



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

## **DECRET DE L'ALCALDIA**

### **Assumpte: MODIFICACIÓ DEL DECRET CONSTITUCIÓ ÀREES MUNICIPALS I DELEGACIONS ESPECIALS.**

En la data 28 de juliol de 2023, es va dictar el Decret de l'alcaldia RESOL núm. 2023/1393 per mitjà de la qual es va modificar la Resolució de constitució de les àrees municipals i delegacions especials.

Es fa necessari modificar l'esmentada resolució resultant de l'acord al que va arribar l'equip de govern amb el grup municipal de Junts per Mollerussa per a la governabilitat de la ciutat el passat 16 de novembre de 2023, a fi i efecte de coordinar els serveis municipals i per tal de facilitar-ne les tasques de direcció, inspecció i impuls.

Vist allò que s'estableix en els articles 23.4 de la Llei 7/1985, de Bases del Règim Local, 56 del DLEG. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i concordants del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, (articles 43 i 44).

En virtut del que s'ha exposat i en desplegament de les facultats que legalment atribuïdes **RESOLC:**

Modificar la Resolució 2023/1393, de data 28 de juliol, la qual quedarà redactada en els termes següents:

**Primer.** S'estableixen les àrees competencials, configurades com a Delegacions especials unipersonals que seguidament es relacionen, designant-se a les Senyores i Senyors Regidors responsables i l'abast de les Delegacions, llevat de l'àrea de gestió interna, promoció econòmica, transparència i esports que no és objecte de delegació i es reserva a l'alcaldia:

#### **1.- ÀREA DE GESTIÓ INTERNA, PROMOCIÓ ECÒNOMICA, TRANSPARÈNCIA I ESPORTS.**

**Regidor/a responsable: Sr. MARC SOLSONA AIXALÀ**

**Àmbit competencial:**

#### **Règim Intern**

Organització municipal: Estatuts, Reglaments i Ordenances.

Règim jurídic: Actes, acords, recursos i impugnacions.

Organismes Autònoms.

Gestió de Personal.

Recursos humans.

- Personal funcionari.
- Personal laboral.
- Plans d'Ocupació.

Signatura 2 de 2	24/11/2023	SECRETARIA ACCIDENTAL
Núria Manyosa Alcaraz		
Signatura 1 de 2	24/11/2023	ALCALDE
Marc Solsona Aixalà		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Processos de selecció, formació i promoció de personal.  
Borses de treball.  
Contractació de personal.  
Classes passives.  
Acció social.  
Expedients disciplinaris.  
Cens i padró municipal d'habitants.  
Processos electorals.  
Subvencions a entitats.

### Personal laboral

En la matèria relativa a personal laboral, gaudirà de les competències següents:

- La competència per acceptar de pla el desistiment o renúncia a contractacions laborals exercides unilateralment pel treballador/a, en els termes previstos als article 14 i 49.1, apartat del RDLEG 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors [ET], vigent. L'exercici d'aquesta competència abastarà la resolució del procediment administratiu derivat.

### Promoció econòmica

Relacions amb agents de desenvolupament local.  
Desenvolupament del Viver d'Empreses.  
Programació d'iniciatives d'impuls empresarial.  
Captació de noves implantacions industrials.  
Organització de campanyes de promoció comercial.  
Gestió i control de subvencions al comerç.  
Relacions amb les entitats i institucions d'àmbit comercial.  
Programació i gestió de les activitats i subvencions relacionades amb actuacions de promoció.

### Esports

Promoció esportiva.  
Activitats i manifestacions esportives.  
Relacions Entitats i Clubs esportius.  
Foment de l'associacionisme esportiu.  
Consell Esportiu.  
Relacions institucionals àrea d'esports del Consell Comarcal.  
Esport escolar.

Gestió dels diferents usos dels immobles següents:

- Pavellons poliesportius.
- Piscines municipals.
- Camp de futbol municipal
- Instal·lació esportiva "Cruyff Courts"
- Circuit autocros
- Pista d'atletisme
- Escola de vol
- Circuit auto modelisme
- Altres

Signatura 2 de 2	24/11/2023	SECRETARIA ACCIDENTAL
Núria Manyosa Alcaraz		
Signatura 1 de 2	24/11/2023	ALCALDE
Marc Solsona Aixala		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### Atenció Ciutadana

Amb caràcter genèric l'exercici de les facultats en matèria de desenvolupament de processos de treball i de recerca de les eines que facin possible una millor gestió del recurs i de les tècniques a emprar, dirigides a millorar l'atenció ciutadana a través de procediments administratius i de protocols de seguiment de processos que ho facilitin, amb l'objectiu de simplificar i atansar la gestió administrativa a la ciutadania i a les persones usuàries dels serveis públics.

