

Número de registre 9106

AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA

Edicte de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'immobles

No havent-se presentat cap reclamació ni suggeriment a l'acord d'aprovació inicial del text de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'immobles inclosos dins de l'àmbit delimitat del projecte d'intervenció integral del centre urbà i del grup Sant Isidori de Mollerussa, adoptat en la sessió plenària del dia 16 d'octubre de 2017, i objecte de publicació al BOP de Lleida núm. 206 del dia 25 d'octubre de 2017, els acords inicials esdevenen definitius.

Atès el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, es procedeix a la publicació íntegra del text de les esmentades bases.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de 2 mesos comptats des de la publicació d'aquest edicte, tot això de conformitat amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998. Tanmateix, d'acord amb el que preveu l'art. 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Mollerussa, 12 de desembre de 2017

L'alcalde, Marc Solsona Aixalà

ANNEX

Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'immobles inclosos dins de l'àmbit delimitat del projecte d'intervenció integral del centre urbà i del grup Sant Isidori de Mollerussa

Amb l'objectiu d'afavorir l'ús residencial del Centre Urbà i del Grup Sant Isidori, millorar l'estètica dels edificis del barri i unificar-ne els criteris d'aparença exterior, l'Ajuntament de Mollerussa aprova aquestes bases per als ajuts a la rehabilitació d'immobles inclosos dins l'àmbit del Pla de Barris, per tal de millorar les condicions d'habitabilitat dels habitatges i tornar al mercat els edificis en desús.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el procediment de concessió per l'Ajuntament de Mollerussa, en règim de concurrència competitiva, les subvencions per a la rehabilitació d'immobles i millora de l'accessibilitat dins del programa de la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, en edificis de tipologia residencial col·lectiva o plurifamiliar, i en edificis d'un sol habitatge.

Article 2. Persones destinatàries

2.1. Podran accedir a les subvencions les comunitats de propietaris o els propietaris d'edificis d'habitatges, i per a les actuacions en edificis d'habitatges destinats a lloguer, les persones llogateres en el cas que siguin les promotores de les obres degudament autoritzades per la propietat.

2.2. Si el beneficiari/a és una persona jurídica o comunitat de propietaris, els membres que la integrin s'han de comprometre a realitzar la totalitat de les obres que fonamenten la concessió de l'ajut en nom i compte del primer, i tindran igualment la consideració de beneficiaris.

En el supòsit de que la comunitat de propietaris no estigui constituïda formalment, la totalitat dels propietaris també s'hauran de comprometre davant l'Ajuntament a realitzar la totalitat de les obres que fonamenten la concessió de l'ajut en nom de la comunitat, i tindran la consideració de beneficiaris.

2.3. En el supòsit que un mateix propietari presenti més d'una sol·licitud per més d'un immoble, la comissió prioritzarà el que sigui residència habitual, per motius pressupostaris o causes d'interès general.

Article 3. Actuacions subvencionables

3.1. Les obres que poden acollir-se dins d'aquests ajuts són les que permeten obtenir l'adequació constructiva, estructural i funcional d'un edifici, i concretament queden definides en els següents punts:

1. Obres per a millorar les condicions d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.

2. Obres de rehabilitació de cobertes.

3. Obres de rehabilitació de façanes.

4. Millora de les instal·lacions comunes dels edificis d'aigua, gas i/o electricitat.

5. Obres que garanteixin la seguretat constructiva, estabilitat, resistència, fermesa i solidesa d'un edifici.

3.2. El pressupost protegible a l'efecte del càlcul de la subvenció, està constituït pel pressupost d'execució material de les obres que s'ha d'ajustar a la llicència municipal, el cost del projecte i de l'informe d'inspecció tècnica de l'edifici (IITE). No s'han d'incloure en el pressupost protegible l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'impost sobre construccions d'obres i serveis (ICIO), les taxes o els tributs que afectin les obres o els honoraris professionals de direcció d'obra.

