



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i cinc minuts del dia 23 de maig de 2019. A la Sala de Comissions de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de l'alcalde acctal. Sr. Josep Simó Ribera i amb l'assistència, Sr. Josep Àngel Lavin, Sra. Dolors Bargalló Vidal , Sra. Rosalia Carnicé Farré i Sr. Xavier Roure Greoles.

Excusen l'assistència l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 15-05-2019.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA 20-05-2019.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**3. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, amb l'abstenció del Sr. Josep Àngel Lavin Llano en la llicència d'obres núm. 99/2019 sobre la qual acredita tenir un interès particular i amb els vots favorables de la resta dels assistents, ACORDA:

**Primer.-** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.-** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **1.549,92 €.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**ANNEX I:**

**Sol·licituds d'obres autoritzades**

Número d'Expedient: 97/2019  
Titular/peticionari: CONXITA MIRÓ ROMÀ  
Emplaçament: C/ JOSEP CASANOVES, 63  
ICIO: 0,20  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 99/2019  
Titular/peticionari: LAVIN LLANO JOSEP ANGEL  
Emplaçament: C/ RONDA SANT PERE, 21  
ICIO: 16,00  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 100/2019  
Titular/peticionari: PAQUITA VILARÓ AGUSTÍ  
Emplaçament: PL. MAJOR, 5  
ICIO: 674,86  
Taxa: 337,43  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 101/2019  
Titular/peticionari: CONSTRUCCIONS CALER, SAU  
Emplaçament: AV, DE LA PAU, 18 B ESC 2 3 3  
ICIO: 21,89  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 102/2019  
Titular/peticionari: CONSTRUCCIONS CALER, SAU  
Emplaçament: CAMÍ D'ARBECA 16 4 1  
ICIO: 55,89  
Taxa: 27,95  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 103/2019  
Titular/peticionari: CONSTRUCCIONS CALER, SAU



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Emplaçament: C/ ABAT OLIVA, 7 1 4  
ICIO: 28,36  
Taxa: 14,18  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 104/2019  
Titular/peticionari: RUBEN AGUILA PEREZ  
Emplaçament: SANT JAUME, 2 H  
ICIO: 55,89  
Taxa: 27,95  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 105/2019  
Titular/peticionari: GABERNET GROVE RAMON MARIA  
Emplaçament: C/ BALMES, 19  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 106/2019  
Titular/peticionari: CORAL HOMES, SL  
Emplaçament: C/ SANT ISIDORI 8-10 1 2//2 1  
ICIO: 102,88  
Taxa: 51,44  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 107/2019  
Titular/peticionari: SABIRE EL ASLANE MOHAMED  
Emplaçament: C/ SANTA CRISTINA, 1  
ICIO: 0,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINSTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL 11 I LA REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA ZONA DE PISTES DE TENNIS PER A CAMP DE FUTBOL 7, AL COMPLEX ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. ADJUDICACIÓ.**

Exposició de fets:

I. Per acord plenari de data 28 de març de 2019, es va autoritzar l'expedient de contractació administrativa, mitjançant la tramitació urgent i el procediment obert subjecte a regulació



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

harmonitzada, del SUBMINSTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL 11 I LA REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA ZONA DE PISTES DE TENNIS PER A CAMP DE FUTBOL 7, AL COMPLEX ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER. Així mateix, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars o Plec de prescripcions tècniques que regeixen el procediment.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament i al Diari Oficial de la Unió Europea núm. DO S: 2019/S 067-156619, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les propostes. Transcorregut el termini de presentació de pliques, en la data 24 d'abril de 2019 s'efectuà l'acte d'obertura dels SOBRES NÚM. 1 i la qualificació de la documentació administrativa de les presentades en temps i forma:

<u>Empresa</u>	<u>Registre d'entrada,</u>	<u>data</u>
CAIXABANK, SA	2019/6123	15/04/2019
BANCO SANTANDER,SA	2019/6286	17/04/2019

III. En el mateix acte, la Mesa de contractació va declarar l'admissió de les ofertes presentades i es va procedir a l'obertura dels SOBRES NÚM. 2 que contenen les propostes tècniques ponderables mitjançant un judici de valor, sotmetent-se a la valoració dels serveis municipals competents.

IV. Emesos els informes de valoració, la Mesa de contractació, en la sessió de data 07 de maig de 2019, en reunió de caràcter públic, va donar lectura al resultat de la valoració dels criteris subjectius i va procedir a l'obertura dels SOBRES 3, que contenen la documentació ponderable de forma automàtica. Així mateix, la Mesa va qualificar l'errada material observada en la l'import de la proposició econòmica de l'arrendament ofertada per l'entitat BANCO SANTANDER, SA, de tipus material i de caràcter esmenable, requerint la seva esmena en el termini màxim de tres dies hàbils.

V. Constatat el compliment adequat del requeriment efectuat, la Mesa es va tornar a reunir en la data 13 de maig de 2019 i va acordar classificar per ordre decreixent de puntuació les propostes presentades, proposant l'adjudicació del contracte a favor de la millor oferta en termes de relació qualitat-preu, la que ha estat presentada per l'entitat financera BANCO SANTANDER, SA.

VI. Per acord de la Junta de Govern de data 15 de maig de 2019, es va acordar requerir a l'entitat financera proposada com a adjudicatària, per tal de que presentés en el termini de cinc dies hàbils la documentació establerta a la clàusula 21 del PCAP, acreditativa del compliment dels requisits previs per contractar amb el Sector Públic, la qual cosa ha estat complimentada adequadament.

Fonaments de dret:

La clàusula 23 del PCAP estableix que l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels tres dies següents a la recepció de la documentació. L'acord d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració.

La clàusula 25 del PCAP estableix que el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i no podrà iniciar-se la seva execució sense que aquesta s'hagi produït. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

dels quinze (15) dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb allò que disposa l'article 153 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les competències contractuals que li han estat delegades mitjançant l'acord plenari de data 28 de març de 2019, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** DECLARAR vàlida la licitació del **SUBMINSTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL 11 I LA REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA ZONA DE PISTES DE TENNIS PER A CAMP DE FUTBOL 7, AL COMPLEX ESPORTIU DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT FINANCER.**

**Segon.** ADJUDICAR el contracte esmentat a favor de la proposta presentada per part de l'entitat financera **BANCO SANTANDER, SA** en els termes de millor relació qualitat-preu següents:

1. Empresa proveïdora: **FIELDTURF POLIGRAS, SA**
2. Pressupost de l'equipament: **336.845,88 € (IVA exclòs)**
3. Termini arrendament financer: **60 mesos**
4. Quota mensual del primer pagament: **5.559,42 € (IVA exclòs)**
5. Import de l'opció de compra final: **5.559,42 € (IVA exclòs)**
6. Import total de l'arrendament financer: **333.565,20 € (IVA exclòs)**

**Segon.** NOTIFICAR el present acord a l'entitat adjudicatària i a la resta de licitadors que han participat en el procediment de contractació, amb indicació que aquest és un acte susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme allò establert a l'article 44.2 apartat c) de la LCSP.

**Tercer.** PUBLICAR el present acord d'adjudicació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de quinze dies, d'acord amb allò establert a l'article 151.1 de la LCSP.

**Quart.** FORMALITZAR el contracte adjudicat en document administratiu en el termini no superior a cinc dies hàbils des de que l'adjudicatari hagi rebut el requeriment de formalització, i sempre i quan hagi transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que hagin rebut la notificació de l'acord l'adjudicació tots els licitadors i sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització, conforme estableix l'art. 153.3 de la LCSP.

**Cinquè.** PUBLICAR la formalització del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa i al Diari Oficial de la Unió Europea, d'acord amb allò establert a l'article 154.1 de la LCSP.

**Sisè.** Facultar el Sr. Alcalde per a que pugui signar qualsevol document que calgui per fer efectius els acords precedents."

**5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: REDACCIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA DE L'ESCOMESA I SERVEIS GENERALS I PROJECTE DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA EN BAIXA TENSIÓ, DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA DISCOTECA MUSICLAND REFORMAT PER A DEPENDÈNCIES DE L'AGRUPAMENT "CAL MET" I ALTRES ENTITATS DEL MUNICIPI.**

L'objecte de la present contractació es la prestació del servei que té per objecte l'elaboració de la MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA DE L'ESCOMESA I SERVEIS GENERALS i el PROJECTE DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA EN BAIXA TENSIÓ, DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA DISCOTECA



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

MUSICLAND REFORMAT PER A DEPENDÈNCIES DE L'AGRUPAMENT "CAL MET" I ALTRES ENTITATS DEL MUNICIPI.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 71310000 "Serveis de consultoria en enginyeria i construcció" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat informada per part de la Intervenció de fons.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost per part de EUGENI APARICIO TUDELA amb el CIF: 78077613-L, el qual disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents

**ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SERVEI que té per objecte la **REDACCIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA DE L'ESCOMESA I SERVEIS GENERALS I EL PROJECTE DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA EN BAIXA TENSIÓ, DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA DISCOTECA MUSICLAND REFORMAT PER A DEPENDÈNCIES DE L'AGRUPAMENT "CAL MET" I ALTRES ENTITATS DEL MUNICIPI.** Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **EUGENI APARICIO TUDELA** amb el **CIF: 78077613-L** en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **1.246,3 € (IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

- El termini d'execució:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El termini per a l'elaboració de la documentació tècnica s'estableix en **15 dies hàbils**.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni de revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES: INSTAL·LACIÓ D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA DE PERSONES A L'EDIFICI SANT JORDI SITUAT A L'AVINGUDA DEL CANAL - CARRER DOMÈNEC CARDENAL.**

L'objecte de la present contractació es l'execució de les obres d'INSTAL·LACIÓ D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA DE PERSONES A L'EDIFICI SANT JORDI SITUAT A L'AVINGUDA DEL CANAL - CARRER DOMÈNEC CARDENAL, descrites en el document tècnic aprovat definitivament i redactat pels Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnics municipals, el qual pressupost d'execució per contracta importa la quantia de 19.334,67 € IVA inclòs.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb allò establert a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). La codificació CPV del contracte és la 45313100-5 "Instal·lació d'ascensors" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 40.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari i la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin. Així mateix, segons allò que disposa l'article 118.2, al tractar-se d'un contracte d'obres, caldrà que s'afegeixi a l'expedient el pressupost de les obres.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa queda acreditada mitjançant l'informe emès per part de la Intervenció de Fons.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 40.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat un pressupost d'execució de les obres per part de l'empresa ARROQUETES, SL amb el CIF: 67329144, amb capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional per a executar el contracte.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES que té per objecte la INSTAL·LACIÓ D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA DE PERSONES A L'EDIFICI SANT JORDI SITUAT A L'AVINGUDA DEL CANAL - CARRER DOMÈNEC CARDENAL. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent.**

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR D'OBRES esmentat a favor de **ARROQUETES, SL** amb el **CIF: 67329144**, en els termes que es descriuen seguidament:

- La retribució del contracte: **19.044,65 € (IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de l'execució de les obres en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la certificació d'obres i de la factura per l'òrgan competent.

- Termini d'execució i supervisió de les obres:

Els treballs s'hauran d'executar en el termini màxim de **12 setmanes**, sota la supervisió de la **Direcció facultativa**, i s'iniciaran amb **l'Acta de comprovació del replantejament**, sempre i quan hagi estat aprovat i notificat el **Pla de Seguretat i Salut en el treball**.

- El Pla de seguretat i salut:

L'adjudicatari haurà d'elaborar un **Pla de Seguretat i Salut** en base a l'Estudi de Seguretat i Salut que incorpora el document tècnic, el qual haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra, previ informe pel Coordinador de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o, quan no n'hi hagi, per la Direcció Facultativa.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

- Recepció de les obres:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La **recepció de les obres** es formalitzarà en una **acta** on es farà constar que les obres s'han executat dins del termini fixat en el contracte i d'acord amb el "document tècnic" aprovat per l'Ajuntament i adjudicat per l'òrgan de contractació

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**7. DECLARACIÓ DE LA LICITACIÓ DESERTA I EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A L'ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SEU ORBANISME AUTÒNOM.**

Exposició de fets:

En la data 24 de gener de 2018, la Junta de Govern de l'Ajuntament va aprovar l'expedient de contractació del SERVEI DE CONSULTORIA PER A L'ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SEU ORBANISME AUTÒNOM. L'expedient de contractació fou publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament i es va establir el termini de 15 dies hàbils per tal de que les empreses interessades presentessin les seves ofertes.

Finalitzat el termini de presentació de pliques, es va presentar una única empresa, RODRÍGUEZ VIÑALS, SL, la qual va ser admesa per acord de la Mesa de contractació de data 15 de febrer de 2019. En el mateix acte, la Mesa va procedir a l'exàmen de la documentació tècnica avaluable mitjançant un judici de valor - la Memòria tècnica - i la va sotmetre a valoració dels serveis tècnics competents, a l'objecte de la verificació de que la mateixa s'adeqüava a allò establert als plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, i per a la seva posterior puntuació, conforme els criteris d'adjudicació establerts.

La Mesa de contractació, reunida en la data 03 d'abril de 2019, i vist l'informe de valoració emès pel Sr. Jordi Crivillés Puig per encàrrec de l'Ajuntament en virtut del contracte del servei de consultoria adjudicat al seu favor, va acordar declarar l'empresa RODRÍGUEZ VIÑALS, SL exclosa del procediment de licitació, atès que conforme estableix la clàusula 17 del PCAP, en relació al Criteri B) Memòria tècnica, aquesta no va obtenir la puntuació mínima requerida de 30 punts. Així mateix, la Mesa va proposar a l'òrgan de contractació la declaració de la licitació deserta per manca d'altres ofertes.

Fonaments de dret:

La clàusula 19.3 del PCAP estableix - en relació al règim de valoració de les ofertes - que l'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació entre totes aquelles ofertes admeses conforme els criteris establerts, si bé l'Ajuntament de Mollerussa podrà rebutjar igualment totes les ofertes i declarar deserta la licitació. La disposició adicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, disposa que la competència per a declarar la licitació deserta correspon a l'òrgan de contractació, que en aquest procediment és la Junta de Govern local en virtut de la delegació efectuada per mitjà del Decret de l'alcaldia núm. 325/2015 de 15 de juny.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El contracte es tipifica de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). En funció d'aquest objecte, la codificació corresponent la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, establerta pel Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, és la següent: 79414000 "serveis de consultoria en gestió de recursos humans".

