

Número de registre 3843

AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA

Anunci de convocatòria i bases que han de regir la selecció mitjançant mobilitat horitzontal de tres places d'agent de la Policia Local a l'Ajuntament de Mollerussa

Aprovada l'oferta pública d'ocupació per l'any 2019 i publicada oficialment, de conformitat amb els articles 21.1.g), 91.2 i 102 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local i concordants del DL 1/1997, i del Reglament de personal al servei de les entitats locals, Decret 214/1990; l'Alcaldia, per Decret núm. 2019/219 de 21 de maig, ha aprovat la convocatòria i les bases que han de regir la selecció mitjançant mobilitat horitzontal per cobrir en propietat tres llocs de treball d'agent de la Policia Local de Mollerussa.

Convocatòria i bases que han de regir la selecció mitjançant mobilitat horitzontal de tres places d'agent de la policia local a l'Ajuntament de Mollerussa

Primera. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, mitjançant mobilitat horitzontal, de tres llocs d'agent de la policia local de Mollerussa -funcionari de carrera-, que han quedat vacants a la plantilla de personal d'aquesta corporació per l'entrada en vigor del [Real decret 1449/2018, de 14 de desembre pel qual s'estableix el coeficient reductor de l'edat de jubilació en favor dels policies locals al servei de les entitats que integren l'Administració Local.](#)

Característiques:

Règim: funcionari de carrera, dedicació temps complet.

Cos: Policia Local

Escala: Administració Especial

Subescala: Serveis Especials

Categoria: Escala bàsica –agent–

Numero de vacants: 3

Denominació: agent de la Policia Local

Grup de classificació: Grup C, subgrup C2, segons la classificació professional del personal funcionari de carrera de conformitat amb l'establert a l'article 76 i la Disposició Transitòria tercera. 2 del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Nivell de titulació: ESO o equivalent o superior.

Nivell C.D.: 15 o grau consolidat

Índex complement específic: PL02 (1.566,35)

Sistema selecció: Mobilitat horitzontal

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Així mateix, i pel que fa referència a la perspectiva de gènere, aquestes bases contemplen allò que disposa l'Ajuntament de Mollerussa en el 2n Pla intern d'igualtat d'oportunitats pel període 2016-2019 pel que fa a la promoció d'una presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

Les bases, els models normalitzats així com la informació referent al present procés de selecció es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Mollerussa www.mollerussa.cat –ofertes de treball.

Segona. Requisits de les persones aspirants

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a. Ser funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta de municipis de Catalunya. Així mateix, també poden prendre-hi part, els funcionaris i funcionàries de carrera del cos de mossos d'esquadra i els de les forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.
 - b. Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria o, si escau, en una d'equiparada.
 - c. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
 - d. Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació.
 - e. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
 - f. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
 - g. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.
 - h. Compromís de portar armes, el qual es prendrà mitjançant declaració jurada.
 - i. Tenir la capacitat i posseir el grau de coneixements de la llengua catalana exigida, que ha de ser el [certificat de nivell intermedi de català \(B2\)](#) o equivalent. Si la persona candidata no acredita documentalment els coneixements de llengua catalana haurà de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de la qual resultarà apte/a o no apte/a.
- D'acord amb l'establert en l'article 16.2 del Decret 233/2002, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, poden restar exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.
- j. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
 - k. Estar en possessió del certificat negatiu de penals. Es pot sol·licitar de manera presencial o per correu, tal com estableix la normativa. Només es demanarà a les persones que hagin de ser nomenades.

l. Abonat els drets d'examen. Es satisfaran de forma prèvia a la presentació de la sol·licitud. S'adjuntarà el corresponent resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud. La manca de pagament de la taxa o la no acreditació del seu abonament determinarà l'exclusió de l'aspirant.

m. Tots els requisits per a l'accés a la categoria d'agent de la Policia Local s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds, llevat del certificat de penals.

