, el primer pagament es tramitarà un cop signada l'addenda de pròrroga.

b. Pagament final

El pagament final es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'Oficina/Borsa, corresponent a l'any 2019, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'una



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

certificació justificativa de les activitats realitzades on es farà constar el nombre de tasques d'assessorament i d'informació desenvolupades, com també les dels altres serveis relacionats al conveni gestionats per l'Oficina, acompanyada de la relació dels expedients gestionats, i un cop contrastada i valorada la certificació per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb les dades que aquesta disposi.

La certificació ha de ser signada per l'interventor/a o, de forma excepcional, pel secretari/a de l'ens local, i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a les activitats i gestions referents als expedients tramitats, com pel que fa al cost del personal adscrit a l'Oficina/Borsa durant la vigència del conveni.

Aquesta certificació es presentarà a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb efectes del 31 de desembre de 2019.

c. Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Mollerussa.

Sisè. Control i Seguiment conveni

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya vetllarà pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, que han de dur a terme les unitats de l'Agència de l'Habitatge competents per la matèria en els diferents àmbits sectorials i territorials, i també, amb els controls o auditories internes que es consideri oportú programar anualment.

Els expedients gestionats per l'Oficina/Borsa han de ser lliurats a l'Agència per a la seva revisió, quan ho requereixi la Direcció sectorial o el Servei Territorial d'Habitatge competent en la matèria, o els òrgans de control interns.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats i justificats per l'Oficina/Borsa, seran determinants amb la finalitat de considerar l'oportunitat de la pròrroga del conveni prevista en el pacte Onzè.

La gestió i costos de l'Oficina local d'habitatge/Borsa han de ser justificats tal com es preveu al pacte Cinquè b). Per a la pròrroga del conveni, es valorarà el nombre de serveis prestats i d'activitats efectivament realitzades, les potencialitats de continuïtat i de creixement de les actuacions, els nivells de qualitat oferta a la ciutadania i el servei d'atenció ciutadana que s'ha prestat a la població. En el cas que s'hagin produït o detectat deficiències rellevants en els serveis prestats durant l'any per l'Oficina, es procedirà a minorar l'aportació final en l'import corresponent als expedients perjudicats.

Setè. Protecció de dades i Transparència

1. Els fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal o qualsevol altre mitjà d'intercanvi d'informació que es dugui a terme o sigui gestionat per les parts que signen aquest acord, estaran subjectes, a tots els efectes, al Reglament (UE) general de protecció de dades, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa d'aplicació.

2. Paral·lelament, les parts signants han de garantir el dret d'accés d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Publicitat del conveni

De conformitat amb el que preveu l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es donarà publicitat del present conveni mitjançant el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i el web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Novè. Resolució per incompliment

L'incompliment per una de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni, facultarà l'altra part per exigir-ne el seu compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, la seva resolució.

Desè. Resolució de controvèrsies

En cas de discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni, ambdues parts acorden resoldre les controvèrsies de mutu acord amb caràcter previ a la submissió de la qüestió a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Onzè. Vigència i efectes

El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2019 i pot ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys addicionals, de conformitat a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat, en el lloc i la data indicats."

9. CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL I EL CONSORCI DE L'ESTANY D'IVARS I VILA-SANA PER A LA PROMOCIÓ TURÍSTICA CONJUNTA DELS EQUIPAMENTS TURÍSTICS DE LES TRES ENTITATS [FORFAIT TURÍSTIC].

Es dona compte a la Junta de Govern de la proposta de conveni de col·laboració entre **l'Ajuntament de Mollerussa, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i el Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana per a la promoció turística conjunta dels equipaments turístics de les tres entitats** la finalitat i objecte del qual és establir el marc de col·laboració en matèria de turisme entre les tres entitats per tal de fomentar les visites guiades als seus respectius equipaments turístics i articular un paquet conjunt com a oferta promocional per promoure aquestes visites.

Que l'Ajuntament de Mollerussa, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i el Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana treballen per la promoció econòmica dels seus respectius àmbits i consideren de gran interès fomentar el desenvolupament turístic dels seus municipis. A tals efectes consideren important col·laborar en matèria de promoció turística i establir línies de treball conjuntes que permetin crear sinèrgies i resultats positius pel territori en aquest àmbit.

Que es volen promoure les visites guiades al Museu dels Vestits de Paper, a l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell i a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, i fomentar la seva promoció conjunta, a través d'un paquet turístic [forfait turístic] que les integri i que en permeti la difusió conjunta.

En aquest sentit, el forfait turístic implicaria una reducció del preu de les visites guiades als equipaments esmentats; les propostes es concreten en l'oferta següent:

- Paquet sencer: Inclou una visita guiada als equipaments següents: Museu dels Vestits de Paper, Espai Cultural dels Canals d'Urgell i Estany d'Ivars i Vila-sana. El preu previst és de 7 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Paquet reduït: Inclou una visita guiada als equipaments següents Museu dels Vestits de Paper i Espai Cultural dels Canals d'Urgell. El preu previst és de 5 €

Sobre aquests imports, i atès que el preu vigent de les visites guiades al Museu dels Vestits de Paper, a l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell i a l'Estany d'Ivars i Vila-sana que es promouen de forma separada per cada una de les entitats signants són diferents, el preu a percebre per cadascuna d'elles en concepte de les ofertes promocionals que s'hagin contractat serà el següent en cadascuna de les modalitats:

- Museu dels Vestits de Paper.....2,5 €
- Espai Cultural dels Canals d'Urgell2,5 €
- Estany d'Ivars i Vila-sana2,0 €

Les liquidacions s'han previst de manera que cada una de les entitats recaptarà el preu dels paquets o oferta promocional als centres històrics que es contractin al seu municipi; trimestralment cada entitat elaborarà una liquidació i ingressarà l'import corresponent a la resta d'entitats signats del present conveni.

Respecte la durada, i de conformitat amb allò que es preveu en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic [apartat h, 1r. i 2n.], aquesta no podrà ser superior als 4 anys, sense perjudici que, el signats del conveni puguin acordar, unànimement, la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o llur extinció.

Considerant els antecedents exposats; estimant, tanmateix, la conveniència de la formalització del conveni; atès que el conveni reuneix els requisits que al respecte s'estableix en la legislació vigent, especialment en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57), Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53) i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112), la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Aprovar la formalització del Conveni de Col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i el Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana per a la promoció turística conjunta dels equipaments turístics de les tres entitats la finalitat i objecte del qual és establir el marc de col·laboració en matèria de turisme entre les tres entitats per tal de fomentar les visites guiades als seus respectius equipaments turístics i articular un paquet conjunt com a oferta promocional per promoure aquestes visites.

Segon. Aprovar el Conveni de Col·laboració, conforme les clàusules que s'insereixen en Annex a aquests acords.