En l'expedient de contractació ha de constar la justificació de la naturalesa i extensió de les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, el procediment a seguir, els criteris de solvència tècnica i professional, econòmica i financera, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits als articles 116 i 28 de la LCSP.

En l'expedient de contractació hi ha de constar el Plec de les Clàusules Administratives Particulars que han de ser informats per la Secretaria, el Plec de prescripcions tècniques, l'informe de legalitat de la unitat de contractació, l'informe de Secretaria, el certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de l'execució del contracte, tot allò de conformitat amb el que estableix l'article 116.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, ateses les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

**Primer.** Declarar DESERTA la licitació del contracte del **SERVEI DE CONSULTORIA PER A L'ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL SEU ORBANISME AUTÒNOM**, aprovat per acord de la Junta de Govern de data 24 de gener de 2019, i **AUTORITZAR** la seva **CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA** sota la modalitat licitatòria següent:

- Procediment: **obert simplificat amb pluralitat de criteris d'adjudicació**
- Tramitació: **ordinària**

Simultàniament anunciar la licitació pel termini de **quinze (15) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent. La recepció de documentació es clourà a les 14.00 hores del darrer dia hàbil.

**Segon.** APROVAR la despesa que implica l'execució del contracte conforme allò que s'estableix a l'article 117 de la LCSP, a càrrec del **Pressupost municipal exercici 2019**.

**Tercer.** APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació dels serveis pel procediment i tramitació indicats. En aquesta contractació regiran els Plecs de Clàusules Administratives Generals aplicables a la contractació d'Obres i Instal·lacions de l'Ajuntament de Mollerussa, aprovades pel Ple de la Corporació, en tot allò que no s'oposin a la LCSP.

El pressupost total de licitació és el de **30.000 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **24.793,39 euros**

Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **5.206,61 euros**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Quart.** Publicar aquest acord i l'anunci de convocatòria de licitació en els termes previstos a l'article 159.3 de la LCSP, mitjançant anunci al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Cinquè.** Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats."

**8. ASSABENTAT DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL DE L'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL DE PAPELERA DEL PRINCIPADO, SA (EXP. 2553-3-2019). ACTIVITAT: FABRICACIÓ DE PAPER I CARTRÓ. EMPLAÇAMENT: CTRA. L-200, S/N. TRÀMIT INFORME MUNICIPAL.**

Es posa en coneixement de la Junta de Govern que en data 26 d'abril de 2019 ha tingut entrada la sol·licitud d'informe de competència municipal, respecte a l'actuació de modificació substancial de l'autorització ambiental de l'empresa Papelera del Principado, SA, emesa per l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada del Departament de Territori i Sostenibilitat.

D'acord amb l'exposat, s'emeten els informes de competències municipals corresponents a l'enginyera municipal d'activitats i l'arquitecta municipal que es transcriuen a continuació:

**"INFORME TÈCNIC MUNICIPAL**

---

**TITULAR:** PAPELERA DEL PRINCIPADO, S.A.

---

**ACTIVITAT:** FABRICACIÓ DE PAPER I CARTRÓ

---

**EMPLAÇAMENT:** Ctra. L-200 s/n Mollerussa

---

**EXPEDIENT:** 2553-3-2019

---

NOVA ACTIVITAT  MODIFICACIÓ  CANVI DE NOM

---

Atesa la petició del Departament de Territori i Sostenibilitat de 26 d'abril de 2019 d'informe en relació amb l'expedient **DIAS L1CS180756** de consulta en relació amb la sol·licitud d'avaluació d'impacte ambiental simplificada del projecte de modificació substancial per **ampliació de la nau de producció de cartró estucat i setinat i actualització de capacitat productiva, consum de matèries primes i generació d'aigües residuals i residus** promogut per PAPELERA DEL PRINCIPADO, S.A.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Vist el document Memòria tècnica de decisió prèvia d'avaluació d'impacte ambiental redactada per Xavier Sabaté Carnicer en data 20.07.2018 i el Projecte de canvi substancial redactat pel mateix tècnic en data 12.04.2019 i annex de 24.04.2019.

Vist que la modificació no presenta afectacions significatives sobre els vectors ambientals de competència municipal, s'informa favorablement, sens perjudici de compliment de les prescripcions imposades a l'expedient de revisió anticipada de l'autorització ambiental d'aquest establiment L1RA17510 i les condicions de l'informe urbanístic municipal de 13.05.2019 que s'adjunta.

S'informa als efectes oportuns i per tal que es doni trasllat al Departament de Territori i Sostenibilitat segons el seu requeriment **DIAS L1CS180756.**"

**"INFORME COMPATIBILITAT URBANÍSTICA**

**DADES DE LA SOL·LICITUD:**

SOL·LICITANT: PAPELERA DEL PRINCIPADO SA

**DADES DE L'ACTIVITAT:**

TITULAR: PAPELERA DEL PRINCIPADO SA

TIPUS D'ACTIVITAT: FABRICACIÓ DE PAPER I CARTRÓ DE MÉS DE 20 T AL DIA

**CLASSIFICACIÓ ACTIVITAT:**

LLEI 20/2009, DE 4 DE DESEMBRE, DE PREVENCIÓ I CONTROL AMBIENTAL DE LES ACTIVITATS:

CODI: ,

DECRET 137/2008, DE 8 DE JULIOL, CLASSIFICACIÓ CATALANA D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES 2009

(CCAIE-2009):

CLASSE:

**SITUACIÓ ACTIVITAT:**

- Ref. Cadastral de la finca/bé immoble: 3601702CG2130S0001BZ I 3601703CG2130S0001YZ

- Situació:

---

**PLANEJAMENT URBANÍSTIC VIGENT/LEGISLACIÓ SECTORIAL**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament en data el 26 de febrer de 2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida. Publicació en el DOG. núm. 5409 de 26 de juny de 2009.*

*- Llei 20/2009, de 4 de desembre de la prevenció i control ambiental de les activitats modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica*

---

*Aroa Guardiola Franci, Arquitecte dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en funcions de tècnic municipal de l'ajuntament de Mollerussa, en relació a l'assumpte de referència, als efectes del que s'estableix en la LLEI 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica i a la vista de la documentació annexa a la sol·licitud, les condicions urbanístiques respecte dels usos i obres sol·licitats, són les següents.*

*A. Respecte de la finca en que es projecta emplaçar l'activitat*

*a) Classificació urbanística del sòl*

*Sòl urbà*

*b) Planejament al que està subjecte i grau d'urbanització*

*- D'acord amb el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament en data el 26 de febrer de 2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida. Publicació en el DOG- núm 5409 de 26 de juny de 2009, els terrenys objecte d'aquest certificat resten inclosos dins la Zona d'indústria aïllada consolidada, clau 8.a.0*

*- Consta de totes les infraestructures urbanístiques necessàries per a la instal·lació.*

*c) Usos urbanístics admesos:*

*Ús dominant: **Indústria III***

*Ús compatible: restauració, magatzems, indústria I, Indústria II, serveis tècnics, estacionaments i aparcaments.*

*Ús condicionat: habitatge unifamiliar, comerç petit, comerç mitjà, comerç gran, oficines i serveis, recreatiu, educatiu, assistencial, sanitari, socio-cultural, esportiu, administratiu.*

*B. Respecte e l'activitat projectada*

*a) Capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat*

*La parcel·la està dotada dels serveis públics municipals.*

*b) Condicions d'urbanització*

*La parcel·la té la condició de solar.*

*c) Altres condicions.*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*Entenem que en aquest cas s'ha d'equiparar amb l'ús d'indústria III, segons les determinacions de l'article 54 del POUM vigent.*

*L'edificabilitat màxima permesa es d'1m2 de sostre/ m2 sòl i l'ocupació màxima del 70%. Cal justificar que es dona compliment a aquests paràmetres amb les noves ampliacions.*

*Pel que fa als llindars, es fixen en 5m a laterals, pel que fa a la nova nau situada més a l'oest no s'acota la distància a la que es troba del límit de parcel·la. Pel que fa a l'ampliació situada més a l'est, sembla que aquesta consisteix en la construcció d'un altell a dintre d'una nau existent que es troba en situació de volum disconforme ja que no compleix la distància a llindars pel que fa al límit lateral.*

*Per a l'ús industrial, si la superfície construïda es major de 500 m2, caldrà preveure una plaça d'aparcament per cada 100 m2 de superfície. Atès que es fa constar que la superfície ocupada per les naus es de 8.036 m2, resulta un total de **81 places d'aparcament que s'hauran de preveure.***

*Si del desenvolupament de l'activitat en queda afectada la xarxa pública o els serveis i infraestructures afectades, caldrà preveure la seva adequació i/o reposició.*

*Atès tot allò dit fins ara, **per tal de poder informar la compatibilitat de l'activitat objecte d'aquest informe, cal aportar la justificació del compliment de l'ocupació màxima permesa, de l'edificabilitat màxima permesa, de les distàncies a llindars i a la previsió de 81 places d'aparcament que es fixen en l'article 66 del POUM vigent.***

*Igualment caldrà obtenir els altres permisos i autoritzacions exigits per la legislació sectorial.*

*Aquest el informe que redacta el tècnic que subscriu donat als efectes oportuns i a allò que estableix al reglament general de desplegament de la Llei 20/2009, de 4 de desembre de la prevenció i control ambiental de les activitats modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.*

*Mollerussa, 13 de maig de 2019*

*Aroa Guardiola Franci*

*Arquitecte dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell,*

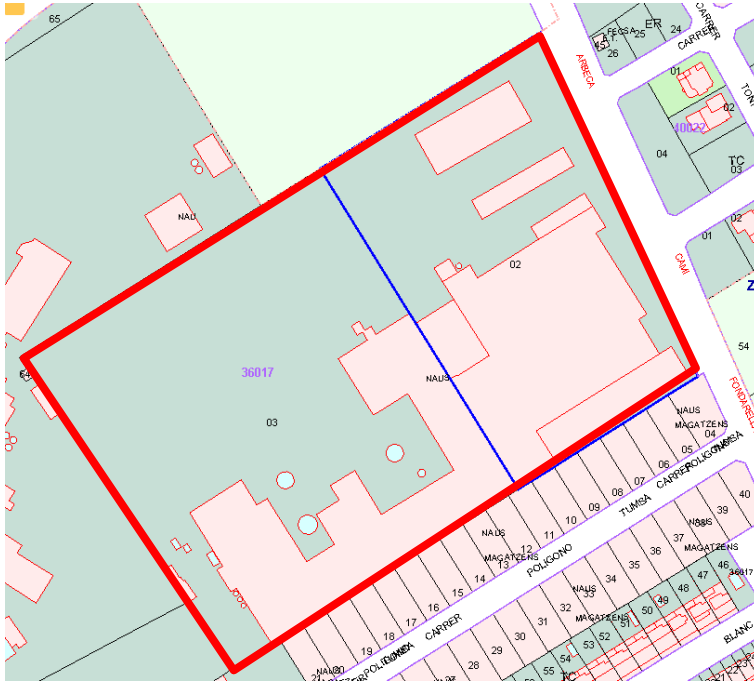
*en funcions de tècnic municipal*

**INFORMACIÓ GRÀFICA COMPLEMENTÀRIA**

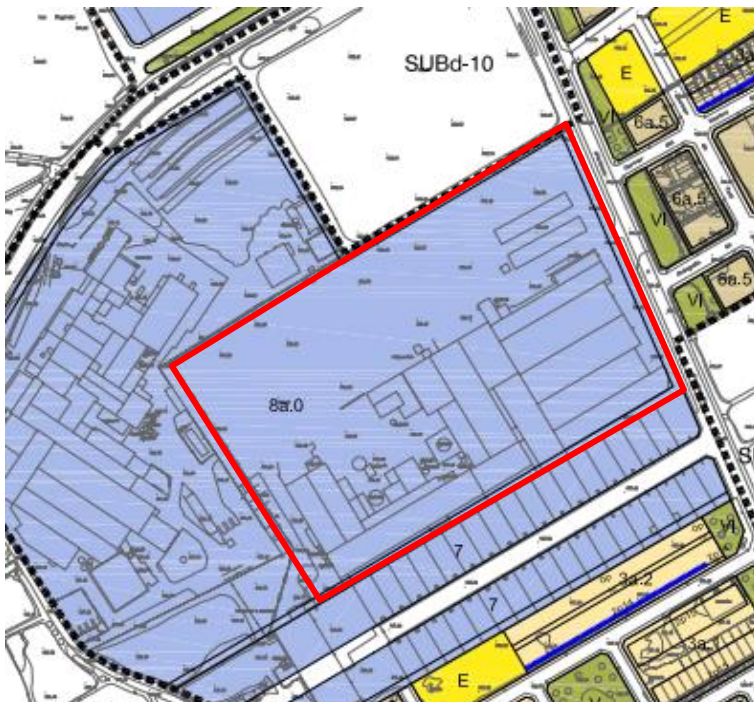
*Detall fitxa cadastre*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)



*POUM vigent*





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**9. ASSABENTAT DE LA RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA INSTAL·LACIÓ I EL FUNCIONAMENT D'UN ESTABLIMENT DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS (EXP. 055-288821).**

Es posa en coneixement de la Junta de Govern que en data 10 de maig de 2019 s'ha rebut de la Subdelegació del Govern a Lleida la resolució d'autorització administrativa núm.055-288821 a nom del Sr. Felipe Hernández Arribas per a la instal·lació i el funcionament d'un establiment de venda de productes pirotècnics amb les següents característiques:

Tipus d'establiment: caseta sense magatzem (tipus M)  
Ubicació: ctra. de Miralcamp, s/n (aparcament del camp de futbol)  
Període autoritzat: del 14 al 23 de juny de 2019

Igualment, es comunica que aquesta autorització està vinculada amb la sol·licitud de llicència d'ocupació de via pública amb número d'expedient OVP-Q:2018/003 a nom de Felipe Hernández Arribas, per a la instal·lació d'una caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics.

La Junta de Govern dóna per assabentada aquesta comunicació.

**10. ASSABENTAT DE LA RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA INSTAL·LACIÓ I EL FUNCIONAMENT D'UN ESTABLIMENT DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS (EXP. 055-288849).**

Es posa en coneixement de la Junta de Govern que en data 10 de maig de 2019 s'ha rebut de la Subdelegació del Govern a Lleida la resolució d'autorització administrativa núm.055-288849 a nom del Sr. Felipe Hernández Arribas per a la instal·lació i el funcionament d'un establiment de venda de productes pirotècnics amb les següents característiques:

Tipus d'establiment: caseta sense magatzem (tipus M)  
Ubicació: av. Jaume I, s/n (davant Mercadona)  
Període autoritzat: del 14 al 23 de juny de 2019

Igualment, es comunica que aquesta autorització està vinculada amb la sol·licitud de llicència d'ocupació de via pública amb número d'expedient 2334-56-2019 a nom de Felipe Hernández Arribas, per a la instal·lació d'una caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics.