No podrà prendre part en aquest mobilitat horitzontal el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions administratives següents (article 43 Decret 233/2002):

- Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Els traslladats de lloc de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Tercera. Presentació de sol·licituds

Les persones que desitgin prendre part en el procés de selecció hauran de presentar la corresponent sol·licitud adreçada a l'alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mollerussa www.mollerussa.cat -apartat instància genèrica-. S'hi ha d'adjuntar tota la documentació requerida, el model de sol·licitud i el model Annex I. Aquests models estaran disponibles a la pàgina web municipal -apartat ofertes de treball-. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds que es presentin d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre hauran d'entrar en les dependències de l'Ajuntament abans de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, en sobre obert, per ser datades i segellades pel personal funcionari abans de la seva certificació. A més, els aspirants hauran de comunicar aquest enviament a l'adreça electrònica.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds (model sol·licitud) han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Currículum vitae
- Annex I
- Document que acrediti dos anys o més d'antiguitat com a funcionari/ària de carrera
- DNI
- Fotocòpia de la titulació exigida
- Certificat de català nivell B2 del MECR o equivalent

- Fotocòpia dels carnets de conduir (A i B)
- Relació ordenada dels documents justificatius dels mèrits al·legats d'acord amb el model Annex I
- Declaració responsable (inclosa en el model de sol·licitud)
- Resguard justificatiu del pagament dels drets d'examen

Les sol·licituds han d'anar, igualment, acompanyades d'una certificació lliurada per l'òrgan competent de l'Administració pública de procedència, que acrediti la condició de funcionari de carrera del concursant, cos o escala a la que pertany, grup de titulació, lloc de treball que ocupa, temps de permanència i grau personal consolidat, i d'una declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

La presentació en aquesta convocatòria significarà l'acceptació d'aquestes bases.

Quarta. Drets d'examen

La taxa per participar en aquesta convocatòria, d'acord amb l'Ordenança fiscal núm.8 vigent article 6 epígraf 6è. és de 10 €.

Aquesta taxa ha de ser satisfeta prèviament pels aspirants tal com s'indica a l'apartat: forma de pagament.

No es retornaran els drets de participació al procés selectiu en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada. Per tant i, entre d'altres, no es retornaran en el supòsit d'exclusió per no complir els requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria.

Cal adjuntar el certificat o la comprovació que acrediti el compliment d'aquest requisit.

Forma de pagament

Mitjançant ingrés a: Banco de Santander ES47 0049 0593 83 2014 410890 a nom de l'Ajuntament de Mollerussa, per gir postal o directament a les oficines de l'Ajuntament.

Cal indicar: Policia Local - Mobilitat horitzontal Nom i NIF de la persona aspirant.

S'haurà d'adjuntar el resguard que acrediti el pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Cinquena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució en què aprovarà les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució, s'hi indicarà el dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova i, si escau, la composició nominal de l'òrgan de selecció.

Aquesta resolució concedirà un termini de deu dies per a esmenes i possibles reclamacions, que començarà a comptar l'endemà de ser publicada al BOP de Lleida.

Les errades materials de fet es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense

que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà publicar-la de nou.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents.

Les resolucions seran publicades al BOP de Lleida, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web corporativa.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la seva veracitat. L'Alcaldia podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants, les quals podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits. Tots els documents acreditatius s'han de presentar acompanyats de l'original per a la seva validació.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones aspirants, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Sisena. Comissió de valoració

La designació nominal dels titulars i els suplents, correspon al president de la corporació i ha de determinar-se en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos. Estarà format per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre de la comissió, actua amb veu però sense vot.

Als efectes previstos en el Real decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

L'abstenció i recusació dels membres de la Comissió de Valoració s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d' 1 de octubre

La Comissió de Valoració no es podrà constituir sense l'assistència de tres dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i sempre caldrà la presència del/ de la president/a i del / de la secretari/ària.

L'actuació de la Comissió de Valoració s'ajustarà a les bases de la convocatòria; no obstant això, resoldrà els dubtes que sorgeixin de l'aplicació de les seves normes, així com el que procedeixi en els supòsits no previstos en aquestes.

La Comissió de Valoració pot disposar de l'assessorament de tècnics i tècniques especialistes, que actuaran amb veu i sense vot en aquelles proves que la mateixa Comissió de Valoració determini.

La Comissió de Valoració no pot aprovar ni declarar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria. La Comissió de Valoració ha de facilitar a les persones opositores la informació que li sigui requerida en relació amb les seves puntuacions obtingudes.

La totalitat dels membres de la Comissió de Valoració haurà de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigít per als i les aspirants.

Les decisions de la Comissió de Valoració s'han d'adoptar per majoria de vots presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qui actui com a president/a.

El funcionament de la Comissió de Valoració s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats, contingudes al capítol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

La Comissió de Valoració queda facultada per alterar l'ordre d'execució de les proves.