**Abast competencial:** Amb caràcter general, comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies del Ple o la Junta de Govern.

### 2.- ÀREA D'ATENCIÓ EXTERNA, VIA PÚBLICA, MEDI AMBIENT I PROMOCIÓ ECONÒMICA.

**Regidor/a responsable:** Sr. JOEL BASTONS VILALTELLA

#### Àmbit competencial:

##### Atenció externa

Brigada Municipal d'Obres i Serveis.

Via pública: manteniment i neteja viària.

Parcs i jardins: manteniment i conservació.

Enllumenat públic.

Equipaments i instal·lacions municipals: conservació i manteniment.

Mobiliari urbà: conservació i manteniment.

Gestió dels diferents usos dels immobles següents:

- Pavellons firals.
- Parc municipal.
- Parc "La Serra".
- Salt del Duran.
- Parc caní.
- Cal Castelló

Supressió barreres arquitectòniques.

Medi ambient.

Desratització i desinsectació d'instal·lacions i dependències municipals.

Recollida d'animals abandonats a la via pública.

Control i captura de coloms.

(\* ) En relació als següents equipaments municipals, el seu ús és compartit entre diferents regidories per la qual cosa la seva gestió serà assumida per cadascuna d'elles en funció dels usos que s'hi vulguin autoritzar:

Pavellons Firals

Edifici Sant Jordi

Parc La Serra

Parc municipal

Signatura 2 de 2

Núria Manyosa Alcaraz

SECRETARIA ACCIDENTAL

24/11/2023

Signatura 1 de 2

Marc Solsona Aixala

ALCALDE

24/11/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador: DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### Serveis municipals

Servei d'aigües.

- Gestió del servei
- AGBAR

Clavegueram.

Abocadors i Deixalleria.

Recollida d'escombraries:

- domiciliària,
- selectiva.

Cementiri municipal.

Polícia sanitària/mortuòria.

### Mercats i Fires

Mercats:

- Mercat setmanal.
- Mercats comercials.
- Venda Ambulant.

Atraccions:

- Atraccions ambulants.
- Parc atraccions Sant Josep.

Disciplina de mercat i expedients sancionadors

OAM Fira de Sant Josep.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern. No obstant, en la matèria que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

### Disciplina de mercat

En la matèria relativa a disciplina de mercats, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Les indicades en l'article 21, l'Ordenança Reguladora de l'Activitat Comercial de Venda No Sedentària de Mollerussa, a la potestat sancionadora en faltes considerades lleus.
- Observacions: Les resolucions que adopti el Regidor responsable de l'àrea de Mercats en relació amb els assumptes o matèries relatives a la seva competència, posaran fi a la via administrativa, amb els previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

**Promoció econòmica** la qual serà compartida amb l'Alcaldia.

Signatura 2 de 2	SECRETARIA ACCIDENTAL
Núria Manyosa Alcaraz	24/11/2023
Signatura 1 de 2	ALCALDE
Marc Solsona Aixala	24/11/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### 3.- ÀREA DE PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA, SEGURETAT I MOBILITAT.

**Regidor/a responsable: Sr. PERE GARROFÉ CIRÉS**

**Àmbit competencial:**

Planificació estratègica.

Mancomunitat Inter municipal "Mollerussa - El Palau d'Anglesola"

**Àmbit competencial:**

**Urbanisme**

Normativa urbanística.

Planejament.

Gestió urbanística.

Projectes d'obra d'urbanització.

Llicències urbanístiques:

- Llicències d'obres majors i Llicències d'obres menors.
- Llicències d'obres específiques.
- Transmissió de llicències.
- Revisió de llicències d'obres.
- Llicències de primera ocupació.
- Llicències de parcel·lació i constitució i/o modificació d'un règim de propietat horitzontal.
- Pla de Mobilitat.
- Altres llicències urbanístiques.

Inspeccions d'obres.

Disciplina urbanística.

Expedients de ruïna i ordres d'execució.

SSTT adscrits a l'àrea d'urbanisme.

Cadastre rústega i urbana.

Intervenció administrativa en expedients d'exercici d'activitats (establiments fabrils, industrials, i comercials i de qualsevulla altra índole), ja siguin en règim de comunicació i/o llicència.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

**Gestió urbanística:** En la matèria relativa a Gestió urbanística, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Representació municipal en els òrgans de gestió de les entitats urbanístiques col·laboradores, inherents als instruments de reparcel·lació que correspongui.