Article 4. Requisits de les persones sol·licitants

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions que s'indiquen a continuació:

a) No estar sotmès en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Si s'han demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, la suma dels imports concedits no poden superar la totalitat del pressupost de les obres de rehabilitació.

c) Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) No estar incursos en el règim d'incompatibilitats vigent.

Article 5. Requisits dels edificis

5.1. Els immobles objecte de la subvenció han d'estar inclosos en l'àrea urbana delimitada en el Projecte d'Intervenció integral del Centre urbà i Grup Sant Isidori de Mollerussa.

5.2. Les característiques bàsiques que ha de reunir l'edifici per poder rebre subvencions per a la rehabilitació són:

a) Els edificis de tipologia residencial col·lectiva han de complir els requisits següents:

b) Com a mínim, el 70% de la superfície construïda sobre rasant de l'edifici ha d'estar destinada a habitatge. No computa la superfície en planta baixa si aquesta és d'ús diferent al d'habitatge.

c) Com a mínim, el 70% dels habitatges de l'edifici ha de constituir el domicili habitual i permanent dels seus propietaris o arrendataris.

d) L'antiguitat de l'edifici ha de ser superior a 15 anys, fora dels casos en els quals les obres tinguin com a finalitat la supressió de barreres arquitectòniques de l'edifici per al seu ús per persones amb discapacitat, o bé per adaptar les instal·lacions a la normativa tècnica aplicable que s'hagi promulgat amb posterioritat a la construcció de l'edificació.

5.3. En la sol·licitud i/o projecte, s'hauran de complir, si s'escau, els paràmetres urbanístics generals i les mesures estètiques i compositives establertes a la Normativa del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mollerussa, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'urbanisme de Lleida (DOGC núm. 5409).

5.4. Inspecció tècnica prèvia dels edificis: Els edificis han de disposar, amb caràcter obligatori i prèviament a la sol·licitud d'ajuts, de Informe d'inspecció tècnica de l'edifici (ITE) regulat per la normativa vigent, sobre la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges que acrediti la necessitat de l'actuació de rehabilitació.

El cost de l'informe es computarà conjuntament amb el cost de l'obra a l'hora d'obtenir la corresponent subvenció.

Article 6. Sol·licituds

6.1. Per accedir a les subvencions regulades per aquestes bases, s'haurà de sol·licitar per escrit en el model normalitzat que es pot obtenir a les oficines municipals i a la pàgina web de l'Ajuntament de Mollerussa. Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre de l'Oficina d'habitatge (3a planta de l'Ajuntament) o per mitjans electrònics a través del servei e-tram.

6.2. La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases reguladores d'aquestes subvencions, i faculta a l'Ajuntament de Mollerussa per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

6.3. Les sol·licituds presentades fora de termini previst en la convocatòria no són admeses a tràmit.

6.4. Si la sol·licitud o documentació no reunissin els requisits exigits en aquestes bases, l'Ajuntament requerirà l'interessat/da per tal que en el termini legal s'esmenin les mancances o s'acompanyin els documents preceptius, amb la indicació que, si no es complís amb el requeriment, se'l tindrà per desistit/da de la seva petició, amb arxiu d'actuacions si és el cas.

6.5. Documentació que cal aportar:

1. Documentació administrativa

Juntament amb la sol·licitud, cal presentar la documentació següent:

a) Si es tracta d'edificis d'habitatges unifamiliars:

- Document d'identificació, DNI o NIE, o NIF del propietari i/o del qui el representi.

- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat o còpia de l'escriptura de propietat.

- Autorització del propietari a l'arrendatari en el supòsit de que les obres siguin promogudes per aquest últim.

b) Si es tracta d'edificis d'habitatges plurifamiliars amb comunitat constituïda:

- Document d'identificació de la comunitat de propietaris, NIF, i DNI o NIF del representant de la comunitat.