Un/una representant del Consorci per a la Normalització Lingüística assessorarà sobre les qüestions relacionades amb els nivells de coneixement de català dels aspirants, si s'escau.

Setena. Procés de selecció

La selecció per concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web corporativa.

La resta de proves seran determinades per la Comissió de Valoració i se'n donarà publicitat al tauler d'anuncis i a la pàgina web corporativa. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació dels aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament, s'establirà per ordre de registre d'entrada i es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web corporativa.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si la Comissió de Valoració té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

1. Desenvolupament de la fase de concurs.

La Comissió de Valoració valorarà els mèrits al·legats i, en qualsevol moment, podrà sol·licitar als aspirants l'acreditació dels mèrits al·legats mitjançant fotocòpies compulsades.

Barem de puntuació:

a) Experiència (puntuació màxima 4 punt)

Per haver exercit com agent de la policia local o categoria equiparada d'altres cossos policial:

Per cada mes complet.....0,1 punts fins a un màxim de 4.

- b) Titulacions acadèmiques (puntuació màxima 0,5 punt)
- b.1 Batxillerat superior o equivalent.....0,2 punts.
- b.2 Diplomatura universitària o equivalent.....0,3 punts.
- b.3 Grau universitari o equivalent.....0,5 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

c) Formació professional:

c.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de 3,5 punts:

- Per cursos de durada de 10 a 25 hores:

per cada un.....0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores:

per cada un.....0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:

per cada un.....0'4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:

per cada un.....0,5 punts.

c.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió i realitzats amb aprofitament per altres administracions públiques, fins a un màxim de 1 punts.

Es valoraran d'acord amb l'establert a l'apartat C.1

c.3 Per tenir el certificat d'acreditació de competència en tecnologia de la informació i la comunicació ACTIC:

Nivell bàsic.....0,10 punts

Nivell mitjà.....0,20 punts

Nivell avançat.....0,30 punt

Es comptarà el nivell més elevat.

d) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valorarà el certificat de nivell D o C2 del MECR de llengua catalana.....0,2 punts

e) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Han d'estar validades per Decret de l'Alcaldia en la Policia Local i pel Departament d'Interior corresponent de l'administració de què es tracti en altres forces i cossos de seguretat.

Valoració: 0,25 per cada una. Puntuació màxima 0,5 punts.

La valoració de la fase de concurs no podrà ser superior en cap cas a 10 punts.

La valoració de la fase de concurs serà posterior a la fase d'oposició.

2. Proves de la fase d'oposició

1. Prova de coneixements professionals.

Consistirà a resoldre per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, un supòsit pràctic que es proposarà en relació amb les funcions pròpies de la policia i sobre el qual es podran plantejar algunes preguntes. La comissió de valoració pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Puntuació màxima 30 punts. Per aprovar aquest exercici cal obtenir un mínim de 15 punts.

2. Prova de coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, el nivell intermedi (B2) del MECR.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, la Comissió de Valoració ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

3. Prova psicotècnica

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri de la Comissió de Valoració, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal als aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre de la Comissió de Valoració.

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015.

Per realitzar aquestes proves, la Comissió de Valoració ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

4. Període de pràctiques

Els aspirants que hagin superat el procés selectiu realitzaran un període de pràctiques, obligatori i eliminatori de dotze mesos de durada al Cos de la Policia Local de Mollerussa. La qualificació serà d'apte o no apte.

Durant aquest període de pràctiques la Comissió de Valoració ha de comptar amb l'informe del cap de la policia local el qual ha de presentar una proposta de valoració dels aspirants basada en els ítems conductuals predeterminats.

Els aspirants que no superin aquest període perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris o funcionàries, per resolució motivada de l'Alcaldia o regidor/a en qui delegui, a proposta de la Comissió de Valoració.

Els aspirants que superin el temps de pràctiques seran nomenats funcionaris o funcionàries d'aquesta Corporació fins al límit de les places anunciades i dotades pressupostàriament.

Les vacants que es produeixin seran cobertes pels aspirants que hagin quedat aptes segons l'ordre de puntuació i que no hagin obtingut plaça.

Vuitena. Qualificació dels i de les aspirants

1. No es podrà proposar un nombre d'aspirants superior al de places vacants.

2. Totes les proves són obligatòries i eliminatòries.

La primera prova es puntuarà entre zero i 30 punts. Quedaran eliminats els aspirants que obtinguin una qualificació final inferior a 15 punts.