Tercer. Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni interadministratiu de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Comunicar els presents acords a les parts, als efectes oportuns i donar-se trasllat als serveis competents.

ANNEX



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i el Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana per a la promoció turística conjunta dels equipaments turístics de les tres entitats.

Mollerussa, xxx xxxx xxxx

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Joan Trull i Borràs, president del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en nom i representació de la corporació comarcal, en virtut de les atribucions que li confereixen els articles 12.b i 13 de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Marc Solsona i Aixalà, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa, en nom i representació de l'entitat municipal, en virtut de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra part, la Il·lma. Sra. Rosa Maria Perelló Escoda, presidenta del Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana, actuant en nom i representació del Consorci, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 16 dels vigents estatuts reguladors d'aquest;

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a l'efecte:

MANIFESTEN

Que l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic estableix que són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les Administracions Públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculat o dependents o les Universitats públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna.

Que l'article 107 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya determina "que les administracions públiques poden establir i formalitzar les relacions per mitjà de qualsevol instrument jurídic i organitzatiu que consideri adequat per a l'acompliment dels objectius d'interès comú."

Que l'article 108 de l'esmentada Llei entre altres consideracions manifesta "que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives per a la consecució de finalitats d'interès comú."

Que l'Ajuntament de Mollerussa, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i el Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana treballen per la promoció econòmica dels seus respectius àmbits i consideren de gran interès fomentar el desenvolupament turístic dels seus municipis.

Que a tals efectes consideren important col·laborar en matèria de promoció turística i establir línies de treball conjuntes que permetin crear sinèrgies i resultats positius pel territori en aquest àmbit.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Que es volen promoure les visites guiades al Museu dels Vestits de Paper, a l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell i a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, i fomentar la seva promoció conjunta, a través d'un paquet turístic que les integri i que en permeti la difusió conjunta.

Que és necessària la formalització d'un conveni entre les tres entitats per tal d'establir aquest paquet turístic, que s'articularà en forma d'oferta promocional al Museu dels Vestits de Paper, a l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell i a l'Estany d'Ivars i Vila-sana, així com concretar les condicions i gestions a realitzar per part de les entitats signants.

Per les raons exposades, les tres parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració en matèria de turisme entre l'Ajuntament de Mollerussa, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell i el Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana per tal de fomentar les visites guiades als seus respectius equipaments turístics i articular un paquet conjunt com a oferta promocional per promoure aquestes visites.

SEGON. Producte que es promou

Es promourà un paquet amb reducció del preu de les visites guiades al Museu dels Vestits de Paper, a l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell i a l'Estany d'Ivars i Vila-sana. Aquesta oferta promocional s'oferirà als visitants dels tres espais i a l'oficina comarcal de turisme. El visitant podrà gaudir de l'oferta promocional contractada durant un període de sis mesos.

TERCER. Preu del paquet promocional

El preu establert per a la oferta promocional és el següent:

- Paquet sencer:
 - o Museu dels Vestits de Paper + Espai Cultural dels Canals d'Urgell + Estany d'Ivars i Vila-sana 7 €
- Paquet reduït
 - o Museu dels Vestits de Paper + Espai Cultural dels Canals d'Urgell 5 €

Aquests preus podran ser modificats per acord de les parts.

QUART. Preu a percebre per cadascuna de les entitats

Donat que el preu vigent de les visites guiades al Museu dels Vestits de Paper, a l'Espai Cultural dels Canals d'Urgell i a l'Estany d'Ivars i Vila-sana que es promouen de forma separada per cada una de les entitats signants són diferents, el preu a percebre per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

cadascuna d'elles en concepte de les ofertes promocionals que s'hagin contractat serà el següent en cadascuna de les modalitats:

- Museu dels Vestits de Paper.....2,5 €
- Espai Cultural dels Canals d'Urgell2,5 €
- Estany d'Ivars i Vila-sana2,0 €

CINQUÈ. Liquidacions

Cada una de les entitats recaptarà el preu dels paquets o oferta promocional als centres històrics que es contractin al seu municipi.

Trimestralment cada una de les entitats elaborarà una liquidació i ingressarà l'import corresponent a la resta d'entitats signats del present conveni, d'acord amb l'establert a les clàusules precedents.

SISÈ. Tècnics de seguiment

Les parts signants del conveni designen els representants tècnics que vetllaran pel desenvolupament i execució correctes d'allò disposat en aquest conveni.

Ajuntament de Mollerussa

- Càrrec: responsable del Museu dels Vestits de Paper
- Contacte: 973 606210 / info@museuvestitspaper.cat

Consell Comarcal del Pla d'Urgell

- Càrrec: tècnic/a de l'oficina de turisme
- Contacte: 973 603997 / turisme@plaurgell.cat

Consorci de l'Estany d'Ivars i Vila-sana

- Càrrec: tècnic/a de turisme
- Contacte: 973 711313 / estany@plaurgell.cat

SETÈ. Entrada en vigor i vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i tindrà una vigència de 4 anys. Es podrà prorrogar per acord unànim de les parts per un termini de 4 anys més, en qualsevol moment abans de la finalització del termini de vigència esmentat.

VUITÈ. Resolució del conveni

Aquest conveni es podrà resoldre en virtut de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Per incompliment per alguna de las partes de qualsevol de les clàusules establertes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- c) Per la resta de causes previstes a la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

NOVÈ. Protecció de dades personals.

Les parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la resta de normativa vigent en aquesta matèria.

DESEÈ. Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni és de naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses que poguessin derivar-se de la seva interpretació i aplicació es plantejaran i resoldran davant la jurisdicció contenciosa administrativa."

10. RECURS DE REPOSICIÓ PRESENTAT PER TOMAS MARTINEZ CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN DE 2 DE MARÇ DE 2017 DE DEVOLUCIÓ DE QUANTITAT RETINGUDES EN SITUACIÓ DE IT.

1. Amb data 16.12.2016, Sr. TOMAS MARTINEZ SANCHEZ, el Caporal de la Policia Local, es donat d'alta de la intervenció quirúrgica de "RIZOLÍISIS LUMBAR". Segons "INFORME DE ALTA CIRURGIA AMBULATORIA".

2. Des de 17.12.2016 i fins al 23.01.2017 no s'ha presentat cap baixa pel procés operatori. Segons es desprèn de informes emesos en data 21.12.2016 i 21.01.2017 pel Inspector de la Policia Local.

3. Per tant, es va considerar incorporat al treball el dia 17.12.2016 i fins l'efectiva baixa efectuada en 23.01.2017. data des de la qual s'estan efectuant les corresponents retencions en nòmina.