- Certificat de l'acta de la reunió de la comunitat de propietaris i/o arrendataris acompanyada d'un annex amb la relació de les persones propietàries dels habitatges que hi han assistit personalment, i que ha d'incloure les dades que consten en el models normalitzats.

c) Si es tracta d'edificis d'habitatges plurifamiliars sense comunitat constituïda:

- Document d'identificació, DNI o NIE, de cadascun dels propietaris o NIF de la persona jurídica corresponent.

- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat relativa a la titularitat sobre les entitats objecte de les actuacions o escriptures de propietat.

- Certificat de la reunió corresponent, acompanyada d'un annex amb la relació dels propietaris i/o arrendataris dels habitatges i amb les dades que consten en el models normalitzats.

d) Documentació que s'ha d'acompanyar a totes les sol·licituds:

- Declaració responsable conforme s'han rebut ajuts a la rehabilitació, segons model normalitzat de sol·licitud fent constar la relació detallada de l'entitat concedint i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, si s'escau.

- En el cas d'obres de millora de l'accessibilitat, les persones amb discapacitat i mobilitat reduïda han d'aportar el corresponent certificat de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) acreditatiu del grau de limitació que hauran d'indicar l'habitatge en què l'usuari té aquestes condicions.

- Declaració responsable conforme la persona sol·licitant no es troba incursa en el règim d'incompatibilitats vigents, que reuneix tots els requisits per tenir la condició de beneficiari i que no concorren les circumstàncies enumerades a l'article 13 de la Llei General de Subvencions, i que es troba al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2. Documentació tècnica

2.1. Documentació a aportar amb la sol·licitud:

a) Informe d'inspecció tècnica dels l'edifici (IITE).

b) Pressupost del contracte de l'empresa o empreses que realitzaran les obres subvencionables referit a l'any en curs i amb l'estat d'amidaments i preus unitaris. Si en un mateix edifici es projecten executar obres de rehabilitació mitjançant més d'una de les actuacions previstes en l'article 3, s'haurà de presentar el pressupost subvencionable desglossat per a cadascuna de les actuacions.

c) Fotografia de l'estat actual de l'immoble en el cas d'obres no executades.

Article 7. Indamissió i desistiment

7.1. Inadmissió. L'incompliment dels requisits no esmenables i del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases, o l'entrada de diverses sol·licituds per al mateix edifici d'habitatges dins dels diferents terminis de presentació que establirà la convocatòria, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

7.2. Desistiment. Comporta el desistiment de la sol·licitud la falta de presentació de qualsevol dels documents que preveu l'article 6 de les bases, o la falta d'esmena dels requisits dins el termini de 10 dies hàbils a comptar de la notificació del requeriment d'esmena.

Qualsevol sol·licitant pot desistir per escrit de la sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor ho haurà d'acceptar.

7.3. Amb caràcter previ a la proposta de resolució inicial de concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ho ha de notificar a les persones interessades.

Article 8. Conceptes subvencionables

1. Obres de conservació dels edificis relatives als fonaments, estructura i instal·lacions comunes que disposin d'un informe d'inspecció tècnica de l'edifici d'habitatges (IITE), que qualifiqui les deficiències detectades d'importants o greus o molt greus.

2. Obres que es realitzin en les instal·lacions comunes d'electricitat, fontaneria, gas, sanejament, recollida i separació de residus i telecomunicacions, amb la finalitat d'adaptar-les a la normativa vigent. En aquests supòsit no és exigible la seva qualificació en l'IITE.

3. Obres relatives a l'estat de conservació de les cobertes, terrats, façanes i mitgeres o altres elements comuns. S'entén per façana la totalitat d'elements que la componen (finestres, balcons ...).

Les obres de rehabilitació de façanes poden consistir en les següents:

a) Esmenar deficiències de seguretat.

b) Recuperació de façana amb arrebossat i pintat.

c) Recuperació de façana de pedra i altres elements singulars (esgrafiats, llinda de fusta, recuperació d'antigues portalades o finestrals de fusta, etc).

En tots els casos serà condició obligatòria la rehabilitació de la totalitat de la façana. No seran subvencionables les rehabilitacions parcials.