La Junta de Govern dóna per assabentada aquesta comunicació.

**11. ASSABENTAT DE LA RESOLUCIÓ D'AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA INSTAL·LACIÓ I EL FUNCIONAMENT D'UN ESTABLIMENT DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS (EXP. 055-288853).**

Es posa en coneixement de la Junta de Govern que en data 10 de maig de 2019 s'ha rebut de la Subdelegació del Govern a Lleida la resolució d'autorització administrativa núm.055-288853 a nom del Sr. Felipe Hernández Arribas per a la instal·lació i el funcionament d'un establiment de venda de productes pirotècnics amb les següents característiques:

Tipus d'establiment: caseta sense magatzem (tipus M)  
Ubicació: ctra. de Torregrossa xamfrà Av. d'Ermengol V  
Període autoritzat: del 14 al 23 de juny de 2019





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Igualment, es comunica que aquesta autorització està vinculada amb la sol·licitud de llicència d'ocupació de via pública amb número d'expedient 055-288853 a nom de Felipe Hernández Arribas, per a la instal·lació d'una caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics.

La Junta de Govern dóna per assabentada aquesta comunicació.

**12. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I EL CLUB ESCUDERIA MOLLERUSSA, PER L'ORGANITZACIÓ DEL CAMPIONAT D'ESPANYA I DE CATALUNYA D'AUTOCROS -XXVII PREMI ARA LLEIDA, EDICIÓ 2019.**

El Club Escuderia Mollerussa és una entitat esportiva que té com objectiu potenciar des de Mollerussa l'esport automobilístic. L'Escuderia Mollerussa organitza activitats relacionades amb el món del motor, és pionera a nivell estatal en l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS i en l'organització d'altres activitats relacionades amb el món del motor. La realització, cada any, d'aquests esdeveniments esportius, té una gran repercussió mediàtica, que afavoreix el coneixement de la ciutat de Mollerussa i el desenvolupament esportiu i turístic de la ciutat.

L'Ajuntament de Mollerussa, dins del marc de les competències pròpies que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, vol ajudar a l'esport, a la vegada que fomentar el turisme i el comerç de la ciutat.

L'Ajuntament considera que l'organització de les activitats promogudes des de l'Escuderia, com són les proves del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS que es venen realitzant anualment així com altres que figuren en el calendari de curses de l'Escuderia són activitats d'interès social per a la ciutat, i per tant, l'Ajuntament, mitjançant subvenció, vol col·laborar amb Escuderia Mollerussa a efectes de l'organització d'aquestes activitats. De manera singular per la seva importància, s'efectua la proposta de conveni, relativa al Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS -XXVII Premi ARA LLEIDA, que es preveu celebrar els dies 1 i 2 de juny de 2019.

Es fa constar als efectes oportuns, que la proposta de conveni ha estat tramitada conforme la legalitat vigent, incorporant-se la Memòria del servei (Esports), Informe Jurídic preceptiu i acreditació de la consignació pressupostària.

Considerant els antecedents exposats; estimant, tanmateix, la conveniència de la formalització del conveni; atès que el conveni reuneix els requisits que al respecte s'estableixen en la legislació vigent, especialment en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57), Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 47-53) i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112).

Atesa l'existència de consignació pressupostària a la partida 12.3410.4800007 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Mollerussa, exercici 2019, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la formalització del Conveni de Col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Club Escuderia Mollerussa als efectes de l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS - XXVII Premi ARA LLEIDA i que es preveu celebrar els dies 1 i 2 de juny de 2019.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** L'Ajuntament és compromès a aportar al finançament de l'acció la quantitat de **7.000,00 €**, amb càrrec a la partida 12.3410.4800007 del pressupost de despeses de l'exercici 2019.

**Tercer.** Facultar l'alcaldia a subscriure el present Conveni de col·laboració de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1.a) del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Quart.** Comunicar els presents acords a les parts i lliurar-ne testimoni als serveis econòmics municipals, als efectes oportuns.

### CLÀUSULES

#### **PRIMERA . – Objecte del conveni.**

L'objecte del conveni es regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Mollerussa i el Club Escuderia Mollerussa als efectes de l'organització de les activitats programades pel Club Escuderia Mollerussa relatives a l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS – XXVII Premi ARA LLEIDA.

#### **SEGONA. – Actuació a subvencionar i previsió de costos.**

Són actuacions a subvencionar, les despeses derivades de l'organització de les activitats programades pel Club Escuderia Mollerussa durant l'any 2019, en especial l'organització del Campionat d'Espanya i de Catalunya d'AUTOCROS – XXVII Premi ARA LLEIDA.

Segons la previsió de costos aquesta activitat a subvencionar suposa té un cost estimat de TRETZE MIL EUROS [13.000,00 €].

#### **TERCERA. – Quantia de la subvenció**

L'Ajuntament de Mollerussa aportarà SET MIL EUROS [7.000,00 €] al Club Escuderia Mollerussa, per a les activitats esmentades a la clàusula segona.

Aquesta aportació anirà a càrrec de la partida 12.3410.4800007 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Mollerussa, de l'exercici 2019.

La subvenció que l'Ajuntament de Mollerussa atorgui en compliment d'aquest conveni, serà compatible amb altres ajuts que l'Escuderia Mollerussa pugui obtenir per al mateix fi, sempre que el seu conjunt no superi la totalitat de la despesa prevista en el conveni. Amb aquesta finalitat el Club Escuderia Mollerussa, comunicarà a l'Ajuntament els ajuts obtinguts. Si es donés aquest supòsit, haurà d'acordar-se mitjançant addenda al present conveni, la destinació del romanent resultant de la subvenció.

#### **QUARTA.– Pagament i justificació de la subvenció. Seguiment i control del conveni**

A partir de la signatura d'aquest conveni, l'Alcalde podrà autoritzar bestretes de pagament a compte fins al 100% de l'import total de la subvenció prevista al conveni.

Les despeses a justificar seran les imputables a l'activitat objecte de la subvenció, realitzades durant la vigència d'aquest conveni.

En el moment de presentació dels justificants acreditatius de la despesa, caldrà presentar la declaració de realització de l'actuació a subvencionar, segons model facilitat pel propi Ajuntament, i en la que es detalli:



**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**  
(LLEIDA)

- L'activitat efectivament realitzada.
- El cost total de les activitats subvencionades.
- Els altres ingressos, a part de la subvenció, que s'han obtingut pel finançament de l'actuació objecte del conveni.

Els documents acreditatius de l'execució de l'activitat seran originals expedits a nom de l'Escuderia Mollerussa. L'IVA dels justificants quedarà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir. El termini per a presentar la justificació de les despeses s'estendrà fins al 31 de desembre de 2019.

**CINQUENA.- Obligacions del Club Escuderia Mollerussa.**

Són obligacions del Club Escuderia Mollerussa, les següents:

- a) Assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques, en atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen i, en concret, el compliment de les previsions de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:
- Executar les activitats objecte del conveni.
  - Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista al conveni.
  - Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament de Mollerussa i altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
  - Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documentació en funció de la legislació sectorial d'aplicació.
  - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
  - Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
  - Fer constar la participació econòmica de l'Ajuntament de Mollerussa en les accions de publicitat de l'objecte del conveni.
  - Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- b) Amb la finalitat de donar compliment al que disposa la normativa general de subvencions, l'Escuderia Mollerussa autoritza a l'Ajuntament de Mollerussa perquè pugui sol·licitar les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

**SISENA.- Accions de publicitat de la col·laboració**

L'Escuderia Mollerussa durà a terme les següents accions, per tal d'efectuar la publicitat de la ciutat de Mollerussa mitjançant, principalment, la difusió de logotips, eslògans, símbols i frases fetes, que l'Ajuntament consideri oportuns. En concret:

1. En qualsevol difusió que es faci de l'activitat caldrà incloure la col·laboració de l'Ajuntament de Mollerussa, ja sigui escrita o en pancartes o fotografies.
2. En el circuit municipal d'Autocros de La Serra col·locarà PANCARTES, facilitades per l'Ajuntament.
3. Durant el desenvolupament de l'activitat, l'organització donarà pel corresponent servei de megafonia, una sèrie d'eslògans publicitaris de l'Ajuntament de Mollerussa que seran facilitats prèviament per la Corporació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

4. Es farà difusió en els mitjans de comunicació de la signatura del present conveni, que es formalitzarà a la seu de l'Ajuntament de Mollerussa.

**SETENA.- Denúncia, modificació del conveni i incompliment.**

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, en els termes que s'estableix a la legislació vigent, és a dir a l'article 49, apartat g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'incompliment del conveni es regularà per allò que es disposa en l'article 50.2, apartat c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre. En aquest sentit indicar el següent:

- En cas d'incompliment, qualsevol de les parts podrà notificar a la part no complidora un requeriment perquè compleixi en el termini d'un mes amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a l'altra part signatària.
- Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que ho va dirigir notificarà a les parts signatàries la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicats causats.

**VUITENA . – Vigència del conveni, extinció i pròrrogues.**

- Vigència: de conformitat amb article 50, apartat h, de la Llei 40/2015, el termini de vigència del conveni és des de la data de llur signatura i fins i com a màxim el 31/12/2019, data a la que s'estén el termini per presentar la justificació de les despeses.
- Extinció: Atès a allò que s'estableix a la legislació vigent (article 50, apartat g, de la Llei 40/2015 i article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya) els motius i/o causes d'extinció del conveni, són les següents:
  - El compliment de les accions que constitueixen llur objecte,
  - Que s'incorri en causa de resolució.

Es consideren causes de resolució,

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni
  - b) L'acord unànime de tots els signants.
  - c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
  - d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
  - e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.
- Pròrroga: Aquest conveni no serà susceptible de pròrrogues.

**NOVENA .- Normativa d'aplicació**

En tot allò no previst en les pròpies clàusules del conveni, seran d'aplicació les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Mollerussa, així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

de procediment de les administracions públiques de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya.

**DESENA.- Jurisdicció**

Aquest conveni té caràcter administratiu; les qüestions de litigi que poguessin sorgir respecte a la interpretació i al compliment del mateix, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

**13. CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT MOLLERUSSA, CAIXABANK SA I BUILDINGCENTER SAU, AMB LA FINALITAT D'ESTABLIR UN MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE LAS TRES ENTITATS, EN RELACIÓ AL PARC D'HABITATGES QUE EL GRUP CAIXABANK/BUILDINGCENTER TÉ AL MUNICIPI DE MOLLERUSSA.**

Es dona compte a la Junta de Govern que CAIXABANK SA I BUILDINGCENTER SAU, han proposat a l'Ajuntament de Mollerussa la formalització d'un conveni, l'objecte del qual és establir un marc de col·laboració entre les Parts en relació al parc d'habitatges titularitat de BuildingCenter situats en el municipi de Mollerussa a l'efecte de fomentar el lloguer d'habitatges a favor de persones en risc d'exclusió social i/o risc imminent de pèrdua d'habitatge, per impossibilitat de fer front a les mensualitats del lloguer o hipoteca, i s'hagin esgotat infructuosament els procediments habituals de negociació del deute contret.

Tenint en compte l'objecte, el conveni permet incrementar l'oferta del parc d'habitatges de lloguer social. Les gestions realitzades en l'àmbit del lloguer social (inclosos les que es gestiones específicament en la Borsa de Mediació) gaudeixen de la consideració d'interès públic, en tant que facilita a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquest serveis en el territori; llur vinculació amb la borsa de lloguer social és, com s'ha dit, plena. En aquest sentit, indicar que l'objecte del conveni és fomentar el lloguer d'habitatges a favor de persones en risc d'exclusió social i/o risc imminent de pèrdua d'habitatge, per les causes esmentades.

El conveni proposat, tot i que preveu l'establiment d'un marc de col·laboració entre las tres entitats en relació al parc d'habitatges que el grup CAIXABANK/BUILDINGCENTER disposa al municipi de Mollerussa, té un aspecte molt més material en tant que possibilita concertar actuacions molt concretes amb determinats agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure i, alhora, articula la modalitat per la qual l'Ajuntament de Mollerussa disposarà dels habitatges, mitjançant la figura jurídica de l'usdefruit temporal sobre aquells.

La materialització de les actuacions concretes a les què s'ha al·ludit, s'estén a la mateixa regulació del lloguer, per part de l'Ajuntament, dels habitatges cedits en usdefruit. Els aspectes materials es despleguen en les clàusules segona, usdefruit, i tercera, relativa a les característiques del lloguer social a particulars i condicions d'ús dels habitatges cedits en usdefruit.

Aquesta proposta s'incardina, plenament, en allò que es disposa a la Llei 18/2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge, i en el Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, en quant al marc competencial dels Ajuntaments. En concret, a l'article 8 de Llei 18/2007, s'estableixen les Competències locals, en els termes següents:

*1. Els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableixen la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sens perjudici de la capacitat de*



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada que actuen sobre el mercat d'habitatge protegit i lliure.*

Atès el que s'ha exposat; atesos els Informes Favorables lliurats pels serveis jurídics i per Intervenció de Fons, a proposta de la Regidoria de Benestar Social i Ciutadania la Junta de Govern, per unanimitat, **ACORDA**:

**Primer.**- Aprovar la formalització entre l'Ajuntament de Mollerussa i CAIXABANK SA I BUILDINGCENTER SAU, un Conveni (que s'adjunta en Annex), l'objecte del qual és establir un marc de col·laboració entre les Parts en relació al parc d'habitatges titularitat de BuildingCenter situats en el municipi de Mollerussa a l'efecte de fomentar el lloguer d'habitatges a favor de persones en risc d'exclusió social i/o risc imminent de pèrdua d'habitatge, per impossibilitat de fer front a les mensualitats del lloguer o hipoteca, i s'hagin esgotat infructuosament els procediments habituals de negociació del deute contret.

**Segon.** De conformitat amb la clàusula cinquena del conveni, la vigència del Conveni serà de quatre (4) anys des de la data de la seva signatura, de conformitat amb l'article 49.h) apartat 1 i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic. Els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció, no admetent-se la pròrroga tàcita. Per a prorrogar el contracte es requerirà una comunicació expressa de qualsevol de les parts de la seva voluntat de renovar-lo amb una antelació mínima de tres mesos de la data de finalització del període inicial.

