



DECRET DE L'ALCALDIA

Assumpte: Constitució d'àrees municipals i delegacions especials.

A fi i efecte de coordinar els serveis municipals i per tal de facilitar-ne les tasques de direcció, inspecció i impuls, aquesta Alcaldia, en ús de les facultats pròpies i en desplegament d'allò que s'estableix en els articles 23.4 de la Llei 7/1985, de Bases del Règim Local, 56 del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i concordants del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, (articles 43 i 44), **DECRETA:**

Primer. S'estableixen les àrees competencials, configurades com a Delegacions especials unipersonals, que seguidament es relacionen, designant-se a les Senyores i Senyors Regidors responsables i l'abast de les Delegacions:

1.- PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA I URBANISME.

Regidor/a responsable: Sr. PERE GARROFÉ I CIRÉS

Àmbit competencial:

Planificació estratègica.

Mancomunitat Intermunicipal "Mollerussa - El Palau d'Anglesola"

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la coordinació de les distintes àrees que configuren l'organigrama municipal i dels serveis que s'hi integren i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

Delegació Especial: En absència dels/les Tinents d'Alcalde i Regidors o Regidores responsables de les respectives àrees, assumirà llur substitució en l'exercici de les funcions i amb idèntiques facultats de direcció, gestió i resolució, en el seu cas, que els han estat atribuïdes.

Àmbit competencial:

Urbanisme

Normativa urbanística.

Planejament.

Gestió urbanística.

Projectes d'obra d'urbanització.

Llicències urbanístiques:

- Llicències d'obres majors i Llicències d'obres menors.
- Llicències d'obres específiques.
- Transmissió de Llicències.
- Revisió de Llicències d'obres.
- Llicències de primera ocupació.
- Llicències de parcel·lació i constitució i/o modificació d'un règim de propietat horitzontal
- Altres Llicències urbanístiques.

Inspeccions d'obres

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Signatura 1 de 2
Marc Solsona Aixala
28/06/2019
ALCALDE





Disciplina urbanística
Expedients de ruïna i ordres d'execució
SSTT adscrits a l'àrea d'urbanisme
Cadastre rústega i urbana
Intervenció administrativa en expedients d'exercici d'activitats (establiments fabrils, industrials, i comercials i de qualsevulla altra índole), ja siguin en règim de comunicació i/o llicència.

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

Gestió urbanística. En la matèria relativa a Gestió urbanística, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Representació municipal en els òrgans de gestió de les entitats urbanístiques col·laboradores, inherents als instruments de reparcel·lació que correspongui.

Llicències urbanístiques: En la matèria relativa a llicències urbanístiques, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de caducitat i arxiu d'actuacions.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

Intervenció administrativa en expedients d'exercici d'activitats: En la matèria relativa a intervenció administrativa en l'exercici d'activitats, ja sigui en règim de comunicació i/o de llicència, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de caducitat i arxiu d'actuacions.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

2.- ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA.

Regidor/a responsable: Sra. ANNA CARNÉ BAIGET

Àmbit competencial:

Acció Social i comunitària.

Elaborar el Pla Comunitari de Mollerussa
Assistència Social i domiciliària
Serveis Socials de Base
Serveis Socials Consell Comarcal
Tercera Edat: Activitats i Casal Municipal per a la gent gran

Signatura 1 de 2
Marc Solsona Aixala
28/06/2019
ALCALDE

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eef0e9d2bdb7001
Uri de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador: RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Centres residencials i centres de dia
Entitats i associacions vinculades a l'àrea.
Política d'habitatge social

Ciutadania.

Drets civils
Protecció a la família
Plans d'actuació en intervenció comunitària municipal
Immigració
Atenció a la ciutadania
Sanitat Local: campanyes de difusió i prevenció.
Inspeccions sanitàries.
Consell Municipal de Sanitat.
Salut mental
Pla municipal de prevenció a la drogodependència

Infància.

Protecció a la infància

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

3.- RÈGIM INTERN, IGUALTAT, ATENCIÓ CIUTADANA I TURISME

Regidor/a responsable: Sra. ROSALIA CARNICÉ FARRÉ

Àmbit competencial:

Règim Intern.