4. Actuacions per realitzar ajustos raonables per a una adequació efectiva en matèria d'accessibilitat. Es consideren actuacions per realitzar ajustos raonables per a una adequació efectiva en matèria d'accessibilitat les que adequin els edificis i els accessos als habitatges i locals a la normativa vigent.

En particular:

a) Les instal·lacions d'ascensors, remuntadors d'escaleres, rampes o altres dispositius d'accessibilitat, inclosos els adaptats a les necessitats de persones amb discapacitat sensorial, així com la seva adaptació, una vegada instal·lats, a la normativa sectorial corresponent.

b) La instal·lació o dotació de productes de suport. Grues o artefactes que permetin l'accés i l'ús de les persones amb discapacitat als elements comuns dels edificis, com jardins, zones esportives, piscines i similars.

c) La instal·lació d'elements d'informació o d'avís, com senyals lluminosos o sonors que permetin l'orientació en la utilització de les escales o ascensors.

d) La instal·lació d'elements o dispositius electrònics de comunicació entre els habitatges i l'exterior, com dideoporters i anàlegs.

El total de la subvenció no pot superar el 50% del pressupost subvencionable, tant en la seva globalitat com per a cadascuna de les actuacions.

L'obtenció de subvencions atorgades per altres administracions públiques no exclourà l'atorgament d'aquesta. Això no obstant, l'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que superi el cost de l'activitat subvencionable, per cadascun dels conceptes subvencionables.

Article 9. Termini presentació sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà en l'acord de convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local.

Article 10. Criteris de valoració

Per a la distribució dels ajuts es tindrà en compte la següent taula de puntuació –fins a 45 punts:

1. Aquelles actuacions que siguin prioritàries en base a la valoració efectuada per la Comissió tècnica de valoració, en funció de la falta d'adequació constructiva, estructural i funcional. Fins a 25 punts.
2. Per la millora de l'accessibilitat es prioritzaran els casos en els que les persones que hi visquin tinguin el certificat legal de discapacitat reconeguda igual o superior al 33% i/o que superi el barem de mobilitat. En aquests casos caldrà presentar la corresponent certificació juntament amb la sol·licitud. Fins a 15 punts.
3. Altres supòsits que a criteri de la Junta de Govern previ informe de la Comissió Tècnica de Valoració, mereixin tenir una distinció de la resta. En aquests supòsits, caldrà fer constar en l'acord la deguda motivació. Fins a 5 punts.
4. En cas d'empat entre sol·licituds amb la mateixa puntuació, tindran preferència les registrades abans, amb la documentació completa presentada.

Article 11. Criteris per a la determinació de la quantia de la subvenció.

La dotació de la subvenció a la rehabilitació d'immobles inclosos dins l'àmbit delimitat pel Pla de Barris de Mollerussa per aquesta convocatòria serà de 200.000 euros. Els conceptes i la quantia de les subvencions són els següents:

1. Obres per a millorar les condicions d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques: la quantia màxima que es podrà concedir d'ajut serà del 50% del preu mitjà del mercat sempre que no superi els 4.000,00 euros.
2. Obres de rehabilitació d'elements comuns i/o cobertes:
 - a) Obres per a solucionar patologies estructurals o lesions que afectin a l'estabilitat, solidesa i la seguretat de la coberta de l'edifici: 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 6.000,00 euros per edifici.
 - b) Obres d'impermeabilització i/o d'aïllament tèrmic de tota la coberta: 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 4.000,00 euros.
 - c) Obres de manteniment de la coberta consistents en la substitució de teules o altres elements puntuals en mal estat, impermeabilització puntual o petites reparacions no estructurals: 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 2.500,00 euros per edifici.
3. Per a l'adequació de les instal·lacions de gas, electricitat, aigua i sanejament a la normativa vigent: 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 3.000,00 euros per edifici.
4. Obres de rehabilitació de façanes: s'entén per façana la totalitat d'elements que la componen (finestres, balcons...):

a) Esmenar deficiències de seguretat: 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 3.000,00 euros per edifici.

b) Recuperació de façana amb arrebossat i pintat: 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 3.000,00 euros per edifici.

c) Recuperació de façana de pedra i altres elements singulars (esgrafiats, llinda de fusta, recuperació d'antigues portalades o finestrals de fusta, etc): 50% del pressupost subvencionable amb un màxim de 4.000,00 euros per edifici. En el cas de les comunitats de veïns serà condició obligatòria la rehabilitació del total de la façana i no seran subvencionables rehabilitacions parcials.