Signatura 1 de 2  
Marc Solsona Aixala

24/11/2023  
ALCALDE

Signatura 2 de 2  
Núria Manyosa Alcaraz

24/11/2023  
SECRETARIA ACCIDENTAL

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Llicències urbanístiques:** En la matèria relativa a llicències urbanístiques, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de caducitat i arxiu d'actuacions.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

**Intervenció administrativa en expedients d'exercici d'activitats:** En la matèria relativa a intervenció administrativa en l'exercici d'activitats, ja sigui en règim de comunicació i/o de llicència, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de caducitat i arxiu d'actuacions.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

**Grup Sant Isidori:**

En la data de 31 d'agost de 2017, es va signar un conveni entre l'Ajuntament de Mollerussa, el Departament de Territori i Sostenibilitat i el Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, relatiu a la problemàtica derivada de l'estat de conservació del grup Sant Isidori, i en virtut del qual cadascuna de les parts assumia un conjunt d'obligacions per afrontar l'esmentada problemàtica. En l'esmentat conveni es crea una comissió de seguiment del mateix integrada per dos representants de l'Ajuntament de Mollerussa, dos del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i dos del Departament de Territori i Sostenibilitat, que seran designats per les parts. Es designa com a representant de l'Ajuntament de Mollerussa en aquesta Comissió al Regidor Pere Garrofé Cirés, l'altra representació serà exercida pel mateix Alcalde.

**Seguretat Ciutadana**

- Policia Local.
- Circulació i trànsit.
- Expedients sancionadors.
- Senyalització urbana.
- Pla emergència municipal.
- Bombers.
- Protecció civil.
- Junta Local de seguretat.
- Llicències ocupació de la via pública i espais públics.
- Guals permanents.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern i de les responsabilitats específiques atribuïdes legalment a la Intervenció i Tresoreria. No obstant, en les matèries que seguidament s'indica, gaudirà de les facultats següents:

Signatura 1 de 2  
Marc Solsona Aixala  
24/11/2023  
ALCALDE

Signatura 2 de 2  
Núria Manyosa Alcaraz  
24/11/2023  
SECRETARIA ACCIDENTAL

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Circulació i trànsit:** En la matèria relativa a circulació i trànsit, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- La competència per designar instructor i secretari en els expedients sancionadors per infraccions en matèria de circulació i trànsit la competència de la qual correspongui a l'Ajuntament de Mollerussa.
- La competència per sancionar les infraccions a les disposicions en matèria de circulació per les vies urbanes, llevat que puguin constituir infraccions penals, conforme allò previst a l'article 100 de l'ordenança de trànsit de l'Ajuntament de Mollerussa.
- En aquells casos en què la infracció comesa pugui comportar la suspensió del permís de conducció o la llicència de conducció, proposarà a la Prefectura Provincial de Trànsit o en el seu cas al Servei Català de Trànsit, la imposició de la suspensió de les autoritzacions esmentades.
- Observacions: Les resolucions que adopti el responsable de l'àrea de seguretat ciutadana en relació amb els assumptes o matèries objecte de delegació relatives a circulació, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

**Expedients sancionadors:** En la matèria relativa als expedients sancionador per infraccions a la ordenança reguladora de convivència ciutadana, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- La competències per designar instructor i secretari en els expedients sancionadors per infraccions en matèria de convivència ciutadana quina competència correspongui a l'Ajuntament de Mollerussa, així com la competència per sancionar les infraccions.
- Observacions: Les resolucions que adopti el Regidor responsable de l'àrea de seguretat ciutadana en relació amb els assumptes o matèries relatives a expedients sancionadors, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

**Llicències ocupació de via pública i guals permanents:** En la matèria relativa a llicències d'ocupació de la via pública i guals permanents, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de desistiment de les sol·licituds.
- Facultat de dictar actes resolutoris que posin fi a la tramitació administrativa incidental i que suposi la declaració de caducitat i arxiu d'actuacions.
- Facultat de dictar actes resolutoris que suposin la desestimació de sol·licituds de tancament de carrers o vies urbanes.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable en relació amb les matèries indicades, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

Signatura 1 de 2	24/11/2023	ALCALDE	24/11/2023	SECRETARIA ACCIDENTAL
Marc Solsona Aixala				
Signatura 2 de 2	24/11/2023			
Núria Manyosa Alcaraz				