Organització municipal: Estatuts, Reglaments i Ordenances.
Règim jurídic: Actes, acords, recursos i impugnacions.
Organismes Autònoms.
Gestió de Personal
Recursos humans

- Personal funcionari
- Personal laboral
- Plans d'Ocupació

Processos de selecció, formació i promoció de personal
Borses de treball
Contractació de personal
Classes passives
Acció social
Expedients disciplinaris
Cens i padró municipal d'habitants
Processos electorals
Subvencions a entitats

Signatura 1 de 2
Marc Solsona Aixala
28/06/2019
ALCALDE

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eecf0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Igualtat

Polítiques d'igualtat
Àrea de la Dona
Promoció de la Dona
Associacions que impulsin activitats d'igualtat de gènere

Atenció Ciutadana

S'atribueixen a aquesta àrea, amb caràcter genèric, l'exercici de les facultats en matèria de desenvolupament de processos de treball i de recerca de les eines que facin possible una millor gestió del recursos i de les tècniques a emprar, dirigides a millorar l'atenció ciutadana a través de procediments administratius i de protocols de seguiment de processos que ho facilitin, amb l'objectiu de simplificar i atansar la gestió administrativa a la ciutadania i a les persones usuàries dels serveis públics.

Turisme:

Promoció Turística.

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

Personal laboral: En la matèria relativa a personal laboral, gaudirà de les competències següents:

- La competència per acceptar de pla el desistiment o renúncia a contractacions laborals exercides unilateralment pel treballador/a, en els termes previstos als article 14 i 49.1, apartat del RDLEG 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors [ET], vigent. L'exercici d'aquesta competència abastarà la resolució del procediment administratiu derivat. Això no obstant, si del desistiment o renúncia se'n deriva una nova contractació, la competència serà de l'Alcaldia.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable de l'àrea de Règim Intern en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

4.- FINANCES, SEGURETAT CIUTADANA I CONTRACTACIÓ

Regidor/a responsable: Sr. RAMÓN TEIXIDÓ PERAIRE

Àmbit competencial:

Finances:

Coordinació de l'àrea econòmica i financera de l'Ajuntament de Mollerussa.
Pressupostos.
Recursos propis: impostos, taxes, preus públics i contribucions especials.
Ordenances Fiscals.
Organisme Autònom de recaptació de tributs locals.
Operacions de crèdit.
Recaptació.

Signatura 1 de 2
Marc Solsóna Aixala
28/06/2019
ALCALDE

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eef0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Relació de factures i propostes de despeses.
Comptes.
Comissió Especial de Comptes.
Patrimoni: inventari, tràfic jurídic i utilització i conservació.

Seguretat Ciutadana

Polícia Local
Circulació i trànsit
Expedients sancionadors
Senyalització urbana
Pla emergència municipal
Bombers
Protecció civil
Junta Local de seguretat
Llicències ocupació de la via pública i espais públics (Parc municipal i La Serra).
Guals permanents.

Contractació

Contractació administrativa.
Projectes d'obra ordinària.
Obra pública d'altres administracions.
Concessions administratives.
SSTT adscrits a l'àrea de Contractació.

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern i de les responsabilitats específiques atribuïdes legalment a la Intervenció i Tresoreria. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

Circulació i trànsit: En la matèria relativa a circulació i trànsit, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- La competència per designar instructor i secretari en els expedients sancionadors per infraccions en matèria de circulació i trànsit la competència de la qual correspongui a l'Ajuntament de Mollerussa.
- La competència per sancionar les infraccions a les disposicions en matèria de circulació per les vies urbanes, llevat que puguin constituir infraccions penals, conforme allò previst a l'article 100 de l'ordenança de trànsit de l'Ajuntament de Mollerussa.
- En aquells casos en què la infracció comesa pugui comportar la suspensió del permís de conducció o la llicència de conducció, proposarà a la Prefectura Provincial de Trànsit o en el seu cas al Servei Català de Trànsit, la imposició de la suspensió de les autoritzacions esmentades.
- Observacions: Les resolucions que adopti el responsable de l'àrea de seguretat ciutadana en relació amb els assumptes o matèries objecte de delegació relatives a circulació, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

Signatura 1 de 2
Marc Solsona Aixala
28/06/2019
ALCALDE

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eefc0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Expedients sancionadors: En la matèria relativa als expedients sancionador per infraccions a la ordenança reguladora de convivència ciutadana, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- La competències per designar instructor i secretari en els expedients sancionadors per infraccions en matèria de convivència ciutadana quina competència correspongui a l'Ajuntament de Mollerussa, així com la competència per sancionar les infraccions.
- Observacions: Les resolucions que adopti el Regidor responsable de l'àrea de seguretat ciutadana en relació amb els assumptes o matèries relatives a expedients sancionadors, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

Llicències ocupació de via pública i guals permanents: En la matèria relativa a llicències d'ocupació de la via pública i guals permanents, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de desistiment de les sol·licituds.
- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de caducitat i arxiu d'actuacions.
- Facultat de dictar actes resolutoris que suposin la desestimació de sol·licituds de tancament de carrers o vies urbanes.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable en relació amb les matèries indicades, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