Quan es demanin ajuts per a distintes actuacions, el total de la subvenció no podrà ser superior al 50% del pressupost subvencionable ni superar en cap cas els 8.000,00 euros.

L'obtenció de subvencions atorgades per altres administracions públiques no exclourà l'atorgament d'aquesta. Això no obstant, l'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que superi el cost de l'activitat subvencionable, per cadascun dels conceptes subvencionables.

Article 12. Comissió de Valoració

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, que es denominarà Comissió de Valoració, estarà format pels membres següents:

a) L'Arquitecte municipal

b) L'Arquitecte tècnic municipal

c) La Tècnica del Pla de Barris

d) La TAG adscrita àrea urbanisme i contractació que exercirà les funcions de secretària

La Comissió de Valoració ha de valorar les sol·licituds de subvenció amb la documentació que determinen les bases de la convocatòria i d'acord amb els criteris de valoració i prioritització descrits a l'article 10 de les presents bases, i formularà els informes favorables o desfavorables. Per a l'elaboració dels informes podrà recavar l'assessorament tècnic, econòmic i jurídic que estimi adient.

Article 13. Procediment de concessió

13.1. El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases està sotmès als principis generals establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es tramita en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els capítols I i II del Títol I de l'esmentada Llei, i de conformitat amb el que preveuen aquestes bases.

13.2. Com a òrgan instructor dels expedients, es nomena a la persona titular de la Regidoria de Pla de Barris. L'òrgan instructor, amb l'assessorament previ tècnic municipal, examinarà les sol·licituds presentades a l'empara de la convocatòria i ha de requerir les persones interessades que han presentat una sol·licitud amb defectes esmenables, amb manca de documentació preceptiva o amb documentació inexacta o defectuosa, perquè esmenin els defectes o aportin la documentació que hi manca, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment.

13.3. Un cop avaluades les sol·licituds, i un cop vist l'informe de la Comissió de Valoració l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució inicial de concessió o denegació de subvencions a l'òrgan competent per resoldre.

La proposta de resolució inicial de concessió o denegació de subvenció s'ha de fonamentar, ordinàriament, en els informes de la Comissió de Valoració. Quan l'òrgan que fa la proposta no segueixi els informes esmentats, ha de motivar-ne la discrepància.

La proposta de resolució inicial de concessió favorable de les subvencions ha de contenir la llista de sol·licitants proposats per ser beneficiaris de les subvencions i les persones que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de l'aplicació dels criteris de valoració establerts a l'article 10.

13.4 Les resolucions de concessió o denegació inicials es notificaran de manera individualitzada a les persones sol·licitants, d'acord amb el que estableixen l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les resolucions també es publicaran al taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.

Article 14. Resolució i terminis

14.1. L'òrgan competent per a resoldre sobre les sol·licituds és la Junta de Govern local de l'Ajuntament de Mollerussa.

14.2. El termini màxim per dictar la resolució inicial de concessió de la subvenció és de dos mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

14.3. La resolució de concessió de la subvenció ha d'indicar l'import que es concedeix i el concepte subvencionat.

14.4. S'entén acceptada la subvenció per part de les persones beneficiàries si, en el termini de deu (10) dies hàbils comptats a partir de la data de la notificació, no han manifestat expressament la seva renúncia.

14.5. En la notificació de la resolució s'hi ha de fer constar que aquesta exhaureix la via administrativa, així com els recursos que s'hi poden interposar.