**Tercer.**- Notificar el present acord a les parts, en temps i forma.

**Quart.** Facultar el senyor Alcalde, tant àmpliament com en dret sigui menester, per a la formalització del conveni i documents que se'n derivin, sense perjudici que el desplegament material del mateix s'efectuï per la regidoria de Benestar Social, Ciutadania i Infància, mitjançant el Servei d'Habitatge, el qual gestiona la Borsa de Lloguer Social.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, CAIXABANK, S.A. I BUILDINGCENTER, S.A.U.

A Mollerussa, \_\_\_\_\_ de 2019.

**EUNITS**

D'una part, el Sr. Marc Solsona Aixalà, en nom i representació, en la seva qualitat d'alcalde (d'ara endavant, "l'Ajuntament de Mollerussa") en virtut del que es disposa en sessió constitutiva de l'Ajuntament de Mollerussa, celebrada el dia 13 de juny de 2015.

D'una altra part, el Sr. [] amb D.N.I. núm. [], actuant en la seva condició d'apoderat de CaixaBank, S. a. amb domicili social en c/ Pintor Sorolla 2-4, 46002 València, i C.I.F. A-08663619 (d'ara endavant, "CaixaBank"), en virtut de poder atorgat al seu favor que assegura vigent.

I d'una altra part, el Sr. Luis Costa Pages, major d'edat, amb Document Nacional d'Identitat 37.688.927-T, com apoderat de BuildingCenter, S.A.U. amb domicili social a Madrid, Paseo de Recoletos 37, planta 6a, 28004 Madrid, i C.I.F. A-63106157 (d'ara endavant, "BuildingCenter" o la "Propietat"), en virtut de poder atorgat al seu favor en virtut de



**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**  
(LLEIDA)

l'escriptura atorgada el dia 27 de juny de 2017, davant el Notari de Barcelona, Sr. Salvador Farres Ripoll, número 4.253 del seu protocol, que assegura vigent.

CAIXABANK i BUILDINGCENTER, juntament amb la resta de les seves empreses del grup, seran denominades, conjuntament, "Grup CaixaBank".

D'ara endavant, l'Ajuntament de Mollerussa, CaixaBank i BuildingCenter seran referits, conjuntament, com les "Parts" i qualsevol d'elles, separatament, com la "Part".

Les Parts es reconeixen la suficient capacitat jurídica i d'obrar necessària per a subscriure el present conveni de col·laboració (el "Conveni") i, a aquest efecte,

**EXPOSEN**

I. Que el Grup CaixaBank des de l'inici de la crisi l'any 2007, ha dut a terme una sèrie d'actuacions en matèria d'habitatge en tot el territori espanyol a l'efecte d'alleujar el problema d'habitatge de les famílies en risc d'exclusió social a causa de l'empitjorament de les seves condicions econòmiques i a la pèrdua del seu habitatge habitual.

II. Que, dins de les mesures dutes a terme, i en concret en el municipi de Mollerussa el Grup CaixaBank ha realitzat les següents actuacions:

- Inclusió de [] habitatges en el Fons Social d'Habitatge
- Cessió de [] habitatges a altres programes socials

III. Informació sobre l'Ajuntament de Mollerussa. El conveni permet incrementar l'oferta del parc d'habitatges de lloguer social. Les gestions realitzades en l'àmbit del lloguer social (inclosos les que es gestionen específicament en la Borsa de Mediació) gaudeixen de la consideració d'interès públic, en tant que facilita a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquest serveis en el territori; llur vinculació amb la borsa de lloguer social és, com s'ha dit, plena. En aquest sentit, indicar que l'objecte del conveni és fomentar el lloguer d'habitatges a favor de persones en risc d'exclusió social i/o risc imminent de pèrdua d'habitatge per impossibilitat de fer front a les mensualitats del lloguer o hipoteca, i s'hagin esgotat infructuosament els procediments habituals de negociació del deute contret.

IV. Que, en línia amb aquestes polítiques, les Parts han convingut establir un marc de col·laboració entre les tres entitats, en relació al parc d'habitatges que té el Grup CaixaBank/BuildingCenter en el municipi de Mollerussa

V. Com a conseqüència de tot l'anterior, les Parts acorden signar un conveni de col·laboració, el qual es troba dins de l'àmbit del 6.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual és traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014, en el qual s'estableix que estan fora de l'àmbit d'aplicació de la citada Llei els convenis de col·laboració celebrats entre l'Administració i persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat, sempre que l'objecte del mateix no es trobi dins dels contractes regulats en la citada, subjecte a les següents,

**CLÀUSULES**

**PRIMERA. - OBJECTE DEL CONVENI**



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

L'objecte del Conveni és establir un marc de col·laboració entre les Parts en relació al parc d'habitatges titularitat de BuildingCenter situats en el municipi de Mollerussa a l'efecte de fomentar el lloguer d'habitatges a favor de persones en risc d'exclusió social i/o risc imminent de pèrdua d'habitatge, per impossibilitat de fer front a les mensualitats del lloguer o hipoteca, i s'hagin esgotat infructuosament els procediments habituals de negociació del deute contret.

En aquest sentit, BuildingCenter manifesta la seva voluntat de cedir en usdefruit a l'Ajuntament de Mollerussa, els \* habitatges enumerats en l'Annex I del present Conveni (els "Habitatges") (de les quals el 50% es troben buides i el 50% es troben habitades) i rebrà de l'Ajuntament de Mollerussa de Mollerussa una contraprestació mensual per cada habitatge, en els termes i condicions que s'estableixen més endavant.

El nombre d'habitatges inclosos en aquest conveni, podrà ser reduït o augmentat, previ acord de les parts.

Així mateix, s'estableix la possibilitat d'excloure habitatges del conveni, sense que sigui obligatori per part de BuildingCenter la substitució d'aquestes, en els casos recollits en el present conveni.

El llistat d'habitatges objecte d'aquest conveni podrà incloure qualsevol habitatge propietat de BuildingCenter en particular, i sense caràcter limitatiu, habitatges actualment habitats per persones físiques en els qui concorre la condició d'antics deutors hipotecaris que, havent estat objecte d'un procediment executiu de desnonament, es trobin en situació prèvia al llançament judicial, situacions possessòries irregulars derivades d'un previ arrendament com a conseqüència d'impagament de rendes o altres quantitats degudes per l'arrendatari o expiració del termini contractual, ocupacions en precari, o altres situacions possessòries assimilades, amb la finalitat de regularitzar la situació present del posseïdor actual mitjançant la seva transformació en un lloguer social, evitant així que el potencial llançament es produeixi.

Una vegada cedides, la gestió dels Habitatges es durà a terme, bé de forma directa per part de l'Ajuntament de Mollerussa, o bé a través dels seus ens instrumentals o mitjançant convenis amb tercers, en virtut de les seves competències.

### **SEGONA.- CONDICIONS DEL CONTRACTE DE CESSIÓ EN USDEFUIT ENTRE BUILDINGCENTER I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA.**

#### **2.1. Escriptura pública del contracte d'usdefruit**

BuildingCenter i l'Ajuntament de Mollerussa signaran una o diverses escriptures públiques o contractes per a la cessió de l'usdefruit dels Habitatges, mantenint BuildingCenter la nua propietat.

#### **2.2. Contraprestació per la cessió en usdefruit**

El muntant de la contraprestació per aquesta cessió en usdefruit a satisfer per l'Ajuntament de Mollerussa serà una quantitat fixa mensual, per cadascuna dels Habitatges, i que ascendirà a 125 € / mes per cadascuna que en el moment de la cessió estigui buida i 75 € / mes per cadascuna que en el moment de la cessió estigui habitada, imposats no inclosos.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Una vegada formalitzada la cessió, la contraprestació establerta per a habitatges buits es mantindrà encara que amb posterioritat resultin ocupades il·legalment.

El pagament d'aquesta contraprestació no estarà condicionada al cobrament de la renda per part de l'Ajuntament de Mollerussa als arrendataris. L'abonament d'aquesta contraprestació serà independent del fet mateix que l'habitatge estigui o no llogada a un arrendatari que la destini a habitatge permanent.

### **2.3. Període de carència en el pagament de la contraprestació**

S'estableix un període de carència per al pagament de les contraprestacions establertes de tres (3) mesos des de la data de la signatura del contracte d'usdefruit, en el cas d'habitatges que se cedeixin buides, i de sis (6) mesos, en el cas d'habitatges que se cedeixin habitades.

### **2.4. Comprovació dels Habitatges**

#### **2.4.1. Habitatges buits**

Els habitatges buits proposats per a la seva cessió hauran de reunir les condicions d'habitabilitat per al seu immediat ús, així com la documentació administrativa que sigui necessària. Concretament, les condicions i documentació que les parts consideren necessàries perquè l'habitatge es trobi en condicions d'habitabilitat per al seu immediat ús, són les que s'indiquen en l'Annex II del present Conveni.

Abans de la cessió, l'Ajuntament de Mollerussa comprovarà que els habitatges buits proposats per BuildingCenter per a la seva cessió reuneixen les condicions adequades per al seu ús immediat, especificades en el citat Annex II, i informará a BuildingCenter de qualsevol inversió addicional que fora necessària per a acabar de reunir aquestes condicions.

En tot cas, abans de ser arrendades a les persones que les destinaran a la seva residència habitual, els habitatges buits que se cedeixin en virtut d'aquest Conveni hauran de reunir les condicions d'habitabilitat per al seu immediat ús, així com la documentació administrativa que sigui necessària, d'acord amb l'Annex II.

#### **2.4.2. Habitatges habitats**

Els habitatges habitats proposats per a la seva cessió d'ús seran revisades per l'Ajuntament de Mollerussa abans de ser cedides per BuildingCenter, per a determinar la situació social dels habitants i la possibilitat de formalitzar un contracte d'arrendament que legítimi la seva situació en els termes i situació d'arrendament descrits en el present conveni. Dels resultats d'aquesta revisió, l'Ajuntament de Mollerussa donarà compte a BuildingCenter a través d'un informe escrit.

En el cas que l'Ajuntament de Mollerussa informi a BuildingCenter que és possible formalitzar un contracte d'arrendament que legítimi la situació dels habitants d'un habitatge habitat, es procedirà a subscriure el corresponent contracte de cessió d'usdefruit de l'habitatge, fent-se constar en aquest contracte la situació de prèvia ocupació de l'habitatge i, arran de l'anterior, la consegüent impossibilitat que BuildingCenter l'adeqüi i aportació la documentació administrativa necessària (en el cas que no la tingués amb anterioritat), comproment-se l'Ajuntament de Mollerussa a adequar aquest habitatge i obtenir la documentació administrativa necessària, al seu compte i càrrec, abans de formalitzar un contracte



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

d'arrendament sobre aquesta. Com a única excepció a l'anterior, BuildingCenter lliurarà a l'Ajuntament de Mollerussa els butlletins donats d'alta per al subministrament d'aigua i llum. Quan no sigui possible regularitzar la situació dels posseïdors o habitants dels Habitatges mitjançant la formalització d'un contracte de lloguer, l'Ajuntament de Mollerussa ho notificarà a BuildingCenter, juntament amb els informes preceptius, i en tal cas no s'efectuarà la cessió dels habitatges la situació possessòria dels quals no s'hagi pogut regularitzar, podent BuildingCenter substituir els citats habitatges per unes altres, a la seva discreció.

### **2.5. Liquidació de la contraprestació**

La contraprestació es liquidarà a BuildingCenter a partir de la finalització del període de carència, amb una freqüència trimestral (per mesos naturals vençuts), dins dels cinc (5) primers dies del mes següent.

### **2.6. Despeses durant l'usdefruit**

Durant el termini de vigència del contracte d'usdefruit, la distribució de les despeses entre les Parts es repartirà de la següent forma:

a) Seran per compte BuildingCenter les despeses derivades de:

- La cobertura d'assegurança de responsabilitat civil dels Habitatges.
- Les reparacions de danys materials per vicis o defectes que tinguin el seu origen o afectin la fonamentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que a més comprometin directament la resistència mecànica i estabilitat de l'edifici, tret que existeixi culpa o negligència de l'Ajuntament de Mollerussa o els arrendataris.
- Quotes i vesses de la comunitat de veïns.

b) Seran per compte de l'Ajuntament de Mollerussa, la resta de les despeses, entre altres, els següents:

- Despeses d'obres d'adequació i despeses administratives per a l'obtenció del certificat d'eficiència energètica i/o cèdula d'habitabilitat en els habitatges que se cedeixen habitades (si fos necessari).
- Despeses i reparacions ordinàries, derivades de l'ús diari dels Habitatges i destinades al manteniment de les mateixes i de les seves condicions d'habitabilitat, i qualsevol altre tipus de despesa o reparació que no hagi de ser coberta per BUILDINGCENTER en virtut de l'apartat (a) anterior.
- Mesures necessàries per a la prevenció de l'ocupació il·legítima en els habitatges buits (vigilància, etc.).
- Despeses pròpies de gestió i administració dels habitatges (comptabilitat, representació en comunitats de propietaris, dipòsit de fiances, etc.).
- Quota de l'Impost sobre Béns immobles (IBI) segons art. 61.1 c) de TRLRHL.
- Qualsevol despesa i impost que pugui ocasionar la constitució de l'usdefruit al seu favor, així com la seva modificació i/o cancel·lació (Notaria, Registre, Impostos, etc.).

L'assumpció de despeses i costes no donarà dret a cap de les Parts a repercutir-ho a l'altra Part o a exigir indemnització a la finalització de l'usdefruit. Com a excepció a l'anterior i a efectes aclaridors, en el cas que l'Administració Tributària giri l'IBI a BUILDINGCENTER,



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

aquest el repercutirà a l'Ajuntament de Mollerussa, qui satisfarà el seu import d'acord amb el que es disposa en l'apartat (b) anterior.

### **2.7. Durada de l'usdefruit**

Els contractes de cessió en usdefruit de cada habitatge que se subscriguin entre BuildingCenter i l'Ajuntament de Mollerussa tindran una durada de quatre (4) anys i estaran condicionats al fet que estigui vigent el present Conveni (amb l'única excepció d'el que es preveu en l'apartat (c) de la present clàusula). Mentre estiguin vigents els contractes de cessió en usdefruit, BuildingCenter es compromet a mantenir la nua propietat dels Habitatges, excepte quan un habitatge es transmeti a una altra societat del Grup CaixaBank o es produeixi una operació de reestructuració (com a fusions, escissions, aportacions no dineràries, etc.).