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

#### 4.- ÀREA DE SOSTENIBILITAT, TRANSICIÓ ENERGÈTICA I OBRA NOVA.

**Regidor/a responsable: SR. JOSEP MARIA GARROFÉ AMORÓS**

**Àmbit competencial:**

**Sostenibilitat**

**Transició energètica**

**Obra nova**

Projectes d'obra ordinària.  
Obra pública d'altres administracions.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

#### 5.- ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL, COMUNITÀRIA I HABITATGE.

**Regidor/a responsable: Sra. ANNA CARNÉ BAIGET**

**Àmbit competencial:**

**Acció Social i comunitària**

Elaborar el Pla Comunitari de Mollerussa.  
Assistència Social i domiciliària.  
Serveis Socials de Base.  
Serveis Socials Consell Comarcal.  
Tercera Edat: Activitats i Casal Municipal per a la gent gran.  
Centres residencials i centres de dia.  
Entitats i associacions vinculades a l'àrea.

**Ciutadania**

Drets civils.  
Protecció a la família.  
Plans d'actuació en intervenció comunitària municipal.  
Immigració.  
Atenció a la ciutadania.  
Sanitat Local: campanyes de difusió i prevenció.  
Inspeccions sanitàries.  
Consell Municipal de Sanitat.  
Salut mental.  
Pla municipal de prevenció a la drogodependència.

Signatura 2 de 2	SECRETARIA ACCIDENTAL
Núria Manyosa Alcaraz	24/11/2023
Signatura 1 de 2	ALCALDE
Marc Solsona Aixala	24/11/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

### Habitatge

- Potenciar el Pla d'Habitatge Municipal i la Taula d'Habitatge Municipal.
- Realitzar accions que afavoreixin la promoció tant pública com privada d'habitatges en lloguer, residències i el foment de l'habitatge compartit; així com també la reforma i rehabilitació del parc existent.
- Participar com a membre de la Comissió de valoració prevista a l'article 7 del Reglament regulador de fons d'habitatges de lloguer social (RRFHLLS) de l'Ajuntament de Mollerussa.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

## 6.- ÀREA D'EDUCACIÓ

**Regidor/a responsable: Sra. RAÛL AGUILAR MAZA**

### Àmbit competencial:

#### Educació

Promoció de l'ensenyament.  
Relació institucional centres escolars i docents públics i privats.  
Consells Escolars.  
Consell Escolar Municipal.  
Escola Municipal de Música.  
Escoles Bressol Municipals.  
Associacions de Mares i Pares d'alumnes.  
Pla d'actuació en intervenció Educativa municipal.  
Atorgament d'usos socials de les diferents instal·lacions públiques relacionades amb l'ensenyament.

#### Escoles Bressol i Escola Municipal de Música

En la matèria relativa als processos d'admissió d'alumnes i adscripció als centres en el cas de les Escoles Bressol, gaudirà de les competències següents:

- La competència per aprovar la Llista definitiva d'alumnes admesos i adscripcions als Centres, conforme s'estableix en l'annex al reglament general del servei escoles bressol municipals de l'ajuntament de Mollerussa regulador dels criteris per a l'admissió d'alumnes i adscripció a cada centre.
- Observacions: Les resolucions que adopti el/la Regidor/a responsable de l'àrea d'Ensenyament en relació amb la matèria indicada, posaran fi a la via administrativa, amb els efectes previstos a la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

Signatura 2 de 2

Núria Manyosa Alcaraz

SECRETARIA ACCIDENTAL

24/11/2023

Signatura 1 de 2

Marc Solsona Aixala

ALCALDE

24/11/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador: DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**7.- ÀREA ECONÒMICA I CONTRACTACIÓ.**

**Regidor/a responsable: Sr. ALONSO SORIA CANO**

**Àmbit competencial:**

**Finances.**

Coordinació de l'àrea econòmica i financera de l'Ajuntament de Mollerussa.  
Pressupostos.  
Recursos propis: impostos, taxes, preus públics i contribucions especials.  
Ordenances Fiscals.  
Organisme Autònom de recaptació de tributs locals.  
Operacions de crèdit.  
Recaptació.  
Relació de factures i propostes de despeses.  
Comptes.  
Comissió Especial de Comptes.  
Patrimoni: inventari, tràfic jurídic i utilització i conservació.

**Contractació**

Contractació administrativa.  
Concessions administratives.  
SSTT adscrits a l'àrea de Contractació.