4. La Junta de Govern en data 23.02.2017 va denegar la devolució de quanties retingudes per situació d'incapacitat transitòria derivades d'intervenció quirúrgica sol·licitades pel Sr. Tomás Martínez Sánchez.

5. Amb data de Registre General d'Entrada de 07-03-2017 es presenta pel Sr. Martinez un recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern citada al precedent 4.

6. En data de 27 de març de 2017 es va signar proposta de resolució, es la que es proposava a la junta de govern que:

Primer. - Denegar el recurs de Reposició Interposat pel Sr. Tomás Martínez Sánchez.

7. La proposta esmentada, no es va sotmetre a la votació de la Junta de govern, i es va deixar l'assumpte damunt la taula.

8. L'ajuntament de Mollerussa, per resoldre la qüestió plantejada va sol·licitar un informe jurídic al Despatx jurídic Roiger's & Liñan advocats associats, en relació amb el que l'Ajuntament manté una relació contractual de servei jurídic.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

9. El despatx Despatx jurídic Roiger's & Liñan advocats associats en data de 7 de març de 2019 han emès informe que consta a l'expedient

10. El secretari de l'Ajuntament en data de 2 d'abril de 2019 ha emès informe que consta a l'expedient

FONAMENTS DE DRET

Primer: El Despatx jurídic Roiger's & Liñan advocats associats en data de 7 de març de 2019 han emès informe que consta a l'expedient en el que conclouen que "A criteri de l'emissor d'aquest informe cal considerar que la causa presentada pel Caporal de la Policia Local de Mollerussa amb TIP 1002 porta causa de la intervenció quirúrgica a la que es va sotmetre el dia 16/12/16 i en conseqüència resulta procedent la devolució de les quantitats retingudes per situació d'incapacitat transitòria.

En un hipotètic procediment laboral davant la jurisdicció social, en el supòsit que un treballador manifestés que després d'una intervenció quirúrgica, intentés provar si podia treballar, i posteriorment, s'adonés que no pot seguir fent les seves tasques, la possible resolució judicial o la

sentència que presumiblement dictaria el Jutjat social, seria clarament favorable als interessos del treballador, donat que confirmaria, que la baixa actual reclamada, i que és posterior a la intervenció quirúrgica, tindria com causa i origen de la mateixa la dita intervenció jurídica, per tant aquesta nova baixa, tindria les mateixes conseqüències jurídiques i econòmiques, com si fos una baixa laboral arran de la intervenció quirúrgica, independentment de que hagués passat un temps des de que es va fer la intervenció, i la posterior baixa laboral, i independentment de que hagués intentat provar de treballar durant aquest període."

Per l'exposat, es proposa a la junta de govern l'adopció dels següents acords:

Primer: Estimar el recurs de Reposició interposat pel Sr. Tomás Martínez Sánchez.

Segon: Que per part dels serveis de tresoreria e intervenció es procedeixi a la devolució de les quanties retingudes per situació d'incapacitat transitòria derivades d'intervenció quirúrgica sol·licitades pel Sr. Tomás Martínez Sánchez.

Tercer. - Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

Quart. - Notificar aquest acord als serveis de Recursos humans i econòmics als efectes oportuns.

11. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 8/2019

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **190.699,39€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar la relació de factures número 8/2019, per import global de **190.699,39€.**

Segon.- Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

12. SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL (01.02.2019 a 28.02.2019)

Atesa la relació dels serveis extraordinaris del personal que seguidament s'indica, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-02-2019 a 28-02-2019.

Examinades les propostes de les distintes Regidories; considerant llur procedència i vist l'informe d'Intervenció, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la relació de serveis extraordinaris i imports de les gratificacions, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-02-2019 a 28-02-2019, i que corresponen al personal següent:

ÀREA: SEGURETAT CIUTADANA.

Cognoms i nom			Import
VERA	SANAHUJA	CARME	93,42 €
GARDEÑES	DALFO	AURORA	19,46 €
PUIG	FONTANET	DOLORS	299,72 €
			412,60 €

ÀREA: BENESTAR SOCIAL, CIUTADANIA i INFÀNCIA.

Cognoms i nom			Import
SOLE	CASELLES	M CARME	46,72 €
			Total 46,72 €

ÀREA: CULTURA.

Cognoms i nom			Import
VAREA	POLO	JOSEP MIQUEL	275,80 €
SOLE	TERMENS	DIANA	297,20 €
PORTA	ALDOSA	MONTSERRAT	127,40 €
FLORES	NEGREDO	IMMA	127,40 €
			Total 827,80 €

ÀREA: ENSENYAMENT.

Cognoms i nom			Import
PRIETO	LUCAS	GABRIEL	54,87 €
SOLE	SIMO	NURIA	109,74 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

CUBIRO	BALSELLS	JORDI	251,49 €
TERRADELLAS	VIVES	LAURA	73,16 €
PEREZ	SULLA	MARINA	180,36 €
GRAUS	AGUDO	RAMON	113,12 €
Total			782,74 €

ÀREA: ESPORTS.

Cognoms i nom			Import
GONZALEZ	PEREZ	JOSE ANTONIO	171,61 €
GAVALDA	LORENTE	ALBERT	86,73 €
VICENS	TALLAVI	JAUME	42,44 €
PORTA	RUIZ	ANNA	101,92 €
MASIP	GOMEZ	ROGER	101,92 €
Total			504,62 €

ÀREA: ATENCIÓ EXTERNA I SERVEIS MUNICIPALS

Cognoms i nom			Import
PIÑERO	FERNANDEZ	J.ANTONIO	54,48 €
COT	LLURBA	JORDI	54,48 €
Total			108,96 €

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a les partides corresponents del vigent pressupost ordinari, conforme s'indica en els informes obrants en els respectius expedients.

Tercer.- Notificar els presents acords a Intervenció i Dipositaria, així com als interessats, als efectes oportuns.

13. COMPLEMENTS I SERVEIS EXTRAORDINARIS POLICIA LOCAL (01-02-2019 a 28-02-2019)

Atesa la relació dels complements i serveis extraordinaris del personal que seguidament s'indica, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-02-2019 a 28-02-2019.