A la finalització del Conveni, segons sigui procedent en cada cas:

- a) l'Ajuntament de Mollerussa retornarà els Habitatges a BUILDINGCENTER buides i en adequades condicions d'habitabilitat, de tal forma que pugui prendre plena possessió; o
- b) BuildingCenter o la societat que aquesta determini, se subrogarà en el contracte d'arrendament que estigui vigent, pel termini legal mínim que quedi per complir a tal data, si bé serà condició per a la subrogació que l'arrendatari estigui al corrent de pagament de la renda en el moment en què aquesta subrogació hagi de tenir lloc; o
- c) En aquells habitatges que estiguin ocupades il·legalment o que el contracte d'arrendament estigui vigent però l'inquilí no estigui pagant les rendes, el contracte d'usdefruit continuarà vigent, devent l'Ajuntament de Mollerussa abonar la contraprestació acordada: (i) fins que l'Ajuntament de Mollerussa recuperi la possessió de l'habitatge, i retorni l'habitatge a BuildingCenter en les condicions assenyalades en la lletra a, o (ii) fins que BuildingCenter decideixi donar per acabat el contracte d'usdefruit i recuperar l'habitatge en les condicions en què es trobi.

### **2.8. Obligació d'informació periòdica a la Propietat sobre l'estat dels immobles**

l'Ajuntament de Mollerussa es compromet a informar a BUILDINGCENTER amb periodicitat trimestral de la situació de tots els immobles cedits en referència a la seva destinació per a la finalitat que es van cedir els Habitatges, inclosa la seva efectiva ocupació, el seu estat de conservació i manteniment, i l'efectiu pagament periòdic de la renda, així com qualsevol altre detall que la Comissió de Seguiment d'aquest Conveni consideri oportú incloure. Abans d'efectuar-se qualsevol comunicació entre les Parts, que inclogui dades personals que siguin objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament, les Parts hauran de subscriure el corresponent document de confidencialitat i cessió de dades personals i si escau informaran els titulars de les dades, de conformitat amb el que es disposa en la referida normativa.

### **2.9. Desistiment dels arrendataris.**

En el cas que els arrendataris dels Habitatges desisteixin del contracte d'arrendament, i sempre que es produeixi el lliurament físic de les claus i de la possessió efectiva de l'habitatge durant la vigència del Conveni, l'Ajuntament de Mollerussa posarà en coneixement de BuildingCenter aquest fet, aportant, en cas que tingui una persona i / o unitat familiar en risc d'exclusió residencial, un nou contracte de lloguer amb tercers



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

persones, tret que qualsevol de les Parts hagi notificat a l'altra la intenció de donar per acabat el Conveni; a partir de tal notificació ja no es podran formalitzar nous contractes d'arrendament sobre els habitatges cedits.

### **2.10. Substitució d'alguns dels Habitatges**

Durant la vigència del Conveni, si un habitatge, cedida o no, es troba buida i sense que s'hagin començat les gestions per al seu lloguer, BUILDINGCENTER podrà substituir-la per un altre habitatge de característiques similars si té una oferta de compra sobre aquesta.

### **2.11. Expedients d'habitatges buits.**

Una vegada formalitzada la cessió dels Habitatges, no s'incoaran expedients d'habitatges buits en relació amb els habitatges cedits o, si ja s'hagués incoat expedient sobre alguns dels Habitatges, aquest serà arxivat en la data de la cessió o immediatament després.

## **TERCERA.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOGUER SOCIAL A PARTICULARS I CONDICIONS D'ÚS DELS HABITATGES CEDITS EN USDEFRUIT**

### **3.1. Situació de risc d'exclusió residencial**

BUILDINGCENTER dóna el seu consentiment al fet que l'Ajuntament de Mollerussa llogui els habitatges a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial.

### **3.2. Característiques dels contractes d'arrendament**

Les característiques que hauran de complir els contractes d'arrendaments que l'Ajuntament de Mollerussa formalitzi amb els particulars destinataris dels Habitatges:

- a) L'import de la renda de lloguer en cap cas superarà el 25% dels ingressos nets anuals de la unitat familiar dels futurs inquilins
- b) En cap cas es repercutiran a l'inquilí despeses addicionals de l'habitatge.
- c) Es complirà amb els requeriments de l'obligació de dipòsit i regularització de les fiances davant els organismes competents.
- d) Els contractes haurà de complir amb la legislació vigent, i en concret amb la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans (la "LAU") i la que li sigui aplicable a cada moment.
- e) La durada no podrà ser superior a 4 anys. Els consums de subministraments hauran de ser assumits pels arrendataris.
- f) Es renunciarà per l'arrendatari al dret de tanteig i retracte de conformitat amb el que s'estableix en la LAU.
- g) S'indicarà un telèfon de contacte perquè els arrendataris contactin directament amb l'Ajuntament de Mollerussa en cas que es donin incidències tècniques i administratives, o siguin necessàries reparacions, en l'habitatge arrendat. Com a excepció, en cas d'haver-hi porta antiokupa en l'habitatge arrendat, l'Ajuntament de Mollerussa indicarà a l'arrendatari que ha de trucar al telèfon: 902150102 de Servihabitat, indicant la seva adreça, i Servihabitat la retirarà de manera gratuïta.

### **3.3. Adjudicació dels Habitatges i gestió dels contractes d'arrendament**

L'Ajuntament de Mollerussa durà a terme els processos d'adjudicació dels Habitatges, intervindrà com a arrendador en els contractes d'arrendament que subscriuguin les persones físiques que resultin adjudicatàries i gestionarà el cobrament de les rendes, si escau, als



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

arrendataris dels habitatges. La selecció d'inquilins per part de l'Ajuntament de Mollerussa es farà seguint els criteris establerts en el marc de la política d'habitatge de l'Ajuntament de Mollerussa

### **3.4. Gestió dels Habitatges**

Durant la vigència del Conveni, l'Ajuntament de Mollerussa controlarà l'estat possessori o d'ocupació dels Habitatges, comprovant així mateix que els arrendataris fan un ús adequat d'aquestes, atindrà les incidències tècniques i administratives i les sol·licituds de reparacions dels arrendataris, s'encarregarà del manteniment de les condicions d'habitabilitat, i instarà, en els casos en què correspongui, qualsevol actuació pertinent per a garantir l'adequat ús dels Habitatges per part dels arrendataris i, en tot cas, gestionarà la recuperació de la possessió dels Habitatges per a BuildingCenter a l'extinció de la cessió.

### **3.5. Obres en els Habitatges**

En cas que l'Ajuntament de Mollerussa hagi de fer obres per a adequar els Habitatges, diferents de les que són necessàries per a garantir l'habitabilitat, haurà d'obtenir autorització prèvia i per escrit de BuildingCenter. A la finalització de la cessió BuildingCenter podrà raonadament requerir a l'Ajuntament de Mollerussa l'eliminació al seu càrrec, de totes o part d'aquestes obres d'adequació.

### **QUARTA.- COMESES DE CAIXABANK**

CaixaBank continuarà prestant el servei d'acompanyament al deutor a través del seu Servei d'Atenció al Client Hipotecari (SACH), consistent a mantenir contacte periòdic amb tals clients en diferents fases del procés a aquest efecte de:

- (i) detectar les situacions de risc d'exclusió social i/o de situació de vulnerabilitat, amb la finalitat que prèvia acreditació de tals circumstàncies rebin la protecció que la llei dispensa a tals situacions;
- (ii) en cas que el client no acrediti tal condició, traslladar-li la possibilitat d'estudiar mesures alternatives a la subhasta dins dels criteris definits per l'Entitat (refinançament, dació) i, de no ser aquelles possibles, informar-lo de quines altres solucions ocupacionals se li poden oferir ajustades a les seves possibilitats per part de l'Administració i/o de l'Entitat;
- (iii) intentar trobar solucions a la situació ocupacional dels eventuais habitants de la finca adjudicada a CaixaBank ajustades a la seva situació i possibilitats.

### **CINQUENA.- DURADA DEL CONVENI**

La vigència d'aquest Conveni serà de quatre (4) anys des de la data de la seva signatura, de conformitat amb l'article 49.h) 1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció, no admetent-se la pròrroga tàcita. Per a prorrogar el contracte es requerirà una comunicació expressa de qualsevol de les parts de la seva voluntat de renovar-lo amb una antelació mínima de tres mesos de la data de finalització del període inicial. Tot això sense perjudici de la vigència independent dels contractes d'arrendament que s'hagin formalitzat, d'acord amb aquest Conveni, i que a data d'expiració del Conveni es



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

trobin al corrent de pagament. En aquest cas, s'atendrà la vigència establerta en el corresponent contracte i al que es disposa en l'apartat 2.7.b) d'aquest Conveni.

**SISENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Per al seguiment d'aquest conveni es constituirà una comissió de Seguiment formada per representants de l'Ajuntament de Mollerussa, de BuildingCenter i / o CaixaBank (la "Comissió"). A la Comissió, segons ordre del dia, podran assistir les persones o grups de treball que es considerin adequats (amb veu i sense vot). La Comissió es reunirà, amb caràcter ordinari, una vegada a l'any i durà a terme les reunions extraordinàries que es cregui convenient a sol·licitud de qualsevol de les parts.

Entre les funcions de la Comissió estan:

- Efectuar el seguiment del grau de compliment dels objectius del present conveni i dels compromisos de les parts, i informar a BUILDINGCENTER amb periodicitat trimestral dels extrems referits en el pacte 2.8..
- Vetllar perquè es compleixin les finalitats per a les quals se cedeixen els habitatges objecte del conveni.
- Resoldre, en primera instància, les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni.
- Revisar, analitzar i interpretar el present Conveni i els actes que, en execució del mateix es prenguin, així com formalitzar a les parts les propostes d'actuació que consideri necessàries per al seu desenvolupament.
- Prendre part i resoldrà les possibles situacions d'impagament i acordar els contractes de cessió d'usdefruit i d'arrendament.

Aquesta comissió es regirà quant al seu funcionament i adopció d'acords pel que es disposa per al funcionament d'òrgans col·legiats en la normativa sobre règim jurídic de les administracions públiques.

Una còpia de les actes, acords o informes que, si escau, emeti la Comissió de Seguiment, en el desenvolupament i execució de les funcions que tingués assignades serà remesa a la Direcció General d'Habitatge Rehabilitació i Regeneració Urbana.

**SETENA. – TERMINACIÓ**

Seràn causes de terminació del Conveni:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest.
- El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- La impossibilitat legal o material de continuar amb la finalitat del conveni.
- L'incompliment de qualsevol dels compromisos que assumeixen les Parts durant la seva vigència. De donar-se aquest supòsit, s'estarà a allò que determina l'article 50.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- La denúncia d'una de les parts, que haurà de fer-se amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

En cas de terminació del Conveni, les Parts establiran els mecanismes que permetin el seguiment de les activitats de col·laboració iniciades, o la seva finalització ordenada i adequada preservant els drets dels usuaris que puguin resultar afectats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Sense perjudici de l'anterior, la terminació del Conveni no afectarà els contractes d'arrendament subscrits en els quals els arrendataris es trobin al corrent de pagament, que mantindran la seva vigència, en els termes establerts en l'en el pacte 2.7 (b) del present Conveni.

**VUITENA.- NOTIFICACIONS**

A l'efecte de totes aquelles notificacions que tinguin causa en el present Conveni, les Parts designen com a domicili corresponent els assenyalats en el Reunits d'aquest Conveni.

**NOVENA.- CLÀUSULA CONFIDENCIALITAT.**

Les parts s'obliguen a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquesta col·laboració, i no les podran difondre sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part.

Totes dues parts es comprometen a utilitzar tota la informació a la qual tinguin accés amb ocasió o en execució d'aquest acord, únicament en el marc d'aquest Conveni. Per tant, la revelació de la informació confidencial, per part de qualsevol de les parts, podrà donar lloc a les responsabilitats corresponent.

A les comunicacions que es puguin realitzar entre les parts, en relació amb dades de caràcter personal o especialment protegits, actuessin d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i altra normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals.

L'anteriorment exposat s'entén sense perjudici de les obligacions legals i estatutàries en matèria de transparència que siguin aplicables a cadascuna de les parts.

Si en l'execució d'aquest conveni és necessari el tractament de dades de caràcter personal inclosos en un fitxer de titularitat de BuildingCenter, l'Ajuntament de Mollerussa es compromet a:

- a) Fer el tractament d'acord amb les instruccions específiques de BuildingCenter.
- b) No aplicar-les ni utilitzar-les amb una finalitat diferent de la prevista en el propi conveni, ni comunicar-les a altres persones, ni tan sols per a conservar-les.
- c) Implementar les mesures de seguretat que corresponguin, ateses les característiques de les dades personals objecte de tractament.

**DESENA.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE**

Les controvèrsies que puguin plantejar-se sobre la interpretació, modificació, efectes i resolució del present Conveni seran resoltes per la comissió de Seguiment i Control.

En els casos en els quals no hi hagi acord, donat el caràcter administratiu del present conveni, les qüestions que puguin derivar-se de la seva interpretació, modificació, resolució i els seus efectes seran resolts per la jurisdicció contenciosa administrativa, amb expressa submissió als Jutjats i Tribunals corresponents a l'Ajuntament de Mollerussa [Lleida]

En prova de conformitat, les parts signen el present Conveni per duplicat en el lloc i data abans indicats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

l'Ajuntament de Mollerussa

BuildingCenter

Sr. Marc Solsona Aixalà

Sr. Luís Costa Pagès

CaixaBank S.A.

Sr./Sra. [...]

**ANNEX I**  
**HABITATGES**

<b>UR</b>	<b>DIRECCIÓ</b>	<b>POBLACIÓ</b>	<b>ESTAT</b>	<b>FINCA REGISTRAL</b>
60397853	C/ Onze Setembre 42, P1	MOLLERUSSA	LIURE	6870
Registre de la Propietat Número 3, Lleida Finca Número 6870 de MOLLERUSSA Tom 2537 Llibre 227 Foli 52				
DESCRIPCIÓ				
URBANA: Número DOS. Pis primer, porta única, destinat a habitatge, de la casa situada a MOLLERUSSA, carrer Onze de Setembre, número quaranta-dos, de superfície construïda setanta-un metres, cinquanta-vuit decímetres quadrats; i útil de cinquanta-tres metres, cinquanta-nou decímetres quadrats. Es compon de diverses dependències. TERMENEJA: Front, amb carrer de la seva situació i caixa de l'escala; Dreta entrant, Luis Garriga; Esquerra, Felip Santaolària, caixa de l'escala i celobert; i Fons, caixa de l'escala, celobert i Francisco Pedrós. QUOTA: Trenta-dos enters, seixanta-cinc centèsimes per cent.				
REFERÈNCIA CADASTRAL: Aportada referència 4809937CG2140N0002QK, que SI resulta coincident amb la finca en els termes de l'article 45 del TRLC.				