14.6. La resolució, d'estimar les pretensions del sol·licitant, comportarà el compromís de la realització de la despesa corresponent.

Article 15. Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o recurs contenciós administratiu.

Article 16. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones o entitats beneficiàries han de complir les obligacions següents:

a) Sol·licitar la pertinent llicència d'obres.

b) Realitzar les actuacions subvencionades d'acord amb la documentació tècnica presentada i aprovada pels òrgans competents de l'Ajuntament de Mollerussa.

c) Comunicar a l'Ajuntament de Mollerussa qualsevol modificació de la persona representant dels sol·licitants, de l'adreça de les notificacions, de les dades bancàries així com també de les actuacions objecte de la documentació tècnica presentada a l'òrgan instructor, amb anterioritat a la finalització del termini d'execució. Les modificacions, degudament motivades, s'han de sol·licitar i concedir de forma expressa per l'òrgan instructor corresponent. Si en el termini d'un mes comptat a partir de la presentació de la sol·licitud de modificació no s'ha dictat resolució, s'entendrà denegada.

Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

d) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció de Fons municipal i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Comunicar a l'Ajuntament de Mollerussa l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o comunitàries, a més de les ja consignades a la sol·licitud de subvenció. Si la persona o entitat beneficiària obté un ajut addicional, l'Ajuntament de Mollerussa pot minorar la subvenció atorgada.

Aquesta comunicació s'haurà de fer tant bon punt es coneixin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

f) Conservar els documents justificatius de la realització de les actuacions subvencionades, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les aquestes bases reguladores.

h) Quan el pressupost de l'actuació de rehabilitació superi la quantia de 50.000 euros, d'acord amb el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en concordança amb l'article 138.3 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, caldrà aportar tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte si no existeix en el mercat un nombre suficient d'entitats, o bé si la despesa s'ha efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. Quan la persona sol·licitant no esculli l'oferta econòmica més avantatjosa, haurà de presentar una memòria explicativa que ho justifiqui.

Article 17. Justificació i pagament de les subvencions

17.1. La justificació de les actuacions subvencionades es podrà realitzar fins el dia 31 d'agost de 2018. A tal efecte, la persona beneficiària haurà de comunicar a l'Ajuntament la finalització de les obres amb la presentació de la documentació que s'indica a continuació:

a) Comunicat del final d'obres signat pel promotor, el contractista principal i el tècnic competent, en el seu cas.

b) Les factures o documents de valor probatori equivalent al tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i la documentació acreditativa del pagament consistent en una transferència bancària, i/o rebuts bancaris.

c) Fotografies en color de les obres de rehabilitació realitzades.

d) En el cas de la instal·lació d'ascensors cal aportar el certificat d'alta de la posada en marxa i de compliment del reglament d'aparells elevadors ascensors amb marcatge CE per part del Departament d'Empresa i Ocupació, mitjançant les entitats col·laboradores (ECA o ICIT).

e) En el cas de la instal·lació de plataformes elevadores verticals cal aportar el certificat conforme la instal·lació compleix la Directiva 98/37/CE de màquines i del Reial decret 644/2008 (BOE), per part del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa, mitjançant les entitats col·laboradores (ECA o ICIT).

f) Original del document de transferència bancària, segons model normalitzat, per al pagament de la subvenció. En el cas que les sol·licituds siguin presentades per comunitats de propietaris, cal indicar un compte bancari a nom de la comunitat.

17.2. Els Serveis Tècnics municipals comprovaran l'adequació de la rehabilitació realitzada a la resolució de concessió. Si l'informe dels tècnics municipals es desfavorable, es requerirà a la persona beneficiària perquè adequi les deficiències en el termini d'un mes, o el que s'estimi prudencial atenent l'abast de l'actuació subvencionable, sense que es pugui superar aquest termini. En el cas que, transcorregut aquest període, no es realitzin les corresponents esmenes, es considerarà desistiment o renúncia i es revocarà la subvenció, en els termes previstos a l'article 21 de les bases.