La segona i tercera prova es qualificaran d'apte i no apte.

La quarta prova es qualificarà d'apte o no apte.

La cinquena prova es qualificarà d'apte o no apte.

3. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició i les obtingudes a la fase de concurs.

En cas d'empat, el criteri que s'aplicarà per desempatar serà el següent:

Major puntuació en la prova de coneixements professionals; si perdura l'empat, major puntuació en l'apartat de formació; si tot i així persisteix, major puntuació en l'apartat experiència, i finalment es resoldrà d'acord amb l'informe de la tècnica d'Igualtat, Ciutadania i Migracions en què expressa que es podrà valorar l'aplicació de la discriminació directa com a forma positiva que no actua sobre els nivells de partida sinó directament sobre els resultats dels processos de selecció de personal, de manera que en igualtat de condicions d'idoneïtat tindran preferència les persones del gènere menys representat en el grup professional de què es tracti.

4. Prèviament a la realització del quart exercici, la Comissió de Valoració farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers de la llista, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran a la Comissió de Valoració un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun/a aspirant no superi la quarta prova, la Comissió de Valoració cridarà el/la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la realitzi.

Novena. Relació d'aprovat i proposta de nomenament

Un cop finalitzada la qualificació dels i les aspirants, la Comissió de Valoració publicarà la llista d'aprovat per ordre de puntuació total, tenint en compte que no podrà declarar superat en el procés selectiu un

nombre d'aspirants superior al de places convocades i l'elevarà al president de la corporació o regidor delegat, si s'escau, perquè formuli la proposta de nomenament i d'adscripció corresponent.

Els aspirants proposats per a la seva adscripció, presentaran a la seu electrònica www.mollerussa.cat de l'Ajuntament, dins del termini de 20 dies naturals a comptar del dia en què es faci pública la llista d'aprovats, la documentació següent:

- Certificat d'antecedents penals.
- Dades bancàries

Les persones que no presentin la documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podran ser nomenats i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la seva sol·licitud.

Un cop aprovada la proposta per part de l'alcalde o regidor delegat, els concursants nomenats hauran de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

Desena. Incidències

La Comissió de Valoració queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Onzena. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa de la Comissió de Valoració Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la Comissió de Valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Dotzena

En tot allò no previst en aquestes bases s'estarà a l'establert per les disposicions vigents en matèria de personal.

Model sol·licitud (www.mollerussa.cat –ofertes de treball)

Model annex I (www.mollerussa.cat –ofertes de treball)

ANNEX II

Quadre d'exclusions mèdiques

I. Antropometria:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics**1. Aparell circulatori**

1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5. Insuficiència coronària.

1.6. Pericarditis activa o residual.

1.7. Insuficiència arterial perifèrica.

1.8. Insuficiència venosa perifèrica.

1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori

2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.

4. Aparell digestiu

4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4. Úlcera gastroduodenal.

4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici de la Comissió de Valoració limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici de la Comissió de Valoració dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8. Tremolor. Tics o espasmes.

7.9. Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines

8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2. Diabetis mellitus.

9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits

10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3. Queratotomia radial.

10.4. Despreniment de retina.

10.5. Estrabisme manifest i no corregit.

10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7. Discromatòpsies.

10.8. Glaucoma.

10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici de la Comissió de Valoració limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres

12.1. Processos neoplàsics.

12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3. Malalties autoimmunes.

12.4. Diàtesi al·lèrgica.

12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Mollerussa, maig de 2019

L'alcalde, Marc Solsona Aixalà

Recursos:

De conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, enfront aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podran interposar els recursos següents:

1. Recurs de reposició amb caràcter potestatiu. El recurs s'interposarà, en el termini d'un (1) mes a comptar des de la recepció de la notificació, davant l'òrgan que ha dictat l'acte.

2. Recurs contenciós administratiu. Es pot interposar directament aquest recurs en el termini de dos (2) mesos comptats a partir del dia següent al de la recepció de la present notificació.

El recurs contenciós administratiu s'interposarà davant l'òrgan competent d'aquesta jurisdicció, Jutjat del Contenciós administratiu de Lleida o Sala del Contenciós administratiu del TSJC, de conformitat amb allò que s'estableix en els articles 8 i 10 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol.

3. No obstant això, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que s'estimi més adient per a la defensa dels respectius drets.

Digitally signed by e-
BOP
Date: 2019.05.29
11:56:27 CEST
Reason:
Location: es_ca