<b>UR</b>	<b>DIRECCIÓ</b>	<b>POBLACIÓ</b>	<b>ESTAT</b>	<b>FINCA REGISTRAL</b>
60278711	Av Catalunya, 27, P3 -P1	MOLLERUSSA	HABITADA	11604
Registre de la Propietat Número 3, Lleida Finca Número 11604 de MOLLERUSSA Propietat Horitzontal Tomo 2610 Llibre 239 Foli 120				
DESCRIPCIÓ				
URBANA: ENTITAT NUMERO VUIT. Habitatge Tipus 3-A, situada en la tercera planta, porta primera, de l'edifici situat a MOLLERUSSA, Avinguda CATALUNYA, número vint-i-set. Té una superfície construïda de cinquanta-cinc metres quadrats i útil de quaranta-tres metres, deu decímetres quadrats, degudament distribuïda. TERMENEJA: al capdavant, prenent com a tal la seva porta d'accés, replà d'entrada, pis 1B de la mateixa planta i celobert, i pis 1C de la mateixa planta i celobert; al fons, en projecció vertical, Avinguda Catalunya; dreta entrant, en projecció				





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

vertical amb Juan Miquel; i a l'esquerra, en projecció vertical, amb José Grañó. Quota: set enters, setanta centèsimes per cent.

REFERÈNCIA CADASTRAL: Referència 4908310CG2140N0008AQ, que SI resulta coincident amb la finca en els termes de l'article 45 del TRLC.

**ANNEX II**

**Condicions d'habitabilitat que ha de reunir els habitatges per al seu immediat ús, i documentació administrativa necessària:**

- INCLOU:
  - Cuina: placa de cocció, aigüera, campana
  - Instal·lació per a posar rentadora
  - Escalfador
  - Sanitaris complets: lavabo, WC i dutxa o banyera
  - Porta accés habitatge
  - Portes en habitacions i que tanquin correctament
  - Finestres i portes que evitin l'entrada d'aigua, que es puguin obrir i tancar amb normalitat, les finestres amb vidres
  - Terra pavimentat
  - Mínim 36m<sup>2</sup>
  - Un punt de llum amb interruptor independent a cada habitació
  - Un endoll per a cada aparell de l'equip obligatori
  - 2 endolls en el saló, 2 a la cuina i 1 a les habitacions
  - Emissió de butlletins
  - Neteja
  - Certificat d'eficiència energètica
  - Cèdula d'habitabilitat o llicència de primera ocupació (si escau)
  
- NO INCLOU:
  - Pintura
  - Instal·lació de sòcols o roda peus
  - Llums o bombetes
  - Mampara de dutxa, miralls
  - Bidet

**14. DONAR COMPTE: CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, A LA PROGRAMACIÓ REALITZADA DE MÚSICA EN VIU DE CARÀCTER PROFESSIONAL PER AL PERÍODE 2017-2018**

Vista la Resolució CLT/1009/2019, de 12 d'abril, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la programació realitzada de música en viu de caràcter professional per al període 2017-2018, publicada al DOGC núm 7872, de 10 de maig de 2019.

Vista la Resolució CLT/888/2019, de 9 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions a la programació realitzada



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

de música en viu de caràcter professional per al període 2017-2018, publicada al DOGC núm 7853, de 12 d'abril de 2019.

L'objecte d'aquesta línia de subvencions és donar suport a la contractació artística dels concerts que formen part de les programacions realitzades de música en viu de caràcter professional, en les modalitats següents:

- a) Festivals organitzats per ajuntaments i ens que en depenen.
- b) Programació de música en viu (que poden ser, entre d'altres: festivals, cicles, temporades i programació estable de sales) realitzada per empreses o entitats privades.

En queden exclosos, a tots els efectes, els concerts següents:

- a) Els que no tinguin despeses per caixets.
- b) Els que no formin part de cap festival, cicle, temporada o programació estable de sales.
- c) Els que no estiguin publicitats.
- d) Els que formin part de les programacions estables d'ajuntaments i ens públics que en depenen.
- e) Els que formin part dels programes de festa major.
- f) Els destinats al ball del públic assistent.
- g) Els que consisteixen en la contractació estable o regular d'una mateixa formació musical.
- h) Els que es realitzin en el marc de cursos o concursos i els concerts d'alumnat i professorat organitzats en centres educatius.
- i) Els que no estiguin oberts al públic en general.
- j) Les sessions de discjòqueis que actuïn amb anterioritat o posterioritat als concerts, i les sessions habituals de discoteca a la sala.
- k) Els concerts que s'hagin contractat a través del Programa.cat.

Per poder optar a les subvencions s'han de complir, a banda dels que preveu la base general 3, els requisits i les condicions següents:

- a) La persona sol·licitant ha de complir el Codi de bones pràctiques en l'àmbit de la creació i la interpretació musicals, disponible a través de l'adreça d'Internet: [http://icec.gencat.cat/web/.content/04\\_sectors\\_culturals/06\\_musica/pdf/Codi-de-Bones-Practiques-.pdf](http://icec.gencat.cat/web/.content/04_sectors_culturals/06_musica/pdf/Codi-de-Bones-Practiques-.pdf).
- b) L'activitat s'ha d'haver iniciat a partir de l'1 de juny del 2017, i ha d'haver finalitzat entre l'1 d'octubre del 2017 i el 30 de setembre del 2018.
- c) Les programacions han d'incloure un mínim de 4 concerts.
- d) Els concerts han d'haver finalitzat en el moment de presentar la sol·licitud.
- e) Les activitats s'han de dur a terme a Catalunya.
- f) Els ajuntaments i els ens que en depenen no poden incloure més d'un festival en una mateixa sol·licitud.
- g) Per a la modalitat b) de la base 1.1 (Programació de música en viu realitzada per empreses o entitats privades), en el cas de la programació estable de sales, només es pot presentar una única sol·licitud.
- h) Per a la modalitat a) de la base 1.1 (Festivals organitzats per ajuntaments i ens que en depenen), cal que més del 50% dels concerts siguin de pagament.

Totes les empreses i entitats sol·licitants de la subvenció que compleixin els requisits d'admissió tenen dret a obtenir una subvenció en la quantia que es determini d'acord amb la base 5, sempre que compleixin les dues condicions següents:

- a) Les programacions de música en viu han d'obtenir un mínim de 12 punts en la suma de la puntuació essencial obtinguda d'acord amb la base 5.1.A.
- b) Els programes d'activitats de música en viu han d'obtenir una subvenció d'un import mínim de 3.000,00 euros d'acord amb la base 5.1.

Els concerts que constin en el programa o en la publicitat i que per motius aliens a la voluntat del programador s'hagin suspès i no s'hagin substituït per uns altres, es



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

consideraran com si s'haguessin fet, a fi d'assolir els mínims que estableixen els apartats 1.c), 2.a) i 2.b), però no computaran com a costos subvencionables.

Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases són incompatibles amb altres ajuts per al mateix projecte de l'Institut Català de les Empreses Culturals i de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural. Però són compatibles amb altres ajuts per al mateix projecte de la resta de la Generalitat de Catalunya i organismes que en depenen, així com d'altres administracions públiques i entitats públiques o privades, i amb altres ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

Es consideren despeses subvencionables únicament els caixets dels intèrprets amb un màxim de 40.000,00 euros per concert. Si la persona sol·licitant és un ajuntament o ens dependent, pot concertar amb terceres persones l'execució de l'activitat objecte de l'ajut fins a un 100% de l'import.

L'import de la subvenció es determina prenent com a base el total de les despeses subvencionables, amb un límit de 40.000,00 euros per concert, sobre el qual s'aplica un percentatge igual a la puntuació obtinguda a partir de l'aplicació dels paràmetres que estableixen d'acord amb la base específica 5.

La dotació màxima de les subvencions que preveu aquesta convocatòria és de 800.000,00 euros. Una part de l'import econòmic destinat a dotar la convocatòria de les subvencions regulades per aquestes bases es finança amb càrrec de les herències intestades de les persones causants que consten en annexs.

El període per presentar les sol·licituds és del 14 de maig al 4 de juny del 2019 i el règim de concurrència és no competitiva

La documentació a aportar en el moment de la sol·licitud de la subvenció és la següent:

1. El formulari de sol·licitud ha d'incorporar juntament amb les declaracions que disposa la base general 7, una declaració responsable de la persona sol·licitant en referència a la suspensió o l'anul·lació del concert o concerts, si escau, d'acord amb el que estableix la base 3.3. Aquesta declaració ha d'anar acompanyada del contracte d'actuació signat entre la formació i el programador.
2. Respecte del projecte d'activitat, segons el model de l'ICEC, aquest ha d'incloure el següent:
  - a) Memòria de l'activitat, segons el model de l'ICEC.
  - b) Fitxa de la programació, segons el model de l'ICEC.
  - c) Material promocional: programes de mà o cartells, i qualsevol altre material, publicitari o informatiu, emprat en la campanya de difusió.
  - d) Relació de factures.

Les propostes provisionals de concessió i les resolucions de les subvencions es publiquen al tauler electrònic. Transcorregut el termini màxim de cinc mesos sense que s'hagi dictat i publicat l'acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Les persones beneficiàries han de presentar la documentació justificativa, com a màxim, en el termini de dos mesos des de la publicació de la resolució de concessió de les subvencions.

Als efectes d'informar degudament als òrgans de govern de l'Ajuntament, la Junta de Govern  
**ACORDA:**

**Primer.** Donar-se per assabentada de la Resolució CLT/1009/2019, de 12 d'abril, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

la programació realitzada de música en viu de caràcter professional per al període 2017-2018, publicada al DOGC núm 7872, de 10 de maig de 2019.

**Segon.** Iniciar els treballs per sol·licitar aquesta subvenció.

**Tercer.** Comunicar aquest acord als interessats als efectes oportuns.

**15. RENUNCIA A L'ADQUISICIÓ DE DRETS DE LA SRA. ISABEL VAZQUEZ RODRIGUEZ, DEL NÍNXL NÚM 3.508 FILA 2ª, ZONA 8, FASE B DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Isabel Vazquez Rodriguez, en què renuncia a l'adquisició de drets sobre el nínxol núm. 3.508 fila 2ª del Cementiri Municipal.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentat nínxol es troba lliure de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.-** Acceptar la renuncia de l'adquisició presentat, deixant sense efecte l'acord aprovat per la Junta de Govern en data 28 de febrer de 2019 per Isabel Vazquez Rodriguez sobre el nínxol núm. 3.508 fila 2ª del Cementiri Municipal, anul·lant la liquidació corresponent.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la anul·lació de la baixa en el padró fiscal corresponent.

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

**16. RENUNCIA A L'ADQUISICIÓ DE DRETS DE LA SRA. MARGARITA AYALA GIMENEZ, DEL NÍNXL NÚM 3.676 FILA 2ª, ZONA 8, FASE B DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Margarita Ayala Gimenez, en què renuncia a l'adquisició de drets sobre el nínxol núm. 3.676 fila 2ª del Cementiri Municipal.

Examinada la proposta de la persona interessada, atès que s'acredita que l'esmentat nínxol es troba lliure de restes funeràries, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.-** Acceptar la renuncia de l'adquisició presentat, deixant sense efecte l'acord aprovat per la Junta de Govern en data 28 de febrer de 2019 per Margarita Ayala Gimenez sobre el nínxol núm. 3.676 fila 2ª del Cementiri Municipal, anul·lant la liquidació corresponent.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la persona interessada i autoritzar les anotacions oportunes en els llibres de registre, així com la anul·lació de la baixa en el padró fiscal corresponent.

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

**17. SOL·LICITUD MANUEL CIFUENTES DEL RIO, AUTORITZACIÓ PEL CANVI DE TITULARITAT DRETS FUNERARIS DEL NÍNXL NÚM. 3.277 FILA 3ª DEL**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**CEMENTIRI MUNICIPAL A FAVOR DE LA SEVA NEBODAJUDIT CARMONA CIFUENTES.**

S'examina la sol·licitud presentada per Manuel Cifuentes del Rio, demanant canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 3.277 fila 3ª del cementiri municipal, que en l'actualitat va en nom seu per adquisició de drets, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 12 de juny de 2008.

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.-** Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió sobre el nínxol 3.277 fila 3ª del cementiri municipal.

**Segon.-** Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

**18. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'Ocupació DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. CRINA CAMELIA LACATUS, BAR NEVADA N. EXP. 2334-135-2019.**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per Crina Camelia Lacatus, titular de l'establiment denominat "Bar Nevada", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Atès que, segons es desprèn de la proposta presentada per l'interessat/ada, l'ocupació s'efectuaria en dos àmbits:

- un àmbit d'ocupació de 20 m<sup>2</sup>, vorera i altres ocupacions. Juny, juliol, agost i setembre de 2019.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: Lacatus, Crina-Camelia
- Nom comercial: Bar Nevada
- Ubicació: Camí d'Arbeca, 16



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Metres quadrats: 20 m<sup>2</sup> de juny a setembre de 2019
- Període autoritzat: **juny a setembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-135-2019

2. Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3. Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
  - a) Pel que fa referència a l'àmbit delimitat per pèrgola (20 m<sup>2</sup>), s'haurà de deixar 2,00 metres de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
  - b) Atès que la ubicació d'un tendal tipus pèrgola compost de sostre i parets pot comportar determinades obres a la via pública, prèviament a la seva instal·lació el titular de l'autorització haurà de sol·licitar, preceptivament, llicència municipal d'obres.
- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**  
l'horari màxim de tancament serà les **00'30** hores.

**Dissabtes i vetlles de festius:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Tercer. Desestimar** la sol·licitud d'ampliació de metres següent:

- Metres quadrats: 20 m<sup>2</sup> dels mesos de juny a setembre de 2019.