17.3. Si l'informe dels tècnics municipals es favorable, l'òrgan competent per resoldre dictarà la resolució final de concessió de la subvenció, que podrà modificar l'import de la resolució inicial, en funció de les variacions introduïdes en el projecte i del cost final de l'actuació subvencionable.

17.4. El pagament de la subvenció es realitzarà de la forma següent:

a) El pagament de l'import de la subvenció concedida, es tramita després de la justificació final de les obres, un cop avaluades les obres executades i notificada la resolució final de concessió.

b) Es procedirà al lliurament de la subvenció concedida en el termini màxim d'un mes des de la notificació de la resolució final concessió. En el cas de bonificacions fiscals en les taxes i impostos municipals que es vinculin a les subvencions previstes en aquestes bases, s'estarà a allò que disposin les ordenances municipals.

c) L'ajut es farà efectiu a les persones interessades per mitjà de transferència al número de compte de l'entitat financera indicat pel sol·licitant.

17.5. En cap cas es podran efectuar pagaments anticipats i/o abonaments a compte en aquests ajuts.

Article 18. Supervisió i control

18.1 L'Ajuntament de Mollerussa, per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada, pot demanar documentació complementària amb la finalitat de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció que caldrà presentar, si s'escau, en formats específics per facilitar el seu tractament.

18.2 Durant l'execució de les obres, els propietaris o titulars de la llicència han de permetre les visites i inspeccions necessàries dels tècnics designats per l'Ajuntament de Mollerussa per tal de realitzar un control i seguiment de les actuacions objecte de la concessió de l'ajut.

18.3. L'Ajuntament de Mollerussa pot revisar les subvencions concedides i modificar-ne la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Article 19. Publicitat

L'Ajuntament de Mollerussa publicarà al Butlletí Oficial de la província les subvencions atorgades per un import igual o superior a 3.000,00 euros, d'acord amb el que estableixen l'article 18.3.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 17.3 c) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Mollerussa. Per a les subvencions d'import inferior a l'esmentada quantia s'hauran d'anunciar al Tauler d'anuncis municipal.

Article 20. Revocació

L'òrgan concedent, amb la prèvia tramitació del procediment legalment establert, podrà revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació del beneficiari de retornar l'import rebut i sense que s'origini cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:

1. Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
2. Per incompliment de les normes descrites en aquestes bases.
3. Per la no obtenció de llicències o autoritzacions municipals.
4. Per la no finalització de les obres dins el termini establert.
5. Per manca de justificació.
6. Per renúncia o desistiment del titular.
7. Qualsevol altra causa prevista a la normativa sobre subvencions.

22. Infraccions i sancions

22.1. A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

22.2. Si l'òrgan atorgant, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció de Fons municipal, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció, hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 23. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que la desplega, les dades personals dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa estableix.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició, en relació amb les seves dades personals. Amb la presentació de la sol·licitud, es considera que accepten el tractament de les seves dades per part de l'Ajuntament de manera expressa.

Article 24. Normativa d'aplicació

En tot allò no previst en aquestes bases s'aplicarà directament l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mollerussa, aprovada pel Ple de la Corporació en la sessió de data 30 de novembre de 2006 (BOP de Lleida, núm. 24, de 17 de febrer de 2007); els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions o normes legals que les substitueixin; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei

39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; la normativa general establerta al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Mollerussa de l'exercici corresponent.

Disposicions transitòries

Primera. Les convocatòries públiques per a la concessió dels ajuts es realitzaran per acord de Junta de Govern Local.

Segona. Aquestes Bases específiques s'aplicaran amb efectes retroactius a partir del dia 1 de gener de 2017, i abastarà totes les actuacions que compleixin amb els requisits establerts l'article 8 i hagi estat concedida llicència d'obres a partir de l'esmentada data. No obstant, la Junta de Govern en l'acord de convocatòria s'establirà les especificitats respecte la documentació i tràmits que s'aplicaran en aquests supòsits.