Examinada la proposta de la Regidoria responsable de l'àrea de Seguretat Ciutadana; considerant llur procedència i vist l'informe d'Intervenció, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer.- Aprovar la relació de complements específics per nocturnitat i serveis extraordinaris, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-02-2019 a 28-02-2019, i que corresponen al personal següent:

Cognoms i nom			Import
BERGA	MIRANDA	NURIA	77,74 €
CALERO	ESTADELLA	BRUNO	94,12 €
CARRASCAL	CARRETERO	CARLOS F.	114,14 €
FEIXAS	PERERA	MARC	203,30 €
FERNANDEZ	PEREZ	DAVID	0,00 €
FIGUEREDO	PARISÉ	RENÉ	88,92 €
GARCIA	MORENO	MIRIAM	398,37 €
LEIVA	OLLER	ABRAHAM	589,82 €
MEGIAS	VARGAS	JOSE JAVIER	279,64 €
MENDOZA	GONZALEZ	VICTOR A.	199,90 €
OLLERO	LIMAS	ELOY	72,05 €
PEIRON	MAZAS	JORGE FELIX	61,62 €
PERARNAU	CAPDEVILA	CARLES	575,71 €
PEREZ	CEBRIAN	JUAN JOSE	114,14 €
PUIG	MARTINEZ	ISABEL	735,50 €
RIVAS	DELGADO	FRANCISCO	0,00 €
SOBREVALS	VALLS	JAUME	114,14 €
TUXANS	MARIN	SALVADOR	0,00 €
Total			3.719,11 €

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a les partides corresponents del vigent pressupost ordinari, conforme s'indica en els informes obrans en els respectius expedients.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer.- Notificar els presents acords a Intervenció i Dipositaria, així com als interessats, als efectes oportuns.

14. RECONeixEMENT DEL 6è. TRIENNI A LA Sra. PORTA RUIZ, ANNA M

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 6è. trienni a favor del **Sra. PORTA RUIZ, Anna M.** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball de monitora/socorrista, categoria C1

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de **PORTA RUIZ, Anna M.** el cinquè trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment 6è. trienni: 16/04/2019
Grup categoria: C1
Percentatge: 67,17%

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

15. RECONeixEMENT DEL 4t. TRIENNI AI Sr. PALENCIA FABREGAT, Adrià

Es dóna compte de l'expedient tramitat per tal de reconèixer el 4t. trienni a favor del **Sr. Fabregat Palencia, Adrià** personal contractat en règim laboral indefinit no fix, en el lloc de treball de monitor/socorrista, categoria C1

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de **Palencia Fabregat, Adrià** el quart trienni, les característiques del qual són les següents:

Venciment 4t. trienni: 26/04/2019
Grup categoria: C1
Percentatge: 94,61 %

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

16. RECONeixEMENT DEL 10è. TRIENNI A LA SRA. CAPDEVILA BERT, Eva.

Es dóna compte de l'expedient tramitat per reconèixer el 10è. trienni a favor de la Sra. CAPDEVILA BERT, Eva -membre integrant de la plantilla de personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament- en el lloc de treball d'administrativa d'Administració General, grup C, subgrup C1 (Ref. 057).

Atès l'exposat, i a la vista dels informes favorables que obren en l'expedient, la Junta de Govern ACORDA:

Primer. Reconèixer a favor de la Sra. CAPDEVILA BERT, Eva (administrativa, grup C, subgrup C1, ref. 057) adscrita a l'escala Administració General, Subescala



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Administrativa, de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, un trienni del subgrup C1 (10è. d'ordre) a partir del dia 25 de maig de 2019 i amb efectes econòmics a la nòmina des del mes de venciment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada amb anotació a l'expedient individual i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals.

17. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. BAR DEL PAVELLÓ VERD DELS DIES 12,13 I 14 D'ABRIL DE 2019 PER Manuel Martin Roldan.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Manuel Martin Roldan, en representació de Granja Merfran SL, en què demana autorització per utilitzar el bar del pavelló els dies 12,13 i 14 d'abril de 2019, per la fira de l'Autotracs 2019.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Granja Merfran SL, la utilització del bar del Pavelló Verd els dies 12, 13 i 14 d'abril de 2019, per la fira de l'Autotracs 2019.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar.
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Declaració responsable sanitària d'activitats alimentàries
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

18. ELECCIONS LOCALS I ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU 2019: DESIGNACIÓ DELS LOCALS PÚBLICS RESERVATS PER A LA REALITZACIÓ GRATUÏTA D'ACTES I L'EMPLAÇAMENT PER A PROPAGANDA ELECTORAL.

Atesa la convocatòria d'Eleccions Locals i Eleccions al Parlament Europeu 2019, i als efectes de donar compliment a allò que s'estableix en els articles 55, 56 i 57 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, referent als llocs habilitats per l'Ajuntament per als actes inherents a la propera campanya electoral, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. Es determinen els següents LOCALS PÚBLICS reservats per a la realització gratuïta d'actes:

Sala de sessions de la Casa Consistorial:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Podrà utilitzar-se tots els dies de la campanya electoral, a excepció dels dies següents:
 - 14.05.19 de les 9.00h a les 13.00h.
 - 16.05.19 de les 9.00h a les 13.00h.

Sala d'actes del Centre Cultural:

- Podrà utilitzar-se tots els dies de la campanya electoral, a excepció dels següents dies:
 - 10.05.19 de les 21.00h a les 23.00h
 - 13.05.19 de les 16.00h a les 20.00h
 - 14.05.19 de les 20.00h a les 22.00h
 - 17.05.19 de les 21.00h a les 23.00h
 - 18.05.19 de les 17.00h a les 23.00h
 - 19.05.19 de les 17.00h a les 23.00h
 - 20.05.19 de les 16.00h a les 20.00h
 - 21.05.19 de les 17.00h a les 20.00h
 - 22.05.19 de les 09.00h a les 14.00h
 - 24.05.19 de les 21.00h a les 23.00h

Segon. Es determinen els següents emplaçaments per a la col·locació gratuïta de cartells relatius a la consulta popular:

- Faroles de l'enllumenat públic habilitades a aquests efectes i que es determinaran oportunament.
- Cavallets de propietat municipal, ubicats a la Pl. de l'Ajuntament.

Tercer. Aquesta disponibilitat es comunicarà a la Junta Electoral de Zona per a la seva publicació al BOP. En allò no previst en aquest acord, regiran les disposicions contingudes en l'article 57 de la Llei Orgànica 5/1985, citada anteriorment, amb les especificacions indicades en l'apartat anterior.

Quart. Independentment dels locals indicats anteriorment, l'Ajuntament podrà facilitar directament, prèvia sol·licitud motivada, altres locals públics, gratuïtament, sempre i quan llur disponibilitat així ho permeti.

19. SOL·LICITUD INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 26 D'ABRIL DE 2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per l'Institut La Serra, en què demana autorització per utilitzar el Teatre l'Amistat el dia 26 d'abril de 2019, per realitzar-hi un acte literari i musical per celebrar la diada de Sant Jordi i la setmana de la lectura.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

competents en matèries extraordinàries amb data 10.10.2018 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Institut la Serra, la utilització de la Sala de Ball del Teatre l'Amistat el dia 26 d'abril, a partir de les 11 del matí, per realitzar-hi un acte literari i musical per celebrar la diada de Sant Jordi i la setmana de la lectura.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència, seguir les instruccions del personal de l'Amistat.
- Respectar l'aforament total 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

20. SOL·LICITUD ALBADA - ASSOCIACIÓ DE DONES DEL PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS FIRALS DEL DIA 25 AL 28 D'ABRIL DE 2019.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Teresa Grañó, en representació de l'Albada - Associació de Dones del Pla d'Urgell, en què demanen autorització per utilitzar els Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) a partir del dijous dia 25 d'abril fins al dia 28 d'abril, per realitzar-hi el muntatge i la Trobada de Puntaires a Mollerussa.