**Quart.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**19. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, QUIOSC PIROTECNIA, N.EXP.2334-54-2019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Felipe Hernández Arribas, demanant autorització municipal per a la instal·lació d'una caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a la ocupació de la via pública, o espai d'ús públic**, següent:

**1.- Dades de l'ocupació:**

- Titular peticionari: FELIPE HERNÁNDEZ ARRIBAS



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Ubicació: Pl. de l'Esport, s/n (pàrquing del Camp de Futbol, lloc on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 14 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **juny de 2019**
- Tipus: caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics
- N. EXP. 2334-54-2019

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- Serà responsabilitat del titular de la llicència la obtenció, en el seu cas, de les autoritzacions preceptives per al subministrament d'energia elèctrica de la xarxa pública, restant prohibida qualsevol presa mitjançant el sistema d'enllumenat públic.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- No es podrà sobrepassar el període d'autorització.
- Compliment de tota la normativa que li és d'aplicació.
- Compliment de les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern a Lleida, per a la venda de productes pirotècnics.
- El període d'obertura de la caseta per a la venda del material pirotècnics serà del 13 al 24 de juny de 2019, d'acord amb la normativa específica.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N.LID: 1977000003.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**20. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, QUIOSC PIROTECNIA, N. EXP. 2334-55-2019**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Felipe Hernández Arribas, demanant autorització municipal per a la instal·lació d'una caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a la ocupació de la via pública, o espai d'ús públic**, següent:





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: FELIPE HERNÁNDEZ ARRIBAS
- Ubicació: Ctra. de Torregrossa xamfrà amb Av. Ermengol V (lloc on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 6 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **juny de 2019**
- Tipus: caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics
- N. EXP. 2334-55-2019

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- Serà responsabilitat del titular de la llicència la obtenció, en el seu cas, de les autoritzacions preceptives per al subministrament d'energia elèctrica de la xarxa pública, restant prohibida qualsevol presa mitjançant el sistema d'enllumenat públic.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- No es podrà sobrepassar el període d'autorització.
- Compliment de tota la normativa que li és d'aplicació.
- Compliment de les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern a Lleida, per a la venda de productes pirotècnics.
- El període d'obertura de la caseta per a la venda del material pirotècnics serà del 13 al 24 de juny de 2019, d'acord amb la normativa específica.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N.LID: 1977000002.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**21. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, QUIOSC PIROTECNIA, N.EXP.2334-56-2019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Felipe Hernández Arribas, demanant autorització municipal per a la instal·lació d'una caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a la ocupació de la via pública, o espai d'ús**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**públic**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: FELIPE HERNÁNDEZ ARRIBAS
- Ubicació: Av. Jaume I, s/n (davant Mercadona, lloc on indiqui la Policia Local)
- Metres quadrats: 5 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **juny de 2019**
- Tipus: caseta per a la venda al detall de productes pirotècnics
- N. EXP. 2334-56-2019

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- Serà responsabilitat del titular de la llicència la obtenció, en el seu cas, de les autoritzacions preceptives per al subministrament d'energia elèctrica de la xarxa pública, restant prohibida qualsevol presa mitjançant el sistema d'enllumenat públic.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- No es podrà sobrepassar el període d'autorització.
- Compliment de tota la normativa que li és d'aplicació.
- Compliment de les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern a Lleida, per a la venda de productes pirotècnics.
- El període d'obertura de la caseta per a la venda del material pirotècnics serà del 13 al 24 de juny de 2019, d'acord amb la normativa específica.

**Segon.** Elevar a definitiva l'autoliquidació practicada, assignant-li el N.LID:1977000001.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

**22. SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL PERMANENT PEL SENYOR RUBEN LORIENTE GARCES (SUBSTITUCIÓ DE PLACA PER FURT).**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atès l'informe favorable de la Policia Local, la Junta de Govern, considerant els antecedents exposats i en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 132/2007, de 18 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Concedir a Ruben Lorient Garces, **licència municipal de gual permanent** (per substitució de placa), subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent assignada: 1431



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Ubicació: carrer Doctor Josep Lluch núm. 31

**Segon.-** Simultàniament, es dona de baixa la placa de gual número 1385.

**Tercer.-** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'avertiment que l'autorització meritara la taxa corresponent fixada en l'ordenança fiscal número 6. Igualment, donar-ne trasllat al servei de recaptació municipal i a la Policia Local.

**23. RENUNCIA LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT: NÚMERO 689.**

Examinat l'escrit de renúncia presentat a instància de part, relatiu a la llicència municipal de Gual Permanent, número 689, ubicada a l'Avinguda Catalunya, 22, i que figura com a titular a favor de José Àngel Vicente de la Mata.

A la vista de l'expedient tramitat i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 132/2007, de 18 de juny, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar la conformitat a la renúncia de part, de la llicència municipal de Gual Permanent, **número 689**, ubicada a l'Avinguda Catalunya, 22, i que figura com a titular a favor de José Àngel Vicente de la Mata.

**Segon.-** *La efectivitat de la renúncia no és subjecta a cap condició econòmica singular.*

**Tercer.** Complimentades les circumstàncies que s'han indicat en l'apartat anterior, la renúncia gaudirà d'efectes econòmics a l'inici del període impositiu de l'exercici econòmic subsegüent, procedint-se, en conseqüència, a donar de baixa de la relació padronal que correspongui.

**Quart.-** Notificar el present acord a la persona titular actual de la llicència, i donar-ne trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i a la Policia Local.

**24. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ SENEGALESA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'ACTES DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 25 DE MAIG DE 2019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Amadou Dia, en representació de l'Associació Senegalesa de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala d'actes del Teatre l'Amistat el dia 25 de maig, de les 15.00h fins a les 18.30h, per realitzar-hi una conferència.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 17.05.19 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.** Autoritzar a l'Associació Senegalesa de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat el dia 25 de maig, de les 15.00h fins a les 18.30h, per realitzar-hi una conferència.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Respectar l'aforament total del Teatre l'Amistat 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Tenir localitzats extintors i BIEs
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Prohibit fumar i utilitzar pirotècnica o fer flama viva a l'interior.
- Tenir localitzada una farmaciola i en cas de d'emergència trucar al 112.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**25. SOL-LICITUD INSTITUT LA SERRA, EN QUÈ DEMANA LA SALA DEL TEATRE L'AMISTAT PER AL DIA 7 DE JUNY DE 2019**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Ignasi Serret, en representació de l'Institut La Serra, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat, a partir de les 20.30h, per realitzar-hi la festa de les Orles de l'alumnat de 4t d'ESO, el proper dia 7 de juny de 2019.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 12.05.19 i d'acord amb els informes de les regidories corresponents en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Institut La Serra, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat, a partir de les 20.30h, per realitzar-hi la festa de les Orles de l'alumnat de 4t d'ESO, el proper dia 7 de juny de 2019.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzades les sortides i recorreguts d'emergència i no bloquejar les portes d'emergència.
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis
- Respectar aforament total 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.
- Prohibit fer foc i fumar a l'interior de la instal·lació.
- En cas d'emergència seguir les instruccions del personal de l'Amistat
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**26. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. TEATRE DE L'AMISTAT ELS DIES 10, 11 I 12 DE JUNY DE 2019 PER SOL·LICITADA PER JUDITH GENE SIMÓ.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Judith Genè Simó, en representació del Gimnàs Espai Esport, en què demana autorització per utilitzar el Teatre de l'Amistat els dies 10,11 i 12 de juny de 2019, per realitzar el festival de final de curs.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.12.18 i d'acord amb els informes de les regidories corresponents en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Gimnàs Espai Esport, a la utilització del Teatre de l'Amistat els dies 10,11 i 12 de juny de 2019, per realitzar el festival de final de curs.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

### **Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Tindre localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament total teatre l'Amistat 680 persones (segons 7.3.4.3 de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**27. AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. PAVELLÓ 19 DE MARÇ I DIVERS MATERIAL PEL DIA 7 DE JUNY DE 2019 PEL CLUB STIL MOLLERUSSA, PER L'ACTIVITAT FESTIVAL FI DE CURS 2019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Maria Nabau Ripoll, en representació del Club Stil Mollerussa, en que demana autorització per utilització de l'espai Pavelló 19 de març (des de les 15:30 h. a les 22:30 h.), i divers material, pel dia 7 de juny de 2019, per l'activitat Festival de fi de curs.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Així mateix, sol·licita:

- Equip de so.
- Il·luminació.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Stil Mollerussa, la utilització de l'espai Pavelló 19 de març (des de les 15:30 h. a les 22:30 h.), pel dia 7 de juny de 2019, per l'activitat Festival de fi de curs.

Així mateix, s'acorda facilitar-los:





## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Equip de so.
- Il·luminació.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

### **Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**28. SOL·LICITUD PLABIKE MOLLERUSSA CLUB CICLISTA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ POLIESPORTIU EL DIA 1 DE JUNY DE 2019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Bernat Reñé del PLABIKE MOLLERUSSA CLUB CICLISTA, en què demana autorització per celebrar una conferència a tots els públics el dia 1 de juny, a partir de les 17 hores, sobre la preparació de la cursa Pedals de Foc Non Stop, i una posterior assemblea extraordinària del club, també demana disposar d'un aparell de projecció.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 12.05.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar PLABIKE MOLLERUSSA CLUB CICLISTA, en què demana autorització per celebrar una conferència a tots els públics el dia 1 de juny, a partir de les 17 hores, sobre la preparació de la cursa Pedals de Foc Non Stop, i una posterior assemblea extraordinària del club.

Pel que fa a l'aparell de projecció no se'ls facilitarà perquè l'Ajuntament no en disposa.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### **Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- -Tenir localitzada una farmaciola
- -Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- -Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- -Respectar aforament total
- -Aportar pòlissa i rebut RC
- -Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- -En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**29. SOL·LICITUD AMPA COL·LEGI EL CARME DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR ELS PAVELLONS FIRALS EL DIA 8 DE JUNY DE 2019**

Es dona compte de les sol·licituds presentades per la Sra. Estefania Alvarez, en representació de l'AMPA Col·legi El Carme de Mollerussa, en què demana autorització per la utilització dels Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) per celebrar-hi el Festival de final de curs, durant tot el dia, el dia 8 de juny de 2019. També poder disposar pels preparatius del festival el dia 7 de juny.

Així com també sol·licita poder disposar de 40 tanques, contenidors d'escombraires, 800 cadires, 70 taules, punts de llum, tarima amb escales i porteries.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 18.01.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'AMPA Col·legi El Carme de Mollerussa, en què demana autorització per la utilització dels Pavellons Firals (Pavelló Pla d'Urgell, Pavelló 125è Aniversari i Pavelló Verd) per celebrar-hi el Festival de final de curs, durant tot el dia, el dia 8 de juny de 2019. També poder disposar pels preparatius del festival el dia 7 de juny.

Així mateix, s'acorda facilitar-los les 40 tanques, contenidors d'escombraires, 800 cadires, 70 taules, punts de llum, tarima amb escales i porteries.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix,



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- S'haurà de respectar l'aforament total.
- S'haurà d'aportar la pòlissa i rebut RC.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc a la instal·lació tancada.
- En cas de servei de càtering, l'empresa ha de complir la normativa sanitària i tenir Assegurança R.C.
- 

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**30. SOL·LICITUD CPA MOLLERUSSA PLA D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PAVELLÓ "19 DE MARÇ" AMB MOTIU DEL CAMPIONAT DE CATALUNYA CATEGORIA CADET 2019.**

Vista la petició presentada per la Sra. Dolors Priego, en representació del CPA Mollerussa Pla d'Urgell, en què sol·licita la utilització del pavelló municipal, concretament la pista de dalt del pavelló, per realitzar-hi el campionat de Catalunya de categoria cadet, els dies 14,15 i 16 de juny de 2019.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Així mateix, sol·licita poder disposar de la pista el dia 13 de juny de 2019 i el següent material: 3 taules pels jutges i 100 cadires pels patinadors.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 09.02.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al **CPA Mollerussa Pla d'Urgell**, la utilització del pavelló "19 de Març", per realitzar-hi el campionat de Catalunya de categoria cadet, els dies 14,15 i 16 de juny de 2019.

S'acorda facilitar-los el següent material: 3 taules pels jutges i 100 cadires pels patinadors.

Pel que fa a la sol·licitud del dia 13 de juny de 2019 caldrà que es posin en contacte amb la Regidoria d'Esports.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- S'haurà de tenir localitzada una farmaciola, en cas d'emergència trucar al 112.
- Està prohibit fumar i fer foc en tots els recintes.
- S'haurà de tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- S'haurà de respectar l'aforament total. Grades 400 persones.
- S'haurà d'aportar pòlissa de RC.
- S'haurà de deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**31. SOL·LICITUD ESCUDERIA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CIRCUIT D'AUTOCROS DE MOLLERUSSA AMB MOTIU DEL XXVIIÈ CAMPIONAT D'ESPANYA I CATALUNYA D'AUTOCRÓS ELS DIES 1 I 2 DE JUNY DE 2019**

Vista la petició presentada pel Sr. Joan Anton Grustan, en representació de l'Escuderia Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el circuit d'autocros els dies 1 i 2 de juny, amb motiu de celebrar el XXVIIè Campionat d'Espanya i Catalunya d'Autocrós.

També sol·licita que se'ls faciliti tres carpes, 15 taules, 120 cadires, 60 tanques a la zona bar, 20 tanques a la zona BOX, 2 bateries contenidors de rebuig, 12 bidons de brossa, 4 panells senyalitzadors als accessos de Mollerussa (rotondes del Castillo, Creu Roja, Institut-Ctra. Torregrossa i Petrocat), caseta per la taquilla, punt d'aigua a la zona de boxes, punts presa de llum, també poder tallar el camí de Sidamon-Miralcamp que limiten amb el circuit, la col·laboració Brigada Municipal i la Policia Local.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.05.19 i d'acord amb els informes de les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

regidories corresponents en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Escuderia Mollerussa, la utilització del circuit d'autocros els dies 1 i 2 de juny, amb motiu de celebrar el XXVIIè Campionat d'Espanya i Catalunya d'Autocrós.