Contractació: En la matèria relativa a contractes administratius, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Les facultats d'incoació i impuls, dels expedients de contractació administrativa d'obres, de subministraments, de serveis, de gestió de serveis públics i els contractes administratius especials.
- La coordinació dels contractes administratius la iniciativa dels quals correspongui a les altres àrees municipals en els termes i abast previst al Decret de l'Alcaldia 2019/358 de data 21 de juny de 2019, pel qual s'atribueix als regidors i regidores responsables d'àrea competències contractuals en obres, subministraments i serveis, sempre i quan, atenent el seu objecte i finalitat hagin de considerar-se menors i que no superin els 3.000,00 € (IVA exclòs).

5.- EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ, GRUP SANT ISIDORI I PLA DE BARRIS.

Regidor/a responsable: Sra. DOLORS BARGALLÓ VIDAL

Àmbit competencial:

Educació.

Promoció de l'ensenyament
Relació institucional centres escolars i docents públics i privats.
Consells Escolars
Consell Escolar Municipal
Escola Municipal de Música
Escoles Bressol Municipals

Signatura 2 de 2	28/06/2019	SECRETARI
Antoni Garcia Jiménez		
Signatura 1 de 2	28/06/2019	ALCALDE
Marc Solsona Aixala		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eefc0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Associacions de Mares i Pares d'alumnes
Pla d'actuació en intervenció Educativa municipal.
Atorgament de usos socials de les diferents instal·lacions públiques relacionades amb l'ensenyament

Escoles Bressol i Escola Municipal de Música: En la matèria relativa als processos d'admissió d'alumnes i adscripció als centres en el cas de les Escoles Bressol, gaudirà de les competències següents:

- La competència per aprovar la Llista definitiva d'alumnes admesos i adscripcions als Centres, conforme s'estableix en l'annex al reglament general del servei escoles bressol municipals de l'ajuntament de Mollerussa regulador dels criteris per a l'admissió d'alumnes i adscripció a cada centre.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable de l'àrea d'Ensenyament en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

Participació.

La finalitat d'aquesta àrea, atesa la transversalitat de les respectives competències, serà la de cercar les vies més adients que promoguin la màxima participació dels agents socials i de la ciutadania en tots aquells assumptes que puguin millorar la cohesió social.

Grup Sant Isidori

En data de 31 d'agost de 2017, es va signar un conveni entre l'Ajuntament de Mollerussa, el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, relatiu a la problemàtica derivada de l'estat de conservació del grup Sant Isidori, i en virtut del qual cadascuna de les parts assumia un conjunt d'obligacions per afrontar l'esmentada problemàtica. En aquest conveni. En l'esmentat conveni es crea una comissió de seguiment del mateix integrada per dos representants de l'Ajuntament de Mollerussa, dos del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i dos del Departament de Territori i Sostenibilitat, que seran designats per les parts. Es designa com a representant de l'Ajuntament de Mollerussa en aquesta Comissió a la Regidora Dolors Bargalló Vidal, l'altra representació serà exercida pel mateix Alcalde.

Pla de Barris:

Desplegament del PROJECTE D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL CENTRE URBÀ I GRUP SANT ISIDORI DE MOLLERUSSA.

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

- L'exercici de les facultats relatives al Pla de Barris consistiran en la gestió i supervisió de les activitats i actuacions a realitzar dins l'àmbit definit com a àrea urbana d'atenció especial prevista al projecte d'intervenció integral del centre urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa, d'acord amb la Resolució PTO/430/2010, de 18 de febrer, d'obertura de convocatòries per a l'atorgament dels ajuts que estableixen la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, i

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Signatura 1 de 2
Marc Solsona Aixala
28/06/2019
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eef0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

el Decret 369/2004, de 7 de setembre, pel qual es desplega la Llei esmentada, i per a l'atorgament dels ajuts que estableix l'article 42.1 de la Llei 16/2008, de 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres.

- Aquestes facultats seran exercides sense perjudici de les que corresponen als Comitès de seguiment i avaluació i a les atribucions del/a Director/a – Coordinador/a.

6.- ATENCIÓ EXTERNA, SERVEIS MUNICIPALS, CULTURA, MERCATS, FIRES I PROTECCIÓ ANIMAL.

Regidor/a responsable: Sr. JOAN RAMON DOMINGO COLL

Àmbit competencial:

Atenció externa.

Brigada Municipal d'Obres i Serveis.

Via pública: manteniment i neteja viària.

Parcs i jardins.

Enllumenat públic.

Immobles: conservació i manteniment.

Gestió dels diferents usos dels immobles següents:

- Pavellons firals.
- Parc municipal.
- Parc " La Serra".