També demana taules amb mantells i cadires, equip de megafonia, pilones de formigó, un escenari, un focus, tanques de protecció i poder disposar dels lavabos amb una persona pel seu control i neteja.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 05.02.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Albada - Associació de Dones del Pla d'Urgell, la utilització del Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd, dijous dia 25 d'abril fins al dia 28 d'abril, per realitzar-hi el muntatge i la Trobada de Puntaires a Mollerussa.

Així mateix s'acorda facilitar-los taules amb mantells i cadires, equip de megafonia, pilones de formigó, un escenari, un focus, tanques de protecció i poder disposar dels lavabos amb una persona pel seu control i neteja.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Si supera les 2.000 persones: 1 ambulància, 2 ASI (primers auxilis) i 1 DEA.
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.
- Tenir localitzats els extintors i Bies de la instal·lació.
- Respectar aforament total.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'estructura del PAU que hi ha pels Pavellons Firals.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

21. SOL-LICITUD DE L'ESCOLA M. IGNASI PERAIRE EN QUÈ DEMANEN MATERIAL DIVERS PEL DIA 23 D'ABRIL DE 2019.

Es dona compte de la petició presentada pel Sr. Jordi Jové, en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana 2 escenaris amb rodes pel dia 23 d'abril, en motiu dels Jocs Florals i la ballada de sardanes per la festa de Sant Jordi.

A la vista de l'informe favorable lliurat pel servei municipal competent, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la petició de l'Escola Mestre Ignasi Peraire de 2 escenaris amb rodes pel dia 23 d'abril, en motiu dels Jocs Florals i la ballada de sardanes per la festa de Sant Jordi.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Tercer. Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

22. SOL-LICITUD CLUB ESCACS MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DE L'OBERT D'ESCACS DE LA D.T. DE LLEIDA

Vista la petició presentada pel Sr. Jaume Ribera, en representació del Club Escacs Mollerussa, en què sol·licita la utilització de l'espai del Pavelló CEIP Pompeu Fabra el dia 6 i 27 d'abril i la utilització de la sala multi ús de l'Amistat els dissabtes del dia 4 de maig al 15 de juny, de les 16.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi l'activitat de l'Obert d'Escacs de la D.T. de Lleida.

També demana 30 taules dobles de plàstic i 120 cadires.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 03.04.18 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Escacs Mollerussa, la utilització de l'espai del Pavelló CEIP Pompeu Fabra el dia 14 i 21 d'abril i la utilització de la sala de ball i la sala 2 de l'Amistat els dissabtes del dia 28 d'abril al 2 de juny, de les 15.00h fins a les 22.00h, per realitzar-hi l'activitat de l'Obert d'Escacs de la D.T. de Lleida.

S'acorda facilitar-los 30 taules dobles de plàstic i 120 cadires.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total
- S'haurà d'aportar la pòlissa i el rebut RC.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23. SOL-LICITUD UGT TERRES DE LLEIDA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA EL DIA 11 D'ABRIL DE 2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per UGT TERRES DE LLEIDA, en què demana autorització per utilitzar una sala el dia 11 d'abril de 2019, de les 10 hores a les 14 hores, per realitzar-hi una jornada de delegats de la UGT.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 29.03.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a UGT TERRES DE LLEIDA, la utilització de la Sala 5 del Teatre l'Amistat el dia 11 d'abril, a partir de les 10 h a les 14 h del matí, per realitzar-hi una jornada de delegats UGT.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar en tot el recinte.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

Quart. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

24. SOL·LICITUD INTERAMPA MOLLERUSSA PER FER ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS PER ACTIVITATS PRÒPIES.

Vista la petició de la Sra. Anna Bosch, en representació de INTERAMPA (Ampes dels centres de primària de Mollerussa), sol·licitant autorització municipal per a utilitzar les instal·lacions del centre Les Arrels durant els dies 15,16,17 i 18 d'abril, per a realitzar-hi l'activitat del Casalet de Pasqua per a nens i nenes d'entre 3 i 12 anys durant el període de vacances escolars de Setmana Santa amb l'objectiu de conciliar vida laboral i familiar.

Resultant que l'activitat per a la qual es sol·licita l'autorització forma part del que es denomina i defineix com a ús social dels edificis dels centres docents públics, regulat en els articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels Centres Educatius; es considera ús social aquell que satisfà necessitats de diferents col·lectius socials sense ànim de lucre, i en concret per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives i altres similars de caràcter social i que no suposin l'establiment d'obligacions contractuals o de qualsevol altra mena. Això no obstant, es fa constar que les AMPA's gaudeixen de preferència en la utilització d'aquets edificis per a les seves activitats.

Atès que correspon als Ajuntaments, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, resoldre sobre l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, la titularitat demanial dels quals els correspon, com és el cas present.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar a INTERAMPA (Ampes dels centres de primària de Mollerussa) per a la utilització de les instal·lacions del centre Les Arrels (durant els dies 15,16,17 i 18 d'abril), per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

a realitzar-hi l'activitat del Casalet de Pasqua per a nens i nenes d'entre 3 i 12 anys durant el període de vacances escolars de Setmana Santa amb l'objectiu de conciliar vida laboral i familiar.

Segon. L'autorització esmentada resta sotmesa al règim de l'ús social dels edificis, instal·lacions i serveis del col·legis d'educació infantil i primària, conforme allò establert en el Decret 102/2010, de 3 d'agost. Conforme s'estableix a l'article 54.5 de la norma citada, les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'ús d'edificis, instal·lacions o serveis dels centres educatius públics han de contractar, en tots els casos, una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.
- En cas de repartir menjar es complirà tota la normativa sanitària i es contemplarà a l'assegurança de R.C.
- Em cas de fer foc a l'exterior, s'haurà de tenir un extintor a la zona.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'AMPA Escola Les Arrels de Mollerussa, als efectes legals oportuns.

Tercer. Comunicar aquesta resolució a la persona interessada i donar-ne trasllat als efectes legals oportuns.

25. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES INSTAL·LACIONS DEL CAMP DE FUTBOL EL DIA 20 D'ABRIL DE 2019.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Seck Mamadou, en representació de l'Associació Senegalesa Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions del Camp de Futbol el dia 20 d'abril, de les 15.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi un mini torneig per la integració.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.03.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Associació Senegalesa, la utilització de les instal·lacions del Camp de Futbol el dia 20 d'abril, de les 15.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi un mini torneig per la integració.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència truca al 112.
- Està prohibit fumar.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència o sortida i el seu recorregut.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

26. XVa. TROBADA DE GUITARRES DE NP I PR2 A CERVERA, DISSABTE 6 D'ABRIL DE 2019

Es dóna compte a la Junta de Govern que, en el marc de les activitats a desenvolupar durant el curs 2018-2019 per l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, l'equip directiu ha proposat participació de l'escola a la participació de l'Escola Municipal de Música de Mollerussa Mollerussa a la **XV TROBADA DE GUITARRES**, es realitzarà en el municipi de Cervera el proper dissabte 6 d'abril de 2019.

La informació relativa a l'activitat, és la següent:

- 1.- Adreça:** CONSERVATORI DE CERVERA C/ del Mestre Emili Pujol, 2
- 2.- Població:** CERVERA
- 3.- Telèfon:** 973 53 11 02
- 4.- Nombre d'alumnat que hi participa i característiques dels grups:**
8 ALUMNES DE GUITARRA DE NP, PR2 I AA
- 5.- Modalitat d'acolliment:** No
- 6.- Allotjament:** No
- 7.- Mitjà de transport:**
Alumnes: Autocar d'anada i cotxes particulars de tornada
Professors: cotxes particulars de cada professor
- 8.- Calendari del Viatge:** dissabte 6 d'abril de 09:30h a 18:00h.
- 9.- Professors responsables:** Miquel Hortigüela, Àlex Rosanes i Dolors Piñol
- 10.- Finançament de l'activitat:** 13€ al compte de l'ampa per despeses i dinar dels participants

La proposta ha estat informada favorablement per la Regidoria d'Ensenyament, suggerint, però, que es contracti una assegurança, que cobreixi viatges en grups i excursions, el dia indicat, tant als alumnes com als professors acompanyats.

Considerant el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar l'activitat que el proper dissabte 6 d'abril de 2019, ha de realitzar l'Escola Municipal de Música "Jordi Piqué" de Mollerussa, consistent en la participació a la **XV TROBADA DE GUITARRES**, que es realitzarà en el municipi de Cervera el proper dissabte 6 d'abril de 2019.

Segon. Aquesta activitat no generarà, en favor dels professors participants, cap retribució i/o indemnització, sense perjudici que les hores que s'emprin durant aquest viatge computin com a hores de dedicació al centre.

Tercer. Autoritzar la concertació d'un contracte d'assegurança específic que cobreixi viatges en grups i excursions, el dia indicat, tant als alumnes com als professors acompanyants, amb la companyia ARAG, amb càrrec al pressupost i en els termes en què ha estat proposat. El contracte, atesa la seva naturalesa privada (articles 19 i 20 i Annex II del RDLEG 3/2011, de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TR LCSP), es formalitzarà mitjançant el mediador d'assegurances RAMON ROSELLÓ SLU.

Quart. Comunicar aquest acord a la Regidoria Responsable d'Ensenyament i a la mercantil RAMON ROSELLÓ SLU (02-17938), als efectes oportuns. Igualment se'n donarà trasllat a Intervenció de Fons.

27. SOL·LICITUD MARATÓ ESPORTIVA "GIMNÀS CAMPILLO ESPORT" MASTER CLASSE DE SPINNING, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT.

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Javier Campillo Ruiz, en representació del GIMNÀS CAMPILLO SPORT, en què demana autorització per utilitzar la plaça de l'Ajuntament el dia 18 de maig de les 11:00 fins les 13:30 h., per realitzar una màster class spinning i kangoo jumps.

També demana 1 escenari pels instructors i el logo de l'ajuntament per serigrafiar.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Sr. Javier Campillo Ruiz, en representació del GIMNÀS CAMPILLO SPORT, en què demana autorització per utilitzar la plaça de l'Ajuntament el dia 18 de maig de les 11:00 fins les 13:30 h., per realitzar una màster class spinning i kangoo jumps.

S'acorda facilitar-los 1 escenari pels instructors i el logo de l'ajuntament per serigrafiar.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Tenir personal format en primers auxilis i tenir una farmaciola
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius.
- Respectar aforament total.
- Deixar lliures els recorreguts d'emergència
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

28. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SALAVERRYNOS A MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ 125È ANIVERSARI EL DIA 20 D'ABRIL DE 2019.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'Associació Salaverryños, en què demanen



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

autorització per utilitzar el Pavelló 125è Aniversari el dia 20 d'abril , de les 12.00h fins a les 23.50 h, per realitzar-hi una reunió internacional.

També demana porteries, 60 cadires i 20 taules.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 29.03.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. Autoritzar a l'Associació Salaverrinos, la utilització del Pavelló 125è Aniversari el dia 20 d'abril , de les 12.00h fins a les 23.50 h, per realitzar-hi una reunió internacional.

S'acorda facilitar-los porteries, 60 cadires i 20 taules.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- D'acord amb la sol·licitud, caldrà que a les 01.00 hores de la matinada els assistents a l'acte abandonin l'esmentat pavelló.
- S'haurà d'aportar polissa i rebut R.C.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Està prohibit fumar i fer foc en tot el recinte.

Tercer. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

29. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. CAMPS DE FUTBOL ELS DIES 15,16, 17 I 18 D'ABRIL DE 2019 PER CAMPUS CFJ MOLLERUSSA

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Llorenç Bonet Gomez, en representació de CFJ MOLLERUSSA, en què demana autorització per utilitzar les instal·lacions dels camps de futbol els dies 15,16, 17 i 18 d'abril de 2019, pel Campus de Setmana Santa 2019.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a CFJ Mollerussa, la utilització de les instal·lacions dels camps de futbol els dies 15, 16, 17 i 18 d'abril de 2019, pel Campus de Setmana Santa 2019.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions.
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tindre R.C.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

30. LLICÈNCIA OCUPACIÓ VIA PÚBLICA QUIOSC I ALTRES. PARADA DE PALMES I PALMONS. EL PLAER DEL BEURE DEL 8 AL 13 D'ABRIL

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. PABLO JOSE SALA ALAS demanant autorització municipal per a la instal·lació d'una parada a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a la ocupació de la via pública, o espai d'ús públic**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PABLO JOSE SALA ALAS
- Nom comercial: EL PLAER DEL BEURE
- Ubicació: **CARRER ARBECA, 9, LOCAL** (a la zona blava de davant de l'establiment, on indiqui la Policia Local). **Parada del canal número 107A** (costat de la passarel·la) el dia 10 d'abril, coincidint amb el mercat setmanal.
- Metres quadrats: 2ml
- Període autoritzat: Al carrer Arbeca, 9 els **dies 8, 9, 11, 12 i 13 d'abril (de les 9.00 fins les 21.00 h.)**. A la parada 107A el **dia 10 d'abril**, coincidint amb el mercat setmanal.