**Contractació administrativa**

En la matèria relativa a contractes administratius, la delegació comprendrà l'exercici de les competències següents:

- Les facultats d'incoació i impuls, dels expedients de contractació administrativa d'obres, de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials.
- La coordinació dels contractes administratius la iniciativa dels quals correspongui a les altres àrees municipals en els termes i abast previst al Decret de l'Alcaldia 2023/1192 de data 22 de juny de 2023, pel qual s'atribueix als regidors i regidores responsables d'àrea competències contractuals en obres, subministraments i serveis, sempre i quan, atenent el seu objecte i finalitat hagin de considerar-se menors i que no superin els 3.000,00 € (IVA exclòs).

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapte de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

Signatura 1 de 2  
Marc Solsona Aixala  
24/11/2023  
ALCALDE

Signatura 2 de 2  
Núria Manyosa Alcaraz  
24/11/2023  
SECRETARIA ACCIDENTAL

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

## 8.- ÀREA DE CULTURA, JOVENTUT, INFÀNCIA I PROTECCIÓ ANIMAL.

**Regidor/a responsable:** Sra. RAQUEL PUEYO BARBERÀ

**Àmbit competencial:**

### **Cultura i Festes**

Promoció i difusió cultural.

Activitats i manifestacions culturals.

Museus.

Concursos i premis literaris.

Arxiu històric.

Associacions culturals ciutadanes.

Gestió dels diferents usos dels immobles següents:

- Complex Amistat.
- Centre Cultural.
- Biblioteca.
- Edifici Sant Jordi.
- Museu de vestits de paper.
- Cal Jaques.
- Cal Duch.

### **Joventut i Infància**

Polítiques de promoció i protecció de la joventut a través de serveis d'informació, orientació i assessorament en matèria de treball, salut, educació, habitatge i mobilitat internacional per a les persones joves, entre altres com la potenciació d'iniciatives que afavoreixen la seva participació en la comunitat.

Polítiques protecció de la infància com a Ciutat Amiga de la Infància reconeguda per UNICEF i de promoció d'iniciatives que afavoreixin la seva participació en la comunitat.

### **Protecció Animal**

Implementació d'iniciatives per a la defensa i benestar dels animals.

Interlocució amb els entitats animalistes i protectores existents.

Gestió de l'espai d'acollida i refugi.

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapse de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

Signatura 2 de 2	SECRETARIA ACCIDENTAL
Núria Manyosa Alcaraz	24/11/2023
Signatura 1 de 2	ALCALDE
Marc Solsona Aixala	24/11/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

## 9.- ÀREA D'IGUALTAT, TURISME, PARTICIPACIÓ I NOVES TECNOLOGIES.

**Regidor/a responsable: Sra. ROMY BALAGUE GRAÑÓ**

**Àmbit competencial:**

### **Igualtat**

Polítiques d'igualtat.  
Àrea de la Dona.  
Promoció de la Dona.  
Associacions que impulsin activitats d'igualtat de gènere.

### **Turisme**

Promoció Turística.

### **Participació**

La finalitat d'aquesta àrea, atesa la transversalitat de les respectives competències, serà la de cercar les vies més adients que promoguin la màxima participació dels agents socials i de la ciutadania en tots aquells assumptes que puguin millorar la cohesió social.

### **Noves tecnologies**

Estadística i Informàtica

**Abast de la Delegació:** Amb caràcter general l'abast de la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis i la facultat de dictar actes de tràmit que afectin a tercers, sense menyscapse de les competències pròpies de l'Alcaldia, el Ple o la Junta de Govern.

-----  
-----  
**Segon.** Es reserven a favor de l'Alcaldia les competències no expressament delegades en el punt anterior i específicament les exclusives en les matèries relatives a la **COMUNICACIÓ** i el **DESENVOLUPAMENT LOCAL**.

**Tercer.** Del present Decret se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri i es notificarà a les persones interessades. Serà objecte de publicació al BOP, sense perjudici de la seva eficàcia a partir del dia següent a la seva signatura.

Mollerussa, a la data de la signatura electrònica.

\_\_\_\_\_

Signatura 1 de 2  
Marc Solsona Aixala  
24/11/2023  
ALCALDE

Signatura 2 de 2  
Núria Manyosa Alcaraz  
24/11/2023  
SECRETARIA ACCIDENTAL

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6347f5051a754075ada9f487c99d94c5001
Url de validació	<a href="https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:DEC Núm. Resolució: 2023/2034 - Data Resolució: 24/11/2023 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