Així mateix, s'acorda facilitar-los tres carpes, 15 taules, 120 cadires, 60 tanques a la zona bar, 20 tanques a la zona BOX, 2 bateries contenidors de rebuig, 12 bidons de brossa, 4 panells senyalitzadors als accessos de Mollerussa (rotondes del Castillo, Creu Roja, Institut-Ctra. Torregrossa i Petrocat), caseta per la taquilla, punt d'aigua a la zona de boxes, punts presa de llum, també poder tallar el camí de Sidamon-Miralcamp que limiten amb el circuit, la col·laboració Brigada Municipal i la Policia Local.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**CONDICIONANTS**

- Tenir els mitjans sanitaris marcats pel reglament de la Federació per aquest campionat
- Prohibit utilitzar pirotècnia i fer foc sense permís
- Tenir el número d'extintors adequats per al desenvolupament de l'activitat
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència o sortida i el seu recorregut.
- La carpa ha d'anar subjectada amb pesos, per evitar el seu desplaçament en cas de vent.
- En cas de forts vents, s'ha de procedir al desmuntatge de la carpa.
- Respectar aforament total
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**32. SOL·LICITUD RISTOL, SL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL PARC DE LA SERRA DEL DIA 28 DE JULIOL AL 6 D'AGOST DE 2019**

Vista la petició presentada pel Sr. José Maria Martínez, en representació de la societat RISTOL, SL, en què demana autorització per utilitzar el Parc de La Serra dels dies 28 de juliol al 6 d'agost de 2019 per la celebració del festival musical "The End of the World 2019". La petició d'aquest dies inclou el muntatge i desmuntatge, la realització del festival i la neteja posterior de l'espai.

A la vista de la petició presentada i atenent les activitats municipals programades, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a RISTOL, SL, la utilització del parc de La Serra dels dies 28 de juliol al 6 d'agost de 2019, amb motiu de celebrar l'activitat denominada espectacle de música electrònica, condicionada a la presentació de la documentació necessària per a l'obtenció de la llicència d'activitat recreativa extraordinària d'acord amb el que s'estableix al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, a la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, al Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i qualsevol altra normativa que se'n derivi dependent de les característiques de l'activitat.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, com es el parc de la Serra, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupi a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions, altres bens i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions i altres bens municipals com el parc de la Serra, destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Activitat inclosa al Decret 112/2010 (vigilants, controladors, vehicle medicalitzat, control edat, etc.).
- Complir amb l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, BOP de 28 de maig de 2011.
- No servir alcohol als menors de 18 anys.
- VEHICLE MEDICALITZAT.
- Tindre accés al número de WC que marquin (art. 47, Decret 112/2010).
- S'haurà d'aportar rebut i pòlissa de l'assegurança de R.C. en funció d'aforament aportat (Art. 80, Decret 112/2010).
- S'haurà de deixar clar els horaris del festival.
- En cas d'emergència trucar al 112.
- L'empresa RISTOL, SL, es compromet a efectuar una aportació a l'Ajuntament de Mollerussa per import de 2.000 euros, quantitat que es destinarà a finançar actuacions d'interès social. L'actuació d'interès social a la que es destini aquest import serà comunicada a l'empresa, així com es justificarà el destí del mateix a l'activitat que s'haqi escollit.

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**33. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ LLEIDA PELS REFUGIATS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR L'ESPAI DE LA PLAÇA MANUEL BERTRAND EL DIA 26 DE MAIG DE 2019.**

Vista la petició presentada per la Sra. Nerea Alonso, en representació de l'Associació Lleida pels Refugiats, en què demanen autorització per utilitzar l'espai de la Plaça Manuel Bertrand el proper 26 de maig, de les 10.00h fins a les 17.00h (preparació, activitat i recollida), per realitzar-hi un vermut solidari duent a terme diverses activitats amb motiu del projecte Vacances en Pau al Pla d'Urgell.

També demana que se'ls faciliti 5 carpes, 1 taquilla per la venda de tiquets, 1 gàbia de taules, 2 gàbies de cadires, 10 contenidors, 1 escenari, punt de llum, fil d'extensió, 3 taules perites i 1 traspalet.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 17.05.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Sr. Antoni Civit, en representació dels "Músics per la Llibertat", en què demanen autorització per utilitzar l'espai de la Plaça Manuel Bertrand el proper 26 de maig, de les 10.00h fins a les 17.00h (preparació, activitat i recollida), per realitzar-hi un vermut solidari duent a terme diverses activitats amb motiu del projecte Vacances en Pau al Pla d'Urgell.

Tanmateix, s'acorda facilitar-los 5 carpes, 1 taquilla per la venda de tiquets, 1 gàbia de taules, 2 gàbies de cadires, 10 contenidors, 1 escenari, punt de llum, fil d'extensió, 3 taules perites i 1 traspalet.

**Segon.** Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:

**CONDICIONANTS**

- Tindre localitzada una farmaciola



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius.
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures els recorreguts d'emergència
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Quart.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**34. SOL·LICITUD CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA DIVERSES PETICIONS PER ALS DIES 1 I 2 DE JUNY DE 2019.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. Pere Codina, en representació del Club Bàsquet Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el Pavelló "19 de març" els dies 1 i 2 de juny de 2019, amb motiu de la fase final del Campionat de Catalunya SOTS-21 masculí preferent i la final A4 de l'infantil femení territorial que coorganitza amb la Federació Catalana de Basquetbol.

També demana un marcador 24 segons, equip de megafonia i 30 cartells publicitaris.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 17.05.2019 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, la utilització de les pistes del Pavelló "19 de març" els dies 1 i 2 de juny de 2019, amb motiu de la fase final del Campionat de Catalunya SOTS-21 masculí preferent i la final A4 de l'infantil femení territorial que coorganitza amb la Federació Catalana de Basquetbol.

S'acorda facilitar-los un marcador 24 segons, equip de megafonia i 30 cartells publicitaris.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.

- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

### **Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

### **Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

### **Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

### **Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

### **35. SOL·LICITUD ESCOLA M. IGNASI PERAIRE, EN QUÈ DEMANA PETICIONS DIVERSES PER AL DIA 7 DE JUNY DE 2019**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Montse Serret, en representació de l'Escola Mestre Ignasi Peraire, en què demana autorització per utilitzar la sala del Teatre l'Amistat, de les 18.00h fins a les 20.00h i per utilitzar el pavelló de l'Escola M. Ignasi Peraire, de les 09.00h fins a les 23.00h/24.00h de la nit, per realitzar-hi la festa de les Orles



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

dels alumnes de 6è de l'escola, el proper dia 7 de juny de 2019.

Així mateix, demana 100 cadires i 15 taules al pavelló de l'escola el mateix dia.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 17.02.19 i d'acord amb els informes de les regidories corresponents en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'Escola M. Ignasi Peraire, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat, de les 18.00h fins a les 20.00h i per utilitzar el pavelló de l'Escola M. Ignasi Peraire, de les 09.00h fins a les 23.00h/24.00h de la nit, per realitzar-hi la festa de les Orles dels alumnes de 6è de l'escola, el proper dia 7 de juny de 2019.

Així mateix, s'acorda facilitar-los les 100 cadires i 15 taules al pavelló de l'escola el mateix dia.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola i els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fer foc, fumar i utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior de la instal·lació (caldrà permís).
- Respectar aforament per aquesta activitat (Pavelló)
- Respectar aforament total 680 persones (segons 7.3.4.3. de la memòria tècnica de protecció contra incendis) 551 cadires, 129 resta. (Teatre Amistat)
- Aportar pòlissa i rebut RC.
- Tenir localitzades les sortides i recorreguts d'emergència.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència, seguir les instruccions dels tècnics de l'Amistat.
- En cas d'emergència trucar al 112.

**Tercer.** Deixar sense efectes la utilització del Teatre l'Amistat el dia 13 de juny de 2019.

**Quart.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**36. SOL·LICITUD CFA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA MATERIAL PER A LA FESTA FINAL DE CURS DEL DIA 7 DE JUNY DE 2019.**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. Alba Sisteró en representació del CFA MOLLERUSSA, en què demana que se'ls faciliti 8 taules a la zona enjardinada de la Casa Canal, per al dia 7 de juny de 2019.

Examinada la petició, i atès l'informe lliurat al respecte, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada pel CFA MOLLERUSSA, en què demana que se'ls faciliti 8 taules a la zona enjardinada de la Casa Canal, per al dia 7 de juny de 2019.

**Segon.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

**Tercer.** Notificar el present acord al peticionari i donar-ne trasllat als serveis municipals



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

competents als efectes oportuns.

**37. EXPEDIENT DE RECONeixEMENT DE SERVEIS PREVIS, SR. FERNANDEZ PEREZ DAVID**

Es dóna compte a la Junta de Govern de l'expedient de reconeixement de serveis previs perquè es reconeixin els serveis prestats en altres administracions a la persona que seguidament s'indica a partir de la incorporació a l'Ajuntament de Mollerussa en el lloc de treball següent:

Cognoms i Nom	FERNANDEZ PEREZ, DAVID
DNI/NIF:	43727510W
Relació Jurídica	Funcionari de carrera
Escala	Administració Especial
Subescala	Serveis especials
Categoria	Agent Policia Local
Núm. RLT	141

D'acord amb el certificat de serveis prestats del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i en aplicació del que s'estableix a la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a les administracions i Reial decret 1461/1982 que desenvolupa determinades prescripcions de l'anterior, la Junta de Govern, per unanimitat **ACORDA:**

**Primer.** Reconèixer a favor del Sr. **Fernandez Perez, David** els serveis prestats en altres administracions públiques:

Serveis prestats en altres administracions (Cert. Departament d'Interior):

Antiguitat acumulada: **17 anys, 05 mesos i 07 dies**  
Data de reconeixement: **27/09/2001**  
Total triennis: 5

**Segon.** Es declaren els venciments de triennis següents:

Venciment trienni 1 27/09/2004  
Grup/Categoria C1  
Percentatge 100,00%

Venciment trienni 2 27/09/2007  
Grup/Categoria C2  
Percentatge 100,00%

Venciment trienni 3: 27/09/2010  
Grup/Categoria C2  
Percentatge 100,00%

Venciment trienni 4: 27/09/2013  
Grup/Categoria C1  
Percentatge 100,00%

Venciment trienni 5: 27/09/2016  
Grup/Categoria C1  
Percentatge 100,00%





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

El sisè trienni vencerà el dia 7/09/2019

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada per al seu coneixement i als efectes legals oportuns i donar-ne trasllat als serveis administratius i econòmics pertinents.

**38. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 14/2019**

Per Decret d'Alcaldia núm. 325/2015, de 15 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23ª de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **246.486,71€**.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número 14/2019, per import global de **246.486,71€**.

**Segon.-** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**39. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE: RELACIÓ 10/2019**

Vista la relació núm. 10/2019 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 20 expedients i que importa la quantitat 640,62 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 10/2019, corresponent al període entre els dies 22 d'abril al 5 de maig de 2019.

**Segon.-** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.-** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

**40. RELACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS 5/2019**

Vista la relació núm. 5/2019 d'ajornaments i fraccionaments, que inclou 1 expedient i que importa la quantitat de 1.537,28 €.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Atès allò previst als articles 65 i 82 de la Llei General Tributària i als articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació.

Atès que els esmentats expedients han estat objecte de tramitació conforme allò que s'estableix a l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, vigent.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la concessió d'ajornament i fraccionament dels conceptes tributaris que figuren en els expedients inclosos en la relació número 5/2019, així com la determinació del nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates de venciments, que consten en cada un dels expedients aprovats.

**Segon.-** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada un dels obligats tributaris beneficiaris dels ajornaments i fraccionaments inclosos en la relació indicada anteriorment, amb determinació individualitzada de la referència a l'objecte tributari de què es tracta, nombre de quotes, import del principal i dels interessos de demora i dates dels venciments, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Tercer.-** Donar trasllat al servei econòmic de la Corporació als efectes oportuns.

**41. RELACIÓ ANUL·LACIONS DE TAXES (OAGRTL) 2/2019.**

Vista la relació núm. 2/2019, d'anul·lacions de liquidacions de taxes quina recaptació està delegada a l'OAGRTL de la Diputació de Lleida, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, que inclou 3 expedients i que importa la quantitat de 783,69 €.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar l'anul·lació de les liquidacions de taxes que figuren en els expedients inclosos en la relació número 2/2019.

**Segon.-** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.-** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.-** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**42. ATORGAMENT A LA SRA FRANCISCA OTERO RIBAS D'UNA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISMINUCIO.**

Vist l'expedient tramitat per Francisca Otero Ribas amb DNI 78072875L per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que la interessada acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea de **BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

**Titular:** Francisca Otero Ribas  
**DNI:** 78072875L  
**Núm. expedient:** 25137-2019-00014-2875L  
**Modalitat:** Titular NO Conductor  
**Data de caducitat:** Maig 2029

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**43. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.**

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escollides les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

**43.1.-SOL·LICITUD ADAMO, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER REALITZAR UN ESDEVENIMENT INFORMATIU DE LA FIBRA ÒPTICA A LA PL. 1 D'OCTUBRE EL DIA 26 DE MAIG DE 2019.**

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Torres Sanz, en representació de l'empresa ADAMO, en què demana autorització per realitzar un esdeveniment informatiu de la fibra òptica a la Pl. 1 d'Octubre amb la col·locació d'un camió amb la imatge d'ADAMO i un petit inflable com a entreteniment dels nens, el dia 26 de maig de 2019.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 13.05.2019, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar la sol·licitud presentada per la Sra. Ana Torres Sanz, en representació de l'empresa ADAMO, per realitzar un esdeveniment informatiu de la fibra òptica a la Pl. 1 d'Octubre amb la col·locació d'un camió amb la imatge d'ADAMO i un petit inflable com a entreteniment dels nens, el dia 26 de maig de 2019.

**Segon.** Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*CONDICIONANTS*

- Tindre localitzada una farmaciola
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures el recorreguts d'emergència.
- En cas d'emergència trucar al 112
- En la instal·lació de l'inflable s'ha de complir els següents requisits que s'adjunten:
  - **Aquest equip està afectat per la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Estructura no permanent desmuntable en un local o espai de pública concurrència, assimilat com a fires d'atraccions.**
  - Aportar la homologació per part d'Indústria i/o comerç.
  - Complir els requisits de la norma UNE EN 14960:2014. (fabricació, materials, conservació, instal·lació....)
  - Presentació dels manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions.
  - Han de complir les condicions de seguretat i higiene necessàries per a les persones usuàries.
  - Presentar a l'Ajuntament les certificacions tècniques específiques corresponent als muntatges i a les instal·lacions, que els tècnics dels propietaris han d'efectuar en el lloc d'emplaçament. En aquestes certificacions s'ha de fer constar que el conjunt de les instal·lacions funcionen correctament, i els tècnics municipals n'han de verificar la seguretat exterior i global.
  - Constituir les garanties i concertar i mantenir vigents els contractes d'assegurança corresponents, amb els capitals determinats per reglament.
  - Són responsables els organitzadors, explotadors i titulars.
  - Per a poder funcionar cal l'obtenció prèvia de la llicència municipal corresponent, amb el compliment dels punts anteriors.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les vint hores, per Ordre del Sr. Alcalde acctal. es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, la Secretari, que en dono fe.