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- Serà responsabilitat del titular de la llicència la obtenció, en el seu cas, de les autoritzacions preceptives per al subministrament d'energia elèctrica de la xarxa pública, restant prohibida qualsevol presa mitjançant el sistema d'enllumenat públic.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- No es podrà sobrepassar el període d'autorització.
- L'espai d'ocupació serà exclusivament per a una parada, no es pot ocupar amb taules i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

cadires.

Segon. Elevar a definitiva les autoliquidacions practicades, assignant-li el **N.LID: 1979000002**.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

31. LLICÈNCIA OCUPACIÓ VIA PÚBLICA. PARADA INFORMATIVA DELS TESTIMONIS DE JEHOVÀ PELS DIMECRES I DISSABTES DURANT ELS MESOS D'ABRIL, MAIG I JUNY DE 2019

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Miquel Garcia, en representació de Testimonis Cristians de Jehovà, en què demanen autorització per muntar una parada informativa els dimecres a la Pl. Manuel Bertran o Pl. de l'Ajuntament dins el recinte Mercat Setmanal i els dissabtes a la nova Plaça de l'Ajuntament, durant els mesos d'abril, maig i juny de 2019.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar als Testimonis Cristians de Jehovà el muntatge d'una parada informativa els dimecres a la **parcel·la 95 del recinte del Mercat Setmanal** i els dissabtes a la Plaça de l'Ajuntament durant els mesos d'abril, maig i juny de 2019.

El lloc d'ubicació a la Plaça de l'Ajuntament, serà el lloc on indiqui la Policia Local.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

32. LLICENCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PUBLICA DIADA SANT JORDI. PARADA DE VENDA DE LLIBRES. NUM. EXP. 2334-71-2019

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Núria Dalmases i Castelló, en representació de Llibreria Dalmases, en què demana autorització per posar una parada de venda de llibres en aquest dia al carrer Jacint Verdaguer, núm 5 i núm 6, davant del seu establiment i contigu, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Núria Dalmases i Castelló, en representació de Llibreria Dalmases, la instal·lació d'una parada de venda de al carrer Jacint Verdaguer, núm 5 i núm 6, davant del seu establiment i contigu, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Segon. Fer constar que les ocupacions de la via pública per a la venda de llibres i roses durant la Diada de Sant Jordi als establiments autoritzats, gaudiran de caràcter gratuït.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

33. LLICENCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PUBLICA DIADA SANT JORDI. PARADA DE VENDA DE ROSES/LLIBRES. NUM. EXP. 2334-75-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Roser Carné Ripoll, en representació de l'associació ACUDAM, en què demana autorització per posar una parada de venda de roses en aquest dia a la Plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi, 2019.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Roser Carné Ripoll, en representació de Associació ACUDAM, la instal·lació d'una parada de venda de roses a la plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi, 2019.

Segon. Atenent al contingut de l'acord de la Comissió de Govern del dia 18 de març de 1998, l'autorització s'atorga conforme les següents condicions:

- Només es lliurarà una autorització per entitat.
- Es fixarà un únic punt de venda per a totes les autoritzacions i amb caràcter gratuït, que serà a la plaça de l'Ajuntament.
- Resta prohibida la venda itinerant.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.

34. LLICENCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PUBLICA DIADA SANT JORDI. PARADA DE VENDA DE LLIBRES. NUM. EXP. 2334-72-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Salvador Sarri Esquius, en representació de Llibreria Sarri, en què demana autorització per posar una parada de venda de llibres en aquest dia a la Plaça Major 24-26, davant de l'establiment, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Salvador Sarri Esquius, en representació de Llibreria Sarri, la instal·lació d'una parada de venda de llibres a la Plaça Major 24-26, davant de l'establiment, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Segon. Fer constar que les ocupacions de la via pública per a la venda de llibres i roses durant la Diada de Sant Jordi als establiments autoritzats, gaudiran de caràcter gratuït.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.

35. LLICENCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PUBLICA DIADA SANT JORDI. PARADA DE VENDA DE ROSES. NUM. EXP. 2334-77-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Jonatan Niubó Parramon, en representació de Creu Roja El Pla d'Urgell, en què demana autorització per posar una parada de venda de roses en aquest dia a la Plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi, 2019.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a Jonatan Niubó Parramon, en representació de Creu Roja El Pla d'Urgell, la instal·lació d'una parada de venda de roses a la plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Segon. Atinent al contingut de l'acord de la Comissió de Govern del dia 18 de març de 1998, l'autorització s'atorga conforme les següents condicions:

- Només es lliurarà una autorització per entitat.
- Es fixarà un únic punt de venda per a totes les autoritzacions i amb caràcter gratuït, que serà a la plaça de l'Ajuntament.
- Resta prohibida la venda itinerant.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.

36. LLICENCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA DIADA SANT JORDI. PARADA DE VENDA DE ROSES DE JOVENT REPUBLICÀ DE MOLLERUSSA.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Jossef Koumia Martin, en representació de Jovent Republicà de Mollerussa, en què demana autorització per posar una parada de venda de roses en aquest dia a la Plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi, 2019.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Jossef Koumia Martin, en representació de Jovent Republicà de Mollerussa, la instal·lació d'una parada de venda de roses a la plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Segon. Atinent al contingut de l'acord de la Comissió de Govern del dia 18 de març de 1998, l'autorització s'atorga conforme les següents condicions:

- Només es lliurarà una autorització per entitat.
- Es fixarà un únic punt de venda per a totes les autoritzacions i amb caràcter gratuït, que serà a la plaça de l'Ajuntament.
- Resta prohibida la venda itinerant.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.

37. LLICENCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA DIADA SANT JORDI. PARADA DE VENDA DE ROSES DE PFI PTT MOLLERUSSA.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Maira Cortada Culleres, en representació de PFI PTT MOLLERUSSA, en què demana autorització per posar una parada de venda de roses en aquest dia a la Plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi, 2019.

Atesa la petició, i considerant la tradició festiva i popular de la Diada de Sant Jordi i el fet cultural que representa, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Maira Cortada Culleres, en representació de PFI PTT MOLLERUSSA, la instal·lació d'una parada de venda de roses a la plaça de l'Ajuntament, durant la Diada de Sant Jordi 2019.

Segon. Atinent al contingut de l'acord de la Comissió de Govern del dia 18 de març de 1998, l'autorització s'atorga conforme les següents condicions:

- Només es lliurarà una autorització per entitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Es fixarà un únic punt de venda per a totes les autoritzacions i amb caràcter gratuït, que serà a la plaça de l'Ajuntament.
- Resta prohibida la venda itinerant.