Instal·lacions municipals: conservació i manteniment.

Mobiliari urbà.

Supressió barreres arquitectòniques.

Medi ambient.

Desratització i desinsectació d'instal·lacions i dependències municipals.

Recollida de gossos.

Control i captura de coloms.

Serveis municipals:

Servei d'aigües.

- Gestió del servei
- SOREA

Clavegueram.

Abocadors i Deixalleria.

Recollida d'escombraries:

- domiciliària,
- selectiva.

Cementiri municipal.

Polícia Sanitària/mortuòria.

Cultura.

Promoció i difusió cultural.

Activitats i manifestacions culturals.

Museus.

Concursos i premis literaris.

Arxiu històric.

Signatura 2 de 2	28/06/2019	SECRETARI
Antoni Garcia Jiménez		
Signatura 1 de 2	28/06/2019	ALCALDE
Marc Solsona Aixala		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2a9171733ca74e76b39eef0e9d2bdb7001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Associacions culturals ciutadanes.
Gestió dels diferents usos dels immobles següents:

- Complex Amistat.
- Centre Cultural.
- Biblioteca.
- Edifici Sant Jordi
- Museu de vestits de paper

Mercats i Fires.

Mercats:

- Mercat setmanal.
- Mercats comercials.
- Venda Ambulant.

Atraccions:

- Atraccions ambulants.
- Parc atraccions Sant Josep.

Disciplina de mercat i expedients sancionadors
OAM Fira de Sant Josep.

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscar de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

Disciplina de mercat: En la matèria relativa a disciplina de mercats, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Les indicades en l'article 21, l'Ordenança Reguladora de l'Activitat Comercial de Venda No Sedentària de Mollerussa, a la potestat sancionadora en faltes considerades lleus.
- Observacions: Les resolucions que adopti el Regidor responsable de l'àrea de Mercats en relació amb els assumptes o matèries relatives a la seva competència, posaran fi a la via administrativa, amb els previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

7.- ESPORTS.

Regidor/a responsable: Sr. BERNAT DIAZ FALLA .

Esports

Promoció esportiva
Activitats i manifestacions esportives
Relacions Entitats i Clubs esportius
Foment de l'associacionisme esportiu
Consell Esportiu
Relacions institucionals àrea d'esports del Consell Comarcal
Esport escolar
Gestió dels diferents usos dels immobles següents:

- Pavellons poliesportius.

Signatura 2 de 2
28/06/2019
SECRETARI
Antoni Garcia Jiménez

Signatura 1 de 2
28/06/2019
ALCALDE
Marc Solsona Aixala

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eefc0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Piscines municipals.
- Camp de futbol municipal
- Instal·lació esportiva "Cruyff Courts"
- Circuit autocros
- Pista d'atletisme
- Altres

Abast de la Delegació: Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

Segon.- Es reserven a favor de l'Alcaldia les competències no expressament delegades en el punt anterior i específicament les exclusives en les matèries relatives a **NOVES TECNOLOGIES** (que inclourà Estadística i Informàtica), **PROMOCIÓ ECONÒMICA , DESENVOLUPAMENT LOCAL, COMUNICACIÓ I TRANSPARÈNCIA, JOVENTUT I FESTES.**

Tercer.- En consonància amb el Decret de l'Alcaldia Decret de l'Alcaldia 2019/358 de data 21 de juny de 2019, es delega als Senyors i Senyores Tinents d'Alcalde i Regidors, les facultats contractuals següents:

- contractacions administratives de obres, subministraments i serveis que no superin els **3.000,00 € (IVA exclòs)**, quan, atenent el seu objecte i finalitat hagin de considerar-se menors, i en els termes i abast previst a la Bases d'Execució del Pressupost. El secretari municipal ha emès informe als efectes de determinar, d'acord amb la normativa vigent, quan estem davant d'un contracte menor, i quin es el procediment a seguir, el qual s'adjunta com a annex a aquest acord.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable de l'àrea en relació amb l'exercici de les facultats contractuals indicades, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la llei 39/2015 de procediment administratiu comú

Quart.- Del present Decret se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri i es notificarà als interessats. Serà objecte de publicació al BOP, sense perjudici de la seva eficàcia a partir del dia següent a la seva signatura.

L'Alcalde,

Signatura 1 de 2
Marc Solsona Aixala
28/06/2019
ALCALDE

Signatura 2 de 2
Antoni Garcia Jiménez
28/06/2019
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2a9171733ca74e76b39eefc0e9d2bdb7001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:RESOL Núm. Resolució: 2019/388 - Data Resolució: 28/06/2019 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