Tercer. Comunicar aquest acord a la persona interessada als efectes oportuns.

38. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. PASTISSERIA BRUSAU SLU "ENTRE PA I PA" N. EXP. 2334-43-2019

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Pastisseria Brusau, SLU titular de l'establiment denominat "Entre pa i pa", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per l'interessat/ada, l'ocupació s'efectuaria en tres àmbits:

- un àmbit d'ocupació de 3 m², vorera i altres ocupacions.
- un àmbit d'ocupació de 10 m², via pública peatonal.
- un àmbit d'ocupació de 24 m², vorera i altres ocupacions.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: PASTISSERIA BRUSAU, SLU
- Nom comercial: Entre pa i pa
- Ubicació: C/ Ferrer i Busquets, 1
- Metres quadrats: 13 m²
- Període autoritzat: **gener a desembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-43-2019

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.

- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
 - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m²), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
 - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

Dissabtes i vetlles de festius:

l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Tercer. Desestimar la sol·licitud d'ampliació de metres següent:

- **Metres quadrats:** 24 m² dels mesos de gener a desembre de 2019.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

39. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. MIQUEL GARCIA MALAVE "CAFETERIA PUNT 14" N. EXP. 2334-63-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Miquel Garcia Malavé titular de l'establiment denominat "Cafeteria Punt 14", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per l'interessat/ada, l'ocupació s'efectuaria en:

un àmbit d'ocupació de 35 m², via pública peatonal.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: MIQUEL GARCIA MALAVÉ
- Nom comercial: CAFETERIA PUNT 14
- Ubicació: PL. MANEL BERTRAN 14
- Metres quadrats: 35 m²
- Període autoritzat: **març a octubre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-63-2019



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
 - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m²), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
 - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:

*l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.*

Dissabtes i vetlles de festius:

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

40. SOL·LICITUD LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. WLADIMIRO GARUZ ESPAÑOL "HOSTAL RESTAURANT CAL JAUME" N. EXP. 2334-62-2019

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Wladimiro Garuz Español titular de l'establiment denominat "Hostal Restaurant Cal Jaume", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per l'interessat/ada, l'ocupació s'efectuaria en:

- un àmbit d'ocupació de 10 m², vorera i altres ocupacions.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: Wladimiro Garuz Español
- Nom comercial: Hostal Restaurant Cal Jaume
- Ubicació: Av. De la Pau, 30
- Metres quadrats: 10 m²
- Període autoritzat: març a octubre 2019
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-62-2019

2. Condicions generals de la llicència:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
 - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m²), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
 - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

De diumenge a divendres:

l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:

l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

41. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. ANA SOFIA CORREIA DA SILVA "BRUIXETA SOFIA" N. EXP. 2334-49-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Ana Sofia Correia Da Silva titular de l'establiment denominat "Bruixeta Sofia", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per l'interessat/ada, l'ocupació s'efectuaria en dos àmbits:

- un àmbit d'ocupació de 16 m², vorera i altres ocupacions.
- un àmbit d'ocupació de 22 m², via pública peatonal.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: ANA SOFIA CORREIA DA SILVA
- Nom comercial: BRUIXETA SOFIA
- Ubicació: AV. DE LA PAU 20 (VORERA, DAVANT PARET BAR)
- Metres quadrats: **8 m²**
- Període autoritzat: **Gener a desembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-49-2019

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
 - Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
 - La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
 - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m²), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
 - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:
l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:
l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet. Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Tercer. Desestimar la sol·licitud d'ampliació de metres següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Metres quadrats: 8 m² dels mesos de gener a desembre de 2019.
- Metres quadrats: 22 m² dels mesos de març a desembre de 2019

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

42. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. MACARENCO, VLAD "PUB LITERARI" N. EXP. 2334-67-2019

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Macarenco, Vlad titular de l'establiment denominat "Pub Literari", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per l'interessat/ada, l'ocupació s'efectuaria en dos àmbits:

- un àmbit d'ocupació de 15 m², vorera i altres ocupacions. Gener a maig i setembre a desembre de 2019.
- un àmbit d'ocupació de 20 m², vorera i altres ocupacions. Juny a agost de 2019 de 2019
- un àmbit d'ocupació de 2 places, zona blava. Gener a desembre de 2019.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: MACARENCO, VLAD
- Nom comercial: Pub Literari
- Ubicació: Av. Generalitat, 18
- Metres quadrats: 15 m² de gener a maig i setembre a desembre de 2019

20 m² de juny a agost de 2019

- Període autoritzat: **gener a desembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-67-2019

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
 - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m²), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
 - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

Primer. Horari: *Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:*

De diumenge a divendres:

l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.

Dissabtes i vetlles de festius:

l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.

Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.

Segon. Condicions de la ocupació: *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

43. SOL·LICITUD SOL·LICITUD MONTSERRAT GRAUS TEHAS, LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de les Regidories de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i amb els vots favorables de la resta dels assistents, **ACORDA:**

Primer. Concedir a **MONTSERRAT GRAUS TEHAS** previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), **licència municipal de gual permanent**, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1429**
- Ubicació: C/ Domènec Cardenal, 25
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

Tercer. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

44. TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-12-2019

Vist l'expedient tramitat per Saturnina Natal Alos amb DNI 78055223P per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: Saturnina Natal Alos

DNI: 78055223P

Núm. targeta: 25137-2019-00011-5223P

Modalitat: Titular Conductor

Data de caducitat: setembre 2021

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

45. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en el següent assumpte:

45.1.- AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. PENJAR BANDERA GITANA EN L'AJUNTAMENT EL DIA 8 D' ABRIL DE 2019 PER L' ASSOCIACIÓ GITANA PLA D' URGELL.

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Jose Antonio Gimenez Tora, en representació de l'Associació Gitana del Pla d' Urgell, en què demanen l'autorització per penjar una bandera gitana en l'Ajuntament el dia 8 d' abril de 2019 per reivindicar el dia internacional del poble gitano.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l' Associació Gitana del Pla d' Urgell penjar una bandera gitana en la façana de l' Ajuntament el dia 8 d' abril de 2019 per reivindicar el dia Internacional del Poble Gitano.

El lloc d'ubicació és a la façana de l'Ajuntament, on indiqui la Policia Local.

Condicions específiques



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- La bandera s'instal·larà en el lloc que designi l'Ajuntament.
- La Persona que instal·li la bandera complirà les mesures de seguretat preceptives, segons el lloc d'instal·lació.
- L'Ajuntament designarà el número màxim de persones que podran accedir a la instal·lació de la bandera.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Segon. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i vint-i-set minuts, per Ordre del Sr. Alcalde acctal. es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.